

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนวัดปทุมคงคา

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันพุธ ที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เวลา ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดปทุมคงคา

ผู้มาการประชุม

๑. นางสาวศิริพร	อสิพงษ์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา ประธานที่ประชุม
๒. นางสาวทิพรัตน์	เจริญพันธ์	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
๓. นางอำภา	จันทกิจ	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
๔. นางปฎิญา	พัฒนาภรณ์	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
๕. นางสาวฉัญพร	สวนงาม	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
๖. นายนิพนธ์	เหมือนหมาย	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
๗. นางสาวณพิภัทร	ทิพย์มูล	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
๘. นายชำนาญ	แอบไธสง	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
๙. นางสาวชนันท์	พลเยี่ยม	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
๑๐. นางสาวกมลรัตน์	ไชยศิริพันธ์	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑
๑๑. นางสาวกมลพร	จันเรืองศรี	ครูผู้ช่วย
๑๒. นางสาวกรรณิกา	ลาภสันเทียะ	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
๑๓. นางสาวปิยนุช	ไพศาลจิตต์กุล	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๔. นางสาวพนมพร	บุญแท้ฮ่อม	ผู้ปกครองนักเรียน
๑๕. เด็กชายวิณภัทร	พูลสวัสดิ์	ตัวแทนนักเรียน

ผู้ไม่มาประชุม

หมายเหตุ

เริ่มประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

จากการประชุมและนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและสำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร มีนโยบายเกี่ยวกับโครงการอาหารในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ให้ทุกคนให้ความสำคัญ และมุ่งเน้นประโยชน์ที่จะเกิดกับนักเรียนเป็นสิ่งสำคัญที่สุด โดยให้ดำเนินการตรวจประเมินอาหารเข้าและอาหารกลางวันของนักเรียนในแต่ละวันให้เป็นไปตามหลักโภชนาการที่เหมาะสมกับระดับช่วงชั้นของนักเรียน และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน รวมถึงการควบคุม ดูแล การเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปด้วยความรวดเร็ว ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย โดยมีแนวทางการดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้

๑.๑) ให้โรงเรียนดำเนินการตามระบบ Thai School Lunch for BMA ในการกำหนดรายการอาหารในแต่ละสัปดาห์ และแสดงค่าพลังงาน รวมถึงสารอาหารที่นักเรียนจะได้รับ โดยติดประกาศไว้หน้าห้องอาหารทุกวัน ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ปกครองและนักเรียนได้ทราบ รวมทั้งตรวจสอบเมนูอาหาร ให้ตรงตามเมนูอาหารที่โรงเรียนจัดให้นักเรียนรับประทานในแต่ละวัน

๑.๒) ครูและบุคลากรที่เป็นเจ้าหน้าที่ดำเนินโครงการอาหารเช้า อาหารกลางวันของโรงเรียนให้ดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ต้องใช้ความระมัดระวังอย่างสูงสำหรับการกระทำที่มีความเสี่ยงสูง ไม่เรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง ในกรณี ดังนี้

ค่าอำนวยความสะดวก

ครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องไม่รับค่าอำนวยความสะดวก ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายเล็กน้อยที่จ่ายให้อย่างไม่เป็นทางการ ซึ่งผู้ให้ไม่มีเจตนาจงใจให้กระทำการหรือไม่กระทำการ หรือประวิงเวลากระทำการอันมิชอบด้วยหน้าที่ แต่เป็นเพียงการกระตุ้นให้ปฏิบัติงานตามกระบวนการหรือปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ค่ารับรองและของขวัญ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องไม่รับค่ารับรองและของขวัญซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี หรือเป็นการแสดงออกทางมารยาทของสังคมที่จะทำให้มีผลกระทบต่อความเป็นกลางในการปฏิบัติหน้าที่ เว้นแต่การรับโดยธรรมจรรยา รักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดี ทั้งนี้ การรับค่ารับรองและของขวัญต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

การรับบริจาค

การรับบริจาคเป็นวัฒนธรรมอย่างหนึ่งที่สำคัญ แต่การบริจาคมักกล่าวอาจเป็นช่องทางให้เกิดการรับสินบนได้ การรับบริจาคต้องได้รับอนุมัติ และการรับบริจาคต้องกระทำด้วยความโปร่งใส จะต้องมีความชัดเจนและต้องไม่เป็นการบริจาคที่ปกปิดการให้สินบนนอกจากนี้ การรับบริจาคต้องไม่มีผลกระทบต่อความเป็นกลางในการปฏิบัติหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด โดยให้ทุกคนศึกษาบทบาทหน้าที่และแนวทางต่าง ๆ ให้ครบถ้วนถูกต้อง

๑.๓) จัดทำแบบสอบถามความคิดเห็นและประเมินความพึงพอใจนักเรียน ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขให้การดำเนินโครงการเป็นไปอย่างมีคุณภาพ

๑.๕) ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์ มอบหมายฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ ฝ่ายการศึกษา ศูนย์บริการสาธารณสุข ๒๔ ร่วมตรวจสอบคุณภาพอาหารและกำกับให้เข้ามาดูแลโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง โดยเฉพาะเรื่องปริมาณอาหารให้เพียงพอ และหากอาหารเช้าและอาหารกลางวันนักเรียนไม่อิ่มสามารถเติมอาหารได้ตลอดเวลาผู้อำนวยการเขตดำเนินการตรวจสอบ กำกับ ดูแลโรงเรียนในพื้นที่รับผิดชอบ อย่างเข้มข้น และจริงจังโดยเคร่งครัดต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๗.๐๐ น.

ลงชื่อ



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวปิยนุช ไพศาลจิตต์กุล)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวศิริพร อธิพงษ์)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดปทุมคงคา

ภาพประกอบการดำเนินมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน



คณะผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์
ร่วมแสดงพลังต่อต้านการทุจริต โดยการกล่าวแสดงเจตนารมณ์ และแสดงสัญลักษณ์
ณ โรงเรียนวัดปทุมคงคา สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ภาพประกอบการดำเนินการต่อต้านการรับสินบนจาก โครงการอาหารเช้า อาหารกลางวัน
ประชุมสร้างความตระหนักให้กับผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนทราบแนวทางปฏิบัติ
เกี่ยวกับการต่อต้านการรับสินบน จากการปฏิบัติหน้าที่





สร้างความรู้ ความเข้าใจแก่คณะกรรมการตรวจรับอาหารกลางวัน โดยการประชุมคณะกรรมการ
และผู้เกี่ยวข้องอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

ประชุมชี้แจงและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับโครงการอาหารเช้า อาหารกลางวันให้ผู้ปกครองและนักเรียนทราบ ใน
การประชุมผู้ปกครองนักเรียน



ใช้ระบบ Thai School Lunch for BMA ในการคำนวณประมาณวัตถุดิบ เพื่อให้อาหารมีคุณภาพ และมี
คุณค่าทางอาหาร

ตรวจสอบวัตถุประสงค์ในการประกอบ ประุงอาหาร ทั้งประเภท น้ำหนัก จำนวน และคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา ร่วมตรวจสอบ กำกับดูแลคุณภาพอาหารและกำชับให้โรงเรียนบริหารจัดการและ
ควบคุมดูแลเรื่องคุณภาพอาหารเช้าและอาหารกลางวัน โดยเฉพาะเรื่องปริมาณอาหารให้เพียงพอ และหาก
อาหารเช้าและอาหารกลางวันนักเรียนไม่อิ่มสามารถเติมอาหารได้ตลอดเวลา



ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ ตรวจสอบคุณภาพอาหาร เพื่อความสะอาดและปลอดภัยต่อนักเรียน โดยดำเนินการเข้ามา
ตรวจสอบคุณภาพน้ำและอาหาร เดือนละ ๑ ครั้ง

