



**รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ของสำนักงานเขตคูสิต**

ภาคผนวก ข

แบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หน่วยงาน : สำนักงานเขตดุสิต

มิติที่ : 1 ชื่อตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน

ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุลัยวรรณ มัชยัสถ์ เบอร์โทรศัพท์ : 0 2243 5311-5 ต่อ
ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง 5408-09,5411

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน

ระดับคะแนน	1	2	3	4	5
ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน	≤60	70	80	90	100

* กรณีมีผลการดำเนินการต่ำกว่าร้อยละ 60 จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ 1

ผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
มิติที่ 1	60			

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน (ภาพรวม) :

- ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ สำนักงานเขตดุสิต มีความกระตือรือร้นรับผิดชอบต่อการปฏิบัติราชการต่อตัวชี้วัดแต่ละตัว
- หน่วยงานที่รับผิดชอบหลักได้กำหนดแนวทางและขั้นตอนที่ชัดเจนเพื่อใช้เป็นแนวต่อการปฏิบัติตามตัวชี้วัดแต่ละตัว
- ผู้บริหารเขตเห็นชอบและสนับสนุนการดำเนินการตามโครงการเป็นอย่างดี กำกับ ควบคุม ดูแล ให้คำแนะนำ ตลอดจนช่วยแก้ไขปัญหา และติดตามผลการดำเนินการโดยตลอด
- ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องในติดต่อประสานงานตามตัวชี้วัดแต่ละตัว

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน (ภาพรวม) :

- สภาพบริบทแวดล้อมแต่ละพื้นที่ของสำนักงานเขตแตกต่างกัน
- ความพร้อมในด้านวัสดุอุปกรณ์ และอำนาจตามกฎหมาย
- ในกรณีที่มีการปฏิบัติภารกิจพิเศษหรืองานเร่งด่วนทำให้ไม่สามารถปฏิบัติภารกิจงานประจำได้อย่างต่อเนื่อง

การประเมินผลสัมฤทธิ์ (ร้อยละ 100)

สรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดในมิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ

ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์

(1) ลำดับที่	(2) ตัวชี้วัด	(3) เป้าหมาย	(4) ผลการดำเนินงาน	(5) ร้อยละความสำเร็จ $\frac{(4)}{(3)} \times 100$	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	ความสำเร็จในการจัดทำระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในกรุงเทพมหานคร	มีฐานข้อมูลผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสีย 1 ฐานข้อมูล	ฐานข้อมูลผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสีย 1 ฐานข้อมูล	100	10	10
2	การลดและการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด 2.1 ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2560 (2,419.97 ตันต่อวัน)	ร้อยละ 20 จากฐานปี 2560 เป้าหมายสนช.ดูลิต 17,051.40 ตัน/ปี	ร้อยละ 103.66 17,674.8415 ตัน/ปี ข้อมูล 31 ส.ค. 63	100	10	10

(1) ลำดับที่	(2) ตัวชี้วัด	(3) เป้าหมาย	(4) ผลการดำเนินงาน	(5) ร้อยละความสำเร็จ (4) X 100 (3)	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	2.2 ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2560 (993 ตันต่อปี)	ร้อยละ 15 จากฐานปี 2560 เป้าหมายของสนช. ดุษิต 17.33 ตัน/ปี	18.24 ตัน/วัน ข้อมูล 31 ส.ค. 63	105.25		
3	พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	100	10	10
4	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ 80	ร้อยละ 87.18	100	10	10

(1) ลำดับที่	(2) ตัวชี้วัด	(3) เป้าหมาย	(4) ผลการ ดำเนินงาน	(5) ร้อยละ ความสำเร็จ (4) X 100 (3)	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
5	พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น 1.พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะสวนหย่อม 2.พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ	ร้อยละ 100 ตามที่ตกลง กับ สส. สนช.ดุสิต เท่ากับ 1 ไร่ ร้อยละ 100 12 แห่ง/ปี	1 ไร่ (พื้นที่สีเขียว บริเวณอาคาร สวัสดิการ ทหารบก) ร้อยละ 75 9 แห่ง ณ 31 ส.ค. 63 อีก 3 แห่ง อยู่ ระหว่างดำเนินการลง ในโปรแกรม คาดว่าจะแล้วเสร็จ 25 ก.ย. 63	100 103.66 105.25	10	10

(1) ลำดับที่	(2) ตัวชี้วัด	(3) เป้าหมาย	(4) ผลการดำเนินงาน	(5) ร้อยละความสำเร็จ $\frac{(4)}{(3)} \times 100$	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
6	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชา หลักจากการทดสอบระดับชาติชั้น พื้นฐานมีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตาม เกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ 100	ร้อยละ 73.50	73.50	10	7.3
7	ความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้ 7.1 ร้อยละความสำเร็จของการ แจ้งประเมินภาษี 7.2 ร้อยละของการบังคับภาษี	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	100	10	10
8	ร้อยละความสำเร็จในการ ดำเนินการตั้งจุดกวัดขึ้นผู้กระทำ ในการจอดรถยนต์รถจักรยานต์ หรือขับขี่รถจักรยานต์บนทางเท้า 8.1 จำนวนครั้งในการตั้งจุดกวัดขึ้น/วัน 8.2 ความพึงพอใจของประชาชน ผู้ใช้ทางเท้า	2 จุด/วัน ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	100	10	10

(1) ลำดับที่	(2) ตัวชี้วัด	(3) เป้าหมาย	(4) ผลการดำเนินงาน	(5) ร้อยละความสำเร็จ $\frac{(4)}{(3)} \times 100$	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
9	ระดับความสำเร็จของการแจ้ง ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารการ รับสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ 9.1 จำนวนช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ฯ 9.2 ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้สูงอายุที่มารับบริการด้าน สวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	3 ช่องทาง ร้อยละ 80	จำนวนช่องทาง ประชาสัมพันธ์ จำนวน 3 ช่องทาง ร้อยละ 86	100	10	10
10	ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์และรักษาความ สะอาดคลอง	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	10	10	10
รวมคะแนน						97.3

หมายเหตุ (5) กรณีคำนวณได้เกินร้อยละ 100 ให้ระบุ ร้อยละ 100

รวมตัวชี้วัดทั้งสิ้นจำนวน 10 ตัว ได้คะแนน 97.3 คะแนน

รายละเอียดการประเมินผลสัมฤทธิ์

ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.2563

ตัวชี้วัดบูรณาการ

ตัวชี้วัดตามนโยบาย ภารกิจเฉพาะ ภารกิจเชิงพื้นที่

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
<p><u>ตัวชี้วัดที่ 1</u></p> <p>ความสำเร็จในการจัดทำระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในกรุงเทพมหานคร</p>	<p>มีฐานข้อมูลผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสีย ๑ ฐานข้อมูล</p>	<p>ฐานข้อมูลผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสีย 1 ฐานข้อมูล</p>	<p>โครงการการจัดทำระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในกรุงเทพมหานคร</p>	<p>1. สํารวจและจัดส่งข้อมูลสถานประกอบการกลุ่มเป้าหมายที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในพื้นที่เขตทั้งหมด และจัดส่งให้สำนักการระบายน้ำ เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2562</p> <p>2. สํารวจและจัดทำข้อมูลสถานประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียตามแบบสำรวจแหล่งกำเนิดน้ำเสียที่สำนักการระบายน้ำกำหนด และจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานพร้อมแบบสำรวจฯให้สำนักการระบายน้ำ เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2563</p> <p>3. ประชาสัมพันธ์เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียและการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัด น้ำเสียของกรุงเทพมหานครให้แก่สถานประกอบการ และรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักการระบายน้ำ เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2563</p>	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

ผู้ประกอบการให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลแหล่งกำเนิดน้ำเสีย

ปัญหา อุปสรรค

1. อาคารสถานประกอบการบางแห่งก่อสร้างมานาน ไม่สามารถค้นหาข้อมูลระบบน้ำเสียเดิมได้
2. ผู้ดูแลระบบบำบัดน้ำเสียของสถานประกอบการบางแห่งเพิ่งเข้าปฏิบัติงาน จึงใช้เวลาในการประสานกับผู้ดูแล

หลักฐานอ้างอิง

1. ข้อมูลสถานประกอบการกลุ่มเป้าหมายที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในพื้นที่เขต
2. ข้อมูลสถานประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียตามแบบสำรวจแหล่งกำเนิดน้ำเสีย
3. สำเนาหนังสือการประชาสัมพันธ์เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียและการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสียของกรุงเทพมหานครให้แก่สถานประกอบการ
4. ภาพถ่ายการประชาสัมพันธ์เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียและการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสียของกรุงเทพมหานครให้แก่สถานประกอบการ

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดการประเมินผลสัมฤทธิ์

ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.2563 ตัวชี้วัดบูรณาการ ตัวชี้วัดตามนโยบาย การกิจเฉพาะ การกิจเชิงพื้นที่

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>ตัวชี้วัดที่ 2 การลดและการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด</p> <p>2.1 ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2560 (2,419.97 ตันต่อวัน)</p>	<p>ร้อยละ 20</p> <p>จากฐานปี 2560</p> <p>เป้าหมายสนช.ดุสิต</p> <p>17,051.40 ตัน/ปี</p>	<p>ร้อยละ 103.66</p> <p>17,674.8415 ตัน/ปี</p> <p>ข้อมูล</p> <p>วันที่ 31 ส.ค. 63</p>	<p>1. โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะอินทรีย์</p> <p>2. โครงการลดปริมาณมูลฝอยลดการใช้พลาสติกหิ้ว งดใช้โฟมบรรจุอาหาร</p> <p>3. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บขยะมูลฝอยอันตราย</p>	<p>1. จัดทำประกาศเพื่อประชาสัมพันธ์เวลาในการจัดเก็บขยะมูลฝอยในแต่ละพื้นที่ เพื่อบันทึกเวลาในการจัดเก็บ</p> <p>2. ดำเนินการลงพื้นที่ชุมชน โรงเรียน วัด และสถานประกอบการต่างๆ ในพื้นที่เขตเป็นประจำทุกเดือน โดยประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ในการคัดแยกขยะรีไซเคิล ขยะทั่วไป ขยะเศษอาหาร และขยะอันตราย และประชาสัมพันธ์ ถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม หากทิ้งขยะอันตรายร่วมกับขยะทั่วไป และการงดใช้โฟมบรรจุอาหาร</p> <p>3. จัดรถเข้าเก็บขยะอันตรายโดยเฉพาะ ทุกวันที่ 15</p>	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
2.2 ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2560 (993 ต้นต่อปี)	ร้อยละ 15 จากฐานปี 2560 เป้าหมายของสนช. คูสิต 17.33 ต้น/ปี	ร้อยละ 105.25 13.90 ต้น/วัน ข้อมูล วันที่ 31 ส.ค. 63	1. โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะอินทรีย์ 2. โครงการลดปริมาณมูลฝอยลดการใช้พลาสติกหุหิ้ว งดใช้โฟมบรรจุอาหาร 3. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บขยะมูลฝอยอันตราย	1.จัดทำประกาศเพื่อประชาสัมพันธ์เวลาในการจัดเก็บขยะมูลฝอยใน แต่ละพื้นที่ เพื่อบังคับเหนี่ยวเวลาในการจัดเก็บ 2.ดำเนินการลงพื้นที่ชุมชน โรงเรียน วัด และสถานประกอบการต่างๆ ในพื้นที่เขตเป็นประจำทุกเดือน โดยประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ในการคัดแยกขยะรีไซเคิล ขยะทั่วไป ขยะเศษอาหาร และขยะอันตราย และประชาสัมพันธ์ ถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม หากทิ้งขยะอันตรายร่วมกับขยะทั่วไป และการงดใช้โฟมบรรจุอาหาร 3.จัดรถเข้าเก็บขยะอันตรายโดยเฉพาะ ทุกวันที่ 15

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

สำนักสิ่งแวดล้อมได้กำหนดแนวทางและสนับสนุนอุปกรณ์ในการลงพื้นที่ เช่น สื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ กระเป๋าผ้า ทำให้มีสิ่งจูงใจให้ประชาชนเข้าร่วมกิจกรรมมากขึ้น

ปัญหาอุปสรรค

พื้นที่เขตอุตสาหกรรมเป็นเขตเมือง ประชาชนส่วนใหญ่ไม่มีเวลา และไม่ให้ความสำคัญในการคัดแยกขยะ เนื่องจากการคัดแยกขยะจำเป็นต้องใช้พื้นที่ในการจัดเก็บขยะมากกว่าการทิ้งรวมกัน

หลักฐานอ้างอิง

ระบบจัดเก็บปริมาณมูลฝอยสำนักสิ่งแวดล้อม และระบบ google drive

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดการประเมินผลสัมฤทธิ์

ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.2563 ตัวชี้วัดบูรณาการ ตัวชี้วัดตามนโยบาย ภารกิจเฉพาะ ภารกิจเชิงพื้นที่

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>ตัวชี้วัดที่ 3 พื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลด เงื่อนไขความล่าช้าต่อการ เกิดอาชญากรรม</p>	ร้อยละ 100	<p>ร้อยละ 100</p> <p>(1) ตรวจตราพื้นที่ เสี่ยงภัย 2 ครั้ง/วัน/ จุด (รวม 3,650 ครั้ง) คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>(2) ตรวจจุดเสี่ยงภัย ที่ติดตั้งกล้องวงจร ปิด (CCTV) 1 ครั้ง/ วัน/จุด (รวม 1,825 ครั้ง) คิดเป็นร้อยละ 100</p>	<p>โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการ ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อ อาชญากรรมเขตดุสิต</p>	<p>1. จัดทำโครงการ/แผนงานเสนอผู้บังคับบัญชาอนุมัติ</p> <p>2. จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทศกิจ ปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการกำหนด</p> <p>2.1 จัดเจ้าหน้าที่ตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย 2 ครั้ง/วัน/จุด รวม 3,650 ครั้ง ร้อยละ 100</p> <p>2.2 จัดเจ้าหน้าที่ตรวจจุดเสี่ยงภัยที่ติดตั้งกล้อง วงจรปิด (CCTV) มีการตรวจสอบประสิทธิภาพการ ทำงานของกล้องวงจรปิด 1 ครั้ง/วัน/จุด รวม 1,825 ครั้ง ร้อยละ 100</p> <p>2.3 การแก้ไข/ปรับสภาพแวดล้อม - ฝ่ายรักษามีการดำเนินการดูแลตัดต้นไม้ ทำ ความสะอาดพื้นที่</p> <p>2.4 การติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ - ฝ่ายเทศกิจติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์เตือนภัย อาชญากรรม จำนวน 5 จุด</p>	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				3. หัวหน้าฝ่ายเทคนิค หรือหัวหน้างานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน 4. สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บังคับบัญชาทราบทุกเดือน 5. รวบรวมและสรุปผลการดำเนินการรายงานให้สำนักเทคนิคทราบเป็นรายเดือน	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

1. เจ้าหน้าที่เทคนิคจำเป็นต้องทักษะการสังเกตและและพิจารณาปัญหาเฉพาะหน้า ที่พบขณะออกปฏิบัติหน้าที่ ว่าปัญหาดังกล่าวเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของหน่วยงานใด หรือเป็นปัญหาที่สามารถแก้ไขได้ทันทีเพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนให้กับประชาชนเป็นต้น
2. การสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินโครงการของหน่วยงาน ให้สำเร็จและบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ หน่วยงานจำเป็นต้องหาการสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการพัฒนา ศักยภาพของเจ้าหน้าที่เทคนิคในด้านต่าง ๆ เพื่อรองรับการดำเนินการตามโครงการ เช่น การจัดให้มีการฝึกอบรมเพิ่มทักษะด้านการสื่อสาร การให้ความรู้ด้านการช่วยเหลือบรรเทาทุกข์เบื้องต้น การฝึกทักษะตามหลักปฐมพยาบาลเบื้องต้น การเสริมสร้างทัศนคติที่ดีและการสร้างจิตสำนึกแก่เจ้าหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะ
3. เพิ่มความรู้ด้านการแก้ไขปัญหาว่าหน่วยงานใดเป็นผู้รับผิดชอบและสร้างความเข้าใจในการประสานงานเพื่อให้เกิดการแก้ไขอย่างยั่งยืน

ปัญหา อุปสรรค

1. ความไม่พร้อมในด้านวัสดุอุปกรณ์ และอำนาจตามกฎหมาย
2. ในกรณีที่มีการระดมกำลังเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการพิเศษหรืองานเร่งด่วน ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติภารกิจได้อย่างต่อเนื่อง

หลักฐานอ้างอิง

1. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรมเขตดุสิต
2. คำสั่งมอบหมายหน้าที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิคปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการฯ
3. แบบรายงานการปฏิบัติงานตามโครงการฯ ทุกโครงการเป็นประจำทุกเดือน
4. สมุดรายงานการตรวจจุดเสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม (ตู้เขียวระวางภัย) ประจำจุดตรวจตู้เขียว
5. รายงานผลการดำเนินงานทุกโครงการเสนอผู้บังคับบัญชาทราบประจำทุกเดือน ตั้งแต่ ต.ค.62 – ก.ย.63
6. ภาพถ่ายการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายเทคนิค

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

- ไม่มี -

รายละเอียดการประเมินผลสัมฤทธิ์

ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.2563
 ตัวชี้วัดบูรณาการ
 ตัวชี้วัดตามนโยบาย ภารกิจเฉพาะ ภารกิจเชิงพื้นที่

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ 80	ร้อยละ 87.18	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	- สถานประกอบการอาหารทั้งหมด จำนวน 429 แห่ง ดำเนินการตรวจสอบสุ่มลักษณะสถานประกอบการด้านคุณภาพอาหาร และด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี จำนวน 374 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 87.18	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

1. ความเที่ยงตรงและพร้อมใช้งานของอุปกรณ์ เครื่องมือ และประสิทธิภาพของชุดทดสอบภาคสนาม
2. จิตสำนึกของผู้ประกอบการในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมประกอบการด้านอาหารให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล
3. อัตรากำลังเจ้าหน้าที่

ปัญหา อุปสรรค

การไม่ได้รับความร่วมมืออย่างเต็มที่จากผู้ประกอบการบางส่วนที่ไม่ตระหนักในเรื่องอาหารปลอดภัย

หลักฐานอ้างอิง

1. โครงการกรุงเทพมหานครเมืองอาหารปลอดภัย
2. รายชื่อสถานประกอบการอาหารจำนวน 429 แห่ง และรายชื่อสถานประกอบการอาหารจำนวน 374 แห่งที่ได้รับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี
3. หนังสือรายงานผลการดำเนินการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี
4. หนังสือสำนักอนามัยส่งป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร
5. หนังสือสำนักอนามัยรายงานผลความคืบหน้าการดำเนินงานตามตัวชี้วัดบูรณาการระหว่างสำนักอนามัยและสำนักงานเขต
6. ภาพถ่ายการดำเนินงาน

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดการประเมินผลสัมฤทธิ์

ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.2563 ตัวชี้วัดบูรณาการ ตัวชี้วัดตามนโยบาย ภารกิจเฉพาะ ภารกิจเชิงพื้นที่

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<u>ตัวชี้วัดที่ 5</u> พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100 1 ไร่ (พื้นที่สีเขียวบริเวณ อาคารสวัสดิการทหารบก) ร้อยละ 75 9 แห่ง ข้อมูล ณ 31 ส.ค. 63 อีก 3 แห่ง อยู่ระหว่างดำเนินการ ลงไม้โปรแกรม คาดว่าจะแล้วเสร็จ 25 ก.ย. 63	โครงการค่าใช้จ่ายในการ บำรุงรักษา ปรับปรุงและ เพิ่มพื้นที่สีเขียว	1.ปลูกต้นไม้บริเวณถนนพิชัยถนน สุขโขทัย ถนนหลานหลวง ถนนพระรามที่ 5 และถนนพิษณุโลก 2. ประดับตกแต่งเมืองด้วยไม้ดอกไม้ ประดับทั่วพื้นที่เขต 3. ดำเนินการปลูกไม้ยืนต้นบริเวณถนน สายต่าง ๆ เช่น ถนนพระราม5 ถนน สามเสน ถนนประดิพัทธ์ ถนนทหาร ถนนสุขโขทัย ฯลฯ 4. ได้ทำการสำรวจพื้นที่สีเขียวเพื่อ สภาพแวดล้อมที่ดี และบันทึกลงใน โปรแกรมจัดการพื้นที่สีเขียวแล้ว 3 ไตรมาส 9 แห่ง และอยู่ระหว่าง ดำเนินการอีก 3 แห่ง คาดว่าจะแล้ว เสร็จ ครบทั้ง 12 แห่ง ภายในวันที่ 25 ก.ย. 63	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

สำนักยุทธศาสตร์ได้ทำการปรับปรุงโปรแกรมฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร

ปัญหา อุปสรรค

การสำรวจพื้นที่ที่จะบันทึกเข้าในระบบ บางครั้งยังสำรวจไม่พบ ซึ่งการกำหนดให้ ๑๒ แห่งต่อปี จึงอาจไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

หลักฐานอ้างอิง

โปรแกรมฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

จะดำเนินการได้ร้อยละ ๑๐๐ ประมาณวันที่ ๒๕ ก.ย. ๖๓ เนื่องจากอยู่ระหว่างการบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมฐานข้อมูลพื้นที่สีเขียว

รายละเอียดการประเมินผลสัมฤทธิ์

ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.2563 ตัวชี้วัดบูรณาการ ตัวชี้วัดตามนโยบาย ภารกิจเฉพาะ ภารกิจเชิงพื้นที่

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการสนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>ตัวชี้วัดที่ 6</p> <p>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ในวิชาหลักจากการ ทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนมีคะแนน เฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด</p>	ร้อยละ 100	ร้อยละ 73.50	<p>1.ค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร</p> <p>2.โครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต</p> <p>3.ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพ เครือข่ายโรงเรียน</p> <p>4.โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน สร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้</p> <p>5. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>6. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการ ดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต</p> <p>7. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธาน กรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนา โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร</p>	<p>- ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ของโรงเรียนใน สังกัดสำนักงานเขตดุสิต พบว่า</p> <p>- มีคะแนนเฉลี่ยทุกวิชาในระดับโรงเรียนสูง กว่าระดับประเทศ จำนวน ๓ โรงเรียน ได้แก่</p> <p>๑. โรงเรียนวัดจันทรมโสธร</p> <p>๒. โรงเรียนวัดประจักษ์ศิลปาคม</p> <p>๓. โรงเรียนวัดราชผาติการาม</p> <p>- มีคะแนนเฉลี่ย ๓ รายวิชาในระดับโรงเรียนสูง กว่าระดับประเทศ จำนวน ๓ โรงเรียน ได้แก่</p> <p>๑. โรงเรียนวัดธรรมมาภิตาราม (ไทย,คณิต,วิทย์)</p> <p>๒. โรงเรียนวัดเบญจมบพิตร (อังกฤษ,คณิต, วิทย์)</p> <p>๓. โรงเรียนวัดสมณานัมบริหาร (ไทย,คณิต,วิทย์)</p> <p>- มีคะแนนเฉลี่ย ๒ รายวิชาในระดับโรงเรียนสูง กว่าระดับประเทศ จำนวน ๑ โรงเรียน ได้แก่</p> <p>๑. โรงเรียนวัดเทวราชกุญชร (ไทย,คณิต)</p>	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการสนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ																				
			8. ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู 9. ค่าใช้จ่ายในการเพิ่มศักยภาพ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร	- มีคะแนนเฉลี่ย ๑ รายวิชา ในระดับโรงเรียน สูงกว่าระดับประเทศ จำนวน ๒ โรงเรียน ได้แก่ ๑. โรงเรียนสุโขทัย (ไทย) ๒. โรงเรียนวัดสวัสดิวารีสีมาราม (คณิต) ทั้งนี้ คะแนนเฉลี่ยในระดับสำนักงานเขตมีคะแนน เฉลี่ยมากกว่าระดับสังกัดกรุงเทพมหานคร และ ระดับประเทศ ทุกรายวิชา ผลคะแนนตัวชี้วัดบูรณาการ = 7.35 คะแนน ร้อยละความสำเร็จของสำนักงานเขต = 73.50																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับ/ วิชา</th> <th>ไทย</th> <th>อังกฤษ</th> <th>คณิต</th> <th>วิทย์</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>เขต</td> <td>53.02</td> <td>37.97</td> <td>38.49</td> <td>37.83</td> </tr> <tr> <td>สังกัด</td> <td>51.22</td> <td>34.90</td> <td>33.23</td> <td>36.33</td> </tr> <tr> <td>ประเทศ</td> <td>49.07</td> <td>34.42</td> <td>32.90</td> <td>35.55</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับ/ วิชา	ไทย	อังกฤษ	คณิต	วิทย์	เขต	53.02	37.97	38.49	37.83	สังกัด	51.22	34.90	33.23	36.33	ประเทศ	49.07	34.42	32.90	35.55	
ระดับ/ วิชา	ไทย	อังกฤษ	คณิต	วิทย์																					
เขต	53.02	37.97	38.49	37.83																					
สังกัด	51.22	34.90	33.23	36.33																					
ประเทศ	49.07	34.42	32.90	35.55																					

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- ความร่วมมือของผู้บริหาร ครู และนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตดุสิตที่จะร่วมกันพัฒนาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินขั้นพื้นฐาน (O-NET)

ปัญหา และอุปสรรค

- นักเรียนขาดทักษะการคิดวิเคราะห์ ซึ่งเกิดจากแนวการสอนของครูที่ยังเน้นการท่องจำและการอธิบายเป็นหลัก
- ครูผู้สอน สอนไม่ตรงตามวิชาเอกของตนเอง

หลักฐานอ้างอิง

- โครงการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
- ผลการทดสอบ ปีการศึกษา 2562
- เอกสารจากสำนักการศึกษาเกี่ยวกับการทดสอบระดับชาตินขั้นพื้นฐาน (O-NET) ประจำปีการศึกษา 2562

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ในปีการศึกษา 2562 ผลการทดสอบภาพรวมในระดับประเทศมีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าปีการศึกษา 2561 สะท้อนให้เห็นว่าข้อสอบมีความยากขึ้นจากเดิม โดยตัวชี้วัดบูรณาการในปี 2562 กรุงเทพมหานคร ได้กำหนดให้นำคะแนนเฉลี่ยของแต่ละวิชาในแต่ละโรงเรียนเปรียบเทียบกับคะแนนเป้าหมายที่ตั้งไว้เป็นกลุ่มๆตามศักยภาพของโรงเรียนแล้วจึงนำคะแนนมาคิดในภาพรวมของสำนักงานเขต ซึ่งตัวชี้วัดบูรณาการในปี 2563 ได้กำหนดให้นำคะแนนเฉลี่ยในระดับเขตเปรียบเทียบกับคะแนนเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยตั้งไว้เพียงเป้าหมายเดียวมิได้มีการแบ่งเป็นกลุ่มตามศักยภาพของโรงเรียน ทั้งนี้ มีผลต่างของคะแนนเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครกำหนดเปรียบเทียบระหว่าง ปี 2562 และ 2563 และผลต่างของคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับประเทศ เปรียบเทียบระหว่างปีการศึกษา 2561 กับปีการศึกษา 2562 ดังนี้

เปรียบเทียบคะแนนเป้าหมาย				เปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ			
วิชา	เป้าหมายปี 62	เป้าหมายปี 63	ผลต่าง	วิชา	ปีการศึกษา 61	ปีการศึกษา 62	ผลต่าง
ภาษาไทย	49.20	49.60	+ 0.40	ภาษาไทย	55.90	49.07	- 6.83
ภาษาอังกฤษ	42.54	46.27	+ 3.73	ภาษาอังกฤษ	39.24	34.42	- 4.82
คณิตศาสตร์	44.98	47.49	+ 2.51	คณิตศาสตร์	37.50	32.90	- 4.60
วิทยาศาสตร์	45.15	47.57	+ 2.42	วิทยาศาสตร์	39.93	35.55	- 4.38

หมายเหตุ คะแนนเป้าหมายปี 62 ได้เลือกคะแนนสูงสุดที่กรุงเทพมหานครกำหนดไว้สำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตดุสิต

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์

ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.2563 ตัวชี้วัดบูรณาการ ตัวชี้วัดตามนโยบาย ภารกิจเฉพาะ ภารกิจเชิงพื้นที่

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p><u>ตัวชี้วัดที่ 7</u> ความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้ 7.1 ร้อยละความสำเร็จของการแจ้ง ประเมินภาษี</p>	<p>ร้อยละ 100</p>	<p>ร้อยละ 63.94</p>	<p>กิจกรรมประชาสัมพันธ์ และสำรวจ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง</p>	<p>ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจะเริ่มจัดเก็บในปี 2563 โดยกำหนดให้มีการประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างภายในเดือน พ.ย.62 และแจ้งการประเมินภาษีฯ ภายในเดือน ก.พ.63 แต่ได้มีการประกาศเลื่อนการดำเนินการในขั้นตอนต่าง ๆ เฉพาะปี 2563 ออกไป 4 เดือน นั่นคือ ให้มีการประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภายในเดือน มี.ค. 63 และแจ้งการประเมินภาษีฯ ภายในเดือน มิ.ย. 63 ซึ่งฝ่ายรายได้ได้จัดทำประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และบัญชีรายการห้องชุดติดไว้ ณ สำนักงานเขตดุสิต</p>	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				และจัดส่งประกาศแจ้งเป็นรายบุคคล ภายในเดือน ก.ค. 63 สำนักงานเขตดุสิต สามารถแจ้งการประเมิน ภาษีแก่ผู้ที่ต้องเสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูก สร้าง ในปี 2563 จำนวน 3,832 ราย จำนวนผู้ที่ต้องเสียภาษีทั้งหมด 5,993 ราย คิดเป็นร้อยละ 63.94	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
7.2 ร้อยละของการบังคับภาษี	ร้อยละ 100	0	กิจกรรมประชาสัมพันธ์ และสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง 2563	<p>เนื่องจากมีประกาศกรุงเทพมหานครให้ขยาย กำหนดเวลาชำระเงินจากภายในเดือน สิงหาคม 2563 เป็นภายในเดือนตุลาคม 2563 ซึ่งมีผลให้เริ่มดำเนินการบังคับภาษี ลูกหนี้ค้างชำระภาษีได้ในเดือนพฤศจิกายน เป็นต้นไป ดังนั้น ลูกหนี้ค้างชำระภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง จึงไม่สามารถดำเนินการตาม ตัวชี้วัดนี้ได้</p> <p>- ลูกหนี้ค้างชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน ยอด ณ วันที่ 31 ส.ค. 63 รับชำระแล้ว 25 ราย จำนวน 925,724.30 บาท คิดเป็นร้อยละ 71.33 (ยอดลูกหนี้ ณ วันที่ 30 ก.ย. 62 จำนวน 38 ราย จำนวนเงิน 1,297,839.30 บาท)</p>	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

1. เจ้าหน้าที่ทำการประชาสัมพันธ์ และออกสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้ความรู้กับประชาชนในพื้นที่
2. เจ้าหน้าที่ส่งหนังสือเตือนให้ยื่นแบบฯ และเร่งรัดติดตามผู้ค้างยื่นแบบฯ ตามกำหนด
3. เจ้าหน้าที่ออกสำรวจกรณีโรงเรือนรายใหม่และออกหนังสือเตือนเป็นประจำทุกเดือน
4. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำแก่ประชาชนผู้มาติดต่อให้เข้าใจหลักกฎหมายทั้ง 4 ภาษี
5. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ประเมินภาษีตามขั้นตอนภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด
6. มีการประชุมประจำเดือนเพื่อวางแผน ปรึกษาปัญหาและหาทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน

ปัญหา อุปสรรค

1. กฎหมายประกาศราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2562 มีผลบังคับใช้ในปี 2563 ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานถูกจำกัดด้วยเงื่อนเวลา จึงมีผลกระทบต่อการแจ้งประเมินภาษี
2. ประชาชนไม่ให้ความร่วมมือตามที่กฎหมายกำหนดบทลงโทษไว้
3. กรุงเทพมหานครไม่มีโปรแกรมรองรับสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่กฎหมายประกาศใช้
4. กรมที่ดินให้ข้อมูลเจ้าของกรรมสิทธิ์ไม่เป็นปัจจุบัน จึงมีผลกระทบต่อการจัดทำใบแจ้งการประเมิน
5. การขยายกำหนดเวลาดำเนินการตามพระราชบัญญัติฯ

ขั้นตอนการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ระยะเวลาตามกฎหมาย	ระยะเวลาที่ขยายออกเป็น
<p>1. การจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อประกาศ พร้อมทั้งจัดส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ผู้เสียภาษี แต่ละรายทราบ ระยะเวลาตามกฎหมาย</p> <p>2. การประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อัตราภาษีที่จัดเก็บ และรายละเอียดอื่นที่จำเป็นในการจัดเก็บภาษี ระยะเวลาตามกฎหมาย</p> <p>3. การแจ้งการประเมินภาษีโดยส่งแบบประเมินภาษีให้แก่ผู้เสียภาษี ระยะเวลาตามกฎหมาย</p> <p>4. การชำระภาษีตามแบบแจ้งการประเมินภาษี ระยะเวลาตามกฎหมาย</p> <p><u>วันที่ 28 ส.ค. 2563</u> ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ประกาศขยายกำหนดเวลาดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 ดังนี้</p> <p>4.1 กำหนดเวลาการชำระภาษี</p> <p>4.2 ขยายกำหนดเวลาผ่อนชำระภาษี</p> <p> งวดที่ 1</p> <p> งวดที่ 2</p> <p> งวดที่ 3</p> <p>4.3 ขยายกำหนดเวลาการมีหนังสือแจ้งเตือนผู้เสียภาษีที่มีภาษีค้างชำระ</p> <p>4.4 ขยายกำหนดเวลาการแจ้งรายการภาษีค้างชำระให้สำนักงานที่ดิน</p>	<p>ภายในเดือน พฤศจิกายน 2562</p> <p>ก่อนวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>ภายในเดือน กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>ภายในเดือนสิงหาคม 2563</p> <p>ภายในเดือนสิงหาคม 2563</p> <p>ภายในเดือนกันยายน 2563</p> <p>ภายในเดือนตุลาคม 2563</p> <p>ภายในเดือนกันยายน 2563</p> <p>ภายในเดือนตุลาคม 2563</p>	<p>ภายในเดือน มีนาคม 2563</p> <p>ก่อนวันที่ 1 มิถุนายน 2563</p> <p>ภายในเดือน มิถุนายน 2563</p> <p>ภายในเดือนตุลาคม 2563</p> <p>ภายในเดือนตุลาคม 2563</p> <p>ภายในเดือนพฤศจิกายน 2563</p> <p>ภายในเดือนธันวาคม 2563</p> <p>ภายในพฤศจิกายน 2563</p> <p>ภายในเดือนธันวาคม 2563</p>

หลักฐานอ้างอิง

1. รายงานประจำเดือนตุลาคม 2562 – กันยายน 2563 ตามแบบ สนค.01
2. กิจกรรมประชาสัมพันธ์และสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี 2563
3. หนังสือสำนักการคลังที่ กท 1302/41 ลงวันที่ 28 มกราคม 2563 กำหนดเป้าหมายการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
4. หนังสือเร่งรัดการจัดเก็บภาษี ทั้ง 4 ภาษี
5. รายงานการประชุมประจำเดือนตุลาคม 2562 – กันยายน 2563
6. ภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรมของเจ้าหน้าที่

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

1. ยอดประเมินภาษีที่สำนักงานเขตดุสิตจัดเก็บได้
 1. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน 2,232 รายจำนวนเงิน 9,245,759.64 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.81 (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3/10238 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง แนวทางการลดภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามพระราชกฤษฎีกาการลดภาษีสำหรับที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบางประเภท พ.ศ. 2563 โดยมีสาระสำคัญเป็นการ ลดภาษีสำหรับที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในอัตราร้อยละ 90 สำหรับการจัดเก็บภาษีประจำปี พ.ศ. 2563)
 2. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน จำนวน 254 ราย จำนวนเงิน 6,333,469.38 บาท คิดเป็นร้อยละ 129.25
 3. ภาษีบำรุงท้องที่ จำนวน 15 ราย จำนวนเงิน 24,211.48 บาท คิดเป็นร้อยละ 121.06 บาท
 4. ภาษีป้าย จำนวน 1,233 ราย จำนวนเงิน 4,383,141.80 บาท คิดเป็นร้อยละ 84.29
- ** ยอดจัดเก็บจากฝ่ายการคลัง ณ วันที่ 31 ส.ค. 63
- ** ยอดจัดเก็บจากกองการเงิน ณ วันที่ 23 ส.ค. 63

ประมาณการที่สำนักการคลังกำหนด

1. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ยอด 105,000,000 บาท
2. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ยอด 4,900,000 บาท
3. ภาษีบำรุงท้องที่ ยอด 20,000 บาท
4. ภาษีป้าย ยอด 5,200,000 บาท

** ยอดจัดเก็บจากฝ่ายการคลัง ณ วันที่ 31 ส.ค. 63

** ยอดจัดเก็บจากกองการเงิน ณ วันที่ 23 ส.ค. 63

2. ลูกหนี้ค้างชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ยอดเป็นศูนย์ เนื่องจากขยายเวลาการชำระเงิน
3. ลูกหนี้ค้างชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน ยอด ณ วันที่ 31 ส.ค. 63 รับชำระแล้ว 25 ราย จำนวน 925,724.30 บาท คิดเป็นร้อยละ 71.33 (ยอดลูกหนี้ ณ วันที่ 30 ก.ย. 62 จำนวน 38 ราย จำนวนเงิน 1,297,839.30 บาท)

รายละเอียดการประเมินผลสัมฤทธิ์

ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.2563

ตัวชี้วัดบูรณาการ

ตัวชี้วัดตามนโยบาย ภารกิจเฉพาะ ภารกิจเชิงพื้นที่

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>ตัวชี้วัดที่ 8</p> <p>ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการตั้งจุดกวาดชั้นผู้กระทำในการจอดรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือขี่จักรยานยนต์บนทางเท้า</p> <p>8.1 จำนวนครั้งในการตั้งจุดกวาดชั้น/วัน</p> <p>8.2 ความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้ทางเท้า</p>	<p>2 จุด/วัน</p> <p>ร้อยละ 80</p>	<p>737 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>ร้อยละ 90.42</p>	<p>โครงการกวาดชั้นรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ จอดหรือขี่บนทางเท้า</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำโครงการ/แผนงานเสนอผู้บังคับบัญชาอนุมัติ 2. จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิคปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการ 3. เจ้าหน้าที่ชุดสายตรวจกวาดชั้นไม่ให้มีการจอดหรือขี่รถยนต์ รถจักรยานยนต์หรือล้อเลื่อนบนทางเท้าในพื้นที่จำนวน 2 ครั้ง/วัน/จุด ให้ครอบคลุมทุกถนนในพื้นที่เขต 4. ทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้ทางเท้าต่อการกวาดชั้นผู้กระทำผิดในการจอดรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือขี่รถจักรยานยนต์บนทางเท้า 5. หัวหน้าฝ่ายเทคนิค หรือหัวหน้างานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน 6. มีการรายงานการดำเนินงานให้บริการเสนอผู้บังคับบัญชาทราบทุกเดือน 	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

1. มีการประชาสัมพันธ์ กวดขันไม่ให้เกิดการจอดรถหรือขับขึ้นรถยนต์ รถจักรยานยนต์หรือล้อเลื่อนบนทางเท้า โดยจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ในจุดที่พบการกระทำผิดบ่อยครั้ง
2. ขอความร่วมมือบริษัท ห้างร้าน หรือหน่วยงานในพื้นที่ ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานหรือผู้ที่มาติดต่อทราบเรื่องการห้ามจอดรถหรือขับขึ้นรถยนต์ รถจักรยานยนต์หรือล้อเลื่อนบนทางเท้า

ปัญหา อุปสรรค

1. ความไม่พร้อมในด้านวัสดุอุปกรณ์ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ได้อย่างทั่วถึง และอำนาจบังคับการตามกฎหมาย
2. ในกรณีที่มีการระดมกำลังเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการพิเศษหรืองานเร่งด่วน ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติการกิจได้อย่างต่อเนื่อง

หลักฐานอ้างอิง

1. โครงการกวดขันรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ จอดหรือขับขึ้นบนทางเท้า
2. คำสั่งมอบหมายหน้าที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิคปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการกวดขันรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ จอดหรือขับขึ้นบนทางเท้า
3. สรุปความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้ทางเท้าระหว่าง ต.ค. 62 – ก.ย. 63 รวม 300 ชุด และรายงานสรุปหัวหน้าหน่วยงานทราบ
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการเสนอผู้บังคับบัญชาทราบเป็นประจำทุกเดือน ตั้งแต่ ต.ค. 62 – ก.ย. 63
5. ภาพถ่ายการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายเทคนิค

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

รายละเอียดการประเมินผลสัมฤทธิ์

ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.2563

ตัวชี้วัดบูรณาการ

ตัวชี้วัดตามนโยบาย ภารกิจเฉพาะ ภารกิจเชิงพื้นที่

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>ตัวชี้วัดที่ 9</p> <p>-ระดับความสำเร็จของการแจ้งประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการรับสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>1. จำนวนช่องทางการประชาสัมพันธ์ฯ</p> <p>2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้สูงอายุที่มาใช้บริการด้านสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p>	<p>3 ช่องทาง</p> <p>ร้อยละ 80</p>	<p>3 ช่องทาง</p> <p>ร้อยละ 86</p>	<p>1.โครงการรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>2.โครงการรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p>	<p>1.การประชาสัมพันธ์ผ่านผู้นำชุมชน</p> <p>2.การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ เช่น แผ่นพับ ใบปลิว</p> <p>3.การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น ไลน์กลุ่มประธานชุมชน ไลน์กลุ่มผู้สูงอายุ เขตดุสิต เฟซบุ๊กฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ เขตดุสิต</p> <p>ทอดแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้สูงอายุที่มาลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 200 คน ในเดือนพฤศจิกายน 2563 และเดือนมกราคม 2564 – เดือนกันยายน 2564</p> <p>ร้อยละ 86</p>	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

เจ้าหน้าที่ทำการประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีสิทธิมาลงทะเบียน และผู้มีสิทธิรู้สิทธิของตัวเอง

ปัญหาอุปสรรค

-ไม่มี-

หลักฐานอ้างอิง

1. บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของสำนักงานเขตดุสิต ประจำเดือนตุลาคม 2562-เดือนพฤศจิกายน 2562 และเดือนมกราคม 2562-เดือนสิงหาคม 2562
1. รายงานประจำเดือนพฤศจิกายน 2562 – กรกฎาคม 2563
2. ภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรมของเจ้าหน้าที่

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดการประเมินผลสัมฤทธิ์

ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.2563

ตัวชี้วัดบูรณาการ

ตัวชี้วัดตามนโยบาย ภารกิจเฉพาะ ภารกิจเชิงพื้นที่

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>ตัวชี้วัดที่ 10 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์และรักษาความสะอาดคลอง</p>	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	กิจกรรมพัฒนาทำความสะอาดและปรับปรุงภูมิทัศน์ริมคลองเปรมประชากร	<p>ดำเนินการพัฒนาทำความสะอาดเก็บขยะ วัชพืชในคลอง ทาสีตีเส้นจราจร ตัดแต่งกิ่งไม้ เหน้่าหมักชีวภาพเพื่อฟื้นฟูสภาพน้ำในคลอง เพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำ ทาสีตีเส้นจราจร ปลุกต้นทองอุไรและปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สวยงาม โดยส่งเสริมหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนเข้าร่วม ในกิจกรรมโดยดำเนินการ 6 ครั้ง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> วันที่ 21 ก.พ. 63 ตั้งแต่สะพานอรทัยถึงแยกวัดเบญจมบพิตร วันที่ 24 เม.ย. 63 ตั้งแต่แยกราชวิถีถึงแยกราชวัตร วันที่ 29 พ.ค. 63 ตั้งแต่แยกราชวัตรถึงแยกเกษะโกมล 	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				4. วันที่ 26 มิ.ย. 63 ตั้งแต่แยกเกษะโกมลถึงวัด ประหาระปือธรรม 5. วันที่ 29 ก.ค. 63 ตั้งแต่วัดประหาระปือธรรม ถึงแยกสะพานแดง 6. วันที่ 28 ส.ค. 63 ตั้งแต่แยกสะพานแดงถึง แยกถนนพระราม 6	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

ความร่วมมือจากหน่วยงานราชการอื่น ภาคเอกชน และภาคประชาชน เช่น หน่วยงานทหาร ที่เข้าร่วมในการดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

ปัญหาอุปสรรค

ในช่วงเดือนมีนาคมมีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรน่า จึงงดการทำกิจกรรมช่วงดังกล่าว ซึ่งทำให้การดำเนินกิจกรรมไม่ต่อเนื่องเท่าที่ควร

หลักฐานอ้างอิง

๑. แผนการพัฒนาคอลงในความรับผิดชอบของพื้นที่เขตกลุ่มกรุงเทพกลาง
๒. รายงานผลการดำเนินโครงการประจำเดือน
๓. เอกสารเผยแพร่ เช่น รายงานผลการดำเนินการผ่านทางสื่อออนไลน์ เช่น เฟสบุ๊กสำนักงานเขตดุสิต และเว็บไซต์ของสำนักงานเขตดุสิต
๔. ภาพถ่ายกิจกรรม

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-ไม่มี-

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หน่วยงาน : สำนักงานเขตดุสิต						
มิติที่ : 2 ชื่อตัวชี้วัด : 2.1 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม						
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน :นางสาวธัญญา เจิมเมือง			เบอร์โทรศัพท์ : 5431			
ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ฝ่ายการคลัง						
เกณฑ์การให้คะแนน :						
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 คะแนน ต่อ 1 คะแนน						
	ระดับคะแนน	1	2	3	4	5
	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	1	2	3	4	5
ผลการดำเนินงาน :						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก		
2.1.1	5					
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :						
15/9/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการเบิกจ่าย (โดยดำเนินการเบิกจ่ายไปแล้ว 73.41% เป็นเงิน 248,725,083.02 บาท						
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :						
เจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายปฏิบัติงานตามแผนการใช้จ่ายเงินรายจ่ายประจำปี (สงม.2)						
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :						
- ไม่มี -						
หลักฐานอ้างอิง :						
รายงานสรุปการใช้จ่ายเงินงบประมาณ						

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หน่วยงาน : สำนักงานเขตดุสิต																
มติที่ : 2 ชื่อตัวชี้วัด : 2.2 ความสำเร็จของการจัดทำงานการเงิน และรายงานสรุปยอดทรัพย์สินประจำปี (งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 2.2.1 การจัดทำงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวนัญญา เจิมเมือง			เบอร์โทรศัพท์ : 5431													
ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ฝ่ายการคลัง																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 20 คะแนนการจัดทำบ ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"><thead><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th></tr></thead><tbody><tr><td>คะแนนของการจัดทำงานการเงินที่ทำได้จริง</td><td>20</td><td>40</td><td>60</td><td>80</td><td>100</td></tr></tbody></table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนของการจัดทำงานการเงินที่ทำได้จริง	20	40	60	80	100
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
คะแนนของการจัดทำงานการเงินที่ทำได้จริง	20	40	60	80	100											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัดที่</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>คะแนนที่ได้</th><th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>2.2.1</td><td>1.5</td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	2.2.1	1.5					
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.2.1	1.5															
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : ดำเนินงานจัดทำรายงานประจำเดือนกรกฎาคม 2563 ประจำปีงบประมาณปี พ.ศ. 2563 อยู่ระหว่างดำเนินงานจัดทำรายงานประจำเดือนสิงหาคม 2563 ประจำปีงบประมาณปี พ.ศ. 2563																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : 1.เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีได้รับเอกสารในการบันทึกถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา 2.เจ้าหน้าที่พัสดุได้รับเอกสารในการบันทึกถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : - ไม่ได้รับเอกสารหรือได้รับเอกสารไม่ครบถ้วน -																
หลักฐานอ้างอิง : กท 4608/5033 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2563 ส่งปลัดกรุงเทพมหานคร กท 4608/5034 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2563 ส่งผู้อำนวยการตรวจสอบการเงินและบริหารพัสดุที่ 24 กท 4608/5035 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2563 ส่งผู้อำนวยการตรวจสอบภายใน																

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หน่วยงาน : สำนักงานเขตดุสิต																	
มิติที่ : 2 ชื่อตัวชี้วัด : 2.2 ความสำเร็จของการจัดทำงบการเงิน และรายงานสรุปรายงานทรัพย์สินประจำปี (งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 2.2.2 คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานสรุปรายงานทรัพย์สิน (งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (แบบฟอร์มของกองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ)																	
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวธัญญา เจิมเมือง			เบอร์โทรศัพท์ : 5431														
ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ฝ่ายการคลัง																	
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 20คะแนนการจัดทำงบ ต่อ 1 คะแนน																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">ระดับคะแนน</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คะแนนของการจัดทำรายงานทรัพย์สินรายไตรมาสและงบทรัพย์สินประจำปีที่ได้จริง (คะแนนการส่ง+คะแนนความถูกต้อง)</td> <td>20</td> <td>40</td> <td>60</td> <td>80</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>						ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนของการจัดทำรายงานทรัพย์สินรายไตรมาสและงบทรัพย์สินประจำปีที่ได้จริง (คะแนนการส่ง+คะแนนความถูกต้อง)	20	40	60	80	100
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5												
คะแนนของการจัดทำรายงานทรัพย์สินรายไตรมาสและงบทรัพย์สินประจำปีที่ได้จริง (คะแนนการส่ง+คะแนนความถูกต้อง)	20	40	60	80	100												
ผลการดำเนินงาน :																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.2.2</td> <td>1.5</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	2.2.2	1.5					
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก													
2.2.2	1.5																
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : 30/10/2562 ส่งเอกสารรายงานผลการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ให้สำนักงานการคลังเรียบร้อยแล้ว 8/1/2563 ส่งเอกสารสรุปรายงานทรัพย์สินทุกประเภท ไตรมาส 1 ให้สำนักงานการคลังเรียบร้อยแล้ว 3/4/2563 ส่งเอกสารสรุปรายงานทรัพย์สินทุกประเภท ไตรมาส 2 ให้สำนักงานการคลังเรียบร้อยแล้ว 8/7/2563 ส่งเอกสารสรุปรายงานทรัพย์สินทุกประเภท ไตรมาส 3 ให้สำนักงานการคลังเรียบร้อยแล้ว																	
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : 1.เจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายส่งข้อมูลการบันทึกถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา 2.เจ้าหน้าที่พัสดุได้รับเอกสารในการบันทึกถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา																	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีการโยกย้าย ทำให้การประสานงานไม่ต่อเนื่อง และเจ้าหน้าที่ขาดความริ่ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน																	

หลักฐานอ้างอิง :

1. รายงานผลการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
2. ส่งเอกสารสรุปรายงานทรัพย์สินทุกประเภท ไตรมาส 1
3. ส่งเอกสารสรุปรายงานทรัพย์สินทุกประเภท ไตรมาส 2
4. ส่งเอกสารสรุปรายงานทรัพย์สินทุกประเภท ไตรมาส 3

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หน่วยงาน : สำนักงานเขตดุสิต						
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff						
มิติที่ : 3 ชื่อตัวชี้วัด : 3.1 ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ						
1. ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : น.ส.สิริอาภา แก่นจันทร์		เบอร์โทรศัพท์ : 0 2243 5311-5				
ตำแหน่ง : นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ ฝ่ายปกครอง		ต่อ 5408-09,5411				
2. ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : น.ส.เมธาวี เลื่องเชื่อง		เบอร์โทรศัพท์ : 0 2243 5311-5				
ตำแหน่ง : นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง		ต่อ 5408-09,5411				
เกณฑ์การให้คะแนน :						
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 10 ต่อ 1 คะแนน						
	ระดับคะแนน	1	2	3	4	5
	คะแนนความสำเร็จในการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ	50	60	70	80	90 ขึ้นไป
* กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ 50 จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ 1						
ผลการดำเนินงาน :						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก		
3.1 (ก)	7	100				
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : (ข้อมูล ณ วันที่ 23 กันยายน 2562)						
ขั้นตอนที่ 1 การรับเรื่อง						
1) เรื่องร้องเรียนทั้งหมด 533 เรื่อง						
2.1) รับเรื่องภายใน 1 วัน 533 เรื่อง ร้อยละ 100						
2.2) รับเรื่องเกิน 1 วัน 0 เรื่อง ร้อยละ 0						
3) รายงานครั้งแรกไม่ทันภายใน 3 วัน 8 เรื่อง ร้อยละ 1.53						
ขั้นตอนที่ 2 การรายงานการติดตามผล						
4) ดำเนินการแล้วเสร็จ 524 เรื่อง ร้อยละ 98.28 อยู่ระหว่างดำเนินการ 9 เรื่อง ร้อยละ 1.72 (รายงานผลเดือน ต.ค.62 - 23 ก.ย. 63)						
(โดยรายงานหลัง 3 วัน ทุกวันที่ 15 และ 30 ของเดือน)						
ขั้นตอนที่ 3 การส่งรายงานประจำเดือน (รายงานผลรายเดือนให้กองกลางภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป)						
6) รายงานผลไปแล้ว 11 ครั้ง ทันเวลาตามกำหนด 11 ครั้ง						

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

1. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของฝ่ายต่างๆ
2. ประชาชนผู้ร้องทุกข์

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

1. บางเรื่องมีการร้องเรียนซ้ำด้วยเหตุผลต่างๆ
2. มีการกระทำผิดซ้ำในเรื่องร้องทุกข์

หลักฐานอ้างอิง :

1. บันทึกรายงานผล ความก้าวหน้าการปฏิบัติราชการตามคำรับรองประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
2. แบบรายงานรหัส CPL_R003 รายงานผลการปฏิบัติงาน ในระบบเรื่องราวร้องทุกข์ฯ
3. แบบรายงานรหัส CPL_R001 รายงานเรื่องคงค้างหน่วยงานดำเนินการ
4. แบบรายงานรหัส CPL_R005 รายงานเรื่องร้องทุกข์ แยกตามประเภทเรื่องร้องทุกข์

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หน่วยงาน :สำนักงานเขตดุสิต																			
มิติที่ : 3 ชื่อตัวชี้วัด : 3.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)																			
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน นายกันตพัฒน์ เหล่าสูง			เบอร์โทรศัพท์ : 02-669-3487																
ตำแหน่ง : นายช่างโยธาปฏิบัติงาน ฝ่ายโยธา			ต่อ 5420																
เกณฑ์การให้คะแนน :																			
ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ผลคะแนนตัวชี้วัด (ร้อยละ)</td> <td>80</td> <td>85</td> <td>90</td> <td>95</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	ผลคะแนนตัวชี้วัด (ร้อยละ)	80	85	90	95	100			
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5														
ผลคะแนนตัวชี้วัด (ร้อยละ)	80	85	90	95	100														
*กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ 80 จะมีค่าระดับคะแนนที่จะได้ เท่ากับ 1																			
ผลการดำเนินงาน :																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3.2</td> <td>7</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	3.2	7								
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก															
3.2	7																		
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :																			
<ol style="list-style-type: none"> จัดทำโครงการและขอเสนออนุมัติ ดำเนินการสำรวจพื้นที่ริมคลอง ประชุมประชาคมเครือข่ายร่วมใจพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ รักษาคลองสวย (คลองบางกระบือเชื่อมต่อคลองบางทองกลาง) เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินการตามโครงการ การดำเนินการกิจกรรมตามตัวชี้วัด 																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด</th> <th>ค่าเป้าหมาย</th> <th>วิธีการคำนวณ /เครื่องมือในการใช้</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.คลองบางกระบือมีพื้นที่ระดับความตื้นเขินของคลองได้มาตรฐานตามที่สำนักระบายน้ำกำหนด</td> <td>ร้อยละ 100</td> <td>ระดับความตื้นเขินของคลองบางกระบือได้มาตรฐานตามที่สำนักระบายน้ำกำหนด</td> <td>ความตื้นเขินของคลองบางกระบือได้มาตรฐาน</td> <td>ร้อยละ100</td> </tr> <tr> <td>2.ไม่มีการรुक้าของบ้านเรือนของประชาชนในพื้นที่ริมคลองบางกระบือ</td> <td>ร้อยละ 100</td> <td>แบบรายงานจำนวนหลังคาเรือนที่ถูกทำการรื้อถอนลดลง</td> <td>ดำเนินการให้ไม่มีการรुक้าของบ้านเรือนพื้นที่ริมคลองบางกระบือ</td> <td>ร้อยละ 100</td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีการคำนวณ /เครื่องมือในการใช้	ผลการดำเนินงาน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	1.คลองบางกระบือมีพื้นที่ระดับความตื้นเขินของคลองได้มาตรฐานตามที่สำนักระบายน้ำกำหนด	ร้อยละ 100	ระดับความตื้นเขินของคลองบางกระบือได้มาตรฐานตามที่สำนักระบายน้ำกำหนด	ความตื้นเขินของคลองบางกระบือได้มาตรฐาน	ร้อยละ100	2.ไม่มีการรुक้าของบ้านเรือนของประชาชนในพื้นที่ริมคลองบางกระบือ	ร้อยละ 100	แบบรายงานจำนวนหลังคาเรือนที่ถูกทำการรื้อถอนลดลง	ดำเนินการให้ไม่มีการรुक้าของบ้านเรือนพื้นที่ริมคลองบางกระบือ	ร้อยละ 100
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีการคำนวณ /เครื่องมือในการใช้	ผลการดำเนินงาน	น้ำหนัก (ร้อยละ)															
1.คลองบางกระบือมีพื้นที่ระดับความตื้นเขินของคลองได้มาตรฐานตามที่สำนักระบายน้ำกำหนด	ร้อยละ 100	ระดับความตื้นเขินของคลองบางกระบือได้มาตรฐานตามที่สำนักระบายน้ำกำหนด	ความตื้นเขินของคลองบางกระบือได้มาตรฐาน	ร้อยละ100															
2.ไม่มีการรुक้าของบ้านเรือนของประชาชนในพื้นที่ริมคลองบางกระบือ	ร้อยละ 100	แบบรายงานจำนวนหลังคาเรือนที่ถูกทำการรื้อถอนลดลง	ดำเนินการให้ไม่มีการรुक้าของบ้านเรือนพื้นที่ริมคลองบางกระบือ	ร้อยละ 100															

3. เพิ่มค่าคุณภาพน้ำในคลองบางกระบือเชื่อมคลองบางทองกลางให้มีคุณภาพน้ำดีขึ้นกว่าเดิม โดยวัดจากค่าออกซิเจน (DO) และวัดจากค่าของปริมาณความสกปรกในรูปสารอินทรีย์ (BOD) ในน้ำ	ค่าออกซิเจน (DO) และค่าของปริมาณความสกปรกในรูปสารอินทรีย์ (BOD) มีค่าดีขึ้นหลังจากสิ้นสุดโครงการ	การรายงานผลค่าคุณภาพน้ำจากสำนักระบายน้ำ	การรายงานผลค่าคุณภาพน้ำมีค่าดีขึ้น	ร้อยละ 100
4. จำนวนกิจกรรมที่เกิดจากการออกแบบและร่วมดำเนินการ ไม่น้อยกว่า 10 กิจกรรม	10 กิจกรรม	จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการ	จัดกิจกรรม จำนวน 10 กิจกรรม	10 กิจกรรม
5. เอกสารถอดบทเรียนความสำเร็จจากการดำเนินโครงการ	1 ฉบับ	จำนวนคู่มือ	จัดทำคู่มือถอดบทเรียน จำนวน 1 ฉบับ	ร้อยละ 100

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

-ได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการดำเนินโครงการทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน เป็นอย่างดี

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

-จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้บางกิจกรรมที่ต้องมีการชุมนุมคนจำนวนมากต้องเลื่อนออกไป เช่น การจัดประชุม ต่าง ๆ

หลักฐานอ้างอิง :

-รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำจากสำนักระบายน้ำ
-เอกสารรายงานการดำเนินโครงการ และภาพถ่ายการจัดกิจกรรม

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หน่วยงาน : สำนักงานเขตดุสิต																
มิติที่ : 3 ชื่อตัวชี้วัด : 3.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน นางสาวยุรฉัตร โตเทศ			เบอร์โทรศัพท์ :02-243-1480													
ตำแหน่ง : พนักงานเทคนิคชำนาญงาน ฝ่ายเทคนิค			ต่อ 5434													
เกณฑ์การให้คะแนน :																
ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ผลคะแนนตัวชี้วัด (ร้อยละ)</td> <td>80</td> <td>85</td> <td>90</td> <td>95</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	ผลคะแนนตัวชี้วัด (ร้อยละ)	80	85	90	95	100
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
ผลคะแนนตัวชี้วัด (ร้อยละ)	80	85	90	95	100											
*กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ 80 จะมีค่าระดับคะแนนที่จะได้ เท่ากับ 1																
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3.2</td> <td>7</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	3.2	7					
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
3.2	7															
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :																
<p>ตัวชี้วัดที่ 1 ความพึงพอใจของประชาคมเครือข่ายที่ร่วมใจพัฒนาพื้นที่ตลาดราชวัตร ไม่น้อยกว่า 200 คน มีความพึงพอใจระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 กิจกรรมประกอบตัวชี้วัด ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ปรับปรุงทางเท้า ปรับปรุง Street Furniture ทาสีแผงกั้นถนน ทาสีตีเส้น ซ่อมแซม ทางแยกจราจร ฯ . จัดระเบียบบริเวณริมถนนสองฝั่ง ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> ตัดแต่งกิ่งไม้ และทำความสะอาดกิจกรรม (Ratchwat big Cleaning) บริเวณตลาดราชวัตร 3 เดือน/ครั้ง <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ครั้งที่ 1 วันที่ 23 ธ.ค. 62</p> <p>ครั้งที่ 2 วันที่ 2 มี.ค. 63</p> <p>ครั้งที่ 3 วันที่ 1 มิ.ย. 63</p> <ol style="list-style-type: none"> ตรวจสอบความเป็นระเบียบเรียบร้อยของจุดผ่อนผัน เก็บป้ายโฆษณาที่ไม่ถูกกฎหมาย อย่างน้อย 1 ครั้ง/สัปดาห์ <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.1 ตรวจสอบความเป็นระเบียบเรียบร้อยฯ จำนวน 1 ครั้ง/วัน รวม 369 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100 ข้อมูล ณ 15 ก.ย. 63 3.2 ตีเส้นแวงการค้าจุดผ่อนผัน วันที่ 17 ก.พ. 63 และวันที่ 21 ก.ค. 63 3.3 ประสานขอรับการสนับสนุนร่มจาก ธ.กรุงไทย ได้จำนวน 100 คัน และนำแจกผู้ค้าเรียบร้อยแล้ว 																

คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน (ต่อ)

ตัวชี้วัดที่ 2 ประชาคมเครือข่ายย่านการค้าราชวัตร สร้างการมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ให้ย่านการค้า ราชวัตรเป็นที่รู้จักเพิ่มขึ้น โดยมีการกดไลด์กดแชร์จากเพจ “ราชวัตรร่วมจิต ดุสิตร่วมใจพัฒนา”

มีความพึงพอใจระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ประกอบด้วยกิจกรรม

1. จัดกิจกรรมส่งเสริมการขายเพื่อสนับสนุนร้านค้า ได้รับการสนับสนุนของรางวัลจากธนาคารออมสิน จำนวน 250 ชิ้น กำหนดจัดกิจกรรม ระหว่างวันที่ 1 ก.ค. – 31 ส.ค. 63 มีผู้ร่วมกิจกรรม 154 คน
2. แนะนำการจัดรูปแบบร้านให้สะอาดตามมาตรฐาน
3. เผยแพร่กิจกรรมผ่านเพจ “ราชวัตรร่วมจิต ดุสิตร่วมใจพัฒนา” เพื่อให้สมาชิกเพจกดถูกใจ กดแชร์ กิจกรรมรวมจำนวน 370 คน จาก ผู้ติดตาม 375 คิดเป็น 98.67 %

ตัวชี้วัดที่ 3

- การปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาทำให้ย่านการค้าราชวัตรมีเรื่องร้องเรียนลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ลดลงร้อยละ 100
- ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 15 กันยายน 2563 แล้วปรากฏว่าไม่พบเรื่องร้องเรียนที่เคยร้องในปี 2562

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

1. ได้รับการสนับสนุนการดำเนินการจากหน่วยงานภายในสำนักงานเขตและกรุงเทพมหานครด้านการดำเนินงานและอุปกรณ์
2. หน่วยงานภายนอก เช่น ธนาคารกรุงไทย สาขาราชวัตร ธนาคารออมสิน สาขา ราชวัตร ในพื้นที่เขตดุสิตได้เข้ามาสนับสนุนการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงภูมิทัศน์และจัดกิจกรรมพิเศษจนประสบความสำเร็จ

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน

เนื่องจากปีนี้ทุกคนได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 จึงทำให้เศรษฐกิจและรายได้ของประชาชนลดลง การใช้จ่ายใช้สอยลดลง ทำให้ผู้ค้าย่านราชวัตรได้รับผลกระทบนี้ด้วย จึงทำให้การเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการอาจไม่เป็นไปตามเป้าประสงค์

หลักฐานอ้างอิง :

1. โครงการให้บริการที่ดีที่สุด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 “ราชวัตร ตลาดต้องซิม”
2. คำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการฯ และคำสั่งสำนักงานเขตดุสิตที่ 42/2562 ลงวันที่ 31 มกราคม 2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการร่วมพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ ย่านการค้า (ตลาดราชวัตร)
3. ภาพประกอบการดำเนินการในกิจกรรมต่างๆ
4. ตัวอย่างภาพจากการดำเนินการในเพจเฟซบุ๊ก “ราชวัตรร่วมจิตดุสิตร่วมใจพัฒนา”
5. ตัวอย่างแบบสอบถาม รายงานสรุปแบบสอบถาม

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หน่วยงาน : สำนักงานเขตดุสิต						
มิติที่ : 3 ชื่อตัวชี้วัด : 3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ						
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุลัยวรรณ มัธยัสถ์			เบอร์โทรศัพท์ : 0 2243 5311-5 ต่อ			
ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง			5408-09,5411			
เกณฑ์การให้คะแนน :						
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ระดับ ต่อ 1 คะแนน						
	ระดับคะแนน	1	2	3	4	5
	ระดับความพึงพอใจ	1	2	3	4	5
*กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่า 1 คะแนน จะมีค่าระดับคะแนน เท่ากับ 1						
ผลการดำเนินงาน :						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก		
3.3	6	4.372	4.372			
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :						
<p>กองงานผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานครได้มอบหมายคณะผู้สำรวจจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ดำเนินการ ทอดแบบสอบถามจะดำเนินการสำรวจ 2 ครั้ง ดังนี้</p> <p>-ครั้งที่ 1 เมื่อวันศุกร์ที่ 10 มกราคม 2563 จำนวน 250 ชุด คณะผู้สำรวจจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ได้ เข้ามาสำรวจที่สำนักงานเขตดุสิตครั้งที่ 1 โดยได้ดำเนินการทอดแบบสอบถามจากประชาชนที่มาใช้บริการของทั้ง 10 ฝ่าย สำนักงานเขตดุสิต ได้คะแนน 4.246 โดยได้รับคะแนนความพึงพอใจมากที่สุด 4.543 ด้านเจ้าหน้าที่ที่มีความ ซื่อสัตย์สุจริต (เช่น ไม่เรียกรับผลประโยชน์) และคะแนนความพึงพอใจน้อยที่สุด 3.691 ด้านการดูแลอำนวยความสะดวก เรื่องที่จอดรถ</p> <p>-ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2563 และวันที่ 8 มิถุนายน 2563 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้มาสำรวจ ความพึงพอใจครั้งที่ 2 ณ สำนักงานเขตดุสิต ปรับตามน้ำหนักแล้วได้ 4.497 ข้อคำถามที่ผู้บริการให้ความพึงพอใจ สูงสุด 3 อันดับ คือ ข้อ 1.เจ้าหน้าที่ที่มีความซื่อสัตย์สุจริต (เช่น ไม่เรียกรับผลประโยชน์) คะแนนเฉลี่ย 4.737 ข้อ 2 ท่านได้รับการตามลำดับ ก่อน -หลัง ไม่ถูกกลัดคิว คะแนนเฉลี่ย 4.699 ข้อ 3 เจ้าหน้าที่ที่มีความเอาใจใส่และ คอยช่วยเหลือ คะแนนเฉลี่ย 4.667 และข้อคำถามที่ผู้รับบริการให้ความพึงพอใจต่ำสุด 3 อันดับ คือ ข้อ 1.มีการดูแล อำนวยความสะดวกเรื่องที่จอดรถ คะแนนเฉลี่ย 4.060 ข้อ 2.สำนักงานเขตมีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นอยู่ ของประชาชนในเขต เช่น การฝึกอาชีพ การดูแลผู้สูงอายุ บ้านหนังสือ ลานกีฬา ฯลฯ คะแนนเฉลี่ย 4.340</p>						

คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : ต่อ

ข้อ 3.สำนักงานเขตสามารถจัดการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมซึ่งภายในตรอก/ซอย คະแนนเฉลี่ย 4.355 และกองงานผู้ตรวจราชการ ได้มีหนังสือ ที่ กท 0409/771 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2563 แจ้งเรื่องขอเชิญประชุมสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากหน่วยงานกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในวันศุกร์ที่ 28 สิงหาคม 2563 ระหว่างเวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ห้องภาณูรังสีบอลล์รูม โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขตดุสิตสรุปคะแนนความพึงพอใจฯ ได้ดังนี้

สรุปผลตามระดับความพึงพอใจ

$$\begin{aligned} &= \text{คะแนนผลสำรวจความพึงพอใจฯ ครั้งที่ 1} + \text{คะแนนผลสำรวจความพึงพอใจฯ ครั้งที่ 2} \\ &\text{จำนวนครั้งของการสำรวจความพึงพอใจฯ} \\ &= \frac{4.246 + 4.497}{2} = 4.372 \end{aligned}$$

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

- 1.ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเขตดุสิต
- 2.ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการบริการ

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

-ไม่มี-

หลักฐานอ้างอิง :

- รายงานผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากหน่วย กรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ครั้งที่ 1 และ 2)

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หน่วยงาน : สำนักงานเขตดุสิต						
มิติที่ : 4 ชื่อตัวชี้วัด : 4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูล						
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นายพัฒนา อังศุภสิกร		เบอร์โทรศัพท์ : 0 2243 5311 - 5				
ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่ระบบคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง		ต่อ 5408 - 5409				
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุลัยวรรณ มัธยัสถ์						
ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง						
เกณฑ์การให้คะแนน :						
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 20 ต่อ 1 คะแนน						
	ระดับคะแนน	1	2	3	4	5
	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูล	≤20	40	60	80	100
ผลการดำเนินงาน :						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก		
4.1	6	100	6			
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :						
ขั้นตอนที่ 1 สำนักยุทธศาสตร์ กองพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ จัดประชุมซักซ้อมทำความเข้าใจการดำเนินการตามแผนการจัดการฐานข้อมูลตามเกณฑ์ตัวชี้วัด 4.1 ประมาณเดือนตุลาคม 2561						
ขั้นตอนที่ 2 สำนักงานเขตดุสิตจัดประชุม เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2561 เพื่อชี้แจงให้แต่ละฝ่ายงาน นำเสนอส่งข้อมูลที่จัดเก็บในแต่ละงานที่รับผิดชอบเพื่อให้สำนักยุทธศาสตร์ กองพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ พิจารณาคัดเลือกฐานข้อมูลกลางจากทั้ง 50 เขต						
ขั้นตอนที่ 3 สำนักยุทธศาสตร์ กองพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์สรุปขอบเขตของฐานข้อมูลในทุกเขตต้องนำส่งเป็นประจำทุกเดือน และได้ทำการสร้างโปรแกรมจัดเก็บฐานข้อมูลกลางเพื่อให้สำนักงานเขต 50 เขตของกรุงเทพมหานครฯ ทำการบันทึกข้อมูลในทีเดียวกัน ในรูปแบบเดียวกัน ในช่วงเวลาสิ้นเดือนพฤษภาคม 2563						
ขั้นตอนที่ 4 สำนักงานเขตดุสิตดำเนินการสร้างฐานข้อมูลตามรูปแบบที่สำนักยุทธศาสตร์ กองพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ต้องการ และทำการเก็บรวบรวมข้อมูลด้านต่างๆ จากแต่ละฝ่ายงาน เพื่อทำการบันทึกข้อมูลแล้วเสร็จเรียบร้อย และทำการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ หากแต่ละฝ่ายมีการนำส่งให้เปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูล						

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

ข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตดุสิต

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

ข้อมูลบางชุดเป็นข้อมูลตายตัว ไม่ได้มีการปรับปรุงแก้ไข (เช่น ชื่อถนน ชื่อซอย ฯลฯ) แต่ตัวชี้วัดจะวัดจากการปรับปรุงข้อมูลเป็นประจำ

หลักฐานอ้างอิง :

1. หนังสือแจ้งขอความร่วมมือจากสำนักยุทธศาสตร์ กองพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์
2. เอกสารการนำส่งข้อมูลเพื่อบันทึกลงในของแต่ละฝ่าย
3. โปรแกรมบันทึกฐานข้อมูลสามารถเข้าตรวจสอบรายละเอียดของข้อมูลได้ตลอด (เฉพาะ admin)

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หน่วยงาน : สำนักงานเขตคูสิต																	
มิติที่ : 4 ชื่อตัวชี้วัด : 4.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน																	
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวสุชญา ภิญโญ			เบอร์โทรศัพท์ : 0 2243 0895														
ตำแหน่ง : นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล																	
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ระดับ ต่อ 1 คะแนน																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>						ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน	1	2	3	4	5
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5												
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน	1	2	3	4	5												
ผลการดำเนินงาน :																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4.2.1</td> <td>4</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	4.2.1	4					
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก													
4.2.1	4																
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :																	
1. ทบทวน วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินอันตรายจากการทำงาน โดยคัดเลือกงานที่มีความเสี่ยงสูง จำนวน 2 งาน มาจัดการความเสี่ยงในการทำงาน ได้แก่ งานรักษาความสะอาดถนน และ งานตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ และคัดเลือกงานสอนที่ได้จัดการความเสี่ยงในปีที่ผ่านมา นำมาต่อยอดพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น																	
2. จัดทำโครงการสำนักงานเขตคูสิต ปลอดภัย สภาพแวดล้อมดี บุคลากรมีสุข เพื่อลดและควบคุมความเสี่ยงของการทำงานของหน่วยงาน และจัดส่งสำเนาโครงการพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้สำนักอนามัย เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2562																	
3. เวียนแจ้งข้อปฏิบัติการใช้รถยนต์ราชการสังกัดกรุงเทพมหานคร เพื่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสุขภาพอนามัยที่ดีของบุคลากรกรุงเทพมหานคร ให้บุคลากรในหน่วยงานถือปฏิบัติ และรายงานผลการปฏิบัติให้สำนักอนามัยทราบ เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2562																	
4. กำกับ ติดตาม การดำเนินโครงการให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด การปฏิบัติตามข้อปฏิบัติ การใช้รถยนต์ราชการ สังกัดกรุงเทพมหานคร และส่งผลการดำเนินงานให้สำนักอนามัย เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2563																	
5. ประเมินความสำเร็จของการดำเนินโครงการ (แบบ OCC4 (63))																	

6. จัดทำข้อปฏิบัติในการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของบุคลากรในสังกัด (แบบ OCC5 (63))
จำนวน 2 ข้อปฏิบัติ ได้แก่ งานรักษาความสะอาดถนน และงานตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ และเวียนแจ้งทุกส่วนราชการ
ทราบและถือปฏิบัติ
7. ติดตามและประเมินผลการใช้ข้อปฏิบัติฯ (แบบ OCC6 (63))
8. จัดกิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการและผลสำเร็จของการดำเนินงาน ให้กับการไฟฟ้านครหลวง
เขตสามเสน และสำนักงานเขตบางซื่อ พร้อมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายทอดประสบการณ์ การจัดการความรู้
ระหว่างหน่วยงาน
9. จัดทำรายงานการใช้ข้อปฏิบัติการใช้งานรถยนต์ราชการสังกัดกรุงเทพมหานคร (แบบ R3 (63))
10. สรุปผลการดำเนินงานภาพรวมให้หัวหน้าหน่วยงานทราบ และจัดส่งผลการดำเนินงานและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
ให้สำนักอนามัย เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2562

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

- 1.ผู้บริหารหน่วยงานให้ความสำคัญและสนับสนุนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน
- 2.บุคลากรมีความตั้งใจและให้ความร่วมมือในการนำข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงานไปใช้ในการปฏิบัติงาน

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -

หลักฐานอ้างอิง :

1. สำเนาหนังสือที่หัวหน้าหน่วยงานรับทราบและเห็นชอบให้
 - 1.1 เลือกลงานที่มีความเสี่ยงสูง นำมาจัดการความเสี่ยงในการทำงาน 2 งาน
 - 1.2 เลือกลงานที่ได้จัดการความเสี่ยงในปีที่ผ่านมานำมาต่อยอดพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น
2. สำเนาโครงการและเอกสารแนบท้ายโครงการ (แบบ OCC 2)
3. สำเนาหนังสือเวียนข้อปฏิบัติการใช้งานรถยนต์ราชการสังกัดกรุงเทพมหานคร เพื่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสุขภาพอนามัยที่ดีของบุคลากรกรุงเทพมหานคร ให้ทราบและปฏิบัติโดยทั่วกัน
4. แบบรายงานการใช้ข้อปฏิบัติการใช้งานรถยนต์ราชการสังกัดกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ 1 (แบบ R 1)
5. สำเนาแบบรายงานการประเมินความสำเร็จของการดำเนินโครงการฯ (แบบ OCC4 (63))
6. สำเนาข้อปฏิบัติฯ ของหน่วยงาน (แบบ OCC5 (63))
7. สำเนาหนังสือเวียนทุกส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน พร้อมหลักฐานการนำข้อปฏิบัติฯไปใช้
8. สำเนาแบบการติดตามและประเมินผลการใช้ข้อปฏิบัติฯ (แบบ OCC6 (63))
9. สำเนาหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ฯ พร้อมภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรม
๑๐. สำเนาหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ฯ พร้อมภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรม
และสำเนาเอกสารสรุปผลการดำเนินกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ฯ

๑๑. สำเนาหนังสือขอเชิญหน่วยงานนอกสังกัดศึกษาดูงานการเป็นต้นแบบ พร้อมสำเนาหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
และภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรม
๑๒. สำเนาแบบรายงานการใช้ข้อปฏิบัติฯกลาง (การใช้รถยนต์) ครั้งที่ 3 (แบบ R3 (63))
๑๓. สำเนาหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงหัวหน้าหน่วยงานรับทราบผลการดำเนินงานภาพรวมของหน่วยงาน

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2563

มิติที่ 1 ประสิทธิภาพตามพันธกิจ

ตาราง ข. แสดงภารกิจงานประจำ

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.1 ปลอดภัย

เป้าหมายที่ 1.1.1 แหล่งน้ำสาธารณะทั้งแม่น้ำสายหลักและคูคลองต่าง ๆ มีคุณภาพน้ำอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำผิวดินประเภทที่ 4

เป้าประสงค์ที่ 1.1.1.1 คุณภาพแหล่งน้ำธรรมชาติในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครมีคุณภาพดีขึ้น

ลำดับ	ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินการ
1	ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย ฯลฯ	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก)	ดำเนินการ ร้อยละ 100	64,100	ดำเนินจัดโครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก) ระหว่างวันที่ 2 – 6 มีนาคม 2563 รวม 5 วัน แบบไปและกลับ ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 5 อาคารศูนย์บริการสาธารณสุข 38 จีดี – ทองคำ บำเพ็ญ ศูนย์ราชการกรุงเทพมหานครเกียกกาย และสถานีดับเพลิงและกู้ภัยสามเสน ผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย ประชาชนในพื้นที่เขตดุสิต จำนวน 50 คน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของฝ่ายปกครอง ประกอบด้วย หัวหน้าฝ่ายปกครอง (ผู้ควบคุม) และเจ้าหน้าที่ฝ่าย

ลำดับ	ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินการ
					ปกครอง (ผู้ประสานงาน) จำนวน 10 คน รวม 60 คนผู้เข้ารับการอบรมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ร้อยละ 98 และผู้เข้ารับการอบรมผ่านการอบรม ร้อยละ 98
2		ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของ ข้าราชการและบุคลากรสำนักงานเขต ดุสิต	ดำเนินการ ร้อยละ 100	513,800	จัดกิจกรรมระหว่างวันที่ 30 พฤศจิกายน 2562 ถึง วันที่ 1 ธันวาคม 2562 ณ จังหวัดฉะเชิงเทราและ จังหวัดปราจีนบุรี ดำเนินการเรียบร้อย
3		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	ดำเนินการ ร้อยละ 100	352,000	เป็นค่าตอบแทนให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตดุสิตที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติหน้าที่ ประจำศูนย์วิทยุอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตดุสิต และเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อ ประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมของอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตดุสิต ประจำปี พ.ศ. 2563 ดำเนินการเรียบร้อย
4		ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยา เสพติด	ดำเนินการ ร้อยละ 100	123,200	1.โครงการกิจกรรมพัฒนาศักยภาพฯ และรับสมัคร อาสาสมัครเฝ้าระวังภัยฯ โดยกำหนดจัดกิจกรรมวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2563 2.ยกเลิกกิจกรรมเดินรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดฯ เนื่องจาก การระบาดของสถานการณ์เชื้อไวรัสโควิด 2019

ลำดับ	ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินการ
5		โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงาน เขตดุสิต - ปรับปรุงอาคารสุขุขทัย - ปรับปรุงอาคารราชวัตร (ส่วนต่อ ขยาย) - ก่อสร้างอาคารลิฟท์และ ห้องน้ำ - ครุภัณฑ์	ดำเนินการ ร้อยละ 100	8,070,000	1.งบประมาณ 2562 ตั้งเบิกในปีงบประมาณ 2563 จำนวนเงิน 4,522,000 บาท และอยู่ระหว่างดำเนินการ ของผู้รับจ้าง คิดเป็นร้อยละ 65% 2.งบประมาณ 2563 จำนวนเงิน 8,070,000บาท ผลการดำเนินงานแก้ไขรายละเอียดแนบท้าย สัญญาผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จสิ้นสัญญา วันที่ 17 ต.ค. 2563 อยู่ระหว่างการดำเนินการ ของผู้รับจ้าง 20% ผู้รับจ้างแจ้งปัญหาอุปสรรคใน การดำเนินงาน อยู่ระหว่างพิจารณาแก้ไขปัญหา อุปสรรคร่วมกับการปรึกษา และขอขยาย ระยะเวลาการดำเนินการของโครงการจาก งบประมาณ 2563 ในปีงบประมาณ 2564
6		โครงการลงจุดแสดงตำแหน่ง อาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำ บ้านในฐานข้อมูลของพื้นที่เขตดุสิต	ดำเนินการ ร้อยละ 100	-	ดำเนินงานตามโครงการฯ (การลงจุดรายการบ้านใน แผนที่ของสำนักงานวางผังและพัฒนาเมือง)
7		โครงการถนนปลอดป้ายโฆษณาผิด กฎหมาย	ดำเนินการ ร้อยละ 100	-	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้
8		โครงการตรวจจุดกวดขันทั้ง จับ- ปรับ ผู้ทิ้งขยะในที่สาธารณะของ เขตดุสิต	ดำเนินการ ร้อยละ 100	-	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้

ลำดับ	ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินการ
9		ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และ สิ่งสาธารณประโยชน์	ดำเนินการ ร้อยละ 100	3,000,000	ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์ ในพื้นที่แล้วเสร็จ เรียบร้อยตามแผนงานที่วางไว้
10		ปรับปรุงโรงเรียนวัดสวัสดิ์วารีสมาราม	ดำเนินการ ร้อยละ 100	674,000	รออนุมัติเงินประจำงวด
11		ปรับปรุงโรงเรียนวัดจันทรสโมสร	ดำเนินการ ร้อยละ 100	5,397,000	รออนุมัติเงินประจำงวด
12		ปรับปรุงโรงเรียนวัดเบญจมบพิตร	ดำเนินการ ร้อยละ 100	1,935,000	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้
13		ปรับปรุงโรงเรียนวัดธรรมมาภิตาราม	ดำเนินการ ร้อยละ 100	919,000	รออนุมัติงบประมาณ
14		ปรับปรุงโรงเรียนวัดเทวราชกุญชร	ดำเนินการ ร้อยละ 100	4,776,000	อยู่ระหว่างขั้นตอนกำหนดราคากลาง
15		ค่าซ่อมแซมถนน ตรอก ซอย สะพาน ไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ	ดำเนินการ ร้อยละ 100	378,200	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้

ลำดับ	ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินการ
16		โครงการล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำในพื้นที่เขตดุสิต จำนวน 103 ซอย	ดำเนินการ ร้อยละ 100	15,364,700	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้
17		ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน	ดำเนินการ ร้อยละ 100	3,450,000	เบิกจ่ายเงินสนับสนุนของคณะกรรมการชุมชนฯ จำนวน 44 ชุมชน ในพื้นที่เขตดุสิต
18		ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้	ดำเนินการ ร้อยละ 100	100,000	ยกเลิกโครงการเนื่องจากสถานการณ์เชื้อไวรัสโควิด 2019
19		ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย	ดำเนินการ ร้อยละ 100	480,000	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้
20		ค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	ดำเนินการ ร้อยละ 100	581,400	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้
21		ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส	ดำเนินการ ร้อยละ 100	510,900	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้
22		ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร	ดำเนินการ ร้อยละ 100	579,600	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้
23		ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน	ดำเนินการ ร้อยละ 100	240,000	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้

ลำดับ	ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินการ
24		ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรม สโมสรกีฬาและลานกีฬา	ดำเนินการ ร้อยละ 100	819,900	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้
25		ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการสภา เด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร	ดำเนินการ ร้อยละ 100	149,800	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้
26		ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี	ดำเนินการ ร้อยละ 100	500,000	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้
27		ค่าใช้จ่ายโครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คน กรุงเทพฯชีวิตมั่นคง	ดำเนินการ ร้อยละ 100	40,000	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้ จำนวน 8 ครั้ง ระหว่าง วันที่ 19 ธันวาคม 2562 ถึง วันที่ 12 กรกฎาคม 2563
28		ค่าใช้จ่ายศูนย์ประสานงานธนาคาร สมองของกรุงเทพมหานคร	ดำเนินการ ร้อยละ 100	10,000	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้
29		ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมือง แห่งสุขภาพibalสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย	ดำเนินการ ร้อยละ 100	165,100	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้
30		โครงการกรุงเทพฯเขตปลอดภัย	ดำเนินการ ร้อยละ 100	-	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้
31		ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมา ดูแลทรัพย์สินและรักษาความ ปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร	ดำเนินการ ร้อยละ 100	4,680,000	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้

ลำดับ	ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินการ
32		ค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร	ดำเนินการ ร้อยละ 100	2,130,000	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้
33		ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็นเล่น น้ำได้ปลอดภัย	ดำเนินการ ร้อยละ 100	295,800	ยกเลิกโครงการเนื่องจากสถานการณ์เชื้อไวรัส โควิด 2019
34		ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่และ หัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	ดำเนินการ ร้อยละ 100	93,000	ยกเลิกโครงการเนื่องจากสถานการณ์เชื้อไวรัส โควิด 2019
35		ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬา นักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	ดำเนินการ ร้อยละ 100	77,700	ยกเลิกโครงการเนื่องจากสถานการณ์เชื้อไวรัส โควิด 2019
36		ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาชั้น พื้นฐานโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	ดำเนินการ ร้อยละ 100	75,900	ยกเลิกโครงการเนื่องจากสถานการณ์เชื้อไวรัส โควิด 2019
37		ค่าใช้จ่ายในพิธีปฐมนิเทศและ สวนสนามยุวกาชาด กรุงเทพมหานคร	ดำเนินการ ร้อยละ 100	47,300	ยกเลิกโครงการเนื่องจากสถานการณ์เชื้อไวรัส โควิด 2019
38		ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนามลูกเสือ กรุงเทพมหานคร	ดำเนินการ ร้อยละ 100	50,700	ยกเลิกโครงการเนื่องจากสถานการณ์เชื้อไวรัส โควิด 2019

ลำดับ	ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินการ
39		ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธาน กรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อ พัฒนาโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	ดำเนินการ ร้อยละ 100	18,200	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้
40		ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	ดำเนินการ ร้อยละ 100	6,300	ยกเลิกโครงการเนื่องจากสถานการณ์เชื้อไวรัส โควิด 2019