

๒๕ ม.ค. ๒๕๖๕

กท ๕๔๐๑/๒๖๓

ลว.

เรียน หัวหน้าฝ่าย

สำเนาถูกต้องเพื่อโปรดทราบ และโปรดดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ โดยให้บันทึกข้อมูลตามข้อ ๑ ได้ที่ <http://t.ly/DJsy> และบันทึกข้อมูลตามข้อ ๒ ได้ที่ <http://t.ly/KwkW> ทั้งนี้ขอให้บันทึกข้อมูลตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เพื่อฝ่ายปกครองจะรวบรวมข้อมูลเป็นภาพรวมของสำนักงานเขตหนองจอก ส่งให้สำนักงาน ก.ก. ต่อไป

(นางสาวสาธิตา สุวรรณทอง)  
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ  
วิชาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง  
สำนักงานเขตหนองจอก  
๒๕ ม.ค. ๒๕๖๕

คุณศุภมาส

ถึงพี่นางระภาในกรณีขอ

(นางสาวจิตภา ประมวล)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
วิชาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการศึกษา  
สำนักงานเขตหนองจอก

ด่วนที่สุด



ฝ่ายการศึกษา

ที่ กท 5407/208

ลว. 26 ม.ค. 2565

เรียน ผู้ประสานงานกลุ่มโรงเรียนเครือข่ายที่ 39 - 46

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. กรอกแบบฟอร์มข้อมูลรายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ที่ปฏิบัติงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี จำนวนร้อยละ 10 ของแต่ละเครือข่าย ตาม QR Code ที่แนบ

2. กรอกแบบฟอร์มข้อมูล EIT (ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก) รายชื่อผู้มาติดต่อราชการหรือผู้ประกอบการ/ร้านค้า ตั้งแต่เดือนต.ค.64 เป็นต้นมา ตาม QR Code ที่แนบ

ทั้งนี้ ดำเนินการทั้ง 2 รายการ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2565

(นางสาวจิตภา ประมวล)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
วิชาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการศึกษา  
สำนักงานเขตหนองจอก

ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)



ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)





## บันทึกข้อความ

สำนักงานเขตหนองจอก
เลขที่ 555
วันที่ 12 มิ.ย. 2565
เวลา 14.53 น.

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (กองวินัยและเสริมสร้างจริยธรรม โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๒๙๖๓ หรือโทร. ๑๑๗๗)  
ที่ กท ๐๓๐๖/ ๒๖๔๔ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ด้วยปลัดกรุงเทพมหานครได้เห็นชอบให้ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรุงเทพมหานคร (ศปท.กทม.) มีมติในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือสำนักงาน ก.ก. ที่ กท ๐๓๐๖/๒๑๙๐ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ที่แนบมาพร้อมนี้

สำนักงาน ก.ก. จึงขอให้ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครจัดส่งข้อมูลให้สำนักงาน ก.ก. ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail: ๑๑๘๐๖๒๒๒@gmail.com) ภายในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. จัดส่งจำนวนข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานครที่ปฏิบัติงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ตามการเบิกจ่ายเงินเดือนข้าราชการ/ค่าจ้างประจำ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ และจัดทำรายชื่อ ตำแหน่ง สังกัด ให้ครอบคลุมตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน ข้าราชการและลูกจ้าง จำนวนร้อยละ ๑๐ ของจำนวนข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานครที่ปฏิบัติงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยจัดทำเป็นไฟล์ Excel ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๑)

๒. ให้ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร จัดทำรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ซึ่งหมายถึงบุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชนหรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของกรุงเทพมหานครนับตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นมา ตามตัวอย่างแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ จะต้องใช้ไฟล์ Template ที่กำหนดเท่านั้น โดยไฟล์ Template จะต้องไม่มีการปรับปรุงแก้ไข เช่น การเพิ่มแถวตั้ง และจะต้องไม่มีรายชื่อซ้ำ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

นายณัฐพงศ์ ดิษยบุตร  
หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

คู่มือและแบบฟอร์มการประเมินฯ



<https://shorturl.asia/IAhFE>



ส่วนราชการ สลป  
 ร.ที่ สก.๕  
 ชั้นที่ ๒  
 เวลา ๑๕๐๐ ชั่วโมง

12 ม.ค. 2565

10-15  
**บันทึกข้อความ**

ขอส่งต่อ...  
 ร.ที่ สก.๒  
 ชั้นที่ ๒  
 เวลา ๑๕.๓๐  
 ๒ - ๒ ม.ค ๒๕๖๕

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (กองวินัยและเสริมสร้างจริยธรรม โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๒๑) ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕  
 ที่ กท ๐๓๐๖/๒๑๕๐ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีประกาศ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินฯ ใช้ประกอบการวางแผนและดำเนินการประเมินตามขั้นตอนและช่วงเวลาที่กำหนด รายละเอียดปรากฏตามประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

**ข้อเท็จจริง**

๑. ในการประชุมศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรุงเทพมหานคร (ศปท.กทม.) ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีประเด็นการพิจารณาเรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ประชุมมีมติ

๑.๑ มอบหมายหัวหน้ากลุ่มงานเสริมสร้างจริยธรรม ส่วนวินัยและเสริมสร้างจริยธรรม กองวินัยและเสริมสร้างจริยธรรม สำนักงาน ก.ก. เป็นผู้ดูแลระบบในการประเมิน ทำหน้าที่ลงทะเบียนการประเมิน นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT และ EIT ติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ได้มากที่สุด และไม่น้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำที่กำหนด และรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และมอบหมายให้หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เป็นผู้บริหารในการประเมิน ทำหน้าที่ตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

๑.๒ ให้ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร จัดส่งจำนวนข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานครที่ปฏิบัติงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ตามการเบิกจ่ายเงินเดือนข้าราชการ/ค่าจ้างประจำ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ และจัดทำรายชื่อ ตำแหน่ง สังกัด ให้ครอบคลุมตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน ข้าราชการและลูกจ้าง จำนวนร้อยละ ๑๐ ของจำนวนข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานครที่ปฏิบัติงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยจัดทำเป็นไฟล์ Excel ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้สำนักงาน ก.ก. ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail: ๑๑๘๐๖๒๑๑@gmail.com) ภายในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๑)

๑.๓ ให้ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร จัดทำรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ซึ่งหมายถึงบุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชนหรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของกรุงเทพมหานครนับตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นมา ตามตัวอย่างแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ จะต้องใช้ไฟล์ Template ที่กำหนดเท่านั้น โดยไฟล์ Template จะต้องไม่มีการปรับปรุงแก้ไข เช่น การเพิ่มแถวตั้ง และจะต้องไม่มีรายชื่อซ้ำ ส่งให้สำนักงาน ก.ก. ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail: ๑๑๘๐๖๒๑๑@gmail.com) ภายในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๒)

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีมติรับรองในเรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และให้นำมติรับรองในเรื่องนี้ไปดำเนินการต่อไปได้ โดยไม่ต้องรอรับรองรายงานการประชุม

๒. สำนักงาน ป.ป.ช. ได้เผยแพร่คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทางเว็บไซต์ (<https://itas.nacc.go.th/>) เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อให้หน่วยงานใช้ประกอบในการดำเนินการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามมติที่ประชุมศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรุงเทพมหานคร (ศปท.กทม.) ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ เห็นควรดำเนินการดังนี้

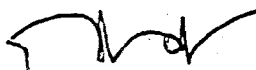
๑. มอบหมายหัวหน้ากลุ่มงานเสริมสร้างจริยธรรม ส่วนวินัยและเสริมสร้างจริยธรรม กองวินัยและเสริมสร้างจริยธรรม สำนักงาน ก.ก. เป็นผู้ดูแลระบบในการประเมิน และมอบหมายให้หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. ทำหน้าที่ผู้บริหารในการประเมิน


๒. ให้ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร จัดส่งจำนวนข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานครที่ปฏิบัติงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ตามการเบิกจ่ายเงินเดือนข้าราชการ/ค่าจ้างประจำ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ และจัดทำรายชื่อ ตำแหน่ง สังกัด ให้ครอบคลุมตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน ข้าราชการและลูกจ้าง จำนวน ร้อยละ ๑๐ ของจำนวนข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานครที่ปฏิบัติงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยจัดทำเป็นไฟล์ Excel ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้สำนักงาน ก.ก. ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail: ๑๑๘๐bma@gmail.com) ภายในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๑)


๓. ให้ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร จัดทำรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ซึ่งหมายถึงบุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชนหรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมาให้บริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของกรุงเทพมหานครนับตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นมา ตามตัวอย่างแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ จะต้องใช้ไฟล์ Template ที่กำหนดเท่านั้น โดยไฟล์ Template จะต้องไม่มีการปรับปรุงแก้ไข เช่น การเพิ่มแถวตั้ง และจะต้องไม่มีรายชื่อซ้ำ ส่งให้สำนักงาน ก.ก. ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail: ๑๑๘๐bma@gmail.com) ภายในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดสั่งการใน ข้อ ๑ - ๓ แล้ว สำนักงาน ก.ก. จักได้ดำเนินการต่อไป

- มอบ ท. สกก. และหัวหน้ากลุ่มงานเสริมสร้างจริยธรรมมา ในข้อ ๑ และให้หน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ดำเนินการในข้อ ๒ - ข้อ ๓ ตามที่ สกก. และ รป.กทม. เสนอ

  
(นายณัฐพงศ์ ดิษยบุตร)  
หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

  
(นายขจิต ชัชวานิชย์)  
ปลัดกรุงเทพมหานคร  
๑๑ ม.ค. ๒๕๖๕

  
(นางวันทนี วัฒนยะ)  
รองปลัดกรุงเทพมหานคร  
- ๗ ม.ค. ๒๕๖๕