**รายการตรวจ (Checklist) การรับแบบแจ้งรายการเพื่อชำระภาษีป้าย**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **หลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณา** | **🗸** | **ถูกต้อง/**  **ครบถ้วน** | **🗸** | **ไม่ถูกต้อง/**  **ไม่ครบถ้วน** | **หมายเหตุ** |
| **แสดงรายการเอกสารยืนยันตัวตน** | | | | | | |
| **1** | **บัตรประจำตัวประชาชน** |  | |  | |  |
| **2** | **ทะเบียนบ้านเจ้าของป้าย** |  | |  | |  |
| **3** | **ทะเบียนการค้าหรือทะเบียนพาณิชย์** |  | |  | |  |
| **4** | **หนังสือรับรองนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคล)** |  | |  | |  |
| **แสดงหลักฐานเอกสารฉบับจริง /สำเนาหลักฐาน** | | | | | | |
| **1** | **แบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.1)** |  | |  | |  |
| **2** | **ใบอนุญาตติดตั้งป้ายหรือใบเสร็จรับเงินจากร้านทำป้าย (ถ้ามี)**  **ฉบับจริง 1 ฉบับ**  **สำเนา 1 ฉบับ** |  | |  | |  |
| **3** | **หนังสือมอบอำนาจกรณีให้ผู้อื่นกระทำการแทน**  **ฉบับจริง 1 ฉบับ** |  | |  | |  |
| **4** | **รูปถ่ายสถานที่ติดตั้งหรือแสดงป้าย รูปถ่ายป้าย พร้อมขนาดกว้างxยาว (ถ้ามี)ฉบับจริง 1 ฉบับ** |  | |  | |  |

หมายเหตุ

1. สำเนาหรือภาพถ่ายเอกสารทุกฉบับที่ยื่นแบบแจ้งรายการเพื่อชำระภาษีป้าย เจ้าของเอกสารนั้น ต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนา ทุกหน้าทุกแผ่น (กรณีเป็นนิติบุคคลให้ดำเนินการตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนฯ)
2. หนังสือมอบอำนาจให้ติดอากรแสตมป์ตามประมวลรัษฎากร

(ลายมือชื่อ) ผู้ยื่นแบบแจ้ง

( )

(ลายมือชื่อ) ผู้รับยื่นแบบแจ้ง

( )