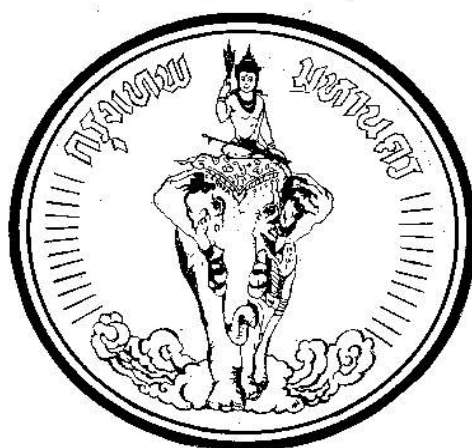




แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
สำนักงานเขตบางเขน





คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานเขตบางเขน

กรุงเทพมหานคร



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
สำนักงานเขตบางเขน
กรุงเทพมหานคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. คำรับรองระหว่าง

นายขจิต ชัชวานิชย์	ปลัดกรุงเทพมหานคร	ผู้รับคำรับรอง
และ		
นางวันทนี วัฒนะ	รองปลัดกรุงเทพมหานคร หัวหน้ากลุ่มภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	ผู้ทำคำรับรอง
นางสาวพิศมัย เรืองศิลป์	หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้าส่วนราชการ ในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร	ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕
๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ สำนักงานเขตบางเขน และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ประกอบด้วยตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน
๔. ข้าพเจ้า นางสาวพิศมัย เรืองศิลป์ ผู้อำนวยการเขตบางเขน ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตาม ข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับปลัดกรุงเทพมหานครว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตามที่ให้คำรับรองไว้
๕. ข้าพเจ้านางวันทนี วัฒนะ รองปลัดกรุงเทพมหานครหัวหน้ากลุ่มภารกิจที่ได้รับมอบหมายจาก ปลัดกรุงเทพมหานครให้กำกับดูแล สำนักงานเขตบางเขน ได้พิจารณาและเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ สำนักงานเขตบางเขน เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ประกอบด้วยตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน และข้าพเจ้ายินดี จะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของนางสาวพิศมัย เรืองศิลป์ ผู้อำนวยการเขตบางเขน ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

ข้าพเจ้า...

๖. ข้าพเจ้า นายขจิต ชัชวานิชย์ ปลัดกรุงเทพมหานคร ได้พิจารณาและเห็นชอบตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ สำนักงานเขตบางเขน เกณฑ์การประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของนางวันทนีย์ วัฒนะ รองปลัดกรุงเทพมหานครหัวหน้ากลุ่มภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลสำนักงานเขตบางเขน และนางสาวพิศมัย เรืองศิลป์ ผู้อำนวยการเขตบางเขน ให้เป็นไปตาม คำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
๗. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรองได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการ และเห็นพ้องกันแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

.....
(นายขจิต ชัชวานิชย์)
ปลัดกรุงเทพมหานคร
วันที่

.....
(นางวันทนีย์ วัฒนะ)
รองปลัดกรุงเทพมหานคร
หัวหน้ากลุ่มภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
วันที่

.....
(นางสาวพิศมัย เรืองศิลป์)
ผู้อำนวยการเขตบางเขน
วันที่

บทสรุปตัวชี้วัดเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของสำนักงานเขตบางเขน.....

องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ
(Agenda Base) จำนวน ๑ ตัวชี้วัด

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	เป้าหมาย	สำนักงานเขต	คะแนน	เจ้าภาพหลัก
๑	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่	ระดับ ๕	ทุกสำนักงานเขต	๒๐	สำนักการระบายน้ำ

องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต (Area Base)
จำนวน ๒ ตัวชี้วัด

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	เป้าหมาย	สำนักงานเขต	คะแนน	เจ้าภาพหลัก
๑	ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีมาตรการป้องกันโรคโควิด ๑๙ (COVID-๑๙) ตามมาตรฐานของกรุงเทพมหานคร	ระดับ ๕	ทุกสำนักงานเขต	๒๕	สำนักอนามัย
๒	ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ (Black spot)	ร้อยละ ๑๐๐	สำนักงานเขตบางเขน กลุ่มเขตกรุงเทพเหนือ	๒๕	สำนักการจราจรและขนส่ง

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(เฉพาะสำนักงานเขต)
ของสำนักงานเขต.....บางเขน.....

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ ๑ (เฉพาะสำนัก/ส่วนราชการ ในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร) ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน การกิจหลักตาม ภารกิจพื้นฐานหรือตามยุทธศาสตร์กรุงเทพมหานคร (Function Base)	- ไม่ประเมินองค์ประกอบนี้ -		
องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจ ตามนโยบายผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ (Agenda Base)	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานภารกิจ ตามนโยบายผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ (ตามตัวชี้วัดเจรจาตกลง ๑ ตัวชี้วัด)	๒๐	สยป.
	๒.๑ ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่ กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงทัศนียภาพให้ สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่	(๒๐)	
องค์ประกอบที่ ๓ (เฉพาะสำนักงานเขต) ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ เชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต (Area Base)	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามภารกิจ เชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต (ตามตัวชี้วัดเจรจาตกลง ๒ ตัวชี้วัด)	๕๐	สยป.
	๓.๑ ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถาน ประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหาร ปลอดภัยมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมี มาตรการป้องกันโรคโควิด ๑๙ (COVID-๑๙) ตามมาตรฐานของกรุงเทพมหานคร	(๒๕)	
	๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไข/ปรับปรุง จุดเสี่ยงอุบัติเหตุ (Black spot)	(๒๕)	
องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนา นวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือ หน่วยงานของรัฐ เพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ (Innovation Base)	ความสำเร็จในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (จำนวน ๑ ตัวชี้วัด)	๑๐	สกก.
องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินการของหน่วยงาน (Potential Base)	๕.๑ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ ในภาพรวม	๑๐	สงม.
	๕.๒ ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บ ฐานข้อมูลสำหรับบูรณาการภารกิจของหน่วยงาน (One Platform)	๑๐	สยป.
รวมทั้งหมด	ร้อยละ ๑๐๐		

แผนปฏิบัติราชการ สำนักงานเขตบางเขน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

คำนำ

สารบัญ

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี

- ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์.....๑-๑๘
- วิสัยทัศน์.....๑๙
- พันธกิจ.....๑๙
- เป้าหมาย.....๒๐-๒๑
- ผลการดำเนินงานหลัก.....๒๒-๒๕

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

- ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ.....๒๕-๓๐
- ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ
- สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ.....๓๑-๓๒
- บัญชีรายการ/โครงการประจำปีพื้นฐาน.....๓๓-๓๕

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

- ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเฝ้าติดตามการประเมินผล
 - องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพในการดำเนินภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต.....๓๖-๕๒
 - องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายของผู้บริหาร.....๕๓-๗๐
หรือภารกิจพิเศษ
- ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน.....๗๑-๘๖
- ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนตามองค์ประกอบที่ ๔-๕
 - องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรม..... ๘๗
ในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล
และการให้บริการประชาชน หรือหน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่
ระบบราชการ ๔.๐
 - องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน.....๘๗
- ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเฝ้าติดตาม.....๘๘-๑๐๕
และยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

คำนำ

สำนักงานเขตบางเขน มีหน้าที่ความรับผิดชอบตามกฎหมายพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณูปโภค และการก่อสร้างอื่นๆ การสาธารณูปการ การส่งเสริมการฝึก และประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรม อันดีงามของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีการควบคุมสุสาน และฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ การคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุน การป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ดังนั้น การปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตบางเขนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงมุ่งเน้นการนำแผนต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานคร ได้แก่ แผนวิสัยทัศน์ของประชาชนเพื่อการพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๗๕) หรือวิสัยทัศน์กรุงเทพมหานคร ปี ๒๕๗๕ และแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปสู่การจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตบางเขน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ เพื่อให้การพัฒนาการปฏิบัติราชการในพื้นที่เขตบางเขนเป็นไปตามแนวทางของกรุงเทพมหานครอย่างมีประสิทธิภาพ ความเป็นเอกภาพ คุ่มค่า และสมประโยชน์ สนองตอบความต้องการและประโยชน์สุขของประชาชนเขตบางเขน ส่งผลต่อความเจริญของกรุงเทพมหานคร

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี

ภารกิจพื้นฐานของหน่วยงาน

สำนักงานเขตบางเขน ประกอบด้วยส่วนราชการ ๑๐ ฝ่าย ซึ่งสามารถจัดแบ่งออกตามกลุ่มภารกิจประจำพื้นฐานได้ดังนี้

ภารกิจพื้นฐานที่ ๑ ฝ่ายปกครอง

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียนปกครอง (ได้แก่ พินัยกรรม ทะเบียนมูลนิธิ ทะเบียนสมาคม ทะเบียนมัสยิดอิสลาม ทะเบียนศาลเจ้า ทะเบียนสัตว์พาหนะทะเบียนนิติกรรม) การฉาปนกิจสงเคราะห์ การสอบสวนรับรองบุคคล การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การเลือกตั้ง งานจดทะเบียนพาณิชย์ การทำประชามติและประชาพิจารณ์การจัดทำแผนพัฒนาเขต การคุ้มครองผู้บริโภค การบริหารและบริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ การบริหารงานบุคคลและสวัสดิการ การประชาสัมพันธ์ การรับเรื่องร้องทุกข์ การสื่อสารและรับส่งวิทยุ การประชุม งานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน งานลูกเสือชาวบ้าน งานมวลชน งานเขตเคลื่อนที่ งานสภาเขต งานราชการส่วนภูมิภาค งานยุทธศาสตร์ นโยบายและแผน การติดตามประเมินผล งานบริหารงานทั่วไป งานสารบรรณและธุรการ งานช่วยอำนวยความสะดวกและเลขานุการ งานพิธีการ งานดูแลและรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่และยานพาหนะส่วนกลาง งานสารสนเทศ งานราชการประจำทั่วไป งานที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ภารกิจพื้นฐานที่ ๒ ฝ่ายทะเบียน

มีหน้าที่รับผิดชอบและให้บริการประชาชน เกี่ยวกับการทะเบียนราษฎร ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนทั่วไป การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง การจัดทำทะเบียนประวัติผู้ต่างด้าว ตลอดจนดำเนินคดีแก่ผู้กระทำความผิดตาม พ.ร.บ.ทะเบียนราษฎร พ.ร.บ.บัตรประจำตัวประชาชน และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ภารกิจพื้นฐานที่ ๓ ฝ่ายโยธา

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการก่อสร้าง ซ่อมแซม และปรับปรุงโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร และสิ่งสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ ให้เป็นไปตามงบประมาณประจำปี การสำรวจเพื่อวางแผนการก่อสร้าง การปรับปรุงระบบระบายน้ำ การบำรุงรักษาคูคลองและท่อระบายน้ำ การป้องกันน้ำท่วม การควบคุมบังคับการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ตรวจสอบควบคุมดูแลรักษาที่สาธารณะ ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาเมือง วางผัง ปรับปรุงบริเวณเฉพาะแห่งหรือบริเวณที่มีการเปลี่ยนแปลง ด้านระบบสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ ตรวจสอบและควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เป็นไปตามมาตรฐานผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร รวมทั้งวางแผนด้านงบประมาณ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ภารกิจพื้นฐานที่ ๔ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการสุขาภิบาลอาหาร การสุขาภิบาลสถานที่และการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายแก่สุขภาพ การสุขาภิบาลตลาด สถานที่จำหน่ายอาหาร และสะสมอาหาร การสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม การสุขาภิบาลทั่วไป ให้ได้มาตรฐานทางสุขาภิบาลและถูกสุขลักษณะ การควบคุมดูแลการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ การควบคุมมลพิษ การพัฒนา ควบคุมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการและสร้างหรือขยายเครือข่ายมีส่วนร่วมในการ คุ้มครองผู้บริโภคด้านสาธารณสุข การกำจัดแมลงและสัตว์นำโรค การควบคุม การเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ การควบคุม จัดการ กำจัด ห้าม ป้องกันและระงับเหตุรำคาญที่อาจเกิดหรือเกิดขึ้นในที่สาธารณะหรือสถานที่เอกชน การอนุญาตให้ใช้เครื่องขยายเสียง การออกใบอนุญาตสุสานและฌาปนสถาน สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายต่างๆ เช่น กฎหมายว่าด้วยอาหาร การใช้สารระเหย คุ้มครองผู้ไม่สูบบุหรี่ โรงงาน เป็นต้น และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ภารกิจพื้นฐานที่ ๕ ฝ่ายรายได้

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินการจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานคร ได้แก่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าอากรฆ่าสัตว์ ค่าธรรมเนียมโรงฆ่าสัตว์ ค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ รับแบบแจ้งรายการเพื่อชำระค่าภาษี ตรวจสอบขนาด และประโยชน์ของที่ดิน เพื่อประกอบการประเมินภาษี ติดตามเร่งรัดผู้รับการประเมินภาษีที่ไม่ยื่นแบบตามกำหนด และดำเนินคดีกับผู้ค้างชำระภาษี โดยรวบรวมเอกสาร ส่งสำนักงานกฎหมายและคดี รวบรวมและจัดทำสถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ภารกิจพื้นฐานที่ ๖ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยการรักษาสภาพสิ่งแวดล้อม การเก็บขนมูลฝอย (ยกเว้นมูลฝอยในแม่น้ำเจ้าพระยาเรือท่องเที่ยว และเรือสินค้า) การสุขาภิบาลสิ่งปฏิกูล ไขมัน และน้ำมัน การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การปลูก ดูแล และบำรุงรักษาต้นไม้ การพิจารณาอนุญาตตัดและขุดย้ายต้นไม้ในที่สาธารณะ การจัดทำแผนการปลูกต้นไม้และเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตที่รับผิดชอบ การดูแลรักษาความสะอาดบริเวณโบราณสถาน สถานที่ที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์ และสถาปัตยกรรม การสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ภารกิจพื้นฐานที่ ๗ ฝ่ายการศึกษา

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานในเชิงนโยบายให้สถานศึกษาจัดการศึกษาให้เป็นไปตามนโยบาย และมาตรฐานการศึกษาชาติ โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ประสาน ตรวจสอบ กลั่นกรองงาน ด้านการบริหารบุคคลและสวัสดิการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาในเขตพื้นที่ เพื่อนำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น วิเคราะห์ข้อมูล ประชากรวัยเรียนเพื่อการวางแผนการรับนักเรียนแต่ละระดับ ตรวจสอบและจัดทำบัญชีรายชื่อเด็กอายุถึงเกณฑ์การศึกษามาศึกษาบังคับส่งให้สถานศึกษาที่รับผิดชอบในเขตพื้นที่เขต เพื่อเตรียมการรับนักเรียน ประสานงานติดตาม สรุปผลการรับเด็กเข้าเรียนของสถานศึกษาในพื้นที่เขต รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ กลั่นกรองข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาเพื่อนำเสนอผู้อำนวยการเขต ให้บริการข้อมูลสารสนเทศและประชาสัมพันธ์เผยแพร่เกี่ยวกับงานการศึกษาของสำนักงานเขต วางแผนและดำเนินงานในการระดมทรัพยากรจากแหล่งสนับสนุนประสานและรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแหล่งทรัพยากรที่สนับสนุนการจัดการศึกษา ทั้งภาครัฐ เอกชนและประชาชนในท้องถิ่นอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมการจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพในสถานศึกษา การส่งเสริมและพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชน การคุ้มครองสิทธิของนักเรียน สรรวจและจัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพและประสานการใช้ประโยชน์แหล่งการเรียนรู้อย่างเป็น ระบบ ส่งเสริมสนับสนุนกิจการนักเรียนของสถานศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนการสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่และประเมินผล การปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประสานการสำรวจข้อมูล ส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิการ เด็กด้วยโอกาส เด็กความสามารถพิเศษกับสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการด้านภารกิจของศูนย์วิชาการ ดำเนินการด้านการเงิน การงบประมาณ และการจัดการพัสดุครุภัณฑ์และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

ภารกิจพื้นฐานที่ ๘ ฝ่ายการคลัง

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินงาน และควบคุมเกี่ยวกับการรับเงินในสำนักงาน ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ตามระบบ (MIS๒) และการรับเงินประเภทอื่น ๆ การเบิกจ่าย การจัดทำบัญชี การจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ ของส่วนราชการต่าง ๆ การจัดทำงบประมาณประจำปี และควบคุมการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ การจัดทำและตรวจสอบฎีกาเบิกจ่าย และตรวจสอบหลักฐานให้ถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติงานตามระบบคอมพิวเตอร์

ของกรุงเทพมหานครรวม ๙ ระบบงาน ได้แก่ ระบบการเงิน ระบบงานบัญชี ระบบงานงบประมาณ ระบบงานจัดซื้อ ระบบงานจัดจ้าง ระบบบริหาร - คลังวัสดุกลาง ระบบเงินเดือน ระบบน้ำมัน และระบบงานบัญชีทรัพย์สินและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ภารกิจพื้นฐานที่ ๙ ฝ่ายเทศกิจ

มีอำนาจหน้าที่ เกี่ยวกับการบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครและกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร การควบคุม ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองการส่งเสริมดูแลความปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนการส่งเสริมและสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานนิติการทั่วไป งานเกี่ยวกับคดี และการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคดี และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ภารกิจพื้นฐานที่ ๑๐ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการพัฒนาชุมชนและสังคม ทั้งทางด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม อนามัย และคุณภาพชีวิต เช่น การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน การเสริมสร้างศักยภาพของผู้นำชุมชนองค์กรชุมชนและเครือข่ายชุมชน การพัฒนาสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัย การจัดให้มีองค์กรประชาชนในรูปแบบของคณะกรรมการชุมชน การส่งเสริมสนับสนุนและจัดตั้งสหกรณ์ชุมชน กองทุนพัฒนาชุมชนกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง การปรับปรุงชุมชน การรื้อย้ายชุมชน การประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อจัดหาที่อยู่ชั่วคราว การส่งเสริมอาชีพ การจัดหาแหล่งจำหน่ายผลผลิต การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์ฝึกอาชีพ การจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว การดำเนินการเกี่ยวกับยาเสพติด การสงเคราะห์สตรี ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสบภัย การสงเคราะห์และคุ้มครองสวัสดิภาพและส่งเสริมความประพฤติเด็ก การควบคุมดูแลการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กวัยก่อนเรียน บ้านหนังสือ และลานกีฬา การดำเนินการเกี่ยวกับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและคนพิการ การให้บริการและจัดกิจกรรมนันทนาการด้านดนตรี กีฬา ฯลฯ งานสภาเยาวชนเขต การอนุรักษ์ส่งเสริม เผยแพร่พันธุ์ พันธุ์ บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น งานสภาวัฒนธรรมเขต งานพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น การส่งเสริมการท่องเที่ยวและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว การสนับสนุนและประสานการดำเนินงานร่วมกับเครือข่ายด้านวัฒนธรรม นันทนาการและการท่องเที่ยว การให้คำปรึกษาแนะนำทางวิชาการเกษตรและสภาพแวดล้อมเพื่อการเกษตร การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ผลการประเมินสภาพแวดล้อมภายในและภายนอก

สำนักงานเขตบางเขน มีพื้นที่ จำนวน ๔๒.๒๓๔ ตารางกิโลเมตรแบ่งพื้นที่การปกครองออกเป็น ๒ แขวง คือ แขวงอนุสาวรีย์ มีพื้นที่ ๑๘.๔๐๖ ตารางกิโลเมตรและแขวงท่าแร้ง มีพื้นที่ ๒๓.๗๑๗ ตารางกิโลเมตร

อาณาเขตท้องที่

ทิศเหนือ ติดต่อกับเขตสายไหม (แขวงคลองถนน-แขวงออเงิน)

ทิศตะวันออก ติดต่อกับเขตคลองสามวา (แขวงบางชันแขวงสามวาตะวันออก)

ทิศใต้ ติดต่อกับเขตลาดพร้าว (แขวงจรัลเข้บัว) เขตบึงกุ่ม และเขตคันนายาว

ทิศตะวันตก ติดต่อกับเขตดอนเมือง เขตหลักสี่ และเขตจตุจักร

แนวเขตการปกครอง

ทิศเหนือ :

เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างแนวทางถนนพหลโยธิน ฟากตะวันออกกับคลองสอง (คลองถนน)

- ฝั่งตะวันออกไปทางทิศใต้ตามแนวขอบทางถนนพหลโยธินฟากตะวันออกบรรจบกับคลองลำผักชี
- ฝั่งเหนือเลียบบไปทางทิศตะวันออกตามแนวคลองลำผักชี ฝั่งเหนือบรรจบกับคลองหนองจอก
- ฝั่งเหนือเลียบบไปทางทิศตะวันออก ตามแนวคลองหนองจอกฝั่งเหนือบรรจบกับคลองตะเคว้งฝั่งเหนือไปทางทิศตะวันออกตามแนวคลองตะเคว้งเหนือบรรจบ กับคลองหนองบัวมน
- ฝั่งเหนือ ไปทางทิศตะวันออก ตามแนวคลองหนองบัวมน ฝั่งเหนือบรรจบกับคลองบึงพระยาสุเรนทร์ (ออเป้ง)
- ฝั่งเหนือไปทางทิศตะวันออกตามแนวคลองบึงพระยาสุเรนทร์(ออเป้ง) ฝั่งเหนือบรรจบกับคลองพระยาสุเรนทร์ ฝั่งตะวันออก

ทิศตะวันออก :

เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างคลองบึงพระยาสุเรนทร์ (ออเป้ง) - ฝั่งเหนือกับคลองพระยาสุเรนทร์ -

- ฝั่งตะวันออกเลียบบไปทางทิศใต้ตามแนวคลองพระยาสุเรนทร์ฝั่งตะวันออกกับคลองคูบอน
- ฝั่งตะวันออกบรรจบกับคลองหกซุด (จรัลเข้บัว) ฝั่งเหนือ

ทิศใต้ :

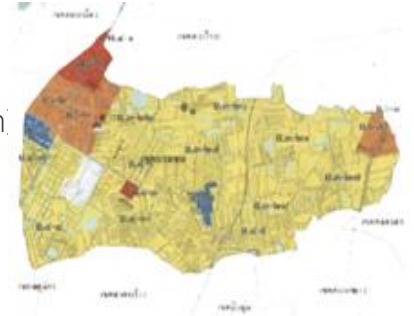
เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างคลองคูบอนฝั่งตะวันออกกับคลองหกซุด (จรัลเข้บัว) ฝั่งเหนือ เลียบไปทางตะวันตกตามแนวคลองหกซุด (จรัลเข้บัว) ฝั่งเหนือบรรจบกับคลองลำชะล่า

- ฝั่งตะวันตกเลียบบไปทางทิศใต้ตามแนวคลองลำชะล่า ฝั่งตะวันตกบรรจบกับคลองตาแร่
- ฝั่งเหนือ เลียบไปทางทิศตะวันตกตามแนวคลองตาแร่ฝั่งเหนือบรรจบกับคลองโคกคราม
- ฝั่งเหนือเลียบบไปทางทิศตะวันตกตามแนวคลองโคกครามฝั่งเหนือ บรรจบกับคลองสามขา
- ฝั่งเหนือ เลียบไปทางทิศตะวันตกตามแนวคลองสามขาฝั่งเหนือบรรจบกับคลองหลุมไผ่
- ฝั่งเหนือเลียบบไปทางทิศตะวันตกตามแนวคลองหลุมไผ่ฝั่งเหนือบรรจบกับคลองบางบัวฝั่งตะวันออก

ทิศตะวันตก :

เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างคลองหลุมไผ่ฝั่งเหนือกับคลองบางบัวฝั่งตะวันออกเลียบบไปทางทิศเหนือตามแนวคลองบางบัว

- ฝั่งตะวันออกบรรจบกับคลองสอง (คลองถนน) ฝั่งตะวันออกไปทางทิศเหนือตามแนวคลองสอง (คลองถนน)
- ฝั่งตะวันออกบรรจบกับแนวของทางถนนพหลโยธินฟากตะวันออก



เส้นทางการคมนาคม

ลำดับ ที่	ถนน	ความยาว (ม.)	ช่วง	หน่วยงานที่ดูแล
๑	ถนนรามอินทรา	๖,๕๐๐	จากอนุสาวรีย์ฯ-สุดเขต	กรมทางหลวง
๒	ถนนแจ้งวัฒนะ	๙๕๗	จากอนุสาวรีย์ฯ-สุดเขต	กรมทางหลวง
๓	ถนนประดิษฐ์มนูธรรม	๘๐๐	จากถนนรามอินทรา-สุดเขต	สำนักงานโยธา
๔	ถนนพหลโยธิน	๔,๗๖๐	จากสะพานบางบัว-สะพานใหม่	สำนักงานโยธา
๕	ถนนวัชรพล	๔,๕๑๐	จากถนนรามอินทรา-สุดเขต (คลองท่าแร้ง)	สำนักงานโยธา
๖	ถนนสุขาภิบาล๕	๖,๗๐๐	จากซอยรามอินทรา ๓๙ -สุดเขต (คลองบัวมน)	สำนักงานโยธา
๗	ถนนเทพารักษ์ (เขตบางเขน -เขตสายไหม)	๕,๑๖๐	ถนนพหลโยธิน-สุขาภิบาล ๕	สำนักงานโยธา
๘	ถนนกาญจนาภิเษก	๓,๗๐๐	จากคลองหกชุด-คลองบึงพระยาสุเรนทร์	กรมทางหลวง
๙	ถนนผลาสินธุ์	๒,๘๐๐	จากถนนพหลโยธินถึงคลองหลุมไผ่	สำนักงานโยธา
๑๐	ถนนลาดปลาเค้า	๒,๑๕๐	จากถนนรามอินทราถึงสุตริยะเขต บางเขน	สำนักงานโยธา

คลองหลัก จำนวน ๔ คลอง

๑. คลองบางบัว
๒. คลองพระยาสุเรนทร์
๓. คลองหนองผักชี
๔. คลองหลุมไผ่

สภาพทั่วไปทางเศรษฐกิจ

เขตบางเขนเป็นเขตชั้นนอก ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับราชการ รับจ้าง ค้าขายและเกษตรกรรม สภาพเศรษฐกิจของประชากรโดยเฉลี่ยมีรายได้อยู่ในเกณฑ์ปานกลาง สังคมแบ่งออกเป็น ๒ ลักษณะ คือ สังคมเมือง และสังคมชนบท



ด้านการปกครอง

จำนวนประชากร (สำรวจ ณ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔)

พื้นที่การปกครอง (แขวง)	จำนวนประชากร			
	ชาย/คน	หญิง/คน	รวม/คน	บ้านเรือน (จำนวนหลัง)
อนุสาวรีย์	๔๒,๖๙๙	๔๖,๑๙๔	๘๘,๘๙๓	๖๐,๒๕๙
ท่าแร่	๔๔,๘๔๔	๕๒,๗๑๑	๙๗,๕๕๕	๕๓,๙๙๖
รวม	๘๗,๕๔๓	๙๘,๙๐๕	๑๘๖,๔๔๘	๑๑๔,๒๕๕

สภาพทั่วไปทางสังคมและสภาพแวดล้อม

สำนักงานเขตบางเขนเป็นเขตชั้นนอกอยู่ทางตอนเหนือของเขตกรุงเทพมหานคร พื้นที่ส่วนใหญ่ตามประกาศผังเมืองกำหนดให้เป็นเขตที่อยู่อาศัยประมาณร้อยละ ๙๐ แหล่งพาณิชย์ร้อยละ ๕ สถานที่ราชการร้อยละ ๕ ชุมชนที่ได้รับการจัดตั้งตามประกาศกรุงเทพมหานคร จำนวน ๗๓ ชุมชน

-แขวงท่าแร่ ๒๙ ชุมชน

-แขวงอนุสาวรีย์ ๔๔ ชุมชน

แบ่งตามสภาพพื้นที่ชุมชน

๑. ชุมชนแออัด	จำนวน	๗	ชุมชน
๒. ชุมชนจัดสรร	จำนวน	๓๖	ชุมชน
๓. ชุมชนเมือง	จำนวน	๒๐	ชุมชน
๔. ชุมชนชานเมือง	จำนวน	๒	ชุมชน
๕. ชุมชนเคหะชุมชน	จำนวน	๑	ชุมชน
๖. ชุมชนอาคารสูง	จำนวน	๗	ชุมชน

ชุมชนแขวงท่าแร่ มีทั้งหมด ๒๙ ชุมชน

๑. ชุมชนวัดอาวุธ	แขวงท่าแร่
๒. ชุมชนวัชรปารณีย์	แขวงท่าแร่
๓. ชุมชนเพชรสยาม	แขวงท่าแร่
๔. ชุมชนอนันต์สุขสันต์ ๑๘ - ๒๐	แขวงท่าแร่
๕. ชุมชนสุขฤดี	แขวงท่าแร่
๖. ชุมชนเคหะรามอินทรา กม.๔	แขวงท่าแร่
๗. ชุมชนหมู่บ้านเสนาวีลล่า ๑-๒	แขวงท่าแร่
๘. ชุมชนหมู่บ้านพัฒนาคลองหลุมไผ่	แขวงท่าแร่
๙. ชุมชนหมู่บ้านในฝันเคหะธานี	แขวงท่าแร่
๑๐. ชุมชนหมู่บ้านแก้วแสนสอง	แขวงท่าแร่
๑๑. ชุมชนหมู่บ้านเฉลิมสุข ๙	แขวงท่าแร่
๑๒. ชุมชนหมู่บ้านศิริชัย	แขวงท่าแร่
๑๓. ชุมชนหมู่บ้านคงหิรัญ	แขวงท่าแร่
๑๔. ชุมชนหมู่บ้านแหลมทองพัฒนา	แขวงท่าแร่
๑๕. ชุมชนหมู่บ้านสุขใจวิลเลจ	แขวงท่าแร่

๑๖. ชุมชนหมู่บ้านอยู่เย็นเป็นสุข	แขวงท่าแร้ง
๑๗. ชุมชนหมู่บ้านไพรขณีย์ ๖๕	แขวงท่าแร้ง
๑๘. ชุมชนลำชะล่า (โคกบ่าวสาว)	แขวงท่าแร้ง
๑๙. ชุมชนบางเขนวิลล่า	แขวงท่าแร้ง
๒๐. ชุมชนหมู่บ้านศิริวงศ์	แขวงท่าแร้ง
๒๑. ชุมชนสุขสันติ	แขวงท่าแร้ง
๒๒. ชุมชนหมู่บ้านรามอินทรา ๖๗	แขวงท่าแร้ง
๒๓. ชุมชนหมู่บ้านพัชรรัฐ	แขวงท่าแร้ง
๒๔. ชุมชนซอยเสือเอก๑-๒	แขวงท่าแร้ง
๒๕. ชุมชนเกษตรก้าวหน้าลำรางหนองกง	แขวงท่าแร้ง
๒๖. ชุมชนเกษตรพัฒนาบึงพระยาสุเรนทร์	แขวงท่าแร้ง
๒๗. ชุมชนธันธวัช ๕	แขวงท่าแร้ง
๒๘. ชุมชนหมู่บ้านแจษฎาวรรณ ๒	แขวงท่าแร้ง
๒๙. ชุมชนหมู่บ้านพุทธซ้อน	แขวงท่าแร้ง

ชุมชนแขวงอนุสาวรีย์ มีทั้งหมด ๔๔ ชุมชน

๑. ชุมชนหมู่บ้านสุขสันต์พัฒนา	แขวงอนุสาวรีย์
๒. ชุมชนหมู่บ้านฝนทองนิเวศน์	แขวงอนุสาวรีย์
๓. ชุมชนหมู่บ้านสดใส	แขวงอนุสาวรีย์
๔. ชุมชนร่วมใจพัฒนาเหนือ	แขวงอนุสาวรีย์
๕. ชุมชนหมู่บ้านไพรขณีย์นิเวศน์	แขวงอนุสาวรีย์
๖. ชุมชนพหลโยธิน ๔๘	แขวงอนุสาวรีย์
๗. ชุมชนยิ่งศิริ	แขวงอนุสาวรีย์
๘. ชุมชนซอยน้ำใส	แขวงอนุสาวรีย์
๙. ชุมชนร่วมพัฒนา ๓๓	แขวงอนุสาวรีย์
๑๐. ชุมชนหมู่บ้านเฉลิมสุขนิเวศน์ ๖	แขวงอนุสาวรีย์
๑๑. ชุมชนหมู่บ้านเอี่ยมพานิช	แขวงอนุสาวรีย์
๑๒. ชุมชนทีมเรืองเวช	แขวงอนุสาวรีย์
๑๓. ชุมชนหมู่บ้านปั้นทอง ๓	แขวงอนุสาวรีย์
๑๔. ชุมชนอุทิศอนุสรณ์	แขวงอนุสาวรีย์
๑๕. ชุมชนรุ่นใหม่พัฒนา	แขวงอนุสาวรีย์
๑๖. ชุมชนบางบัว	แขวงอนุสาวรีย์
๑๗. ชุมชนสามัคคีร่วมใจ	แขวงอนุสาวรีย์
๑๘. ชุมชนร้อยกรอง	แขวงอนุสาวรีย์
๑๙. ชุมชนวัดไตรรัตนาราม	แขวงอนุสาวรีย์
๒๐. ชุมชนหมู่บ้านอยู่เจริญ	แขวงอนุสาวรีย์
๒๑. ชุมชนอนันต์สุขสันต์รุ่น ๑๒	แขวงอนุสาวรีย์
๒๒. ชุมชนหมู่บ้านรุ่งสว่างวิลเลจ	แขวงอนุสาวรีย์
๒๓. ชุมชนร่วมใจพัฒนาใต้	แขวงอนุสาวรีย์

๒๔. ชุมชนหมู่บ้านสินทรัพย์นคร	แขวงอนุสาวรีย์
๒๕. ชุมชนซอยอุ้นจิตร	แขวงอนุสาวรีย์
๒๖. ชุมชนพลังสามัคคี	แขวงอนุสาวรีย์
๒๗. ชุมชนกองพันทหารช่างที่ ๑ รักษาพระองค์	แขวงอนุสาวรีย์
๒๘. ชุมชนหมู่บ้านพร้อมสุข	แขวงอนุสาวรีย์
๒๙. ชุมชนสื่อสารรวมใจสามัคคี	แขวงอนุสาวรีย์
๓๐. ชุมชนโสรัจ	แขวงอนุสาวรีย์
๓๑. ชุมชนหมู่บ้านเอียร์สวน	แขวงอนุสาวรีย์
๓๒. ชุมชนกูปแดงร่วมใจพัฒนา	แขวงอนุสาวรีย์
๓๓. ชุมชนร่วมใจพัฒนากลาง	แขวงอนุสาวรีย์
๓๔. ชุมชนอยู่รวย	แขวงอนุสาวรีย์
๓๕. ชุมชนอาคารสงเคราะห์ ทบ.ส่วนกลาง	แขวงอนุสาวรีย์
๓๖. ชุมชนอาคารสวัสดิการ นทพ.	แขวงอนุสาวรีย์
๓๗. ชุมชนทหารผ่านศึก	แขวงอนุสาวรีย์
๓๘. ชุมชนหมู่บ้านอัมรินทร์นิเวศน์	แขวงอนุสาวรีย์
๓๙. ชุมชนแฟลตสน.บางเขน	แขวงอนุสาวรีย์
๔๐. ชุมชนหมู่บ้านวังไผ่	แขวงอนุสาวรีย์
๔๑. ชุมชนกองซ่อมเครื่องสื่อสาร – อิเล็กทรอนิกส์	แขวงอนุสาวรีย์
๔๒. ชุมชนกองการภาพ	แขวงอนุสาวรีย์
๔๓. ชุมชนกรมทหารขนส่งรักษาพระองค์	แขวงอนุสาวรีย์
๔๔. ชุมชนสวนทองวิลล่า ๑	แขวงอนุสาวรีย์

แบ่งกลุ่มการบริหารชุมชนจำนวน ๗ โซน

เป็นการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันของคณะกรรมการชุมชน ในพื้นที่เขตบางเขนที่ให้มีกลุ่มโซนชุมชน เพื่อประโยชน์ในการเพิ่มบทบาท การมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาเมืองเชิงการสร้างสรรค์และเสริมสร้าง การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าของชุมชนโดยพลังชุมชนเขตบางเขน อย่างเป็นเอกภาพมีประสิทธิภาพต่อเนื่องอย่าง ยั่งยืน จึงกำหนดแนวทางดำเนินงาน ดังนี้

เครือข่ายชุมชนกลุ่มโซน แบ่งเป็น ๗ โซน ประกอบด้วยชุมชนสมาชิก ดังนี้

- โซน ๑** ประกอบด้วย ๑๔ ชุมชน คือ ซอยน้ำใส,หมู่บ้านสดใส,แฟลต สน.บางเขน, สื่อสารร่วมใจสามัคคี, หมู่บ้านสวนทองวิลล่า ๑,กรมทหารขนส่งรักษาพระองค์, หมู่บ้านฝนทองนิเวศน์, ยี่งศิริ,โสรัจ,พลังสามัคคี,และกองซ่อมเครื่องสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์
- โซน ๒** ประกอบด้วย ๑๑ ชุมชน คือ ร้อยกรอง, รุ่งใหม่พัฒนา, บางบัว, สามัคคีร่วมใจ, อุทิศอนุสรณ์, ร่วมใจพัฒนาเหนือ, ร่วมใจพัฒนาใต้, ร่วมใจพัฒนากลาง , ชุมชนกองการภาพ, ชุมชนกูปแดงร่วมใจพัฒนา และชุมชนสุขสันต์พัฒนา
- โซน ๓** ประกอบด้วย ๑๐ ชุมชน คือ ร่วมพัฒนา ๓๓, ทีมเรือเวช, หมู่บ้านอนันต์สุขสันต์, หมู่บ้านไพบรณีย์นิเวศน์, เอี่ยมพานิช, หมู่บ้านเฉลิมสุขนิเวศน์ ๖, พหลโยธิน ๔๘, อยู่รวย, หมู่บ้านเอียร์สวน, หมู่บ้านอัมรินทร์นิเวศน์ ๑ ,หมู่บ้านวังไผ่ และ หมู่บ้านสินทรัพย์นคร

- โซน ๔** ประกอบด้วย ๑๐ ชุมชน คือ หมู่บ้านปิ่นทอง ๓, หมู่บ้านรุ่งสว่างวิลเลจ, วัดไตรรัตนาราม, หมู่บ้านพร้อมสุข, กองพันทหารช่างที่ ๑ รักษาพระองค์, อาคารสวัสดิการ นทพ., อาคารสงเคราะห์ ทบ. (ส่วนกลาง), หมู่บ้านเอี่ยมพานิช, หมู่บ้านเฉลิมสุขนิเวศน์ และทหารผ่านศึก
- โซน ๕** ประกอบด้วย ๑๐ ชุมชน คือ หมู่บ้านเฉลิมสุข ๙, หมู่บ้านศิริชัย, หมู่บ้านในฝัน เคหะธานี, หมู่บ้านพัฒนาคลองหลุมไผ่, หมู่บ้านศิริวงศ์, สุขสันติ, หมู่บ้านเก้าแสนสอง, หมู่บ้านอยู่เย็นเป็นสุข, แหลมทองพัฒนา และหมู่บ้านคงหิรัญ
- โซน ๖** ประกอบด้วย ๗ ชุมชน คือ ลำชะล่า (โคกบ่าวสาว), หมู่บ้านเสนาวิลล่า ๑-๒, หมู่บ้านไพรณีย์, งามอินทรา ๖๗, พัชรรัฐ, หมู่บ้านสุขใจวิลล่า, หมู่บ้านพุฒซ้อน เกษตรพัฒนาบึงพระยาสุเรนทร์, เกษตรก้าวหน้าลำรางหนองกง และวัชรปรางค์
- โซน ๗** ประกอบด้วย ๑๐ ชุมชน คือ เคหะรามอินทรา, หมู่บ้านเกษมวารณ ๒, ธารวัช ๕, ซอยอุ้นจิตร, หมู่บ้านอยู่เจริญ, สุขฤดี, หมู่บ้านอนันต์สุขสันต์ รุ่น ๑๘-๒๐ เพชรสยาม, หมู่บ้านบางเขนวิลล่า, และวัดอาวุธ

รูปแบบการประชุมในแต่ละโซน

๑. ประธานโซนแต่ละโซน เชิญสมาชิกในโซนประชุมร่วมกันเดือนละ ๑ ครั้ง เพื่อชี้แจงข่าวสารข้อมูล เสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในชุมชนต่างๆ สรุปและให้ประธานโซนแจ้ง สำนักงานเขตบางเขน เพื่อพิจารณาดำเนินการ
๒. สำนักงานเขตบางเขน เชิญประธานโซน ทั้ง ๗ โซน เข้าร่วมประชุม ณ สำนักงานเขตบางเขน ก่อนการจัดการประชุมกรรมการชุมชนประจำเดือน เพื่อปรึกษาหารือ รับฟังปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในชุมชน ข้อเสนอแนะในการพัฒนาชุมชนในพื้นที่เขต

ด้านศาสนา

วัดในพื้นที่เขตบางเขน มีจำนวน ๔ แห่ง

- | | | |
|-------------------------------|----------------|-------------------------------|
| ๑. วัดพระศรีมหาธาตุวรมหาวิหาร | แขวงอนุสาวรีย์ | โทร. ๐ ๒๙๘๖ ๐๘๓๒, ๐ ๒๕๒๑ ๒๙๙๒ |
| ๒. วัดบางบัว | แขวงอนุสาวรีย์ | โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๘๒๔๐, ๐ ๒๙๔๐ ๑๑๔๐ |
| ๓. วัดไตรรัตนาราม | แขวงอนุสาวรีย์ | โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๐๔๐๙ |
| ๔. วัดศิริพงษ์ธรรมนิมิต | แขวงท่าแร้ง | โทร. ๐ ๒๕๑๙ ๘๐๑๑, ๐ ๒๕๐๙ ๘๖๕๐ |

สถานปฏิบัติธรรม มีจำนวน ๑ แห่ง

๑. เสถียรธรรมสถาน แขวงท่าแร้ง โทร. ๐ ๒๕๐๙ ๐๐๘๕, ๐ ๒๕๐๙ ๒๒๓๗
๒. วิหารเสด็จพ่อพระพิยะ แขวงท่าแร้ง โทร. ๐ ๒๙๔๕ ๒๑๐๗

โรงเจในพื้นที่เขตบางเขน มีจำนวน ๑ แห่ง

มูลนิธิโพธิภาวนาสงเคราะห์ (จิตเสียงเชียงตุง) แขวงอนุสาวรีย์ โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๐๐๐๓

มัสยิดอิสลาม ไม่มี

โบสถ์คริสต์จักร มี จำนวน ๑ แห่ง

วัดอัครเทวดามีคาแอล ตั้งอยู่เลขที่ ๓๔๓/๕๙ หมู่บ้านคงไทย แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กทม.

ศาลเจ้า ไม่มี

ข้อมูลมูลนิธิ / สมาคม

มูลนิธิในพื้นที่เขตบางเขน มีจำนวน	๙๒	มูลนิธิ
สมาคมในพื้นที่เขตบางเขน	๙๕	สมาคม

ด้านการศึกษา

สถานศึกษาในพื้นที่เขตบางเขน แบ่งออกตามระดับดังนี้

อนุบาลเอกชน ๗ แห่ง คือ

๑. โรงเรียนอนุบาลธรรมพิทักษ์	โทร. ๐ ๒๕๑๙ ๑๙๘๒
๒. โรงเรียนไตรรัตนารักษ์	โทร. ๐ ๒๙๗๑ ๙๒๘๔, ๐ ๒๙๗๑ ๘๓๕๘ (Fax)
๓. โรงเรียนอนุบาลจรรุวรรณ	โทร. ๐ ๒๕๑๙ ๘๖๔๗
๔. โรงเรียนอนุบาลปราโมชพัฒนา	โทร. ๐ ๒๕๑๐ ๖๙๓๒, ๐ ๒๙๔๕ ๗๔๔๑ (Fax)
๕. โรงเรียนอนุบาลปราโมชวิทยาทาน	โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๐๖๘๓, ๐ ๒๙๗๐ ๗๓๐๓
๖. โรงเรียนสุฤทัย	โทร. ๐ ๒๕๑๐ ๕๕๕๐ - ๑, ๐ ๒๕๑๐ ๓๗๐๕ (Fax)
๗. โรงเรียนอนุบาลชัยพฤกษ์	โทร. ๐ ๒๙๔๕ ๔๔๑๐-๑

ประถมศึกษา ๑๑ แห่ง โดยแยกเป็น

โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร เขตบางเขน มีทั้งหมด ๕ แห่ง

๑. โรงเรียนไทยนิยมสงเคราะห์	โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๐๔๒๗
๒. โรงเรียนวัดไตรรัตนาราม	โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๑๒๘๙
๓. โรงเรียนบ้านคลองบัว	โทร. ๐ ๒๕๑๙ ๙๑๐๔
๔. โรงเรียนประชาภิบาล	โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๐๔๒๔
๕. โรงเรียนบ้านบัวมล	โทร. ๐ ๒๕๑๙ ๘๘๒๕

โรงเรียนเอกชน มีทั้งหมด ๕ แห่ง

๑. โรงเรียนกองทัพบกอุปถัมภ์เพชรารุช	โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๑๓๔๐
๒. โรงเรียนเอี่ยมพานิชวิทยา	โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๐๕๖๖
๓. โรงเรียนปราโมชวิทยา รามอินทรา	โทร. ๐ ๒๙๗๐ ๗๓๐๓, ๐ ๒๙๗๐ ๗๓๑๕
๔. โรงเรียนอมตยกุล	โทร. ๐ ๒๕๕๒ ๓๒๙๑
๕. โรงเรียนไตรรัตนารักษ์	โทร. ๐ ๒๙๗๑ ๙๒๘๔, ๐ ๒๙๗๑ ๘๓๕๘ (Fax)

มัธยมศึกษา ๖ แห่ง

๑. โรงเรียนสาธิตวัดพระศรีมหาธาตุ	โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๓๕๓๕
๒. โรงเรียนรัตนโกสินทร์สมโภช บางเขน	โทร. ๐ ๒๕๑๙ ๘๙๓๘ - ๙
๓. โรงเรียนกองทัพบกอุปถัมภ์เพชรารุช	โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๑๓๔๐
๔. โรงเรียนไทยนิยมสงเคราะห์	โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๐๑๙๘
๕. โรงเรียนปราโมชวิทยา รามอินทรา	โทร. ๐ ๒๕๕๒ ๕๙๙๓
๖. โรงเรียนไตรรัตนารักษ์	โทร. ๐ ๒๙๗๑ ๙๒๘๔, ๐ ๒๙๗๑ ๘๓๕๘ (Fax)

อาชีวศึกษา ๒ แห่ง

๑. วิทยาลัยเทคโนโลยีไทยบริหารธุรกิจ	โทร. ๐ ๒๙๘๖ ๑๓๕๐-๘
๒. วิทยาลัยเทคโนโลยีวิบูลย์บริหารธุรกิจ รามอินทรา	โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๘๒๒๒

การศึกษาออกโรงเรียน ๑ แห่ง

ศูนย์บริการการศึกษาออกโรงเรียนเขตบางเขน โทร. ๐ ๒๕๑๙ ๓๓๖๑, ๐ ๒๕๑๙ ๔๓๐๓

อุดมศึกษา ๒ แห่ง

๑. มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๐๑๕๑, ๐ ๒๕๕๒ ๖๖๗๗

๒. มหาวิทยาลัยเกริก โทร. ๐ ๒๕๕๒ ๓๕๐๐, ๐ ๒๕๗๐ ๕๘๒๐

ศูนย์เด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร เขตบางเขน จำนวน ๗ ศูนย์

ลำดับที่	ชื่อ	ที่ตั้ง
๑	ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนเพชร	๒๙๐/๑๖๔ แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๒๐
๒	ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนวัชรปราณี	๑๑/๓๖๐ แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๒๐
๓	ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชน อนันต์สุขสันต์รุ่น ๑๘-๒๐	๔๙/๓ แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๒๐
๔	ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนเจริญศิริ	๑๗๓ แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๒๐
๕	ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชน กองพันทหารช่างที่ ๑ รักษาพระองค์	๕๗๑ แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๒๐
๖	ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนในอาคารสงเคราะห์ รามอินทรา	แฟลตข้าราชการกรุงเทพมหานคร รามอินทรา ๓๙ แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๒๐
๗	ศูนย์เด็กก่อนเกณฑ์วัดศิริพงษ์ธรรมนิมิต	๖๙ ซอยวัชรพล ถนนรามอินทรา ๓๙ แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๒๐

ด้านการสาธารณสุข

โรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ในพื้นที่เขตบางเขน มีจำนวน ๕ แห่ง

๑. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๓๐๖๔, ๐ ๒๕๒๑ ๓๐๖๖

๒. โรงพยาบาลชีจี้ไช โทร. ๐ ๒๕๕๒ ๘๗๗๗

๓. สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๖๕๕๐ -๒

๔. โรงพยาบาลเอส วาย เอช โทร. ๐ ๒๕๕๕ ๗๗๑๑, ๐ ๒๕๗๑ ๒๐๙๙

๕. ศูนย์บริการสาธารณสุข ๒๔ บางเขน โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๘๙๕๓

สถานีดารวจนครบาลในพื้นที่เขตบางเขน มี ๓ แห่ง คือ

๑. สถานีตำรวจนครบาลบางเขน โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๒๒๓๒

๒. สถานีตำรวจนครบาลคันนายาว โทร. ๐ ๒๕๑๐ ๙๗๙๑

๓. สถานีตำรวจนครบาลโคกคราม โทร. ๐ ๒๕๐๙ ๐๓๗๗

สถานีดับเพลิงมี ๑ แห่ง คือ

สถานีดับเพลิงบางเขน โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๑๕๕๗

ศูนย์เยาวชน มี ๑ แห่ง คือ

ศูนย์เยาวชนบางเขน

โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๐๒๗๑

ห้องสมุดประชาชน มี ๒ แห่ง คือ

๑. ห้องสมุดประชาชนบางเขน

โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๓๓๗๕

๒. ห้องสมุดประชาชนวัดศิริพงษ์ธรรมนิมิต

โทร. ๐ ๒๕๑๙ ๘๒๒๔

การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

จุดแข็ง
ด้านจราจร ๑. มีเส้นทางคมนาคมสะดวก โดยมีรถประจำทางจำนวนมากกว่า ๕๐ สาย และที่ให้บริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง จำนวน ๗ สาย และมีรถตู้บริการกว่า ๑๐ เส้นทาง ๒. มีอาสาสมัครจราจรที่สามารถให้บริการประชาชนได้กว่า ๕๐ คน ๓. มีการอบรมวินัยจราจรได้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย เช่น ผู้ขับขี่มอเตอร์ไซด์รับจ้าง นักเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และ ข้าราชการและลูกจ้างสำนักงานเขต บางเขน ๔. มีการปรับปรุงเส้นทางลัดทางเชื่อมไปยังถนนสายหลักให้มีสภาพที่เหมาะสมและไม่ก่อให้เกิดอุบัติเหตุในการใช้งาน อย่างสม่ำเสมอ ๕. มีรถไฟฟ้าสายสีเขียว ช่วงหมอชิต-สะพานใหม่-คูคต ๖. โครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีชมพู ช่วงแคราย-มีนบุรี
ด้านสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงาน ๑. มีภูมิทัศน์ของถนนสายหลักที่สวยงาม และมีพื้นที่สีเขียวเพียงพอตามเกณฑ์ที่กำหนด ๒. มีพื้นที่ว่างที่รองรับการเติบโตของเมือง ซึ่งสามารถจะพัฒนาหรือปรับปรุงได้อีกมาก ๓. มีปริมาณการคัดแยกขยะที่เพิ่มขึ้นจากทุกกลุ่มเป้าหมายที่ดำเนินการ ๔. ประชาชนในพื้นที่ให้ความร่วมมือในการพัฒนาพื้นที่เป็นอย่างดี ๕. เป็นเขตที่ไม่ได้จัดอยู่ในโซนนิ่งแหล่งบันเทิง แหล่งท่องเที่ยว จึงไม่มีปัญหาเรื่องการใช้พลังงาน
ด้านคุณภาพชีวิต ๑. มีชุมชนตามระเบียบกรุงเทพมหานครในพื้นที่ จำนวน ๗๕ ชุมชน ๒. มีศูนย์ช่วยเหลือเด็กและสตรีในชุมชนจำนวน ๑ ศูนย์ ๓. มีศูนย์บริการรับแจ้งเหตุในชุมชน จำนวน ๑๗ ชุมชน ๔. ศูนย์พัฒนาการเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน ๗ ศูนย์ ๕. มีองค์กรภาคเอกชนในการบริการช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาสในชุมชนหลายแห่ง ๖. มีศูนย์ประสานและป้องกันยาเสพติดซึ่งดำเนินงานโดยชุมชนที่เข้มแข็ง ๗. มีกลุ่มองค์กรชุมชนที่เข้มแข็ง โดยมีการจัดการแบ่งชุมชนออกเป็นกลุ่มโซน ในการดูแลให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ๘. ปัญหาเรื่องร้องเรียนได้รับการตอบสนองภายในกำหนดทุกเรื่อง ๙. มีสภาพวัฒนธรรมที่เข้มแข็ง และมีการจัดกิจกรรมด้านวัฒนธรรมอย่างสม่ำเสมอ

การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

จุดแข็ง
ด้านเศรษฐกิจ - มีประชาคมผลิตภัณฑ์ชุมชนที่ช่วยเหลือและส่งเสริมการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนของสมาชิก และผลิตภัณฑ์ชุมชนในพื้นที่เขตได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่น่าเชื่อถือปีละ ๑ ผลิตภัณฑ์สองปีติดต่อกัน - มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจสูงขึ้น เนื่องจากมีอัตราการขยายตัวของบ้านพักอาศัย ทำให้มีการจับจ่ายใช้สอย และมีเงินหมุนเวียนในพื้นที่เพิ่มขึ้น - มีแหล่งงาน สถานประกอบการรองรับการจ้างงานในพื้นที่ - กองทุนหมู่บ้านทั้งของรัฐบาลและกรุงเทพมหานคร ได้รับการชำระคืนครบถ้วนตามระยะเวลา และวงเงินที่กำหนด
ด้านผังเมืองและการพัฒนาเมือง - เป็นเขตที่มีพื้นที่ว่างจำนวนมาก การวางผังเมือง หรือ การพัฒนาเมืองยังสามารถกระทำได้โดยไม่กระทบความเป็นอยู่ของประชาชนมากนัก - เป็นเขตที่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมือง เป็นเมืองที่ยังหลวมอยู่การดูแลและควบคุมจึงเข้มงวด ผู้ฝ่าฝืนมีเพียงร้อยละ ๕ และสามารถควบคุมให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดได้
ด้านบริหารจัดการภายใน - การให้บริการของสำนักงานเขตอยู่ในระดับที่ประชาชนส่วนใหญ่มีความพึงพอใจ - มีประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านทะเบียน และได้รับรางวัลสำนักงานทะเบียนดีเด่นมาตลอด ๕ ปี - มีประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้สูงกว่าที่เป้าหมาย กทม.กำหนด

การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

จุดอ่อน
ด้านจราจร ๑. ป้ายบอกทางในที่ลับตาและที่เปลี่ยนยังขาดการป้องกันดูแลอย่างทั่วถึง ๒. ถนนบางเส้นทางไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของเขต เมื่อพบถนนชำรุดไม่สามารถเข้าปรับปรุงถนนได้ทันที ๓. มีการปรับปรุงสร้างถนนสายหลัก คือ ถนนพหลโยธิน ถนนรามอินทรา และ ถนนแจ้งวัฒนะ ทำให้การจราจรติดขัดเป็นระยะโดยเฉพาะช่วงเวลาเร่งด่วน ๔. มีการก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีเขียว และสายสีชมพู บริเวณถนนพหลโยธิน ถนนรามอินทรา และ ถนนแจ้งวัฒนะ ทำให้การจราจรติดขัดเป็นระยะ ๕. มีถนนสายหลักสู่เมืองถึง ๓ เส้นทางจึงมีประชาชนจากจังหวัดข้างเคียงมาใช้เส้นทางเข้าสู่เมืองจำนวนมาก จึงทำให้ช่วงเร่งด่วนมีรถติดพอสมควร
ด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน ๑. มีการบุกรุกที่ริมคลองปลูกสร้างอาคารเพื่อยู่อาศัยตลอดสายคลอง ทำให้ไม่สามารถปรับภูมิทัศน์ริมคลองให้สวยงามได้ ตลอดจนขีดขวางทางน้ำ และสร้างมลภาวะโดยตรงให้กับคูคลอง ๒. มีการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบ้านเรือนลงสู่แม่น้ำธรรมชาติโดยตรง โดยไม่ได้รับการบำบัดก่อนทิ้ง และน้ำในคูคลองมีคุณภาพต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด ๓. การผลิตมูลฝอยของประชาชนมีอัตราสูงขึ้นทุกปี เนื่องจากอัตราการเพิ่มของจำนวนประชากรตลอดจนประชากรแฝง ประชากรจร และ แรงงานต่างด้าวมีจำนวนมาก ๔. ท้องถนนบริเวณย่านชุมชน ที่พักอาศัย มีมลพิษทางอากาศสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานเล็กน้อย ๕. มีจุดอ่อนน้ำท่วมจำนวนจำนวน ๑๑ จุด หากมีปริมาณน้ำฝนมากเกินไปกว่า ๖๐ มล./ชม. จะมีปัญหาน้ำท่วมขัง
ด้านความปลอดภัยและสาธารณสุข ๑. มีการปรับปรุงสร้างถนนสายหลัก คือ ถนนรามอินทรา ซึ่งอาจเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนนได้ ๒. มีการก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีเขียว บริเวณถนนพหลโยธิน และสายสีชมพู บริเวณถนนรามอินทรา และ ถนนแจ้งวัฒนะ ทำให้การจราจรติดขัดเป็นระยะ
ด้านการศึกษา มีระบบข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศที่โรงเรียนและสำนักงานเขตไม่ได้รับการเชื่อมต่อกันทำให้มีการทำงานซ้ำซ้อน และไม่สะดวกในการจัดการข้อมูล

การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

จุดอ่อน
ด้านคุณภาพชีวิต แหล่งผลิตอาหารที่พบว่ามีสารพิษปนเปื้อนเกินกว่ามาตรฐานมักจะอยู่นอกพื้นที่เขต หรือ นอกพื้นที่ กทม.เจ้าหน้าที่ทำได้แค่แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ และขอความร่วมมือ ผู้ค้าให้เปลี่ยนแหล่งซื้อเพื่อจำหน่ายใหม่
ด้านเศรษฐกิจ ๑. ขาดเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความสามารถด้านการขยายตลาด ให้กับกลุ่มผู้ผลิตสินค้าชุมชนหรือผู้เข้ารับการค้าปลีกของกรุงเทพมหานคร ๒. การรณรงค์เรื่องเศรษฐกิจพอเพียงยังไม่สามารถทำได้เต็มที่เนื่องจากประชาชนมีภาระหนี้สินทั้งในและนอกระบบ จำนวนมาก ปัจจุบันประชาชนส่วนหนึ่งมีสภาพชีวิตที่ไม่พอใช้ตามมาตรฐานชีวิตที่ควรมี
ด้านผังเมือง เป็นเขตที่กำหนดให้เป็นเขตที่อยู่อาศัยตามกฎหมายผังเมือง จึงมีอัตราการปลูกสร้างอาคารเพื่อที่อยู่อาศัยจำนวนมาก ทำให้มีประชากรแฝงที่เป็นแรงงานก่อสร้าง และแรงงานต่างด้าว จำนวนมาก
ด้านการบริหารจัดการภายใน ๑. มีการกำหนดอัตรากำลังในบางตำแหน่งไม่เหมาะสมกับปริมาณงาน ๒. ขาดหน่วยงานในการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลของเขต ๓. มีการสับเปลี่ยนผู้บริหารเขตบ่อยครั้งทำให้การบริหารงานต้องหยุดชะงัก หรือเปลี่ยนทิศทาง ๔. มีการสั่งการด้านนโยบายจากสำนักต่างๆ ทำให้ภารกิจหลักของเขตต้องปรับเปลี่ยนแผนอยู่ตลอดเวลา ๕. การจัดบริการของสำนักงานเขตไม่สามารถตอบสนองตามความคาดหวังของประชาชนได้ ซึ่งจะคาดหวังไว้สูงกว่าการให้บริการของหน่วยงานเอกชน ๖. ขาดการให้ความรู้ให้กับเจ้าพนักงานออกคำสั่งต่างๆ ทำให้ผู้บริหารเขตถูกฟ้องเรื่องการปฏิบัติหน้าที่ (ศาลปกครอง) ซึ่งมีแนวโน้มสูงขึ้นเรื่อยๆ

การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

โอกาส
ด้านผลกระทบจากนโยบายรัฐบาล กฎหมาย การเมือง ๑. กฎหมายขั้นตอนและการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่น ทำให้สามารถพัฒนาพื้นที่ให้เป็นไปตามความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง ๒. รัฐบาลมีนโยบายขยายเส้นทางสัญจรสายหลักในกรุงเทพมหานคร และภูมิภาคต่างๆ จึงทำให้มีการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการโครงการโครงข่ายถนนขนาดใหญ่ในพื้นที่หลายโครงการในอนาคต ทั้งของกรมทางหลวง การทางพิเศษ และ ของกรุงเทพมหานคร
ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านสังคม ประชากรศาสตร์ ๑. ประชากรรุ่นใหม่ส่วนใหญ่สนใจเข้ารับการศึกษาด้านวิชาชีพ (ปวช./ปวส.) จากอัตราการขยายตัวของโรงเรียน/วิทยาลัยในพื้นที่ใกล้เคียง มีจำนวน ๕ แห่ง เนื่องจากจบเร็ว และสามารถประกอบอาชีพได้ทันที ๒. ส่วนใหญ่เป็นครอบครัวเดี่ยว รักความเป็นส่วนตัว และมีความเป็นผู้นำสูง ๓. ประชาชนมีวิถีชีวิตพึ่งพิงศาสนา และ ผูกพันกับ ธรรมชาติ ประกอบกับกระแสสังคมในปัจจุบันที่ประชาชนให้ความสำคัญกับสุขภาพ ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม มากยิ่งขึ้น ๔. มีแนวโน้มการรวมกลุ่มประชาชนเพื่อจุดประสงค์ในการพัฒนาสูงขึ้น
ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจเชิงมหภาค มีการพัฒนาระบบโครงข่ายถนนในพื้นที่ในอนาคตจำนวนมาก จึงทำให้มีการขยายตัวด้านเศรษฐกิจ การปลูกสร้างอาคารขนาดใหญ่ เช่น หอพัก แฟลต หมู่บ้านจัดสรร ศูนย์การค้าขนาดใหญ่ และ ตลาดนัดต่างๆ เพื่อรองรับการอยู่อาศัย จำนวนมาก
ด้านการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีภายนอกที่เกี่ยวข้อง ๑. เทคโนโลยีสมัยใหม่และพัฒนาอยู่ตลอดเวลา ทำให้ องค์กรไม่สามารถหยุดนิ่งได้ ต้องมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ๒. กระแสโลกาภิวัตน์ การสื่อสารไร้พรมแดน ทำให้มีการแข่งขันของหน่วยงานสูง ทั้งแข่งขันกันเอง และ หน่วยงานอื่น หรือแม้แต่มีการเปรียบเทียบการบริการภาครัฐกับภาคเอกชนที่ประสบผลสำเร็จในการดำเนินธุรกิจที่มุ่งเน้นการบริการเพื่อความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสำคัญ

การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

อุปสรรค
ด้านผลกระทบจากนโยบายรัฐบาล กฎหมาย การเมือง ๑. กฎหมายผังเมืองที่กำหนดพื้นที่บางส่วนในเขตบางเขน เป็นเขตที่อยู่อาศัย อาจเป็นอุปสรรคในการพัฒนาเมือง ๒. กฎหมายที่ไม่ได้ให้อำนาจในการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ กทม. เช่น การตรวจจับควันดำ เจ้าหน้าที่ กทม.ไม่สามารถกำหนดจุดตรวจ วันเวลาได้เอง และไม่สามารถเรียกตรวจรถยนต์เองได้ ๓. กฎระเบียบที่ต้องใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ ทำให้การดำเนินการของเจ้าหน้าที่แต่ละคนไม่เหมือนกัน อาจเป็นช่องทางให้เกิดการทุจริตได้
ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านสังคม ประชากรศาสตร์ ๑. ประชากรส่วนใหญ่อพยพมาจากต่างจังหวัด ทำให้เกิดปัญหาชุมชนบุกรุกที่สาธารณะ และ ประชากรแฝง ประกอบกับมีประชากรส่วนหนึ่งมีที่อยู่อาศัยอยู่ในต่างจังหวัด แต่มาประกอบอาชีพในเขตพื้นที่ ทำให้การจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอต่อจำนวนประชากรในพื้นที่ ๒. เป็นชุมชนอยู่อาศัยดั้งเดิม ไม่มีกฎหมายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมรองรับในขณะนั้น ทำให้มีปัญหาการจัดการด้านสาธารณสุขโรค เช่น การระบายน้ำ และ การกำจัดน้ำเสีย ทำให้ต้องมีการพัฒนาอีกมาก ๓. มีการกระจุกตัวของประชาชนในบริเวณแหล่งธุรกิจการค้า และแออัดบริเวณริมถนน อาจก่อให้เกิดปัญหาด้านการจราจร และ ปัญหาสังคมเมือง ๔. มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ ด้านอสังหาริมทรัพย์ ด้านที่อยู่อาศัย เกิดขึ้นมากในระยะเวลา ๓-๔ ปี ทำให้ประชากรในพื้นที่เขตเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว
ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจเชิงมหภาค ราคาน้ำมันแพงทำให้การดำเนินงานนโยบายด้านต่างๆที่ต้องลงพื้นที่ สวนทางกับนโยบายประหยัดพลังงาน
ด้านการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีภายนอกที่เกี่ยวข้อง เทคโนโลยีมีราคาแพงและมีการเปลี่ยนแปลงรวดเร็วมาก ระบบการนำเทคโนโลยีมาใช้ยังไม่สัมพันธ์กันทั้งด้านระเบียบทางราชการ และ การจัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่

วิสัยทัศน์ของหน่วยงาน

บางเขนเขตน่าอยู่ สะอาด สวยงาม ปลอดภัย
ใส่ใจสิ่งแวดล้อม ผู้คนมีความสุข

พันธกิจ

๑. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ให้มีความสะอาดเป็นระเบียบมีสภาพภูมิทัศน์สวยงาม ร่มรื่น ไร้มลพิษทั้งจากทางน้ำ และทางอากาศ
๒. เสริมสร้างความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินประชาชน
๓. ส่งเสริมการสืบทอดศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๔. ส่งเสริมการสร้างงาน สร้างอาชีพ อย่างครบวงจร และผลักดันผลิตภัณฑ์ชุมชนที่มีคุณภาพ ให้ได้รับการคัดสรรเป็นผลิตภัณฑ์ดีเด่น ในระดับต่างๆ (OTOP)
๕. พัฒนาการให้บริการทางการศึกษาให้ครอบคลุมพื้นที่เขตและกลุ่มเป้าหมาย
๖. เพิ่มศักยภาพการพัฒนาองค์กร ด้วยระบบบริหารจัดการที่ดี โดยมุ่งเน้นประสิทธิภาพและการให้บริการประชาชน อย่างเต็มใจและทุ่มเท และนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

คำขวัญประจำเขตบางเขน

บางเขนเมืองน่าอยู่ วัดพระศรีพิทักษ์ธรรม รวมน้ำใจพลังปวงประชา



เป้าหมาย

๑. ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย**มติที่ ๑.๑ ปลอดภัยพิช**

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๑.๑ คุณภาพของแหล่งน้ำธรรมชาติในเขตพื้นที่ที่มีคุณภาพดีขึ้น

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

มติที่ ๑.๒ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒.๑ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังยาเสพติด

มติที่ ๑.๓ ปลอดภัยอุบัติเหตุ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๓.๑.๑ ปรับปรุงสภาพถนนและจุดเสี่ยงอันตราย

มติที่ ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งจากน้ำฝน น้ำหนุนและน้ำหลาก เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากร และเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัยโดยเฉพาะอุทกภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๑.๓ เสริมศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัยโดยเฉพาะอัคคีภัย

มติที่ ๑.๕ ปลอดภัยโรคคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๑.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพดี

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๒.๓ พัฒนาระบบกลไกการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อที่สำคัญ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๕.๑ ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

๒. ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย**มติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม**

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยสะอาด สวยงาม

มติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

๓. ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน**มติที่ ๓.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างครบวงจร**

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

มติที่ ๓.๒ เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ : การสร้างโอกาสทางอาชีพและรายได้ที่มั่นคง

เป้าประสงค์ที่ ๓.๒.๑.๑ แรงงานนอกระบบเข้าถึงสวัสดิการและแหล่งเงินทุนอย่างเท่าเทียม

มติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๑ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลัก
จากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๓ นักเรียนมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น

มติที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๑ สร้างเนื้อหาความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๔. ด้านที่ ๔ มหานครกระชับ

มติที่ ๔.๑ กรุงเทพมหานครเติบโตอย่างเป็นระเบียบตามผังเมืองรวม

เป้าประสงค์ที่ ๔.๑.๑.๑ ส่งเสริมการขยายตัวในการใช้ประโยชน์ที่ดินเต็มประสิทธิภาพ
ตามผังเมืองรวมและเพิ่มความหนาแน่นประชากรในเขตเมืองชั้นใน
และเขตเมืองชั้นกลาง

๕. ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๒ มุ่งสร้างระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วมที่ประชาชนสามารถมีส่วนร่วม
ในการวางแผนตัดสินใจการใช้งบประมาณ

๖. ด้านที่ ๖ มหานครเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มติที่ ๖.๑ เมืองแห่งโอกาสทางธุรกิจและการลงทุน

เป้าประสงค์ที่ ๖.๑.๑.๒ ยกระดับ/พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้มีคุณภาพมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ

๗. ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มติที่ ๗.๒ ด้านการบริหารแผนและประเมินผล

เป้าประสงค์ที่ ๗.๒.๑.๑ การเพิ่มศักยภาพบุคลากรและเครือข่ายในการบริหารจัดการแผน

มติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๓ กรุงเทพมหานครมีการรักษาวินัยทางการเงินการคลังทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

มติที่ ๗.๕ เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๕.๑.๑ มีระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์สำหรับให้บริการประชาชนและ/

หรือมีการ เชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการให้บริการประชาชนระหว่างหน่วยงาน
ภาครัฐและ/หรือเอกชน

สรุปผลการดำเนินงานในรอบปี ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา

๑. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

ในปี ๒๕๖๔ สำนักงานเขตบางเขน มีผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ โดยสามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่ต้องดำเนินการทั้งหมดได้ตามเป้าหมาย

สำหรับการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ด้านต่างๆ ตามยุทธศาสตร์ในตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๗๕) หรือวิสัยทัศน์กรุงเทพมหานคร ปี ๒๕๗๕ มีผลการดำเนินงานที่น่าพึงพอใจ สามารถดำเนินการได้ตามเกณฑ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

ด้านการจราจรแม้จะมีปัญหาบ้างเนื่องจากเขตบางเขนเป็นแหล่งศูนย์รวมทางด้านการศึกษาและศิลปวัฒนธรรมเป็นย่านธุรกิจการค้า จึงทำให้การจราจรค่อนข้างหนาแน่นแต่ก็มีความคล่องตัวมากขึ้นเนื่องจากมีการปรับปรุงเพิ่มเติมโครงข่ายถนน และมีเทศกิจอาสาจราจรมาช่วยอำนวยความสะดวกในบริเวณจุดที่จราจรหนาแน่น การแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังในพื้นที่จุดอ่อนอันเนื่องมาจากปริมาณน้ำฝนได้อย่างน่าพอใจ ด้านปัญหาขยะมูลฝอย เนื่องจากการจัดกิจกรรมต่างๆ ในพื้นที่อยู่ตลอด มีการประสานงานและประชาสัมพันธ์เพื่อป้องกันการระบาดของโรคต่างๆ ในพื้นที่ มีการตรวจสอบสุขลักษณะของสถานประกอบการรวมทั้งแหล่งอาหารสำหรับบริโภคที่มีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชน ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินสำนักงานเขตสามารถป้องกันและลดการเกิดอาชญากรรมในพื้นที่จุดเสี่ยงลงได้ อีกทั้งมีการเตรียมความพร้อมในการเผชิญเหตุฉุกเฉินต่างๆ รวมทั้งมีการจัดซักซ้อมและฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในพื้นที่เพื่อเตรียมความพร้อมในการเผชิญเหตุสาธารณภัย

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

ด้านการเพิ่มพื้นที่สีเขียว สำนักงานเขตสามารถดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวได้เพิ่มขึ้นโดยได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนในพื้นที่

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

สำนักงานเขตบางเขนสามารถพัฒนาศักยภาพทางสังคมและเศรษฐกิจของมหานครเพื่อก้าวทันการแข่งขันทางเศรษฐกิจวิทยาการ โดยในด้านการศึกษามีการพัฒนาปัจจัยสนับสนุนการศึกษา หลักสูตรการศึกษา กระบวนการเรียนการสอนอย่างมีมาตรฐานและส่งเสริมสถานศึกษาให้เป็นศูนย์การเรียนรู้เพื่อเพิ่มแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชน อีกทั้งส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของโรงเรียนแต่ยังประสบกับปัญหาต่างๆ เช่นบุคลากรครูไม่เพียงพอ จำนวนเด็กมากเกินไป ซึ่งส่งผลกระทบต่อการเรียนการสอน ทำให้ผลคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ และได้ดำเนินโครงการต่างๆ เพื่อสร้างเสริมความเข้มแข็งของครอบครัว สังคมและการจัดสวัสดิการสังคม ด้วยการส่งเสริมและพัฒนาผู้นำชุมชนและประชาชน สร้างโอกาสในการประกอบอาชีพ ส่งเสริมและพัฒนาด้านการกีฬาและนันทนาการ จัดสวัสดิการสังคมสังคมสงเคราะห์แก่ผู้ด้อยโอกาส

ด้านที่ ๔ มหานครกระชับ

ด้านผังเมืองสำนักงานเขตบางเขนเป็นเขตที่อยู่ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร มีส่วนราชการต่างๆ ในพื้นที่หลายหน่วยงานจึงมีกฎหมายควบคุมอาคารที่ชัดเจน รัดกุมทำให้ไม่มีปัญหา สามารถพัฒนาการใช้ประโยชน์ที่ดินให้สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

ด้านการจัดทำแผนชุมชน การกำหนดอนาคตและกิจกรรมพัฒนาของชุมชนโดยเกิดขึ้นจากคนในชุมชนที่มีการรวมตัวกันจัดทำแผนขึ้นมา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาชุมชนหรือท้องถิ่นของตนเองให้เป็นไปตามที่ต้องการ และสามารถแก้ปัญหาที่ชุมชนเผชิญอยู่ร่วมกัน โดยคนในชุมชนมีส่วนร่วมคิด ร่วมกำหนดแนวทางและทำกิจกรรมการพัฒนาาร่วมกัน โดยยึดหลักการพึ่งตนเอง ลดการพึ่งพิงภายนอก ด้วยการคำนึงถึงศักยภาพ ทรัพยากร ภูมิปัญญา วิถีชีวิต วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น เป็นหลัก จึงกล่าวได้ว่า แผนชุมชน เป็นของชุมชน ดำเนินการโดยชุมชนและเพื่อประโยชน์ของชุมชน

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

สำนักงานเขตบางเขน รมรงค์ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้และคำปรึกษาแนะนำ แก่ประชาชนในการบริหารจัดการรายได้และรายจ่ายของตนเองและครอบครัว เพิ่มโอกาสให้กับประชาชนผู้มีรายได้น้อยสามารถเข้าถึงและรับรู้ข้อมูลข่าวสารและช่องทางการเข้าสู่ระบบการออมและการลงทุน ตลอดจนปลูกฝังจิตสำนึก และส่งเสริมการสร้างวินัยทางการเงินให้กับเด็ก เยาวชน และประชาชน ให้รู้จักการเก็บออมและลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็นเพื่อสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจของครอบครัว

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

สำนักงานเขตบางเขนสามารถพัฒนาระบบบริการประชาชนเพื่อมุ่งสู่ความเป็นองค์กรชั้นนำเลิศด้านบริการมีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนผู้มาใช้บริการ เพิ่มประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาร้องเรียนได้ตามระยะเวลาที่กำหนด เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในสังกัด เสริมศักยภาพด้านงานบริหารการคลังและงบประมาณ เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ มีการพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน แต่เครื่องมืออุปกรณ์ยังไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานและมีศักยภาพต่ำเป็นอุปสรรคที่ทำให้งานล่าช้าในบางครั้ง

๒. การดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย**ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย**

- ไม่มี สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายทุกตัวชี้วัด

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

- ไม่มี สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายทุกตัวชี้วัด

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

- ไม่มี สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายทุกตัวชี้วัด

ด้านที่ ๔ มหานครกระชับ

- ไม่มี สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายทุกตัวชี้วัด

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

- ไม่มี สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายทุกตัวชี้วัด

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

- ไม่มี สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายทุกตัวชี้วัด

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

- ไม่มี สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายทุกตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ตัวชี้วัดเจราจาตกลอง

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัดเจราจาตกลอง	เป้าหมาย	ส่วนราชการ
๑.	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุง ภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่	ระดับ ๕ (๓๙ แนวคลอง)	ฝ่ายโยธา
๒.	ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่าน เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีมาตรการป้องกันโควิด19 (Covid-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข	ระดับ ๕ (๒๐ คะแนน)	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม และสุขาภิบาล
๓.	ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ (Black spot)	ร้อยละ ๑๐๐	ฝ่ายโยธา ฝ่ายเทคนิค

ตัวชี้วัดการกัญชศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์	เป้าหมาย	ส่วนราชการ
๑	ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์ เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ตันต่อวัน)	ร้อยละ ๓๐ (๓,๑๔๕.๙๖ ตันต่อวัน)	ฝ่ายรักษาความ สะอาดและ สวนสาธารณะ
๒	พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๑๐๐	ฝ่ายรักษาความ สะอาดและ สวนสาธารณะ
๓	พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการเกิด อาชญากรรม	ร้อยละ ๑๐๐	ฝ่ายเทคนิค
๔	ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง อาคาร และตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน	ร้อยละ ๑๐๐	ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายโยธา

ตัวชี้วัดภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัดภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	เป้าหมาย	ส่วนราชการ
๑	ร้อยละโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย	ร้อยละ ๑๐๐	ทุกส่วนราชการ
๒	ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	ร้อยละ ๑๐	ทุกส่วนราชการ
๓	ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ร้อยละ ๑๐	ฝ่ายการคลัง/ ทุกส่วนราชการ
๔	ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลสำหรับบูรณาการภารกิจของหน่วยงาน (One Platform)	ร้อยละ ๑๐	ฝ่ายปกครอง/ ทุกส่วนราชการ

มาตรการและโครงการยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๑ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	ร้อยละของมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำกลับไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)	ร้อยละ ๑๕ (๘๓.๑๖ ต้น/ปี)	ร้อยละ ๓๐ (๘๖.๘๖ ต้น/ปี)	ร้อยละ ๓๐ (๘๖.๘๖ ต้น/ ปี)

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก ๓Rs

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	- ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)	ร้อยละ ๑๕ (๘๓.๑๖ ต้น/ปี)	ร้อยละ ๓๐ (๘๖.๘๖ ต้น/ปี)	ร้อยละ ๓๐ (๘๖.๘๖ ต้น/ปี)

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการอาสาสมัครซักถามผลพวงในชุมชน	๕๒๕,๓๐๐.-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๒. โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์	๕๐,๐๐๐.-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๓. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะอันตรายในพื้นที่เขตบางเขน	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๔. โครงการแก้ไขปัญหาถังขยะที่วางริมทางและที่รกร้างว่างเปล่าในพื้นที่เขต	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๕. โครงการจัดเก็บวัสดุสิ่งของเหลือใช้ ขยะชิ้นใหญ่และขยะอันตรายจากบ้านเรือน	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๖. โครงการคัดแยกขยะรีไซเคิล เพื่อนำกลับไปใช้ประโยชน์	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๗. โครงการให้บริการขนถ่ายสิ่งปฏิกูล ดูดและเก็บไขมัน	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

มิติที่ ๑.๒ ปลดอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิด

อาชญากรรม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยที่ได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๕ สำรวจและประเมินพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม

มาตรการที่ ๖ ควบคุมพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม ด้วยวิธีการปรับปรุง แก้ไขหรือเพิ่มเติมสภาพแวดล้อมทางกายภาพอย่างเหมาะสมเพื่อลดโอกาสและปัจจัยเสี่ยงในการเกิดอาชญากรรม

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่	-	ฝ่ายเทคนิค
๒. โครงการเทคนิคอาสาพาน้องข้ามถนน (อาสาจราจร)	-	ฝ่ายเทคนิค
๓. กิจกรรมตรวจสอบกล้องวงจรปิด (CCTV)ในพื้นที่เขต	-	ฝ่ายโยธา ฝ่ายเทคนิค ฝ่ายปกครอง

มิติที่ ๑.๓ ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๓.๑.๑ ปรับปรุงสภาพถนนและจุดเสี่ยงอันตราย

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยที่ได้รับการปรับปรุงตามแผน	-	-	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ ตรวจสอบและปรับปรุง สภาพถนนตามข้อมูลที่ได้จาก การวิเคราะห์และคาดการณ์

การเกิดอุบัติเหตุทางถนน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ (Black spot)	-	-	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑.กิจกรรมการแก้ไขและปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ (Black spot)	-	ฝ่ายโยธา ฝ่ายเทคนิค

มิติที่ ๑.๕ ปลอดภัย อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๕.๑ ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหาร มีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๒	ร้อยละของตัวอย่างอาหาร ที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบ การปนเปื้อน ๒.๑ สารพิษ ๒.๒ เชื้อโรค	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๓ ตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีมาตรการป้องกันโควิด 19 (Covid-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑.โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๑๐๒,๘๐๐.-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑ ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มี

ความเป็นระเบียบเรียบร้อยสะอาด สวยงาม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	จำนวนคลองที่ได้รับการฟื้นฟูและปรับปรุงสภาพ ให้มีระบบการระบายน้ำที่ดีขึ้น	-	๓๙ คลอง ตามจำนวนคลองที่กำหนดไว้ ตามแผน	๓๙ คลองและ คลองสาขาที่เกี่ยวข้อง
๒	จำนวนถนนสายหลักที่ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์	-	-	๓ เส้นทาง

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาชนในการสำรวจ ออกแบบวางแผนพัฒนาพื้นที่และดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนน ทางเท้า คลองสายหลักในย่านสำคัญของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่	-	ระดับ ๕ (๓๙ แนวคลอง)	ระดับ ๕ (๓๙ แนวคลอง)
๒	จำนวนถนนสายหลักที่ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์	-	-	๑ เส้นทาง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์คลองลาดพร้าว ในพื้นที่เขตบางเขน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและ สุขาภิบาล ฝ่ายโยธา ฝ่ายปกครอง ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ และฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม
๒. โครงการจัดระเบียบและปรับปรุงภูมิทัศน์ถนนสายหลักเพื่อ เชื่อมโยงไปยังแหล่งท่องเที่ยว กลุ่มเขตละ ๑ แห่ง กลุ่มเขต กรุงเทพเหนือ วัดพระศรีมหาธาตุวรมหาวิหาร ถนนพหลโยธิน	ไม่ใช้งบประมาณ	ทุกส่วนราชการ

มิติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจาย
ทั่วในพื้นที่

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	สัดส่วนพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนต่อประชากร	๗ ตร.ม./คน	๗.๒๑ ตร.ม./คน	๗.๔๓ ตร.ม./คน

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวเพิ่มเติมเพื่อขยายพื้นที่บริการสำหรับพักผ่อนหย่อนใจ และปรับปรุงภูมิทัศน์ให้
เกิดความร่มรื่นสวยงามเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ชุมชน

มาตรการที่ ๒ ตรวจสอบ และประเมินศักยภาพพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของเมืองและการกำหนดแนวทาง
พัฒนาให้เหมาะสมในแต่ละพื้นที่เขต

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๑,๓๐๐,๐๐๐.-	ฝ่ายรักษาความ สะอาดและ สวนสาธารณะ

ด้านที่ ๔ มหานครกระชับ

มิติที่ ๔.๑ กรุงเทพมหานครเติบโตอย่างเป็นระเบียบตามผังเมืองรวม

เป้าประสงค์ที่ ๔.๑.๑.๑ ส่งเสริมการขยายตัวในการใช้ประโยชน์ที่ดินเต็มประสิทธิภาพตามผังเมืองรวม และ
เพิ่มความหนาแน่นประชากรในเขตเมืองชั้นในและเขตเมืองชั้นกลาง

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	ร้อยละความสำเร็จในการปรับปรุงแผนที่เชิงเลขและแผนที่ การใช้ประโยชน์ที่ดินและอาคารให้เป็นปัจจุบัน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๗ สำรวจ จัดเก็บรวบรวม และบูรณาการการใช้ฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการเมือง

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	- ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่ อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และ ตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำ บ้าน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการ ก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัส ประจำบ้าน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายทะเบียน และฝ่ายโยธา
๒. กิจกรรมการแจ้งการใช้ประโยชน์ที่ดิน	-	ฝ่ายโยธา

สรุปโครงการและงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๑	โครงการพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์และรักษาความสะอาด คลองลาดพร้าวในพื้นที่เขตบางเขน	-	ฝ่ายโยธา
๒	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๑๐๒,๘๐๐.-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและ สุขาภิบาล
๓	กิจกรรมการแก้ไขและปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ (Black spot)	-	ฝ่ายโยธา
๔	โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	๕๒๕,๓๐๐.-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและ สวนสาธารณะ
๕	โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมา ใช้ประโยชน์	๕๐,๐๐๐.-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและ สวนสาธารณะ
๖	โครงการแก้ไขปัญหาหลักลอยทิ้งขยะมูลฝอยที่ว่างริมทางและ ที่รกร้างว่างเปล่าในพื้นที่เขต	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและ สวนสาธารณะ
๗	โครงการคัดแยกขยะรีไซเคิล เพื่อนำกลับไปใช้ประโยชน์	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและ สวนสาธารณะ
๘	โครงการจัดเก็บวัสดุสิ่งของเหลือใช้ ขยะชิ้นใหญ่ และขยะ อันตราย	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและ สวนสาธารณะ
๙	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บขยะอันตรายพื้นที่ เขตบางเขน	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและ สวนสาธารณะ
๑๐	โครงการให้บริการขนถ่ายสิ่งปฏิกูล ดูดและเก็บไขมัน	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและ สวนสาธารณะ
๑๑	โครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย เชิงพื้นที่	-	ฝ่ายเทคนิค
๑๒	โครงการเทคนิคอาสาพ่นองข้ามถนน (อาสาจรจร)	-	ฝ่ายเทคนิค
๑๓	โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและ ยาเสพติด	๖๘,๕๐๐.-	ฝ่ายปกครอง
๑๔	ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๑,๓๐๐,๐๐๐.-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและ สวนสาธารณะ
๑๕	โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กก่อนวัยเรียนในศูนย์พัฒนาเด็ก ก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร	๒๐๓,๘๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและ สวัสดิการสังคม

สรุปโครงการและงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๑๖	กิจกรรมการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน	-	ฝ่ายทะเบียน และฝ่ายโยธา
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๒,๒๕๐,๔๐๐.-	-

บัญชีรายการโครงการ/กิจกรรมประจำปีพื้นฐาน

ลำดับ ที่	แผนงาน/ผลผลิต/งาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑.	แผนงานบริหารปกครองและทะเบียน		
	งานปกครอง	๑. กิจกรรมการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนในพื้นที่เขต	-
		๒. ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนกิจการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๕๒,๐๐๐.-
		๓. ค่าใช้จ่ายโครงการการเลือกตั้งผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร และสมาชิกสภากรุงเทพมหานคร	๖,๖๓๕,๓๐๐.-
	งานทะเบียน	๑.กิจกรรมการทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของ ประชาชนที่มาขอรับบริการฝ่ายทะเบียน เขตบางเขน	-
๒.	แผนบริหารงานเทศกิจ		
	งานตรวจและบังคับใช้ กฎหมาย	๑. โครงการจัดระเบียบป้ายผิดกฎหมายที่ติดตั้ง ในที่สาธารณะ	-
		๒. โครงการกวดขันผู้ขับขี่ยานยนต์และรถจักรยานยนต์ บนทางเท้า	-
๓.	แผนบริหารงานโยธา		
	งานบำรุงรักษาซ่อมแซม	๑. โครงการซ่อมแซมบำรุงถนน ตรอก ซอย และสิ่ง สาธารณประโยชน์ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชน	๒,๕๐๐,๐๐๐.-
		๒. ปรับปรุงซอยรามอินทรา ๖๕ แยก ๒๕	๑,๔๑๕,๐๐๐.-
	งานระบายน้ำและแก้ไข ปัญหาน้ำท่วม	๑.ขุดลอกคลองกะเจ็ด จากซอยรามอินทรา ๓๙ แยก ๒๘ ถึงซอยรามอินทรา ๕ แยก ๑๘	๗๓๐,๐๐๐.-
		๒. โครงการล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ ตามแผน ป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม โดยใช้แรงงานประจำ และชั่วคราวของสำนักงานเขตบางเขน ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕	๒,๔๕๕,๔๐๐.-
๔.	แผนบริหารงานพัฒนาชุมชน		
	งานพัฒนาชุมชนและ บริการสังคม	๑.ค่าใช้จ่ายในการศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตร	๑๑๕,๑๐๐.-
		๒.ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส	๕๑๔,๖๐๐.-
		๓ .ค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ด้านพัฒนาสังคม	๕๘๕,๒๐๐.-
		๔. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของ คณะกรรมการชุมชน	๖,๑๘๐,๐๐๐.-
		๕. ค่าใช้จ่ายศูนย์ประสานงานธนาการสมอง กรุงเทพมหานคร	๑๐,๐๐๐.-

ลำดับที่	แผนงาน/ผลผลิต/งาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ (บาท)
	งานพัฒนาชุมชนและ บริการสังคม	๖. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน	๒๐๐,๐๐๐.-
		๗. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกีฬาและ ลานกีฬา	๑,๖๐๕,๗๐๐.-
		๘. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย	๖๗๑,๐๐๐.-
		๙. ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑสถาน กรุงเทพมหานคร	๓๕๒,๑๐๐.-
		๑๐. ค่าใช้จ่ายโครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง	๒๐,๐๐๐.-
		๑๑. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชน กรุงเทพมหานคร	๑๘๐,๐๐๐.-
		๑๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบสาน วัฒนธรรมประเพณี	๕๐๐,๐๐๐.-
		๑๓. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้	๕๐,๐๐๐.-
		๑๔. โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่เขต	-
๕.	แผนบริหารงานด้านสาธารณสุข		
	งานสุขาภิบาลอาหารและ อนามัยสิ่งแวดล้อม	๑. ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่	๓๐,๐๐๐.-
		๒. ค่าใช้จ่ายในโครงการกรุงเทพเมืองแห่งสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย	๑๖๕,๑๐๐.-
	งานป้องกันและ ควบคุมโรค	๑. ค่าใช้จ่ายในการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนา ประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกพื้นที่ กรุงเทพมหานคร	๕๔๒,๒๐๐.-
๖.	แผนบริหารงานการศึกษา		
	งานบริหารการศึกษา	๑. ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	๙,๐๐๐.-
		๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	๑๖๙,๕๐๐.-
		๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๕๔,๙๐๐.-
		๔. ค่าใช้จ่ายในการโครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ ปลอดภัย	๔๙๐,๘๐๐.-
		๕. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาประธานกรรมการ เครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๑๑,๑๐๐.-
		๖. ค่าใช้จ่ายในการพิธีปฐกฐิน และสวนสนาม ยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร	๔๗,๓๐๐.-

ลำดับที่	แผนงาน/ผลผลิต/งาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ (บาท)
	งานบริหารการศึกษา	๗. ค่าใช้จ่ายในการสอนภาษาจีน	๒,๒๖๙,๒๐๐.-
		๘. ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือ กรุงเทพมหานคร	๕๐,๗๐๐.-
		๙. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๓๐๙,๓๐๐.-
		๑๐. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน ศูนย์วิชาการเขต	๒๕,๐๐๐.-
		๑๑. ค่าใช้จ่ายในตามโครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๓,๕๗๐,๐๐๐.-
		๑๒. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ ผลงานเพื่อการเรียนรู้	๖๙,๕๐๐.-
		๑๓. ค่าใช้จ่ายในการเปิดโลกกว้างสร้างเส้นทางสู่อาชีพ	๑๐,๐๐๐.-
		๑๔. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน	๙๐,๐๐๐.-
		๑๕. ค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต	๔,๓๖๘,๐๐๐
		๑๖. ค่าใช้จ่ายในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี สนองพระราชดำริโดยกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ.๒๕๖๕	๑๔,๐๐๐.-
		๑๗. ปรับปรุงโรงเรียนประชาภิบาล	๗๙๐,๐๐๐.-
		๑๘. ปรับปรุงโรงเรียนบ้านคลองบัว	๒๑๕,๐๐๐.-
		๒๐. ปรับปรุงโรงเรียนไทยนิยมสงเคราะห์	๑,๗๐๔,๐๐๐.-
		๒๑. ปรับปรุงโรงเรียนบ้านบัวมล	๖๒๗,๐๐๐.-
๗.	แผนบริหารงานรายได้		
	งานบริหารทั่วไป และจัดเก็บรายได้	๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี	-
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๔๐,๖๑๓,๐๐๐.-

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
 ตาราง ก. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
 องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๓ ปลอดภัยอุบัติเหตุ

เป้าหมายที่ ๑.๓.๑ ลดความสูญเสียจากอุบัติเหตุจราจร

เป้าประสงค์ที่ ๑.๓.๑.๑ ปรับปรุงสภาพถนนและจุดเสี่ยงอันตราย

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยที่ได้รับการปรับปรุงตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	สำนักงานจราจรและขนส่ง

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ตรวจสอบและปรับปรุงสภาพ ถนนตามข้อมูลที่ได้จากวิเคราะห์ และคาดการณ์การเกิดอุบัติเหตุ ทางถนน (ม.๑.๓.๑.๑.๒)	๑. ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไข/ ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ (Black Spot) ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐	นิยาม ๑. จุดเสี่ยงอุบัติเหตุ หมายถึง จุดเสี่ยงอุบัติเหตุตามที่ศูนย์ อำนวยการความปลอดภัยทางถนน (ศปถ.กทม.)กำหนดให้เป็นจุด ดำเนินการ ประกอบด้วย ๑)จุดเกิดอุบัติเหตุที่มีความถี่การเกิด อุบัติเหตุจำนวน ๓ ครั้งขึ้นไป และมีผู้บาดเจ็บหรือผู้เสียชีวิต (Black spot) ๒) จุดที่มีความถี่การเกิดอุบัติเหตุต่ำกว่า ๓ ครั้ง และ ๓) จุดที่ไม่ เกิดอุบัติเหตุ แต่ถูกประเมินว่ามีปัจจัยที่อาจจะนำไปสู่การเกิดอุบัติเหตุได้ ทั้งนี้วัดจากระยะรัศมีวงกลมจากพิกัดจุดเสี่ยงฯ ที่ต้องดำเนินการ แก้ไข/ปรับปรุงไม่เกินระยะทาง ๑๐๐ เมตร ๒. จุดดำเนินการ หมายถึง จุดเสี่ยงอุบัติเหตุที่ศปถ.กทม. กำหนดก่อนดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงในงบประมาณที่ประเมิน ๓. ความสำเร็จของการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ หมายถึง กรุงเทพมหานครสามารถแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ ดังข้อที่ ๑	กิจกรรมการแก้ไข/ปรับปรุง จุดเสี่ยงอุบัติเหตุในพื้นที่เขต (Black Spot) -ฝ่ายโยธา -ฝ่ายเทคนิค

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		ให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณที่ประเมิน ซึ่งเป็นไปตามอำนาจหน้าที่และขอบข่ายภารกิจของสำนักการจราจรและขนส่ง สำนักการโยธา และสำนักงานเขต <u>การดำเนินงานตามตัวชี้วัด</u> ๑. สำนักการจราจรและขนส่ง (เจ้าภาพหลัก) ๑.๑ รับผิดชอบภาพรวมความสำเร็จของการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุตามที่ศป.กทม. กำหนด ๑.๒ จัดทำค่าเป้าหมายรายหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (เจ้าภาพร่วม) เพื่อกำหนดค่าเป้าหมายการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ ภายใต้ค่าเป้าหมายภาพรวมตามที่ศป.กทม. กำหนด ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ๑.๓ นำจุดเสี่ยงฯ ที่กำหนดมาทบทวน วิเคราะห์ ออกแบบ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการในภาพรวม พร้อมทั้งรายละเอียดมาตรการ/แนวทาง ๑.๔ ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ ในส่วนที่รับผิดชอบ เช่น - ติดตั้ง/รื้อย้าย/ถอดถอน/บำรุงรักษาเครื่องหมายจราจร อุปกรณ์วิศวกรรมจราจร ระบบสัญญาณไฟจราจร และอุปกรณ์ความปลอดภัยต่อผู้สัญจร - ดำเนินการมาตรการสงบการจราจร (Traffic Calming Measures) ในส่วนที่รับผิดชอบ เช่น การทาสีพื้นผิวจราจร การติดตั้งคันชะลอความเร็ว การติดตั้ง-สัญลักษณ์ต่าง ๆ อันนำไปสู่การชะลอความเร็ว ยานพาหนะ ฯลฯ	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		- แก้ไข/ปรับปรุงทัศนวิสัยการขับขี่ยานพาหนะ เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ เช่น การติดตั้ง/รื้อย้าย/ถอดถอนป้ายสัญลักษณ์จราจร อุปกรณ์ Street furniture ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - กรณีจุดเสี่ยงฯ จุดใดได้ดำเนินการ ตามข้อ ๑.๓ เรียบร้อยแล้ว แต่ไม่มียกงบประมาณดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียดลงในแผนปฏิบัติการ พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมเพื่อของบประมาณในปีต่อไป - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ระบุในแผนฯ ตามข้อ ๑.๓ - มอบหมายภารกิจแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องไปดำเนินการ ๑.๕ รวบรวม และตรวจความถูกต้องของผลการดำเนินงานการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ พร้อมสรุปผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง <u>(รายละเอียดตามที่ระบุในข้อที่ ๗ ของวิธีการเก็บหลักฐาน/ข้อมูล)</u> <u>และจัดส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน</u> <u>ปีงบประมาณที่ประเมิน</u> ๑.๖ ประมวลผลในภาพรวม และสรุปผลการดำเนินงานแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ (รายละเอียดตามที่ระบุในที่ข้อ ๘ ของวิธีการเก็บข้อมูล/หลักฐาน) โดยจัดส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล <u>ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน</u> <u>ปีงบประมาณที่ประเมิน</u>	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		๒. สำนักการโยธา (เจ้าภาพร่วม) ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ๒.๑ รับผิดชอบค่าเป้าหมายตามที่สำนักการจราจรและขนส่งกำหนด ๒.๒ นำข้อมูลจุดเสี่ยงฯ จากสำนักการจราจรและขนส่ง มาทบทวนวิเคราะห์ ออกแบบเพิ่มเติมเฉพาะในส่วนที่จำเป็น เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ โดยมีรายละเอียดมาตรการ/แนวทาง พร้อมทั้งจัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ ในส่วนที่รับผิดชอบ พร้อมทั้ง<u>จัดส่งภายในระยะเวลาตามที่สำนักการจราจรและขนส่งที่กำหนด</u> ๒.๓ ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ ในส่วนที่รับผิดชอบ เช่น - บำรุง/ปรับปรุง/ซ่อมแซม และบำรุงรักษาทาง พื้นผิวจราจร ไหล่ทาง เกาะกลาง ทางเท้า และองค์ประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อผู้สัญจร - ดำเนินการมาตรการสงบการจราจร (Traffic Calming Measures) ในส่วนที่รับผิดชอบ เช่น การยกระดับพื้นผิวจราจร การปรับปรุงทางเพื่อชะลอความเร็วยานพาหนะ ฯลฯ - แก้ไข/ปรับปรุงทัศนวิสัยข้ามขี้นานพาหนะเพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุ เช่น การติดตั้ง/ซ่อมแซม/ซ่อมบำรุงไฟฟ้าส่องสว่าง การควบคุมการติดตั้งป้ายต่าง ๆ ในส่วนที่รับผิดชอบ ฯลฯ - แก้ไข/ปรับปรุงทัศนวิสัยข้ามขี้นานพาหนะเพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุ เช่น การติดตั้ง/ซ่อมแซม/ซ่อมบำรุงไฟฟ้าส่องสว่าง การควบคุมการติดตั้งป้ายต่าง ๆ ในส่วนที่รับผิดชอบ ฯลฯ	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		- กรณีจุดเสี่ยงฯ จุดใดได้ดำเนินการ ตามข้อ ๒.๒ เรียบร้อยแล้ว แต่ไม่มีงบประมาณดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียดลงในแผนปฏิบัติการ พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมเพื่อของบประมาณในปีต่อไป - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ระบุในแผนฯ ตามข้อ ๒.๒ ๒.๔ รายงานผลการดำเนินงานการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ <u>ภายในระยะเวลาตามที่สำนักการจราจรและขนส่งกำหนด</u> ๓. สำนักงานเขต (เจ้าภาพร่วม) ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ๓.๑ รับผิดชอบค่าเป้าหมายตามที่สำนักการจราจรและขนส่งกำหนด ๓.๒ นำข้อมูลจุดเสี่ยงฯ จากสำนักการจราจรและขนส่ง มาทบทวนวิเคราะห์ ออกแบบเพิ่มเติมเฉพาะในส่วนที่จำเป็น เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ โดยมีรายละเอียดมาตรการ/แนวทาง พร้อมทั้งจัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ ในส่วนที่รับผิดชอบ พร้อมทั้ง<u>จัดส่งให้ภายในระยะเวลาตามที่สำนักการจราจรและขนส่งกำหนด</u> ๓.๓ ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ ในส่วนที่รับผิดชอบ เช่น - บำรุง/ปรับปรุง/ซ่อมแซมและบำรุงรักษาทาง - ติดตั้ง/รื้อย้าย/ถอดถอน/บำรุงรักษาเครื่องหมายจราจร และอุปกรณ์วิศวกรรมจราจร - ดำเนินการมาตรการสงบการจราจร (Traffic Calming Measures) ในส่วนที่รับผิดชอบ เช่น การติดตั้งกระຈกโค้ง ป้ายเตือนต่าง ๆ ฯลฯ - กรณีจุดเสี่ยงฯ จุดใดได้ดำเนินการ ตามข้อ ๓.๒ เรียบร้อยแล้ว แต่ไม่มีงบประมาณดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียดลงในแผนปฏิบัติการ พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมเพื่อของบประมาณในปีต่อไป	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		- อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ระบุในแผนฯ ตามข้อ ๓.๒ ๓.๔ รายงานผลการดำเนินงานการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ <u>ภายในระยะเวลาตามที่สำนักการจราจรและขนส่งกำหนด</u> วิธีคำนวณ ๑. สำนักการจราจรและขนส่ง (เจ้าภาพหลัก) คำนวณจากจุดเสี่ยงอุบัติเหตุในภาพรวมตามที่ศปถ.ภทม.กำหนด หลังจากปรับค่าเป้าหมายแล้ว โดยมีสูตรคำนวณดังนี้ $A = \left(\frac{C}{N} \times 100 \right)$ A = ร้อยละจุดเสี่ยงอุบัติเหตุในภาพรวมตามที่ศปถ.ภทม.กำหนดหลังจาก ปรับค่าเป้าหมายแล้ว ได้รับการแก้ไข/ปรับปรุงแล้วเสร็จ ๒. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (เจ้าภาพร่วม) แก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ๓. เกณฑ์การประเมินผลการบริหารตัวชี้วัด ๑. การปรับลดคะแนนในส่วนของการบริหารจัดการของหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง มีรายละเอียดดังนี้ ๑) ไม่ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ๒) ไม่ดำเนินการส่งรายงานผลการดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุด เสี่ยงฯ ให้สำนักการจราจรและขนส่ง ๓) จัดส่งแผนปฏิบัติการ/รายงานไม่ตรงตามเวลาที่สำนักการจราจร และขนส่งกำหนดไว้	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		ทั้งนี้ ให้สำนักการจราจรและขนส่งเป็นผู้ปรับลดคะแนนหน่วยงานเจ้าภาพร่วม ข้อละไม่เกินร้อยละ ๕ ของคะแนนที่ได้รับ (หลังจากประเมินผลการดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ แล้ว) ๒. จุดเสี่ยงฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักการจราจรและขนส่ง/หน่วยงานเจ้าภาพร่วมจุดใด มีอาจแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ ได้ภายในปีงบประมาณที่ประเมิน เนื่องจากไม่มีงบประมาณดำเนินการ หน่วยงานดังกล่าวต้องจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณที่ประเมินเพื่อของบประมาณในปีต่อไป (ตามรายละเอียดที่ระบุในการดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ ในส่วนที่รับผิดชอบของแต่ละหน่วยงาน) พร้อมทั้งรายงานให้สำนักการจราจรและขนส่งทราบ มิฉะนั้นจะไม่พิจารณาปรับลดค่า N (จำนวนจุดเสี่ยงอุบัติเหตุตามที่ศปถ.กทม.กำหนด) ๓. จุดเสี่ยงฯ จุดใด มีการบูรณาการร่วมกันระหว่างหน่วยงานมากกว่า ๑ หน่วยงาน เมื่อเกิดกรณีดังนี้ - หากหน่วยงานใดมิได้จัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามข้อที่ ๒ จะไม่ได้รับการพิจารณาปรับลดค่า N ของจุดเสี่ยงฯ จุดนั้น - หากหน่วยงานใดสามารถดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ นั้นได้ ให้ประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานดังกล่าวต่อไป แม้ว่าจะมีการปรับลดค่า N ของจุดเสี่ยงฯ จุดนั้นแล้ว ๔. หากจุดเสี่ยงฯ ที่เป็นความรับผิดชอบของหน่วยงานอื่น ๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร ให้แสดงหลักฐานในการประสานขอความร่วมมือหรือมีข้อสั่งการในที่ประชุมของศปถ.กทม. อย่างใดอย่างหนึ่ง จึงจะดำเนินการปรับลดค่า N	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		หมายเหตุ ให้หน่วยงานเจ้าภาพหลักและหน่วยงานเจ้าภาพร่วมรายงานความก้าวหน้าและผลงานผ่านระบบบริหารจัดการแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (Digital Plan) วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ๑. รายงานจำนวนจุดเสี่ยงการเกิดอุบัติเหตุตามที่ศปถ.กทม.กำหนด (สำนักงานจราจรและขนส่ง) ๒. ค่าเป้าหมายตามที่สำนักงานจราจรและขนส่งกำหนด (ทุกหน่วยงาน) ๓. แผนปฏิบัติการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ทุกหน่วยงาน) ๔. หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติเพื่อดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ เช่น ภาพถ่ายก่อนและหลังดำเนินการ ฯลฯ (ทุกหน่วยงาน) ๕. รายงานความคืบหน้าและผลการดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงจุดเสี่ยงฯ ในระบบบริหารจัดการ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (Digital Plan) (ทุกหน่วยงาน) ๖. รายงานผลการดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ ตามแบบประเมินที่สำนักงานจราจรและขนส่งกำหนด (ทุกหน่วยงาน) ๗. รายงานสรุปผลการดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ ของทุกหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้ (สำนักงานจราจรและขนส่ง) - จำนวนจุดเสี่ยงฯ ในภาพรวม - จำนวนจุดเสี่ยงฯ ในภาพรวมที่มีการปรับค่าเป้าหมายแล้ว	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		- จำนวนจุดเสี่ยงฯ ในภาพรวมที่ได้รับการแก้ไข/ปรับปรุงเมื่อเทียบกับจำนวนจุดเสี่ยงฯ ในภาพรวมที่มีการปรับค่าเป้าหมายแล้ว - ค่าเป้าหมายรายหน่วยงาน - จำนวนค่าเป้าหมายที่มีการปรับลดของรายหน่วยงาน - ค่าเป้าหมายที่สามารถดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงได้ - ผลการดำเนินงานได้จริงเมื่อเทียบกับค่าเป้าหมายที่สามารถดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงได้ - สรุปผลคะแนนรายหน่วยงาน รวมถึงในกรณีที่มีการปรับลดคะแนนให้ระบุเหตุผลของการปรับลด คะแนนตามที่ระบุในข้อที่ ๑ ของเกณฑ์การประเมินผลการบริหารตัวชี้วัด ๘. รายงานสรุปผลการดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุง จุดเสี่ยงฯ เพื่อเสนอต่อศป.กทม. และผู้บริหารกรุงเทพมหานคร โดยแสดงรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้ (สำนักการจราจรและขนส่ง) - จุดเสี่ยงฯทั้งหมด - วิธีดำเนินการแก้ไขจุดเสี่ยงฯ - ผลการดำเนินการแก้ไขในแต่ละจุดเสี่ยงฯ - ข้อมูลสถิติการเกิดอุบัติเหตุของจุดเสี่ยงฯ ก่อนและหลังการแก้ไข/ปรับปรุง ทั้งนี้ ไม่ต้องจัดเก็บสถิติก่อนและหลัง ของการ Road Safety Audit ให้จัดเก็บเฉพาะผลผลิตตามแนวทางมาตรการที่กำหนดเพียงเท่านั้น	

เกณฑ์การให้คะแนน สำนักการจราจรและขนส่ง

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละของจุดเสี่ยงอุบัติเหตุได้รับการแก้ไข/ปรับปรุงในภาพรวม ร้อยละ ๑๐๐ และ รายงานสรุปผลการดำเนินงานแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละของจุดเสี่ยงอุบัติเหตุได้รับการแก้ไข/ปรับปรุงในภาพรวม ร้อยละ ๘๐ - ๙๙ และ รายงานสรุปผลการดำเนินงานแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละของจุดเสี่ยงอุบัติเหตุได้รับการแก้ไข/ปรับปรุงในภาพรวม ร้อยละ ๖๐ - ๗๙ และ รายงานสรุปผลการดำเนินงานแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละของจุดเสี่ยงอุบัติเหตุได้รับการแก้ไข/ปรับปรุงในภาพรวม ร้อยละ ๔๐ - ๕๙ และ รายงานสรุปผลการดำเนินงานแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ ๔๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละของจุดเสี่ยงอุบัติเหตุได้รับการแก้ไข/ปรับปรุงในภาพรวม ร้อยละ ๒๐ - ๓๙ และ รายงานสรุปผลการดำเนินงานแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ ๒๐ ของน้ำหนักคะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (สำนักการโยธา/สำนักงานเขต)

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุตามเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๘๐	ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุตามเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ ๘๐ - ๙๙	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๖๐	ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุตามเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ ๖๐ - ๗๙	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๔๐	ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุตามเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ ๔๐ - ๕๙	ร้อยละ ๔๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๒๐	ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุตามเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ ๒๐ - ๓๙	ร้อยละ ๒๐ ของน้ำหนักคะแนน

หมายเหตุ กรณีผลการดำเนินงานต่ำกว่าระดับความสำเร็จที่ ๑ จะได้คะแนนเท่ากับระดับความสำเร็จที่ ๑

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๕ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๕.๕ ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๕.๑ ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ ๑๐๐	สำนักอนามัย

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร (ม.๑.๕.๕.๑.๑) ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจหรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ (ม.๑.๕.๕.๑.๒)	๒. ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข เป้าหมาย ระดับ ๕ (รายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน)	นิยาม ๑. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง ร้านอาหาร แผงลอย จัมนายอาหารริมบาทวิถี ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๕๐ เขต ๒. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย หมายถึง เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ซึ่งประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบหลัก ดังนี้ ๒.๑ ด้านสุขลักษณะทางกายภาพ อาคารสถานที่ (Place) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความสะอาดและสุขลักษณะของสถานที่ตามประเภทของสถานประกอบการอาหารนั้น ๒.๒ ด้านคุณภาพอาหาร (Food) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัยของอาหาร ได้แก่	ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (๑๐๒,๘๐๐.-บาท) ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ตรวจเฝ้าระวังคุณภาพ อาหารในสถานประกอบการ (ม.๑.๕.๕.๑.๓) ควบคุม กำกับให้ ผู้ประกอบการผู้ได้รับ ใบอนุญาต/หนังสือรับรอง การแจ้ง ต้องผ่านการอบรม ตามหลักสุขาภิบาลของ กรุงเทพมหานครกำหนด (ม.๑.๕.๕.๑.๔) ผู้ประกอบการรู้จักพิกัดสิทธิ คุ้มครองความปลอดภัย ให้แก่ตน (ม.๑.๕.๕.๑.๕) เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้าน สุขาภิบาลอาหารมีศักยภาพ ในการดำเนินงานด้าน อาหารปลอดภัย (ม.๑.๕.๕.๑.๖)		(๑) อาหารและวัตถุดิบ สุ่มตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (test kit) ทางด้านเคมี อยู่ในเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด ดังนี้ - ต้องไม่พบการปนเปื้อนของสารบอแรกซ์ สารฟอร์มาลิน สารฟอกขาว และสารกันรา - ต้องไม่พบสีสังเคราะห์ในอาหารที่ห้ามการใช้สี - ต้องไม่พบกรดแอสซินิกในน้ำส้มสายชู - ต้องไม่พบยาฆ่าแมลง และสารโพลาร์ในน้ำมันทอดอาหาร เกินเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด (๒) ตรวจสอบสะอาดของอาหารพร้อมบริโภค ภาชนะ อุปกรณ์ มือผู้สัมผัสอาหาร โดยใช้ชุดตรวจหาโคลิฟอร์มแบคทีเรีย เบื้องต้น (SI-๒) พบการปนเปื้อนไม่เกินร้อยละ ๑๐ (จำนวนตัวอย่างที่ สุ่มตรวจให้เป็นไปตามแนวทางการเก็บตัวอย่างตรวจวิเคราะห์ของแต่ละ ประเภทสถานประกอบการอาหาร) ๒.๓ ด้านบุคลากร ผู้สัมผัสอาหาร (Food Handler) ต้องผ่านการ อบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองตามหลักสูตร การสุขาภิบาลอาหาร ๓. บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Service) หมายถึง สถานประกอบการอาหารมีการให้บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อย่างน้อย ๔ ข้อ โดยต้องผ่าน ข้อมาตรฐานหลักทุกข้อ ดังนี้ (๑) ไม่มีเหตุรำคาญจากการประกอบกิจการ (ข้อมาตรฐานหลัก) (๒) ไม่ใช้ภาชนะที่ทำจากโฟม (ข้อมาตรฐานหลัก) (๓) เลือกใช้วัตถุดิบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือได้รับการรับรอง มาตรฐานด้านความปลอดภัยที่เชื่อถือได้	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		(๔) มีการคัดแยกขยะ เช่น ขยะรีไซเคิล ขยะทั่วไปและขยะอันตราย เป็นต้น (๕) มีการนำขยะอาหาร วัสดุดิบเหลือใช้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ (๖) เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด หรือการกำจัดแมลงสัตว์นำโรคที่มีวิธีหรือส่วนประกอบจากธรรมชาติ (๗) มีนโยบายให้ลูกค้านำภาชนะมาใส่อาหารเองได้ ๔. มาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข หมายถึง มาตรการของสถานประกอบการอาหารในการป้องกัน การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ประกอบด้วย (D-M-H-T-T-A) ๔.๑ Distancing จัดให้มีการเว้นระยะห่างในการเข้ารับบริการ ๔.๒ Mask wearing ผู้ประกอบกิจการ ผู้สัมผัสอาหาร ผู้เข้ารับบริการ ต้องสวมหน้ากากอนามัย ๔.๓ Hand washing จัดให้มีอุปกรณ์สำหรับล้างมือสำหรับผู้ประกอบกิจการและผู้รับบริการ ๔.๔ Temperature จัดให้มีการวัดอุณหภูมิคัดกรอง ผู้ประกอบกิจการ ผู้เข้ารับบริการ ๔.๕ Testing จัดให้มีการตรวจหาเชื้อโควิด 19 (COVID-19) ในผู้ประกอบกิจการและพนักงานโดยใช้ชุดทดสอบอย่างง่าย ๔.๖ Application จัดให้มีการใช้แอปพลิเคชัน ทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทางราชการกำหนด เช่น ไทยชนะ หรือมีการลงบันทึกข้อมูลของผู้ประกอบกิจการและผู้รับบริการ	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		๕. สถานประกอบการอาหารได้มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข หมายถึง สถานประกอบการอาหารมีการจัดตั้งสถานที่ที่สะอาดถูกสุขลักษณะ ไม่ก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม ผู้ประกอบปรุง ผู้สัมผัสอาหารมีความรู้ในการเตรียมประกอบปรุงและจำหน่ายอาหารที่สะอาด ปลอดภัยจากสารเคมีและเชื้อโรคที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพผู้บริโภค รวมทั้งมีมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) <u>วิธีคำนวณ</u> ๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม คำนวณจากจำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งหมดหารด้วย จำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมด คูณ ๑๐๐ ๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข คำนวณจากจำนวนสถานประกอบการอาหารที่มีมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขทั้งหมด หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมด คูณ ๑๐๐	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		<u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u> ๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร ๓. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหาร ปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการ ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ๔. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารที่มีมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข ๕. ระบบสารสนเทศงานสุขาภิบาลอาหาร และ BKK Food Safety Application	

เกณฑ์การให้คะแนน “ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข”

สำนักอนามัย

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เท่ากับหรือมากกว่า ร้อยละ ๓๐ ๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขเท่ากับร้อยละ ๑๐๐	๒๐
๔	ร้อยละ ๙๐	๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ ๒๕.๐๐ ถึงร้อยละ ๒๙.๙๙ ๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ ๙๐.๐๐ ถึงร้อยละ ๙๙.๙๙	๑๘
๓	ร้อยละ ๘๐	๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ ๒๐.๐๐ ถึงร้อยละ ๒๔.๙๙ ๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐.๐๐ ถึงร้อยละ ๘๙.๙๙	๑๖
๒	ร้อยละ ๗๐	ดำเนินการ สุ่มตรวจสถานประกอบการอาหารให้เป็นไปตามมาตรฐานอาหารปลอดภัย ของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข โดย สุ่มตรวจตามหลักวิชาการที่ครอบคลุมทุกประเภท ของสถานประกอบการอาหาร และ ครอบคลุมพื้นที่เขต ๕๐ เขต	๑๔
๑	ร้อยละ ๖๐	จัดประชุมชี้แจงและจัดทำแผนปฏิบัติงานส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข ร่วมกับ ๕๐ สำนักงานเขต	๑๒

สำนักงานเขต

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เท่ากับหรือมากกว่า ร้อยละ ๓๐ ๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขเท่ากับร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๙๐	๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ ๒๕.๐๐ ถึงร้อยละ ๒๙.๙๙ ๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ ๙๐.๐๐ ถึงร้อยละ ๙๙.๙๙	ร้อยละ ๙๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๘๐	๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ ๒๐.๐๐ ถึงร้อยละ ๒๔.๙๙ ๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐.๐๐ ถึงร้อยละ ๘๙.๙๙	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๗๐	๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ ๑๐.๐๐ ถึงร้อยละ ๑๙.๙๙ ๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐.๐๐ ถึงร้อยละ ๗๙.๙๙	ร้อยละ ๗๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๖๐	๑. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐ ๒. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน

องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายของผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าหมายที่ ๒.๑.๑ กรุงเทพมหานครจัดระเบียบเมือง ปรับปรุงทัศนียภาพของเมืองให้แลดูสะอาด

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบ สะอาด สวยงาม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๒	จำนวนถนนสายหลักที่ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์	๓ เส้นทาง	สำนักการโยธา

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ฟื้นฟู ปรับคืนสภาพคลอง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำ (ม.๑.๔.๑.๑.๑) ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนเข้ามีส่วนร่วมในการสร้างเครือข่ายเพื่อจัดระเบียบเมืองในพื้นที่ที่ได้รับการปรับปรุง (ม.๒.๑.๑.๑.๒)	๑.ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่ กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ เป้าหมาย ระดับ ๕ (๓๙ คลอง และคลองสาขาที่เกี่ยวข้อง)	นิยาม คลอง หมายถึง ทางน้ำหรือลำน้ำที่เกิดขึ้นโดยธรรมชาติ หรือขุดขึ้นในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ตามบัญชีคลอง ลำราง ลำกระโดงในความรับผิดชอบของกรุงเทพมหานคร คลองเป้าหมาย หมายถึง คลองซึ่งมีการกำหนดให้เป็นเป้าหมายตามตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (<u>เอกสารแนบ ๑</u>) ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบโดยสำนักการระบายน้ำ ครอบคลุมพื้นที่ ๕๐ เขต รวมจำนวน ๓๙ คลอง และคลองสาขาที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตพื้นที่ การปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง หมายถึง การปรับปรุงภูมิทัศน์ของพื้นที่ตลอดแนวคลองเป้าหมายให้มีความสวยงาม สะอาด ปลอดภัย	๑. โครงการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์คลองลาดพร้าวในพื้นที่เขตบางเขน (ไม่ใช้งบประมาณ) ฝ่ายโยธา ฝ่ายรักษาฯ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ฝ่ายเทศกิจ และฝ่ายปกครอง

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่และมีความโดดเด่นเป็นอัตลักษณ์ ทั้งภูมิทัศน์ที่เป็นแหล่งธรรมชาติและสถานที่ที่ถูกสร้างขึ้น และเกิดความยั่งยืน รวมถึงพัฒนาต่อยอดเชิงพื้นที่เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวตามแนวคลอง เอกลักษณ์ หมายถึง ลักษณะเด่นของท้องถิ่น/พื้นที่ ที่แสดงให้เห็นความแตกต่างจากท้องถิ่นอื่น ขึ้นอยู่กับสภาพตาม ธรรมชาติ ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี เศรษฐกิจ และ สังคม (เป็นสิ่งที่ตายตัวไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) เช่น สถาปัตยกรรม พืชพันธุ์ไม้ สัตว์ ภาษาถิ่น ประเพณีท้องถิ่น ศิลปะหัตถกรรม อาหารการกิน เทคโนโลยี แฟชั่น ฯลฯ อัตลักษณ์ หมายถึง ผลรวมของลักษณะเฉพาะของสิ่งใด สิ่งหนึ่งที่โดดเด่น ซึ่งทำให้สิ่งนั้นเป็นสิ่งที่รู้จักหรือจำได้ (สามารถเปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาให้ดีขึ้นได้) เช่น การประดับ ตกแต่ง ต่าง ๆ สร้างพื้นที่ย่านให้เกิดความเป็นเอกลักษณ์สอดคล้องกับแต่ละ พื้นที่โดยใช้แนวทางการพัฒนาในรูปแบบ Tactical Urbanism, Urban Renewal เป็นต้น	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		Tactical Urbanism หมายถึง การพัฒนาเมืองหรือชุมชน โดยการเปลี่ยนแปลงบริเวณรกร้างหรือมีบรรยากาศแห้งแล้ง เช่น ถนน ทางเท้า กำแพง สนามเด็กเล่น แหล่งเสื่อมโทรม ให้กลายเป็นพื้นที่หรือย่านสร้างสรรค์ มีชีวิตชีวา และน่าอยู่มากขึ้น โดยการตกแต่งหรือก่อสร้างในต้นทุนต่ำ เน้นการมีส่วนร่วม และใช้แรงงานสองมือของคนในชุมชนเป็นหลัก การฟื้นฟูเมือง (Urban Renewal) เป็นการปรับปรุงฟื้นฟูเมืองหรือส่วนของเมืองที่เสื่อมโทรมด้วยกาลเวลาหรือปัจจัยอื่นให้มีชีวิตชีวาขึ้นใหม่โดยดำเนินการด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม ให้สอดคล้องกัน ซึ่งการดำเนินการมีผลต่อการสร้างงาน และทำให้สภาพแวดล้อมของเมืองดีขึ้น ทั้งนี้ขอบเขตการดำเนินการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย ภารกิจส่วนที่ ๑ (ร้อยละ ๔๐) ๑. สำนักการระบายน้ำ (หน่วยงานหลัก) ๑.๑ บริหารจัดการภาพรวมกระบวนการขับเคลื่อนตัวชี้วัดโดยจัดประชุมหารือร่วมกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เป็นไปตามนิยามที่กำหนด ๑.๒ บริหารจัดการภารกิจดำเนินการในกลุ่มคลองเป้าหมาย ประเภทที่ ๑, ๒ และ ๓ (ตามเอกสารแนบท้าย) ดังนี้ ๑.๒.๑ ประเภทที่ ๑ จัดทำแผน และพัฒนาย่านริมคลองที่เหมาะสมต่อการพัฒนาไม่น้อยกว่า ๑ พื้นที่/คลอง เป็นพื้นที่เป้าหมายการพัฒนาตามนิยามที่กำหนด โดยทุกหน่วยงานร่วมหารือ กำหนดพื้นที่เป้าหมาย และดำเนินการร่วมกันพัฒนาต่อยอดเชิงพื้นที่	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>๑.๒.๒ ประเภที่ ๒</u> สำนักการระบายน้ำ - พิจารณาจัดทำข้อเสนอแนะจากการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ตามตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงทัศนียภาพสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่” ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ สรุปภารกิจที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องในแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อให้บรรลุตามนิยามที่กำหนดไว้ นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานคร - จัดทำแผนปฏิบัติการฟื้นฟูและบำรุงรักษาคองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานในการรองรับการบริหารจัดการน้ำของกรุงเทพมหานคร <u>๑.๒.๓ ประเภที่ ๓</u> สำนักการระบายน้ำ จัดทำแผนปฏิบัติการฟื้นฟูและบำรุงรักษาคองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานในการรองรับการบริหารจัดการน้ำของกรุงเทพมหานคร ๑.๓ สำรวจและจัดทำแผนที่แสดงจุดปล่อยน้ำเสียลงคลอง และบริเวณที่มีสิ่งปลูกสร้างรุกล้ำตามแนวเขตคลองสาธารณะกรณีมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณให้หน่วยงานจัดทำรายละเอียดรูปแบบและแบบประมาณราคาเตรียมขอจัดสรรงบประมาณต่อไป ๑.๔ พิจารณาจัดทำหลักเกณฑ์การประเมินผลและให้คะแนนในภาพรวมตามตัวชี้วัดที่กำหนด และประมวลผลการดำเนินงานภาพรวมของตัวชี้วัด สรุปผลการดำเนินงานส่งสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล และรายงานนำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒. สำนักสิ่งแวดล้อม ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ ๑.๒.๑ ๒.๑ ร่วมดำเนินการตามข้อ ๑.๑ ๒.๒ บริหารจัดการการพัฒนาพื้นที่สีเขียวตามแนวคลอง ในพื้นที่เป้าหมายในภาพรวม โดยสนับสนุนด้านการวางแผนภาพรวม องค์ความรู้ การออกแบบ เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ให้ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการปลูกต้นไม้หรือตกแต่งไม้ดอกไม้ ประดับ และกำหนดแผนการบำรุงรักษาเพื่อความยั่งยืน ๒.๓ บริหารจัดการขยะในภาพรวม โดยสนับสนุนด้านการวางแผน ภาพรวม องค์ความรู้ การออกแบบ เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ เครื่องจักรกลและยานพาหนะสำหรับการเก็บขนมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและไขมัน ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๓. สำนักการโยธา ๓.๑ ร่วมดำเนินการตามข้อ ๑.๑ ๓.๒ บริหารจัดการภาพรวมดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ ๑.๒.๑ ในการสำรวจ และออกแบบตามหลักอารยสถาปัตย์ (Universal Design) ในการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สะดวกสะพานบริเวณแนวคลอง กรณีใช้งบประมาณให้ ระบุโครงการ/กิจกรรมพร้อมรายละเอียดรูปแบบและแบบประมาณ ราคาเตรียมขอจัดสรรงบประมาณ	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๓.๓ บริหารจัดการภาพรวมดำเนินการจัดทำแผนดำเนินการรักษา สภาพโดยการตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์บริเวณสะพานข้ามคลอง ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ๔. สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ ๑.๒.๑ ๔.๑ ร่วมดำเนินการตามข้อ ๑.๑ ๔.๒ ศึกษา พิจารณาคัดเลือกย่านที่มีความสำคัญตามแนวคลอง ประเภท ที่ ๑ กำหนดเป็นพื้นที่เป้าหมาย เพื่อการอนุรักษ์ พื้นฟูและพัฒนาพื้นที่ ที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์ หรือพื้นที่อนุรักษ์ชนบทและ เกษตรกรรม ไม่น้อยกว่า ๓ ย่าน ๔.๓ จัดทำรายละเอียดแผนที่มรดกทางวัฒนธรรมในย่าน ที่สำคัญที่ได้รับการศึกษาตามข้อ ๔.๑ เพื่อให้สามารถนำไปใช้เป็นข้อมูล สำคัญต่อยอดในการจัดกิจกรรมการพัฒนาเมืองในแผนพัฒนา กรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ต่อไป ๕. สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ ๑.๒.๑ ๕.๑ ร่วมดำเนินการตามข้อ ๑.๑ ๕.๒ ศึกษา พัฒนากิจกรรมการท่องเที่ยว และจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตคลองไม่น้อยกว่า ๑ พื้นที่ แล้ว เสร็จภายในปี ๒๕๖๕ โดยกำหนดรูปแบบกิจกรรมให้เหมาะสมและ สอดคล้องกับการใช้ชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) เพื่ออนุรักษ์มรดก วัฒนธรรมเชิงพื้นที่ (ย่าน) พิจารณาคัดเลือกพื้นที่ตามข้อ ๑.๒.๑	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๖. สำนักการจราจรและขนส่ง ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ ๑.๒.๑ ๖.๑ ร่วมดำเนินการตามข้อ ๑.๑ ๖.๒ จัดทำแผนพัฒนาเส้นทางการสัญจร และจุดเชื่อมต่อ การเดินทางที่เหมาะสมเพิ่มเติม กรณีใช้งบประมาณให้ระบุโครงการ/ กิจกรรมพร้อมรายละเอียดรูปแบบและแบบประมาณราคาเตรียมขอ จัดสรรงบประมาณ ๖.๒.๑ จัดทำแผน และพัฒนากัล้อง CCTV ป้ายบอกทาง ๖.๒.๒ ตรวจสอบ และบำรุงรักษาอุปกรณ์ในความรับผิดชอบ (สาย สาธารณูปโภค กัล้อง CCTV และป้ายบอกทาง) บริเวณท่าเทียบเรือ ทางจักรยานและทางเดินริมคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ๗. สำนักเทศกิจ ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ ๑.๒.๑ ๗.๑ ร่วมดำเนินการตามข้อ ๑.๑ ๗.๒ บริหารจัดการด้านความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ในภาพรวมร่วมกับสำนักงานเขต โดยสนับสนุนด้านวางแผนภาพรวม องค์ความรู้ การออกแบบ เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ให้กับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง บริเวณเส้นทางสัญจร ริมคลองและท่าเทียบเรือ ๘. สำนักงานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ ๑.๒.๑ ๘.๑ ร่วมดำเนินการตามข้อ ๑.๑ ๘.๒ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อในรูปแบบต่าง ๆ เช่น YouTube	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		, Facebook เป็นต้น เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับการปรับปรุงพื้นที่คลองให้ประชาชนรับรู้การดำเนินกิจกรรมของกรุงเทพมหานคร เป็นรายคลองในพื้นที่เป้าหมาย ๘.๓ ประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อผลของกิจกรรมในพื้นที่เป้าหมายในรูปแบบออนไลน์ และสรุปผล ส่งให้สำนักการระบายน้ำภายในระยะเวลาที่กำหนด ๙. สำนักงานเขต จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ส่งสำนักการระบายน้ำ ประกอบด้วย ๙.๑ ร่วมดำเนินการตามข้อ ๑.๑ ๙.๒ บำรุง รักษาอุปกรณ์ในความรับผิดชอบบริเวณสถานที่พักผ่อนริมคลอง จุดชมวิวยุททัศน์/จุดเช็คอิน (Check in) ป้ายอำนวยความสะดวก ป้ายระดับต่าง ๆ สะพานข้ามคลอง ไฟฟ้าส่องสว่างและราวกันตกริมคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ๙.๓ คัดเลือกพื้นที่ที่มีความเหมาะสมสร้างอัตลักษณ์ให้โดดเด่น โดยการตกแต่งประดับสิ่งที่ยังบอกถึงความเป็นเอกลักษณ์ของพื้นที่ บริเวณที่สาธารณะริมคลอง สะพานข้ามคลอง หรือพัฒนาในรูปแบบที่เหมาะสม เช่น Tactical Urbanism เป็นต้น ๙.๔ จัดทำแผนการบริหารจัดการเก็บขยะอย่างเป็นระบบในพื้นที่ตามแนวคลองเพื่อไม่ให้ประชาชนทิ้งขยะลงคลอง เช่น การกำหนดจุดทิ้งขยะ นัดทิ้ง-นัดเก็บขยะขึ้นใหญ่ และการเก็บขนขยะ เป็นต้น	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๙.๕ ธารรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการคัดแยกขยะมูลฝอย การเพิ่มมูลค่าและการจัดการขยะมูลฝอย การจัดการน้ำเสียและการเตรียมการจัดเก็บค่าบริการบำบัดน้ำเสีย ให้กับประชาชนและสถานประกอบการ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญและให้เกิดการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา ๙.๖ จัดทำตะแกรงดักขยะบริเวณคลองสาขาที่เกี่ยวข้อง (คลองในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต) เพื่อลดปริมาณขยะในคลอง “ตัวอย่าง โครงการต่อยอดอดีต ปรับปัจจุบัน สร้างคุณค่าคลองบางกอกใหญ่ผ่านเส้นทาง ล้อ รวง เรือ Best Service ปี ๒๕๖๓” ๙.๗ ให้การสนับสนุนงานภาพรวมในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ ๑.๒.๑ <u>ภารกิจส่วนที่ ๒ (ร้อยละ ๑๐)</u> ทุกหน่วยงานจัดทำข้อเสนอแนะการพัฒนาเพิ่มเติมจากกรณีปัญหาที่ตรวจพบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ <u>ที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม</u>ในส่วนภารกิจที่รับผิดชอบ และจัดทำโครงการ/กิจกรรม เสนอเข้าแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ต่อไป ส่งให้สำนักการระบายน้ำ <u>ภารกิจส่วนที่ ๓ (ร้อยละ ๕๐)</u> สำนักการระบายน้ำ<u>ประเมินผลภาพรวม</u> ประกอบด้วย - ผลการประเมินตามหลักเกณฑ์ภาพรวมการปรับปรุงทัศนียภาพของกรุงเทพมหานคร (ร้อยละ ๒๐) ตามองค์ประกอบ การประเมินผลภาพรวม (<u>เอกสารแนบ ๒</u>)	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		- ผลคะแนนจากแบบสอบถามออนไลน์ ซึ่งจัดทำโดยสำนักงานประชาสัมพันธ์ (ร้อยละ ๓๐) <u>วิธีคำนวณ</u> สำนักงานการระบายนํ้ารวบรวมผลการดำเนินงาน ภารกิจที่ ๑ - ๓ โดยแบ่งเป็น ๑. ภารกิจส่วนที่ ๑ ร้อยละ ๔๐ ๒. ภารกิจส่วนที่ ๒ ร้อยละ ๑๐ ๓. ภารกิจส่วนที่ ๓ ร้อยละ ๕๐ <u>รวม ร้อยละ ๑๐๐</u> ส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ของปีที่ต้องประเมิน <u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u> ๑. สำนักงานการระบายนํ้า (หน่วยงานหลัก) - รายงานการประชุมและมติ ตามข้อ ๑.๑ - แผนและผลการพัฒนาพื้นที่หรือย่านริมคลองภาพรวม ตามข้อ ๑.๒.๑ - รายงานสรุปข้อเสนอแนะ ตามข้อ ๑.๒.๒ - แผนปฏิบัติการฟื้นฟูและบำรุงรักษาคลองประเภท ๑ - ๓ - สรุปข้อมูลการสำรวจและจัดทำแผนที่แสดงจุดปล่อยน้ำเสียลงคลอง และบริเวณที่มีสิ่งปลูกสร้างรุกล้ำตามแนวเขตคลองสาธารณะ - รายงานสรุปผลการดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง ในพื้นที่กรุงเทพมหานครตามตัวชี้วัด พร้อมเอกสารประกอบทั้งหมด	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒. หน่วยงานรอง ๒.๑ สำนักที่เกี่ยวข้อง (ยกเว้น สวพ. สวท. สจส. และ สปส.สนป.) - รายงานการประชุมบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานและมติการประชุมการบริหารจัดการภาพรวมด้านที่รับผิดชอบ - แผนการบริหารจัดการภาพรวมด้านที่รับผิดชอบจากการประชุมฯ และผลการดำเนินการตามแผนฯ ๒.๒ สำนักวางแผนและพัฒนาเมือง สำนักการจราจรและขนส่ง และสำนักวัฒนธรรมกีฬาและการท่องเที่ยว - รายงานผลการศึกษาหรือรายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย ๒.๓ สำนักงานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร - สื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการปรับภูมิทัศน์คลองให้ประชาชนรับรู้การดำเนินกิจกรรมของ กทม. เป็นรายคลองในพื้นที่เป้าหมาย - ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลของกิจกรรมในพื้นที่เป้าหมายในรูปแบบออนไลน์ และสรุปผลส่งให้สำนักการระบายน้ำ ๒.๔ สำนักงานเขต - แผนปฏิบัติการตามภารกิจ - รายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจ	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>หมายเหตุ :</u> - หน่วยงานจัดส่งผลการดำเนินการในส่วนที่รับผิดชอบตามกรอบระยะเวลาที่สำนักการระบายน้ำกำหนด - สำนักที่จัดทำผลคะแนน สรุปผลคะแนนด้านที่รับผิดชอบส่งสำนักการระบายน้ำภายในวันที่ ๑๐ กันยายนของปีที่ตรวจประเมิน - สำนักการระบายน้ำรวบรวมผลคะแนนตามภารกิจส่วนที่ ๑ - ๓ ส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ภายในวันที่ ๑๕ กันยายนของปีที่ตรวจประเมิน	

เกณฑ์การให้คะแนนภาพรวม (ร้อยละ ๑๐๐) “ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงทัศนียภาพให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	-	- สำนักการระบายน้ำจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานการปรับปรุงทัศนียภาพฯ นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบและส่งสำนักยุทธศาสตร์ฯ ภายในกำหนด - ทุกหน่วยงานจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนภารกิจการพัฒนาฯ ริมคลองที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงาน และส่งให้สำนักการระบายน้ำดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง (หน่วยงานขับเคลื่อนภารกิจที่กำหนด ครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	-	- สำนักการระบายน้ำจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานการปรับปรุงทัศนียภาพฯ นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ และส่งสำนักยุทธศาสตร์ฯ - ทุกหน่วยงานจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนภารกิจการพัฒนาฯ ริมคลองที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงาน และส่งให้สำนักการระบายน้ำดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง (หน่วยงานขับเคลื่อนภารกิจที่กำหนด ครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐)	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	-	- ทุกหน่วยงานจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนภารกิจการพัฒนาฯ ริมคลองที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงาน และส่งให้สำนักการระบายน้ำดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง (ดำเนินโครงการ/กิจกรรมไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในแผนฯ)	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	-	- สำนักการระบายน้ำจัดทำแผนพัฒนาฯ ริมคลองภาพรวมที่เหมาะสมต่อการพัฒนาไม่น้อยกว่า ๑ พื้นที่/คลอง ตามนิยามที่กำหนด จากแผนและรายละเอียดโครงการกิจกรรมฯ ที่ทุกหน่วยงานส่งเรียบร้อยแล้ว - ทุกหน่วยงานมีแผนและรายละเอียดโครงการกิจกรรมที่ต้องดำเนินการที่เกิดจากการหารือร่วมกันของที่ประชุมฯ ตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน และส่งให้สำนักการระบายน้ำไปจัดทำแผนพัฒนาพื้นที่ที่หรือย่านฯ ในภาพรวมเรียบร้อยแล้ว <u>หมายเหตุ</u> - กรณีหน่วยงานไม่จัดทำแผนและรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมจะไม่พิจารณาในระดับที่ ๒ - กรณีหน่วยงานไม่ส่งแผนและรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมให้สำนักการระบายน้ำเพื่อจัดทำแผนพัฒนาพื้นที่หรือย่านในภาพรวมฯ โดยไม่ได้เป็นข้อบกพร่องของสำนักการระบายน้ำให้ถือว่าสำนักการระบายน้ำผ่านในระดับที่ ๒	ร้อยละ ๔๐ ของน้ำหนักคะแนน
	-	- มีผลสรุปการคัดเลือกพื้นที่เป้าหมายจากการประชุมหารือร่วมกันของทุกหน่วยงาน และรายละเอียดกิจกรรมของแต่ละหน่วยงานที่ต้องดำเนินการตามภารกิจที่ ๑ ในพื้นที่เป้าหมาย	ร้อยละ ๒๐ ของน้ำหนักคะแนน

หมายเหตุ การปรับลดคะแนน

- กรณีหน่วยงานไม่ส่งหลักฐานหรือส่งหลักฐานไม่ครบตามที่กำหนดปรับลดคะแนนร้อยละ ๒ ของคะแนนสุทธิที่ได้รับ
- กรณีหน่วยงานส่งผลการดำเนินการล่าช้าปรับลดคะแนนร้อยละ ๒ ของคะแนนสุทธิที่ได้รับ

บัญชีคลองเป้าหมาย จำนวน ๓๙ คลอง
ครอบคลุมพื้นที่ ๕๐ เขต

ประเภทที่ ๑ คลองมีพื้นที่เหมาะสมต่อการปรับภูมิทัศน์ตลอดแนวคลอง

ลำดับที่	รายชื่อคลอง	ความยาว (เมตร)	พื้นที่เขต
๑	คลองคูเมืองเดิม	๒,๔๐๐	พระนคร
๒	คลองรอบกรุง (โอ่งอ่าง - บางลำภู)	๓,๔๕๐	พระนคร, สัมพันธวงศ์, ป้อมปราบศัตรูพ่าย
๓	คลองผดุงกรุงเกษม	๕,๔๐๐	พระนคร, ดุสิต, ป้อมปราบศัตรูพ่าย, สัมพันธวงศ์, บางรัก, ปทุมวัน
๔	คลองมหานาค	๑,๒๕๐	ป้อมปราบศัตรูพ่าย
๕	คลองประเวศบุรีรมย์	๒๖,๔๗๐	ประเวศ, ลาดกระบัง
๖	คลองบางหลวง (คลองบางกอกใหญ่)	๓,๙๔๐	บางกอกใหญ่, ภาษีเจริญ
๗	คลองชักพระ	๕,๑๘๐	ตลิ่งชัน, บางกอกน้อย
๘	คลองบางพระครู	๑,๓๐๐	บางพลัด
๙	คลองภาษีเจริญ	๑๕,๓๙๐	บางแค, ภาษีเจริญ, หนองแขม
๑๐	คลองด่าน	๒,๑๐๐	จอมทอง
๑๑	คลองแสนแสบ	๔๕,๔๕๐	ดุสิต, ราชเทวี, ปทุมวัน, ห้วยขวาง, วัฒนา, บางกะปิ, สวนหลวง, บึงกุ่ม, สะพานสูง, คันนายาว
๑๒	คลองช่องนนทรี	๔,๕๓๕	บางรัก, ยานนาวา, สาทร

ประเภทที่ ๒ คลองมีพื้นที่เหมาะสมต่อการปรับภูมิทัศน์ได้บางส่วน

ลำดับที่	รายชื่อคลอง	ความยาว	พื้นที่เขต
๑	คลองสามเสน	๖,๗๗๒	ห้วยขวาง, ดุสิต, พญาไท, ราชเทวี,ดินแดง
๒	คลองสวนหลวง	๑,๘๕๐	ปทุมวัน
๓	คลองพระโขนง	๙,๘๕๐	คลองเตย, วัฒนา, สวนหลวง
๔	คลองเคിൽด	๖,๓๕๐	ประเวศ, บางนา, พระโขนง, สวนหลวง
๕	คลองสองต้นนุ่น	๙,๘๐๐	มีนบุรี, ลาดกระบัง
๖	คลองสมเด็จพระเจ้าพระยา	๒,๕๑๐	คลองสาน, ธนบุรี
๗	คลองมอญ	๔,๐๓๕	บางกอกใหญ่
๘	คลองพิทยาลงกรณ์	๕,๐๐๐	บางขุนเทียน
๙	คลองราษฎร์บูรณะ	๔,๒๐๐	ราษฎร์บูรณะ, ทุ่งครุ
๑๐	คลองบางซื่อ	๗,๖๙๖	ห้วยขวาง,ดินแดง, ดุสิต, พญาไท,จตุจักร
๑๑	คลองตัน	๓,๗๐๐	วัฒนา, สวนหลวง
๑๒	คลองบางระมาด	๙,๔๐๐	ตลิ่งชัน, ทวีวัฒนา
๑๓	คลองดาวคะนอง	๒,๕๘๐	จอมทอง, ราษฎร์บูรณะ
๑๔	คลองบางยี่ขัน	๒,๕๐๐	บางพลัด
๑๕	คลองบางปะแก้ว	๒,๘๓๐	จอมทอง, ราษฎร์บูรณะ

ประเภทที่ ๓ คลองมีพื้นที่ไม่มีความเหมาะสมต่อการปรับปรุงทัศนียภาพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ลำดับที่	รายชื่อคลอง	ความยาว	พื้นที่เขต
๑	คลองลาดพร้าว	๑๒,๕๐๐	สายไหม, ดอนเมือง,หลักสี่, บางเขน, จตุจักร, ลาดพร้าว, ห้วยขวาง, วังทองหลาง
๒	คลองสามวา	๑๑,๘๐๐	คลองสามวา
๓	คลองเปรมประชากร	๒๒,๘๔๓	ดุสิต, บางซื่อ, จตุจักร, หลักสี่, ดอนเมือง
๔	คลองบางพรหม	๑๒,๐๔๐	ตลิ่งชัน, ทวีวัฒนา
๕	คลองบางเชือกหนัง	๑๒,๕๔๐	บางแค, ภาษีเจริญ
๖	คลองสนามชัย	๑๙,๗๙๐	จอมทอง, บางขุนเทียน
๗	คลองห้วยกระปิ้อ	๒,๑๓๐	บางขุนเทียน
๘	คลองสวนหลวง ๒	๖๒๖	บางคอแหลม
๙	คลองบางแวก	๑๐,๖๐๐	บางแค, ภาษีเจริญ
๑๐	คลองวัดสิงห์	๑,๗๐๐	เขตบางบอน
๑๑	คลองบางมด	๑๑,๒๕๐	จอมทอง, บางขุนเทียน, ทุ่งครุ
๑๒	คลองขุนราชพินิจใจ	๑๒,๓๗๐	บางขุนเทียน

องค์ประกอบการประเมินผลภารกิจที่ ๓ (ส่วนร้อยละ ๒๐)

การปฏิรูปทัศนคลองของกรุงเทพมหานคร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ๒ องค์ประกอบ คือ ๑. ด้านความยั่งยืน ๒. ด้านการพัฒนาต่อยอดเชิงพื้นที่

กิจกรรม		หน่วยงาน รับผิดชอบ	คลองประเภทที่		
			๑	๒	๓
องค์ประกอบที่ ๑ ด้านความยั่งยืน ประกอบด้วย					
๑.๑	อุปกรณ์ สถานที่พักผ่อนริมคลอง จุดชมวิวทิวทัศน์/จุดเช็คอิน (Check in) ป้ายอำนวยความสะดวก (ชื่อแหล่งน้ำ, ประวัติศาสตร์พื้นที่ ฯลฯ) ป้ายประดับต่าง ๆ สะพานข้ามคลอง ไฟฟ้าส่องสว่าง สายสาธารณูปโภค กล้อง CCTV ท่าเทียบเรือ ทางจักรยานริมคลอง และราวกันตกริมคลอง ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	สนน., สนย., สจส., สนข.	✓	✓	-
๑.๒	สร้างความเป็นอัตลักษณ์ให้โดดเด่น				
	- พรรณไม้ได้รับการปลูกเพิ่มเติม บำรุงดูแล รักษาที่เหมาะสมเพื่อสร้างให้เกิดความร่มรื่น และสวยงาม	สสส., สนข.	✓	-	-
	- สร้างเอกลักษณ์ของพื้นที่บริเวณสถานที่สาธารณะริมคลอง สะพานข้ามคลอง โดยการประดับตกแต่ง หรือ พัฒนาตกแต่งพื้นที่ริมคลองในรูปแบบ Tactical Urbanism, Urban Renewal ฯลฯ	สนข.	✓	-	-
๑.๓	บริหารจัดการขยะในบริเวณคลอง ทางเดินริมคลอง และชุมชนริมคลอง				
	- ไม่มีขยะปรากฏให้เห็นในบริเวณคลอง และทางเดินริมคลอง	สนน., สนข.	✓	✓	✓
	- มีแผนการบริหารจัดการขยะอย่างเป็นระบบในพื้นที่ตามแนวคลอง เช่น การกำหนดจุดทิ้งขยะ นัดทิ้ง-นัดเก็บขยะขึ้นใหญ่ การเก็บขนขยะ เป็นต้น	สสส., สนข.	✓	✓	-
	- มีการจัดทำตะแกรงดักขยะบริเวณคลองสาขาที่รับผิดชอบ “ตัวอย่าง โครงการต่อยอดอดีต ปรับปัจจุบัน สร้างคุณค่าคลองบางกอกใหญ่ผ่านเส้นทาง ล้อ ราง เรือ Best Service ปี ๒๕๖๓”	สนข.	✓	✓	✓
	- มีการรณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการคัดแยกขยะมูลฝอย การจัดการขยะมูลฝอย และการเพิ่มมูลค่า การจัดการน้ำเสียและการเตรียมการจัดเก็บค่าบริการบำบัดน้ำเสีย ให้กับประชาชนและสถานประกอบการ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญและให้เกิดการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา น้ำเสีย	สนข.	✓	✓	-
๑.๔	มีเครือข่ายร่วมพัฒนาคลองที่ชัดเจน				
	- มีการสร้างช่องทางสังคมออนไลน์	สปส.สนป.	✓	✓	✓
	- มีกิจกรรมการดูแลคลองโดยความร่วมมือของภาคส่วนต่าง ๆ	สนน.	✓	✓	✓

กิจกรรม		หน่วยงาน รับผิดชอบ	คลองประเภทที่		
			๑	๒	๓
๑.๕	ผลักดันมาตรการทางกฎหมายเพื่อจัดระเบียบ				
	- ฐานข้อมูลพร้อมแผนที่บริเวณจุดปล่อยน้ำเสียลงแหล่งน้ำ	สนน., สนข.	✓	✓	✓
	- ฐานข้อมูลพร้อมแผนที่บริเวณจุดที่มีสิ่งปลูกสร้างที่รุกล้ำแหล่งน้ำ	สนน., สนข.	✓	✓	✓
	- ตรวจและใช้มาตรการต่าง ๆ เพื่อจัดระเบียบบริเวณทางเดินสาธารณะและท่าเทียบเรือ	สนท., สนข.	✓	✓	-
องค์ประกอบที่ ๒ ด้านการพัฒนาต่อยอดเชิงพื้นที่ ประกอบด้วย					
๒.๑	เตรียมการพัฒนาเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวตามแนวคลอง				
	- มีรายละเอียดพร้อมแผนที่มรดกทางวัฒนธรรมเชิงพื้นที่ (ย่าน) ที่สำคัญตามแนวคลอง	สวพ.	✓	-	-
	- มีแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของกิจกรรมการท่องเที่ยวที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตคลอง โดยกำหนดรูปแบบกิจกรรมให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการใช้ชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) เพื่ออนุรักษ์มรดกวัฒนธรรมเชิงพื้นที่ (ย่าน)	สวท.	✓	-	-
๒.๒	จัดสิ่งอำนวยความสะดวกตามแนวคลอง				
	- มีแผนการออกแบบตามหลักอารยสถาปัตย์ (Universal Design) เพื่อจัดสิ่งอำนวยความสะดวกตามแนวคลอง โดยมีรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมพร้อมรายละเอียดรูปแบบและแบบประมาณราคาเตรียมขอจัดสรรงบประมาณ	สนย.	✓	✓	-
	- มีแผนพัฒนาเส้นทางการสัญจรและจุดเชื่อมต่อการเดินทางที่เหมาะสมเพิ่มเติม โดยมีรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมพร้อมรายละเอียดรูปแบบและแบบประมาณราคาเตรียมขอจัดสรรงบประมาณ	สจส.	✓	✓	-
๒.๓	มีสื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์รูปแบบต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปรับปรุงทัศนคลองให้แก่ประชาชนรับรู้และเข้ามามีข้อมูลและภาพถ่ายกิจกรรมต่าง ๆ	สปส.สนป.	✓	-	-

ตาราง ข. แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์การพัฒนกรุงเทพมหานคร (ตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕)

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอย ที่แหล่งกำเนิด ตามหลัก ๓Rs (ม.๑.๑.๒.๑.๑)	๑.ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจาก แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์ เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒๕๑๙.๙๗ ตัน/วัน) (ผลผลิต)	นิยาม ๑.มูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิด หมายถึง มูลฝอยที่สามารถ นำกลับไปใช้ประโยชน์ได้ซึ่งคัดแยกจากบ้านเรือน ชุมชน โรงเรียน ศาสนสถาน ตลาด สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า ฯลฯ ๒.นำไปใช้ประโยชน์ หมายถึง การนำมูลฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ ตามคุณสมบัติของมูลฝอย เช่น ขยาย ทำปุ๋ยหมัก เลี้ยงสัตว์ แปรรูป ถมที่ ฯลฯ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ วิธีการคำนวณ ตามค่าเป้าหมายรายเขตที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด	๑. โครงการอาสาสมัครชักลาก มูลฝอยในชุมชน (๕๒๕,๓๐๐.-) ๒. โครงการส่งเสริมการแปรรูป มูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ ประโยชน์ (๕๐,๐๐๐.-) ๓. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการ จัดการขยะอันตรายพื้นที่เขต บางเขน ๔. โครงการแก้ไขปัญหาหลักอบทิ้ง มูลฝอยที่วางริมทางและที่รกร้าง ว่างเปล่าในพื้นที่เขต ๕. โครงการจัดเก็บวัสดุสิ่งของ เหลือใช้ ขยะชิ้นใหญ่และขยะ อันตรายจากบ้านเรือน ๖. โครงการคัดแยกขยะรีไซเคิล เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ ๗. โครงการให้บริการขนถ่าย สิ่งปฏิกูล ดูดและเก็บไขมัน ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ชื่อตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาพื้นที่สีเขียวเพิ่มเติม เพื่อขยายพื้นที่บริการสำหรับ การพักผ่อนหย่อนใจและปรับปรุง สภาพภูมิทัศน์ให้เกิดความร่มรื่น สวยงามเหมาะสมกับสภาพ พื้นที่ชุมชน (ม.๒.๒.๑.๑.๑)	๒.พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น	นิยาม : - พื้นที่สีเขียวหมายถึง พื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ประกอบด้วย ๑๐ ประเภทแยกเป็น ๒ ประเภทหลัก คือ ๑. <u>พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม</u> ให้สำนักงานเขตดำเนินการตามเป้าหมายที่ตกลงกับสำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อมในแต่ละปี ๒. <u>พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ</u>ซึ่งต้องดำเนินการสำรวจ รวบรวมเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๒ แห่ง/ปี - กรณีข้อ ๒ กรณีหากสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตรวม ๔ ครั้ง/ปี (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.) ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานสวนฯ กำหนดแทน <u>รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละประเภท</u> <u>๑.พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน</u> ๑.๑ ความหมาย คือพื้นที่ใด ๆ ในแต่ละพื้นที่เขตที่ไม่เคยถูกพัฒนาเป็นสวนหย่อม/สวนสาธารณะ (กำหนดตามนิยาม ๗ ประเภท ของสำนักงานสวนสาธารณะ สสส.) มาก่อนซึ่ง สนข./สสณ. สสส.พัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ทั้งนี้ อาจเป็นพื้นที่ว่างเปล่า/เกาะกลางถนน/ริมทาง/ริมคลอง/ใต้ทางด่วน/แนวกำแพงอย่างต่อเนื่อง/ผนังตึก/รั้ว/สวนบนอาคารสูง ดาดฟ้าอาคาร (Green Roof) ฯลฯสวนบนอาคารสูง/ดาดฟ้า และสวนแนวตั้ง นิยาม	ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว (๑,๓๐๐,๐๐๐.-) ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ชื่อตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ๑.๒ การพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสวนต้องพัฒนาให้มีพันธุ์ไม้ปกคลุมขนาดตั้งแต่มากกว่าหรือเท่ากับ ๒ ตร.ม. ขึ้นไป โดยเน้นการปลูกไม้ถาวร อาจดำเนินการดังต่อไปนี้ ๑.๒.๑ ปลูกพันธุ์ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ๑.๒.๒ จัดทำเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม ๑.๒.๓ จัดทำสวนหย่อมในลักษณะสวนบนอาคารสูง (Green Roof) ๑.๒.๔ จัดทำเป็นสวนตามแนวพื้นดินหรือพื้นที่สีเขียวขึ้นตามแนวดิ่ง ๑.๒.๕ จัดทำเป็นสวนป่า หมายถึง การปลูกต้นไม้ในลักษณะเป็นพื้นที่ โดยมีทั้งไม้ ระดับสูง กลาง ระยะปลูกระหว่างต้นเท่ากับ ๔X๔ เมตร ให้คิดเฉลี่ย ๑๐๐ ต้นเป็นพื้นที่ ๑ ไร่ ๑.๒.๖ การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะต่อเนื่องเป็นแนวยาว เช่นปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้า เป็นต้น คิดพื้นที่โดยนำความกว้างของทรงพุ่มคูณความยาวของ ระยะทางที่ปลูก ๑.๓ การเพิ่มพื้นที่สีเขียวสำนักงานเขตรับผิดชอบและดำเนินการได้หลายลักษณะ กล่าวคือ ๑.๓.๑ สำนักงานเขตเองดำเนินการในรูปแบบที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณ ๑.๓.๒ สนับสนุนหน่วยราชการอื่นๆ/บริษัท ห้างร้าน เอกชน หรือประชาชน ฯลฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการในพื้นที่ของตนเอง ๑.๓.๓ รวบรวมพื้นที่ซึ่งหน่วยงานอื่น บริษัท ห้างร้าน เอกชน วัด หมู่บ้าน จัดสรร ฯลฯ ได้มีการดำเนินการจัดทำเป็นพื้นที่สวนตามนิยามของสวนสาธารณะ ๗ ประเภทไว้แล้ว	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ชื่อตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๑.๔ สำนักงานเขตจัดทำทะเบียนพื้นที่สวนฯ รายงานเข้าสู่ระบบฯ แบ่งเป็น ๓ ประเภท คือ ๑.๔.๑ สวนซึ่งสำนักงานเขตดำเนินการเอง ๑.๔.๒ สวนซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ๑.๔.๓ อื่น ๆ เช่น หมู่บ้านจัดสรร วัด บริษัท/ห้างร้าน ภาคเอกชน ประชาชน ฯลฯ <u>๒.พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวน</u> ๒.๑ ความหมายคือ พื้นที่สีเขียวตามคำจำกัดความในแผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๖ จำนวน ๙ ประเภทซึ่งประกอบด้วย ๒.๑.๑ สนามกีฬากลางแจ้ง หมายถึงสนามกีฬากลางแจ้งที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไป ๒.๑.๒ สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟทุกแห่ง ๒.๑.๓ แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่งมีน้ำท่วมขังนานกว่า ๖ เดือน ต่อปี ที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง ๒.๑.๔ ที่ลุ่ม หมายถึงที่ลุ่มน้ำท่วมขังมีพืชขึ้นปกคลุม เช่น กกที่มีขนาดมากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง ๒.๑.๕ ที่ว่าง หมายถึงที่ว่างหรือที่โล่งที่มีขนาดมากกว่า ๑ ไร่ พื้นที่โล่งหรือพื้นที่ รกร้างหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์หรือไม่เข้าข่ายพื้นที่ประเภทใดและมีขนาดพื้นที่ มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม. ๒.๑.๖ พื้นที่ไม้ยืนต้น หมายถึงพื้นที่มีกลุ่มไม้ยืนต้นขึ้นอยู่เป็นส่วนใหญ่ ขนาด พื้นที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ขึ้นไป รวมทั้งสวนผลไม้ ๒.๑.๗ พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึงพื้นที่เกษตรกรรม เช่น นาข้าว นาหญ้า ๒.๑.๘ พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึงพื้นที่บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ชื่อตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒.๑.๙ พื้นที่อื่นๆ หมายถึงพื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อการนันทนาการและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เช่น ริมคลอง พื้นที่ใต้หรือข้างทางด่วนหรือทางพิเศษ เป็นต้น <u>การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด</u> ๑. สำนักสิ่งแวดล้อม (เจ้าภาพหลัก) รับผิดชอบ ๑.๑ ภาพรวมความสำเร็จการพัฒนาพื้นที่สีเขียวตามแผนปฏิบัติการประจำปี que ตรวจสอบประเมินกำหนด ซึ่งในปี ๒๕๖๔คิดเป็น ๗.๒๑ ตร.ม./คน ๑.๒ จัดทำค่าเป้าหมายรายเขตเพื่อกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาพื้นที่สีเขียวตามศักยภาพพื้นที่ภายใต้ค่าเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี que ตรวจสอบประเมินกำหนด ๑.๓ พัฒนาพื้นที่สีเขียวในส่วนที่รับผิดชอบประกอบด้วย ๑) พื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนสาธารณะและสวน ๗ ประเภท ๑.๔ นำเข้าข้อมูลสำรวจ รวบรวม และพัฒนาพื้นที่สีเขียวในส่วนที่รับผิดชอบตามข้อ ๑.๓ ๑.๕ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลซึ่งปรากฏในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ได้แก่ รายละเอียด ที่ตั้ง และภาพถ่ายของพื้นที่สีเขียวแต่ละแห่ง ๒. สำนักงานเขต (เจ้าภาพร่วม) รับผิดชอบ ๒.๑ สำรวจ รวบรวม และพัฒนาพื้นที่สีเขียวในส่วนที่รับผิดชอบตามรายละเอียดที่กำหนด ๒.๒ นำข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานครซึ่งใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดฯ	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ชื่อตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		เป้าหมาย : ร้อยละ ๑๐๐ วิธีคำนวณ: <u>๑. สำนักสิ่งแวดล้อม</u> A=B/C A=สัดส่วนพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนต่อประชากร (ตร.ม./คน) B=พื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนเมื่อสิ้นเดือน ก.ย.ของปีที่ตรวจประเมินผล (ตร.ม) C=จำนวนประชากรตามทะเบียนราษฎร์ของ กทม. (คน) <u>๒. สำนักงานเขต</u> ๑. กำหนดให้พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะคิดคะแนนประเภทละ ๑๐๐ % รวม ๒๐๐% ๒. เฉลี่ยผลลัพธ์ตามข้อ ๑ ให้เหลือร้อยละ ๑๐๐ ๓. นำผลที่ได้จากข้อ ๒ พิจารณาในส่วนความสมบูรณ์ของข้อมูลใน ๓ ส่วนคือ (๑) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละแห่ง (๒) ที่ตั้ง (๓) ภาพถ่าย ทั้งนี้หักข้อละ ๑ % ของคะแนนที่ได้รับ ๔. หลังจากตัดคะแนนในส่วนความสมบูรณ์จะเป็นคะแนนที่ได้ของแต่ละสำนักงานเขต วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน : <u>เอกสารหลักฐาน:</u> -พิจารณาผลสัมฤทธิ์การดำเนินการจาก “โปรแกรมฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” เท่านั้น	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ชื่อตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>เกณฑ์การคิดคะแนน:</u> สำนักสิ่งแวดล้อม: ๑. พิจารณาผลคะแนนให้พิจารณาจากพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนซึ่งจะต้องดำเนินการตามค่าคาดการณ์ซึ่งกำหนดไว้ ๒. พิจารณาการตัดคะแนนที่หน่วยงานได้รับในส่วนความสมบูรณ์ของข้อมูลที่ปรากฏตามฐานข้อมูลฯ (ณ เดือน ก.ย.ของปีที่ตรวจประเมิน) โดยดำเนินการใน ๓ ส่วนสำคัญคือ ๑) สถานที่ตั้งสวนฯ บนแผนที่ฐานข้อมูลฯ ๒) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวรายแห่ง ๓) ภาพถ่ายสวนฯ ในโปรแกรมฯ ทั้งนี้หักข้อละ ๑ % ของคะแนนที่ได้รับ สำนักงานเขต: ๑. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ - กรณีสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตรวม ๔ ครั้ง/ปี (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.) คิดคะแนนครั้งละ ๒๕ % การตัดคะแนนในส่วนความสมบูรณ์ของฐานข้อมูลฯ ของสำนักงานเขตดำเนินการใน ๓ ส่วนสำคัญคือ	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ชื่อตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		(๑) สถานที่ตั้งสวนฯ บนแผนที่ฐานข้อมูลฯ (๒) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวรายแห่ง (๓) ภาพถ่ายสวนฯ ในโปรแกรมฯ ทั้งนี้ หักข้อละ ๑ % ของคะแนนที่ได้รับ	

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวน ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๙๐	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวน ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ ๙๐ ขึ้นไปแต่ไม่ถึงร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๘๐	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวน ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๗๐	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวน ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๔๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๖๐	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวน ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดน้อยกว่าร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๒๐ ของน้ำหนักคะแนน

มาตรการ (ตามแผนฯของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
สำรวจประเมินพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (ม.๑.๒.๑.๑.๕) ควบคุมพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมด้วยการปรับปรุงแก้ไขหรือเพิ่มเติมสภาพแวดล้อมทางกายภาพเหมาะสมเพื่อลดโอกาสและปัจจัยเสี่ยงในการเกิดอาชญากรรม (ม.๑.๒.๑.๑.๖)	๓. ร้อยละพื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ๑. <u>พื้นที่เสี่ยงภัย</u> หมายถึง พื้นที่ที่มีความล่อแหลมต่อการเกิดเหตุอาชญากรรม กับประชาชน โดยพื้นที่เสี่ยงภัยที่เป็นเป้าหมายในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น ได้นำรายละเอียดพื้นที่เสี่ยงภัยและวิธีการแก้ไขหรือลดปัจจัยเสี่ยงภัยมาจากบัญชีพื้นที่เสี่ยงและพื้นที่อันตรายของกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งเกิดจากการสำรวจและรวบรวมข้อมูลของคณะทำงานโครงการสำรวจและจัดทำบัญชีพื้นที่เสี่ยงและพื้นที่อันตรายของกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. <u>เงื่อนไข (ปัจจัย) ความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม</u> หมายถึง เหตุ/ช่องทาง/สิ่งต่าง ๆ ที่อาจทำให้เกิดเหตุอาชญากรรมหรือก่อเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่งได้ตามสภาพพื้นที่นั้น ๓. <u>การลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม</u> หมายถึง การปรับ แก้ไข หรือการเพิ่มเติมสภาพแวดล้อมพื้นที่ เช่น การติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง การดูแลตัดต้นไม้ การติดตั้งหรือซ่อมแซมกล้องวงจรปิด (CCTV) การติดป้ายประชาสัมพันธ์ ป้องกันอาชญากรรม การทำความสะอาด ฯลฯ รวมทั้งการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่ โดยการจัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจตราเพื่อเป็นการป้องปรามการก่อเหตุอาชญากรรมหรือเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยในบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัยตามแต่ละสภาพพื้นที่นั้น ๆ	๑.โครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่ (ไม่ใช้งบประมาณ) ฝ่ายเทคนิค/ฝ่ายโยธา / ฝ่ายปกครอง/ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ <u>การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย</u> ๑. สำนักเทศกิจ มีการจัดทำแผนการติดตามการดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยของสำนักงานเขต และเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยตามเงื่อนไขการลดความแออัดต่อการเกิดอาชญากรรมที่กรุงเทพมหานครกำหนด และดำเนินการตามแผนดังกล่าว ดังนี้ ๑.๑ การปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัย มีการจัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยของสำนักงานเขต จำนวนอย่างน้อย ๑ ครั้ง/จุด/เดือน ๑.๒ การเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย ๑.๒.๑ มีการจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจสำนักงานเขตในการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยรวมถึงดำเนินการเฝ้าระวังและตรวจตราความปลอดภัยในบริเวณพื้นที่ดังกล่าวจำนวนอย่างน้อย ๑ ครั้ง/จุด/เดือน ๑.๒.๒ มีการจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) ในบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวนอย่างน้อย ๑ ครั้ง/จุด/เดือน	๒. โครงการเทศกิจอาสาพำนองข้ามถนน (อาสาจราจร) (ไม่ใช้งบประมาณ) (ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายเทศกิจ) ๓. กิจกรรมตรวจสอบกล้องวงจรปิด (CCTV) ในพื้นที่เขต (ไม่ใช้งบประมาณ) ฝ่ายเทศกิจ/ฝ่ายโยธา

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		๑.๓ มีการรวบรวมและสรุปผลการดำเนินการทั้งในส่วน of สำนักเทศกิจ สำนักงานเขต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รายงานให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบเป็นรายเดือน ๒. สำนักงานเขต มีการจัดทำแผนการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อม และเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยตามเงื่อนไขการลดความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรมที่กรุงเทพมหานครกำหนด และดำเนินการตามแผนดังกล่าว ดังนี้ ๒.๑ การปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัย ๒.๑.๑ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ มีการดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการดูแลตัดต้นไม้ ทำความสะอาดพื้นที่ และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ๒.๑.๒ ฝ่ายโยธา มีการดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างติดตั้งหรือ ซ่อมแซมกล้องวงจรปิด (CCTV) และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ๒.๑.๓ ฝ่ายเทศกิจมีการดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์เตือนภัยอาชญากรรม และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ๒.๒ การเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย ๒.๒.๑ มีการจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยจำนวนอย่างน้อย ๒ ครั้ง/จุด/วัน	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		๒.๒.๒ มีการจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) ในบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวนอย่างน้อย ๑ ครั้ง/จุด/วัน ๒.๓ มีการรวบรวมและสรุปผลการดำเนินการรายงานให้สำนักเทศกิจทราบเป็นรายเดือน ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ วิธีการคำนวณ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ โดยแบ่งการให้คะแนน (ร้อยละ) ออกเป็น ๓ ข้อ ได้แก่ ๒.๑ การดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวนคะแนน (ร้อยละ) ๖๐ คะแนน คิดจาก $y = \frac{(x \times 60)}{n}$ y = ร้อยละของจำนวนรายการที่ได้ดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยสำเร็จ x = จำนวนรายการที่ได้ดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยสำเร็จ n = จำนวนรายการที่ต้องดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยตามแผน ๒.๒ การเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวนคะแนน (ร้อยละ) ๒๐คะแนน คิดจาก $y = \frac{(x \times 20)}{n}$	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		y = ร้อยละของผลการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยที่ดำเนินการได้ x = ผลการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยที่ดำเนินการได้ n = เป้าหมายการดำเนินการเฝ้าระวังและตรวจตราตามแผน ๒.๓ การรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน จำนวนคะแนน (ร้อยละ) ๒๐ คะแนน คิดจาก การรายงานผลการดำเนินการแก้ไขพื้นที่เสี่ยงภัยที่สำนักงานเขตส่งให้สำนักเทศกิจ	

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
สำรวจ จัดเก็บ รวบรวมและ บูรณาการการใช้ฐานข้อมูล เพื่อการบริหารจัดการเมือง	๔.ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่ง พื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัส ประจำบ้าน ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐	นิยาม : ๑. ตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการปลูกสร้างอาคาร หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่น คำร้องขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามแบบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคารระบุไว้ในคำร้องขอ และได้รับการอนุญาต ให้มีการก่อสร้างตามคำร้องขอ ๒. การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง หมายถึง การลง จุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารของเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องตามระบบการรายงานผลการอนุญาตก่อสร้างอาคารของสำนัก การวางผังและพัฒนาเมือง ๓. ตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึง ตำแหน่ง ผู้ยื่นคำร้องขอเลขรหัสประจำบ้าน และได้รับการกำหนดเลขหมาย ประจำบ้าน/เลขรหัสประจำบ้านตามคำร้อง ๔. การลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึง จุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านตาม ระบบการรายงานผลการออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนักการวางผัง และพัฒนาเมือง (ตามแบบ ทร. ๙๐๐) ๕. ระบบการรายงานผล หมายถึง ระบบการรายงานผลการลงจุดแสดง ตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งการแสดงอาคาร ที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ซึ่งพัฒนาโดย สำนักการวางผังและพัฒนาเมืองและสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล	๑.กิจกรรมการรายงานการ ใช้ประโยชน์ที่ดิน ๒.กิจกรรมการรายงานลงจุด แสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มี การก่อสร้างและออกเลข รหัสประจำบ้าน ฝ่ายทะเบียน/ฝ่ายโยธา

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		วิธีการคำนวณ : ผลรวมของจุดที่ลงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจุดที่ลงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านคูณด้วยร้อยละของจำนวนการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจำนวนอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านทั้งหมด - ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) คือกระบวนการทำงานเกี่ยวกับข้อมูลเชิงพื้นที่ ด้วยระบบคอมพิวเตอร์ โดยการกำหนดข้อมูลเชิงบรรยายหรือข้อมูลคุณลักษณะ และสารสนเทศ เช่น ที่อยู่ บ้านเลขที่ ที่มีความสัมพันธ์กับตำแหน่งเชิงพื้นที่ เช่น ตำแหน่งบ้าน ถนน แม่น้ำ เป็นต้น ในรูปของตารางข้อมูลและฐานข้อมูล	

ตาราง ง แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจตามองค์ประกอบที่ ๔ และ ๕
องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือ
หน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชที่รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๔ ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (๑๐ คะแนน)	ตามที่ สกก.กำหนด	-กิจกรรมการพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการ (Innovation Base) ผู้รับผิดชอบ ทุกฝ่าย

องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชที่รับผิดชอบ
มิติที่ ๕.๑ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม (๑๐ คะแนน)	ตามที่ สกม. กำหนด	กิจกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณใน ภาพรวมสำนักงานเขตบางเขน ฝ่ายการคลัง
มิติที่ ๕.๒ ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลสำหรับบูรณาการภารกิจของหน่วยงาน (One Platform) (๑๐ คะแนน)	ตามที่ สยป.กำหนด	กิจกรรมการพัฒนาฐานข้อมูลสำนักงานเขต บางเขน ฝ่ายปกครอง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม(เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลง ยุทธศาสตร์ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ตัน/วัน)

โครงการ/กิจกรรม ที่ ๑ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ (๕๐,๐๐๐.-) (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำแผนปฏิบัติงาน	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุโครงการ	๑๐	๔๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน	๕๐	๙๐				←								→
ขั้นตอนที่ ๖ รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ตัน/วัน)

โครงการ/กิจกรรมที่ ๒ โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ต.ค. ๖๔	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	ต.ค. ๖๔	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมร่างโครงการ	๕	๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ เสนออนุมัติโครงการ	๕	๑๐	↔→											
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติจัดสรรเงินงวด	๑๕	๑๕	↔→											
ขั้นตอนที่ ๔ แต่งตั้งอาสาสมัครชักลาก	๑๐	๒๐	↔→											
ขั้นตอนที่ ๕ ได้รับอนุมัติจัดสรรเงิน	๑๐	๓๐		↔→										
ขั้นตอนที่ ๖ ดำเนินการตามโครงการ	๔๐	๙๕	←											→
ขั้นตอนที่ ๗ สรุปผลการดำเนินการ	๑๕	๑๐๐												↔→
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ตัน/วัน)

โครงการ/กิจกรรมที่ ๓ โครงการการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะอันตรายพื้นที่เขตบางเขน (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ	เนื้องาน ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ต.ค. ๖๔	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	ต.ค. ๖๔	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมร่างโครงการ	๕	๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ เสนออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔→											
ขั้นตอนที่ ๓ วางแผน/กำหนดขั้นตอน	๑๐	๒๐	↔→											
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินงาน	๕๐	๖๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๕ รายงานประจำเดือน	๑๕	๙๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐												↔→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ตัน/วัน)

โครงการ/กิจกรรมที่ ๔ โครงการคัดแยกขยะรีไซเคิล เพื่อนำกลับไปใช้ประโยชน์ (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ต.ค. ๖๔	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	ต.ค. ๖๔	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมร่างโครงการ	๕	๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ เสนออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔	→										
ขั้นตอนที่ ๓ วางแผน/กำหนดขั้นตอน	๑๐	๒๐	↔	→										
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินงาน	๕๐	๖๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๕ รายงานประจำเดือน	๑๕	๙๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ตัน/วัน)

โครงการ/กิจกรรมที่ ๕ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บขยะอันตรายพื้นที่เขตบางเขน (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ต.ค.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	ต.ค.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
			๖๔	๖๔	๖๔	๖๕	๖๔	๖๕	๖๕	๖๕	๖๔	๖๕	๖๕	๖๕
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมร่างโครงการ	๕	๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ เสนออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔→											
ขั้นตอนที่ ๓ วางแผน/กำหนดขั้นตอน	๑๐	๒๐	↔→											
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินงาน	๕๐	๖๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๕ รายงานประจำเดือน	๑๕	๙๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐												↔→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ตัน/วัน)

โครงการ/กิจกรรมที่ ๖ โครงการแก้ไขปัญหาล้นรอบถังมูลฝอยที่วางริมทางและที่รกร้างว่างเปล่าในพื้นที่เขต (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมร่างโครงการ	๕	๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ เสนออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔	→										
ขั้นตอนที่ ๓ วางแผน/กำหนดขั้นตอน	๑๐	๒๐	↔	→										
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินงาน	๕๐	๖๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๕ รายงานประจำเดือน	๑๕	๙๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ตัน/วัน)

โครงการ/กิจกรรมที่ ๗ โครงการจัดเก็บวัสดุสิ่งของเหลือใช้ ขยะชิ้นใหญ่ และขยะอันตราย (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ต.ค. ๖๔	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	ต.ค. ๖๔	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมร่างโครงการ	๕	๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ เสนออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔→											
ขั้นตอนที่ ๓ วางแผน/กำหนดขั้นตอน	๑๐	๒๐	↔→											
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินงาน	๕๐	๖๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๕ รายงานประจำเดือน	๑๕	๙๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐												↔→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)

โครงการ/กิจกรรมที่ ๘ โครงการให้บริการขนถ่ายสิ่งปฏิกูล ดูดและเก็บไขมัน (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
			๖๔	๖๔	๖๔	๖๕	๖๕	๖๕	๖๕	๖๕	๖๕	๖๕	๖๕	๖๕
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมร่างโครงการ	๕	๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ เสนออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←→											
ขั้นตอนที่ ๓ วางแผน/กำหนดขั้นตอน	๑๐	๒๐	←→											
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินงาน	๕๐	๖๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๕ รายงานประจำเดือน	๑๕	๙๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ตัวชี้วัดที่ ๒ - ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการเป็นมิตร

ต่อสิ่งแวดล้อมและมีมาตรการป้องกันโควิด-๑๙ (Covid-๑๙) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข

โครงการ/กิจกรรมที่ ๙ โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการและทำแผนปฏิบัติงาน	๕	๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ปฏิบัติตามแผนเก็บตัวอย่างอาหาร	๒๐	๒๕		←										→
ขั้นตอนที่ ๓ ปฏิบัติตามแผนการอบรม อาสาสมัครอาหารปลอดภัย	๕	๓๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๔ ปฏิบัติตามแผนการตรวจสอบ ประกอบการจำหน่ายอาหารนอกเวลาราชการ และดำเนินการส่งเสริมสถานประกอบการให้มี บริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	๒๐	๕๐		←									→	
ขั้นตอนที่ ๕ ปฏิบัติตามแผนงานสุขาภิบาล อาหารในโรงเรียน	๒๐	๗๐							←		→			
ขั้นตอนที่ ๖ จัดจ้างอาสาสมัครอาหารปลอดภัย	๑๐	๘๐							←		→			
ขั้นตอนที่ ๗ ติดตามผลโครงการและรายงานผล ประจำเดือน	๑๐	๙๐		←									→	
ขั้นตอนที่ ๘ ตั้งฎีกาเบิกจ่าย	๕	๙๕									←		→	
ขั้นตอนที่ ๙ สรุปประเมินและรายงานผล	๕	๑๐๐												↔
รวม ๙ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่

โครงการ/กิจกรรมที่ ๑๐ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองลาดพร้าว (คลองสอง) (ฝ่ายโยธา ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ฝ่ายปกครอง และฝ่ายเทศกิจ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕
ขั้นตอนที่ ๑ ประชุมชี้แจงรายละเอียด	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ สำรวจสภาพคลองเป้าหมาย	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำแผนปฏิบัติการและมอบหมายงาน	๑๐	๓๐		↔	↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน -บำรุงรักษาอุปกรณ์ สถานที่พะก่ผ่อน จุดชมวิว จุดเช็คอิน ป้ายอำนวยความสะดวกฯ ให้พร้อมใช้งาน -คัดเลือกพื้นที่สร้างจุดเช็คอินบริเวณชุมชนริมคลอง -จัดทำแผนการรณรงค์/แผนการบริหารจัดการขยะใน ชุมชน -รณรงค์สร้างการรับรู้ ความเข้าใจในการคัดแยกขยะ ติดตั้งบ่อดักไขมัน -จัดทำฐานข้อมูลพื้นที่ปล่อยน้ำเสีย สิ่งปลูกสร้างที่รูกล้ำ	๖๐	๙๐				←								→
ขั้นตอนที่ ๕ รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	๑๐	๑๐๐											↔	
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ (Black Spot)

โครงการ/กิจกรรมที่ ๑๑ กิจกรรมการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ (Black Spot) (ฝ่ายเทศกิจ และฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
			๖๔	๖๔	๖๔	๖๕	๖๕	๖๕	๖๕	๖๕	๖๕	๖๕	๖๕	๖๕
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมร่างโครงการ	๕	๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ เสนออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔→											
ขั้นตอนที่ ๓ วางแผน/กำหนดขั้นตอน	๑๐	๒๐	↔→											
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินงาน -จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ -เจ้าหน้าที่เทศกิจออกสำรวจพื้นที่ -จัดทำแผนจุดเสี่ยงในพื้นที่ -ประสานสำนักการจราจรและขนส่ง ฝ่าย โยธา ร่วมดำเนินการปรับปรุงจุดเสี่ยง/ พัฒนาพื้นที่	๕๐	๖๐												
ขั้นตอนที่ ๕ รายงานประจำเดือน	๑๕	๙๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐												↔→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ตัวชี้วัดที่ ๕ พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

โครงการ/กิจกรรมที่ ๑๒ โครงการค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว (๑,๑๐๐,๐๐๐.-) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
			๖๔	๖๔	๖๔	๖๕	๖๕	๖๕	๖๕	๖๕	๖๕	๖๕	๖๕	๖๕
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๑๐			←→									
ขั้นตอนที่ ๒ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	๒๐	๓๐					←→							
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการโครงการ	๖๐	๙๐								←→				→
ขั้นตอนที่ ๔ รายงานผล	๑๐	๑๐๐												←→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ตัวชี้วัดที่ ๖ ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม
 โครงการ/กิจกรรมที่ ๑๓ โครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่ (ฝ่ายเทศกิจ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕
ขั้นตอนที่ ๑ วางแผนการดำเนินงาน	๕	๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่	๒๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการตรวจพื้นที่ตาม จุดที่รับมอบหมาย	๕๐	๙๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๕ รายงานผลการดำเนินงาน ให้ผู้บริหารทราบเป็นประจำทุกเดือน	๑๕	๑๐๐	←											→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ตัวชี้วัดที่ ๖ ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรม

โครงการ/กิจกรรมที่ ๑๔ โครงการอาสาราจร (ฝ่ายเทศกิจ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการวางแผนการดำเนินงาน	๕	๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ประชุมมอบหมายหน้าที่	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งมอบหมายหน้าที่	๒๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๕ จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก ด้านการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนในพื้นที่เขต	๕๐	๘๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๖ รายงานผลการดำเนินงานให้ ผู้บริหารทราบเป็นประจำทุกเดือน	๑๕	๑๐๐	←											→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ตัวชี้วัดที่ ๖ ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรม
โครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕ กิจกรรมการตรวจสอบกล้องวงจรปิด (CCTV) ในพื้นที่เขต (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการวางแผนการดำเนินงาน	๕	๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ประชุมมอบหมายหน้าที่	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งมอบหมายหน้าที่	๒๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการตรวจสอบกล้องวงจรปิด ที่รับมอบหมาย	๕๐	๙๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๕ รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร ทราบเป็นประจำทุกเดือน	๑๕	๑๐๐	←											→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ตัวชี้วัดที่ ๖ ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรม

โครงการ/กิจกรรมที่ ๑๖ กิจกรรมกวาดล้างขั้วชีรณยนต์และรถจักรยานยนต์บนทางเท้าสาธารณะ (ฝ่ายเทศกิจ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการวางแผนการดำเนินงาน	๕	๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ประชุมมอบหมายหน้าที่	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งมอบหมายหน้าที่	๒๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการตรวจพื้นที่ตามจุดกวาดล้าง ผู้ขับขีรณยนต์และรถจักรยานยนต์บนทางเท้า สาธารณะที่รับมอบหมาย	๕๐	๙๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๕ รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร ทราบเป็นประจำทุกเดือน	๑๕	๑๐๐	←											→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ตัวชี้วัดที่ ๗ - ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน

โครงการ/กิจกรรมที่ ๑๗ กิจกรรมการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน (ฝ่ายโยธา/ทะเบียน)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของ หน้าของ โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕
๑. ตรวจสอบตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการ ปลูกสร้างอาคาร	๒๕	๒๕	←											→
๒. ลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง	๒๕	๕๐	←											→
๓. ลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัส ประจำบ้าน โดยประสานข้อมูลผู้ยื่นคำร้องขอเลข รหัสประจำบ้าน และได้รับการกำหนดเลขหมาย ประจำบ้าน/เลขรหัสประจำบ้านตามคำร้องกับฝ่าย ทะเบียน	๒๕	๗๕	←											→
๔. รายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาต ก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งการแสดงอาคารที่มี การออกเลขรหัสประจำบ้าน	๒๕	๑๐๐	←											→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ตัวชี้วัดที่ ๘ ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน
โครงการ/กิจกรรมที่ ๑๘ กิจกรรมการใช้ประโยชน์ที่ดิน (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของ หน้าของ โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕
๑. ตรวจสอบตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการ ปลูกสร้างอาคาร	๒๕	๒๕	←											→
๒. ลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง	๒๕	๕๐	←											→
๓. ลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัส ประจำบ้าน โดยประสานข้อมูลผู้ยื่นคำร้องขอเลข รหัสประจำบ้าน และได้รับการกำหนดเลขหมาย ประจำบ้าน/เลขรหัสประจำบ้านตามคำร้องกับ ฝ่ายทะเบียน	๒๕	๗๕	←											→
๔. รายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาต ก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งการแสดงอาคารที่มี การออกเลขรหัสประจำบ้าน	๒๕	๑๐๐	←											→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												