



ด่วนที่สุด

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก  
เลขรับที่ ๐๐๐๑๙  
วันที่ ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๖  
เวลา บันทึกข้อความ

วันที่ ๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๖  
เรื่อง ๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๖

ส่วนราชการ สำนักงานการเจ้าหน้าที่ (ส่วนข้อมูลบุคคล โทร. ๐๒๒๒๔ ๓๐๓๕ หรือ โทร. ๑๓๓๙ โทรสาร ๐๒๒๒๓ ๒๓๙๒)  
ที่ กท ๐๔๐๔/ ๑๖๔๕๐ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งสำเนาคำสั่งกรุงเทพมหานคร

เรียน ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ปลัดกรุงเทพมหานคร รองปลัดกรุงเทพมหานคร  
ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ช่วยปลัดกรุงเทพมหานคร  
เลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต หัวหน้าส่วนราชการ  
ในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และผู้อำนวยการสำนักงานการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร

พร้อมหนังสือนี้ สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ขอส่งสำเนาคำสั่งกรุงเทพมหานคร  
ที่ ๔๖๑๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองปลัดกรุงเทพมหานคร  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร มาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ผู้อำนวยการเขต  
 เพื่อโปรดทราบ  
 เพื่อไปขอพิจารณา  
 เห็นควรมอบให้  
พิจารณาคำวินิจฉัยในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป  
คึกคัก ขอบทุกฝ่าย

(นางจงจิตร์ รัตนสุกลิ่น)  
ผู้อำนวยการสำนักงานการเจ้าหน้าที่  
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

(นางสาวสาธิตา สุวรรณหงษ์)  
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ  
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง  
สำนักงานเขตหนองจอก

ดำเนินการตามเสนอ  
(นายไพโรจน์ จันทรอด)  
ผู้อำนวยการเขตหนองจอก

ที่ กท ๕๕๐๓/๕ ๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๖ (นางศิริพงษ์ รัตนโรจนากุล)  
ลว - ๒ มิ.ย. ๒๕๖๖ ผู้อำนวยการเขตหนองจอก

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียน...ในสังกัด.....  
เพื่อโปรดทราบ

(นายพิชัย คงมา)  
นักวิชาการศึกษานำวิชาการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก  
(นางสาวสาธิตา สุวรรณหงษ์)  
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ  
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง  
สำนักงานเขตหนองจอก

ที่ กท ๕๔๐๓/ 3196 ลก. 28 มิ.ย. ๖๖

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย  
ผ่านจากถูกต้องเพื่อโปรดทราบ  
พิชิต  
(นางสาวทิวาพร วรรณพงศ์)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองจอก

๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๖

(นายพิชัย คงมา)  
นักวิชาการศึกษานำวิชาการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก





คำสั่งกรุงเทพมหานคร  
ที่ ๒๖๑๗/๒๕๖๖

เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองปลัดกรุงเทพมหานคร  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

เพื่อให้การบริหารราชการของปลัดกรุงเทพมหานครเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๔ มาตรา ๖๕ และมาตรา ๘๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ และโดยความเห็นชอบของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยกลุ่มภารกิจของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ปลัดกรุงเทพมหานคร จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๓๑๓๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองปลัดกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

๒. มอบหมายและมอบอำนาจของปลัดกรุงเทพมหานครตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งใด หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งนั้น หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้น มิได้บัญญัติในเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทนตามที่ปลัดกรุงเทพมหานครมอบหมายใน ๒ ลักษณะ ดังนี้

(ก) “กำกับการบริหารราชการ” หมายความว่า การกำกับโดยทั่วไปซึ่งเป็นการบริหารราชการของกรุงเทพมหานครและการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและนโยบายของกรุงเทพมหานครหรือนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร รวมทั้งสั่งให้หน่วยงานชี้แจงแสดงความเห็นหรือรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการหรือการปฏิบัติงาน สืบสอบสวนข้อเท็จจริง ตลอดจนพิจารณาเสนอความเห็นในนโยบายหรือภารกิจที่เป็นอำนาจของปลัดกรุงเทพมหานคร ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครเป็นผู้พิจารณาสั่งการ เว้นแต่คำสั่งนี้จะกำหนดเป็นอย่างอื่น

(ข) “สั่งและปฏิบัติราชการ” หมายความว่า การสั่ง อนุญาต อนุมัติ เห็นชอบ หรือปฏิบัติราชการที่ปลัดกรุงเทพมหานครจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งใด หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด และตามที่ได้กำหนดไว้ในคำสั่งนี้ ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครเป็นผู้รับผิดชอบในการสั่งและปฏิบัติราชการแทน



๒.๑ นายเฉลิมพล โชตินุชิต รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหัวหน้า  
กลุ่มภารกิจด้านการพัฒนาสังคม และการคลัง รับผิดชอบหน่วยงานและส่วนราชการ ดังนี้

๒.๑.๑ สำนักพัฒนาสังคม

๒.๑.๒ สำนักการคลัง

๒.๑.๓ สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

๒.๑.๔ สำนักงานกฎหมายและคดี สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๒.๑.๕ สำนักงานเขตกลุ่มกรุงธนใต้

๒.๒ นายณรงค์ เรืองศรี รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหัวหน้ากลุ่ม  
กลุ่มภารกิจด้านสาธารณสุข โภค และงบประมาณ รับผิดชอบหน่วยงาน ดังนี้

๒.๒.๑ สำนักการโยธา

๒.๒.๒ สำนักการระบายน้ำ

๒.๒.๓ สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง

๒.๒.๔ สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร

๒.๒.๕ สำนักงานเขตกลุ่มกรุงเทพตะวันออก

๒.๓ นายณัฐพงศ์ ดิษยบุตร รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหัวหน้า  
กลุ่มภารกิจด้านยุทธศาสตร์ การศึกษา และการบริหารงานบุคคล รับผิดชอบหน่วยงานและ  
ส่วนราชการ ดังนี้

๒.๓.๑ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

๒.๓.๒ สำนักการศึกษา

๒.๓.๓ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร

๒.๓.๔ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๒.๓.๔.๑ สำนักงานตรวจสอบภายใน

๒.๓.๔.๒ สำนักงานการเจ้าหน้าที่ ยกเว้น ส่วนบรรจุและแต่งตั้ง

๒.๓.๕ สำนักงานเขตกลุ่มกรุงธนเหนือ

๒.๔ นายชาติวี วัฒนเขจร รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหัวหน้า  
กลุ่มภารกิจด้านสาธารณสุข และเลขานุการ รับผิดชอบหน่วยงานและส่วนราชการ ดังนี้

๒.๔.๑ สำนักการแพทย์

๒.๔.๒ สำนักอนามัย

๒.๔.๓ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๒.๔.๓.๑ สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร

๒.๔.๓.๒ สำนักงานการต่างประเทศ

๒.๔.๔ สำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร

๒.๔.๕ สำนักงานเขตกลุ่มกรุงเทพใต้

๒.๕ นายศุภกฤต บุญจันทร์ รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหัวหน้า  
กลุ่มภารกิจด้านการจราจรและขนส่ง การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การจัดระเบียบเมือง การปกครอง  
และการรักษาความสงบเรียบร้อย รับผิดชอบหน่วยงานและส่วนราชการ ดังนี้

๒.๕.๑ สำนักการจราจรและขนส่ง

๒.๕.๒ สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย



๒.๕.๓ สำนักเทศกิจ

๒.๕.๔ สำนักงานปกครองและทะเบียน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๒.๕.๕ ราชการส่วนภูมิภาค

๒.๕.๖ กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในกรุงเทพมหานคร (กอ.รมน.กทม.)

๒.๕.๗ สำนักงานเขตกลุ่มกรุงเทพกลาง

๒.๖. นายสมบุรณ์ หอมานาน รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านสิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว รับผิดชอบหน่วยงานและส่วนราชการ ดังนี้

๒.๖.๑ สำนักสิ่งแวดล้อม

๒.๖.๒ สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

๒.๖.๓ สำนักงานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๒.๖.๔ การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร

๒.๖.๕ บริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด

๒.๖.๖ สำนักงานเขตกลุ่มกรุงเทพเหนือ

๓. ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร สำหรับหน่วยงานและส่วนราชการตามที่ได้รับมอบหมายและรับมอบอำนาจในข้อ ๒ ในเรื่องหรืองานต่อไปนี้

๓.๑ งานของสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครให้ปฏิบัติราชการแทนทุกขั้นตอน เช่น การอนุมัติโอนงบประมาณ การอนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดงบประมาณ การอนุมัติจัดสรรเงินงบกลางทุกรายการ การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ การอนุมัติยกเลิกไม่ดำเนินการรายจ่ายตามงบประมาณ เป็นต้น รวมทั้งการพิจารณาเสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเพื่อพิจารณาสั่งการ

การอนุมัติโอนงบประมาณและหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดงบประมาณที่เกี่ยวข้องเนื่องหลายหน่วยงานหรือส่วนราชการ หรือมิได้มีการมอบหมายหรือมอบอำนาจให้รองปลัดกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทน ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานครทุกขั้นตอน รวมทั้งการพิจารณาเสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเพื่อพิจารณาสั่งการ

๓.๒ การดำเนินการทางวินัยและเรื่องร้องเรียน การสั่งให้ตรวจสอบข้อเท็จจริง การแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย การอนุญาตให้ขยายระยะเวลาการสอบสวน กำกับ เร่งรัด ติดตามผล และดำเนินการใด ๆ ตามอำนาจหน้าที่ เพื่อสั่งการให้มีการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนให้เป็นที่ยุติหรือสั่งยุติเรื่อง. การสั่งลงโทษทางวินัย (ยกเว้นการสั่งลงโทษไล่อหรือปลดข้าราชการกรุงเทพมหานครออกจากราชการ ให้เสนอปลัดกรุงเทพมหานครโดยตรง) โดยถูกต้องเป็นธรรม และการลงนามหนังสือแจ้งผลการดำเนินการ หรือส่งเอกสารหลักฐานแก่องค์กรตรวจสอบต่าง ๆ หรือผู้ร้อง

การดำเนินการในฐานะที่ปลัดกรุงเทพมหานครเป็นคู่กรณีในอุทธรณ์ตามกฎหมาย ก.พ.ค. กรุงเทพมหานครว่าด้วยการอุทธรณ์และการพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๕ และในฐานะที่ปลัดกรุงเทพมหานครเป็นคู่กรณีในการร้องทุกข์ตามกฎหมาย ก.พ.ค. กรุงเทพมหานครว่าด้วยการร้องทุกข์และการพิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๕ เฉพาะกรณีการยื่นขอขยายระยะเวลาทำคำแก้อุทธรณ์หรือคำร้องทุกข์ และขยายระยะเวลาดำเนินการใด ๆ ต่อ ก.พ.ค. กรุงเทพมหานครหรือกรรมการเจ้าของสำนวน



๓.๓ การแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง และการงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาทำการ ตามสัญญาหรือข้อตกลง การบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ที่เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบ กรุงเทพมหานครว่าด้วยการพัสดุของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม ที่ดำเนินการตามบทเฉพาะกาลแห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครเสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครพิจารณาอนุมัติโดยตรง

๔. กรณีงานหรือราชการที่ได้รับมอบหมายในข้อ ๒ หรือข้อ ๓ เป็นเรื่องที่มีความเกี่ยวข้องกับหน่วยงานอื่นหรือส่วนราชการอื่นหากเป็นงานหรือราชการปกติ ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครที่ได้รับมอบหมายหน่วยงานหรือส่วนราชการที่เสนอเรื่อง มีอำนาจพิจารณาสั่งการหน่วยงานหรือส่วนราชการ ที่อยู่นอกเหนือการรับมอบหมายและรับมอบอำนาจนั้นได้ด้วย

๕. ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานครในการอนุญาต อนุมัติ เห็นชอบ หรือสั่งการในส่วนที่เป็นอำนาจของ ปลัดกรุงเทพมหานครตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยการทรัพย์สิน ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยการพัสดุ เฉพาะกรณีดำเนินการตามบทเฉพาะกาลแห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงินและการตรวจเงิน ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการพัสดุของการพาณิชย์ของ กรุงเทพมหานคร ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การส่งและการแบ่งผลกำไรสุทธิของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร รวมถึงกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องอื่นใดที่ได้กำหนดให้เป็นอำนาจของปลัดกรุงเทพมหานครและเป็นกรณีที่สามารถมอบอำนาจหรือปฏิบัติราชการแทนได้ เว้นแต่มีเหตุพิเศษและปลัดกรุงเทพมหานครได้สั่งการเป็นอย่างอื่น

๖. ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครที่ได้รับมอบหมายและรับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ พิจารณา สั่งการ กำกับ เร่งรัด และติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ส่วนราชการ หรือการพาณิชย์ของ กรุงเทพมหานครโดยเคร่งครัด เพื่อให้การบริหารราชการของปลัดกรุงเทพมหานครเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

นอกจากที่กล่าวในวรรคแรก ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครมีอำนาจหน้าที่ในการกำกับ การบริหารราชการ รวมทั้งสั่งและปฏิบัติราชการ ดูแล เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานใน หน่วยงาน ส่วนราชการและการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร ตามที่ได้รับมอบหมายและรับมอบอำนาจ เกี่ยวกับการบริหาร นโยบาย แผนงาน และการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมทั้งมีหน้าที่ดูแลและประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานหรือส่วนราชการระดับสำนัก สำนักงาน สำนักงานเขต ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร ในส่วนที่ได้รับมอบหมายจากปลัดกรุงเทพมหานครตามคำสั่งนี้ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง รวดเร็ว มีความเป็นธรรม และโปร่งใสตรวจสอบได้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของราชการ



๗. กรณีที่รองปลัดกรุงเทพมหานครลำดับใดในข้อ ๒ ไม่อาจปฏิบัติราชการได้หรือไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครถัดไปลำดับแรกปฏิบัติราชการแทน กรณีรองปลัดกรุงเทพมหานครถัดไปลำดับแรก ไม่อาจปฏิบัติราชการได้หรือไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครถัดไปลำดับที่สองปฏิบัติราชการแทน กรณีรองปลัดกรุงเทพมหานครลำดับสุดท้าย ไม่อาจปฏิบัติราชการได้หรือไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครลำดับที่หนึ่งปฏิบัติราชการแทน หากรองปลัดกรุงเทพมหานครลำดับที่หนึ่ง ไม่อาจปฏิบัติราชการได้หรือไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครลำดับถัดไปปฏิบัติราชการแทน เว้นแต่ปลัดกรุงเทพมหานครจะสั่งการเป็นอย่างอื่น

๘. ในเรื่องต่อไปนี้ ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครเสนอปลัดกรุงเทพมหานครพิจารณาสั่งการ โดยให้เสนอความเห็น ข้อพิจารณาเสนอแนะ โดยมีข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย กฎ และระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาสั่งการ

๘.๑ เรื่องที่ต้องเสนอคณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี ประธานสภากรุงเทพมหานคร (เฉพาะเรื่องที่ต้องนำเข้าสู่การพิจารณาของสภากรุงเทพมหานคร) คณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร และบุคลากรกรุงเทพมหานคร (ยกเว้นการเสนอเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย และเรื่องที่มีมติ ก.ก. กำหนดหรือมอบหมายให้สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครดำเนินการ) คณะอนุกรรมการสามัญประจำกรุงเทพมหานคร หรือคณะอนุกรรมการสามัญประจำสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ ยกเว้นการดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ และการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งทางปกครอง ที่จะต้องเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเพื่อพิจารณาให้รองปลัดกรุงเทพมหานครเสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครโดยตรง

๘.๒ หนังสือสั่งการหรือกำหนดแนวทางให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติ หรือเรื่องที่มีความจำเป็นหรือสมควรสั่งการเพื่อให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน

๘.๓ การอนุญาตและรับทราบการอนุญาตให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง และตำแหน่งประเภทบริหารเดินทางไปต่างประเทศตามระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการ

๘.๔ การบริหารงานบุคคลข้าราชการกรุงเทพมหานคร ยกเว้น การโอน การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา


๙. เรื่องสำคัญหรือเรื่องนโยบาย เมื่อรองปลัดกรุงเทพมหานครได้สั่งการหรือดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจไปแล้ว ให้สำเนารายงานให้ปลัดกรุงเทพมหานครทราบโดยเร็ว

๑๐. การรักษาราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามมาตรา ๘๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘

คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางวันวานีย์ วัฒนนะ)

ปลัดกรุงเทพมหานคร