

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก
เลขรับที่..... 981
วันที่ ๒๐ ก.พ. ๒๕๖๗
เวลา.....

ที่ กท 5401/ 3๕๐ ลว. 19 ก.พ. ๖7

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย
สำนักงานจัดส่งเพื่อโปรดทราบ
และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นางสาววันดี หมุ่มมาก)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองจอก

เรียน ผู้อำนวยการเขต
 เพื่อโปรดทราบ
 เพื่อโปรดพิจารณา
 เห็นควรมอบให้..... *ดำเนินการ*
พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
วันดี หมุ่มมาก

(นางสาววันดี หมุ่มมาก)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองจอก

ดำเนินการตามแผน

(นางศิริพงษ์ รัตนโรจนกุล)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองจอก ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการเขตหนองจอก

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน

- ปกครอง
- ข้าราชการทั่วไป
- ควบคุมเจ้าหน้าที่
- ประชาสัมพันธ์

(นางสาววันดี หมุ่มมาก)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองจอก

(นายพิชัย คงมา)
นักวิชาการศึกษาระดับชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก

ที่ กท ๕๔๐๓/๕๔๓ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่
เกี่ยวข้องต่อไป

(นายพิชัย คงมา)
นักวิชาการศึกษาระดับชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก

ส่ง



๒๐๐

ส่วนราชการ ฝ่ายทรัพย์สินฯ รับจาก ผ.อ.วิมลรัตน์ วันที่ / เวลา 14 ธ.ค. 63 19:50 น.
ผู้รับ กิ่งเพชร ผู้ฝาก ผ.อ.วิมลรัตน์ ระบบ Line

ลำดับความเร่งด่วน	ที่หนังสือ	วันที่ / เดือน / ปี	เวลา
ด่วนที่สุด	กท ๑๑๐๔/๖	๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	

จาก ปลัดกรุงเทพมหานคร

ถึง รองปลัดกรุงเทพมหานคร, ผู้อำนวยการสำนัก, หัวหน้าสำนักงาน, ก.ก., หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร, ผู้ช่วยปลัดกรุงเทพมหานคร, เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร, เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร, ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ด้วยสถานการณ์ฝุ่นละออง PM2.5 ในพื้นที่กรุงเทพมหานครสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เนื่องจากสภาพอากาศที่นิ่งและปิด ส่งผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน เพื่อบรรเทาความรุนแรงของสถานการณ์ ฝุ่นละออง PM2.5 และลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับสุขภาพอนามัยของประชาชน จึงให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพิ่มความเข้มงวด ดำเนินมาตรการตามแผนปฏิบัติการแก้ไขปัญหามลพิษจากฝุ่นละออง PM2.5 ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ปี ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. เข้มงวดตรวจวัดตรวจจับรถยนต์ควันดำทุกประเภทร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามแผนที่กำหนด
๒. ประสานสถานีตำรวจท้องที่อำนวยความสะดวกและกวดขันห้ามจอดรถในถนนสายหลักสายรองตลอดเวลา
๓. ขอความร่วมมือทำงานหรือปฏิบัติงานในที่พัก (Work From Home) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.ก. ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๓๐๘/๓๗๗ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๓ และใช้รถเช่าที่จำเป็น ไม่ขับ-ช่วยดับเครื่อง
๔. ประชาสัมพันธ์ประชาชนให้บำรุงรักษาเครื่องยนต์และลดการใช้รถยนต์ส่วนตัว
๕. ควบคุมสถานประกอบการในพื้นที่ไม่ให้ปล่อยมลพิษอากาศเกินค่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
๖. ขอความร่วมมือผู้ประกอบการ ทำ Big Cleaning บริเวณสถานที่ก่อสร้างและแพลนท์ปูน รวมถึงงดกิจกรรมที่ก่อให้เกิดฝุ่นละอองจากการก่อสร้างทุกประเภท
๗. เข้มงวดตรวจตราควบคุมไม่ให้มีการเผาขยะหรือการเผาในที่โล่งทุกประเภท
๘. เพิ่มความถี่ในการล้างและดูดฝุ่นถนน ถัดล้างต้นไม้ ใบไม้ และทำความสะอาดป้ายรถเมล์อย่างต่อเนื่อง
๙. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้พร้อมแนะนำวิธีป้องกันสุขภาพอนามัยจากฝุ่นละออง PM2.5 ให้กับประชาชน และแจ้งเตือนประชาชนให้ติดตามสถานการณ์ฝุ่นละออง PM2.5 ผ่านช่องทางแอปพลิเคชันและเว็บไซต์ AIRBKK หากประชาชน พบเห็นแหล่งกำเนิดมลพิษสามารถแจ้งเบาะแสผ่านทางแอปพลิเคชัน Traffy Fondue
๑๐. ออกหน่วยบริการสาธารณสุขและหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ คลินิกมลพิษทางอากาศดูแลสุขภาพประชาชน
๑๑. ดำเนินการตามมาตรการลดฝุ่นละออง PM2.5 ในโรงเรียนอย่างเคร่งครัด และลดผลกระทบต่อสุขภาพ

ของนักเรียนในโรงเรียน

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

ผู้เขียนข่าว	ตำแหน่ง	ส่วนราชการ	สำนักสิ่งแวดล้อม	ผู้อนุมัติข่าว					
	(นายประศาสน์ เหลืองศิริรักษา) ผู้อำนวยการสำนักสิ่งแวดล้อม	กองจัดการคุณภาพอากาศและเสียง	โทร. ๐ ๒๒๐๓ ๒๙๕๑ โทรสาร. ๐ ๒๒๐๓ ๒๙๕๑	 (นางวันนีย์ วัฒนสะกะ) ปลัดกรุงเทพมหานคร					
สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อสารบันทึก	รับ	วันที่	เวลา	พนักงาน	ส่ง	วันที่	เวลา	พนักงาน	ผู้ส่งจ่าย

ผู้พิมพ์ หน้า ๑ ของ หน้า

ผู้อำนวยการ ศรีงามิณี
เจ้าพนักงานสื่อสารชำนาญงาน
สำนักงานปลัดกรุงเทพมหานคร