


๑๑๕๖
๑๖/๑๖

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	กระทรวงพาณิชย์
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	กระทรวงพาณิชย์

ที่ กท ๕๔๐๗/๑๗๒๒ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗
เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนสังกัด
สำนักงานเขตหนองจอก

เพื่อโปรดตรวจสอบพัสดุรายการชุดหนังสือเสริม
การเรียนรู้ภาษาอาหรับ ที่ได้รับให้ตรงกับใบส่งของ และ
เมื่อตรวจรับพัสดุถูกต้อง ครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว ให้รายงาน
ฝ่ายการศึกษา พร้อมเอกสารใบส่งมอบ เพื่อจักได้รวบรวม
ส่งสำนักงานการศึกษาต่อไป


(นางสาวจิตา ประมวล)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการศึกษา
สำนักงานเขตหนองจอก

อนันต์พงษ์กมลนิมิต
๑๖/๑๖
(นางสาวจิตา ประมวล)
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
กระทรวงพาณิชย์

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
กระทรวงพาณิชย์

(นางสาวจิตา ประมวล)

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

กระทรวงพาณิชย์



บันทึกข้อความ

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก	สำนักงานเขตหนองจอก
เลขรับที่ 1153	รับเลขที่ 8206
วันที่ 27 พค 2567	วันที่ 24 พค 2567
เวลา	เวลา 09.00 น.

ส่วนราชการ สำนักงานการศึกษา (หน่วยศึกษานิเทศก์ โทร. ๐ ๒๔๓๗ ๖๖๓๑-๕ ต่อ ๓๔๗๒ โทรสาร ๐ ๒๔๓๗ ๒๑๓๒)

ที่ กท ๐๘๐๔/๒๖๔๔

วันที่ ๑๖

พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การส่งมอบชุดหนังสือเสริมการเรียนรู้ภาษาอาหรับ

เรียน ผู้อำนวยการเขต

ด้วยสำนักงานการศึกษา ได้จัดซื้อชุดหนังสือเสริมการเรียนรู้ภาษาอาหรับ ตามโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาษาอาหรับในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร เพื่อจัดสรรให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครที่เข้าร่วมโครงการ (เฉพาะนักเรียนใหม่ที่เข้าร่วมโครงการใช้เป็นหนังสือเสริมการเรียนรู้ภาษาอาหรับ เป็นเวลา ๓ ปี) ตามบัญชีจัดสรรที่แนบ โดยแต่ละชุด ประกอบด้วย

๑. หนังสือเสริมการเรียนรู้ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร
๒. แบบฝึกหัดเสริมการเรียนรู้ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร

เพื่อให้การดำเนินการด้านพัสดุเป็นไปด้วยความถูกต้อง สำนักงานการศึกษาจึงขอความอนุเคราะห์ในการแจ้งผู้อำนวยการสถานศึกษาดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบพัสดุที่ได้รับให้ตรงกับใบส่งของ และพัสดุมีการชำรุดบกพร่องเสียหายหรือไม่ อย่างไร หากผู้ขายส่งมอบพัสดวยังไม่ครบตามรายการหรือจำนวนตามใบส่งของ ให้หมายเหตุไว้ด้วยว่าส่งแล้วจำนวนเท่าไร และยังขาดอีกจำนวนเท่าไร
๒. เมื่อผู้ขายส่งมอบพัสดุถูกต้องครบถ้วน ตามรายการหรือจำนวน โดยไม่มีข้อบกพร่อง เสียหาย ให้ผู้รับของลงลายมือชื่อผู้รับของ วงเล็บชื่อ-นามสกุล และตำแหน่งของผู้รับด้วยตัวบรรจงให้ชัดเจน พร้อมประทับตราโรงเรียนในใบส่งของ
๓. เมื่อโรงเรียนได้รับพัสดุเรียบร้อยแล้วให้รายงานสำนักงานเขต เพื่อรวบรวมเอกสารการส่งมอบ

ให้สำนักงานการศึกษาทราบด้วย

เรียน ผู้อำนวยการเขต

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรมอบให้.....พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายธนกร ไชยศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

(นางสาวสาธิตา สุวรรณหงษ์)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง
สำนักงานเขตหนองจอก
24 พค. 2567

ดำเนินการตามเสนอ

_____ 24 พค. 67

(นายจิระศักดิ์ หงษ์แปด)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองจอก ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการเขตหนองจอก

(นายพิชัย คงมา)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก

บัญชีจัดสรรแบบเรียน แบบฝึกหัด หนังสืออ่านประกอบ หนังสืออ่านเสริมการเรียนรู้ ภาษาอาหรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานเขต	โรงเรียน	จำนวนหนังสือ(ชุด)	หมายเหตุ
๑. มีนบุรี	๑. โรงเรียนสุเหร่าทรายกองดิน	๓๘๘	
	๒. โรงเรียนบ้านเกาะ	๙๖	
	๓. โรงเรียนศาลาคู้	๕๑	
	๔. โรงเรียนคลองสาม	๔๖	
	๕. โรงเรียนคลองสองต้นนุ่น	๕๔	
	๖. โรงเรียนวังเล็กวิทยานุสรณ์	๓๕	
	๗. โรงเรียนบึงขวาง (มหาดไทยอุปถัมภ์)	๒๗	
	๘. โรงเรียนสุเหร่าบางชัน	๓๔	
	๙. โรงเรียนมีนบุรี	๓๒	
	รวมเขตมีนบุรี	๗๖๓	
๒. ทุ่งครุ	๑๐. โรงเรียนสามัคคีบำรุง	๘๗	
	๑๑. โรงเรียนราชประชาภักษ์นุชมีอุทิศ	๑๘	
	๑๒. โรงเรียนราษฎร์บูรณะ	๑๓๑	
		รวมเขตทุ่งครุ	๒๓๖
๓. บึงกุ่ม	๑๓. โรงเรียนคลองกุ่ม	๔๐	
	๑๔. โรงเรียนพิชัยพัฒนา	๑๐	
	๑๕. โรงเรียนคลองลำเจียก	๑๒	
	รวมเขตบึงกุ่ม	๖๒	
๔. บางกะปิ	๑๖. โรงเรียนสุเหร่าคลองจั่น	๕๒	
	๑๗. โรงเรียนสุเหร่าวังใหญ่	๒๒	
	๑๘. โรงเรียนลำสาลี	๖๐	
	๑๙. โรงเรียนสุเหร่าหัวหมากน้อย	๖๔	
	๒๐. โรงเรียนคลองกะจะ(พงษ์สมบัติบำรุง)	๕๘	
	รวมบางกะปิ	๒๕๖	
๕. ตลาดกระบัง	๒๑. โรงเรียนประสานสามัคคี (บ้านทับยาว)	๒๐	
	๒๒. โรงเรียนชุมทอง (เพชรทองคำ)	๘	
	๒๓. โรงเรียนสุเหร่าลำนายไส	๒๓	
	รวมเขตตลาดกระบัง	๕๑	

สำนักงานเขต	โรงเรียน	จำนวนหนังสือ(ชุด)	หมายเหตุ
๖. สะพานสูง	๒๔. โรงเรียนสามแยกคลองหล่อแหล	๕๘	
	๒๕. โรงเรียนสุเหร่าทับช้างคลองบน	๕๐	
	๒๖. โรงเรียนสุเหร่าซีร้อ	๑๑๓	
	๒๗. โรงเรียนสุเหร่าลาดบัวขาว	๗๙	
	รวมเขตสะพานสูง	๓๐๐	
๗. สวนหลวง	๒๘. โรงเรียนสุเหร่าใหม่	๘๗	
	๒๙. โรงเรียนหัวหมาก	๓๐	
	๓๐. โรงเรียนนาคนาวาอุปถัมภ์	๑๓๕	
	๓๑. โรงเรียนมัธยมนาคนาวาอุปถัมภ์	๑๒๐	
	๓๒. โรงเรียนคลองกลั่นต้น	๖๕	
	รวมเขตสวนหลวง	๔๓๗	
๘. หนองจอก	๓๓. โรงเรียนสุเหร่าหะยีมิณา	๑๑๕	
	๓๔. โรงเรียนสุเหร่าใหม่	๔๗	
	๓๕. โรงเรียนสุเหร่าสนามกลางลำ	๒๒	
	๓๖. โรงเรียนหนองจอกพิทยานุสรณ์	๕๑๐	
	๓๗. โรงเรียนสุเหร่าบ้านเกาะ	๓๒	
	๓๘. โรงเรียนบ้านเจียรดับ	๖๒	
	๓๙. โรงเรียนสุเหร่าลำแขก	๙๙	
	๔๐. โรงเรียนคลองสอง	๑๖	
	๔๑. โรงเรียนอิสลามลำไทร	๑๘	
	๔๒. โรงเรียนสุเหร่าคลองสิบ	๑๐	
	๔๓. โรงเรียนลำบุหรีพวง	๗	
	๔๔. โรงเรียนสุเหร่าอีริ้ว	๑๗	
	๔๕. โรงเรียนบ้านลำต้นกล้วย	๑๐๘	
	๔๖. โรงเรียนลำเจด็จย์	๒๐	
	๔๗. โรงเรียนสุเหร่าคลองสิบเอ็ด	๑๘	
	๔๘. โรงเรียนสุเหร่าคลองแก้ว	๒๗	
	๔๙. โรงเรียนสุหร่านาดับ	๒๑	
	๕๐. โรงเรียนคารีอุปถัมภ์	๒๐	
	๕๑. โรงเรียนศิริวังวิทยาคาร	๒๖	
	๕๒. โรงเรียนสุเหร่าศาลาแดง	๒๔	
	รวมเขตหนองจอก	๑,๒๑๙	

๙. วัฒนา	๕๓. โรงเรียนสุเหร่าสามอิน	๕๗	
	๕๔. โรงเรียนสุเหร่าบ้านดอน	๓๔	
	๕๕. โรงเรียนวิจิตรวิทยา	๕๐	
	๕๖. โรงเรียนสุเหร่าบางมะเขือ (ปริดี พนมยงค์ อนุสรณ์)	๓๒	
	รวมเขตวัฒนา	๑๗๓	
๑๐. คลองสามวา	๕๗. โรงเรียนบ้านแบนชะโด	๑๗	
	๕๘. โรงเรียนสุเหร่าเกาะขุนเณร	๑๗	
	๕๙. โรงเรียนสุเหร่าแสนแสบ	๑๑๔	
	๖๐. โรงเรียนสุเหร่าสามวา	๖๒	
	๖๑. โรงเรียนสุเหร่าคลองสี	๒๔	
	๖๒. โรงเรียนสุเหร่าคลองหนึ่ง	๑๑๑	
	๖๓. โรงเรียนประชาราษฎร์อุปถัมภ์วิทยา	๒๕	
	รวมเขตคลองสามวา	๓๗๐	
๑๑. ประเวศ	๖๔. โรงเรียนสุเหร่าบ้านม้า	๑๗	
	๖๕. โรงเรียนสุเหร่าทางควาย	๔๖	
	๖๖. โรงเรียนสุเหร่าบึงหนองบอน	๔๒	
	๖๗. โรงเรียนสุเหร่าศาลาลอย	๑๘	
	๖๘. โรงเรียนสุเหร่าทับช้าง	๑๙	
	๖๙. โรงเรียนแก่นทองอุปถัมภ์	๑๘๘	
	๗๐. โรงเรียนสุเหร่าจรเข้ขบ	๑๕๙	
	รวมเขตประเวศ	๔๘๙	
๑๒. คันนายาว	๗๑. โรงเรียนคันนายาว	๑๑๕	
	รวมเขตคันนายาว	๑๑๕	
	รวมทั้งหมด	๔,๔๗๑	

ชุดหนังสือเสริมการเรียนรู้ภาษาอาหรับ ๑ ชุด ประกอบด้วย

๑. หนังสือเสริมการเรียนรู้ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร จำนวน ๑ เล่ม
๒. แบบฝึกหัดเสริมการเรียนรู้ภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสาร จำนวน ๑ เล่ม