

ใบเสนอราคาเพื่อรับการคัดเลือก

เรียน ประธานคณะกรรมการพิจารณาสรรหาบริษัทประกันภัยอุบัติเหตุสำหรับนักเรียนในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร

๑. ข้าพเจ้า.....อยู่เลขที่.....
 ถนน..... ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด..... โทรศัพท์.....โดย.....

ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารคัดเลือกเลขที่ ๑/๒๕๖๕ การสรรหาบริษัทประกันภัยอุบัติเหตุสำหรับนักเรียนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร และเอกสารเพิ่มเติมเลขที่..... (ถ้ามี) โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอรายการกรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุ รวมทั้งบริการ ซึ่งกำหนดไว้ในเอกสารคัดเลือกตามราคาและกำหนดเวลา ส่งมอบ ดังต่อไปนี้

ที่	รายละเอียดความคุ้มครอง	ผลประโยชน์	ราคาต่อหน่วย(คน)	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
	กรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุสำหรับนักเรียน โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร สังกัด สำนักงานเขตทุ่งครุ จำนวน ๘ โรงเรียน ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับชั้นก่อน ประถมศึกษา - มัธยมศึกษาตอนปลาย โดยให้กรมธรรม์มีผลคุ้มครองตั้งแต่วันเปิด ภาคเรียนที่ ๑ และสิ้นสุดก่อนวันเปิดภาค เรียนที่ ๑ ของปีการศึกษาถัดไป (เริ่มสัญญาวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. สิ้นสุดสัญญา วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. ของปี การศึกษาถัดไป		๘,๔๖๑ คน		

รวมทั้งสิ้น

เป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท (.....) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ปวงไว้ด้วยแล้ว และขอเสนอเงื่อนไขการคุ้มครอง และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อนักเรียน ตามเอกสารแนบท้ายนี้

๓. คำเสนอ...

๓. คำเสนอนี้จะยื่นอยู่เป็นระยะเวลา ๑๘๐ วันนับแต่วันเปิดซองคัดเลือกและกรุงเทพมหานคร
อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ยืดออกไป
ตามเหตุผลอันสมควรที่โรงเรียนร้องขอ

๔. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการคัดเลือก ข้าพเจ้ารับรองที่จะทำสัญญา
กรรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุกับกรุงเทพมหานครภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ไปทำสัญญา
หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดใช้ค่าเสียหายใดที่อาจมีแก่กรุงเทพมหานคร
และกรุงเทพมหานครมีสิทธิจะให้ผู้เสนอรับการคัดเลือกรายอื่นเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกหรือกรุงเทพมหานครอาจ
เรียกคัดเลือกใหม่ก็ได้

๕. ข้าพเจ้ายอมรับว่ากรุงเทพมหานคร ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอเข้ารับการ
คัดเลือกใด ๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอรับการคัดเลือก

๖. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดย
ละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่ากรุงเทพมหานครไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

๗. ใบเสนอเข้ารับการคัดเลือกนี้ได้ยื่นโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้
ร่วมคิดกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วนบริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่น
เสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา(ถ้ามี)

บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

1. ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่มีอายุการรับรองไม่เกิน 1 ปี
จนถึงวันเสนอราคา จำนวน.....แผ่น
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่มีอายุการรับรองไม่เกิน 1 ปี
จนถึงวันเสนอราคา จำนวน.....แผ่น
หนังสือบริษัทสนธิ จำนวน.....แผ่น
บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น
2. ในกรณีที่ผู้เสนอราคาไม่เป็นนิติบุคคล
- (ก) บุคคลธรรมดา
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น จำนวน.....แผ่น
 - (ข) คณะบุคคล
สำเนาข้อตกลงที่แสดงกิจการเข้าเป็นหุ้นส่วน จำนวน.....แผ่น
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน จำนวน.....แผ่น
3. ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า จำนวน.....แผ่น
 - (ก) ในกรณีที่ผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา
 - บุคคลสัญชาติไทย
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน.....แผ่น
 - บุคคลที่ไม่ใช่สัญชาติไทย
สำเนาหนังสือเดินทาง จำนวน.....แผ่น
 - (ข) ในกรณีที่ผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่มีอายุการรับรองไม่เกิน 1 ปี
จนถึงวันเสนอราคา จำนวน.....แผ่น

/บัญชีรายชื่อ...

บัญชีรายชื่อห้างหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

- บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่มีอายุการรับรองไม่เกิน 1 ปี

จนถึงวันเสนอราคา จำนวน.....แผ่น

หนังสือบริษัทสนธิ จำนวน.....แผ่น

บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น

4. อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมซองใบเสนอราคาในการสอบราคาซื้อถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)

บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

- 1. แคตตาล็อกและหรือรูปแบบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จำนวน.....แผ่น
- 2. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน จำนวน.....แผ่น
- 3. หลักประกันซอง จำนวน.....แผ่น
- 4. อื่น ๆ (ถ้ามี)
-
-
-
-
-

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมของใบเสนอราคาในการสอบราคาซื้อถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)