



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายการคลัง (สำนักงานเขตหลักสี่ โทร. ๐ ๒๕๓๖ ๑๓๖๗ หรือโทร. ๗๔๑๙)

ที่ กท ๓๘๐๘/๗๑ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเห็นชอบให้ทุกฝ่ายถือปฏิบัติตามแนวทางการจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาคอย่างเคร่งครัด
เรียน ผู้อำนวยการเขตหลักสี่

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๑๙๕๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการบริหารพัสดุของกรุงเทพมหานคร นั้น

เพื่อให้สำนักงานเขตหลักสี่ได้รับประโยชน์ในการจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาคให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงขอให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบัญญัติ และแนวทางที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๓. คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๑๙๕๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการบริหารพัสดุของกรุงเทพมหานคร
๔. หนังสือสำนักการคลัง ที่ กท ๑๓๐๗/๗๑๑๕ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรับโอนทรัพย์สินจากส่วนราชการอื่นหรือหน่วยงานภายนอกและการรับบริจาคตทรัพย์สิน
๕. หนังสือสำนักการคลัง ที่ กท ๑๓๐๗/๘๑๓๖ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยพัสดุ
๖. ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ราชการ พ.ศ. ๒๕๒๙
๗. ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘

เพื่อให้การดำเนินการจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาคเป็นไปอย่างถูกต้องเรียบร้อย และป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาคไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ฝ่ายการคลังจึงขอเห็นชอบให้ทุกฝ่ายถือปฏิบัติตามแนวทางการจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาคอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบฝ่ายการคลังจักได้แจ้งเวียนทุกฝ่ายทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

กรรณิการ์

(นางสาวกรรณิการ์ ทองสุขุม)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการคลัง สำนักงานเขตหลักสี่

(นายประจวบ น้อยฮามาตย์)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหลักสี่

เห็นชอบ

(นายสมรินทร์ จารุตามระ)
ผู้อำนวยการเขตหลักสี่
๒๕ ม.ค. ๒๕๖๘