

คู่มือสำหรับประชาชน : การตรวจคัดและรับรองสำเนารายการเกี่ยวกับบัตร

หน่วยงานที่ให้บริการ : ฝ่ายทะเบียนสำนักงานเขตธนบุรีกรุงเทพมหานคร

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

เจ้าของรายการบัตรหรือผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงสามารถยื่นคำขอตรวจคัดและรับรองสำเนารายการเกี่ยวกับบัตรต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ณฝ่ายทะเบียนสำนักงานเขตแห่งใดก็ได้

หมายเหตุ

- 1) ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
- 2) กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุไม่ให้อาจพิจารณาได้เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในวันที่ยื่นคำขอไว้ มิฉะนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน
- 3) เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จตามมาตรา 10 แห่งพ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการพ.ศ.2558

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ ฝ่ายทะเบียนสำนักงานเขต 50 เขต/ ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันเสาร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ ฝ่ายทะเบียนสำนักงานเขตธนบุรีเลขที่ 160 ถนนเทอดไทยแขวงบางยี่เรือเขตธนบุรีกรุงเทพฯ 10600 งานทะเบียนทะเบียนบัตร 0 2465 0025 ต่อ 5639 และ 5641 Facebook : ฝ่ายทะเบียนเขตธนบุรี/ ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันเสาร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :15 นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบหลักฐานการเป็นเจ้าของรายการหรือความเป็นผู้มีส่วนได้เสียโดยตรง (หมายเหตุ: -)	10 นาที	กรุงเทพมหานคร
2)	การพิจารณา 2.1 กรณีอนุญาต - มอบเอกสารที่ขอคัดและรับรอง 2.2 กรณีไม่อนุญาต - แจ้งเหตุผลที่ไม่อาจดำเนินการได้และแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์คำสั่งภายใน 15 วัน (หมายเหตุ: -)	5 นาที	กรุงเทพมหานคร

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	กรณีดำเนินการด้วยตนเองใช้หลักฐานบัตรประจำตัวของเจ้าของรายการบัตรฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
2)	กรณีผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงขอคัดรายการบัตรของบุคคลอื่นใช้หลักฐาน - บัตรประจำตัวผู้ยื่นคำขอ - หลักฐานที่แสดงได้ว่าเป็นผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงกับรายการบัตรที่จะขอตรวจคัดและรับรองฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
3)	กรณีเจ้าของรายการบัตรหรือผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงมอบอำนาจให้ผู้ยื่นดำเนินการแทนใช้หลักฐาน - บัตรประจำตัวผู้มอบและผู้รับมอบ - หนังสือมอบอำนาจ (ติดอากรแสตมป์ 10 บาท) - หลักฐานที่แสดงได้ว่าเป็นผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงกับรายการบัตรที่จะขอตรวจคัดและรับรองฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	อัตรา / เงื่อนไขค่าธรรมเนียม เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชนพ.ศ.2555 (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 10 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ฝ่ายทะเบียนสำนักงานเขต 50 เขต (หมายเหตุ: -)
2)	ฝ่ายทะเบียนสำนักงานเขตธนบุรีเลขที่ 160 ถนนเทอดไทยแขวงบางยี่เรือเขตธนบุรีกรุงเทพฯ 10600 เบอร์โทร 0 2465 0025 ต่อ 5612 Facebook : ฝ่ายทะเบียนเขตธนบุรี (หมายเหตุ: -)
3)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้/ถ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบฟอร์มคำขอตรวจคัดและรับรองสำเนารายการเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชน (หมายเหตุ: -)
2)	ตัวอย่างการกรอกคำขอตรวจคัดและรับรองสำเนารายการเกี่ยวกับประจำตัวประชาชน (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

ที่ตั้ง/หมายเลขโทรศัพท์สำนักงานเขต 50 เขต

<http://203.155.220.230/info/Department/telephon/DistrictOffTel.asp>

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ:การตรวจคัดและรับรองสำเนารายการเกี่ยวกับบัตร

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ:สำนักปลัดกรุงเทพมหานครสำนักปลัดกรุงเทพมหานครสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ประเภทของงานบริการ:กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)ระเบียบกรมการปกครองว่าด้วยการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนพ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2555

2)กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชนพ.ศ. 2555

ระดับผลกระทบ:บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ:ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:-

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:การตรวจคัดและรับรองสำเนารายการเกี่ยวกับบัตรฝ่ายทะเบียนสำนักงานเขตธนบุรี (นายธง รววัฒนวงศ์สกุล)