

มาตรการ/กิจกรรมสื่อสารภาพลักษณ์การให้บริการของสำนักงานเขตหนองจอก

มาตรการ

๑. ผู้อำนวยการเขตผู้อำนวยการเขตมอบนโยบายการปฏิบัติงานให้กับคณะผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรสำนักงานเขตบางนา โดยยึดหลัก "ยิ้มง่าย ไหว้สวย บริการด้วยใจ"
๒. ให้ทุกส่วนราชการสร้างการรับรู้ผ่านช่องทางออนไลน์มากขึ้น และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
๓. เน้นย้ำการเผยแพร่ข่าวสารและข้อมูลการให้บริการที่ถูกต้อง ตรงประเด็น เข้าถึงประชาชน กลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึง
๔. การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ควรจัดทำในลักษณะที่มีเนื้อหาหลากหลาย เน้นความแปลกใหม่ น่าสนใจ สวยงามและดึงดูดความสนใจมากขึ้น
๕. เน้นย้ำการให้บริการตามอำนาจหน้าที่ อำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน การลงพื้นที่เพื่อบริการประชาชน

กิจกรรม

๑. กิจกรรมโครงการเทศกิจผู้ช่วยจราจร ใส่ใจดูแลความปลอดภัยหน้าโรงเรียน สำนักงานเขตหนองจอก ได้จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกให้บริการอำนวยความสะดวกการจราจรบริเวณด้านหน้าโรงเรียน เพื่อให้เด็กนักเรียนข้ามถนนอย่างปลอดภัย สร้างความมั่นใจให้กับผู้ปกครองในการเดินทางของบุตรหลาน



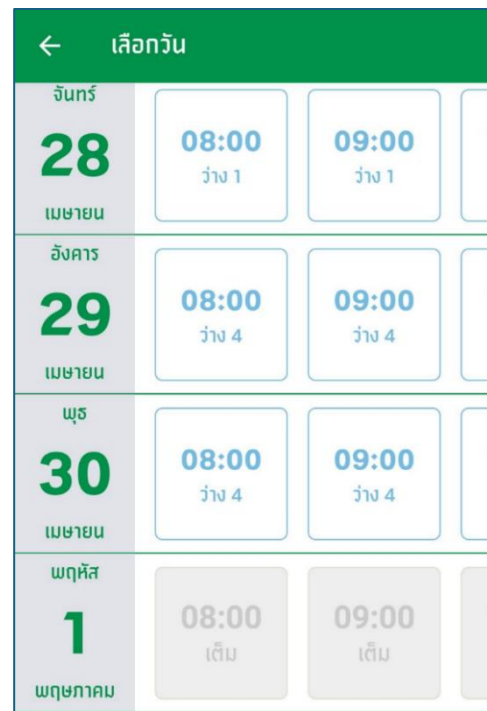
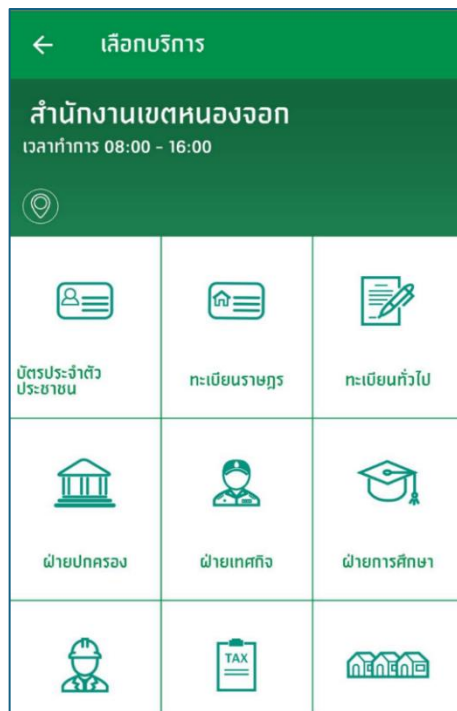
๒. โครงการออกตรวจพื้นที่จุดเสี่ยง สำนักงานเขตหนองจอกจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจบริเวณที่เป็นจุดเสี่ยงภัย เพื่อสร้างความมั่นใจ ความปลอดภัย ให้กับประชาชนในการเดินทางทั้งในช่วงเวลา กลางวันและช่วงเวลากลางคืน



๓. โครงการ BKK Food Bank ส่งต่ออาหารส่วนเกินสู่กลุ่มเปราะบางอย่างเป็นรูปธรรม สำนักงานเขตหนองจอก เพื่อแก้ปัญหาอาหารส่วนเกิน ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายทั้งด้านสิ่งแวดล้อมและ เศรษฐกิจ นำไปส่งต่อให้แก่ผู้ที่ขาดแคลน กลุ่มเปราะบาง กลุ่มคนจนเมือง กลุ่มผู้มีรายได้น้อย หรือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติและสาธารณภัยในสถานการณ์ฉุกเฉิน สร้างกลไกส่งต่อความช่วยเหลือ ประชาชน



๔. บริการอำนวยความสะดวกให้ประชาชน โดยประชาชนที่มายื่นคำร้องด้านต่าง ๆ ให้สะดวกและรวดเร็ว สำนักงานเขตหนองจอกจัดให้มีการบริการประชาชนผ่านระบบยื่นคำร้องแบบออนไลน์ เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกและลดการแออัดในการใช้บริการ เช่น ระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานครพร้อมให้บริการรับคำขออนุญาตผ่านทางออนไลน์ (BMA OSS) ระบบภาษีบำรุงกรุงเทพมหานครสำหรับน้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน และภาษีปิโตรเลียมจากสถานการณ์ค้าปลีก (OM TAX) ระบบสารสนเทศภาษีท้องถิ่นของกรุงเทพมหานคร (BMA TAX) และแอปพลิเคชันสำหรับตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมมูลฝอยในเขตกรุงเทพมหานคร (BKK Waste Pay) เป็นต้น



บริการที่ใช้บ่อย Hot Search

- งานทำอาชญากรรมไม่เกิน 3 ชั้น พื้นที่ไม่เกิน 2,000 ตร.ม. (ทราบผลภายใน 14 วัน)
- ขออนุญาตประกอบธุรกิจร้านอาหาร
- ขอเบี่ยงชีพรหัสจ่าย

บริการของเรา

- ก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร (ตั้งก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร ติดตั้งบันไดทางขึ้น เชื้อเพลิง เชื้อแก๊ส)
- ยื่นทะเบียนรับเงินช่วยเหลือ (ยื่นขอรับการ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินสงเคราะห์คนพิการคนด้อยโอกาส)
- ขออนุญาตประกอบธุรกิจ (ธุรกิจร้านอาหาร ธุรกิจร้านค้าปลีก/ตลาด ธุรกิจรีสอร์ทขนาดเล็กรีสอร์ทโรงแรม)
- ขอรับบริการทั่วไป (การดูแลเรื่องร้องเรียนขอใช้บัตรประชาชน การติดต่อไม่มีติดต่อต่างๆ)
- การตรวจอายุ เปลี่ยนแปลง ยกเลิก (การตรวจอายุ ขอคืนใบ เปลี่ยนแปลง ยกเลิก ราชการอื่นในเขตกรุงเทพฯ / การขอคืนนามบัตรประชาชน)
- ลงทะเบียนรับรอง/พินัยกรรม (ลงทะเบียนรับรองสภาพคนสา การทำพินัยกรรม การจัดการมรดกโดยไม่ใช้มรดก)
- การตรวจสภาพอาคาร เวนคืน ยูด ตัด เจาะ ระเบิด-ระเบิดน้ำทิ้ง (การเวนคืนที่ดิน ไร่สวน หรือสิ่งปลูกสร้าง การอนุญาตขุดเจาะ ตัด ดิน)
- อื่นๆ (การจดทะเบียนผู้เช่า เอกสารแบบ หนังสือรับรองต่างๆ)

๕. กิจกรรมการให้บริการด้วยรอยยิ้ม เต็มที่ เต็มใจ และสุภาพ สำนักงานเขตหนองจอกได้จัดกิจกรรมการให้บริการประชาชนของเจ้าหน้าที่ ซึ่งต้องให้บริการประชาชนด้วยความสุภาพเรียบร้อย เต็มที่ เต็มใจ และมีแต่รอยยิ้ม



  @PR NONG CHOK

 สำนักงานเขตหนองจอก
NONG CHOK DISTRICT OFFICE



๖. ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center: [GECC](#)) สำนักงานเขตหนองจอก จัดเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริหารราชการ ฉับไว ใสสะอาด : BFC และ BMA OSS พร้อมอำนวยความสะดวกในการติดต่อยื่นคำขออนุญาต : ฝ่ายปกครอง ฝ่ายโยธา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ฝ่ายการศึกษา ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ฝ่ายรายได้ ฝ่ายการคลัง ฝ่ายเทศกิจ โดยมุ่งเน้นอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนตามหลักเกณฑ์การให้บริการของศูนย์ ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center: [#GECC](#))



๗. การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ สำนักงานเขตหนองจอกจัดทำในลักษณะที่มีเนื้อหาหลากหลาย เน้นความแปลกใหม่ น่าสนใจสวยงาม และดึงดูดความสนใจมากขึ้น โดยใช้ social media face book / tik tok เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงและเข้าใจการทำงานและงานบริการต่าง ๆ ของสำนักงานเขต

