**แบบรายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ระยะครึ่งปีงบประมาณ)**

**หน่วยงาน : สำนักงานเขตธนบุรี**

 **องค์ประกอบที่ 3 ศักยภาพในการดำเนินการของหน่วยงาน (Potential Base)**

 **ตัวชี้วัดที่ 3.2 ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ประเภทงบรายจ่าย** | **งบประมาณ****หลังปรับโอน****(จำนวนเงิน)** | **ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2567** | **ปัญหา/อุปสรรค****ในการดำเนินงาน** |
| **ผลการเบิกจ่าย****(จำนวนเงิน)** | **ร้อยละการเบิกจ่าย** |
|  **งบประมาณกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี แบบไม่มีหนี้ผูกพัน (ไม่รวมงบบุคลากร)** | **2,421,250.00** | **2,041,000.00** | **84.30** | **เบิกจ่ายครบถ้วน เรียบร้อยแล้ว** |
|  **งบประมาณประจำปี** |  |  |  |  |
|  - งบดำเนินงาน | **108,983,000.00** | **35,917,224.31** | **32.96** |  |
|  - งบลงทุน | **57,077,200.00** | **21,913,998.17** | **38.39** |  |
|  - งบเงินอุดหนุน | **16,796,500.00** | **3,937,683.00** | **23.44** |  |
|  - งบรายจ่ายอื่น | **27,279,380.00** | **4,107,249.07** | **15.06** |  |
|  **งบกลาง (ไม่รวมงบบุคลากร)** | **31,106,265.00** | **27,684,933.00** | **89.00** |  |
| **รวมทั้งสิ้น** | **243,663,595.00** | **95,602,087.55** | **39.24** |  |

 หมายเหตุ 1. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี (แบบไม่มีหนี้ผูกพัน) ไม่รวมงบบุคลากร และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน รวม 4 ประเภทงบรายจ่าย

 ได้แก่ งบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น และงบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ไม่รวมงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประเภท

 งบบุคลากร และงบกลาง รายการเงินช่วยเหลือข้าราชการและลูกจ้าง รายการเงินบำเหน็จลูกจ้าง รายการเงินสำรองสำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร รายการเงินช่วยค่าครองชีพผู้ได้รับบำนาญ

 ของกรุงเทพมหานคร และรายการเงินสำรองสำหรับจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบเงินอุดหนุนจากรัฐบาล)

 2. รายงานความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ 31 มีนาคม 2567

ลงชื่อ .............................................................ผู้รับรอง

 (.......................................................)

ตำแหน่ง .........................................................

(หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าหน่วยงาน)

ลงชื่อ .......................................................ผู้รายงาน

 (.......................................................)

ตำแหน่ง .........................................................