

กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร
ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมสุจริต
และการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม
เมื่อวันอังคารที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ ณ ห้องประชุมประชาราษฎร์บำเพ็ญ
ชั้น ๔ สำนักงานเขตห้วยขวาง

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX







การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักทางศาสนา สำหรับบุคลากรในหน่วยงาน

คุณธรรมระดับบุคคล



- คุณธรรมที่เป็นปัจจัยหลักต้น
- คุณธรรมที่เป็นปัจจัยหล่อเลี้ยง
- คุณธรรมที่เป็นปัจจัยเหนี่ยวรั้ง
- คุณธรรมที่เป็นปัจจัยสนับสนุน

คุณธรรมของการอยู่ร่วมกัน

- ข้อห้าม
- ข้อพึงปฏิบัติ



มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ของสำนักงานเขตห้วยขวาง



ปฏิบัติตามกฎหมาย/
ระเบียบ/คำสั่ง ที่เกี่ยวข้อง
โดยเคร่งครัด

ยึดหลักความประหยัด

เกิดความคุ้มค่า
ก่อนเกิดประโยชน์สูงสุด
ของทางราชการ

มาตรการกำหนดแนวทางการปฏิบัติ

ให้คำนึงถึงประโยชน์
ของทางราชการเป็นหลัก

ช่วยกันดูแลและ
บำรุงรักษา
ทรัพย์สิน
ของทางราชการ

ไม่ใช้ทรัพย์สินของ
ทางราชการเพื่อ
ประโยชน์ส่วนตัว

ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ
ชั้นต้องกำกับ ดูแล ให้
คำแนะนำเจ้าหน้าที่ให้
ปฏิบัติตามมาตรการฯ

แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ สำนักงานเขตห้วยขวาง

ข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขตห้วยขวาง ต้องไม่ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น รักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด และไม่เบียดบังทรัพย์สินของทางราชการ



รถส่วนกลางใช้เฉพาะในราชการเท่านั้น
ห้ามนำรถส่วนกลางไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน
หรือผู้อื่นโดยเด็ดขาด



สำนักงานเขตห้วยขวาง



ศาลาว่าการ
กรุงเทพมหานคร



สำนักงานเขตห้วยขวาง “ไม่ทนต่อการทุจริต”

“การที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยใช้ช่องทาง โอกาสหรืออิทธิพลของตำแหน่งหน้าที่ราชการหรือความเกี่ยวข้องกับงาน เพื่อแสวงหาประโยชน์ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีตัวเงิน ให้แก่ตนเอง และหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งโดยมิชอบด้วยกฎหมาย”




หลักเกณฑ์และรูปแบบของการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม

- 01 การใช้ตำแหน่งหน้าที่ราชการโดย ครหิขสิทธิ์ หรือผลประโยชน์อัน นอกจากราชการจากประโยชน์อัน จะได้ตามกฎหมาย เว้นแต่การ รับทราบหรือประโยชน์อันใด ตามธรรมนูญ
- 02 การรับเหมา เสนอ จัดทำหรือ ใ้โครงการของหน่วยงาน (คือชื่อ ประโยชน์ตนเอง หรือบุคคลใดบุคคล หนึ่งไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- 03 การเป็นกลาง ที่งานหรือผลประโยชน์ส่วน ตนส่วนรวมหรือผลประโยชน์ส่วนตน ซึ่งอาจเป็น ประโยชน์ส่วนตนหรือส่วนรวมได้โดยชอบด้วย กฎหมาย หรือทำประโยชน์ส่วนรวมโดยชอบด้วยกฎหมาย
- 04 การใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานที่ตน สังกัด หรือที่ตนปฏิบัติหน้าที่อยู่ ไปเพื่อ ประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะ ได้รับอนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมาย
- 05 การใช้สิ่งของราชการของราชการไปเป็น ความลับซึ่งตนเองได้ใช้ในฐานะข้าราชการ หรือ เป็นผลประโยชน์ส่วนตัว
- 06 การปฏิบัติราชการของราชการไปเพื่อ ประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม

มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์กับผู้อื่น

- 01 มีการมอบหมาย หน้าที่และความ รับผิดชอบใน แต่ละภารกิจให้ เฉพาะบุคคล
- 02 ผู้บังคับบัญชา กำกับดูแล ตรวจสอบและ ติดตามการ ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับ มอบหมาย อย่างเป็นระบบ
- 03 การคัดเลือกบุคคลเพื่อ แต่งตั้งเป็นคณะทำงาน หรือคณะกรรมการ ต่างๆ โดยคำนึงถึง ความเป็นปฏิปักษ์กัน ได้ เกี่ยวกับเรื่องที่จะ ดำเนินการเป็น ชั้นต้นแรก
- 04 จัดให้มีการประชุม สอบถาม จัดกิจกรรม สืบสวนสืบสวนให้ ได้ ทั่วถึงในระยะเวลา
- 05 มีการตั้งเงื่อนไข เงื่อนไขเป็นต้นหน้าที่ ปฏิบัติงานในตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ การใช้ตำแหน่งหน้าที่เพื่อ ประโยชน์ส่วนตนและส่วน รวมของผู้บังคับบัญชา
- 06 คณะกรรมการใช้ ทรัพย์สินของทาง ราชการให้เกิดความ คุ้มค่าและ เกิดประโยชน์ สูงสุดแก่ราชการ



สำนักงานเขตห้วยขวาง
ร่วมต่อต้าน...
การทุจริต คอร์รัปชัน

ต่อต้าน
คอร์รัปชัน
ACT NOW... อย่าปล่อยให้ทุจริต






มาตรการป้องกันการรับสินบน ของสำนักงานเขตห้วยขวาง



1. ป้องกันการรับสินบน
การให้ และรับของขวัญแก่
ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ หรือ
ผู้บังคับบัญชาในเทศกาลต่างๆ

2. ป้องกันการรับสินบน
ในกระบวนการให้บริการ



3. ป้องกันการรับสินบน
ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

4. ป้องกันการรับสินบน
ประเด็นการบริจาคเงิน หรือ
ทรัพย์สินให้แก่สำนักงานเขต

สำนักงานเขตห้วยขวาง

STOP

ร่วมต่อต้านการทุจริต



จบการนำเสนอ ขอบคุณครับ/ค่ะ

