

ที่ ทท 5407/3115 ลงวันที่ 17/9/67

เรียน ผู้อำนวยการสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เพื่อโปรดทราบและพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ต่อไปนี้.

เรียน ผู้อำนวยการเขต

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควรมอบให้

พิจารณาคำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายธนกร คำป้อง)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองจอก
จ.อ. กย. ๒๕๖๗

(นางวาสนา เจริญช่าง)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญการ
วิชาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการศึกษา
สำนักงานเขตหนองจอก

ดำเนินการตามเสนอ

16 ก.ย. 67

(นายจีระศักดิ์ หงษ์แปด)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองจอก ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการเขตหนองจอก

(นายพิชัย คงมา)

นักวิชาการศึกษานำชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก



ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่นอจอก
 เลขรับที่ 2212
 วันที่ ๑๗ ก.ย. ๒๕๖๗
 เวลา

บันทึกข้อความ

15/33
 วันที่ 16 ก.ย. 2567
 เวลา 14.11 น.

ส่วนราชการ สำนักงานศึกษา (สถาบันพัฒนาข้าราชการครู โทรศัพท์ ๐๒๔๓๗ ๖๖๓๑ ต่อ ๓๔๖๘/โทรสาร ๐๒๔๓๘ ๒๑๑๑)

ที่ กท ๐๘๐๗ / ๓๗๖๓ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง การขอพระราชทานเหรียญลูกเสือยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการเขต

ด้วยสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ กำหนดการขอพระราชทานเหรียญลูกเสือยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๗ ตามความในมาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้มีเหรียญลูกเสือยั่งยืนเป็นเครื่องราชอิสริยาภรณ์ไว้สำหรับพระราชทานเป็นบำเหน็จความชอบในราชการให้แก่บุคลากรทางการลูกเสือที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าปี ด้วยความวิริยะอุตสาหะทำงานด้วยความเรียบร้อยไม่เกิดความเสียหายก่อให้เกิดผลดีต่อกิจการลูกเสือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติกำหนด

สำนักงานศึกษา จึงขอความร่วมมือท่านแจ้งสถานศึกษาในสังกัด ส่งข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ที่มีคุณสมบัติตามระเบียบคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การขอพระราชทานเหรียญลูกเสือยั่งยืน พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยจัดทำเอกสารประกอบการขอพระราชทานฯ ดังนี้

๑. แบบคำขอพระราชทานเหรียญลูกเสือยั่งยืน (แบบ ยย. ๑)
๒. แบบรายงานการกระทำความดีความชอบเป็นประโยชน์แก่กิจการลูกเสือ ไม่น้อยกว่า ๑๕ ปีต่อเนื่อง เพื่อขอรับพระราชทานเหรียญลูกเสือยั่งยืน (แบบ ยย. ๒)
๓. สำเนาทะเบียนประวัติซึ่งเจ้าหน้าที่งานบุคลากรเป็นผู้รับรองสำเนาถูกต้อง (สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ)
๔. ใบตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และหนังสือยินยอมตรวจประวัติอาชญากรรม
๕. สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าบำรุงลูกเสือตลอดชีพ

ทั้งนี้ ให้จัดส่งรายชื่อพร้อมทั้งเอกสารประกอบการพิจารณาฯ จำนวน ๒ ชุด ไปยังสถาบันพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ ซึ่งสำนักงานศึกษาจะพิจารณากลับกรองตามแนวทางและหลักเกณฑ์ของสำนักงานลูกเสือแห่งชาติต่อไป สำหรับการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาฯ ให้ดำเนินการตามแนวทางการจัดทำเอกสาร เพื่อส่งผลงานขอรับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติของบุคลากรทางการลูกเสือกรุงเทพมหานครรายละเอียด และแบบฟอร์มต่างๆ สามารถดาวน์โหลดได้ที่ QR code ด้านล่างนี้ และได้มอบหมายให้ นางสาวพรรณวิไล ไชยวาน หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาการลูกเสือและยุวกาชาด หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๙๒๓๒ ๙๗๓๒ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป



(นายทรงยศ ก้อยา ณ สุภทร)
 รองผู้อำนวยการสำนักงานศึกษา
 ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานศึกษา