

ที่ กท ๕๔๐๓/๒๒๕๑ ลว. ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด

สำเนาถูกต้องเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป



(นางอมฤทัยรัตน์ เจริญรัตน์)

นักวิชาการศึกษาศูนย์การศึกษาพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก



# ด่วนที่สุด

# บันทึกข้อความ

ฝ่ายการ: ๒1 สำนักงานเขตหนองจอก  
 เลขรับที่: ๐๕๐๗๙  
 วันที่: ๓๐ ส.ค. ๒๕๖๕  
 เวลา: .....

สำนักงานเขตหนองจอก  
 รับเลขที่: 13432  
 วันที่: 25/8/2565  
 เวลา: 15:32 น.

อี.ก.ว

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (กองอัตรากำลัง โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๓๐ หรือโทร. ๑๑๖๗ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๓๐)

ที่ กท ๐๓๐๔/ ๐๗๗๕ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับบุคลากรกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ (เฉพาะเรื่อง)

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ด้วย อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับบุคลากรกรุงเทพมหานคร ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ พิจารณาเรื่องการปรับปรุงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งลูกจ้างกรุงเทพมหานคร โดยที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. อนุมัติการกำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่งใหม่ของลูกจ้างประจำ จำนวน ๙ ตำแหน่ง ดังนี้
  - ๑.๑ กลุ่มบริการพื้นฐาน จำนวน ๕ ตำแหน่ง ประกอบด้วย
    - ๑.๑.๑ สายงานด้านพื้นฐานทั่วไป จำนวน ๓ ตำแหน่ง ได้แก่
 

๑.๑.๑.๑ พนักงานกวาด	ระดับ บ ๑-๒ ,๒/หัวหน้า
๑.๑.๑.๒ พนักงานเก็บขนมูลฝอย	ระดับ บ ๑-๒ ,๒/หัวหน้า
๑.๑.๑.๓ พนักงานการโยธา	ระดับ บ ๑-๒ ,๒/หัวหน้า
    - ๑.๑.๒ สายงานด้านการระบายน้ำ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ได้แก่
 

๑.๑.๒.๑ พนักงานสถานีสูบน้ำ	ระดับ บ ๑-๒
๑.๑.๒.๒ พนักงานระบายน้ำ	ระดับ บ ๑-๒ ,๒/หัวหน้า
  - ๑.๒ กลุ่มงานสนับสนุน จำนวน ๔ ตำแหน่ง ปฏิบัติงานในสายงานด้านการสาธารณสุข ได้แก่
    - ๑.๒.๑ พนักงานรับแจ้งการเจ็บป่วยฉุกเฉิน ระดับ ส ๑-๒
    - ๑.๒.๒ พนักงานควบคุมสัตว์และแมลงนำโรค ระดับ ส ๑-๒
    - ๑.๒.๓ ผู้ช่วยงานทันตกรรม ระดับ ส ๑-๒
    - ๑.๒.๔ ผู้ช่วยสัตวแพทย์ ระดับ ส ๑-๒

๒. อนุมัติการปรับปรุงมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือปรับระดับชั้นงาน ของลูกจ้างประจำ จำนวน ๙ ตำแหน่ง ดังนี้

- ๒.๑ การปรับปรุงมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง จำนวน ๕ ตำแหน่ง ได้แก่
  - ๒.๑.๑ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง
  - ๒.๑.๒ พนักงานควบคุมเครื่องจักรขนาดเบา
  - ๒.๑.๓ พนักงานควบคุมเครื่องจักรขนาดหนัก
  - ๒.๑.๔ ผู้ช่วยช่าง
  - ๒.๑.๕ พนักงานสถานี
- ๒.๒ การปรับระดับชั้นงาน จำนวน ๓ ตำแหน่ง ได้แก่
  - ๒.๒.๑ พนักงานเทศกิจ
  - ๒.๒.๒ พี่เลี้ยง
  - ๒.๒.๓ พนักงานผ้าและรักษาศพ

๒.๓ การปรับ...

๒.๓ การปรับปรุงมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และปรับระดับชั้นงาน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก

๓. อนุมัติการยกเลิกมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของลูกจ้างประจำ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ดังนี้

๓.๑ พนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ส ๑-๔

๓.๒ ผู้สอนงานเครื่องประดับและอัญมณี ระดับ ข ๑-๒

๓.๓ ผู้สอนงานเจียรไนพลอย ระดับ ข ๑-๒

๔. อนุมัติการกำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่งใหม่ของลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๙ ตำแหน่ง ดังนี้

๔.๑ กลุ่มบริการพื้นฐาน จำนวน ๕ ตำแหน่ง ประกอบด้วย

๔.๑.๑ สายงานด้านพื้นฐานทั่วไป จำนวน ๓ ตำแหน่ง ได้แก่

๔.๑.๑.๑ พนักงานกวาด

๔.๑.๑.๒ พนักงานเก็บขนมูลฝอย

๔.๑.๑.๓ พนักงานการโยธา

๔.๑.๒ สายงานด้านการระบายน้ำ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ได้แก่

๔.๑.๒.๑ พนักงานสถานีสูบน้ำ

๔.๑.๒.๒ พนักงานระบายน้ำ

๔.๒ กลุ่มงานสนับสนุน จำนวน ๔ ตำแหน่ง ปฏิบัติงานในสายงานด้านการสาธารณสุข ได้แก่

๔.๒.๑ พนักงานรับแจ้งการเจ็บป่วยฉุกเฉิน

๔.๒.๒ พนักงานควบคุมสัตว์และแมลงนำโรค

๔.๒.๓ ผู้ช่วยงานทันตกรรม

๔.๒.๔ ผู้ช่วยสัตว์แพทย์

๕. อนุมัติการปรับปรุงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๖ ตำแหน่ง ได้แก่

๕.๑ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง

๕.๒ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก

๕.๓ พนักงานควบคุมเครื่องจักรขนาดเบา

๕.๔ พนักงานควบคุมเครื่องจักรขนาดหนัก

๕.๕ ผู้ช่วยช่าง

✓ ๕.๖ พนักงานสถานที่

๖. อนุมัติการยกเลิกมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๓ ตำแหน่ง ได้แก่

๖.๑ พนักงานการเงินและบัญชี

๖.๒ ผู้สอนงานเครื่องประดับและอัญมณี

๖.๓ ผู้สอนงานเจียรไนพลอย

สำนักงาน ก.ก. จึงขอสงวนมติ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับบุคลากรกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ (เฉพาะเรื่อง) โดยหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดมาตรฐานกำหนดตำแหน่งลูกจ้างกรุงเทพมหานครตามมติดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ <https://webportal.bangkok.go.th/pcd/page/sub/๒๕๘๒๖/มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง> หรือสแกน QR Code ท้ายหนังสือนี้

ทั้งนี้ ในส่วนของตำแหน่งลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวที่มีการกำหนดใหม่ จำนวน ๔ ตำแหน่ง ได้แก่ พนักงานกวาด พนักงานเก็บขนมูลฝอย พนักงานการโยธา พนักงานสถานีสูบน้ำ พนักงานระบายน้ำ พนักงานรับแจ้งการเจ็บป่วยฉุกเฉิน พนักงานควบคุมสัตว์และแมลงนำโรค ผู้ช่วยงานทันตกรรม และผู้ช่วยสัตวแพทย์ และในส่วนของระดับ ส ๓ ของลูกจ้างประจำที่มีการปรับระดับชั้นงาน จำนวน ๔ ตำแหน่ง ได้แก่ พนักงานเทคนิคที่เลี้ยง พนักงานผ้าและรักษาศพ และพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก ปัจจุบันเป็นตำแหน่งและระดับชั้นงานที่ไม่ปรากฏอยู่ในบัญชีแนบท้ายของข้อบังคับกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำสุดและสูงสุดของลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้ลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานครได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในแต่ละระดับ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงทำให้ยังไม่สามารถถือปฏิบัติตามข้อบังคับกรุงเทพมหานครฯ ทั้ง ๒ ฉบับดังกล่าวได้ โดยขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครเกี่ยวกับค่าจ้าง ค่าตอบแทน สิทธิหรือประโยชน์ตอบแทนอื่นใด และบำเหน็จของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ซึ่งหากมีการดำเนินการแล้วเสร็จ สำนักงาน ก.ก. จัดได้เวียนแจ้งให้หน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติต่อไป



(นางสาวอรุณญา พรไชยะ)  
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.  
ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.



มาตรฐานกำหนดตำแหน่งลูกจ้างกรุงเทพมหานคร

บัญชีสรุปการปรับปรุงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งลูกจ้างของกรุงเทพมหานคร ตามมติ อ.ก.ก.ฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕

๓ กลุ่มงาน	๑๕ สายงาน	๔๔ ตำแหน่ง	ระดับ (ลูกจ้างประจำ)	หมายเหตุ
<b>๑. กลุ่มงานบริการพื้นฐาน</b>				
บริการพื้นฐาน	ด้านพื้นฐานทั่วไป	พนักงานทั่วไป	บ ๑-๒, ๒/หัวหน้า	
บริการพื้นฐาน	ด้านพื้นฐานทั่วไป	พนักงานรับโทรศัพท์	บ ๑-๒	
บริการพื้นฐาน	ด้านพื้นฐานทั่วไป	พนักงานเปเล	บ ๑-๒	
บริการพื้นฐาน	ด้านพื้นฐานทั่วไป	พนักงานซักฟอก	บ ๑-๒	
บริการพื้นฐาน	ด้านพื้นฐานทั่วไป	พนักงานประจำรถ	บ ๑-๒	
บริการพื้นฐาน	ด้านพื้นฐานทั่วไป	พนักงานประจำเรือ	บ ๑-๒	
บริการพื้นฐาน	ด้านพื้นฐานทั่วไป	พนักงานสวนสาธารณะ	บ ๑-๒, ๒/หัวหน้า	
บริการพื้นฐาน	ด้านพื้นฐานทั่วไป	พนักงานกวาด	บ ๑-๒, ๒/หัวหน้า	ตำแหน่งใหม่
บริการพื้นฐาน	ด้านพื้นฐานทั่วไป	พนักงานเก็บขนมูลฝอย	บ ๑-๒, ๒/หัวหน้า	ตำแหน่งใหม่
บริการพื้นฐาน	ด้านพื้นฐานทั่วไป	พนักงานการโยธา	บ ๑-๒, ๒/หัวหน้า	ตำแหน่งใหม่
บริการพื้นฐาน	ด้านสถานที่	<u>พนักงานสถานที่</u>	<u>บ ๑-๒</u>	<u>ปรับหน้าที่ฯ</u>
บริการพื้นฐาน	ด้านสถานที่	พนักงานรักษาความปลอดภัย	บ ๑-๒, ๒/หัวหน้า	
บริการพื้นฐาน	ด้านการระบายน้ำ	พนักงานประตุน้ำ	บ ๑-๒	
บริการพื้นฐาน	ด้านการระบายน้ำ	พนักงานระบายน้ำ	บ ๑-๒, ๒/หัวหน้า	ตำแหน่งใหม่
บริการพื้นฐาน	ด้านการระบายน้ำ	พนักงานสถานีสูบน้ำ	บ ๑-๒	ตำแหน่งใหม่
บริการพื้นฐาน	ด้านงานโรงพิมพ์	พนักงานโรงพิมพ์	บ ๑-๒, ๒/หัวหน้า	
<b>๒. กลุ่มงานสนับสนุน</b>				
สนับสนุน	ด้านการเงิน ธุรการและการพิมพ์	พนักงานธุรการ	ส ๑-๔, ๔/หัวหน้า	
สนับสนุน	ด้านการเงิน ธุรการและการพิมพ์	พนักงานพิมพ์	ส ๑-๔	
สนับสนุน	ด้านการเงิน ธุรการและการพิมพ์	พนักงานพิมพ์แบบ	ส ๑-๓	
สนับสนุน	ด้านข้อมูล และสถิติ	พนักงานสำรวจ	ส ๑-๒	
สนับสนุน	ด้านการสาธารณสุข	พนักงานช่วยการพยาบาล	ส ๑-๒	
สนับสนุน	ด้านการสาธารณสุข	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	ส ๑-๒	
สนับสนุน	ด้านการสาธารณสุข	พนักงานฆ่าและรักษาศพ	ส ๑-๓	ปรับระดับชั้นงาน
สนับสนุน	ด้านการสาธารณสุข	พนักงานวางแผนครอบครัว	ส ๑-๒	
สนับสนุน	ด้านการสาธารณสุข	พนักงานรับแจ้งการเจ็บป่วยฉุกเฉิน	ส ๑-๒	ตำแหน่งใหม่
สนับสนุน	ด้านการสาธารณสุข	พนักงานควบคุมสัตว์และแมลงนำโรค	ส ๑-๒	ตำแหน่งใหม่
สนับสนุน	ด้านการสาธารณสุข	ผู้ช่วยงานทันตกรรม	ส ๑-๒	ตำแหน่งใหม่
สนับสนุน	ด้านการสาธารณสุข	ผู้ช่วยสัตวแพทย์	ส ๑-๒	ตำแหน่งใหม่
สนับสนุน	ด้านการประกอบอาหาร	พนักงานประกอบอาหาร	ส ๑-๒, ๒/หัวหน้า	
สนับสนุน	ด้านการสอนและการดูแล	ครูช่วยสอน	ส ๑-๓	
สนับสนุน	ด้านการสอนและการดูแล	<u>พี่เลี้ยง</u>	<u>ส ๑-๓</u>	<u>ปรับระดับชั้นงาน</u>
สนับสนุน	ด้านการขยับยานพาหนะและเครื่องจักรกล	พนักงานขับรถยนต์	ส ๑-๒	
สนับสนุน	ด้านการขยับยานพาหนะและเครื่องจักรกล	นายท้ายเรือ	ส ๑-๒	
สนับสนุน	ด้านการขยับยานพาหนะและเครื่องจักรกล	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	ส ๑-๒	
สนับสนุน	ด้านการขยับยานพาหนะและเครื่องจักรกล	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	ส ๑-๒	ปรับคุณสมบัติ
สนับสนุน	ด้านการขยับยานพาหนะและเครื่องจักรกล	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	ส ๑-๓	ปรับคุณสมบัติและปรับระดับชั้นงาน
สนับสนุน	ด้านการควบคุมยานพาหนะ	นายท่า	ส ๑-๒	
สนับสนุน	ด้านการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย และป้องกันสาธารณภัย	พนักงานเทศกิจ	ส ๑-๓	ปรับระดับชั้นงาน
สนับสนุน	ด้านการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย และป้องกันสาธารณภัย	พนักงานป้องกันสาธารณภัย	ส ๑-๒	

บัญชีสรุปมาตรฐานกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร ตามมติ อ.ก.ก.ฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ (ต่อ)

๓ กลุ่มงาน	๑๕ สายงาน	๔๔ ตำแหน่ง	ระดับ (ลูกจ้างประจำ)	หมายเหตุ
๓. กลุ่มงานช่าง				
ช่าง	ด้านการช่าง	ช่าง	ข ๑-๔, ๔/หัวหน้า	
ช่าง	ด้านการช่าง	ผู้ช่วยช่าง	ข ๑-๒	ปรับคุณสมบัติ
ช่าง	ด้านการควบคุมเครื่องจักรกล	พนักงานควบคุมเครื่องจักรกลขนาดเบา	ข ๑-๒	ปรับคุณสมบัติ
ช่าง	ด้านการควบคุมเครื่องจักรกล	พนักงานควบคุมเครื่องจักรกลขนาดหนัก	ข ๑-๒	ปรับคุณสมบัติ
ช่าง	ด้านการสอนงานช่าง	ผู้สอนงานเสริมสวยและอาภรณ์	ข ๑-๒	

ยกเลิกมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของลูกจ้างประจำ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ได้แก่

๑. พนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ส ๑-๔
๒. ผู้สอนงานเครื่องประดับและอัญมณี ระดับ ข ๑-๒
๓. ผู้สอนงานเจียรไนพลอย ระดับ ข ๑-๒

**หมายเหตุ** ตามมติ อ.ก.ก.ฯ ในฐานะทำการแทน ก.ก. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ มิ.ย. ๖๕

การปรับปรุงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานสถานที่

- ปรับปรุงหน้าที่และความรับผิดชอบ ตามมติ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับบุคลากรฯ ครั้งที่ 5/2565
- เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2565

## มาตรฐานกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ

ชื่อกลุ่มงาน                      บริการพื้นฐาน

ชื่อสายงาน                      ด้านสถานที่

## ลักษณะงานโดยทั่วไป

ปฏิบัติงานอย่างไร้่างหนึ่งหรือหลายอย่างเกี่ยวกับการเปิด-ปิดสำนักงาน ทำความสะอาดทรัพย์สิน อาคาร และบริเวณสถานที่ของทางราชการ เดินหนังสือราชการทั้งในและนอกหน่วยงาน บำรุงรักษา ซ่อมแซมเบื้องต้นเกี่ยวกับอุปกรณ์ไฟฟ้า และงานประปา และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

## ชื่อตำแหน่งและระดับชั้นงานของตำแหน่ง

ตำแหน่งนี้มีชื่อและระดับชั้นงาน ดังนี้

พนักงานสถานที่	ระดับ บ ๑
พนักงานสถานที่	ระดับ บ ๒

อนุมัติตามมติ อ.ก.ก. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕





ชื่อกลุ่มงาน	บริการพื้นฐาน
ชื่อสายงาน	ด้านสถานที่
ชื่อตำแหน่ง	พนักงานสถานที่
ระดับชั้นงานของตำแหน่ง	ป ๑

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในฐานะผู้ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการเปิด-ปิดสำนักงาน ทำความสะอาดทรัพย์สิน อาคาร และบริเวณสถานที่ของทางราชการ เดินหนังสือราชการทั้งในและนอกหน่วยงาน บำรุงรักษา ซ่อมแซมเบื้องต้นเกี่ยวกับอุปกรณ์ไฟฟ้า และงานประปา และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งเดิม หรือ
๒. ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และมีความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

อนุมัติตามมติ อ.ก.ก. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕



ชื่อกลุ่มงาน	บริการพื้นฐาน
ชื่อสายงาน	ด้านสถานที่
ชื่อตำแหน่ง	พนักงานสถานที่
ระดับชั้นงานของตำแหน่ง	บ ๒

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญงานเกี่ยวกับการเปิด-ปิดสำนักงาน ทำความสะอาดทรัพย์สิน อาคาร และบริเวณสถานที่ของทางราชการ เดินหนังสือราชการทั้งในและนอกหน่วยงาน บำรุงรักษา ซ่อมแซมเบื้องต้นเกี่ยวกับอุปกรณ์ไฟฟ้า และงานประจำ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งเดิม หรือ
๒. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานสถานที่ ระดับ บ ๑ และปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานสถานที่หรือตำแหน่งอื่นที่เกี่ยวข้องในระดับ บ ๑ มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี

อนุมัติตามมติ อ.ก.ก. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕



การปรับปรุงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพี่เลี้ยง

- ปรับปรุงระดับชั้นงานจาก ส 1-2 เป็น ส 1-3 ตามมติ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับบุคลากรฯ  
ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2565

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ

ชื่อกลุ่มงาน

สนับสนุน

ชื่อสายงาน

ด้านการสอนและการดูแล

ลักษณะงานโดยทั่วไป

ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างเกี่ยวกับการเลี้ยง ดูแลทารกและเด็กวัยก่อนเข้าเรียน หรือดูแลคนพิการ ผู้ด้อยโอกาส คนชรา ผู้รับการสงเคราะห์ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ชื่อตำแหน่งและระดับชั้นงานของตำแหน่ง

ตำแหน่งนี้มีชื่อและระดับชั้นงาน ดังนี้

พี่เลี้ยง

ระดับ ส ๑

พี่เลี้ยง

ระดับ ส ๒

พี่เลี้ยง

ระดับ ส ๓

อนุมัติตามมติ อ.ก.ก. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕





ชื่อกลุ่มงาน	สนับสนุน
ชื่อสายงาน	ด้านการสอนและการดูแล
ชื่อตำแหน่ง	พี่เลี้ยง
ระดับชั้นงานของตำแหน่ง	ส ๒

#### หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญงานเกี่ยวกับการเลี้ยง ดูแลทารกและเด็กวัยก่อนเข้าเรียน หรือดูแลคนพิการ ผู้ด้อยโอกาส คนชรา ผู้รับการสงเคราะห์ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

#### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งเดิม หรือ
๒. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพี่เลี้ยง ระดับ ส ๑ และปฏิบัติงานในตำแหน่งพี่เลี้ยงหรือตำแหน่งอื่นที่เกี่ยวข้องในระดับ ส ๑ มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี

อนุมัติตามมติ อ.ก.ก. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒



ชื่อกลุ่มงาน	สนับสนุน
ชื่อสายงาน	ด้านการสอนและการดูแล
ชื่อตำแหน่ง	พี่เลี้ยง
ระดับชั้นงานของตำแหน่ง	ส ๓

#### หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญงานสูงเกี่ยวกับการเลี้ยง ดูแลทารกและเด็กวัยก่อนเข้าเรียน หรือดูแลคนพิการ ผู้ด้อยโอกาส คนชรา ผู้รับการสงเคราะห์ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

#### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งเดิม หรือ
๒. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพี่เลี้ยง ระดับ ส ๑ และปฏิบัติงานในตำแหน่งพี่เลี้ยงหรือตำแหน่งอื่นที่เกี่ยวข้องในระดับ ส ๒ มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี

อนุมัติตามมติ อ.ก.ก. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕



การปรับปรุงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานสถานที่

- ปรับปรุงหน้าที่และความรับผิดชอบ ตามมติ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับบุคลากรฯ ครั้งที่ 5/2565  
เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2565



มาตรฐานกำหนดตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว

ชื่อกลุ่มงาน	บริการพื้นฐาน
ชื่อสายงาน	ด้านสถานที่
ชื่อตำแหน่ง	พนักงานสถานที่

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในฐานะผู้ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการเปิด-ปิดสำนักงาน ทำความสะอาดทรัพย์สิน อาคาร และบริเวณสถานที่ของทางราชการ เดินหนังสือราชการทั้งในและนอก หน่วยงาน บำรุงรักษา ซ่อมแซมเบื้องต้นเกี่ยวกับอุปกรณ์ไฟฟ้า และงานประปา และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งเดิม หรือ
๒. ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และมีความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

อนุมัติตามมติ อ.ก.ก. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

