



หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตบางเขน

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
สังกัด สำนักงานเขตบางเขน ครั้งที่ ๑

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในรอบครึ่งปี	เลื่อนขั้น	ไม่ได้รับการเลื่อนขั้น
๑. ผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน	อยู่ในระดับดีเด่น (๙๐ – ๑๐๐%) อยู่ในระดับยอมรับได้ (๖๐ – ๘๙%)	อยู่ในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่า ๖๐%)
๒. ระยะเวลาการปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี	ครบ ๔ เดือน	น้อยกว่า ๔ เดือน (บรรจุใหม่,ลาศึกษาต่อโดยใช้เวลาราชการ,ฝึกอบรมศึกษาดูงาน/ปฏิบัติการวิจัย/ลาติดตามคู่สมรส
๓. การลงโทษทางวินัย		ถูกสั่งลงโทษทางวินัยหนักกว่าภาคทัณฑ์ (ตัดเงินเดือน/ลดขั้นเงินเดือน/ปลดออก/ไล่ออก)
๔. พักราชการ		ถูกสั่งพักราชการเกินกว่า ๒ เดือน
๕. วันลาป่วยหรือลากิจแต่ไม่รวมถึง - ลาอุปสมบท/ลาประกอบพิธีฮัจย์ - ลาคลดบุตรไม่เกิน ๙๐ วัน - ลาไปช่วยภริยาที่คลอดบุตร - ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านวิชาชีพ - ลาพักผ่อน - ลาเข้าไปรับการตรวจเลือก หรือเข้ารับการเตรียมพล	- ไม่เกิน ๒๓ วัน (กรณีป่วยรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกัน ไม่เกิน ๖๐ วัน)	- ลาป่วย/ลากิจ เกิน ๒๓ วัน (กรณีป่วยรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกัน เกิน ๖๐ วันทำการ) - ลาป่วย/ลากิจ เกิน ๘ ครั้ง - ขาดราชการ

หมายเหตุ

- เลื่อนเงินเดือน ๑ ขั้น

๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ต้องลาป่วยหรือลากิจ ไม่เกิน ๕ ครั้ง มาทำงานสายไม่เกิน ๕ ครั้ง และผลการประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น (๙๐ – ๑๐๐%)

- เลื่อนเงินเดือน ๐.๕ ขั้น

๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ต้องลาป่วยหรือลากิจ ไม่เกิน ๘ ครั้ง มาทำงานสายไม่เกิน ๒๓ ครั้ง และผลการประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น (ไม่ต่ำกว่า ๖๐%)

- การเลื่อนเงินเดือน ๑ ขั้น ต้องไม่เกิน ๑๕% ของจำนวนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม

หลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
สังกัด สำนักงานเขตบางเขน ครั้งที่ ๒

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในรอบครึ่งปี	เลื่อนขั้น	ไม่ได้รับการเลื่อนขั้น
๑. ผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน	อยู่ในระดับดีเด่น (๙๐ - ๑๐๐%) อยู่ในระดับยอมรับได้ (๖๐ - ๘๙%)	อยู่ในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่า ๖๐%)
๒. ระยะเวลาการปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี	ครบ ๔ เดือน	น้อยกว่า ๔ เดือน (บรรจุใหม่,ลาศึกษาต่อโดยใช้เวลาราชการ,ฝึกอบรมศึกษาดูงาน/ ปฏิบัติการวิจัย/ลาติดตามคู่สมรส
๓. การลงโทษทางวินัย		ถูกสั่งลงโทษทางวินัยหนักกว่าภาคทัณฑ์ (ตัดเงินเดือน/ลดขั้นเงินเดือน/ปลดออก/ไล่ออก)
๔. พักราชการ		ถูกสั่งพักราชการเกินกว่า ๒ เดือน
๕. วันลาป่วยหรือลาจิจแต่ไม่รวมถึง - ลาอุปสมบท/ลาประกอบพิธีฮัจย์ - ลาคลดบุตรไม่เกิน ๙๐ วัน - ลาไปช่วยภริยาที่คลอดบุตร - ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านวิชาชีพ - ลาพักผ่อน - ลาเข้าไปรับการตรวจเลือก หรือเข้ารับการเตรียมพล	- ไม่เกิน ๒๓ วัน (กรณีป่วยรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกัน ไม่เกิน ๖๐ วัน)	- ลาป่วย/ลาจิจ เกิน ๒๓ วัน (กรณีป่วยรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกัน เกิน ๖๐ วันทำการ) - ลาป่วย/ลาจิจ เกิน ๘ ครั้ง - ขาดราชการ

หมายเหตุ

- เลื่อนเงินเดือน ๑ ขั้น

๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ต้องลาป่วยหรือลาจิจ ไม่เกิน ๕ ครั้ง มาทำงานสายไม่เกิน ๕ ครั้ง และผลการประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น (๙๐ - ๑๐๐%)

- เลื่อนเงินเดือน ๐.๕ ขั้น

๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ต้องลาป่วยหรือลาจิจ ไม่เกิน ๘ ครั้ง มาทำงานสายไม่เกิน ๒๓ ครั้ง และผลการประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น (ไม่ต่ำกว่า ๖๐%)

- การเลื่อนเงินเดือน ๑ ขั้น ต้องไม่เกิน ๑๕% ของจำนวนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม

หนังสือ ระเบียบ กฎ ก.พ.ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือน ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ

๑. กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒
๒. กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖
๓. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษฯ พ.ศ. ๒๕๕๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑
๔. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๑/ว ๕ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนสามัญ
๕. หนังสือ กกจ. ด่วนมาก ที่ กท ๐๔๐๔/๓๖๖๔ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๕๗ เรื่อง การกำหนดการลาหรือการมาทำงานตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒
๖. มติ ก.ก. ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่องที่ ๓ การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการเพื่อดำเนินการให้เป็นไป ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒
๗. มติ ก.ก. ครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๕ เรื่องที่ ๔ การกำหนดตารางการเลื่อนเงินเดือนชั่วคราวสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญเพิ่มเติม
๘. มติ ก.ก. ครั้งที่ ๔/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๕ เรื่องที่ ๖ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลาของข้าราชการกรุงเทพมหานคร (ให้นำระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ.๒๕๕๕ มาบังคับใช้กับข้าราชการกรุงเทพมหานครทั้ง ๓ ประเภท)
๙. มติ ก.ก. ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
๑๐. มติ ก.ก. ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง กำหนดแนวทางการปรับอัตราเงินเดือนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
๑๑. มติ ก.ก. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๐ และมติ ก.ก. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของ

**หลักเกณฑ์และการพิจารณาเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร
สำนักงานเขตบางเขน ครั้งที่ ๑**

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในรอบครึ่งปี	เลื่อนขั้น	ไม่ได้รับการเลื่อนขั้น
๑. ผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน	อยู่ในระดับดีเด่น (๙๐ - ๑๐๐%) อยู่ในระดับยอมรับได้ (๖๐ - ๘๙%)	อยู่ในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่า ๖๐%)
๒. ระยะเวลาการปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี	ครบ ๔ เดือน	น้อยกว่า ๔ เดือน (บรรจุใหม่, ลาศึกษา, ฝึกอบรมดูงาน)
๓. การลงโทษทางวินัย		ถูกสั่งลงโทษทางหนักกว่าภาคทัณฑ์
๔. พักราชการ		ถูกสั่งพักราชการเกินกว่า ๒ เดือน
๕. วันลาป่วยหรือลาจิจแต่ไม่รวมถึง - ลาอุปสมบท/ลาประกอบพิธีฮัจย์ - ลาคลอดบุตรไม่เกิน ๙๐ วัน - ลาไปช่วยภริยาที่คลอดบุตร - ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านวิชาชีพ - ลาพักผ่อน - ลาเข้าไปรับการตรวจเลือก หรือเข้ารับการเตรียมพล	- ไม่เกิน ๒๓ วัน (กรณีป่วยรักษา ตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือ หลายคราวรวมกัน ไม่เกิน ๖๐ วัน)	- ลาป่วย/ลาจิจ เกิน ๒๓ วัน (กรณีป่วยรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่า คราวเดียวหรือหลายคราวรวมกัน เกิน ๖๐ วันทำการ) - ขาดราชการ

หมายเหตุ

- เลื่อนค่าจ้าง ๑ ขั้น

๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ต้องลาป่วยหรือลาจิจ ไม่เกิน ๕ ครั้ง มาทำงานสายไม่เกิน ๕ ครั้ง และผลการประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น (๙๐ - ๑๐๐%)

- เลื่อนเงินเดือน ๐.๕ ขั้น

๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ต้องลาป่วยหรือลาจิจ ไม่เกิน ๘ ครั้ง มาทำงานสายไม่เกิน ๒๓ ครั้ง และผลการประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น (ไม่ต่ำกว่า ๖๐%)

- การเลื่อนเงินเดือน ๑ ขั้น ต้องไม่เกิน ๑๕% ของจำนวนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม

**หลักเกณฑ์และการพิจารณาเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร
สำนักงานเขตบางเขน ครั้งที่ ๒**

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ในรอบครึ่งปี	เลื่อนขั้น	ไม่ได้รับการเลื่อนขั้น
๑. ผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน	อยู่ในระดับดีเด่น (๙๐ - ๑๐๐%) อยู่ในระดับยอมรับได้ (๖๐ - ๘๙%)	อยู่ในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่า ๖๐%)
๒. ระยะเวลาการปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี	ครบ ๔ เดือน	น้อยกว่า ๔ เดือน (บรรจุใหม่,ลาศึกษา,ฝึกอบรมดูงาน)
๓. การลงโทษทางวินัย		ถูกสั่งลงโทษทางหนักกว่าภาคทัณฑ์
๔. พักราชการ		ถูกสั่งพักราชการเกินกว่า ๒ เดือน
๕. วันลาป่วยหรือลากิจแต่ไม่รวมถึง - ลาอุปสมบท/ลาประกอบพิธีฮัจย์ - ลาคลอดบุตรไม่เกิน ๙๐ วัน - ลาไปช่วยภริยาที่คลอดบุตร - ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านวิชาชีพ - ลาพักผ่อน - ลาเข้าไปรับการตรวจเลือก หรือเข้ารับการเตรียมพล	- ไม่เกิน ๒๓ วัน (กรณีป่วยรักษา ตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือ หลายคราวรวมกัน ไม่เกิน ๖๐ วัน)	- ลาป่วย/ลากิจ เกิน ๒๓ วัน (กรณีป่วยรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่า คราวเดียวหรือหลายคราวรวมกัน เกิน ๖๐ วันทำการ) - ขาดราชการ

หมายเหตุ

- เลื่อนค่าจ้าง ๑ ขั้น

๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ต้องลาป่วยหรือลากิจ ไม่เกิน ๕ ครั้ง มาทำงานสายไม่เกิน ๕ ครั้ง และผลการประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น (๙๐ - ๑๐๐%)

- เลื่อนเงินเดือน ๐.๕ ขั้น

๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ต้องลาป่วยหรือลากิจ ไม่เกิน ๘ ครั้ง มาทำงานสายไม่เกิน ๒๓ ครั้ง และผลการประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น (ไม่ต่ำกว่า ๖๐%)

- การเลื่อนเงินเดือน ๑ ขั้น ต้องไม่เกิน ๑๕% ของจำนวนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม

หนังสือ ระเบียบ กฎ ก.พ. ที่เกี่ยวกับการเลื่อนค่าจ้าง ลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร

๑. ข้อบังคับกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ (หมวด ๙)
๒. หนังสือเวียนกรุงเทพมหานคร ที่ กท ๐๔๐๔/๖๘๗ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง การกำหนดจำนวนครั้ง การลาหรือมาทำงานสายเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร
๓. หนังสือเวียนกรุงเทพมหานคร ที่ กท ๐๔๐๔/๖๘๘ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร
๔. หนังสือเวียนกรุงเทพมหานคร ที่ กท ๐๔๐๔/๓๐ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง ลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓

หลักเกณฑ์การย้ายข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ

การย้ายข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญภายในส่วนราชการสำนักงานเขตบางเขน ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ และประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑. ต้องมีตำแหน่งว่าง
๒. กรณีย้ายโดยการเปลี่ยนตำแหน่ง ตำแหน่งที่จะย้ายไป ต้องไม่อยู่ระหว่างเปิดสอบ หรือมีบัญชีสอบ
๓. ฝ่ายปกครองตรวจสอบมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ ก.ก. กำหนดไว้ในมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งหรือไม่ รวมถึงการดำรงตำแหน่งซึ่งมีลักษณะงานที่เกี่ยวข้องและเกี่ยวเนื่องกัน
๔. ไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อทั้งในและต่างประเทศ ลาฝึกอบรม และดูงานในต่างประเทศ และลาบวช
๕. ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย
๖. ต้องปฏิบัติราชการในตำแหน่งเดิมติดต่อกันมาไม่น้อยกว่า ๖ ปี และจะต้องเสนอเรื่องผ่านต้นสังกัด กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเป็นพิเศษ หากข้าราชการมีความประสงค์ขอย้ายภายในหน่วยงาน หากหัวหน้าส่วนราชการ (หัวหน้าฝ่ายต้นสังกัด และหัวหน้าฝ่ายปลายทาง) มีความเห็นไม่ขัดข้องในการย้าย หัวหน้าหน่วยงาน (ผู้อำนวยการเขต) อาจสั่งการให้ย้ายข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ เพื่อประโยชน์ต่อทางราชการ ก็สามารถทำได้
๗. หัวหน้าส่วนราชการ (หัวหน้าฝ่ายต้นสังกัด และหัวหน้าฝ่ายปลายทาง) ไม่ขัดข้องในการย้าย
๘. หัวหน้าหน่วยงาน (ผู้อำนวยการเขต) อนุญาตให้ดำเนินการย้ายได้
๙. ฝ่ายปกครองจัดทำหนังสือสงวนตำแหน่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
๑๐. สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร มีหนังสือตอบกลับให้ดำเนินการย้ายได้
๑๑. ฝ่ายปกครอง ดำเนินการจัดทำคำสั่งสำนักงานเขตบางเขน เรื่อง ย้ายข้าราชการเสนอผู้อำนวยการเขต พิจารณาลงนามในคำสั่งย้ายข้าราชการ
๑๒. ส่งสำเนาคำสั่งสำนักงานเขตบางเขน เรื่อง ย้ายข้าราชการ ถึง สำนักงาน ก.ก.และสำนักงานการเจ้าหน้าที่