

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก  
 เลขรับที่ ๐๙๑๑๐  
 วันที่ ๕ มิ.ค. ๒๕๖๕  
 เวลา.....

- วัตถุประสงค์
- บุคลากร
  - บริหารทั่วไป
  - การเข้าหน้าที่
  - ประชาสัมพันธ์
- เพื่อ
- ทราบ
  - พิจารณาดำเนินการ.....

*อนุทิน*  
 - โทร. เพื่อขอรถ,  
 วันที่ 2 ถึง 9.

*[Signature]*  
 นางสาวสาธิตา สุวรรณหงษ์  
 เจ้าหน้าที่งานปกครองชำนาญการ  
 รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง  
 สำนักงานเขตหนองจอก  
 ๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๕

*[Signature]*  
 (นางอมฤทัยรัตน์ เจริญรัตน์)  
 นักวิชาการศึกษานำวิชาการพิเศษ  
 หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก

อนุทิน  
 - อนุทิน  
 ทิวพร  
 (นางสาวทิวพร วรรณหงษ์)  
 นักวิชาการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
 สำนักงานเขตหนองจอก

ฝ่ายการศึกษา  
 ที่ กท ๕๔๐๗/๑๗๔๓ ลว. ๑๙ ก.ค. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนใน  
 สังกัดสำนักงานเขตหนองจอก

เพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

ที่ กท 5401/ 2271 ลว. 6 ก.ค. ๖5

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย  
 ส่วนออกติดต่อโปรดทราบ  
 พล.อ. อนุทิน หรือใน ส่วนที่เห็นสมควร

*[Signature]*  
 (นางอมฤทัยรัตน์ เจริญรัตน์)  
 นักวิชาการศึกษานำวิชาการพิเศษ  
 หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก

*Same*  
 (นางสาวคหวรรณวนิช พิพัฒมงคล)  
 เจ้าหน้าที่งานปกครองชำนาญการ  
 รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง  
 สำนักงานเขตหนองจอก



ด่วนที่สุด

สำนักงานเขตหนองจอก  
รับเลขที่ ๑๖๘๗  
วันที่ ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๕  
ปี พ.ศ. ๒๕๖๕

รองปลัดกรุงเทพมหานคร  
รับที่ กท ๒๕๖๕  
วันที่ ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๕  
เวลา ๑๐.๐๐ น. น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรุงเทพมหานคร (สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร โทร.๐ ๒๒๒๑ ๒๑๔๑ หรือโทร.๑๕๒๐ โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๔๘๖๑)  
ที่ กท ๒๕๖๕/ป. ๗๕ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง สรุปประเด็นสำคัญและข้อสั่งการจากการประชุม “ผู้ว่า กทม. สัญจร” ณ สำนักงานเขตคลองเตย

เรียน รองปลัดกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ตามที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครได้กำหนดจัดกิจกรรม “ผู้ว่า กทม. สัญจร” เมื่อวันอาทิตย์ที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตคลองเตย โดยกิจกรรมประกอบด้วย การเยี่ยมชมสวนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้า (ศูนย์การเรียนรู้ด้านสิ่งแวดล้อม เขตคลองเตย) การปลูกต้นไม้ การประชุมรับฟังปัญหาในการปฏิบัติงาน และการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมชุมชน ซึ่งในส่วนของการประชุมรับฟังปัญหาในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตคลองเตย ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครได้มอบแนวทางปฏิบัติในการทำงานสำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งที่ประชุมได้มีการพิจารณาปัญหาการปฏิบัติงานพร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะและข้อสั่งการให้หน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้รองปลัดกรุงเทพมหานครและหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการตามข้อสั่งการในการประชุมรับฟังปัญหาในการปฏิบัติงานฯ รายละเอียดปรากฏตามตารางสรุปประเด็นสำคัญและข้อสั่งการฯ ที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

*milu*

(นายชจิต ชัชวานิชย์)  
ปลัดกรุงเทพมหานคร

เรียน ผอ.สนน. ผอ.สนย. ผอ.สจส.

ผอ.สวพ. และ ผอ.เขตกลุ่มกรุงเทพตะวันออก

พิจารณาดำเนินการตามที่ ป.กท.ม.สั่งการ

เรียน ผู้อำนวยการเขต

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควรมอบให้ *เชษฐภรณ์* (นายณรงค์ เรืองศรี)

พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

*เชษฐภรณ์*

๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๕

ดำเนินการตามเสนอ

*ว. ๖๓๕๐๐ ธรรม*

*วิบูลย์ ธรรม*  
*รองนายกฯ*  
*รองนายกฯ*

(นายวุฒิมิภัทร คำประกอบ)  
ผู้อำนวยการเขตหนองจอก

(นางสาววันดี หมุ่มมาก)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองจอก

(นายภูวนาถ เภทริย์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองจอก

ลำดับ	สรุปประเด็นและข้อสั่งการ	มอบหมายดำเนินการ
✓	๙. ตรวจสอบระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียน และชุมชนในพื้นที่ หากพบว่าชำรุด ให้ดำเนินการแก้ไขทันที รวมทั้งให้มีการกำหนดจุดเกิดเหตุบ่อยครั้งเพื่อเป็นข้อมูลในการป้องกันปัญหาระบบไฟฟ้าต่อไป	- <u>สำนักงานเขต</u>
✓	๑๐. การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจ กรณีจะขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากรัฐบาล ให้หน่วยงานจัดทำโครงการพร้อมรายละเอียดเพื่อเสนอรัฐบาลต่อไป	- ทพช.ผว.กทม. (ผศ.เกษราฯ)
✓	๑๑. จัดหาพื้นที่สำหรับจัดสร้างสวนสาธารณะ กรณีเป็นหน่วยงานราชการให้รวบรวมและนำเรียนผู้บริหาร เพื่อจะได้ประสานขอความร่วมมือหน่วยงานดังกล่าวต่อไป	- สสส. - <u>สำนักงานเขต</u>
๓	<p>ที่ประชุมได้มีการหารือเกี่ยวกับปัญหาการใช้งาน Traffy Fondue ซึ่งผู้จัดทำระบบ Traffy Fondue ได้ให้คำแนะนำในการแก้ไขปัญหาการใช้งานฯ ดังนี้</p> <p>๑. การอัปเดตสถิติยังไม่เป็นปัจจุบัน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้หน่วยงานเข้าไปดูสถิติปัจจุบัน (เวอร์ชันใหม่) ได้ที่ <a href="https://citydata.traffy.in.th/">https://citydata.traffy.in.th/</a> จะมีข้อมูลครบถ้วน โดยจะเรียงเรื่องร้องเรียนตามวันที่</li> </ul> <p>๒. ส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานอื่นแล้ว แต่ยังเป็นเรื่องค้างของสำนักงานเขต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบ Traffy Fondue กำลังปรับปรุงระบบฯ โดยจะแยกสถานะออกเป็น ๓ เรื่อง ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) เรื่องที่ดำเนินการอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต</li> <li>(๒) เรื่องที่ส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ (อยู่ในกล่องส่งต่อ) และอนาคตจะมีการแยกเป็น ๒ ส่วน คือ ส่งต่อให้หน่วยงาน กทม. และส่งต่อให้หน่วยงานภายนอก</li> <li>(๓) เรื่องที่ได้รับการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว</li> </ul> </li> </ul> <p>๓. หน่วยงานที่อยู่นอกเหนือสังกัด กทม. บางหน่วยงานไม่เข้าร่วม Traffy Fondue</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) หน่วยงานสามารถเสนอเพิ่มรายชื่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนได้ โดยกดลิงค์ <a href="https://forms.gle/WkZdWtav3oKLaUy26">https://forms.gle/WkZdWtav3oKLaUy26</a> หรือสแกน QR Code ที่แนบ เพื่อเพิ่มรายชื่อหน่วยงานฯ</li> <li>(๒) ผว.กทม.ได้ขอความร่วมมือ สวทช. รวบรวมรายชื่อหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน กทม. เพื่อจะได้ประสานพูดคุยขอความร่วมมือในการเข้าร่วม Traffy Fondue ต่อไป</li> </ul> <p>๔. การค้นหาเรื่องที่ผ่านมาแล้วหลายวัน ทำได้ไม่สะดวก</p> <p>ให้หน่วยงานเข้าไปที่ <a href="https://citydata.traffy.in.th/">https://citydata.traffy.in.th/</a> ดำเนินการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพิ่มตัวกรอง Filter และเรียงลำดับ (Sort) ทั้งบนเว็บและแอปพลิเคชัน</li> <li>- ค้นหา รหัสเรื่อง (Ticket id) ได้</li> <li>- ค้นหา ตามช่วงเวลา (อยู่ระหว่างการพัฒนา) แต่ค้นหาในเว็บ อ.ชัชชาติ ได้</li> </ul> <p>๕. รายละเอียดที่แจ้งกับพิกัดจุดร้องเรียนที่แจ้ง ไม่ตรงกับที่เกิดเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หน่วยงานสามารถใช้ฟังก์ชัน “คุยกับผู้แจ้ง” เพื่อสอบถามพิกัดจุดร้องเรียนที่ชัดเจน หากไม่มีคำตอบ ให้เปลี่ยนสถานะเป็น “ยุติ” ได้ ทั้งนี้ ระบบจะเพิ่มข้อความกับผู้แจ้งว่า “หากพิกัดของผู้แจ้งคลาดเคลื่อนไม่ตรงกับรูปภาพเรื่องแจ้ง อาจจะไม่ได้รับการแก้ไข”</li> </ul>	<p>- <u>ทุกหน่วยงาน</u></p> <p>- <u>สำนักงานเขต</u></p> <p>- <u>ทุกหน่วยงาน</u></p> <p>- สวทช.</p> <p>- <u>ทุกหน่วยงาน</u></p>

สรุปประเด็นสำคัญและข้อสั่งการจากการประชุม “ผู้ว่า กทม. สัญจร” เขตคลองเตย  
เมื่อวันอาทิตย์ที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

ลำดับ	สรุปประเด็นและข้อสั่งการ	มอบหมายดำเนินการ
๑	<p>ผว.กทม.ได้เน้นย้ำแนวทางปฏิบัติในการทำงาน สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ กทม. ดังนี้</p> <p>๑. เน้นความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้ กรณีมีบุคคลหรือบริษัทห้างร้านแอบอ้างว่าเป็นทีมงานของ ผว.กทม. ขอให้หน่วยงานอย่าหลงเชื่อและสามารถแจ้งความดำเนินคดีได้</p> <p>๒. เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน โดยนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยเหลือการปฏิบัติงานให้บริการประชาชนให้เป็นไปอย่างรวดเร็วและตรงตามเป้าหมาย</p> <p>๓. เน้นประชาชนเป็นศูนย์กลาง (People Centric) โดยดูแลและแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนให้กับประชาชน ซึ่ง ผว.กทม.ให้แนวทางปฏิบัติให้ข้าราชการหันหลังให้ผู้ว่าฯ หันหน้าให้ประชาชน โดย ผว.กทม.จะเป็น Back up คอยสนับสนุนและช่วยเหลือการปฏิบัติงานของข้าราชการทุกเรื่อง</p>	<p>- ทุกหน่วยงานแจ้งข้าราชการและบุคลากรในสังกัดเพื่อทราบและถือปฏิบัติ</p>
๒	<p>ที่ประชุมได้รับฟังและพูดคุยการบริหารจัดการและปัญหาในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตคลองเตย พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะและข้อสั่งการในการแก้ไขปัญหาดังนี้</p> <p>๑. ปัญหาไฟฟ้าส่องสว่าง</p> <p>- พิจารณาการจ้างเหมาบริษัท Outsource เข้ามาดำเนินการแก้ไขปัญห ไฟฟ้าส่องสว่างดับในพื้นที่ กทม. (ภาพรวม) แบบ OPEN END</p>	<p>- รผว.กทม. (รศ.วิศณุฯ)</p> <p>- สนย.</p>
	<p>๒. ปัญหาสายสื่อสาร</p> <p>(๑) พิจารณานำ พ.ร.บ.รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ มาบังคับใช้กับ กฟน. และผู้ประกอบการโทรคมนาคม กรณีสายสื่อสารที่อยู่ในความรับผิดชอบที่พาดผ่านเสาไฟฟ้ายกรู้งหรือหลุดห้อยไม่ปลอดภัย และส่งผลทำให้พื้นที่ กทม.ไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย</p>	<p>- สนย.</p> <p>- <u>สำนักงานเขต</u></p>
	<p>(๒) จัดทำหนังสือถึง กสทช. เพื่อประสานงานกับผู้ประกอบการโทรคมนาคมให้กำหนดว่าสายสื่อสารที่อยู่ในความรับผิดชอบสายใดที่ไม่ได้ใช้งานแล้วให้แจ้ง กทม. เพื่อจะได้ดำเนินการตัดสายสื่อสารที่ไม่ได้ใช้งานแล้วและรวบรวมสายสื่อสารดังกล่าวต่อไป</p>	<p>- <u>สำนักงานเขต</u></p>
	<p>(๓) กำหนดจุดที่จะดำเนินการแก้ไขปัญหสายสื่อสาร เพื่อเป็นพื้นที่นำร่องและขยายผลไปยังพื้นที่อื่นๆ ต่อไป</p>	<p>- รผว.กทม. (รศ.วิศณุฯ)</p>
	<p>(๔) ประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือประชาชนในการสอดส่องตรวจตราพื้นที่ กทม. กรณีพบเห็นผู้ประกอบการหรือบุคคลใดดำเนินการพาดสายสื่อสารหรือปัญหาสายสื่อสารรุกรู้งหรือหลุดห้อยไม่ปลอดภัย ที่อาจก่อให้เกิดความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ กทม. สามารถแจ้งเหตุได้ที่ ศูนย์รับแจ้งทุกข์ โทร. ๑๕๕๕</p>	<p>- <u>สำนักงานเขต</u></p>

ลำดับ	สรุปประเด็นและข้อสั่งการ	มอบหมายดำเนินการ
	<p>๓. ปัญหาการก่อสร้างสะพานข้ามแยก ณ ระนอง</p> <p>(๑) เร่งรัดดำเนินการก่อสร้างสะพานข้ามแยก ณ ระนอง ให้แล้วเสร็จภายในกำหนดโดยเร็ว</p>	<p>- สนย.</p>
	<p>(๒) เร่งรัดดำเนินการโครงการก่อสร้างต่างๆ ในพื้นที่ กทม. ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว</p>	<p>- สนย.</p>
	<p>(๓) พิจารณาก่อสร้างทางเดินข้าม (ชั่วคราว) บริเวณแยก ณ ระนอง และบริเวณทางแยกต่างๆ ที่มีการก่อสร้างฯ รวมทั้งติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในการเดินทางได้อย่างปลอดภัย</p>	<p>- สนย.</p>
	<p>๔. ปัญหาสายไฟฟ้าลงดิน</p> <p>- กรณีมีการซ่อมแซมทางเท้า (ชั่วคราว) ในพื้นที่นำสายไฟฟ้าลงดิน ให้ประสาน กฟน. (หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการนำสายไฟฟ้าลงดิน) ดำเนินการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบว่าพื้นที่บริเวณนี้อยู่ระหว่างการก่อสร้างหรือนำสายไฟฟ้าลงดิน รวมทั้งมีการซ่อมแซมทางเท้า (ชั่วคราว) ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อประชาชนไม่ได้รับความสะดวกในการเดินทาง ทั้งนี้ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการเร่งรัด กฟน. ให้ดำเนินการนำสายไฟฟ้าลงดินให้แล้วเสร็จโดยเร็ว</p>	<p>- สนย.</p>
✓	<p>๕. ปัญหาคนเร่ร่อน ขอทาน และปัญหากลุ่มคนเซ็ดกระจกบริเวณแยกไฟแดง ในหลักการควรแก้ไขปัญหาที่ต้นเหตุ โดยเบื้องต้นดำเนินการดังนี้</p> <p>(๑) จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจนอกเครื่องแบบลงพื้นที่สำรวจหาข้อมูลคนเร่ร่อน ขอทาน เพื่อจัดทำทะเบียนคนเร่ร่อนและขอทาน และประชุมหารือกับ พม. เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาดังกล่าวต่อไป</p> <p>(๒) พิจารณาเปิดบ้านอ้อมใจ เพื่อรองรับและช่วยเหลือคนเร่ร่อน ขอทาน</p> <p>(๓) ให้สำนักงานเขตเลือกบริเวณแยกที่เป็นปัญหาใหญ่และซับซ้อน เป็นโครงการนำร่องในการวางแผนแก้ไขปัญหาดังกล่าว และติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อขยายผลไปยังพื้นที่อื่นๆ ต่อไป</p> <p>(๔) ครูประทีปได้เสนอที่ประชุมขอให้มีการฝึกอาชีพแก่เด็ก และผู้พิการ เพื่อนำความรู้ไปประกอบอาชีพเพื่อสร้างรายได้ให้กับตนเอง</p>	<p>- สนท. - <u>สำนักงานเขต</u></p> <p>- รพว.กทม. (นายศานนท์ฯ) - สพล.</p> <p>- รพว.กทม. (นายศานนท์ฯ) - <u>สำนักงานเขตคลองเตย</u></p> <p>- สพล.</p>
✓	<p>๖. ปัญหาผู้ค้าหาบเร่ แผงลอย</p> <p>- จัดหาพื้นที่เอกชนหรือพื้นที่ว่าง เพื่อจัดเป็นสถานที่ทำการค้าให้กับผู้ค้า</p>	<p>- สนท. - <u>สำนักงานเขต</u></p>
	<p>๗. ปัญหาจากข้อกำหนดให้นักท่องเที่ยวต้องมี Vaccine Passport</p> <p>- วันที่ ๑ ก.ค. ๒๕๖๕ จะมีการยกเลิก Vaccine Passport และใช้ผลตรวจ ATK แทน</p>	
✓	<p>๘. ตรวจสอบสถานบริการ และสถานบันเทิงทุกแห่งเกี่ยวกับระบบความปลอดภัยด้านอัคคีภัย โดยให้มีทางหนีไฟ และระบบป้องกันต่างๆ เพื่อรองรับการเปิดสถานบริการและสถานบันเทิงตามที่ ศบค. กำลังจะผ่อนคลาย</p>	<p>- <u>สำนักงานเขต</u></p>

QR Code เพิ่มหน่วยงานในระบบ Traffy Fondue

