

# ความที่สุด

ที่ กท 5407/2458 ลงวันที่ 15 กันยายน 2566

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนซ้ำซ้อน และยืนยันผลการตรวจสอบจากไฟล์ Excel กรณีตรวจสอบแล้วพบ เรียนปกติ (รหัส 01) ต้องทำการยืนยันด้วยหลักฐาน เช่น รูปถ่ายปัจจุบันที่ถ่ายกับป้ายโรงเรียน เอกสารทะเบียนนักเรียน เป็นต้น โดยส่งไฟล์ Excel ที่ตรวจสอบแล้วและรูปภาพมาที่ไลน์กลุ่มธุรการ ภายในวันที่ 19 กันยายน 2566



(นายพิชัย คงมา)

นักวิชาการศึกษานำงานพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก



ด่วนที่สุด

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก  
เลขรับที่..... 07696  
วันที่..... ๑๕ กย. ๒๕๖๖  
เวลา.....  
บันทึกข้อความ

สำนักงานเขตหนองจอก  
รับเลขที่..... 16894  
วันที่.....  
เวลา..... 14 28 น.

ส่วนราชการ สำนักงานการศึกษา(กองเสริมสร้างสมรรถนะนักเรียน โทร ๐ ๒๕๓๗ ๖๖๓๑-๕ หรือโทร ๓๕๒๗)  
ที่ กท ๐๘๐๘/ ๗๖๒๗ วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ภาคเรียนที่ ๑  
เรียน ผู้อำนวยการเขต

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานคร มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๕๗/ว ๖๘๘ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง การตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ภาคเรียนที่ ๑ เพื่อตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลรายบุคคลในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครกับโรงเรียนในสังกัดอื่น

สำนักงานการศึกษาพิจารณาแล้ว เพื่อให้การตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ภาคเรียนที่ ๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือแจ้งโรงเรียนในสังกัดตรวจสอบข้อมูลนักเรียนซ้ำซ้อน และยืนยันผลการตรวจสอบตามรายละเอียดที่แนบ โดยให้สำนักงานเขตรวบรวมข้อมูลส่งสำนักงานการศึกษาในรูปแบบไฟล์ Excel ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ student.edubkk@gmail.com ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ กรณีตรวจสอบแล้ว พบ เรียนปกติ ต้องทำการยืนยันด้วยเอกสาร หรือหลักฐานที่รับรองหรือยืนยันสถานะของนักเรียน เช่น รูปถ่ายปัจจุบันที่ถ่ายกับป้ายสถานศึกษา เอกสารทะเบียนนักเรียน เป็นต้น

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการเขต

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควรมอบให้.....

พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายทรงศร กัลยา ณ สุนทร)

รองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

(นางสาวสาธิตา สุวรรณหงษ์)  
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ  
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง  
สำนักงานเขตหนองจอก

ดำเนินการตามเสนอ

14 กย. 2566

(นายศักดิ์ชัย ศิริวรรณ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองจอก ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการเขตหนองจอก

(นายพิชัย คงมา)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก



แนวทางการตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖  
ตามหนังสือสำนักการศึกษา ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๘๐๘/๗๖๒๗ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖  
เรื่อง การตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ภาคเรียนที่ ๑

๑. ตรวจสอบรายชื่อนักเรียนซ้ำซ้อนตามรายชื่อ หรือค้นหาข้อมูลของสถานศึกษาได้จากไฟล์ Excel สามารถดาวน์โหลดได้จาก QR Code ด้านล่าง โดยรหัสเข้าถึงข้อมูล สำหรับสำนักงานเขตหนองจอก คือ 7379



๒. ตรวจสอบข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ และกรอกผลการตรวจสอบความซ้ำซ้อนลงในช่องผลการตรวจสอบ โดยให้เลือกกรอกรายละเอียดผลการตรวจสอบตามความจริงเพียงข้อความเดียวตามรายละเอียดดังนี้

๒.๑ รหัส ๐๑ พบ เรียนปกติ

๒.๒ รหัส ๐๒ พบ พักการเรียน

๒.๓ รหัส ๐๓ พบนักเรียนโครงการ

๒.๔ รหัส ๐๔ ไม่พบ เนื่องจากไม่พบตัว

๒.๕ รหัส ๐๕ ไม่พบ เนื่องจากสำเร็จการศึกษา

๒.๖ รหัส ๐๖ ไม่พบ เนื่องจากย้ายโรงเรียนหรือลาออก

๒.๗ รหัส ๐๗ ไม่พบ เนื่องจากติดต่อไม่ได้

๒.๘ รหัส ๐๘ ไม่พบ เนื่องจากเสียชีวิต

๒.๙ รหัส ๙๙ ไม่พบ กรณีอื่นๆ-โปรดระบุ ในช่องสาเหตุที่ไม่พบเฉพาะอื่น ๆ

\*\*\* หมายเหตุ ๑. ขอความอนุเคราะห์ส่งข้อมูลให้สำนักการศึกษาภายในวันพฤหัสบดีที่

๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ ในรูปแบบไฟล์ Excel ทาง E-mail :

student.edubkk@gmail.com

๒. กรณีตรวจสอบแล้ว พบ เรียนปกติ ต้องทำการยืนยันด้วยเอกสาร หรือหลักฐานที่รับรองหรือยืนยันสถานะของนักเรียนได้ เช่น รูปถ่ายปัจจุบันที่ถ่ายกับป้ายสถานศึกษา เอกสารทะเบียนนักเรียน ฯลฯ

11/9/66

สำนักงานเลขาธิการ สำนักงานการศึกษา  
 กรุงเทพมหานคร  
 ๒๖๓๒๒  
 วันที่ ๘ ก.ย. ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น.

# ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๒๕๓/ว ๖๕๘



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานคร  
 ขอยศรีอยุธยา ๕ แขวงทุ่งพญาไท  
 เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ภาคเรียนที่ ๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานศึกษาธิการกรุงเทพมหานคร

อ้างถึง สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๐๒.๓/๑๓๘๖๐.

ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายชื่อนักเรียนซ้ำซ้อนต่างสังกัด ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้ประมวลผลข้อมูลรายบุคคลของนักเรียนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ (ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖) และมอบหมายให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดทุกแห่งดำเนินการตรวจสอบการมีตัวตนจริงของนักเรียนในสถานศึกษา นั้น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานครตรวจสอบข้อมูลพบว่า มีนักเรียนซ้ำซ้อนของสถานศึกษาในจังหวัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๙,๘๕๓ คน จึงขอความอนุเคราะห์ให้ท่านดำเนินการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนซ้ำซ้อน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และยืนยันตัวตนนักเรียนในสังกัดที่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานที่จัดการศึกษาอื่น โดยยืนยันตัวตนนักเรียนครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ และหากพบว่ายังคงยืนยันซ้ำซ้อนกันหลังจากส่งครั้งที่ ๑ จำเป็นต้องให้หน่วยงานส่งหลักฐานเพื่อยืนยันตัวตนของนักเรียน และยืนยันข้อมูลครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อยืนยันข้อมูลต่อสำนักงานศึกษาธิการภาค ๒ ต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งข้อมูลในกลุ่มไลน์ข้อมูลสารสนเทศทศท๖6แล้ว และสามารถดาวน์โหลดแฟ้มเอกสารที่เกี่ยวข้องผ่าน QRCode ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานคร ขอขอบคุณท่านมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานศึกษา

เพื่อโปรดพิจารณา

อิมงานป้อมพิทักษ์ ก่อพงษ์ศักดิ์

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ศึกษาธิการในตำแหน่งเลขาธิการสำนักงานศึกษา

สำนักงานเลขาธิการ สำนักงานการศึกษา  
 กลุ่มนโยบายและแผน - ๘ ก.ย. ๒๕๖๖

โทร./โทรสาร ๐-๒๓๕๔-๓๗๘๗

เว็บไซต์ <http://www.bkkedu.go.th>

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิญญู สันติภาพวิวัฒนา)

ศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานคร

มอบ... ก.ย.

ดำเนินการ

(นายทรงศร กัลยา ณ สุนทร)

รองผู้อำนวยการสำนักงานศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานศึกษา

๑๓ ก.ย. ๒๕๖๖