



ประกาศสำนักงานเขตตลิ่งชัน

เรื่อง รับสมัครบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตตลิ่งชัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยสำนักงานเขตตลิ่งชัน มีความประสงค์จะรับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลภายนอก เพื่อช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตตลิ่งชัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖, ๘, ๙, ๑๐ และ ๑๑ แห่งระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าตอบแทน แก่บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอน พ.ศ. ๒๕๔๑ ซึ่งกำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของเรื่อง เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือก จึงประกาศรับสมัครและคัดเลือกบุคคลภายนอกเข้าเป็นครูสอนภาษาอังกฤษ และภาษาจีน ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตตลิ่งชัน โดยกำหนดคุณสมบัติและรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ครูสอนภาษาอังกฤษ

ปฏิบัติงานไม่เกินวันละ ๔ ชั่วโมง อัตราค่าตอบแทน ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท

๑.๒ ครูสอนภาษาจีน

ปฏิบัติงานไม่เกินวันละ ๔ ชั่วโมง อัตราค่าตอบแทน ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ ครูสอนภาษาอังกฤษ

๒.๑.๑ บุคคลภายนอกที่เป็นชาวต่างประเทศ

๒.๑.๒ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า มีความรู้ความสามารถ

และประสบการณ์ด้านการสอนภาษาอังกฤษ

๒.๑.๓ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์ ในวันที่รับสมัคร

๒.๑.๔ สามารถอยู่ในประเทศไทยได้ไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับสมัคร

๒.๑.๕ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือเป็นผู้ติดยาเสพติด

๒.๑.๖ ไม่เป็นบุคคลทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๒.๒ ครูสอนภาษาจีน

๒.๒.๑ บุคคลภายนอกที่เป็นชาวจีน/ชาวไทย

๒.๒.๒ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า มีความรู้ความสามารถ

และประสบการณ์ด้านการสอนภาษาจีน

๒.๒.๓ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์ ในวันที่รับสมัคร

๒.๒.๔ กรณีเป็นชาวต่างประเทศต้องสามารถอยู่ในประเทศไทยได้ไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน

นับตั้งแต่วันที่รับสมัคร

๒.๒.๕ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือเป็นผู้ติดยาเสพติด

๒.๒.๖ ไม่เป็นบุคคลทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๓.๑ บุคคลภายนอกที่เป็นชาวต่างประเทศ

๓.๑.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัครสอบ) ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๓.๑.๒ หนังสือเดินทาง (Passport) ฉบับจริง พร้อมสำเนา วีซ่าและระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในประเทศไทยอย่างถูกต้องตามกฎหมายได้ไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับสมัคร

๓.๑.๓ เอกสารวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าจบการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (Certificate of education) ฉบับจริง พร้อมสำเนาและเอกสารรับรองการแปลวุฒิการศึกษาโดยสถาบันที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบการ

๓.๑.๔ ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามที่กำหนดในกฎ ก.ก. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๓.๑.๕ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู แฟ้มผลงาน Portfolio/Resume หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงานจากหน่วยงานอื่น ฯลฯ

๓.๒ บุคคลภายนอกที่เป็นชาวไทย

๓.๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัครสอบ) ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๓.๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน และหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๒.๓ เอกสารวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าจบการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (Certificate of education) ฉบับจริง พร้อมสำเนา

๓.๒.๔ ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามที่กำหนดในกฎ ก.ก. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๓.๒.๕ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู แฟ้มผลงาน Portfolio/Resume หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงานจากหน่วยงานอื่น ฯลฯ

๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบสามารถติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นเอกสารการรับสมัครด้วยตนเอง ณ ห้องฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตตลิ่งชัน ชั้น ๒ ตั้งแต่วันที่ ๖-๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก รวมทั้งวัน เวลา และสถานที่สอบให้ทราบ ภายในวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตตลิ่งชัน ชั้น ๒ และเว็บไซต์ สำนักงานเขตตลิ่งชัน

๖. วิธีการคัดเลือก

๖.๑ สัมภาษณ์เกี่ยวกับประสบการณ์การทำงานด้านการศึกษาหรือการสอนภาษาต่างประเทศ หรือแฟ้มผลงาน (Portfolio/Resume)

๖.๒ ทดสอบการสอน โดยมีการสาธิตการสอน

๖.๓ สังเกตกิริยา มารยาท บุคลิกภาพ และการแต่งกาย

๖.๔ อื่นๆ ตามดุลยพินิจของคณะกรรมการ

๗. เกณฑ์การคัดเลือก

๗.๑ ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และจะประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกโดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ

๗.๒ กรณีที่ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗.๓ การขึ้นบัญชีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีประการรับสมัครและคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกัน และได้ขึ้นบัญชีผู้ที่ได้รับคัดเลือกใหม่แล้วบัญชีนี้ถือว่าเป็นอันยกเลิก

๘. การจ้างเข้าปฏิบัติงาน

ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน จะได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่ด้านการสอนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตตลิ่งชันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามลำดับในประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกตามจำนวน อัตราตำแหน่งที่ว่าง

๙. พันธะผูกพันและค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบไม่มีพันธะผูกพันใดๆ กับกรุงเทพมหานคร และไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมใดๆ ในการสมัครสอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวัลลภ เกียรติวรศรีกุล

ผู้อำนวยการเขตตลิ่งชัน

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

- ☐ ภาษาอังกฤษ
- ☐ ภาษาจีน

ใบสมัครครูสอนภาษาต่างประเทศ
(Application Form for Teaching Foreign Language)
สำนักงานเขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร

ถ่ายภาพ
PHOTO

1. ข้อมูลส่วนตัวของผู้สมัคร (Personal Details)

- 1.1 ชื่อ-สกุล (Name) นาย/นาง/นางสาว (Mr. / Mrs. / Miss).....
 ชื่อเล่น (Nickname)..... วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of Birth).....
 อายุ (Age).....ปี(Years) น้ำหนัก(Weight).....กก.(kgs.) ส่วนสูง (Height).....ซม. (cm.)
 สัญชาติ (Nationality)..... เชื้อชาติ (Race).....
 ศาสนา(Religion)..... หมู่โลหิต (Blood Group).....
 1.2 เลขที่หนังสือเดินทาง (Passport No.) ออกให้ ณ (Issued at).....
 วันที่ออกหนังสือเดินทาง (Issue date)..... วันหมดอายุ (Expiration date).....
 1.3 วันที่ได้รับวีซ่า(VISA receipt date).....วันหมดอายุวีซ่า(VISA expiration date).....
 1.4 เลขประจำตัวประชาชน (Identity No.).....วันหมดอายุ(Expiration date).....
 1.5 ภูมิลำเนาเลขที่ (Home Town Address)

 1.6 ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ (Present Address)

 โทรศัพท์ (Tel No.)..... มือถือ (Mobile phone No.).....
 อีเมลล์ (E-mail Address)
 1.7 บุคคลที่สามารถติดต่อได้ กรณีเร่งด่วน (Name of person to notify in case of emergency)
 ชื่อ-สกุล (Name)
 ที่อยู่ (Address).....
 โทรศัพท์ (Tel No.)..... มือถือ (Mobile phone No.).....
 ความสัมพันธ์เป็น (Relationship with).....

2. สถานภาพการสมรส (Marital Status)

- ☐ โสด (Single) ☐ สมรส (Married) ☐ หย่า (Divorce) ☐ หม้าย (Widowed)

3. ข้อมูลทั่วไป (General Data)

- 3.1 การเจ็บป่วยหนักหรือโรคติดต่อร้ายแรง (Have you ever been seriously ill or contacted with contagious diseases?)
☐ ไม่เคย (No) ☐ เคย ระบุ (Yes, explain fully).....
 3.2 โรคประจำตัว (Any physical disability or handicapped).....
 3.3 เคยถูกจำคุกหรือต้องโทษทางอาญาหรือไม่ (Have you ever been arrested, taken into custody, held for investigation or questioning or charged by any law enforcement authority?)
☐ ไม่เคย (No) ☐ เคย ระบุ (Yes, explain fully).....

(โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน)

(Please fill out the information completely)

(หน้าถัดไป)

(Next Page)

4. ประวัติการศึกษา (Education Background)

- 4.1 ระดับการศึกษา (Education Level).....
- 4.2 ชื่อ/ที่ตั้งสถานศึกษา (Institute name).....
- 4.3 วุฒิที่ได้รับ (Certificate)
- 4.4 วิชาเอก/วิชาโท (Major/Minor Subject)

5. ประวัติการทำงานจนถึงปัจจุบัน (Previous Employment)

ช่วงเวลาทำงาน (Date of Employment)	ชื่อ/ที่ตั้งสถานที่ทำงาน (Company Name/Location)	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน (Position / On job training)

6. ความสามารถพิเศษ (Other Skill).....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏข้อความในใบสมัครงาน เอกสารที่น่าสงสัย หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง โรงเรียนมีสิทธิ์เลิกจ้างข้าพเจ้าโดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชย หรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

(I certify that all statements given in this application form are correct. If any found to be incorrect after engagement, the school has the right to terminate my employment without any compensation or severance pay whatsoever.)

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร
(Official Only)

ตรวจสอบเอกสารแล้วมีรายการดังนี้

- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน(กรณีคนไทย)
- ☐ สำเนาหนังสือเดินทาง วีซ่าและระยะเวลาที่ได้รับอนุญาต
- ☐ เอกสารวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าจบการศึกษาระดับปริญญาตรี
(แปลเอกสารเรียบร้อยแล้วตรงตามข้อมูลในเอกสาร)
- ☐ ใบรับรองแพทย์ ออกไม่เกิน 1 เดือน
- ☐ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตา
- ☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....)

ลงชื่อผู้สมัคร (Applicant's signature)

.....
(.....)

...../...../.....
วัน/เดือน/ปี (Date/Month/Year)