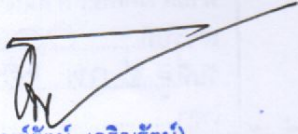


ที่ กท ๕๔๐๗/๒๘๒ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕  
เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด  
สำเนาเพื่อโปรดทราบและกรอกแบบ  
ประเมินพร้อมสำรวจความต้องการชุดหนังสือ  
เสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ส่งฝ่ายภายในวัน  
จันทร์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕



(นางธรมญ์รัตน์ เจริญรัตน์)  
นักวิชาการศึกษาคำนาฏการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก

รับ

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุมโรงเรียนในสังกัด  
เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร

นางธรมญ์รัตน์ เจริญรัตน์

(นางธรมญ์รัตน์ เจริญรัตน์)

ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด  
เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร

ส่งผู้อำนวยการเขต  
๒๗/๒/๒๕๖๕

(กนกนที สินธุ์ธรรม)  
นายกเทศมนตรีเขตหนองจอก  
กรุงเทพมหานคร



# บันทึกข้อความ

สำนักงานเขตหนองจอก  
 1845  
 รับเลขที่.....  
 วันที่ 3 ก.พ. 2565  
 เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักการศึกษา (หน่วยศึกษานิเทศก์ โทร. ๐ ๒๔๓๗ ๖๖๓๑-๕ ต่อ ๓๔๓๒ โทรสาร ๐ ๒๔๓๗ ๒๑๓๒)

ที่ กท ๐๘๐๔/ ๓๐๕ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความร่วมมือกรอกแบบประเมินและสำรวจความต้องการชุดหนังสือเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาศักยภาพการสื่อสาร

เรียน ผู้อำนวยการเขต

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก  
 เลขรับที่ ๐๐๘๖๓  
 วันที่ ๕ ก.พ. ๒๕๖๕  
 เวลา.....

ตามที่สำนักการศึกษา ได้ดำเนินโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต โดยจัดซื้อชุดหนังสือเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑, ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร เพื่อให้นักเรียนมีสื่อในการเรียนภาษาอังกฤษที่มีคุณภาพ สามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

สำนักการศึกษา จึงขอความร่วมมือแจ้งโรงเรียนในสังกัดประเมินคุณภาพหนังสือเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาศักยภาพการสื่อสาร สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑, ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ที่ได้รับจัดสรรในปีการศึกษา ๒๕๖๔ และสำรวจความต้องการชุดหนังสือเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ดังกล่าวของปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามแบบประเมินที่แนบส่งสำนักการศึกษา ภายในวันจันทร์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการเขต

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควรมอบให้ ศึกษานิเทศก์

พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นางสาววันดี หม่อมมาก)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองจอก

**น.อ.**

(นางสาวน้ำฝน อยู่ดี)

รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

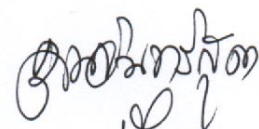
ดำเนินการตามเสนอ

**ศ.ศ.**

(นายศักดิ์ชัย ศิริวรรณ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองจอก

ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการเขตหนองจอก



- สมพร

262

(นางสมรุจิรัตน์ เจริญรัตน์)

นักวิชาการศึกษาศูนย์การศึกษาพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองจอก

**แบบประเมินชุดหนังสือเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาศักยภาพการสื่อสาร**

โรงเรียน.....สำนักงานเขต.....

๑. สำนักการศึกษา ขอความร่วมมือตอบแบบประเมินชุดหนังสือเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาศักยภาพการสื่อสารสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ , ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ที่ได้รับจัดสรรในปีการศึกษา ๒๕๖๔

**คำชี้แจง** โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับความคิดเห็นตามความเป็นจริง

| ข้อ | รายการประเมิน  | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
|-----|--|-----------|-----|---------|------|------------|
| ๑   | ช่วยให้ผู้เรียนได้พัฒนาศักยภาพการสื่อสารภาษาอังกฤษ                               |           |     |         |      |            |
| ๒   | สร้างความสนใจให้เกิดการเรียนรู้ในเรื่องราวที่ศึกษา                               |           |     |         |      |            |
| ๓   | ช่วยเพิ่มพูนประสบการณ์ให้แก่ผู้เรียน และไม่ขัดต่อคุณธรรม จริยธรรม                |           |     |         |      |            |
| ๔   | สามารถเชื่อมโยงความรู้เดิมกับความรู้ใหม่   |           |     |         |      |            |
| ๕   | ช่วยเพิ่มบทบาทผู้เรียนในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ให้สามารถนำไปใช้ใน<br>ชีวิตประจำวัน |           |     |         |      |            |
| ๖   | เหมาะสมกับวัยและระดับความยากง่ายของเนื้อหา                                       |           |     |         |      |            |
| ๗   | มีความทันสมัย แปลกใหม่   |           |     |         |      |            |
| ๘   | ราคาไม่แพง คุ่มค่าต่อการใช้งาน   |           |     |         |      |            |

๒. สำรวจความต้องการชุดหนังสือเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาศักยภาพการสื่อสาร สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ , ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ และมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕  
**ยกเว้นห้องเรียนสองภาษา (ไทย - อังกฤษ)**

จำนวนนักเรียน            ชั้น ป.๑.....คน

  ชั้น ป.๔.....คน

  ชั้น ม.๑.....คน

  รวมทั้งสิ้น.....คน

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความต้องการ

ต้องการ ตามจำนวนนักเรียน

ไม่ต้องการ โปรดระบุเหตุผล.....

ข้อเสนอแนะอื่น

ลงชื่อ.....ผู้บริหารโรงเรียน

(.....)

**หมายเหตุ** โปรดส่งคืนหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักการศึกษา ภายในวันจันทร์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕