



คำสั่งสำนักงานเขตห้วยขวาง

ที่ ๑๓๖/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนา และยกระดับในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ โดยถือเป็นการประเมินที่ครอบคลุมหน่วยงาน ภาครัฐทั่วประเทศ ซึ่งถูกกำหนดเป็นเป้าหมายที่สำคัญในการพัฒนา “การบริหารราชการที่ดี (Good Governance)” ของหน่วยงานภาครัฐในประเทศไทย โดยแผนแม่บทประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ภายใต้อุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) “ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ ภาครัฐ” รวมถึงการยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต หรือ CPI ของประเทศไทยอย่างมีนัยสำคัญอีกด้วย ซึ่งเกณฑ์ การประเมินดังกล่าว ใช้แนวทางและกลไกเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงานเขต ห้วยขวาง ดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และบรรลุเป้าหมาย ตามกรอบแนวทางที่กำหนดได้อย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในกรณีนี้ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ มาตรา ๖๘ และมาตรา ๖๙ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะกรรมการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตห้วยขวาง ดังนี้

๑. คณะกรรมการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการเขตห้วยขวาง | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตห้วยขวาง | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย ในสังกัดสำนักงานเขตห้วยขวาง | กรรมการ |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตห้วยขวาง | กรรมการ |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาครอบครัวและชุมชนตามอัธยาศัย เขตห้วยขวาง | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| ๑.๖ สัสดีเขตห้วยขวาง | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| ๑.๗ ประธานคณะกรรมการศูนย์ประสานงาน อปพร.เขตห้วยขวาง | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| ๑.๘ ผู้อำนวยการศูนย์บริการสาธารณสุข ๒๕ ห้วยขวาง | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| ๑.๙ ผู้อำนวยการกองการพยาบาลสาธารณสุข | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| ๑.๑๐ สรรพากรพื้นที่สาขาห้วยขวาง ๑ | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| ๑.๑๑ หัวหน้าฝ่ายปกครอง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๑๒ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ฝ่ายปกครอง
(นางสาวสมลักษณ์ จันทร์สนธิ) | กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

๑.๑๓ นักวิเคราะห์...

๑.๑๓ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ฝ่ายปกครอง
(นายณัฐพล เหลี่ยมวานิช)

กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่บริหาร วางแผน กำหนดแนวทางการดำเนินการ กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ และสนับสนุนการปฏิบัติงานแก่คณะทำงานเพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สามารถขับเคลื่อนงานได้อย่างเป็นรูปธรรม และนำไปสู่การนำไปปฏิบัติได้ และแก้ไขปัญหา อุปสรรคที่อาจเกิดระหว่างการดำเนินงาน โดยดำเนินการตามกรอบแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒. คณะทำงาน ประกอบด้วย ผู้ปฏิบัติงานฝ่ายต่าง ๆ ภายใต้การกำกับดูแลของผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตห้วยขวาง ที่สั่งราชการฝ่ายปกครอง โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๒.๑ องค์ประกอบ

๑) ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตห้วยขวาง (สั่งราชการฝ่ายปกครอง)		หัวหน้าคณะทำงาน
๒) หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย ในสังกัดสำนักงานเขตห้วยขวาง		คณะทำงาน
๓) นางสาวแดง แซ่ตั้ง	ฝ่ายทะเบียน	คณะทำงาน
๔) นางอิชยา สิทธิรักษ์	ฝ่ายทะเบียน	คณะทำงาน
๕) นายสรารุฒิ โภคะกุล	ฝ่ายโยธา	คณะทำงาน
๖) นายสมศักดิ์ ตระกลศักดิ์ดา	ฝ่ายโยธา	คณะทำงาน
๗) นางสาวสุวิพัชร์ ยอดศรี	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	คณะทำงาน
๘) นางสาวณัชชนิกานต์ พิภขจรเศรษฐ์	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	คณะทำงาน
๙) นางพนัญชฎา บัญคุ้ม	ฝ่ายรายได้	คณะทำงาน
๑๐) นางภักจิรา ศรีณย์ชัยบุญย์	ฝ่ายรายได้	คณะทำงาน
๑๑) นายวรพงษ์ เต๋นวัฒนา	ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ	คณะทำงาน
๑๒) นางพัชรี อภิธานจรรยากุล	ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ	คณะทำงาน
๑๓) นางสาวเสาวลักษณ์ ไชยต่อม	ฝ่ายการศึกษา	คณะทำงาน
๑๔) นางสาวกรรณิกา แสงมณี	ฝ่ายการศึกษา	คณะทำงาน
๑๕) นางสาวขวัญฤดี ฝาสุข	ฝ่ายการคลัง	คณะทำงาน
๑๖) นางสาวสุประวีณ์ แสงกรำ	ฝ่ายการคลัง	คณะทำงาน
๑๗) นางวันดี มีรส	ฝ่ายเทศกิจ	คณะทำงาน
๑๘) นายศุภกรินทร์ สุกรเมือง	ฝ่ายเทศกิจ	คณะทำงาน
๑๙) นางสาวฉันทลักษณ์ ชุกกลิ่น	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
๒๐) นางสาวแอนนา ศิริปัญญารังษี	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
๒๑) นางสาวจีรนนท์ จันทร์สว่าง	โรงเรียนประชากรราษฎร์บำเพ็ญ	คณะทำงาน
๒๒) นางสุภาพร เกิดบ้านกอก	โรงเรียนประชากรราษฎร์บำเพ็ญ	คณะทำงาน
๒๓) นายจักรกฤษณ์ อาจคงหาญ	โรงเรียนพระราม ๙ กาญจนนาภิเชก	คณะทำงาน
๒๔) นายประเสริฐ แต่มบุญเลิศชัย	โรงเรียนพระราม ๙ กาญจนนาภิเชก	คณะทำงาน
๒๕) นายสายสิทธิ์ โถปาสอน	โรงเรียนวัดใหม่ช่องลม	คณะทำงาน
๒๖) นางสาวสุพัตรา ประชารุ่ง	โรงเรียนวัดใหม่ช่องลม	คณะทำงาน

๒๗) เจ้าหน้าที่...

๒๗) เจ้าหน้าที่อื่นๆ ในสังกัดที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย		คณะทำงาน
๒๘) หัวหน้าฝ่ายปกครอง		คณะทำงานและ เลขานุการ
๒๙) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ (นางสาวสมลักษณ์ จันทร์สนธิ)	ฝ่ายปกครอง	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (นายณัฐพล เหลี่ยมวานิช)	ฝ่ายปกครอง	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๑) เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ (นางสาวกาญจนาภักดิ์ ธนาเดชเดชา)	ฝ่ายปกครอง	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๒ อำนาจหน้าที่

๑) คณะทำงานดำเนินการจัดประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

๒) คณะทำงานดำเนินการจัดทำข้อมูลและเอกสารหลักฐาน ตามกรอบการประเมินและคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสตามแนวทางที่สำนักคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด และส่งมอบให้นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ฝ่ายปกครอง (นางสาวสมลักษณ์ จันทร์สนธิ) คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๓) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ฝ่ายปกครอง (นางสาวสมลักษณ์ จันทร์สนธิ) คณะทำงานและผู้ช่วย เลขานุการ ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๓.๑ ประสาน ติดตาม รวบรวมและพิจารณาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและเอกสารหลักฐานตามข้อ ๒)

๓.๒ ดำเนินการส่งมอบข้อมูลและเอกสารหลักฐานที่พิจารณาแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง (นางสาวกาญจนาภักดิ์ ธนาเดชเดชา) คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๓ รายงานความคืบหน้าผลการดำเนินงานในที่ประชุมผู้บริหารเขต สำนักงานเขตห้วยขวาง

๔) เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง (นางสาวกาญจนาภักดิ์ ธนาเดชเดชา) คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ รับผิดชอบการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System: ITAS) และเผยแพร่ข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศ เช่น Website, Line, Facebook เป็นต้น พร้อมทั้งรายงานผลการนำเข้าสู่ระบบฯ ให้นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ฝ่ายปกครอง (นางสาวสมลักษณ์ จันทร์สนธิ) คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ เพื่อตรวจสอบและรายงานความคืบหน้าฯ ตามข้อ ๓.๓

๕) สรุปและรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายไพฑูรย์ งามมุข)

ผู้อำนวยการเขตห้วยขวาง