



ฝ่ายการศึกษา

ที่ กท ๕๔๐๗/๑๗๔๘ ลว. ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด
สำนักงานเขตหนองจอก

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นายพิชัย คงมา)

นักวิชาการศึกษานำนานาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก
 เลขรับที่ 1183
 วันที่ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๗
 เวลา

สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
 เลขที่ 8231
 วันที่ 27 พ.ค. 2567
 เวลา 10.60 น.

ส่วนราชการ ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานคร โทร./โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๓๓๔๙ หรือโทร. ๑๐๖๕
 ที่ กท ๐๒๐๐/ว ๒ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต หัวหน้าส่วนราชการ
 ในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และผู้อำนวยการสำนักงานการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร

พร้อมนี้ สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครในฐานะฝ่ายเลขานุการ
 ขอแจ้งมติที่ประชุมคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๗
 ระเบียบวาระที่ ๑ มาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการเขต

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เพื่อโปรดพิจารณา

พงษ์พิศุภ

วิไล เจริญชัยสกุล

(นางวิไล เจริญชัยสกุล)

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
 เลขานุการที่ประชุม

จิตาเนตต์ วัฒนศิริ

จิตาเนตต์ วัฒนศิริ

นางสาวสาธิตา สุวรรณพงษ์
 หัวหน้างานบริหารงานวิชาการ
 ศึกษาธิการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารงาน
 สำนักงานเขตหนองจอก

24 พ.ค. 2567

W
 28 พ.ค. 67

(นายธีระศักดิ์ หงษ์แปด)
 ผู้อำนวยการเขตหนองจอก

ดาเนตต์ วัฒนศิริ

กท ๕401/1404 ลก. 28 พ.ค. 67

เรียน หัวหน้าส่วนทุกฝ่าย
 สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
 และดำเนินทวในสวนที่ ๒ ถึง ๗ (๗)

(นายไพโรจน์ จันทร์)
 ผู้อำนวยการเขตหนองจอก

(นายพชัย ฉามา)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
 หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก

หนังสือราชการฉบับนี้ ผู้มีอำนาจลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต้นฉบับเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์
 สิ่งพิมพ์ออกเป็นกระดาษถือเป็นสำเนาเอกสาร

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานที่ประชุม กล่าวขอบคุณคณะผู้บริหารที่ร่วมกันกำกับดูแลการจัดงาน สงกรานต์ ซึ่งผลการจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย พร้อมได้เสนอแนะและข้อสั่งการ ในเรื่องอื่น ๆ ดังนี้

๑. พิจารณาความเหมาะสมในการจัดให้มีรถแห่ของกรุงเทพมหานคร สำหรับร่วมในกิจกรรม หรืองานเทศกาลต่าง ๆ เช่น งานสงกรานต์ งาน Bangkok Pride Month เป็นต้น

๒. การบริหารงานของกรุงเทพมหานครในแง่การแก้ไขปัญหา สามารถ ดำเนินการทุกอย่างได้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี สิ่งที่จะเสริมเป็นจุดแข็งในการบริหารงาน คือ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ในการป้องกันการเกิดปัญหาต่าง ๆ ซึ่งเป็นหน้าที่ของผู้บริหารฯ (CEO) ที่จะต้องคาดการณ์ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นและเป็นผู้กำหนดแผนงานให้ผู้ปฏิบัติ (Manager) นำไปปฏิบัติ ดังเช่นกรณีน้ำเน่าเสียในสวนลุมพินีเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นบ่อยครั้ง ควรหาวิธีป้องกันการเกิดปัญหาที่จะเกิดขึ้น

๓. การปรับปรุงทางเท้า และการแก้ไขปัญหาค้างรถ - แผงลอยโดยเฉพาะ ถนนเพลินจิต และถนนราชดำริ ให้ดำเนินการต่อเนื่อง

๔. เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเตรียมความพร้อมในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มติที่ประชุม

- รับทราบ และมอบผู้เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการดังนี้

๑) รป.กทม. (นายสมบูรณ์ฯ) และ สวท. พิจารณาดำเนินการในข้อ ๑

๒) รป.กทม. และ สสส. พิจารณาดำเนินการในข้อ ๒

๓) รผว.กทม. (นายจ๊กกพันธ์ฯ) สนย. สนท. และ สนข. พิจารณาดำเนินการในข้อ ๓

๔) ทุกหน่วยงาน พิจารณาดำเนินการในข้อ ๔