



ประกาศกรุงเทพมหานคร
เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร
ปีการศึกษา ๒๕๖๕

กรุงเทพมหานครมีนโยบายสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา โดยจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพ เพื่อให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียน โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๘/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง ให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๙ (๑) (๒) มาตรา ๘๙ (๒๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ไว้ดังนี้

๑. นโยบาย

๑.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนให้โรงเรียนดำเนินการรับนักเรียนโดยยึดหลักความเป็นธรรม ความเสมอภาค ด้วยกระบวนการรับนักเรียนที่โปร่งใส ตรวจสอบได้

๑.๒ ส่งเสริมให้เด็กก่อนประถมศึกษาได้รับการศึกษาตามความเหมาะสม

๑.๓ ให้เด็กที่อยู่ในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับได้รับการศึกษาภาคบังคับครบทุกคน

๑.๔ ส่งเสริมให้เด็กที่มีความต้องการพิเศษได้รับการศึกษาและพัฒนาตามความเหมาะสม

๑.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการกระจายอำนาจให้สำนักงานเขตและโรงเรียนในสังกัด

กรุงเทพมหานคร มีส่วนร่วมในการรับนักเรียน

๒. คำนิยาม

๒.๑ “พื้นที่เขตบริการของโรงเรียน” หมายถึง อาณาบริเวณที่แต่ละสำนักงานเขตกำหนดขึ้น เพื่อให้โรงเรียนรับเด็กเข้าเรียนตามข้อตกลงระหว่างสำนักงานเขตและโรงเรียนในพื้นที่นั้น ทั้งนี้ สามารถปรับให้เหมาะสม โดยคำนึงถึงหลักการให้นักเรียนได้เรียนใกล้บ้าน

๒.๒ “พื้นที่เขตปกครอง” หมายถึง พื้นที่เขตตามประกาศของกระทรวงมหาดไทย

๓. บทบาท...

๓. บทบาทและหน้าที่ของหน่วยงานและส่วนราชการ

๓.๑ สำนักงานการศึกษา

๓.๑.๑ คณะกรรมการรับนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย

(๑) ผู้อำนวยการสำนักงานศึกษา เป็นประธาน (๒) รองผู้อำนวยการสำนักงานศึกษา สังกัดราชการกองเสริมสร้างสมรรถนะนักเรียน เป็นรองประธานกรรมการ (๓) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กรุงเทพมหานครหรือผู้แทน เป็นกรรมการ (๔) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ หรือผู้แทน เป็นกรรมการ (๕) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๒ หรือผู้แทนเป็นกรรมการ (๖) ผู้อำนวยการสำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา เป็นกรรมการ (๗) ผู้อำนวยการกองเสริมสร้างสมรรถนะนักเรียน เป็นกรรมการ (๘) หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ เป็นกรรมการ (๙) ผู้บริหารสถานศึกษาผู้แทนจากกลุ่มเขต ๆ ละ ๑ คน เป็นกรรมการ (๑๐) หัวหน้าฝ่ายการศึกษาผู้แทนกลุ่มเขต ๆ ละ ๑ คน เป็นกรรมการ (๑๑) หัวหน้ากลุ่มงานการจัดการสถานศึกษา กองเสริมสร้างสมรรถนะนักเรียน เป็นกรรมการและเลขานุการ (๑๒) นักวิชาการศึกษา กลุ่มงานการจัดการสถานศึกษา จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ โดยให้คณะกรรมการรับนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) เสนอนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร

(๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนของโรงเรียน ในสังกัดกรุงเทพมหานคร

(๓) ดูแลการรับนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นธรรม สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ ป้องกัน วินิจฉัย และแก้ปัญหา เรื่องการรับนักเรียน

(๔) กำหนดแนวทางให้เด็กในกรุงเทพมหานครที่อยู่ในระดับการศึกษา ชั้นพื้นฐานได้เข้าเรียนตามความเหมาะสม

(๕) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ ให้บรรลุวัตถุประสงค์

(๖) ปฏิบัติงานตามที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครมอบหมาย

๓.๑.๒ จัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๓.๑.๓ กำหนดปฏิทินการรับนักเรียนและจำนวนนักเรียนต่อห้อง ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๓.๑.๔ กำหนดมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในการรับนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๓.๑.๕ สร้างความเข้าใจแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน ให้ผู้ปฏิบัติในระดับ สำนักงานเขตและโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครทราบอย่างทั่วถึง

๓.๑.๖ ประธาน...

๓.๑.๖ ประสานการดำเนินการรับนักเรียนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำระบบ รวบรวม ประมวลผล รายงานผลการดำเนินการรับนักเรียนในภาพรวม ให้ปลัดกรุงเทพมหานครทราบ

๓.๑.๗ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการรับนักเรียนของโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๓.๒ สำนักงานเขต

๓.๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต ประกอบด้วย

(๑) ผู้อำนวยการเขต เป็นประธาน (๒) ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต สังกัดการฝ่ายการศึกษา เป็นรองประธาน (๓) ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เป็นกรรมการ (๔) หัวหน้าฝ่ายการศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ (๕) เจ้าหน้าที่ที่หัวหน้าฝ่ายศึกษามอบหมาย จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ โดยให้คณะกรรมการรับนักเรียนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำกับ ดูแล และติดตามการดำเนินการรับนักเรียนของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตให้เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย เป็นธรรม สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้

(๒) กำกับ ดูแล และติดตามการดำเนินการรับนักเรียนของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

(๓) ดูแลการดำเนินการรับนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตให้เป็นไป ตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๕

(๔) วินิจฉัย และแก้ปัญหาเรื่องการรับนักเรียนของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต

๓.๒.๒ พิจารณาการปรับเปลี่ยนวันและเวลาการรับนักเรียนที่นอกเหนือจากปฏิทินการรับ นักเรียนโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามที่โรงเรียนเสนอและรายงาน สำนักงานการศึกษาทราบ

๓.๒.๓ ควบคุม กำกับ ดูแล ให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตดำเนินการตาม มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างเคร่งครัด

๓.๒.๔ สร้างความเข้าใจแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนของโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้แก่โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตและสาธารณชนทราบอย่างทั่วถึง

๓.๒.๕ สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บุคคล คณะบุคคล องค์กรต่าง ๆ และสาธารณชน เกิดการรับรู้ เข้าใจในการรับนักเรียน และมีช่องทางการแก้ไขปัญหาการรับนักเรียนของ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

๓.๒.๖ ประสานงานการดำเนินการรับนักเรียนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๒.๗ กำกับ ติดตาม การดำเนินการรับนักเรียนให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการ รับนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๓.๒.๘ รวบรวม ประมวลผลแผนการรับนักเรียน จำนวนห้องเรียน จำนวนนักเรียนต่อห้อง วิธีการคัดเลือกนักเรียนของโรงเรียน และรายงานผลการรับนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ให้สำนักงานการศึกษาทราบ

๓.๓ โรงเรียน...

๓.๓ โรงเรียน

๓.๓.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียนของโรงเรียน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นประธาน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ ผู้แทนครู ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน ประธานเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน เป็นกรรมการ รวมจำนวนทั้งสิ้นไม่เกิน ๙ คน ทั้งนี้ โรงเรียนสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม และแจ้งให้สำนักงานเขตทราบ โดยคณะกรรมการ ฯ มีหน้าที่ดังนี้

(๑) กลั่นกรองแผนการรับนักเรียน จำนวนห้องเรียน จำนวนนักเรียนต่อห้อง และวิธีการคัดเลือกนักเรียนของโรงเรียน

(๒) กำหนดมาตรการป้องกัน กำกับ ติดตามให้การรับนักเรียนของโรงเรียน เป็นไปด้วยความสุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ ยุติธรรม และเสมอภาค

(๓) ป้องกันและแก้ไขปัญหาเรื่องการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ให้ได้ข้อยุติ

๓.๓.๒ จัดทำประกาศการรับสมัครนักเรียนของโรงเรียนให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และรายงานให้สำนักงานเขตทราบ ในกรณีปรับเปลี่ยนวันและเวลาการรับนักเรียนที่นอกเหนือจากปฏิทินการรับนักเรียนโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ให้เสนอสำนักงานเขตพิจารณา

๓.๓.๓ กำหนดแนวปฏิบัติกรรับนักเรียนเข้าเรียนตามประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๓.๓.๔ เพื่อให้การรับนักเรียนเป็นไปตามแผนการรับนักเรียนและแนวปฏิบัติของกรุงเทพมหานคร จะต้องดำเนินการด้วยความสุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นธรรม และเสมอภาคตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี และระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๓.๕ ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

๓.๓.๖ สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการรับนักเรียนและมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้ผู้ปกครองและสาธารณชนทราบอย่างทั่วถึง

๓.๓.๗ ประสานโรงเรียนสังกัดอื่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการรับเด็กเข้าเรียนและจัดหาที่เรียนให้ได้กันอย่างเหมาะสม

๓.๓.๘ ให้การช่วยเหลือนักเรียนที่ไม่สามารถเข้าเรียนในโรงเรียนปกติได้ โดยประสานกับสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ศูนย์การศึกษาพิเศษ โรงเรียนเอกชน โรงเรียนสังกัดอื่น ครอบครัวและสถานประกอบการที่จัดการศึกษาทางเลือก และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๓.๙ ประสานงานและแก้ปัญหาการรับนักเรียน

๓.๓.๑๐ เมื่อสิ้นสุดการรับนักเรียนของโรงเรียนให้รายงานผลให้สำนักงานเขตทราบ

๔. แนวปฏิบัติ

๔.๑ ชั้นอนุบาลปีที่ ๑

ให้รับเด็กก่อนประถมศึกษา อายุ ๔-๕ ปี (เกิดปี พ.ศ. ๒๕๖๐ นับอายุถึง ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑) ที่อยู่ในพื้นที่เขตบริการของโรงเรียน โดยไม่มีการสอบวัดความสามารถทางวิชาการ หากยังไม่เต็มให้รับเด็กนอกพื้นที่เขตบริการของโรงเรียน หรือพื้นที่เขตปกครองได้ กรณีมีผู้สมัครเกินจำนวนที่รับได้ ให้ใช้วิธีการจับฉลาก และประสานกับโรงเรียนใกล้เคียงที่ยังสามารถรับนักเรียนเพิ่มได้ เพื่อจัดหาที่เรียนให้เด็กได้เข้าเรียนทุกคน

๔.๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

ให้โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร รับเด็กที่อยู่ในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ครบทุกคนตามความเหมาะสม โดยให้รับเด็กที่มีอายุย่างเข้าปีที่ ๗ หรือจบการศึกษาชั้นก่อนประถมศึกษา ที่อยู่ในพื้นที่เขตบริการของโรงเรียน เข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ทุกคน โดยไม่มีการสอบวัดความสามารถทางวิชาการ หากยังไม่เต็มให้รับเด็กนอกพื้นที่เขตบริการของโรงเรียน หรือพื้นที่เขตปกครอง กรณีมีผู้สมัครเกินจำนวนที่รับได้ ให้ใช้วิธีการจับฉลาก และประสานกับโรงเรียนใกล้เคียงที่ยังสามารถรับนักเรียนเพิ่มได้ เพื่อจัดหาที่เรียนให้เด็กได้เข้าเรียนทุกคน

๔.๓ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ให้โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครที่จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษา รับนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ตามสัดส่วนการรับนักเรียนที่โรงเรียนกำหนด โดยยึดตามแนวปฏิบัติ ดังนี้

๔.๓.๑ ให้รับนักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ที่อยู่ในพื้นที่เขตบริการของโรงเรียน เข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ หากยังไม่เต็มให้รับเด็กนอกพื้นที่เขตบริการของโรงเรียน หรือพื้นที่เขตปกครอง กรณีมีผู้สมัครเกินจำนวนที่รับได้ ให้ใช้วิธีการจับฉลาก และประสานกับโรงเรียนใกล้เคียงที่ยังสามารถรับนักเรียนเพิ่มได้ เพื่อจัดหาที่เรียนให้เด็กได้เข้าเรียนทุกคน

๔.๓.๒ กรณีมีการสอบคัดเลือกนักเรียน เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้โรงเรียนดำเนินการ ดังนี้

๔.๓.๒.๑ โรงเรียนพิจารณาออกข้อสอบให้อยู่ในกรอบเนื้อหาของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และเนื้อหาไม่เกินระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๔.๓.๒.๒ โรงเรียนต้องควบคุมดูแลกระบวนการสอบคัดเลือกให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ถูกต้อง ยุติธรรม ตรวจสอบได้ และเสมอภาค ตามหลักธรรมาภิบาล

๔.๔ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

๔.๔.๑ โรงเรียนที่เปิดสอนทั้งระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลายให้รับนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จากโรงเรียนเดิม ทุกคนมีสิทธิ์ที่จะเรียนต่อในสถานศึกษาเดิมตามศักยภาพของนักเรียน

๔.๔.๒ โรงเรียนรับนักเรียนที่อยู่ในพื้นที่เขตบริการของโรงเรียนเข้าเรียนต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ หากยังไม่เต็มให้รับเด็กนอกพื้นที่เขตบริการของโรงเรียน หรือพื้นที่เขตปกครอง กรณีมีผู้สมัครเกินจำนวนที่รับได้ ให้ใช้วิธีการจับฉลากตามสัดส่วนการรับนักเรียนในประกาศการรับสมัครนักเรียนของโรงเรียน และประสานกับโรงเรียนใกล้เคียงที่ยังสามารถรับนักเรียนเพิ่มได้ เพื่อจัดหาที่เรียนให้เด็กได้เข้าเรียนทุกคน

๔.๔.๓ กรณีโรงเรียน...

๔.๔.๓ กรณีโรงเรียนมีการสอบคัดเลือกนักเรียน เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา ให้โรงเรียนดำเนินการ ดังนี้

๔.๔.๓.๑ โรงเรียนพิจารณาออกข้อสอบให้อยู่ในกรอบเนื้อหาของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และเนื้อหาไม่เกินระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๔.๔.๓.๒ โรงเรียนต้องควบคุมดูแลกระบวนการสอบคัดเลือกให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ถูกต้อง ยุติธรรม ตรวจสอบได้ และเสมอภาค ตามหลักธรรมาภิบาล

๔.๕ การรับนักเรียนในโรงเรียนที่มีลักษณะพิเศษ

๔.๕.๑ โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการโรงเรียนสองภาษา

๔.๕.๑.๑ โรงเรียนที่เปิดสอนหลักสูตร ไทย - อังกฤษ ในระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้รับนักเรียนได้ห้องละไม่เกิน ๓๕ คน ตามห้องเรียนที่ได้รับอนุมัติ และการคัดเลือกนักเรียนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

๔.๕.๑.๒ โรงเรียนที่เปิดสอนหลักสูตร ไทย - จีน ในระดับประถมศึกษา ให้รับนักเรียนได้ห้องละไม่เกิน ๓๕ คน ตามห้องเรียนที่ได้รับอนุมัติ และการคัดเลือกนักเรียนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

๔.๕.๒ โรงเรียนที่จัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) ให้รับเด็กพิการเรียนร่วม ในระดับก่อนประถม ประถมศึกษา และมัธยมศึกษาตามความพร้อมของโรงเรียน หากโรงเรียนไม่สามารถจัดการศึกษาได้ กรณีที่เด็กไม่สามารถเรียนร่วมกับเด็กทั่วไปได้ ให้โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณารับนักเรียนหรือส่งต่อไปยังหน่วยงานเฉพาะทาง เช่น โรงเรียนการศึกษาพิเศษ ศูนย์การศึกษาพิเศษ หรือหน่วยงานที่จัดการศึกษาสำหรับเด็กพิการ เพื่อจัดหาที่เรียนให้เหมาะสมต่อไป ทั้งนี้ ให้สำนักงานเขตและสถานศึกษาประกาศรายชื่อโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครที่จัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) ให้สาธารณชนทราบ

๔.๖ การรับนักเรียนที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย

๔.๖.๑ ให้โรงเรียนดำเนินการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การรับนักเรียนนักศึกษาที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๖.๒ กรณีนักเรียนที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทยที่ไม่มีรหัสประจำตัว ๑๓ หลักและรหัส G ให้เจ้าหน้าที่สถานศึกษาของโรงเรียนดำเนินการออกรหัส G ให้กับนักเรียนทุกคน

๕. จำนวนการรับนักเรียนต่อห้อง

๕.๑ ให้โรงเรียนรับนักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑ ห้องละ ๓๐ คน หากมีความจำเป็นต้องรับเกิน ให้รับได้ไม่เกินห้องละ ๓๕ คน

๕.๒ ให้โรงเรียนรับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ห้องละ ๔๐ คน หากมีความจำเป็นต้องรับเกิน ให้รับได้ไม่เกินห้องละ ๔๕ คน

๕.๓ ให้โรงเรียนรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ห้องละ ๔๐ คน หากมีความจำเป็นต้องรับเกิน ให้รับได้ไม่เกินห้องละ ๔๕ คน

๕.๔ โรงเรียนที่จัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) ให้โรงเรียนรับเด็กพิเศษ (เรียนร่วม) ห้องละไม่เกิน ๑๐ คน

๖. วันและเวลาการรับนักเรียน

ให้โรงเรียนดำเนินการรับนักเรียนตามวันและเวลาที่กำหนด ดังนี้

๖.๑ ชั้นอนุบาลปีที่ ๑

- รับสมัคร วันที่ ๑๒ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ
ณ โรงเรียนที่นักเรียนมีความประสงค์จะสมัครเข้าเรียน
- จับฉลาก วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ โรงเรียนที่ประสงค์จะสมัครเข้าเรียน
- ประกาศผลและรายงานตัว
วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนที่ประสงค์จะสมัครเข้าเรียน
- มอบตัว วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนที่ประสงค์จะสมัครเข้าเรียน

๖.๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

- รับสมัคร วันที่ ๒๓ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ
ณ โรงเรียนที่นักเรียนมีความประสงค์จะสมัครเข้าเรียน
- จับฉลาก วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๕
เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ โรงเรียนที่ประสงค์จะสมัครเข้าเรียน
- ประกาศผลและรายงานตัว
วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๕
เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนที่ประสงค์จะสมัครเข้าเรียน
- มอบตัว วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๕
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนที่ประสงค์จะสมัครเข้าเรียน

๖.๓ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

สำหรับโรงเรียนที่ไม่มีการสอบคัดเลือก

- รับสมัคร วันที่ ๙ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๕
เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ
ณ โรงเรียนที่นักเรียนมีความประสงค์จะสมัครเข้าเรียน
- จับฉลาก วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕
เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ โรงเรียนที่ประสงค์จะสมัครเข้าเรียน
- ประกาศผลและรายงานตัว
วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕
เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนที่ประสงค์จะสมัครเข้าเรียน
- มอบตัว วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๕
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนที่ประสงค์จะสมัครเข้าเรียน

สำหรับโรงเรียน...

สำหรับโรงเรียนที่มีการสอบคัดเลือก

รับสมัคร วันที่ ๙ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๕
เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ
ณ โรงเรียนที่นักเรียนมีความประสงค์จะสมัครเข้าเรียน

สอบคัดเลือก วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๕

ประกาศผลและรายงานตัว

วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนที่ประสงค์จะสมัครเข้าเรียน

มอบตัว วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนที่ประสงค์จะสมัครเข้าเรียน

๖.๔ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

โรงเรียนที่เปิดสอนทั้งชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

๖.๔.๑ นักเรียนที่เรียนจบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ของโรงเรียนเดิม

การรับสมัคร ประกาศผล และรายงานตัว ให้เป็นไปตามกำหนดการของโรงเรียน

มอบตัว วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียน

๖.๔.๒ นักเรียนที่เรียนจบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จากโรงเรียนอื่น

สำหรับโรงเรียนที่ไม่มีการสอบคัดเลือก

รับสมัคร วันที่ ๙ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ

ณ โรงเรียนที่นักเรียนมีความประสงค์จะสมัครเข้าเรียน

จับฉลาก วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ โรงเรียนที่ประสงค์จะสมัครเข้าเรียน

ประกาศผลและรายงานตัว

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนที่ประสงค์จะสมัครเข้าเรียน

มอบตัว วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียน ที่ประสงค์จะสมัครเข้าเรียน

สำหรับโรงเรียนที่มีการสอบคัดเลือก

รับสมัคร วันที่ ๙ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ

ณ โรงเรียนที่นักเรียนมีความประสงค์จะสมัครเข้าเรียน

สอบคัดเลือก วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๕

ประกาศผล...

ประกาศผลและรายงานตัว

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนที่ประสงค์จะสมัครเข้าเรียน

มอบตัว

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๕

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนที่ประสงค์จะสมัครเข้าเรียน

๖.๕ โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการโรงเรียนสองภาษา

ดำเนินการรับนักเรียนตามวันและเวลาตามข้อ ๖.๑-๖.๔ หรือสำนักงานเขตเห็นชอบ

๖.๖ โรงเรียนที่จัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม)

รับสมัคร วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ

ณ โรงเรียนที่นักเรียนมีความประสงค์จะสมัครเข้าเรียน

ประกาศผล

ภายในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๕ (หรือตามที่โรงเรียนกำหนด)

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนที่ประสงค์จะสมัครเข้าเรียน

รายงานตัวและมอบตัว

ภายในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๕ (หรือตามที่โรงเรียนกำหนด)

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนที่ประสงค์จะสมัครเข้าเรียน

ช่วงเวลาการรับนักเรียนให้นับวันเริ่มต้น คือ วันแรกของการรับสมัครนักเรียน และวันสิ้นสุด คือ วันเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และให้บัญชีสำรองของผู้สอบแข่งขันสิ้นสุด ภายใน ๑๕ วันหลังวันเปิดภาคเรียน ทั้งนี้ ให้โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครดำเนินการตามแผนการรับนักเรียนโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามเอกสารแนบท้าย ในกรณีรับนักเรียนได้ไม่เต็มแผนการรับนักเรียนฯ โรงเรียนอาจรับสมัครนักเรียนเพิ่มเติมได้ แต่ให้อยู่ในช่วงเวลาการรับนักเรียน

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในการรับนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายเกรียงยศ สุดลาภา)

รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ปฏิทินการรับนักเรียนโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ระดับชั้น	รับสมัคร	สอบ/คัดเลือก	จับสลาก	ประกาศผล	รายงานตัว	มอบตัว
อนุบาลปีที่ ๑	๑๒-๑๕ ก.พ. ๖๕		๑๙ ก.พ. ๖๕	๑๙ ก.พ. ๖๕	๑๙ ก.พ. ๖๕	๒๖ ก.พ. ๖๕
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๒๓-๒๗ ก.พ. ๖๕		๕ มี.ค. ๖๕	๕ มี.ค. ๖๕	๕ มี.ค. ๖๕	๑๒ มี.ค. ๖๕
มัธยมศึกษาปีที่ ๑ (ไม่มีการสอบคัดเลือก)	๙-๑๓ มี.ค. ๖๕		๑ เม.ย. ๖๕	๑ เม.ย. ๖๕	๑ เม.ย. ๖๕	๒ เม.ย. ๖๕
มัธยมศึกษาปีที่ ๑ (โรงเรียนที่มีการสอบ)	๙-๑๓ มี.ค. ๖๕	๒๖ มี.ค. ๖๕		๓๐ มี.ค. ๖๕	๓๐ มี.ค. ๖๕	๒ เม.ย. ๖๕
มัธยมศึกษาปีที่ ๔ (โรงเรียนเดิม)	ตามที่โรงเรียนกำหนด			ตามที่โรงเรียนกำหนด	ตามที่โรงเรียนกำหนด	๓ เม.ย. ๖๕
มัธยมศึกษาปีที่ ๔ (ไม่มีการสอบคัดเลือก)	๙-๑๓ มี.ค. ๖๕		๑ เม.ย. ๖๕	๑ เม.ย. ๖๕	๑ เม.ย. ๖๕	๓ เม.ย. ๖๕
มัธยมศึกษาปีที่ ๔ (โรงเรียนที่มีการสอบ)	๙-๑๓ มี.ค. ๖๕	๒๗ มี.ค. ๖๕		๓๑ มี.ค. ๖๕	๓๑ มี.ค. ๖๕	๓ เม.ย. ๖๕
การจัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม)	๙ ก.พ. - ๒ มี.ค. ๖๕			ภายใน ๓ เม.ย.๖๕	ภายใน ๙ เม.ย. ๖๕	ภายใน ๙ เม.ย. ๖๕

หมายเหตุ ในกรณีปรับเปลี่ยนวันรับนักเรียนที่นอกเหนือจากปฏิทินฯ ให้โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครเสนอสำนักงานเขตเพื่อพิจารณา
และรายงานสำนักการศึกษา ทราบ

เอกสารแนบท้ายประกาศกรุงเทพมหานคร ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๕

แผนการรับนักเรียนโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๕

