

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
กระทรวงพาณิชย์  
เลขที่ ๐๐๐๐/๐๐๐๐  
๐๐๐๐

ฝ่ายการศึกษา

ที่ กท 5407/3133 ลว. 18 ก.ย. 2567

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนระดับ  
มัธยมศึกษา 7 โรงเรียน

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการประมาณการ  
ค่าใช้จ่าย รายการค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ภาคเรียนที่ 2/2567  
และภาคเรียนที่ 1/2568) ตามแบบฟอร์มที่แนบ ส่ง  
ฝ่ายการศึกษา ภายในวันที่ 23 กันยายน 2567 เพื่อจะ  
ได้รวบรวมส่งสำนักงานการศึกษาต่อไป

(นายพิชัย คงมา)  
นักวิชาการศึกษา ๓ ฝ่ายการศึกษาพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

(นายสมชาย ใจดี)  
นายสมชาย ใจดี  
ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
กระทรวงพาณิชย์



ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก  
 เลขรับที่..... 2209  
 วันที่..... ๗ ก.ย. ๒๕๖๗  
 เวลา.....

สำนักงานเขตหนองจอก  
 รับเลขที่..... 15051  
 วันที่..... 13 ก.ย. 2567  
 เวลา..... 10.50

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานการศึกษา (กองคลัง โทร.๐ ๒๕๓๘ ๐๔๐๒ หรือโทร.๓๕๕๕ โทรสาร ๐ ๒๕๓๗ ๓๕๗๗)

ที่ กท ๐๘๐๓/๗๗๗๒

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการเขต

เลขที่.....  
 วันที่..... ๑๓ ก.ย. ๒๕๖๗  
 เวลา.....

ด้วยงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เงินอุดหนุนรัฐบาล แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรุงเทพมหานครไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณฯ รายการเงินอุดหนุนเป็นค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษสำหรับข้าราชการครูและลูกจ้างประจำสังกัดกรุงเทพมหานครที่มีเงินเดือนเพิ่มขึ้น และค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ เพื่อจัดสรรให้ ๕๐ สำนักงานเขต

สำนักงานการศึกษาพิจารณาแล้ว เพื่อให้สำนักงานเขตมีงบประมาณสำหรับเบิกจ่ายรายการดังกล่าว จึงขอความร่วมมือสำนักงานเขตประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งให้สำนักงานการศึกษา ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ เพื่อจักได้จัดสรรงบประมาณต่อไป โดยสามารถเข้าถึงแบบฟอร์มจาก QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

เรียน ผู้อำนวยการเขต

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควรมอบให้.....

พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

(นายธนภรณ์ คำบึง)  
 เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ  
 หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองจอก  
 ๑๓ ก.ย. ๒๕๖๗

(นางสาวพิศมัย เรืองศิลป์)  
 รองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา  
 ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

ดำเนินการตามเสนอ

*Handwritten signature*  
 13 ก.ย. ๖๗

(นายจิระศักดิ์ หงษ์แปด)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองจอก ปฏิบัติราชการแทน  
 ผู้อำนวยการเขตหนองจอก

*Handwritten signature*

(นายพิชัย คงมา)

นักวิชาการศึกษาระดับชำนาญการพิเศษ  
 หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก



คำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
 รายการค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ  
 โรงเรียน .....

ลำดับที่	โรงเรียน	ประมาณการงบประมาณที่ต้องใช้จ่าย ภาคเรียนที่ 2/2567						ประมาณการงบประมาณที่ต้องใช้จ่าย ภาคเรียนที่ 1/2568						เหตุผลความจำเป็นในการของงบประมาณ	หมายเหตุ
		มัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3		มัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6		รวมเงินทั้งสิ้น (บาท)	มัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3		มัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6		รวมเงินทั้งสิ้น (บาท)				
		จำนวนห้องเรียน	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนครูผู้สอน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนครูผู้สอน (คน)	รวมเงินทั้งสิ้น (บาท)				
- ตัวอย่าง -		6	48,000	3	24,000	2	72,000	7	56,000	3	24,000	2	80,000	เนื่องจากไม่มีครูที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเกี่ยวกับวิชาชีพ และต้องการให้นักเรียนมีความรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์ จนเกิดความชำนาญ สามารถนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	

หมายเหตุ การคำนวณอัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ห้องเรียนละ 20 สัปดาห์ ๆ ละ 2 คาบ ๆ ละ 200.- บาท ต่อภาคเรียน

ตรวจสอบถูกต้อง

ลงชื่อ.....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง .....