



ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก
 เลขรับที่ ๑๙๕
 วันที่ 13 พ.ค. 2567
 เวลา

สำนักงานเขตหนองจอก
 6981
 รับเลขที่
 วันที่ 8 พ.ค. 2567
 เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานการศึกษา (สถาบันพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร โทร. ๐ ๒๔๓๗ ๖๖๓๑ หรือโทร ๓๔๓๒)
 ที่ กท ๐๘๐๗/๓๙๑๓ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ประชาสัมพันธ์หลักสูตรอบรมพัฒนาครู เพื่อสร้างสื่อการจัดการเรียนรู้ออนไลน์สำหรับครูทุกวิทยฐานะ และการทำผลงานทางวิชาการสำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะเชี่ยวชาญ (คศ.๔)

เรียน ผู้อำนวยการเขต

พร้อมนี้ สำนักงานการศึกษาขอส่งสำเนาหนังสือสัมพันธ์แพตฟอร์การศึกษาและอาชีพ แห่งประเทศไทย ที่ สพกอ.(สค.) ๑๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอเสนอหลักสูตรอบรมพัฒนาครู เพื่อสร้างสื่อการจัดการเรียนรู้ออนไลน์สำหรับครูทุกวิทยฐานะ และการทำผลงานทางวิชาการสำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะเป็นเชี่ยวชาญ (คศ.๔) มาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้โรงเรียนในสังกัดทราบโดยทั่วกัน หากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครประสงค์จะเข้าร่วมอบรมในหลักสูตรดังกล่าว ให้สมัครด้วยตนเอง รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ ทั้งนี้ หลักสูตรใดมีค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ชำระค่าสมัคร โดยไม่มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบราชการ

- เรียน ผู้อำนวยการเขต
- เพื่อโปรดทราบ
 - เพื่อโปรดพิจารณา
 - เห็นควรมอบให้.....พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายธนกรย์ คำป๋อง)
 เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ
 หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองจอก
 ๗ พ.ค. ๒๕๖๗

(นางสาวพิศมัย เรืองศิลป์)
 รองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา
 ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

ดำเนินการตามเสนอ

(นางศิริพงษ์ รตนโรจนกุล)
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองจอก ปฏิบัติราชการแทน
 ผู้อำนวยการเขตหนองจอก

(นายพิชัย คงมา)
 นักวิชาการศึกษาระดับชำนาญการพิเศษ
 หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก

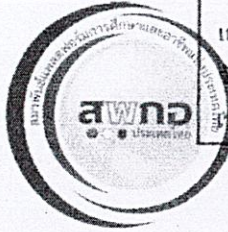
ฝ่ายการศึกษา
 ที่ กท ๕๔๐๗/๑๕๒๗ ลว. ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด
 สำนักงานเขตหนองจอก

เพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์

(นายพิชัย คงมา)

นักวิชาการศึกษาระดับชำนาญการพิเศษ
 หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก



ปัดลงกรุงเทพมหานคร	กรุงเทพมหานคร
เลขรับ กว. 1095	เลขที่ 12924
วันที่ 9 มิ.ย. 2567	วันที่ 5 มิ.ย. 2567
เวลา 11.30 น.	เวลา 12.15 น. สวทอ.ท.

ที่ สวกอ.(สค) 10/2567

สมาพันธ์แพลตฟอร์มการศึกษาและอาชีพแห่งประเทศไทย

262/4 ซอยสุขนครวิท 20 ต.ตลาดฯ

อ.กระทุ่มแบน จ.สมุทรสาคร 74110

วันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2567

สำนักงานเลขานุการ ผ.กทม.
ปกภายนอก 2582
วันที่ 5 มิ.ย. 2567
เวลา 14.35 น.

เรื่อง ขอเสนอหลักสูตรอบรมพัฒนาครู เพื่อสร้างสื่อการจัดการเรียนรู้ออนไลน์สำหรับครูทุกวิทยฐานะ และการทำผลงานทางวิชาการสำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะเป็นเชี่ยวชาญ (คศ.4)

เรียน ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

กลุ่มงานเลขานุการ ผ.กทม.
รับที่ 1058 กว.ท.
วันที่ 5 มิ.ย. 2567
เวลา 14.10 น.

ด้วยสมาพันธ์แพลตฟอร์มการศึกษาและอาชีพแห่งประเทศไทย ได้สร้างหลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างสื่อการจัดการเรียนรู้ออนไลน์ และทำผลงานทางวิชาการวิทยฐานะเชี่ยวชาญ 3 หลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตร “การสร้างนวัตกรรมห้องเรียนกลับด้าน สู่การเป็นผลงานทางวิชาการ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะเป็นเชี่ยวชาญ” เหมาะกับ ครู คศ.3 ที่ต้องการสร้างนวัตกรรมห้องเรียนกลับด้านสู่การเป็นผลงานทางวิชาการได้ด้วยตนเอง สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะเป็นเชี่ยวชาญ (1 วัน 7.5 ชม.)
2. หลักสูตร “เทคนิคการใช้ Canva ขั้นสูงในการสร้างสื่อการจัดการเรียนรู้และห้องเรียนออนไลน์” เหมาะกับครูทุกวิทยฐานะที่ต้องการสร้างห้องเรียนออนไลน์ที่ใช้เป็นสื่อสำหรับวิธีสอนแบบห้องเรียนกลับ ซึ่งนักเรียนสามารถจะเข้าเรียนได้ทุกที่ทุกเวลา และใช้เป็นนวัตกรรมของครูในการทำผลงานทางวิชาการได้ด้วย (2 วัน 15 ชม.)
3. หลักสูตร “การประยุกต์เทคโนโลยีดิจิทัล ในการจัดการเรียนรู้ ปี 2024” (2 วัน 15 ชม.)

กรณีหลักสูตรที่ 1 รับเป็นที่ปรึกษาการทำผลงานวิชาการหลังการอบรมให้ด้วย กรณีหลักสูตรที่ 2 แจกสิทธิ์การใช้งาน Canva แบบ Pro (Education) ฟรี 3 เดือน และมีวิดีโอทบทวนการอบรมแจกให้หลังอบรม สำหรับหลักสูตรที่ 2-3 รายละเอียดสาระย่อยแต่ละหลักสูตร ตามหน้าที่ 2 สามารถดาวน์โหลดหนังสือได้จากเมนู 6 ของ LineOA “ทำ วPA ด้วยแพลตฟอร์ม” กรณีไม่ได้เป็นสมาชิกสามารถสแกนได้จาก QR-code จากหน้าแรกหรือแอดไอดี “@640ertge” หรือโทร 09-4435-5951 การรับเชิญไปอบรมหลังวันที่ 15 พฤษภาคม 2567 ไปแล้วจะรับเชิญไปอบรมเฉพาะวันหยุดราชการเท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา จักขอบพระคุณเป็นอย่างสูง

ที่ กท ๐๒๐๐/๒๕๖๗

เรียน ข.กทม.

ขอเรียนประสานมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นายยุทธ อัครางกูร)

(นายภูมิฯ สิมะโรจน์)
เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- ๙ มิ.ย. ๒๕๖๗



เลขาธิการสมาพันธ์แพลตฟอร์มการศึกษาและอาชีพแห่งประเทศไทย

สาระย่อยของหลักสูตร 1 “การสร้างนวัตกรรมห้องเรียนกลับด้าน สู่การเป็นผลงานทางวิชาการ สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะเป็นเชี่ยวชาญ” (อบรมปฏิบัติการ 1 วัน 7.5 ชั่วโมง)

1. ห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom) คืออะไร สร้างอย่างไร เกี่ยวข้องกับการประเมิน PA อย่างไร
2. ตัวอย่างห้องเรียนกลับด้านที่สร้างด้วยแพลตฟอร์ม Canva ใช้ในการเรียนการสอน / การฝึกอบรม
3. ทำอย่างไรจึงจะผ่านการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะเป็นชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ/เชี่ยวชาญพิเศษ ได้
4. ข้อแตกต่างของการทำวิจัย/นวัตกรรม สำหรับผลงานทางวิชาการ “ห้องเรียนกลับด้าน”
5. วิธีการเรียนรู้การใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์มต่างๆ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน (Line , LineOA , Google Apps , Kahoot,Wordwall,LiveWorksheet,Map,Word,Excel,Powerpoint,Canva,Zoom,Discord,Metaverse)
6. ปฏิบัติการทำผลงานทางวิชาการ วิจัย/นวัตกรรม “ห้องเรียนกลับด้าน” สำหรับการขอเลื่อนวิทยฐานะเป็นเชี่ยวชาญ และการประยุกต์ AI ช่วยทำผลงานทางวิชาการ
7. การประยุกต์ ChatGPT ในการทำผลงานทางวิชาการ
8. ข้อแตกต่างของการทำวิจัย/นวัตกรรม สำหรับผลงานทางวิชาการ “ห้องเรียนกลับด้าน”
9. กรณีศึกษาผลงานทางวิชาการ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ที่ผ่านการประเมินในระบบ ว17 (เกณฑ์ผ่านเดียวกับวิทยฐานะเชี่ยวชาญในระบบ วPA)

สาระย่อยของหลักสูตร 2 “เทคนิคการใช้ Canva ขั้นสูงในการสร้างสื่อการเรียนการสอนและห้องเรียนออนไลน์” (อบรมปฏิบัติการ 2 วัน 15 ชั่วโมง)

การประยุกต์ ChatGPT ในการเรียนการสอน ปฏิบัติการใช้ Canva โดยละเอียด การสมัครแบบ Canva Education (Canva Pro) – ออกแบบ canva อย่าง Professional – หลักการเลือกใช้สีและการสื่อความหมาย – การเลือกใช้ตัวอักษรให้เหมาะสมกับงาน - AI ใน Canva - การสร้างและตัดต่อวิดีโอใน Canva - การแทรกสิ่งมีชีวิตบนเว็บเพื่อเชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มอื่นๆ -การสร้าง Branding และการออกแบบ Logo - การสร้างคอนเทนต์ตามเทศกาลหรือวันสำคัญต่าง ๆ - การทำรูปติดบัตร 1-3 นิ้ว - การอัปโหลดไฟล์และการส่งออกไฟล์เพื่อเผยแพร่

สาระย่อยของหลักสูตร 3 “การประยุกต์เทคโนโลยีดิจิทัล ในการจัดการเรียนรู้ ปี 2024”

(อบรมปฏิบัติการ 2 วัน 15 ชั่วโมง)

ปฏิบัติการแพลตฟอร์มเพื่อการจัดการเรียนรู้ Kahoot , Wordwall , LiveWorksheet , Line , LineOA , OpenChat และ Google Apps (GoogleForm , GoogleDrive , GoogleSheet , GoogleSlide , GoogleDoc , GoogleMap , Google Assitant , Google Jamborad , Google Calenda)

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายกรณีที่เชิญวิทยากรไปอบรม

จำนวนวิทยากร 4 คน+ผู้ช่วยวิทยากรตามอัตราส่วน 1:30 จะมีค่าใช้จ่าย 3 รายการ ดังนี้

1. ค่าตอบแทนวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร เหม่าจ่ายชั่วโมงละ 3,500 บาท (หลักสูตร 1 วัน 26,250 บาท หลักสูตร 2 วัน 15 ชม. 52,500 บาท)

(หลักสูตร 1+2 หรือ 1+3 ใช้เวลาอบรม 3 วัน , หลักสูตร 1+2+3 ใช้เวลาอบรม 5 วัน ไม่จำเป็นต้องต่อเนื่องกัน)

2. ค่าที่พักวิทยากร 2 ห้อง (เท่าจำนวนวันที่อบรม)
3. ค่าเครื่องบิน (เฉพาะกรณีที่อยู่ห่างเกิน 500 กม.จากกรุงเทพฯ)

(สอบถามเพิ่มเติมได้จาก Line OA “ทำ วPA ด้วยแพลตฟอร์ม” จากไอคอนรูปคีย์บอร์ดมุม

ล่างซ้ายมือ หรือ 09-4435-5951 เลขบริการสัมพันธ์แพลตฟอร์มฯ)