



ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก  
เลขที่ ๐๑๕๘๒  
วันที่ ๒๗ กพ. ๒๕๖๖  
เวลา

สำนักงานเขตหนองจอก  
รับที่ ๓๔๐๙  
วันที่ ๒๗ กพ. ๒๕๖๖  
เวลา

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักการศึกษา (กองคลัง โทร ๐ ๒๔๓๓ ๐๗๘๑ หรือโทร ๓๔๓๓ โทรสาร ๐ ๒๔๓๓ ๐๗๘๑)  
ที่ กพ ๐๘๐๗/๑๔๔๒

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งสำเนาหนังสือ เรื่อง การดำเนินงานสุขภาวะอาหารในโรงเรียน โดยการสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วม  
เรียน ผู้อำนวยการเขต

หัวหน้าสำนักการศึกษาขอส่งสำเนาหนังสือสำนักอนามัย ที่ กพ ๐๗๑๔/๑๗๑๒ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง ส่งสำเนาหนังสือ เรื่อง การดำเนินงานสุขภาวะอาหารในโรงเรียน โดยการสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วม เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการเขต

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เก็บไว้ในสำนักงาน

พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ผู้อำนวยการเขต

(นางสาวศุภาร คุ้มวงศ์)

รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

ดำเนินการตามเสนอ

(นางสาววันดี หม่อมงก)

เจ้าหน้าที่สำนักงานปลัดกรุงเทพมหานคร  
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองจอก

ผู้อำนวยการเขต

(นายกานต์ อรุณรัตน์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองจอก ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการเขตหนองจอก

ที่ กพ ๕๔๐๗/๘๐๖ ลงวันที่ ๒๗ กพ. ๒๕๖๖

เช่นเดียวกับผู้อำนวยการเขตหนองจอก  
ด้วย ด้วยความยินยอมโดยชอบด้วยกฎหมาย

ผู้อำนวยการเขตฯ ได้ตรวจสอบเอกสารที่ได้รับ  
เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง  
และได้รับทราบว่าเป็นเอกสารที่ถูกต้อง  
และถูกกฎหมาย ดังนั้น ด้วยความยินยอมโดยชอบด้วยกฎหมาย  
หากมีปัญหาใดๆ ทางสำนักงานเขตฯ จะดำเนินการ  
แก้ไขโดยทันที ด้วยความยินยอมโดยชอบด้วยกฎหมาย

ด้วย

ผู้อำนวยการเขต

(นายพิชัย คงมา)

(นายพิชัย คงมา)  
นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก



สำนักงานเลขานุการ สำนักการศึกษา
รับที่ ๒๙๔๖
วันที่ ๑ ก.พ. ๒๕๖๒ จ.น.

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักอนามัย (กองสุขาภิบาลอาหาร โทร ๐ ๒๐๓๕ ๑๘๖๑-๒ ต่อ ๕ โทรศัพท์ ๐๘๑-๗๗๖๖๖๖๖๖)

วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งสำเนาหนังสือ เรื่อง การดำเนินงานสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน โดยการสร้างเครือข่ายและการสนับสนุน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

พร้อมนี้ สำนักอนามัยขอส่งสำเนาหนังสือที่ กท ๐๗๑๔/๑๒๖๓ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖  
เรื่อง การดำเนินงานสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน โดยการสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วม มาเพื่อโปรดพิจารณา  
ดำเนินการตามที่บันถัดกรุงเทพมหานครได้โปรดเห็นชอบให้สำนักการศึกษาพิจารณาให้โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร  
ดำเนินการจัดทำโครงการตรวจสอบและเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในโรงเรียน โดยอาสาสมัครสาธารณชนใน  
โรงเรียน (อสร.) เพื่อเป็นการเสริมสร้างให้เกิดความปลอดภัยในอาหารในโรงเรียนอย่างยั่งยืนต่อไป

รองผู้อำนวยการสำนักงานฯ ๗๗๖๖๖๖๖๖๖๖

วันที่ ๑๘ ก.พ. ๒๕๖๒

หมายเหตุ

๑ ขน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา  
เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวนิติรุ่ง พฤฒติกิจ)

รองผู้อำนวยการสำนักอนามัย

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักอนามัย

๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖  
(นางนวลลักษณ์ เทศวงศ์)  
เลขานุการสำนักการศึกษา  
๑๘ ก.พ. ๒๕๖๒

มอบ.....  
พิจารณาดำเนินการเฝ้าระวังคุณภาพอาหารต่อไป

\_\_\_\_\_  
(นางสาวศุภาร คุ้มวงศ์)  
รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา  
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

๑๘ ก.พ. ๒๕๖๒

กองศุภาร สำนักการศึกษา
รับที่ ๒๙๔๖
วันที่ ๑๘ ก.พ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๗.๐๐

- ๑. กลุ่มงานการเงินและงบประมาณ
- ๒. กลุ่มงานบัญชีและตรวจสอบใบสำคัญต้องมีระบุเจ้าหน้าที่
- ๓. กลุ่มงานพัสดุ

ผู้ที่ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง  
และดูแลว่าที่รับผิดชอบ เช่น ผู้จัดการฯ ฯลฯ

\_\_\_\_\_  
(นางวรรณ นาคุณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง  
สำนักการศึกษา



ส่วนเลขานุการ สลป.	หน้า ๑
รับที่ ๑๐ กพ. ๒๕๖๖	วันที่ ๗ ก.พ. ๒๕๖๖
เวลา ๙.๔๙ น.	

รองปลัดกรุงเทพมหานคร	นาย วิวัฒน์ ใจดี
ชื่อ - อ. พ.ร. ๖๘๖๖	วันที่ ๗ ก.พ. ๒๕๖๖
เวลา ๙.๔๙	

## บันทึกขอความ

ส่วนราชการ สำนักอนามัย (กองสุขาภิบาลอาหาร โทร. ๐ ๒๐๓๕-๑๘๖๑-๒ ต่อ ๕ โทรศัพท์ ต่อ ๕)

ที่ กท ๐๗๐๕/๑๒๖๗

วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การดำเนินงานสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน โดยการสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วม

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ด้วยเรื่อง สำนักอนามัยได้จัดทำแนวทางการยกระดับมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ในสถานศึกษา ตามหนังสือสำนักอนามัย ที่ กท ๐๗๐๕/๑๐๑๘๖ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้สำนักงานเขต ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน โดยฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล สำนักงานเขต ดำเนินการตรวจสอบประเมิน สถานศึกษา ภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง รายละเอียดการตรวจสอบประเมินมีดังนี้

- ๑) ตรวจสอบความสะอาดของโรงอาหาร ห้องครัว ห้องสุขา ระบบบำบัดน้ำเสีย และที่พักขยะ
- ๒) ตรวจสอบบกักเก็บน้ำ
- ๓) ตรวจสอบความสะอาดตู้กดน้ำดื่มและบริเวณโดยรอบ
- ๔) ตรวจการจัดเก็บน้ำโรงเรียน
- ๕) สุ่มตรวจวัตถุดิบอาหารด้านเคมี ด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ทางด้านเคมี
- ๖) สุ่มตรวจมือผู้สัมผัสอาหาร ภาชนะอุปกรณ์ และอาหารปรุงสำเร็จ ด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ทางด้านจุลทรรศน์
- ๗) สุ่มตรวจคุณภาพน้ำบริโภคในครัว น้ำในบ่อพักน้ำ และน้ำตู้กดน้ำดื่ม ด้วยชุดทดสอบ หาเชื้อแบคทีเรียในการตรวจคุณภาพน้ำบริโภค
- ๘) ส่งเสริมให้ผู้สัมผัสอาหารทุกรายเข้ารับอบรมสุขาภิบาลอาหารและตรวจสอบสุขภาพประจำปี หากพบข้อบกพร่องเจ้าหน้าที่ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล สำนักงานเขต แจ้งผลการตรวจสอบประเมินให้ สถานศึกษาทราบในวันตรวจสอบประเมิน และจัดทำหนังสือแจ้งผลให้ผู้บริหารทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขและ ดำเนินการตรวจสอบตามผลการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องต่อไป พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานผ่าน ระบบสารสนเทศงานสุขาภิบาลอาหาร เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการควบคุม กำกับ และพัฒนางานอาหารปลอดภัย ในสถานศึกษา

### ข้อเท็จจริง

๑. ในเดือนมกราคม ๒๕๖๖ พบว่าเกิดการระบาดของโรคอาหารเป็นพิษในโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๓ แห่ง มีผู้ป่วยซึ่งเป็นเด็กนักเรียน จำนวน ๑๑๕ ราย บ่งชี้ถึงความรุนแรงของ การระบาดของโรคอาหารเป็นพิษในโรงเรียนมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นและรุนแรงมากขึ้น ซึ่งมีสาเหตุมาจากการ ไม่ปฏิบัติตามมาตรการด้านสุขาภิบาลอาหาร

๒. สำนักอนามัย โดยกองสุขาภิบาลอาหารจึงได้จัดทำตัวอย่างโครงการตรวจสอบและเฝ้าระวัง คุณภาพอาหารในโรงเรียน โดยอาสาสมัครสาธารณสุขในโรงเรียน (อสร.) เพื่อเป็นการเสริมสร้างให้เกิดความปลอดภัย ในอาหารในโรงเรียนอย่างยั่งยืน โดยสร้างเครือข่ายอาสาสมัครสาธารณสุขในโรงเรียน (อสร.) ให้มีส่วนร่วมในการดำเนินการเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในโรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครใช้เป็นต้นแบบสำหรับ ดำเนินการส่งเสริมความปลอดภัยในอาหารในโรงเรียน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักอนามัยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินงานสุขาภิบาลอาหาร  
ในโรงเรียนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ลดอัตราการป่วยด้วยโรคอาหารเป็นพิษในโรงเรียน เห็นควรมอบหมายให้  
สำนักการศึกษาพิจารณาให้โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครดำเนินการจัดทำโครงการตรวจสอบและเฝ้าระวัง  
คุณภาพอาหารในโรงเรียน โดยอาสาสมัครสาธารณสุขในโรงเรียน (อสร.) ดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบสำนักอนามัยจัดได้แจ้งสำนักการศึกษาพิจารณา  
ดำเนินการต่อไป

*Son Son*

(นายสุนทร์ สุนทรชาติ)  
ผู้อำนวยการสำนักอนามัย

- เห็นชอบ
- ดำเนินการตามเสนอ

*SM*  
(นายชัยต์ ชัชวาลย์ชัย)  
ปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๐ กพ ๒๕๖๖

*N*  
(นายสุชรัตน์ กิตติศุภกร)  
รองปลัดกรุงเทพมหานคร

๗ กพ ๒๕๖๖