



ฝ่ายการศึกษา

ที่ กท ๕๔๐๗/๕๗๒ ลว. ๒๓ ก.พ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด
สำนักงานเขตหนองจอก

เพื่อโปรดทราบการแก้ไขรายละเอียดใน
รายงานการรับ-จ่ายเงินบำรุงการศึกษาและเงิน
บำรุงอาคารฯ ตามแบบฟอร์มที่สำนักการศึกษา
กำหนด ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

(นายพิชัย คงมา)

นักวิชาการศึกษานำงานพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก

ส่วนราชการต้นสังกัด

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตหนองจอก
เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร ๑๐๗๐๐

(นายค. ชัยพิทักษ์)
ผู้อำนวยการเขตหนองจอก
เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร ๑๐๗๐๐



ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก
 เลขรับที่ 410
 วันที่ ๒๓ กพ ๒๕๖๗
 เวลา

สำนักงานเขตหนองจอก
 รับเลขที่ ๒๒๘๘
 วันที่ 22/๒/25๖๗
 เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักการศึกษา (กองคลัง โทร ๐ ๒๔๓๗ ๖๖๓๑-๕ หรือโทร ๓๔๕๔ โทรสาร ๐ ๒๔๓๗ ๓๓๘๙)

ที่ กท ๐๘๐๓ / ๑๕๕๓

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอแก้ไขรายละเอียดในรายงานการเงินรับ - จ่าย เงินนอกงบประมาณที่มีระเบียบกำหนดไว้โดยเฉพาะ เงินบำรุงการศึกษา และเงินบำรุงอาคารที่พักอาศัยและบริเวณอาคารที่พักอาศัย

เรียน ผู้อำนวยการเขต

ตามหนังสือสำนักการคลัง ที่ กท ๑๓๐๔/๗๘๕ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ขอแก้ไขรายละเอียดในรายงานการเงินรับ - จ่าย เงินนอกงบประมาณที่มีระเบียบกำหนดไว้โดยเฉพาะ เงินบำรุงการศึกษา และเงินบำรุงอาคารที่พักอาศัยและบริเวณอาคารที่พักอาศัย เนื่องจากกรมบัญชีกลางได้มีหนังสือที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๕๕๙ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ กำหนดรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐฉบับใหม่ โดยให้หน่วยงานถือปฏิบัติในการจัดทำรายงานการเงินตั้งแต่ รอบระยะเวลาบัญชี ปี ๒๕๖๗ เป็นต้นไป นั้น

สำนักการศึกษา จึงขอความร่วมมือสำนักงานเขตแจ้งโรงเรียนในสังกัด ให้แก้ไขรายละเอียดในรายงานการเงินรับ - จ่าย เงินนอกงบประมาณที่มีระเบียบกำหนดไว้โดยเฉพาะ เงินบำรุงการศึกษา และเงินบำรุงอาคารที่พักอาศัยและบริเวณอาคารที่พักอาศัย ตามแบบฟอร์มที่แนบ ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นต้นไป และส่งรายงานการเงินรับ - จ่าย เงินบำรุงการศึกษา และเงินบำรุงอาคารที่พักอาศัยและบริเวณ

เรียน ผู้อำนวยการเขต อาคารที่พักอาศัย ให้สำนักการศึกษาภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ของทุกปี

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควรมอบให้

พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาววันดี หม่อมมาก)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองจอก

(นางสาวพิศมัย เรืองศิลป์)

รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

(นายพิชัย คงมา)

นักวิชาการศึกษานำมาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก

ดำเนินการตามเสนอ

(นางศิริพงษ์ รัตนโรจนกุล)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองจอก ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการเขตหนองจอก



สำนักงานเลขาธิการ สำนักการศึกษา
 กรุงเทพมหานคร
 วันที่ ๑๑ ก.พ. ๒๕๖๗
 ที่ กท ๑๓๐๔/๓๕๕๗

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักการคลัง (กองบัญชี โทร. ๐ ๒๒๒๕ ๔๖๒๑ หรือโทร. ๑๖๕๗ โทรสาร ๐ ๒๒๒๖ ๖๒๓๔)
 ที่ กท ๑๓๐๔/๓๕๕๗ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอแก้ไขรายละเอียดในรายงานการเงินรับ - จ่าย เงินนอกงบประมาณที่มีระเบียบกำหนดไว้โดยเฉพาะ
 เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

ตามหนังสือสำนักการคลัง ที่ กท ๑๓๐๔/๕๕๗ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ได้กำหนดรูปแบบรายงานการเงินรับ - จ่าย เงินนอกงบประมาณที่มีระเบียบกำหนดไว้โดยเฉพาะ เพื่อให้หน่วยงานใช้เป็นแนวทางในการจัดทำรายงานการเงินรับ - จ่ายประจำปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป นั้น

เนื่องจากกรมบัญชีกลางได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๕๕๙ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ กำหนดรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐฉบับใหม่ ซึ่งมีการแก้ไขรายละเอียดการแสดงข้อมูลรายการบัญชีของหน่วยงานย่อย ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยให้หน่วยงานถือปฏิบัติในการจัดทำรายงานการเงินตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชี ปี ๒๕๖๗ เป็นต้นไป สำนักการคลัง โดยกองบัญชี จึงขอแก้ไขรายละเอียดด้านเงินจ่าย ในรายงานการเงินรับ - จ่าย เงินนอกงบประมาณที่มีระเบียบกำหนดไว้โดยเฉพาะตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อให้หน่วยงานใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลทางการเงินสำหรับจัดทำรายงานการเงินรับ - จ่ายประจำปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ส่งให้กองบัญชี สำนักการคลัง ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายนของทุกปี เพื่อจะได้รวบรวมและจัดทำรายงานการเงินภาพรวมของกรุงเทพมหานครต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

พรพรรณ

(นางสาวพรพรรณ นันท์ประคุณ)
 รองผู้อำนวยการสำนักการคลัง
 ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการคลัง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
 เพื่อโปรดพิจารณา

สร

(นางสาวสิริกร เนติขจร)

หัวหน้ากลุ่มงานนิติการ

วิชาการในตำแหน่งเลขาธิการสำนักการศึกษา
 สำนักงานเลขาธิการ สำนักการศึกษา
 ๑-๕ ก.พ. ๒๕๖๗

นางสาวพิศมัย เรืองศิลป์

พิศมัย เรืองศิลป์

(นางสาวพิศมัย เรืองศิลป์)

รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

กองคลัง สำนักการศึกษา
 วันที่ ๕ ก.พ.
 วันที่ ๑๑ ก.พ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

เพื่อโปรดพิจารณา

นพ. ฐิติ

(นายกันตคุณ ประเสริฐสุข)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 กองคลัง สำนักการศึกษา

สำนักงานการศึกษา

รายงานการเงินรับ-จ่าย เงินบำรุงการศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 25xx

เงินรับ	จำนวนเงิน	รวมจำนวนเงิน	เงินจ่าย	จำนวนเงิน	รวมจำนวนเงิน
เงินคงเหลือยกมา (1 ตุลาคม 25xx)			รายจ่าย		
เงินสด	xxx		ค่าใช้จ่ายจากเงินบำรุงการศึกษา	xxx	xxx
เงินฝากธนาคาร	xxx	xxx	เงินรับฝาก		
รายรับ			ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	xxx	
รายได้จากเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุงการศึกษา)	xxx	xxx	เงินประกัน...ระบุประเภท...	xxx	xxx
เงินรับฝาก					
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	xxx		เงินคงเหลือยกไป (30 กันยายน 25xx)		
เงินประกัน...ระบุประเภท...	xxx	xxx	เงินสด	xxx	
			เงินฝากธนาคาร	xxx	xxx
รวม		xxx	รวม		xxx

สำนักการศึกษา

รายงานการเงินรับ-จ่าย เงินบำรุงอาคารที่พัทลุงและบริเวณอาคารที่พัทลุง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 25xx

เงินรับ	จำนวนเงิน	รวมจำนวนเงิน	เงินจ่าย	จำนวนเงิน	รวมจำนวนเงิน
เงินคงเหลือยกมา (1 ตุลาคม 25xx)			รายจ่าย		
เงินสด	xxx		ค่าใช้จ่ายจากเงินบำรุงอาคารที่พัทลุงฯ	xxx	xxx
เงินฝากธนาคาร	xxx	xxx	เงินรับฝาก		
รายรับ			ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	xxx	
รายได้จากเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุงอาคารที่พัทลุงฯ)	xxx	xxx	เงินประกัน...ระบุประเภท...	xxx	xxx
เงินรับฝาก			เงินคงเหลือยกไป (30 กันยายน 25xx)		
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	xxx		เงินสด	xxx	
เงินประกัน...ระบุประเภท...	xxx	xxx	เงินฝากธนาคาร	xxx	xxx
รวม		xxx	รวม		xxx

