

ที่ กท ๕๔๐๗/๓๗๑๐ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด

พร้อมหนังสือนี้ ฝ่ายการศึกษาขอส่งสำเนาหนังสือแจ้งปฏิทินและขอเชิญเข้าร่วมการประชุมรับฟังการชี้แจงปฏิทินและแนวทางการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มาเพื่อโปรดดำเนินการบันทึกข้อมูลผ่านเว็บไซต์ [cct.eef.or.th](http://cct.eef.or.th) และเข้าร่วมการประชุมฯ ในวันพฤหัสบดีที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ผ่านช่องทางระบบประชุมทางไกล (Zoom meetings)



(นายพิชัย คงมา)

นักวิชาการศึกษานำงานพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก



ด่วนที่สุด

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก  
เลขรับที่ 2701  
วันที่ 5 พ.ย. 2567  
เวลา

สำนักงานเขตหนองจอก  
รับเลขที่ 17946  
วันที่ 5 พ.ย. 2567  
เวลา 15:00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักการศึกษา(กองเสริมสร้างสมรรถนะนักเรียน โทร/โทรสาร ๐ ๒๔๓๗ ๖๖๓๑-๕ ต่อ ๓๔๒๗)  
ที่ กท ๐๘๐๘/๕๕๑๓ วันที่ ๕/๑๑ ๒๕๖๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งปฏิทินและขอเชิญเข้าร่วมการประชุมรับฟังการชี้แจงปฏิทินและแนวทางการดำเนินงานโครงการ  
จัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒  
ปีการศึกษา ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการเขต

ด้วยกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา มีหนังสือ ที่ กสศ ๐๔/๕๐๖๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจ้งปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยแจ้งเข้าร่วมการประชุมรับฟังการชี้แจงปฏิทินและแนวทางการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงประสานมาเพื่อดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้โรงเรียนในสังกัดทราบ และให้สำนักงานเขตตรวจสอบรายชื่อสถานศึกษาในสังกัดที่ยังไม่บันทึกรายงานผลการดำเนินงานจัดสรรเงินอุดหนุน ฯ (ข้อมูล วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗) รวมทั้งแจ้งให้โรงเรียนดำเนินการบันทึกข้อมูลผ่านเว็บไซต์ cct.eef.or.th ตามคู่มือการดำเนินงานที่แนบ

๒. แจ้งให้โรงเรียนในสังกัดเข้าร่วมการประชุมรับฟังการชี้แจงปฏิทินและแนวทางการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ผ่านช่องทางระบบประชุมทางไกล ( Zoom meetings) Meeting ID : ๙๕๔ ๕๑๐๗ ๕๔๓๙ Passcode : ๖๖๗๕๐๘ ทั้งนี้ได้แนบกำหนดการประชุมและปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการเขต

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควรมอบให้.....

พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายธนกรม์ คำปอง)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองจอก

ดำเนินการตามเสนอ

(นายจิระศักดิ์ หงษ์แปด)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองจอก ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการเขตหนองจอก

(นายทรงศร กัลยา ณ สุนทร)

รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

(นายพิชัย คงมา)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก

กำหนดการประชุมชี้แจงปฏิทินและขั้นตอนการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข  
(ทุนเสมอภาค) ของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร  
ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗  
ในวันพฤหัสบดีที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.  
ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ Zoom meeting

- ๑๓.๓๐ - ๑๓.๔๐ น. กล่าวเปิดการประชุม  
โดย ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
- ๑๓.๔๐ - ๑๔.๐๐ น. นำเสนอสถานการณ์ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และแนวนโยบายการดำเนินงาน  
โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนฯ สังกัด กทม.  
โดย นางสาวกนิษฐา คุณาวิศรุต  
ผู้อำนวยการ สำนักพัฒนาหลักประกันโอกาสทางการศึกษา
- ๑๔.๐๐ - ๑๔.๒๐ น. ชี้แจงปฏิทินและแนวทางและจุดเน้นย้ำการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุน  
แบบมีเงื่อนไข ปีการศึกษา ๒/๒๕๖๗  
โดย นายปวิณณ์ ภูธนพัฒน์เมธา  
นักวิชาการ สำนักพัฒนาหลักประกันโอกาสทางการศึกษา
- ๑๔.๒๐ - ๑๔.๕๐ น. จุดเน้นการดำเนินงานผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการคัดกรองนักเรียนทุนเสมอภาค  
โดย ทีมพัฒนาระบบสารสนเทศฯ  
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
- ๑๔.๕๐ - ๑๕.๐๐ น. ตอบข้อซักถาม
- ๑๕.๐๐ น. ปิดการประชุม

ปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข  
(นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 สังกัด กทม.

วันที่ดำเนินการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
๔ พ.ย. ๖๗ เป็นต้นไป	<p>สถานศึกษาดำเนินการอัปเดตข้อมูลของสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน ดังนี้</p> <p>(๑) ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา</p> <p>(๒) ข้อมูลผู้อำนวยการสถานศึกษา กรณีมีการโยกย้าย เกษียณอายุราชการขอให้ปรับปรุงให้เป็นข้อมูลปัจจุบัน</p> <p>(๓) ข้อมูลและเบอร์โทรศัพท์ครูแอดมินโรงเรียนและครูประจำชั้นทุกคนในโรงเรียน เพื่อการติดต่อประสานงานและเพื่อความปลอดภัยของข้อมูลในระบบสารสนเทศ</p>	แอดมินโรงเรียน
๔ - ๒๕ พ.ย. ๖๗	<p>เปิดระบบให้สถานศึกษาตรวจสอบแก้ไขบัญชีสถานศึกษาให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของ กสศ.</p> <p>สถานศึกษาที่ประสงค์แก้ไขบัญชีสถานศึกษา สามารถดำเนินการแก้ไขบัญชีสถานศึกษาผ่านเว็บไซต์ <a href="http://cct.eef.or.th">cct.eef.or.th</a> เมนูข้อมูลบัญชีธนาคารโรงเรียน ภายในระยะเวลาที่ กสศ. กำหนด</p> <p>หมายเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>กสศ. จะจัดสรรเงินให้สถานศึกษาที่บันทึกข้อมูลบัญชีธนาคารในระบบ ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่ กสศ. กำหนด และได้รับการอนุมัติจาก กสศ. ภายในช่วงเวลาที่เปิดระบบแก้ไขบัญชีเท่านั้น</li> </ul> <p>การบันทึกข้อมูลบัญชีไม่ถูกต้อง จะทำให้ กสศ. ไม่สามารถจัดสรรเงินได้ และจะส่งผลให้นักเรียนเสียสิทธิการได้รับเงินในภาคเรียนนี้ และจำเป็นต้องคัดกรองใหม่ในปีการศึกษาถัดไป</p>	แอดมินโรงเรียน
๔ - ๒๕ พ.ย. ๖๗ (ระบบปิด ๑๗.๐๐ น)	<p>ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลนักเรียนและเปิดแก้ไขช่องทางการรับเงินผ่านเว็บไซต์ <a href="http://cct.eef.or.th">cct.eef.or.th</a></p> <p>(๑) แก้ไขข้อมูลผู้ปกครองให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>(๒) แก้ไขช่องทางการรับเงินค่าครองชีพ กรณีหากเปลี่ยนขอรับผ่านพร้อมเพย์ ดำเนินการให้นักเรียนเปิดบัญชีพร้อมเพย์ที่ผูกกับเลขประจำตัวประชาชน ตามเงื่อนไขของ กสศ.</p> <p>(๓) การยกเลิกทุนเสมอภาค สำหรับกรณี สถานะครัวเรือนมีการเปลี่ยนแปลง (ไม่จน) ต้องดำเนินการยกเลิกผ่านเว็บไซต์ <a href="http://cct.eef.or.th">cct.eef.or.th</a></p> <p>(๔) ครูแอดมิน/ครูประจำชั้นดำเนินการตรวจสอบการเข้าใช้งานระบบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>กรณีไม่เคยเข้าใช้งานให้ทำการยืนยันตัวผ่านอีเมลล์ตามคำแนะนำในหน้าระบบ</li> <li>กรณีไม่มีบัญชี/รหัสเข้าใช้งาน (Username &amp; Password) ให้ดำเนินการติดต่อเพื่อขอบัญชีและรหัสเข้าใช้งานโดย</li> </ul> <p>(๑) บัญชีครูประจำชั้นให้ดำเนินการติดต่อแอดมินโรงเรียน</p> <p>(๒) บัญชีแอดมินโรงเรียน ให้ติดต่อไปยังแอดมินเขตพื้นที่</p>	แอดมินโรงเรียน ครูประจำชั้น
ตามที่ต้นสังกัด กำหนด ปิด ๑๐ พ.ย. ๖๗	<p>สถานศึกษาดำเนินการผ่านระบบของต้นสังกัด ดังนี้</p> <p>ตรวจสอบและยืนยันชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ของนักเรียนให้ถูกต้อง</p> <p>โปรดตรวจสอบรายชื่อนักเรียนในระบบของต้นสังกัดให้ครบถ้วน ถูกต้อง เนื่องจาก กสศ. จะใช้ข้อมูลที่ได้จากต้นสังกัดในการเปิดระบบ โดยจะไม่สามารถเพิ่มเติมรายชื่อนักเรียนภายหลังได้</p>	ครูประจำชั้น แอดมินโรงเรียน
ภายใน ๒๗ พ.ย. ๖๗	กทม. ส่งข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ มายัง กสศ.	กทม.

วันที่ดำเนินการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
๒๕ - ๒๗ ธ.ค. ๖๗	<p>กสศ. จัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไขนักเรียนทุนเสมอภาค เป็นค่าครองชีพ จัดสรรผ่าน ๓ ช่องทาง ดังนี้</p> <p>(๑) เข้าบัญชีพร้อมเพย์ของนักเรียนทุนเสมอภาคที่ผูกกับเลขประจำตัวประชาชนเท่านั้น</p> <p>(๒) เข้าบัญชีพร้อมเพย์ของผู้ปกครองที่ผูกกับเลขประจำตัวประชาชนเท่านั้น</p> <p>(๓) เข้าบัญชีธนาคารของสถานศึกษาที่เปิดเพื่อรับเงินอุดหนุนถูกต้องตามหลักเกณฑ์ จาก กสศ. สำหรับนักเรียนขอรับเงินสดผ่านสถานศึกษา หรือ นักเรียนที่แจ้งรับผ่านบัญชีพร้อมเพย์แล้ว กสศ. ดำเนินการจัดสรรไม่สำเร็จ</p>	กสศ.
๑๐ ม.ค. ๖๘	สถานศึกษาดำเนินการตรวจสอบสถานะการโอนเงินของนักเรียนทุนเสมอภาคผ่านเว็บไซต์ <a href="http://cct.eef.or.th">cct.eef.or.th</a>	ครูแอดมิน
๑๐ ม.ค. - ๖ ก.พ. ๖๘	<p>สถานศึกษาดำเนินการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข เพื่อเป็นค่าครองชีพแก่นักเรียนทุนเสมอภาค (ในกรณีที่นักเรียนรับเงินสด ผ่านสถานศึกษา ตามแบบหลักฐานการจ่ายเงินรายชั้นเรียน ภายใน ๒๐ วันทำการหลังจากระบบแจ้งสถานะการโอนเงิน)</p> <p>(๑) ครูประจำชั้นบันทึกข้อมูลแบบรายงานการจ่ายเงิน รายชั้นเรียน</p> <p>(๒) ครูแอดมินติดตามการบันทึกข้อมูลแบบรายงานการจ่ายเงินรายชั้นเรียนของครูประจำชั้น</p> <p>(๓) ครูแอดมินบันทึกข้อมูลแบบรายงานการจ่ายเงินของสถานศึกษา ภายหลังจากที่ครูประจำชั้นบันทึกแบบรายงานฯ เสร็จสิ้นทุกชั้นเรียน</p>	ครูแอดมิน ครูประจำชั้น
๑๐ ม.ค. - ๒๘ ก.พ. ๖๘ (ระบบปิด๑๗.๐๐ น)	<p>สถานศึกษาดำเนินการการคืนเงิน กรณีที่จ่ายเงินอุดหนุนไม่ได้</p> <p>ครูแอดมินดำเนินการคืนเงินค่าครองชีพของนักเรียนที่ไม่มีตัวตน ย้าย ล่าออก เสียชีวิต กลับมายัง กสศ. ผ่านเว็บไซต์ <a href="http://cct.eef.or.th">cct.eef.or.th</a> รูปแบบ Bill Payment เท่านั้น</p>	ครูแอดมิน ครูประจำชั้น
๑๐ ม.ค. - ๒๘ ก.พ. ๖๘	หน่วยกำกับติดตาม : สำนักการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่กรุงเทพฯ ที่โรงเรียนสังกัด ดำเนินการติดตามการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไขของสถานศึกษา	แอดมินเขตพื้นที่
<p>เปิดระบบบันทึกผลการจัดสรรเงินอุดหนุนและบันทึกการคืนเงินทุนเสมอภาคย้อนหลัง สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ได้บันทึกในปีการศึกษาก่อนหน้านี้ (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๑/๒๕๖๗)</p>		
๙ ธ.ค. ๖๘ - ๒๙ มี.ค. ๖๘	<p>สถานศึกษานำบันทึกการจัดสรรเงินอุดหนุนและบันทึกการคืนเงินทุนเสมอภาคย้อนหลัง สำหรับสถานศึกษาที่ไม่บันทึกในปีการศึกษาก่อนหน้านี้ (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๑/๒๕๖๗) โดยให้สถานศึกษาดำเนินการดังนี้</p> <p>(๑) ครูประจำชั้นบันทึกข้อมูลแบบรายงานการจ่ายเงิน รายชั้นเรียน</p> <p>(๒) ครูแอดมินติดตามการบันทึกข้อมูลแบบรายงานการจ่ายเงิน รายชั้นเรียนของครูประจำชั้น</p> <p>(๓) ครูแอดมินดำเนินการคืนเงินอุดหนุนของนักเรียนที่ไม่มีตัวตน ย้าย ล่าออก เสียชีวิต กลับมายัง กสศ. ผ่านเว็บไซต์ <a href="http://cct.eef.or.th">cct.eef.or.th</a> รูปแบบ Bill Payment เท่านั้น</p>	ครูประจำชั้น ครูแอดมิน

วันที่ดำเนินการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
การบันทึกเงื่อนไขการรับเงินอุดหนุน กสศ. ของนักเรียนทุนเสมอภาค ๑) การบันทึกการมาเรียน ๒) การบันทึกน้ำหนักส่วนสูง		
๒๖ ธ.ค. ๖๗ - ๒๙ มี.ค. ๖๘ (ระบบปิด๑๗.๐๐ น)	ระบบเปิดให้บันทึกข้อมูลการมาเรียนของนักเรียนทุนเสมอภาค ผ่านเว็บไซต์ <a href="http://cct.eef.or.th">cct.eef.or.th</a> แอดมินโรงเรียน สามารถเลือกการบันทึกการมาเรียนของโรงเรียน ได้ ๒ รูปแบบ ดังนี้ (๑) บันทึกแบบรายวัน ครูประจำชั้นเข้าบันทึกผ่านแอปพลิเคชันหรือเว็บไซต์ (๒) บันทึกแบบรายเดือน ครูประจำชั้นดำเนินการบันทึกจำนวนวันมาเรียนของนักเรียน ทุนเสมอภาค หมายเหตุ: การบันทึกการมาเรียนควรสอดคล้องกับข้อมูลของโรงเรียนเพื่อการติดตามภายหลัง	ครูประจำชั้น ครูแอดมิน
๒๖ ธ.ค. ๖๗ - ๒๙ มี.ค. ๖๘ (ระบบปิด๑๗.๐๐ น)	ระบบเปิดให้ดำเนินการบันทึก น้ำหนัก ส่วนสูง ของนักเรียนทุนเสมอภาค ผ่านเว็บไซต์ <a href="http://cct.eef.or.th">cct.eef.or.th</a>	ครูประจำชั้น
๒๖ ธ.ค. ๖๗ - ๒๙ มี.ค. ๖๘ (ระบบปิด๑๗.๐๐ น)	หน่วยกำกับติดตาม : สำนักงานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่กรุงเทพฯ ที่โรงเรียนสังกัด ดำเนินการติดตามสถานศึกษา ให้บันทึก ๒ เงื่อนไข ๑) การมาเรียนของนักเรียนทุนเสมอภาค และ ๒) น้ำหนัก - ส่วนสูง	แอดมินเขตพื้นที่

หมายเหตุ : ปฏิทินสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์โรคระบาดหรือภัยธรรมชาติในพื้นที่ ซึ่งสามารถ  
 ติดตามการเปลี่ยนแปลงได้ที่ เว็บไซต์ [cct.eef.or.th](http://cct.eef.or.th)

รายชื่อสถานศึกษาที่ยังไม่บันทึกรายงานผลการดำเนินงานจัดสรรเงินอุดหนุนฯ (นักเรียนทุนเสมอภาค)  
และคู่มือแนวทางการดำเนินการติดตามผลการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข  
ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖  
ภายใต้ โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค)



(รายชื่อสถานศึกษาที่ยังไม่บันทึกรายงานผลการจัดสรรฯ)



(คู่มือแนวทางการดำเนินงานติดตามและบันทึกผลการจัดสรรฯ ย้อนหลัง)