



ด่วนมาก

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก
เลขรับที่ 3535
วันที่ ๑๒ พ.ค. ๒๕๖๕
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง โทร. ๗๓๕๙

ที่ กท ๕๔๐๑/๑๕๐๖

วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ส่งสำเนาคำสั่งสำนักงานเขตหนองจอก ที่ ๖๒๔/๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าฝ่าย

พร้อมนี้ ฝ่ายปกครองขอส่งสำเนาคำสั่งสำนักงานเขตหนองจอก ที่ ๖๒๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในวันอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยฯ มาเพื่อโปรดทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ในสังกัดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาววันดี หมุ่มมาก)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองจอก

ด่วนมาก

ที่ กท ๕๔๐๗/๑๐๗๕

ลว. ๑๒ พ.ค. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด

สำเนาถูกต้องเพื่อโปรดทราบ

(นางธัญญรัตน์ เจริญรัตน์)

นักวิชาการศึกษาระดับชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก

(นางธัญญรัตน์ เจริญรัตน์)

นักวิชาการศึกษาระดับชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก



คำสั่งสำนักงานเขตหนองจอก  
ที่ ๒๕๔ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในวันอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย อาสาสมัครสาธารณสุข และเจ้าหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยในการเลือกตั้งประจำสำนักงานเขต

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภากรุงเทพมหานครและผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ในวันอาทิตย์ที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม ถูกต้องตามขั้นตอนของกฎหมาย และทันตามกำหนดระยะเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดให้มีการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย อาสาสมัครสาธารณสุข และเจ้าหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยในการเลือกตั้งประจำสำนักงานเขต ในวันที่ ๑๔ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ณ หอประชุมวิทยาลัยการอาชีพกาญจนาภิเษก เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในวันอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย อาสาสมัครสาธารณสุข และเจ้าหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยในการเลือกตั้งประจำสำนักงานเขต ดังนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- |   |         |
|---|---------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการเขตหนองจอก                     | หัวหน้า |
| ๑.๒ ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองจอก              | ผู้ช่วย |
| ๑.๓ ชุดเคลื่อนที่บริการประชาชนประจำเขตหนองจอก | ผู้ช่วย |

กองพันทหารสารวัตร สำนักกองบัญชาการ กองบัญชาการกองทัพไทย

- |  |         |
|--|---------|
| ๑.๔ ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลลำผักชี | ผู้ช่วย |
| ๑.๕ หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย                 | ผู้ช่วย |

- |  |         |
|--|---------|
| ๑.๖ ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตหนองจอก | ผู้ช่วย |
|--|---------|

- |                                  |                             |             |
|----------------------------------|-----------------------------|-------------|
| ๑.๗ น.ส.คหวรรณวนิช พิพัฒมงคลสกุล | เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ   | เจ้าหน้าที่ |
| ๑.๘ น.ส.สาธิตา สุวรรณหงษ์        | เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ   | เจ้าหน้าที่ |
| ๑.๙ นางเพ็ญจันทร์ ปุยเจริญ       | เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ | เจ้าหน้าที่ |
| ๑.๑๐ นางนภาพร เอี่ยมอิทธิพล      | พนักงานปกครองชำนาญงาน       | เจ้าหน้าที่ |
| ๑.๑๑ น.ส.กรรณิการ์ อุ่นบุญเรือง  | พนักงานปกครองชำนาญงาน       | เจ้าหน้าที่ |

มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุม กำกับ ดูแล วางแผน และอำนวยการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ ตลอดจนให้คำปรึกษาแนะนำแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๒. ฝ่ายวิทยากร

มีหน้าที่ในการบรรยายเพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของตนเอง ตามกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ ในการปฏิบัติงานในวันเลือกตั้งแก่ประธานกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย อาสาสมัครสาธารณสุข และเจ้าหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยในการเลือกตั้งประจำสำนักงานเขต ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประกอบด้วย

๒.๑ นายภูวนาถ	นนทรีย์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต	หัวหน้า
๒.๒ น.ส.วันดี	หมุ่มมาก	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	ผู้ช่วย
๒.๓ นายพิพิชญ์	ยณะโชติ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดแสนเกษม	ผู้ช่วย ✓
๒.๔ ว่าที่ร้อยตรีหญิงภรภัทร ชุ่มโสตร์		ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดราษฎร์บำรุง	ผู้ช่วย ✓
๒.๕ นายชุมสาย	เย็นแข	รักษาการฯหัวหน้าฝ่ายทะเบียน	ผู้ช่วย
๒.๖ น.ส.คหวรรณนัช	พิพัฒมงคลสกุล	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
๒.๗ น.ส.สาธิตา	สุวรรณหงษ์	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
๒.๘ นางเพ็ญจันทร์	ปุยเจริญ	เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่
๒.๙ น.ส.ทิวาพร	วรรณพงศ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่
๒.๑๐ นายรัชพล	เรืองศรี	จนท.ระบบงานคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่
๒.๑๑ นายพินดี	ฤทธิ์บุญ	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่
๒.๑๒ นางนภาพร	เอี่ยมอิทธิพล	พนักงานปกครองชำนาญงาน	เจ้าหน้าที่
๒.๑๓ น.ส.กรรณิการ์	อุ้นบุญเรือง	พนักงานปกครองชำนาญงาน	เจ้าหน้าที่

### ๓. ฝ่ายรับลงทะเบียน

มีหน้าที่มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการรับลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรมฯ จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวกับการฝึกอบรม เพื่อแจกเอกสาร และอำนวยความสะดวก ให้กับผู้เข้ารับการอบรมฯ มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

๓.๑ น.ส.วันดี	หมุ่มมาก	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	หัวหน้า
๓.๒ น.ส.คหวรรณนัช	พิพัฒมงคลสกุล	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ	ผู้ช่วย
๓.๓ น.ส.สาธิตา	สุวรรณหงษ์	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ	ผู้ช่วย
๓.๔ น.ส.ภัคกร	วัฒนกุล	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ	ผู้ช่วย
๓.๕ นางเพ็ญจันทร์	ปุยเจริญ	เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่
๓.๖ นางนภาพร	เอี่ยมอิทธิพล	พนักงานปกครองชำนาญงาน	เจ้าหน้าที่
๓.๗ น.ส.กรรณิการ์	อุ้นบุญเรือง	พนักงานปกครองชำนาญงาน	เจ้าหน้าที่
๓.๘ ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายปกครองที่ได้รับมอบหมาย			เจ้าหน้าที่
๓.๙ ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายทะเบียนที่ได้รับมอบหมาย			เจ้าหน้าที่

### วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕

- เจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน แขวงคูฝั่งเหนือ (๒๒ หน่วย) ประกอบด้วย

๑. น.ส.ธรรณภัคอร	ทาระ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	ฝ่ายปกครอง
๒. นายโสภณ	พลายแก้ว	พนักงานประจำรถ บ ๒	ฝ่ายปกครอง

- เจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน แขวงลำผักชี (๓๘ หน่วย) ประกอบด้วย

๑. น.ส.พยอม	ใจดี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ฝ่ายปกครอง
๒. น.ส.อรัญญา	มีมุข	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ฝ่ายทะเบียน
๓. น.ส.กรรณก	เป็งมาวงศ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	ฝ่ายปกครอง
๔. นางสุชาดา	บุ๋ทอง	พนักงานทั่วไป บ ๒	ฝ่ายปกครอง

/- เจ้าหน้าที่...

- เจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน แขวงกระทู้มราย (๕๐ หน่วย) ประกอบด้วย

๑. น.ส.ธรรมรส	ศรีสุทธิโรจน์	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ	ฝ่ายทะเบียน
๒. นางวรรณวิศา	ปีติลและ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ฝ่ายปกครอง
๓. นางศรีัญญา	มีมุขอ	พนักงานปกครองชำนาญงาน	ฝ่ายทะเบียน
๔. นางรัตนา	สะนีเฮง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ฝ่ายทะเบียน
๕. นางอำไพ	แก้วสว่าง	พนักงานสถานที่ บ ๒	ฝ่ายปกครอง

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

- เจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน แขวงหนองจอก (๒๗ หน่วย) ประกอบด้วย

๑. นายสุเมธ	สำเภา	เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ	ฝ่ายทะเบียน
๒. น.ส.วนาลี	บุตรดี	พนักงานปกครองชำนาญงาน	ฝ่ายทะเบียน
๓. นายภานุ	แก้วสกุลณี	พนักงานขับรถยนต์ ส ๑	ฝ่ายปกครอง

- เจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน แขวงคลองสิบ (๑๓ หน่วย) ประกอบด้วย

๑. นางภูริดาวรรณ	ยศสุนทร	พนักงานปกครองชำนาญงาน	ฝ่ายทะเบียน
๒. นายรังสรรค์	แก้วสว่าง	พนักงานประจำเรือ บ ๒	ฝ่ายปกครอง

- เจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน แขวงคลองสิบสอง (๑๔ หน่วย) ประกอบด้วย

๑. น.ส.สุนิศา	หมัดซอและ	พนักงานปกครองชำนาญงาน	ฝ่ายทะเบียน
๒. นายธงชัย	ปรางทอง	พนักงานขับรถยนต์ ส ๑	ฝ่ายปกครอง

- เจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน แขวงโคกแฝด (๔๓ หน่วย) ประกอบด้วย

๑. นายกฤษณะวัชร	ใจมาจงสวัสดิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ฝ่ายปกครอง
๒. นางสุภาวดี	ศิลปักษา	พนักงานปกครองชำนาญงาน	ฝ่ายทะเบียน
๓. น.ส.รฐารินทร์	เลิศชรินพัฒน์	พนักงานปกครองชำนาญงาน	ฝ่ายทะเบียน
๔. น.ส.ศรีัญญา	ลาวัง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ฝ่ายทะเบียน

- เจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน แขวงลำต้อยติง (๑๒ หน่วย) ประกอบด้วย

๑. นางวันหนิ	บินหะยือบตุลอรอมาน	พนักงานปกครองชำนาญงาน	ฝ่ายทะเบียน
๒. นางจรรยา	อุบลนิล	พนักงานสถานที่ บ ๒	ฝ่ายปกครอง

๔. ฝ่ายจัดเตรียมสถานที่

มีหน้าที่ในการประสานงานกับวิทยาลัยการอาชีพกาญจนภิเษก หนองจอก เพื่อจัดสถานที่อบรม เช่น โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับวิทยากรและผู้เข้ารับการอบรม จัดทำผังที่นั่งผู้เข้ารับการอบรมแยกเป็นรายหน่วยของแต่ละแขวง จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการบรรยาย เช่น เครื่องขยายเสียง เครื่องโสตทัศนูปกรณ์ จัดเตรียมชุดสาธิตหน่วยออกเสียง มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

๔.๑ นายจิระศักดิ์	หงษ์แปด	หัวหน้าฝ่ายโยธา	หัวหน้า
๔.๒ นายธนพัฒน์	รัตนโสภานุวัฒน์	รักษาการหัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดฯ	รองหัวหน้า
๔.๓ นายกมล	นวลศิริสมบูรณ์	นายช่างโยธาอาวุโส	ผู้ช่วย
๔.๔ น.ส.คหวรรณวนิช	พิพัฒมงคลสกุล	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ	ผู้ช่วย
๔.๕ นายวิชาญ	ธารเลิศ	เจ้าพนักงานการเกษตรชำนาญงาน	ผู้ช่วย
๔.๖ น.ส.สาธิตา	สุวรรณหงษ์	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
๔.๗ นางเพ็ญจันทร์	ปุยเจริญ	เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่

๔.๘ น.ส.ทิวพร	วรรณพงศ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่
๔.๙ นายรัชพล	เรืองศรี	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่
๔.๑๐ นางนภาพร	เอี่ยมอิทธิพล	พนักงานปกครองชำนาญงาน	เจ้าหน้าที่
๔.๑๑ น.ส.กรรณิการ์	อุ้นบุญเรือง	พนักงานปกครองชำนาญงาน	เจ้าหน้าที่
๔.๑๒	ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายปกครองที่ได้รับมอบหมาย		เจ้าหน้าที่
๔.๑๓	ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ที่ได้รับมอบหมาย		เจ้าหน้าที่
๔.๑๔	ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายโยธาที่ได้รับมอบหมาย		เจ้าหน้าที่

#### ๕. ฝ่ายประชาสัมพันธ์

มีหน้าที่ประกาศ ประชาสัมพันธ์และนำขึ้นตอนการลงทะเบียน การรับเอกสาร และการเข้านั่งประจำที่ของผู้เข้ารับการอบรมในห้องประชุม การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ การถ่ายภาพ และจัดทำข่าวเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การอบรม รวมถึงการประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เข้ารับการอบรม มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

๕.๑ น.ส.วันดี	หมู่มาง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	หัวหน้า
๕.๒ นางธมมย์รัตน์	เจริญรัตน์	หัวหน้าฝ่ายการศึกษา	รองหัวหน้า
๕.๓ น.ส.จิราภรณ์	วีระชาติ	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ	ผู้ช่วย
๕.๔ น.ส.สุวรรณา	แสงสว่าง	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ชำนาญงาน	ผู้ช่วย
๕.๕ นายพินดี	ฤทธิบุญ	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่
๕.๖	ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายปกครองที่ได้รับมอบหมาย		เจ้าหน้าที่
๕.๗	ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายการศึกษาที่ได้รับมอบหมาย		เจ้าหน้าที่

#### ๖. ฝ่ายบริการอาหารว่างและน้ำดื่ม

มีหน้าที่จัดเตรียมอาหารว่างและน้ำดื่ม สำหรับผู้เข้ารับการอบรม วิทยากร ผู้บริหารเขต ผู้บริหารโรงเรียน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ รวมถึงการจัดเตรียมภาชนะและอุปกรณ์ที่จำเป็นเพื่อให้บริการอาหารว่างและน้ำดื่ม มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

๖.๑ น.ส.มาลัย	ภัทรมณีนิล	หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	หัวหน้า
๖.๒ นางธนพร	วชิรฐากร	รักษาการฯ หัวหน้าฝ่ายรายได้	รองหัวหน้า
๖.๓ นายวิจิตร	เรืองวิเศษทรัพย์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส	ผู้ช่วย
๖.๔ น.ส.วิภาวดี	ภัทรธิดาพันธุ์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	ผู้ช่วย
๖.๕	ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ ที่ได้รับมอบหมาย		เจ้าหน้าที่
๖.๖	ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายรายได้ที่ได้รับมอบหมาย		เจ้าหน้าที่

#### ๗. ฝ่ายจัดการด้านจราจร

มีหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจรและการจอดรถภายในวิทยาลัยการอาชีพกาญจนาภิเษก หนองจอก และโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา สุวินทวงศ์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

๗.๑ นายสุวัฒน์	พัสดร	รักษาการฯ หัวหน้าฝ่ายเทคนิค	หัวหน้า
๗.๒ นายพลกฤต	รอตนำพา	เจ้าพนักงานเทคนิคชำนาญการ	ผู้ช่วย
๗.๓ นายกิตติพงษ์	ชูแก้ว	พนักงานเทคนิคชำนาญงาน	ผู้ช่วย
๗.๔ นายวิทยา	เบ็ญจพันธุ์ทวี	พนักงานเทคนิคชำนาญงาน	ผู้ช่วย
๗.๕ นายวิเชียร	มงคลสระ	พนักงานเทคนิคชำนาญงาน	ผู้ช่วย
๗.๖	ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายเทคนิคที่ได้รับมอบหมาย		เจ้าหน้าที่

#### ๘. ฝ่ายดูแลรักษาความสะอาดสถานที่

มีหน้าที่ในการดูแลรักษาความสะอาดบริเวณสถานที่อบรมและห้องประชุม ทั้งก่อนและหลังเสร็จสิ้นการอบรม มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

- |     |  |                  |                                      |             |
|-----|--|------------------|--------------------------------------|-------------|
| ๘.๑ | นายธนพัฒน์                             | รัตนโสภานวัฒน์   | รักษาการหัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดฯ   | หัวหน้า     |
| ๘.๒ | นายวิชาญ                               | ธารเลิศ          | เจ้าพนักงานการเกษตรชำนาญงาน          | ผู้ช่วย     |
| ๘.๓ | น.ส.อมรรัตน์                           | ชิระเซ็น         | เจ้าหน้าที่งานรักษาความสะอาดชำนาญงาน | ผู้ช่วย     |
| ๘.๔ | ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายรักษาความสะอาดฯ | ที่ได้รับมอบหมาย |                                      | เจ้าหน้าที่ |

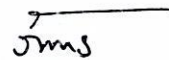
#### ๙. ฝ่ายการเงิน

มีหน้าที่ในการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน แก่ประธานกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย อาสาสมัครสาธารณสุข เจ้าหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อย มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

- |     |                                |                   |                                    |             |
|-----|--------------------------------|-------------------|------------------------------------|-------------|
| ๙.๑ | น.ส.ปานทิพย์                   | ชาวปลายนา         | หัวหน้าฝ่ายการคลัง                 | หัวหน้า     |
| ๙.๒ | น.ส.ภavana                     | ฮิมมิน            | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ   | ผู้ช่วย     |
| ๙.๓ | น.ส.จันทนา                     | พริกเล็ก          | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ   | ผู้ช่วย     |
| ๙.๔ | น.ส.กรกมล                      | อุทิศสถิตย์       | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ   | ผู้ช่วย     |
| ๙.๕ | น.ส.รุ่งดาว                    | คล้ายกุล          | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ   | ผู้ช่วย     |
| ๙.๖ | น.ส.นิภาวรรณ                   | แสนซื่อ           | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | เจ้าหน้าที่ |
| ๙.๗ | น.ส.เสาวนีย์                   | บุญมี             | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | เจ้าหน้าที่ |
| ๙.๘ | น.ส.ฤทัยชนก                    | จันทร์ทัพนุตระกูล | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | เจ้าหน้าที่ |
| ๙.๙ | ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายการคลัง | ที่ได้รับมอบหมาย  |                                    | เจ้าหน้าที่ |

ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ให้มาปฏิบัติหน้าที่ ในวันที่ ๑๔ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ วิทยาลัยการอาชีพกาญจนาภิเษก เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่เวลา ๐๖.๓๐ น. โดยพร้อมเพรียงกันจนกว่าจะเสร็จสิ้นการอบรม

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวุฒิกัทร คำประกอบ)  
ผู้อำนวยการเขตหนองจอก