

ที่ กท ๕๔๐๑/๒๕๕๓

เรียน หัวหน้าฝ่าย.....

- ส่งนายคุณ้องเพื่อโปรดทราบ
- และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- โปรดแจ้งฝ่ายปกครอง ภายในวันสี่

11๑.๕๐๒๖๖๓

(นางสาวสาธิตา สุวรรณหงษ์)  
 เจ้าหน้าที่งานปกครองชำนาญการ  
 วิชาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง  
 สำนักงานเขตหนองจอก

ที่ กท ๕๔๐๗/๑๙๕๕ ลว. - ๕ ส.ค. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด

สำเนาถูกต้องเพื่อโปรดทราบและ  
 ถือปฏิบัติต่อไป

(นางธรมณีย์รัตน์ เจริญใจดี)  
 นักวิชาการศึกษาระดับชำนาญการพิเศษ  
 หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก



เลขรับที่ ๐๖๒๖  
วันที่ ๕ ส.ค. ๒๕๖๕  
เวลา

สำนักงานเขตหนองจอก  
รับเลขที่ 1061  
วันที่ 2/8/2565  
เวลา

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ. สำนักงานการเจ้าหน้าที่ (กลุ่มงานการลูกจ้าง โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๓๓ หรือโทร. ๑๓๓๖ โทรสาร. ๐ ๒๒๒๔ ๒๕๖๔)

ที่ กท ๐๔๐๔/๓๗๖๖/๒

วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ส่งสำเนาหนังสือ

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

พร้อมหนังสือนี้ สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ส่งสำเนาหนังสือ ที่ กท ๐๔๐๔/ว ๑๘๑ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบหมายให้ลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ตรงตามตำแหน่ง ที่ได้รับการจ้าง มาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

เขียน ผู้อำนวยการเขต

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เป็นความลับ

*Shaharo*  
วิมลพร วัฒนศิริ  
พิจารณาคำขออนุญาตในส่วนที่เกี่ยวข้อง

*Ante*

(นางอติพร ชื่นเชิญ)  
ผู้อำนวยการสำนักงานการเจ้าหน้าที่  
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

*SA*

(นางสาววันดี หมุ่มมาก)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองจอก

*SA*

(นายภูวนาท นนทรีย์)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองจอก

ดำเนินการตามเสนอ

*SA*

(นายวุฒิภัทร คำประกอบ)  
ผู้อำนวยการเขตหนองจอก

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน

- ปกครอง
- บริหารทั่วไป
- การเจ้าหน้าที่
- ประชาสัมพันธ์

เพื่อ

- ทราบ
- ดำเนินการตามบันทึก

*SA*

(นางสาววันดี หมุ่มมาก)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองจอก

สำเนาให้ 1 ชุด

คุณชนันต์ อดิศร

- สำเนาพยานหลักฐานคดี ๑ ชุด
- สำเนาให้ สน. ๑ ชุด

ทิอาภา  
(นางสาวทิอาพร วรรณพงศ์)  
นักวิชาการทั่วไปปฏิบัติการ  
ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองจอก

๓ ส.ค. ๖๕๕

*SA*  
นางสาว ว. ๑  
พิศมัย ๑๑ ๒๐  
วิมลพร

(นางสมมุติรัตน์ เจริญรัตน์)

นักวิชาการพิเศษชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองจอก



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรุงเทพมหานคร (สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๓๓ หรือโทร. ๑๓๓๖ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๒๙๖๔)

ที่ กท ๐๔๐๔/ ก ๑๙๗

วันที่ ๗

สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การมอบหมายให้ลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ตรงตามตำแหน่งที่ได้รับการจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ตามหนังสือกรุงเทพมหานคร ที่ กท ๐๔๐๔/๕๓๑ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เวียนแจ้งเรื่อง การมอบหมายให้ลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ตรงตามตำแหน่งที่ได้รับการจ้าง ให้ทุกหน่วยงานและส่วนราชการถือปฏิบัติ แต่เนื่องจากปัจจุบันปรากฏว่ายังมีบางหน่วยงานมิได้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังกล่าว ซึ่งเป็นการกระทำที่ผิดระเบียบของทางราชการ และเป็นต้นเหตุของการร้องเรียนสร้างความเสียหายให้แก่กรุงเทพมหานคร นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานครเป็นไปตามระเบียบแบบแผนและกฎเกณฑ์ของทางราชการ และป้องกันปัญหาการร้องเรียนในกรณีดังกล่าว จึงให้ผู้บังคับบัญชาทุกหน่วยงานและส่วนราชการสั่งและมอบหมายให้ลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ตรงตามตำแหน่งที่ได้รับการจ้างโดยเคร่งครัด หากพบว่ามีหน่วยงานและส่วนราชการใดฝ่าฝืนการสั่งการดังกล่าว จะพิจารณาโทษทางวินัยผู้บังคับบัญชาตามลำดับขั้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

(นายจित ช้วนิชย์)  
ปลัดกรุงเทพมหานคร