



คำสั่งสำนักงานเขตหนองจอก

ที่ ๒๔๗๓/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานเขตหนองจอก

ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) เป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานในหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตหนองจอก เป็นไปตามกรอบระยะเวลา และแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ มาตรา ๖๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตหนองจอก ดังนี้

๑. คณะกรรมการ ประกอบด้วย

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการเขตหนองจอก                            | ประธานกรรมการ              |
| ๑.๒ ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองจอก                     | รองประธานกรรมการ           |
| ๑.๓ หัวหน้าฝ่าย (ยกเว้นหัวหน้าฝ่ายปกครอง)            | กรรมการ                    |
| ๑.๔ หัวหน้าฝ่ายปกครอง                                | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑.๕ นักจัดการงานทั่วไป ฝ่ายปกครอง (ที่ได้รับมอบหมาย) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๖ เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ฝ่ายปกครอง         | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการ วางแผน กำหนดแนวทางการดำเนินงาน กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ และสนับสนุนการปฏิบัติงานแก่คณะทำงาน เพื่อขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตหนองจอก ให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาและแนวทางตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒. คณะทำงาน...

## ๒. คณะทำงาน ประกอบด้วย

๒.๑	ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองจอก (สังฆการฝ่ายปกครอง)	ประธานคณะทำงาน
๒.๒	หัวหน้าฝ่าย (ยกเว้นหัวหน้าฝ่ายปกครอง)	คณะทำงาน
๒.๓	เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียน ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๒.๔	เจ้าหน้าที่ฝ่ายโยธา ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๒.๕	เจ้าหน้าที่ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๒.๖	เจ้าหน้าที่ฝ่ายรายได้ ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๒.๗	เจ้าหน้าที่ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๒.๘	เจ้าหน้าที่ฝ่ายการศึกษา ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๒.๙	เจ้าหน้าที่ฝ่ายการคลัง ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๒.๑๐	เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทศกิจ ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๒.๑๑	เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ที่ได้รับมอบหมาย	คณะทำงาน
๒.๑๒	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	คณะทำงานและเลขานุการ
๒.๑๓	นักจัดการงานทั่วไป ฝ่ายปกครอง (ที่ได้รับมอบหมาย)	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๔	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ฝ่ายปกครอง อำนาจหน้าที่	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๑) ประชุมคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานเขตหนองจอก

๒) ดำเนินการตามกรอบการประเมินและคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด

๓) จัดทำข้อมูล เอกสารหลักฐานตามกรอบการประเมินและคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด

๔) นักจัดการงานทั่วไป ฝ่ายปกครอง (ที่ได้รับมอบหมาย) ดำเนินการประสาน ติดตาม รวบรวมเอกสารหลักฐาน ตามกรอบการประเมินที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด

๕) เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ฝ่ายปกครอง รับผิดชอบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP บันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ตลอดจนบันทึกข้อมูลการติดต่อของผู้ประสานงานและผู้บริหาร รายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT นำข้อมูลเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รองรับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) และเผยแพร่ข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศ เช่น Website , Line , Facebook เป็นต้น

๖) สรุปและรายงาน...

๖) สรุปและรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวยุวช นงพรมมา)

ผู้อำนวยการเขตหนองจอก