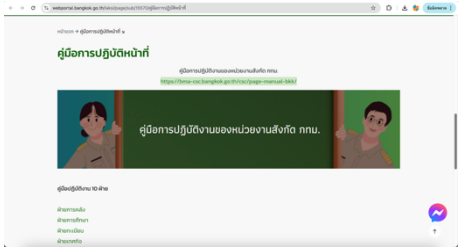
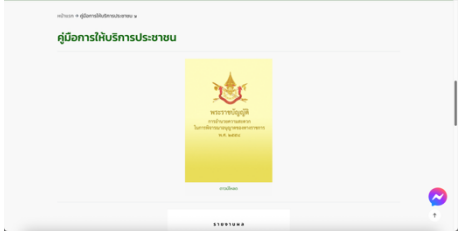





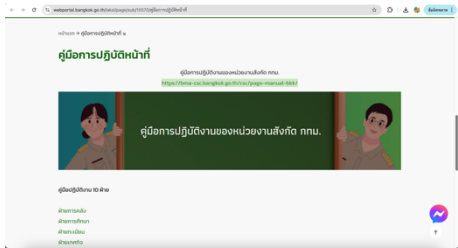
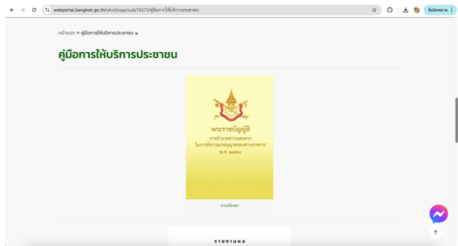




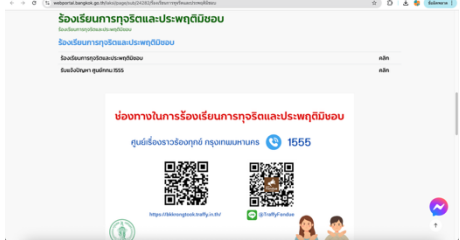
**การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของสำนักงานเขตหลักสี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รอบ 6 เดือนแรก (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568)**


ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)				
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่				
I1 เต็มใจให้บริการ เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ (94.70 คะแนน)	- การปฏิบัติงานอาจไม่เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ในบางรายการบวกรงาน เจ้าหน้าที่ขาดความตระหนักในการให้บริการ (Service Mind) ซึ่งอาจเป็นผลจากความเครียดจากภาระงานที่รับผิดชอบ	1. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือ/มาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ผู้ปฏิบัติงานรับทราบเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขต เพื่อเป็นการลดการใช้พลังงาน	1. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือ/มาตรฐานการปฏิบัติงานผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขต 2. จัดประชุมข้าราชการ/ลูกจ้าง ชี้แจง ชักจูงทำความเข้าใจการปฏิบัติงาน และรับฟังปัญหาเพื่อ	1. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือฯ 
I2 อำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน (94.77 คะแนน)	- เจ้าหน้าที่ขาดความตระหนักในการให้บริการ (Service Mind) ซึ่งอาจเป็นผลจากความเครียดจากภาระงานที่รับผิดชอบ จนส่งผลให้ผู้มาติดต่อไม่ได้รับการอำนวยความสะดวก	2. มีการจัดประชุมชี้แจง ชักจูงทำความเข้าใจ พร้อมเน้นย้ำให้ผู้ปฏิบัติงาน ยึดถือและปฏิบัติตามคู่มือ/มาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด 3. จัดประชุมชี้แจง ชักจูงทำความเข้าใจการปฏิบัติงานตามภารกิจต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายในการ	แก้ไขปัญหาในการแก้ไขปัญหของเจ้าหน้าที่	

ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
		<p>ปฏิบัติงาน ไม่ว่าจะเป็นขั้นตอน ระยะเวลาการดำเนินงาน เพื่อให้ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสารกับผู้มา ติดต่อ หรือรับบริการได้อย่าง ชัดเจน</p> <p>4. จัดประชุมรับฟังปัญหาของ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อ แลกเปลี่ยนความรู้/วิธีการ/แนวทาง ในการแก้ไขปัญหาของเจ้าหน้าที่</p> <p>5. ผู้บริหารกำชับ กำกับติดตาม ดูแลให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอย่าง เต็มกำลังความสามารถ พร้อม รับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงาน หรือให้บริการ</p>		<p>2. จัดประชุมข้าราชการ/ลูกจ้าง</p>  



ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
<p>13 เจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตที่ ท่านปฏิบัติงาน มีการเรียกรับ เงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นราคาเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลก กับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ การ อนุญาต หรือการให้บริการ (98.77 คะแนน)</p>	<p>การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่บางคนยังมีพฤติกรรมเรียกรับเรียกรับ เงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุม ชี้แจง สร้างความเข้าใจ ในการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หรือประกาศต่าง ๆ ให้แก่เจ้าหน้าที่ ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดย เคร่งครัด 2. จัดทำคู่มือ หรือ สื่อ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่เกี่ยวกับ กฎหมาย ระเบียบ หรือประกาศ ต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานให้แก่ เจ้าหน้าที่ โดยเผยแพร่ผ่านทาง เว็บไซต์ของสำนักงานเขต เพื่อเป็น การลดการใช้พลังงาน 3. ผู้บังคับบัญชากำกับ กำกับ ติดตาม ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบ หรือประกาศ ต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด 4. จัดทำและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดประชุมข้าราชการ/ลูกจ้าง ชี้แจง สร้างความเข้าใจในการปฏิบัติ ตามกฎหมาย ระเบียบ หรือ ประกาศต่าง ๆ ให้แก่เจ้าหน้าที่ ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดย เคร่งครัด 2. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่เกี่ยวกับ กฎหมาย ระเบียบ หรือประกาศต่าง ๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงาน เขต 3. จัดทำและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ นโยบายการไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) 4. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดประชุมข้าราชการ/ลูกจ้าง  

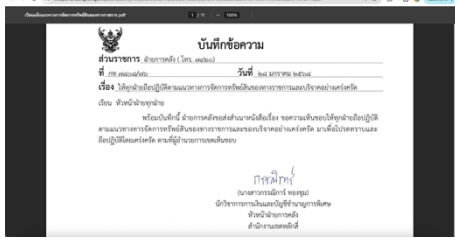


ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
		<p>เกี่ยวกับประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ตลอดจนประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง นโยบายต่อต้านรับสินบนให้เจ้าหน้าที่รับทราบ และยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p> <p>5. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ช่วยกันเป็นหูเป็นตาในการปฏิบัติงานให้เกิดความสุจริต โปร่งใส</p>		 <p>2. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หรือประกาศต่าง ๆ</p>  


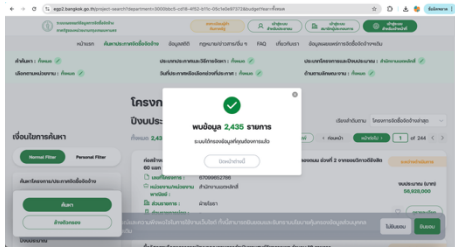
ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
				<p>3. เผยแพร่ No Gift Policy</p>   <p>4. เผยแพร่ช่องทางกรรณร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> 


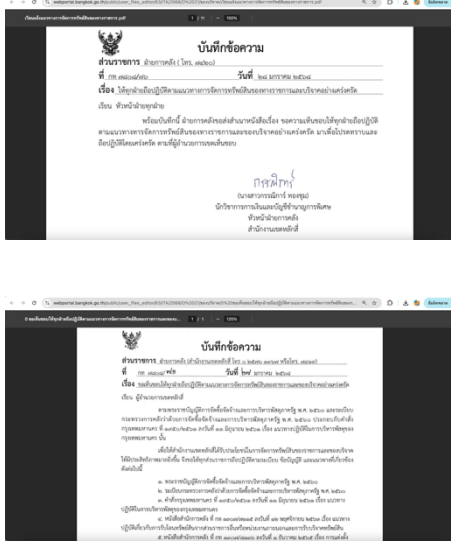
ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
				




ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ



<p>14 โปร่งใส ตรวจสอบได้ (93.86 คะแนน)</p>	<p>เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเห็นว่ายังมีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ บางครั้งดำเนินการไม่ครบขั้นตอน หรือไม่ครบถ้วนตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>1. เวียนแจ้ง / จัดประชุมชี้แจง ชักซ้อมทำความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ 2. เผยแพร่คู่มือ / เวียนแจ้ง ขั้นตอน ระเบียบ กฎหมาย ฯลฯ ที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขต</p>	<p>1. เวียนแจ้ง/จัดประชุมชี้แจง ชักซ้อมทำความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ ให้กับทุกส่วนราชการ 2. เผยแพร่คู่มือ / เวียนแจ้ง ขั้นตอน ระเบียบ กฎหมาย ฯลฯ ที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขต</p>	<p>1. จัดประชุมชี้แจง/ชักซ้อมทำความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ</p> 
<p>15 การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุเอื้อประโยชน์ให้แก่ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง (88.91 คะแนน)</p>	<p>คัดเลือกร้านค้าที่มีคุณสมบัติตรงกับงานที่จัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพ</p>	<p>3. เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานเขต และระบบเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของหน่วยงาน กรุงเทพมหานคร (eGP BMA2)</p>	<p>3. เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานเขต และระบบเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของหน่วยงาน กรุงเทพมหานคร (eGP BMA2)</p>	


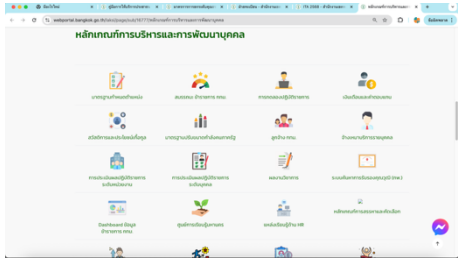
ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
		<p>4. จัดทำฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน เพื่อเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>4. จัดทำฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน เพื่อเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>2. เผยแพร่คู่มือ ขั้นตอน ระเบียบกฎหมาย ฯลฯ</p>   

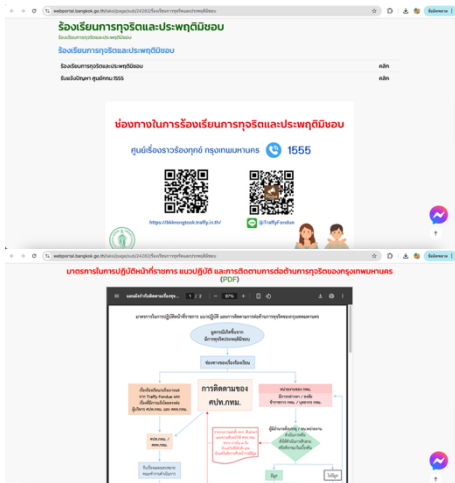
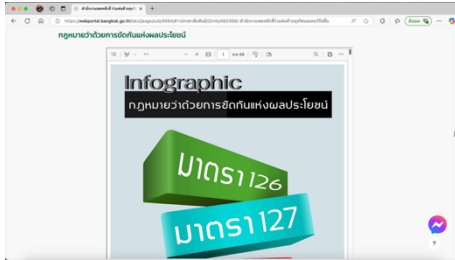
ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
				<p>3. เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เว็บไซต์สำนักงานเขต  <ul style="list-style-type: none"> - ระบบเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของหน่วยงานกรุงเทพมหานคร (eGP BMA2) 



ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
				<p>4. จัดทำฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง</p> 
<p>16 มีการเบิกจ่ายเท็จ (98.95 คะแนน)</p>	<p>เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานยังพบเห็น การเบิกจ่ายเงินบางกรณีดำเนินการ ไม่ครบถ้วนตามระเบียบ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. เผยแพร่คู่มือ / เว็บบอร์ด ขั้นตอน ระเบียบ กฎหมาย ฯลฯ ที่ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน ผ่านทาง เว็บไซต์ของสำนักงานเขต เพื่อให้ เจ้าหน้าที่สามารถเข้าไปศึกษาได้ ด้วยตัวเอง 2. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ช่วยกันเป็นหูเป็น ตาในการปฏิบัติงานให้เกิดความ สุจริต โปร่งใส 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เผยแพร่คู่มือ ขั้นตอน ระเบียบ กฎหมาย ฯลฯ ทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขต 2. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบทาง เว็บไซต์ของสำนักงานเขต 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เผยแพร่คู่มือ ขั้นตอน ระเบียบ กฎหมาย ฯลฯ 

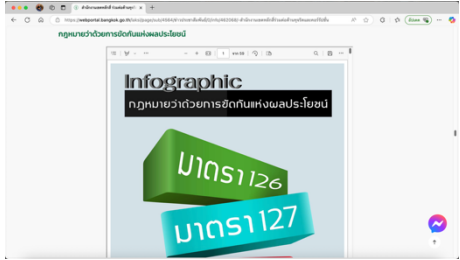
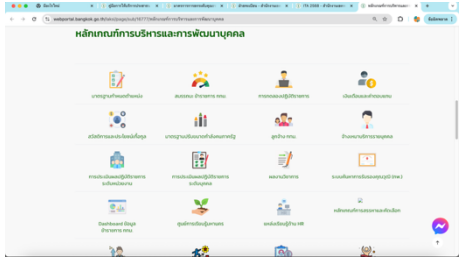
ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
		<p>3. ผู้บังคับบัญชากำกับ ติดตาม ตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง หากมีการฝ่าฝืน ต้องดำเนินการลงโทษอย่างจริงจัง เพื่อป้องปราบการทุจริตภายในหน่วยงาน</p>		 <p>2. เผยแพร่ช่องทางกร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>  

ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ				
<p>17 ท่านถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือ กฎหมาย (95.26 คะแนน)</p>	<p>ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานยังมีการสั่ง ให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบ หรือ ผิดกฎหมาย</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. เวียนแจ้ง / จัดประชุม / ชี้แจง ซักซ้อมทำความเข้าใจแผนการ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของกรุงเทพมหานครเรื่อง หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก หลักเกณฑ์การแต่งตั้งโยกย้ายบุคลากร หลักเกณฑ์การพัฒนาทรัพยากร บุคคล หลักเกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติงาน และหลักเกณฑ์การ ให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญ กำลังใจ 2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หลักเกณฑ์ ผ่านทางเว็บไซต์ของ สำนักงานเขต เพื่อให้บุคลากร สามารถเข้าไปศึกษาได้ด้วยตัวเอง 3. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดประชุมข้าราชการ/ลูกจ้าง เพื่อให้ข้อมูลแผนการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของ กรุงเทพมหานคร 2. เผยแพร่หลักเกณฑ์การบริหาร และการพัฒนาบุคลากรทางเว็บไซต์ของ สำนักงานเขต 3. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบทาง เว็บไซต์ของสำนักงานเขต 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดประชุมข้าราชการ/ลูกจ้าง  

ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
		<p>เพื่อให้เจ้าหน้าที่ช่วยกันเป็นหูเป็นตาในการปฏิบัติงานให้เกิดความสุจริต โปร่งใส</p> <p>หากผู้บังคับบัญชาสั่งการให้กระทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือผิดกฎหมายหรือใช้ไปทำธุระส่วนตัว เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถร้องเรียนได้</p> <p>4. จัดทำหลักเกณฑ์การประเมินที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เช่น แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง เลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าตอบแทน ให้มีความชัดเจน และเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกันผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขต</p>		 <p>2. เผยแพร่หลักเกณฑ์การบริหารและการพัฒนาบุคคล</p> 

ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
				<p>3. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> 
<p>18 เจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตที่ ท่านปฏิบัติงาน มีการใช้อำนาจใน ตำแหน่งหน้าที่ เพื่อแสวงหา ผลประโยชน์ส่วนตน (96.53 คะแนน)</p>	<p>เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานบางคนยังมีการ ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ เพื่อ แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำ / สร้างความรู้ / เผยแพร่ สื่อประชาสัมพันธ์หรือกฎหมายว่า ด้วยการขัดกันแห่งผลประโยชน์ให้ เจ้าหน้าที่รับรู้รับทราบ 2. ผู้บริหารกำชับ กำกับ ติดตามให้ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หรือประกาศที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด และมุ่งเน้นการ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์/ กฎหมายว่าด้วยการขัดกันแห่ง ผลประโยชน์ทางเว็บไซต์ของ สำนักงานเขต 2. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบทาง เว็บไซต์ของสำนักงานเขต 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์หรือ กฎหมายว่าด้วยการขัดกันแห่ง ผลประโยชน์ 



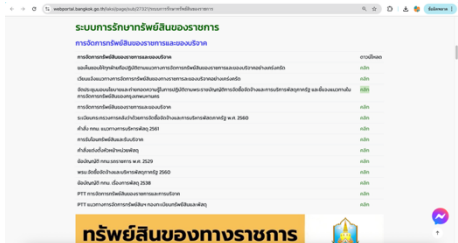
ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
		<p>ปฏิบัติงานโดยยึดผลประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน</p> <p>3. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ช่วยกันเป็นหูเป็นตาในการปฏิบัติงานให้เกิดความสุจริต โปร่งใส สามารถร้องเรียนได้ หากเห็นการกระทำในสิ่งที่ไม่ดีระเบียบหรือผิดกฎหมาย</p>		<p>2. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>  



ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
<p>19 การมอบหมายงาน การแต่งตั้งโยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือการพิจารณาความดีความชอบ มีการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง (93.44 คะแนน)</p>	<p>หน่วยงานมีหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานแล้ว แต่การดำเนินการตั้งแต่ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง เลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าตอบแทน ด้วยความชอบธรรม ไม่เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องในการซื้อขายตำแหน่งหรือได้รับการดีความชอบเป็นพิเศษ ยังมีการไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด หรือขาดความโปร่งใส ไม่ได้เผยแพร่ผลคะแนนการประเมินต่างๆ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์ ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขต เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าไปศึกษาได้ด้วยตัวเอง 2. เผยแพร่หลักเกณฑ์การประเมินที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เช่น แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง เลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าตอบแทน ให้มีความชัดเจน และเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกันผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขต 3. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ช่วยกันเป็นหูเป็นตาในการปฏิบัติงานให้เกิดความสุจริต โปร่งใส 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์/กฎหมายว่าด้วยการขัดกันแห่งผลประโยชน์ทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขต 2. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขต 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์หรือกฎหมายว่าด้วยการขัดกันแห่งผลประโยชน์  <ol style="list-style-type: none"> 2. เผยแพร่หลักเกณฑ์การบริหารและการพัฒนาบุคคล 

ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
		สามารถร้องเรียนได้ หากเห็นการ กระทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือผิด กฎหมาย		<p>3. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>

ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
-------------------	--	---	--	---

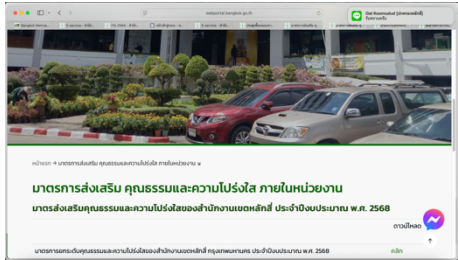

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ




<p>110 มีการนำทรัพย์สินของราชการ ของกลาง เงินหรือสิ่งของบริจาค ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือ พวกพ้อง ไปใช้เพื่อประโยชน์ของ ตนเองหรือพวกพ้อง (97.16 คะแนน)</p>	<p>หน่วยงานมีระบบการดูแลจัดการ ทรัพย์สินเพื่อป้องกันการนำ ทรัพย์สินของราชการและของ บริจาคไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนแล้ว แต่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานบางคนยังไม่ ปฏิบัติตามระบบดังกล่าวโดยเคร่งครัด</p>	<p>1. เวียนแจ้ง ชักซ้อมทำความเข้าใจ แนว ทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ ให้ทุก หน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติโดย เคร่งครัด 2. เผยแพร่ช่องทางกรร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ช่วยกันเป็นหูเป็น ตาในการปฏิบัติงานให้เกิดความ สุจริต โปร่งใส สามารถร้องเรียนได้ หากเห็นการ กระทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือผิด กฎหมาย</p>	<p>1. เวียนแจ้ง/จัดประชุม ชี้แจง ชักซ้อมทำความเข้าใจเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ ให้กับ ทุกส่วนราชการ 2. เผยแพร่ช่องทางกรร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบทาง เว็บไซต์ของสำนักงานเขต</p>	<p>1. เผยแพร่คู่มือ ขั้นตอน ระเบียบ กฎหมาย ฯลฯ</p>   
---	---	--	---	---

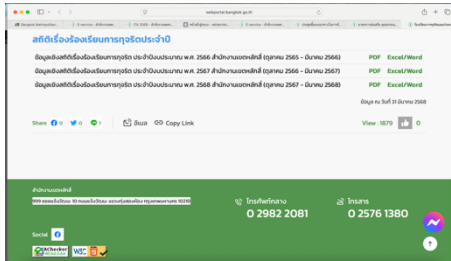
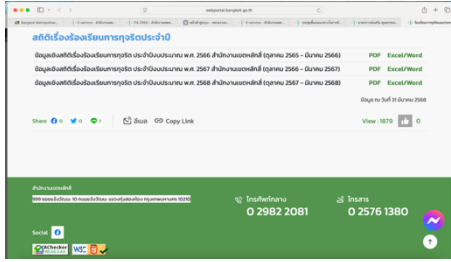
ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
				<p>2. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>  



ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
-------------------	--	---	--	---

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

<p>I11 ผู้บังคับบัญชาให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต (92.18 คะแนน)</p>	<p>การบริหารงานขาดการมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน</p>	<ol style="list-style-type: none"> นำผลการประเมิน ITA มาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และกำหนดแนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต และนำเรียนผู้บริหารเพื่อใช้ในการกำหนดกิจกรรมโดยผู้บริหารเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ No Gift Policy และ Anti Bribery Policy ให้ทุกส่วนราชการช่วยกันเผยแพร่ในหน่วยงาน เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ช่วยกันเป็นหูเป็นตาในการปฏิบัติงานให้เกิดความสุจริต โปร่งใส 	<ol style="list-style-type: none"> กำหนดมาตรการในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ No Gift Policy และ Anti Bribery Policy ทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขต เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขต เผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับการทุจริตบนเว็บไซต์สำนักงานเขต 	<ol style="list-style-type: none"> กำหนดมาตรการในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส  เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ 
--	---	---	--	--

ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
		<p>สามารถร้องเรียนได้ หากเห็นการกระทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือผิดกฎหมาย</p> <p>4. เผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับการทุจริตบนเว็บไซต์สำนักงานเขต</p>		 <p>3. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>  

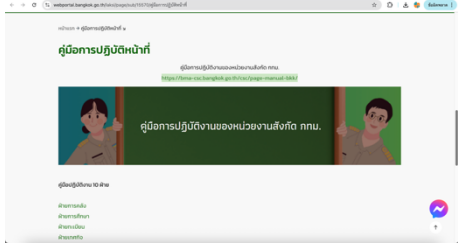

ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
				<p>4. เผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับการทุจริตบนเว็บไซต์สำนักงานเขต</p> 
<p>112 หน่วยงานมีมาตรการป้องกันการทุจริต และแนวทางการปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม (91.86 คะแนน)</p>	<p>การยับยั้งการทุจริตของหน่วยงานยังไม่ประสบผลสำเร็จเท่าที่ควร เนื่องจาก เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานยังคงไม่ให้ความสำคัญในการป้องกันการทุจริต</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. หน่วยงานมีการเปิดเผยสถิติการร้องเรียนการทุจริต และสถานะความก้าวหน้าในการดำเนินการเผยแพร่ฝ่ายช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน 2. ผู้บริหารหน่วยงานประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ พร้อมทั้งเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติงาน และคอยกำกับ กำกับ ติดตามเจ้าหน้าที่ให้ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับการทุจริตบนเว็บไซต์สำนักงานเขต 2. ประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ พร้อมทั้งเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติงาน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับการทุจริตบนเว็บไซต์สำนักงานเขต 



ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
		ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต โปร่งใส		<p>2. ประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ</p>  

ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
-------------------	--	---	--	---



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

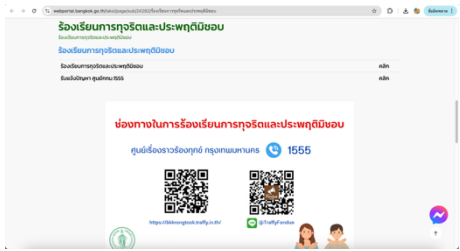

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน



<p>E1 เต็มใจให้บริการ เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ (87.91 คะแนน)</p>	<p>การให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่ยังมีการเลือกปฏิบัติ หรือมีการให้บริการโดยไม่เป็นไปตามขั้นตอน และกรอบระยะเวลาที่กำหนด</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือ/มาตรฐานการให้บริการของหน่วยงานให้ผู้ปฏิบัติงาน และผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับทราบ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือ/มาตรฐานการปฏิบัติงานผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขต 	<p>1. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือฯ</p> 
<p>E2 อำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน (89.45 คะแนน)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. การให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่มีความไม่เท่าเทียมและมีการเลือกปฏิบัติต่อผู้มารับบริการหรือมาติดต่อหน่วยงาน 2. การสื่อสารของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานยังขาดความสื่อสารที่ชัดเจน ประชาชนยังได้รับข้อมูลไม่ครบถ้วน 3. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานยังขาดการสื่อสารที่ชัดเจน หรือยังไม่ทราบระเบียบขั้นตอนการดำเนินงานอย่างดีพอ 	<ol style="list-style-type: none"> 2. มีการจัดประชุมชี้แจง ชักซ้อมทำความเข้าใจ พร้อมเน้นย้ำให้ผู้ปฏิบัติงาน ยึดถือและปฏิบัติตามคู่มือ/มาตรฐานการให้บริการอย่างเคร่งครัด 3. จัดทำช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน หากพบว่ามี การเลือกปฏิบัติในการให้บริการ 	<ol style="list-style-type: none"> 2. จัดประชุมข้าราชการ/ลูกจ้างชี้แจง ชักซ้อมทำความเข้าใจการปฏิบัติงาน และรับฟังปัญหาเพื่อแก้ไขปัญหาในการแก้ไขปัญหาของเจ้าหน้าที่ 3. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขต 	

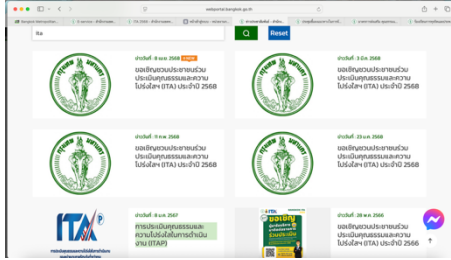
ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
				<p>2. จัดประชุมข้าราชการ/ลูกจ้าง</p>  

ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
				<p>3. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>


ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
<p>E3 งานขออนุมัติ/อนุญาต</p> <p>E3 งานทะเบียน</p> <p>E3 งานจัดเก็บรายได้/ภาษี</p> <p>E3 งานจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>E3 *งานอื่นๆ</p> <p>(96.95 คะแนน)</p>	<p>ผู้ติดต่อบางรายอาจมีการมอบสิ่งของ ให้แก่เจ้าหน้าที่ และเจ้าหน้าที่ไม่ได้ ปฏิบัติเสฐเพราะเข้าใจว่าเป็นสินน้ำใจ ที่ประชาชนมอบให้</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการสื่อสารสร้างการรับรู้ รับทราบ ในการป้องกันการทุจริตให้แก่ เจ้าหน้าที่ เช่น การเผยแพร่สื่อ ประชาสัมพันธ์ No Gift Policy และ Anti Bribery Policy 2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางใน การแจ้ง หรือให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ตลอดจน แนวทางในการคุ้มครองผู้แจ้งหรือให้ ข้อมูลการทุจริตและประพฤติมิชอบ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประกาศเจตนารมณ์ในการ ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ พร้อม ทั้งเป็นแบบอย่างที่ดีในการ ปฏิบัติงาน 2. เผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับ การทุจริตบนเว็บไซต์สำนักงานเขต 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการ ทุจริตทุกรูปแบบ  

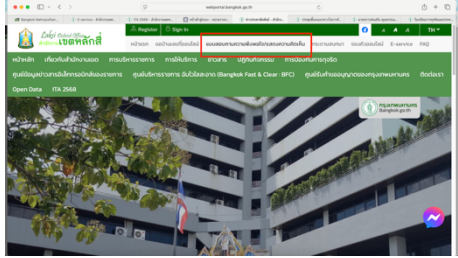
ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
				<p>2. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>  

ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร				
<p>E4 มีการเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร การให้บริการ ประชาชนอย่างชัดเจน (85.02 คะแนน)</p>	<p>การสื่อสารประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงานยังไม่เพียงพอ ทำให้ผู้มา ติดต่อหรือรับบริการหน่วยงาน ไม่ สามารถรับทราบการปรับปรุงการ ทำงานของหน่วยงานได้</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการจัดประชุมชี้แจง ชักซ้อมทำ ความเข้าใจ พร้อมเน้นย้ำให้ ผู้ปฏิบัติงาน ยึดถือและปฏิบัติตาม คู่มือ/มาตรฐานการปฏิบัติงาน/ ให้บริการอย่างเคร่งครัด 2. จัดประชุมชี้แจง ชักซ้อมทำความเข้าใจการปฏิบัติงานตามภารกิจต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายในการ ปฏิบัติงาน ไม่ว่าจะป็นขั้นตอน ระยะเวลาการดำเนินงาน เพื่อให้ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสารกับผู้มา ติดต่อ หรือรับบริการได้อย่าง ชัดเจน 3. ผู้บริหารกำชับ กำกับติดตาม ดูแลให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอย่าง เต็มกำลังความสามารถ พร้อม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดประชุมข้าราชการ/ลูกจ้าง ชี้แจง ชักซ้อมทำความเข้าใจการ ปฏิบัติงาน และรับฟังปัญหาเพื่อ แก้ไขปัญหาในการแก้ไขปัญหาของ เจ้าหน้าที่ 2. เผยแพร่ข่าวสารหรือ ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน ผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ของ หน่วยงาน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดประชุมข้าราชการ/ลูกจ้าง  

ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
		<p>รับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงาน หรือให้บริการ</p> <p>4. เผยแพร่ข่าวสารหรือ ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน ผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ของ หน่วยงาน</p>		<p>2. เผยแพร่ข่าวสาร</p> 


ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

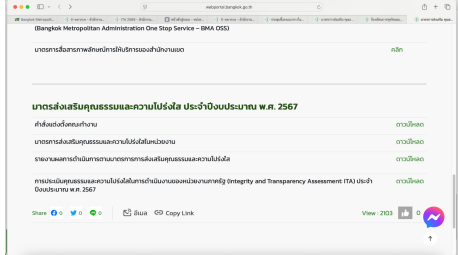
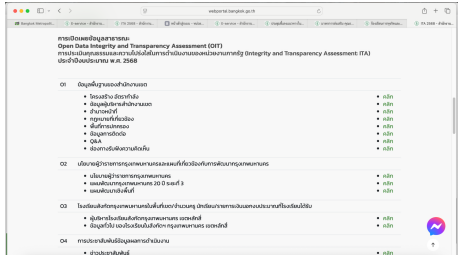
<p>E5 สำนักงานเขตที่ท่านติดต่อ มี การนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ใน การดำเนินงานตามภารกิจ เช่น การให้บริการผ่านโทรศัพท์มือถือ การจ้องคิว หรือการอำนวยความสะดวก สะดวกให้แก่ประชาชนผ่านระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ</p> <p>(85.99 คะแนน)</p>	<p>การสื่อสารประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงานยังไม่เพียงพอ ทำให้ผู้มา ติดต่อหรือรับบริการหน่วยงาน ไม่ ทราบว่าหน่วยงานได้มีการนำ เทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานตาม ภารกิจของหน่วยงานแล้ว</p>	<ol style="list-style-type: none"> จัดอบรม สร้างความรู้ความ เข้าใจการให้บริการผ่านระบบ E - service ให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อให้เกิด ความชำนาญในการปฏิบัติงาน จัดทำคู่มือการให้บริการผ่าน ระบบ E – service และเผยแพร่ คู่มือให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และผู้รับบริการสามารถศึกษา ทำความเข้าใจได้โดยง่าย จัดทำและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแสดง 	<ol style="list-style-type: none"> จัดทำคู่มือการให้บริการผ่าน ระบบ E – service และเผยแพร่ คู่มือให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และผู้รับบริการสามารถศึกษา ทำความเข้าใจได้โดยง่าย จัดทำและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการแสดงความคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มา ติดต่อ หรือรับบริการ สามารถแสดง ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะได้ 	<ol style="list-style-type: none"> เผยแพร่คู่มือการให้บริการผ่านระบบ E – service  <ol style="list-style-type: none"> จัดทำและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการแสดงความคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะ
<p>E6 มีการปรับปรุงการให้บริการ ประชาชนที่สะดวก รวดเร็ว มากขึ้น</p>				

ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
(84.16 คะแนน)		<p>ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มาติดต่อ หรือรับบริการสามารถแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะได้</p> <p>4. เผยแพร่ข่าวสารหรือประชาชนสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน ผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน</p> <p>5. ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-SERVICE</p>		

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

<p>O1 – O9, O11-O14, O16-O17, (100 คะแนน)</p>	<p>หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวครบถ้วน แต่ข้อมูลที่เผยแพร่สามารถปรับปรุงให้มีคุณภาพมากกว่านี้ได้</p>	<p>1. หน่วยงานมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการในประเด็นตามหัวข้อที่กำหนด</p> <p>2. มอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องก่อนเผยแพร่</p>	<p>1. จัดทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ. 2568</p> <p>2. ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด/ตามองค์ประกอบในแต่ละหัวข้อที่กำหนด</p>	<p>1. คำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการประเมิน ITA</p> 
<p>O10, O15 (0 คะแนน)</p>	<p>หน่วยงานยังขาดการตรวจสอบข้อมูลก่อนนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ และขาด</p>			

ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
	การตรวจสอบติดตามข้อมูลภายหลัง การเผยแพร่บนเว็บไซต์	<p>3. หน่วยงานดำเนินการเปิดเผย ข้อมูลให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่ กำหนด / ตามองค์ประกอบในแต่ ละหัวข้อที่กำหนด</p> <p>4. มอบหมายเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ข้อมูลภายหลังการเผยแพร่เพื่อ ป้องกันการสูญหายของข้อมูลบน เว็บไซต์</p>		 <p>2. เปิดเผยข้อมูลให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่ กำหนด</p> 

ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน ในประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัติจริง อย่าง เป็นรูปธรรม
-------------------	--	---	--	---

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

<p>O20 (100 คะแนน)</p>	<p>หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวครบถ้วน แต่ข้อมูลที่เผยแพร่สามารถปรับปรุงให้มีคุณภาพมากกว่านี้ได้</p>	<p>1. หน่วยงานมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการในประเด็นตามหัวข้อที่กำหนด</p>	<p>1. จัดทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ. 2568</p>	<p>1. คำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการประเมิน ITA</p>
<p>O18, O19, O21, O22 (0 คะแนน)</p>	<p>หน่วยงานยังขาดการตรวจสอบข้อมูลก่อนนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ และขาดการตรวจสอบติดตามข้อมูลภายหลังการเผยแพร่บนเว็บไซต์</p>	<p>2. มอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องก่อนเผยแพร่</p> <p>3. หน่วยงานดำเนินการเปิดเผยข้อมูลให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด / ตามองค์ประกอบในแต่ละหัวข้อที่กำหนด</p> <p>4. มอบหมายเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลภายหลังการเผยแพร่เพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูลบนเว็บไซต์</p>	<p>2. ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด/ตามองค์ประกอบในแต่ละหัวข้อที่กำหนด</p>	<p>2. เปิดเผยข้อมูลให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด</p>

