



ประกาศสำนักงานเขตทวีวัฒนา
เรื่อง รับสมัครบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาต่างประเทศ
ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตทวีวัฒนา

ด้วยสำนักงานเขตทวีวัฒนา มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาต่างประเทศ ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตทวีวัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ แห่งระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าตอบแทนแก่บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอน พ.ศ. ๒๕๔๑ จึงประกาศรับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาต่างประเทศ โดยกำหนดคุณสมบัติและรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑. ครูสอนภาษาอังกฤษ จำนวน ๑๑ อัตรา
๒. ครูสอนภาษาจีน จำนวน ๘ อัตรา
- อัตราค่าตอบแทนชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท วันละไม่เกิน ๔ ชั่วโมง

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าตอบแทน แก่บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอน พ.ศ. ๒๕๔๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งครบถ้วน อยู่ก่อนหรือในวันที่เปิดรับสมัคร ดังนี้

๒.๑ บุคคลภายนอกที่เป็นชาวต่างประเทศ

- ๒.๑.๑ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ด้านการสอนภาษาในตำแหน่งที่สมัครเป็นอย่างดี
- ๒.๑.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี ในวันที่รับสมัคร
- ๒.๑.๓ สุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือติดยาเสพติดให้โทษ
- ๒.๑.๔ ต้องสามารถอยู่ในประเทศไทยได้ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับสมัคร

๒.๒ บุคคลภายนอกที่เป็นคนไทย

- ๒.๒.๑ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ด้านการสอนภาษาในตำแหน่งที่สมัครเป็นอย่างดี กรณีผู้สมัครเป็นครูสอนภาษาอังกฤษต้องมีคะแนนผ่าน TOEFL ที่ระดับ ๕๕๐
- ๒.๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี ในวันที่รับสมัคร
- ๒.๒.๓ สุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือติดยาเสพติดให้โทษ

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาในวันยื่นใบสมัคร

๓.๑ บุคคลภายนอกที่เป็นชาวต่างประเทศ

- ๓.๑.๑ รูปถ่ายหน้าตรงซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๓.๑.๒ สำเนาหนังสือเดินทางและวีซ่าซึ่งระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในประเทศไทยได้ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน
- ๓.๑.๓ สำเนาวุฒิการศึกษา (แปลเป็นภาษาไทยโดยสถาบันที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบ การรับรองการแปล)
- ๓.๑.๔ หนังสือรับรองประสบการณ์การสอน (แปลเป็นภาษาไทยโดยสถาบันที่ได้รับ อนุญาตให้ประกอบการรับรองการแปล)

- ๓.๑.๕ ใบรับรองแพทย์ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน
- ๓.๑.๖ หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น แฟ้มผลงาน PORTFOLIO/RESUME

๓.๒ บุคคลภายนอกที่เป็นคนไทย

- ๓.๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรงซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๓.๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน และหลักฐานการ เปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล
- ๓.๒.๓ สำเนาวุฒิการศึกษา
- ๓.๒.๔ ผลคะแนนสอบ TOEFL (กรณีครูสอนภาษาอังกฤษ)
- ๓.๒.๕ หนังสือรับรองประสบการณ์การสอน
- ๓.๒.๖ ใบรับรองแพทย์ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน
- ๓.๒.๗ หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น แฟ้มผลงาน PORTFOLIO/RESUME

๔. วิธีการคัดเลือก

- ๔.๑ สัมภาษณ์เกี่ยวกับประสบการณ์ทำงานด้านการศึกษาหรือการสอนภาษาฯ โดยศึกษาจากแฟ้มผลงาน PORTFOLIO/RESUME
- ๔.๒ ทดสอบการสอนโดยให้สาธิตการสอน
- ๔.๓ สังเกตกิริยา มารยาท บุคลิกภาพและการแต่งกาย

๕. กำหนดวัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๗ สิงหาคม - ๔ กันยายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ ผู้ประสงค์จะสมัครให้ติดต่อยื่นใบสมัครได้ที่ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตทวีวัฒนา

๖. กำหนดวัน เวลาและสถานที่สอบคัดเลือก

- ๖.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๙ ณ ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตทวีวัฒนา
- ๖.๒ คัดเลือกวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเทพผดุงพร ชั้น ๒ สำนักงานเขตทวีวัฒนา
- ๖.๓ ประกาศผลการคัดเลือกวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๙ ณ ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตทวีวัฒนา

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่มีคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือก

การประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือก จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบผ่านการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า สำหรับการขึ้นบัญชีผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือก จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙. การเข้าปฏิบัติงาน

ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกและมีคุณสมบัติครบถ้วนจะได้เข้าปฏิบัติงานตามลำดับที่ซึ่งเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ ตามจำนวนตำแหน่งที่ว่างและระยะเวลาที่กำหนด

๑๐. ผู้สมัครสอบไม่มีพันธะผูกพันใด ๆ กับกรุงเทพมหานคร และไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมใด ๆ ในการสมัครสอบ

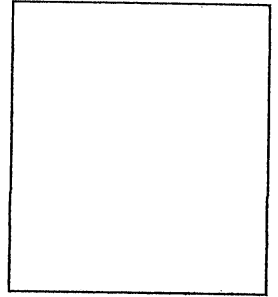
ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

อ.ม.

(นางสาวอัญชลี ศรีสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการเขตทวีวัฒนา

ใบสมัคร / Application Form
ครูสอนภาษาต่างประเทศ
Foreign Teacher / English Teacher
ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
School under Bangkok Metropolitan



ชื่อ - สกุล

Name - Surname.....

อายุ

Age.....

วัน เดือน ปี เกิด

Date of Birth.....

สถานที่เกิด

Place of Birth.....

สถานภาพสมรส

Marital Status.....

จบการศึกษาชั้นสูงสุด

Education.....

ประสบการณ์การสอนภาษา

Working Experience.....

ความสามารถพิเศษ

Talents.....

ที่อยู่ติดต่อได้

Address.....

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ

Telephone Number.....

ลายเซ็น / Signature

()

วันที่ / Date

สิ่งที่ต้องแนบมา / Other Documents

1. สำเนาหนังสือเดินทาง Passport Copy / สำเนาทะเบียนบ้าน House Certificate
2. ใบรับรองแพทย์ Medical Certificate

应聘表 ใบสมัคร
中文教师 ครูสอนภาษาจีน

曼谷市市立学校 ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

ชื่อ - สกุล

姓名

อายุ

年龄

วัน เดือน ปี เกิด

出生年月日

สถานที่เกิด

出生地点

สถานภาพสมรส

婚姻状况

จบการศึกษาชั้นสูงสุด

最高学历

ประสบการณ์การสอนภาษาจีน

汉语水平考试

ระดับผลการสอบ HSK

中文教学经验

ความสามารถพิเศษ

特长

สถานที่พักในประเทศไทย

联系地址

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ

联系电话

ลายเซ็น

签名 :

()

วันที่ 日期 :

附加文件 สิ่งที่ต้องแนบมา

1. 护照复印件/户口表复印件 สำเนาหนังสือเดินทาง / สำเนาทะเบียนบ้าน
2. 医生证明书 ใบรับรองแพทย์
3. HSK 考试成绩 คะแนนการสอบ HSK (ถ้ามี)