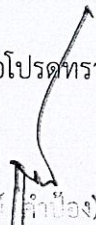
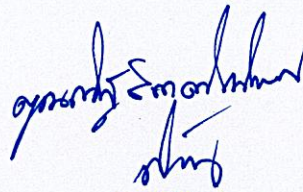


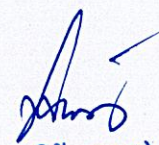
ที่ กท ๕๔๐๑/๘๖๓ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗
เรียน หัวหน้าฝ่าย

สำเนาถูกต้องเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้อง


(นายธนกรย์ คำป้อง)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองจอก.


(นายพิชัย คงมา)
นักวิชาการศึกษานำนาฏการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก

ที่ กท ๕๔๐๓ / ๑๑๘๘ ลงวันที่ ๑๘ เม.ย. ๒๕๖๗
เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด สำนง.หนองจอก
เพื่อโปรดทราบ


(นายพิชัย คงมา)
นักวิชาการศึกษานำนาฏการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก



ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก
 เลขรับที่..... 415
 วันที่..... ๑๘ เม.ย. ๒๕๖๗
 เวลา.....

บันทึกข้อความ

5655
 11.02

ส่วนราชการ สำนักงานกฎหมายและคดี (ส่วนวิชากฎหมายแพ่งและอาญา) โทร. ๐ ๒๒๒๑ ๖๔๕๘ หรือ โทร. ๑๓๖๖ โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๓๐๐๕
 ที่ กท ๐๔๐๕/๒๕๖๗ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง คู่มือรูปแบบมาตรฐานของการยกย่อง หรือตรวจรางวัล MOU กรุงเทพมหานคร สำหรับหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และผู้อำนวยการสำนักงานการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร

ด้วยสำนักงานกฎหมายและคดีได้จัดทำคู่มือรูปแบบมาตรฐานของการยกย่อง หรือตรวจรางวัล MOU กรุงเทพมหานคร สำหรับหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครพิจารณาให้ความเห็นชอบให้หน่วยงานถือปฏิบัติ ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๑ กฎหมาย วัตถุประสงค์หลัก กรุงเทพมหานครมีกฎหมาย กฎ ระเบียบที่สามารถรองรับภารกิจที่เปลี่ยนแปลงและสามารถให้ข้อมูลคำปรึกษาด้านกฎหมายแก่หน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในองค์ประกอบที่ ๑.๑ (Function Base) ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๒ การจัดทำคู่มือรูปแบบมาตรฐานของการยกย่อง หรือตรวจรางวัล MOU กรุงเทพมหานคร สำหรับหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร ซึ่งกำหนดให้มีการดำเนินการเวียนแจ้ง ชี้แจง ทำความเข้าใจให้หน่วยงานของกรุงเทพมหานครสามารถนำรูปแบบไปใช้ในการปฏิบัติงาน

สำนักงานกฎหมายและคดีจึงขอเรียนชี้แจงทำความเข้าใจเพื่อประกอบการดำเนินการตามตัวชี้วัดข้างต้น ดังนี้

๑. ภารกิจหนึ่งของสำนักงานกฎหมายและคดี คือ การพิจารณาเสนอและตรวจรางวัลบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU) ที่หน่วยงานต่าง ๆ ได้นำเรียนปลัดกรุงเทพมหานคร เพื่อนำเรียนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร พิจารณาให้ความเห็นชอบ และลงนามหรือมอบหมายให้ผู้แทนหน่วยงานเป็นผู้ลงนามฝ่ายกรุงเทพมหานคร โดยจะต้องเกี่ยวข้องกับภารกิจของกรุงเทพมหานครตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งที่ผ่านมา หน่วยงานได้เสนอร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU) ในรูปแบบที่แตกต่างกัน และยังไม่ชัดเจนระหว่างการจัดทำร่างข้อตกลงความร่วมมือ หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU) กับ การจัดทำร่างบันทึกข้อตกลง (MOA) หรือสัญญา สำนักงานกฎหมายและคดีจึงต้องพิจารณาเสนอและดำเนินการแก้ไขร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU) ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันโดยให้หน่วยงานถือปฏิบัติตามแนวทางการเสนอขอความเห็นชอบและลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ตามหนังสือกรุงเทพมหานคร ที่ กท ๐๔๐๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ก่อนนำเรียนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ปลัดกรุงเทพมหานครหรือผู้บริหารกรุงเทพมหานครพิจารณาลงนาม

๒. เพื่อเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการ สำนักงานกฎหมายและคดีจึงได้ดำเนินการจัดทำคู่มือรูปแบบมาตรฐานของการยกย่อง หรือตรวจรางวัล MOU กรุงเทพมหานคร สำหรับหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร โดยมีสาระสำคัญในการกำหนดรูปแบบมาตรฐาน ในการยกย่องบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU) เฉพาะที่อยู่ในภารกิจของกรุงเทพมหานคร โดยได้นำรูปแบบ

ในการจัดทำ...

ในการจัดทำร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และของหน่วยงานราชการอื่น นำมาเทียบเคียงเป็นแนวทางในการกำหนดรูปแบบของร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU) และการตรวจร่างของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครที่ผ่านมา กำหนดเป็นตัวอย่างดังนี้

๒.๑ ตัวอย่าง กรณีทั่วไป

๒.๒ ตัวอย่าง กรณีร่าง MOU มีลักษณะการรับทรัพย์สินจากหน่วยงานภายนอกโดยมีเงื่อนไข ให้ขอความเห็นชอบจากปลัดกรุงเทพมหานคร ตามข้อ ๘ วรรคสอง แห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การ ทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๓๘

๒.๓ ตัวอย่าง กรณีร่าง MOU ที่มีการขออนุญาตให้ใช้ชื่อและตราสัญลักษณ์ของกรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการจัดทำร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ หรือบันทึกความเข้าใจ (MOU) อื่นได้ด้วย ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่การปฏิบัติราชการ ทำให้การดำเนินการในเรื่องนี้ เป็นไปด้วยความรวดเร็วและมีรูปแบบมาตรฐานเดียวกัน

๓. ตามหนังสือสำนักงานกฎหมายและคดี ที่ กท ๐๔๐๕/๑๓๓๘ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ปลัดกรุงเทพมหานครได้ให้ความเห็นชอบให้หน่วยงานต่าง ๆ ถือปฏิบัติตามคู่มือการร่างคู่มือรูปแบบ มาตรฐานของการยกร่าง หรือตรวจร่าง MOU กรุงเทพมหานคร สำหรับหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร ที่สำนักงานกฎหมายและคดีได้จัดทำขึ้น

๕. สำนักงานกฎหมายและคดีขอส่งสำเนาหนังสือ ที่ กท ๐๔๐๕/๑๓๓๘ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ พร้อมคู่มือการยกร่างคู่มือรูปแบบมาตรฐานของการยกร่าง หรือตรวจร่าง MOU กรุงเทพมหานคร สำหรับหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร มาเพื่อโปรดทราบ และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป และสามารถดาวน์โหลดคู่มือดังกล่าว โดยสแกน QR Code ที่ปรากฏด้านล่าง

แบบ ผู้ยื่นขอการขอ

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อไปทำเรื่องขอ

เป็นเอกสารให้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

วิภาสพงษ์ทุกนัง

(นายธนกร) คำป้อง

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองจอก

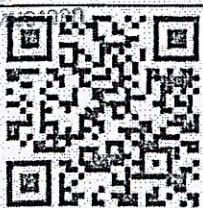
๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๗

ทราบ
ดำเนินการตามเสนอ

[Signature]

(นายไพโรจน์ จันทร์อร่าม)

ผู้อำนวยการเขตหนองจอก



คู่มือ MOU

อนง

(นายคณีย์ เหลืองแก่นคุณ)

ผู้อำนวยการส่วนวิชาการกฎหมายและนิติกรรมสัญญา
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานกฎหมายและคดี
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ระเบียบ หัวหน้ากลุ่มงาน

ปกครอง

บริหารทั่วไป

งานเจ้าหน้าที่

ทรัพยากรบุคคล

การเงินการคลัง

การต่างประเทศ

การประชาสัมพันธ์

การศึกษา

การกีฬาและนันทนาการ

การช่าง

การช่างศิลป์

การช่างเทคนิค

การช่างอุตสาหกรรม

การช่างก่อสร้าง

การช่างโยธา

การช่างไฟฟ้า

การช่างอิเล็กทรอนิกส์

การช่างเครื่องกล

การช่างเครื่องกลไฟฟ้า

การช่างเครื่องกลอุตสาหกรรม

(นางสาวทิวาพร วรรณพงศ์)

นักวิชาการระดับชำนาญการ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองจอก

17 มิ.ย. 2567



ปลัดกรุงเทพมหานคร
 เลขรับ กทค. 23
 วันที่ 12 มี.ค. 2567
 เวลา 11.14 จ. ปันทกข้อความ

ร.ป.กท. (สนป.๔)
 เลขรับ ส.กค. ๖๓
 วันที่ ๕ มี.ค. ๒๕๖๗
 เวลา ๒๗ มี.ค. ๒๕๖๗

ส่วนราชการ สำนักงานกฎหมายและคดี (สำนักกฎหมายทนายโท โทร. ๐๒๒๒๑ ๖๕๕๕ หรือ โทร. ๑๓๖๖ โทรสาร ๐๒๒๒๕ ๓๐๐๔)
 ที่ กท ๐๔๐๕/๑๓๓๗ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ร่างคู่มือรูปแบบมาตรฐานของการยกร่าง หรือตรวจร่าง MOU กรุงเทพมหานคร สำหรับหน่วยงาน
 ในสังกัดกรุงเทพมหานคร

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

สำนักงานกฎหมายและคดี
 กลับวันที่ ๓ มี.ค. ๒๕๖๗
 เวลา 10.๐๐

ต้นเรื่อง สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลมีหนังสือ ที่ กท ๐๕๑๐/๐๒๔๓ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ เรียนปลัดกรุงเทพมหานครเพื่อให้ความเห็นชอบและมอบหมายให้สำนักงานกฎหมายและคดีดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ซึ่งได้มีการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลเรียบร้อยแล้ว และปลัดกรุงเทพมหานคร (นายเฉลิมพล โชตินิชิต รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้เห็นชอบและสั่งการให้สำนักงานกฎหมายและคดีดำเนินการตามที่สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลเสนอ

ข้อเท็จจริง

๑. สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๕๐๒/ว ๓๕๑ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวียนแจ้งคู่มือประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร (สำนัก/ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร) ในองค์ประกอบที่ ๑.๑ (Function Base) ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจตามยุทธศาสตร์กรุงเทพมหานครในกรณีที่เกิดการให้คะแนนของตัวชี้วัดกำหนดให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) เพื่อประกอบการดำเนินการตามตัวชี้วัด โดยให้หน่วยงาน/ส่วนราชการฯ จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ตามแบบฟอร์มที่กำหนดและส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

๒. สำนักงานกฎหมายและคดีได้มีหนังสือ ที่ กท ๐๔๐๕/๘๑๘๓ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ส่งแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประกอบการดำเนินการตามตัวชี้วัดของสำนักงานกฎหมายและคดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในองค์ประกอบที่ ๑.๑ (Function Base) ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๒ การจัดทำคู่มือรูปแบบมาตรฐานของการยกร่าง หรือตรวจร่าง MOU กรุงเทพมหานคร สำหรับหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร ซึ่งมีเกณฑ์การให้คะแนนตามที่กำหนดไว้ในคู่มือประเมินผลดังกล่าว ให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลพิจารณาแก่นำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบ

๓. สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลมีหนังสือ ที่ กท ๐๕๑๐/๓๓๓๙ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ แจ้งผลการตรวจสอบแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของสำนักงานกฎหมายและคดี และประสานให้ดำเนินการปรับปรุงแผนปฏิบัติการฯ และนำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานครเพื่อโปรดให้ความเห็นชอบต่อไป

๔. สำนักงานกฎหมายและคดีได้มีหนังสือที่ กท ๐๔๐๕/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ เรียนปลัดกรุงเทพมหานครเพื่อโปรดให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของสำนักงานกฎหมายและคดี และปลัดกรุงเทพมหานคร (นายเฉลิมพล โชตินิชิต รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้สั่งการให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลพิจารณาเสนอ

๕. สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลมีหนังสือ ที่ กท ๐๕๑๐/๐๒๔๓ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ เรียนปลัดกรุงเทพมหานครเพื่อให้ความเห็นชอบและมอบหมายให้สำนักงานกฎหมายและคดีดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ซึ่งได้มีการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

เรียบร้อยแล้ว...

เรียบร้อยแล้ว และปลัดกรุงเทพมหานคร (นายเฉลิมพล โชตินุชิต รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้เห็นชอบและสั่งการให้สำนักงานกฎหมายและคดีดำเนินการตามที่สำนักยุทธศาสตร์- และประเมินผลเสนอ

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงานกฎหมายและคดีได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ขั้นตอนการดำเนินการที่ ๒ โดยได้จัดทำร่างคู่มือรูปแบบมาตรฐานของการยกร่าง หรือตรวจร่าง MOU กรุงเทพมหานคร สำหรับหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร โดยได้มีแนวทางปฏิบัติ พร้อมคำอธิบาย เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครเพื่อใช้เป็นแนวทางในการยกร่าง หรือตรวจร่าง MOU กรุงเทพมหานคร พร้อมทั้งตัวอย่าง เสร็จเรียบร้อยแล้วตามที่แนบมาพร้อมนี้ และเมื่อผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ให้ความเห็นชอบร่างคู่มือดังกล่าวแล้ว สำนักงานกฎหมายและคดีจึงได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

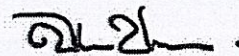
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบและให้หน่วยงานของกรุงเทพมหานคร ถือปฏิบัติตามคู่มือรูปแบบมาตรฐานของการยกร่าง หรือตรวจร่าง MOU กรุงเทพมหานคร สำหรับหน่วยงาน ในสังกัดกรุงเทพมหานคร



(นางพิชพรรณ วานิชกิตติกูล)

ผู้อำนวยการส่วนคดีปกครอง

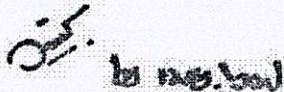
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานกฎหมายและคดี
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร



(นายเฉลิมพล โชตินุชิต)
รองปลัดกรุงเทพมหานคร

๒๘ มี.ค. ๒๕๖๗

- เห็นชอบ ดำเนินการตามเสนอ



(นางวันทนีย์ วัฒนนะ)
ปลัดกรุงเทพมหานคร