



คำสั่งสำนักงานเขตห้วยขวาง

ที่ ๕๓๓ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนา และยกระดับในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ โดยถือเป็นการประเมินที่ครอบคลุมหน่วยงาน ภาครัฐทั่วประเทศ ซึ่งถูกกำหนดเป็นเป้าหมายที่สำคัญในการพัฒนา “การบริหารราชการที่ดี (Good Governance)” ของหน่วยงานภาครัฐในประเทศไทย โดยแผนแม่บทประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) “ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ ภาครัฐ” รวมถึงการยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต หรือ CPI ของประเทศไทยอย่างมีนัยสำคัญอีกด้วย ซึ่งเกณฑ์ การประเมินดังกล่าว ใช้แนวทางและกลไกเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงานเขต ห้วยขวาง ดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และบรรลุเป้าหมาย ตามกรอบแนวทางที่กำหนดได้อย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในครั้งนี้ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ มาตรา ๖๙ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตห้วยขวาง ดังนี้

๑. คณะกรรมการ ประกอบด้วย

๑.๑ ผู้อำนวยการเขตห้วยขวาง

๑.๒ ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตห้วยขวาง

๑.๓ หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย ในสังกัดสำนักงานเขตห้วยขวาง

๑.๔ ผู้อำนวยการสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตห้วยขวาง

๑.๕ ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
เขตห้วยขวาง

๑.๖ สัสดีเขตห้วยขวาง

๑.๗ ประธานคณะกรรมการศูนย์ประสานงาน อปพร.เขตห้วยขวาง

๑.๘ ผู้อำนวยการศูนย์บริการสาธารณสุข ๒๕ ห้วยขวาง

๑.๙ ผู้อำนวยการกองการพยาบาลสาธารณสุข

๑.๑๐ สรรพากรพื้นที่สาขาห้วยขวาง ๑

๑.๑๑ หัวหน้าฝ่ายปกครอง

๑.๑๒ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ฝ่ายปกครอง

(นางสาวสมลักษณ์ จันทร์สนธิ)

ประธานกรรมการ

รองประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

ที่ปรึกษาคณะกรรมการ

ที่ปรึกษาคณะกรรมการ

ที่ปรึกษาคณะกรรมการ

ที่ปรึกษาคณะกรรมการ

ที่ปรึกษาคณะกรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

กรรมการและ

ผู้ช่วยเลขานุการ

๑.๑๓ นักวิเคราะห์...

๑.๑๓ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง
(นายณัฐพล เหลี่ยมวานิช)

กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่บริหาร วางแผน กำหนดแนวทางการดำเนินการ กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ และสนับสนุนการปฏิบัติงานแก่คณะทำงานเพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สามารถขับเคลื่อนงานได้อย่างเป็นรูปธรรม และนำไปสู่การนำไปปฏิบัติได้ และแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดระหว่างการดำเนินงาน โดยดำเนินการตามกรอบแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒. คณะทำงาน ประกอบด้วย ผู้ปฏิบัติงานฝ่ายต่าง ๆ ภายใต้การกำกับดูแลของผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตห้วยขวาง ที่สั่งราชการฝ่ายปกครอง โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๒.๑ องค์ประกอบ

๑) ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตห้วยขวาง (สั่งราชการฝ่ายปกครอง)		หัวหน้าคณะทำงาน
๒) หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย ในสังกัดสำนักงานเขตห้วยขวาง		คณะทำงาน
๓) นางสาวแดง แซ่ตั้ง	ฝ่ายทะเบียน	คณะทำงาน
๔) นางสาวสุภักตร์ ธนภวินภัค	ฝ่ายทะเบียน	คณะทำงาน
๕) นายสรวิทย์ โภคะกุล	ฝ่ายโยธา	คณะทำงาน
๖) นายพลกฤต แฉ้วสถาน	ฝ่ายโยธา	คณะทำงาน
๗) นางสาวสุวิทย์ ยอดศรี	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	คณะทำงาน
๘) นางสาวณัชชนิกานต์ ยิ่งนารมย์	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	คณะทำงาน
๙) นางชลิตา กิ่งภาร	ฝ่ายรายได้	คณะทำงาน
๑๐) นางภคจิรา ศรีณย์ชัยบุญย์	ฝ่ายรายได้	คณะทำงาน
๑๑) นายวรพงษ์ เด่นวัฒนา	ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ	คณะทำงาน
๑๒) นางสาวเย็นฤดี บุญเรือง	ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ	คณะทำงาน
๑๓) นางสาวเสาวลักษณ์ ไชยต่อม	ฝ่ายการศึกษา	คณะทำงาน
๑๔) นางสาวกรรณิกา แสงมณี	ฝ่ายการศึกษา	คณะทำงาน
๑๕) นางสาวขวัญฉวี ผาสุข	ฝ่ายการคลัง	คณะทำงาน
๑๖) นางสาวสุประวีณ์ แสงกรร่า	ฝ่ายการคลัง	คณะทำงาน
๑๗) นางวันดี มีรส	ฝ่ายเทศกิจ	คณะทำงาน
๑๘) นายศุภกรินทร์ สุกรเมือง	ฝ่ายเทศกิจ	คณะทำงาน
๑๙) นางสาวกุลวดี ศิริโรจน์	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
๒๐) นางสาวแอนนา ศิริปัญญารังษี	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
๒๑) นางสาวจirinันท์ จันทร์สว่าง	โรงเรียนประชาราษฎร์บำเพ็ญ	คณะทำงาน
๒๒) นางสุภาพร เกิดบ้านกอก	โรงเรียนประชาราษฎร์บำเพ็ญ	คณะทำงาน
๒๓) นางสาวณีย์ ปัญญาคง	โรงเรียนพระราม ๙ กาญจนภิเษก	คณะทำงาน
๒๔) ว่าที่ร้อยตรีหญิงปาริชาติ ชันติกันทา	โรงเรียนพระราม ๙ กาญจนภิเษก	คณะทำงาน
๒๕) นายสายสิทธิ์ โถปาสอน	โรงเรียนวัดใหม่ช่องลม	คณะทำงาน
๒๖) นายประกาศ ตรงกรณ์	โรงเรียนวัดใหม่ช่องลม	คณะทำงาน
		๒๗) เจ้าหน้าที่...

๒๕) เจ้าหน้าที่อื่นๆ ในสังกัดที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย		คณะกรรมการ
๒๖) หัวหน้าฝ่ายปกครอง		คณะกรรมการและ เลขานุการ
๒๗) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ (นางสาวสมลักษณ์ จันทรสนธิ)	ฝ่ายปกครอง	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๘) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ (นายณัฐพล เหลี่ยมวานิช)	ฝ่ายปกครอง	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๙) เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ (นางสาวกาญจนาภรณ์ ธนาเดชา)	ฝ่ายปกครอง	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๒ อำนาจหน้าที่

๑) คณะทำงานดำเนินการจัดประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

๒) คณะทำงานดำเนินการจัดทำข้อมูลและเอกสารหลักฐาน ตามกรอบการประเมินและคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสตามแนวทางที่สำนักคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด และส่งมอบให้นักจัดการงานทั่วไป ฝ่ายปกครอง (นางสาวสมลักษณ์ จันทรสนธิ) คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๓) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ฝ่ายปกครอง (นางสาวสมลักษณ์ จันทรสนธิ) คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๓.๑ ประสาน ติดตาม รวบรวมและพิจารณาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและเอกสารหลักฐานตามข้อ ๒)

๓.๒ ดำเนินการส่งมอบข้อมูลและเอกสารหลักฐานที่พิจารณาแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง (นางสาวกาญจนาภรณ์ ธนาเดชา) คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๓ รายงานความคืบหน้าผลการดำเนินงานในที่ประชุมผู้บริหารเขต สำนักงานเขตห้วยขวาง

๔) เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง (นางสาวกาญจนาภรณ์ ธนาเดชา) คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ รับผิดชอบการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System: ITAS) และเผยแพร่ข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศ เช่น Website, Line, Facebook เป็นต้น พร้อมทั้งรายงานผลการนำเข้าสู่ข้อมูลเข้าสู่ระบบฯ ให้นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ฝ่ายปกครอง (นางสาวสมลักษณ์ จันทรสนธิ) คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ เพื่อตรวจสอบและรายงานความคืบหน้า ตามข้อ ๓.๓

๕) สรุปและรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายไพฑูรย์ งามมุข)

ผู้อำนวยการเขตห้วยขวาง