

เรียน ผู้อำนวยการเขต

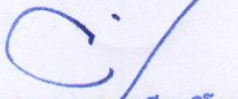
เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควรมอบให้

พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

พัฒนาศึกษา



(นางสาวธรรมรส ศรีสุทธิโรจน์)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง
สำนักงานเขตหนองจอก
๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๗

ดำเนินการตามเสนอ

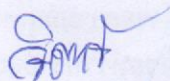


(นายจิระศักดิ์ หงษ์แปด)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองจอก ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการเขตหนองจอก

๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๗

เขียนแจ้งให้เรื่อง

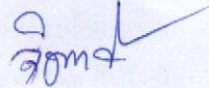


(นางสาวจิตาภา ประมวล)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการศึกษา
สำนักงานเขตหนองจอก

ที่ กท ๕๔๐๗/๔๑๖๐ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด
สำนักงานเขตหนองจอก

สำเนาถูกต้องเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวจิตาภา ประมวล)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการศึกษา
สำนักงานเขตหนองจอก



พยานหลักฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 เลขรับที่ 3216
 วันที่ ๕ ธ.ค. ๒๕๖๗
 เวลา

สำนักงานงตมตงจอก
 วันที่ 20/12
 วันที่ 13 ธ.ค. 2567
 เวลา 12.14

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานการศึกษา (กองคลัง โทร.๐ ๒๘๖๑ ๒๒๖๙ หรือโทร ๓๔๖๒ โทรสาร ๐ ๒๘๖๑ ๒๒๖๙)

ที่ กท ๐๘๐๓/ ๑๐๕๕๕ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งการให้บริการหลังการขายเครื่องทำน้ำเย็นพร้อมระบบกรองและฆ่าเชื้อ ๓๕๕ เครื่อง

เรียน ผู้อำนวยการเขต

ตามที่สำนักงานการศึกษาได้ดำเนินการจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็นพร้อมระบบกรองและฆ่าเชื้อ ๓๕๕ เครื่อง ยี่ห้อ อินกรีน รุ่น ISWD-G๕๐L จากบริษัท อินโนว์กรีน โซลูชัน จำกัด สัญญาซื้อขาย เลขที่ ๑๒-๓-๖๖ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ และได้ส่งมอบให้กับโรงเรียนที่ได้รับจัดสรรครบถ้วนแล้ว รายละเอียดตามหนังสือสำนักงานการศึกษา ที่ กท ๐๘๐๓/๕๖๔๓ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ นั้น

สำนักงานการศึกษาได้ตรวจสอบแล้ว เครื่องทำน้ำเย็นฯ ดังกล่าว กำหนดเงื่อนไขการรับประกันและบริการหลังการขาย ดังนี้

๑. ระยะเวลาประกันความชำรุดบกพร่อง ๒ ปี
 - ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘
๒. บริการหลังการขายในระหว่างการรับประกัน
 - รับประกันความชำรุดบกพร่องตัวเครื่อง หัวก๊อกและระบบจ่ายน้ำ คอมเพรสเซอร์ และเครื่องตัดกระแสไฟอัตโนมัติ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายในระยะประกัน
 - บริการตรวจเช็คสภาพเครื่องให้ใช้งานได้ปกติ จำนวน ๒ ครั้ง ต่อปี
 - เปลี่ยนไส้กรอง ๖ ชั้นตอน และอุปกรณ์ฆ่าเชื้อ ๒ ชั้นตอน จำนวน ๑ ชุด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายในระยะประกัน

ซึ่งบริษัท อินโนว์กรีน โซลูชัน จำกัด คู่สัญญา จะเข้าบริการหลังการขายในระหว่างการรับประกัน ครั้งที่ ๓ ตั้งแต่วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ สำนักงานการศึกษาจึงขอความอนุเคราะห์สำนักงานเขตประสานแจ้งโรงเรียนที่ได้รับจัดสรรเพื่อทราบ โดยสามารถประสานงานเพื่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวศุภานัน วิทยาภาเลิศ ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน กลุ่มงานพัสดุ กองคลัง สำนักงานศึกษา หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๘๖๑ ๒๒๖๙ หรือโทร. ๓๔๖๒

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

(นางสาวพิศมัย เรืองศิลป์)
 ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา



สแกนเพื่อดูตัวหนังสือเอกสารแนบ