



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายการศึกษา โทร./โทรสาร ๐ ๒๕๔๓ ๑๔๗๕ หรือโทร. ๗๗๗๙-๘๑

ที่ กท ๕๔๐๗/

วันที่

พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตหนองจอก

ด้วยฝ่ายการศึกษา ได้รับการประสานจากฝ่ายการคลังให้ดำเนินการจัดส่งค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยให้จัดส่งรายละเอียดพร้อมเอกสารประกอบ ส่งฝ่ายการคลังภายในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

ฝ่ายการศึกษา จึงขอประสานโรงเรียนที่มีความประสงค์ขอค่าครุภัณฑ์ โดยให้แนบการชี้แจงเหตุผลความจำเป็น (แบบ ง. ๑๐๘) และรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการขอตั้งงบประมาณ ดังนี้

- กรณีขอทดแทน หากครุภัณฑ์ได้จำหน่ายแล้ว ให้แนบสำเนาหนังสือขออนุมัติจำหน่ายจากฝ่ายการคลัง พร้อมรายละเอียดประกอบ

- หากอยู่ระหว่างจำหน่ายให้แนบเอกสารขออนุมัติจำหน่ายที่ได้ส่งให้ฝ่ายการคลัง

- ครุภัณฑ์ที่มีราคามาตรฐาน ให้ตั้งตามชื่อรายการและราคามาตรฐานของราชการ ได้แก่ สำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรีและกรุงเทพมหานคร

- ครุภัณฑ์ที่ไม่มีราคามาตรฐาน ให้ใช้ชื่อภาษาไทย คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ (ภาษาไทย) และใบเสนอราคาหรือเอกสารการสืบราคาจากท้องตลาดไม่น้อยกว่า ๓ ราย พร้อมรายละเอียดและผู้อำนวยการสถานศึกษาลงนามรับรองเอกสาร

ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ครุภัณฑ์โรงเรียน ตามหนังสือ ที่ กท ๐๘๐๗/๑๕๔๑ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอความเห็นชอบปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์การจัดหาครุภัณฑ์ให้กับโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดหา การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ ราคาและเกณฑ์มาตรฐานวัสดุครุภัณฑ์ขั้นต่ำที่ควรมีประจำโรงเรียนสำหรับโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร โดยให้ส่งเอกสารการของบประมาณดังกล่าวส่งฝ่ายการศึกษา ภายในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เพื่อจะได้รวบรวมส่งฝ่ายการคลัง หากพ้นกำหนดถือว่าโรงเรียนไม่มีความประสงค์ขอจัดสรรงบประมาณดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการภายในกำหนด

(นายพิชัย คงมา)

นักวิชาการศึกษานโยบายพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก

- ตัวอย่าง -

รายละเอียดการของบประมาณประเภทงบประมาณ (ค่าครุภัณฑ์)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำนักงานเขตหนองจอก โรงเรียนสุเหร่าลำแคก

แบบ ง. 108

การจัดบริการของสำนักงานเขต

แผนงาน -

งานงบประมาณโรงเรียน

ลำดับ ที่	รายการ/รายการผูกพัน (2)	จำนวน หน่วย (3)	ราคาต่อหน่วย			ของเดิมที่มี		เหตุผลความจำเป็น (9)	หมายเหตุ
			ราคา มาตรฐาน (4)	สีบราคา (5)	จำนวนเงิน (6)	ใช้ได้ (7)	ชำรุด (8)		
1	เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ) ความเร็ว 20 แผ่นต่อนาที	1 เครื่อง	87,500	-	87,500	(7)	(8)	ทดแทนของเดิมที่จำหน่ายปี 2563 ตามหนังสืออนุมัติจำหน่าย ที่ กท 5408/108 ลว.3 ก.พ.64 โรงเรียนสุเหร่าลำแคก มีจำนวน 2 เครื่อง (ใช้การได้ 1 ชำรุด 1 เครื่อง) 2548-50151129-04031004-00001 อายุการใช้งาน 16 ปี เหตุผลความจำเป็น โรงเรียนมีภารกิจสำคัญ ในด้านการจัดเก็บเอกสารเบิกจ่ายเงิน รวมทั้งเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในด้านการ บริหารงานบุคคล การเงินการคลัง และมีปริมาณ งานที่ต้องถ่ายเอกสารเป็นจำนวนมากและ เพื่ออำนวยความสะดวกและรวดเร็วในการทำงาน	จำนวน ผอ. xx คน จำนวนรองผอ. xx คน จำนวนครู xx คน จำนวน นร. xx คน
รวมทั้งสิ้น						87,500			
ประมาณการปีงบประมาณปีต่อไป (10)									
ประมาณการปีงบประมาณ 2 ปีข้างหน้า (11)									
ประมาณการปีงบประมาณ 3 ปีข้างหน้า (12)									

เกณฑ์มาตรฐานวัสดุครุภัณฑ์ขั้นต่ำที่ควรมีประจำโรงเรียน
สำหรับโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนตามจำนวนนักเรียน				ปฐมวัย	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	อ้างอิง
		เล็ก 1-499	กลาง 500-1,499	ใหญ่ 1,500-2,499	ใหญ่พิเศษ 2,500ขึ้นไป				
ครุภัณฑ์การศึกษา									
1	กล่องจุลทรรศน์ ชนิดตาเดียว	12	12	12	12	/	/	/	-
2	กล่องจุลทรรศน์ ชนิด 2 ตา งานการสอน	12	12	12	12	/	/	/	สพฐ.
3	โต๊ะเด็กเล็กพร้อมเก้าอี้ ขนาด 6 ที่นั่ง / ชุด	1 ชุดต่อนักเรียน 6 คน				/	/	/	-
4	โต๊ะเรียนและเก้าอี้เรียน (มอก.) ระดับ 4 สำหรับชั้น ป.1-ป.4/ ชุด	1 ชุดต่อนักเรียน 1 คน				/	/	/	สพฐ.
5	โต๊ะเรียนและเก้าอี้เรียน (มอก.) ระดับ 6 สำหรับชั้น ป.5-มัธยม/ ชุด	1 ชุดต่อนักเรียน 1 คน				/	/	/	สพฐ.
6	โต๊ะเก้าอี้สแตนเลสสำหรับโรงอาหาร ขนาด 8 ที่นั่ง / ชุด	1 ชุดต่อนักเรียน 8 คน				/	/	/	-
7	ครุภัณฑ์ประจำห้องวิทยาศาสตร์	1	1	1	1	/	/	/	สพฐ.
ครุภัณฑ์สนับสนุนการศึกษา									
8	เครื่องขยายเสียงช่วยสอนแบบคาบเอา	ตามความเหมาะสม แต่ไม่เกินจำนวนครูผู้สอน				/	/	/	-
9	เครื่องขยายเสียงช่วยสอนแบบทั่ว	1	2	3	4	/	/	/	-
10	เครื่องฉายภาพ 3 มิติ / เครื่อง	1	2	3	4	/	/	/	-
11	เครื่องขังน้ำหนัก แบบดิจิตอล พร้อมที่วัดส่วนสูง / เครื่อง	1	2	3	4	/	/	/	สพฐ.
12	เครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้าชนิดไม่มีหน่วยความจำ	1	1	1	1	/	/	/	-
13	โต๊ะทำงานครูประจำห้องเรียน พร้อมเก้าอี้ / ชุด	ไม่เกินจำนวนห้องเรียน				/	/	/	-
14	โต๊ะประชุม ขนาด 12 ที่นั่ง พร้อมเก้าอี้	1	3	4	5	/	/	/	สพฐ.
15	ตู้แช่อาหาร ขนาดไม่น้อยกว่า 32 ลิวนิกฟูค / ตู้	1	2	3	4	/	/	/	-
16	ตู้น้ำเย็น ขนาด 2 หัวก๊อก / ตู้	2	4	6	8	/	/	/	-
17	ตู้น้ำเย็น ขนาด 5 หัวก๊อก / ตู้	2	4	6	8	/	/	/	สพฐ.
18	เตียงเหล็กห้องพยาบาล / เตียง	2	4	6	6	/	/	/	สพฐ.
ครุภัณฑ์สำนักงาน									
19	ตู้เหล็ก 2 บาน	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	/	สพฐ.
20	ตู้เหล็ก 4 ลิ้นชัก	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	/	สพฐ.
21	ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	/	สพฐ.
22	ตู้เหล็กเก็บแบบฟอร์ม	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	/	สพฐ.
23	เครื่องเจาะกระดาษไฟฟ้าและเข้าเล่มมือโยก	1	1	1	1	/	/	/	สพฐ.
24	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล / เครื่อง	1	2	3	4	/	/	/	สพฐ.
25	เครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดา / เครื่อง	2	4	6	8	/	/	/	สพฐ.
26	เครื่องพิมพ์สำเนาแบบดิจิตอล / เครื่อง	1	2	3	4	/	/	/	สพฐ.
27	โต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติงาน, ปฏิบัติการ, ชำนาญงาน,อาวุโส, ชำนาญการ / ชุด (สำหรับครู/เจ้าหน้าที่)	ไม่เกินจำนวนครู/เจ้าหน้าที่				/	/	/	สพฐ.
28	เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติงาน, ปฏิบัติการ, ชำนาญงาน, ออาวุโส, ชำนาญการ / ตัว (สำหรับครู/เจ้าหน้าที่)	ไม่เกินจำนวนครู/เจ้าหน้าที่				/	/	/	-
29	โต๊ะทำงาน ระดับชำนาญการพิเศษ, อำนวยการต้น / ชุด (สำหรับผู้บริหาร)	ไม่เกินจำนวนผู้บริหาร				/	/	/	สพฐ.
30	เก้าอี้ทำงาน ระดับชำนาญการพิเศษ, อำนวยการต้น / ชุด (สำหรับผู้บริหาร)	ไม่เกินจำนวนผู้บริหาร				/	/	/	-

Signature
OK

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์ที่ให้สำนักงานการศึกษาเป็นผู้จัดซื้อ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย ณ 30 ม.ค. 62
1	โต๊ะเด็กเล็กพร้อมเก้าอี้ ขนาด 6 ที่นั่ง	ชุด	3,500.00
2	โต๊ะเรียนและเก้าอี้เรียน (มอก.) ระดับ 4 สำหรับชั้น ป.1 - ป.4	ชุด	1,580.00
3	โต๊ะเรียนและเก้าอี้เรียน (มอก.) ระดับ 6 สำหรับชั้น ป.5 - มัธยม	ชุด	1,680.00
4	เตียงเหล็กห้องพยาบาล	เตียง	6,900.00
5	โต๊ะเก้าอี้สแตนเลสสำหรับโรงอาหาร	ชุด	18,000.00
6	ตู้แช่อาหาร ขนาดไม่น้อยกว่า 32 คิวบิกฟุต	ตู้	49,000.00
7	ตู้น้ำเย็น ขนาด 2 หัวก๊อก	ตู้	15,000.00
8	ตู้น้ำเย็น ขนาด 5 หัวก๊อก	ตู้	26,000.00