



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง (กลุ่มบริหารงานทั่วไป โทร. ๐ ๒๒๔๓ ๕๓๑๑ ต่อ ๕๔๐๘ - ๕๔๑๒)

ที่ กท.๕๖๐๑/๑๑๙๒

วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการเขตดุสิต

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ก.ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๓๐๗/๖๗๕ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยให้สำนักงานเขต ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ตามกรอบปฏิทินการประเมิน เพื่อให้เป็นไปตามการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ในหัวข้อ O๒๐ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจของ เจ้าหน้าที่ โดยต้องขอความเห็นชอบจากผู้อำนวยการเขต และมีข้อมูลรายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ ดังนี้

๑. ฝ่ายโยธา ๔ ภาระงาน ได้แก่

๑.๑ การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร (ไม่เกิน ๓๐๐ ตารางเมตร)

๑.๒ การขออนุญาตเชื่อมต่อระบายน้ำฝน น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้ว เพื่อลงสู่ที่ระบาย น้ำสาธารณะ

๑.๓ การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร (ตั้งแต่ ๓๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป)

๑.๔ การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

๒. ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ๔ ภาระงาน ได้แก่

๒.๑ การขอรับใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสิร์ฟอาหาร (รายใหม่)

๒.๒ การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (รายใหม่)

๒.๓ การขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ (รายใหม่)

๒.๔ การออกใบอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

๓. ฝ่ายรายได้ ๑ ภาระงาน : การจัดเก็บและประเมินภาษี

๔. ฝ่ายเทศกิจ ๒ ภาระงาน ได้แก่

๔.๑ การออกหนังสืออนุญาตให้ติดตั้ง ตาก วาง หรือแขวน สิ่งใด ๆ ในที่สาธารณะ

๔.๒ การเปรียบเทียบปรับออนไลน์

ฝ่ายปกครอง ได้รวบรวมแนวทางการปฏิบัติฯ ซึ่งได้รับการสนับสนุนจากสำนักโยธา, สำนักการคลัง, สำนักการระบายน้ำ, สำนักเทศกิจ และสำนักอนามัย และได้ประสานฝ่ายโยธา, ฝ่ายสิ่งแวดล้อม และสุขภาพ, ฝ่ายรายได้ และฝ่ายเทศกิจ เพื่อตรวจสอบหลักเกณฑ์ดังกล่าว พบว่าไม่มีการแก้ไขข้อมูลใดๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติ เพื่อฝ่ายปกครองจักได้ดำเนินการต่อไป

ในสองข้อมติ

(นางสาวรุจิรา อารินทร์)

ผู้อำนวยการเขตดุสิต

(นางสาวสุหัตรา สุขโช)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตดุสิต

(นายเทียนชัย วงศ์สุวรรณ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตดุสิต



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง (กลุ่มบริหารงานทั่วไป โทร. ๐ ๒๒๔๓ ๕๓๑๑ ต่อ ๕๔๐๘ - ๕๔๑๒)

ที่ กท.๔๖๐๑/๑๑๗๔

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบความเห็นชอบแนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่

เรียน หัวหน้าฝ่ายโยธา, หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล, หัวหน้าฝ่ายรายได้ และหัวหน้าฝ่ายเทศกิจ

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ก.ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๓๐๗/๖๗๕ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยให้สำนักงานเขตดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ตามกรอบปฏิทินการประเมิน เพื่อให้เป็นไปตามการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ในหัวข้อ O๒๐ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ โดยต้องขอความเห็นชอบจากผู้อำนวยการเขต นั้น

ฝ่ายปกครอง ได้รวบรวมแนวทางการปฏิบัติ ดังกล่าว ซึ่งได้รับการสนับสนุนจากสำนักโยธา, สำนักการคลัง, สำนักการระบายน้ำ, สำนักเทศกิจ และสำนักอนามัย จึงขอให้พิจารณาแนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ และตอบกลับแบบตอบรับความเห็นชอบ ภายในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ เพื่อจะได้รวบรวมนำเรียนผู้อำนวยการเขตพิจารณาให้ความเห็นชอบ และนำหนังสือขอความเห็นชอบเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขต ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

(นางสาวสุพัตรา สุขโข)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตคูสิต

หนังสือราชการฉบับนี้ ผู้มีอำนาจลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต้นฉบับเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์

สิ่งพิมพ์ออกเป็นกระดาษถือเป็นสำเนาเอกสาร

แบบตอบรับความเห็นชอบ

แนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่

๑. ฝ่ายโยธา ๔ กระบวนงาน ได้แก่

- ๑.๑ การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร (ไม่เกิน ๓๐๐ ตารางเมตร)
- ๑.๒ การขออนุญาตเชื่อมต่อระบายน้ำฝน น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้ว เพื่อลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ
- ๑.๓ การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร (ตั้งแต่ ๓๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป)
- ๑.๔ การขอต้ออายุใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

๒. ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ๔ กระบวนงาน ได้แก่

- ๒.๑ การขอรับใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร (รายใหม่)
- ๒.๒ การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (รายใหม่)
- ๒.๓ การขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ (รายใหม่)
- ๒.๔ การออกใบอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

๓. ฝ่ายรายได้ ๑ กระบวนงาน : การจัดเก็บและประเมินภาษี

๔. ฝ่ายเทศกิจ ๒ กระบวนงาน ได้แก่

- ๔.๑ การออกหนังสืออนุญาตให้ติดตั้ง ตาก วาง หรือแขวน สิ่งใด ๆ ในที่สาธารณะ
- ๔.๒ การเปรียบเทียบปรับออนไลน์



แนวทางการปฏิบัติ
ในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่



แบบฟอร์ม รายการตรวจ (Checklist)
ในการพิจารณาออกใบอนุญาต

เรียน หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ฝ่าย โยธา

- เห็นชอบ แนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่
 ไม่เห็นชอบ แนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่

เพราะ

.....

ลงนาม

(นายอเนติ แดงขันธ์)
วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายโยธา สำนักงานเขตตลิ่งชัน

แบบตอบรับความเห็นชอบ

แนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่

๑. ฝ่ายโยธา ๔ กระบวนงาน ได้แก่

- ๑.๑ การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร (ไม่เกิน ๓๐๐ ตารางเมตร)
- ๑.๒ การขออนุญาตเชื่อมต่อระบายน้ำฝน น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้ว เพื่อลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ
- ๑.๓ การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร (ตั้งแต่ ๓๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป)
- ๑.๔ การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

๒. ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ๔ กระบวนงาน ได้แก่

- ๒.๑ การขอรับใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร (รายใหม่)
- ๒.๒ การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (รายใหม่)
- ๒.๓ การขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ (รายใหม่)
- ๒.๔ การออกใบอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

๓. ฝ่ายรายได้ ๑ กระบวนงาน : การจัดเก็บและประเมินภาษี

๔. ฝ่ายเทศกิจ ๒ กระบวนงาน ได้แก่

- ๔.๑ การออกหนังสืออนุญาตให้ติดตั้ง ตาก วาง หรือแขวน สิ่งใด ๆ ในที่สาธารณะ
- ๔.๒ การเปรียบเทียบปรับออนไลน์



แนวทางการปฏิบัติ
ในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่



แบบฟอร์ม รายการตรวจ (Checklist)
ในการพิจารณาออกใบอนุญาต

เรียน หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ฝ่าย สิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

- เห็นชอบ แนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่
 ไม่เห็นชอบ แนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่

เพราะ

.....


.....
(นางสาววิระวัลย์ ชاکร์ดิษฐ์)
นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการพิเศษ

ลงนาม

หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล สำนักงานเขตคูสิต

แบบตอบรับความเห็นชอบ

แนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่

๑. ฝ่ายโยธา ๔ กระบวนงาน ได้แก่

- ๑.๑ การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร (ไม่เกิน ๓๐๐ ตารางเมตร)
- ๑.๒ การขออนุญาตเชื่อมต่อระบายน้ำฝน น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้ว เพื่อลงสู่ที่ระบายน้ำสาธารณะ
- ๑.๓ การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร (ตั้งแต่ ๓๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป)
- ๑.๔ การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

๒. ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ๔ กระบวนงาน ได้แก่

- ๒.๑ การขอรับใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสวยอาหาร (รายใหม่)
- ๒.๒ การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (รายใหม่)
- ๒.๓ การขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ (รายใหม่)
- ๒.๔ การออกใบอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

๓. ฝ่ายรายได้ ๑ กระบวนงาน : การจัดเก็บและประเมินภาษี

๔. ฝ่ายเทศกิจ ๒ กระบวนงาน ได้แก่

- ๔.๑ การออกหนังสืออนุญาตให้ติดตั้ง ตาก วาง หรือแขวน สิ่งใด ๆ ในที่สาธารณะ
- ๔.๒ การเปรียบเทียบปรับออนไลน์



แนวทางการปฏิบัติ

ในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่



แบบฟอร์ม รายการตรวจ (Checklist)

ในการพิจารณาออกใบอนุญาต

เรียน หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ฝ่าย รายได้

- เห็นชอบ แนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่
 ไม่เห็นชอบ แนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่

เพราะ เนื่องจากปฎิบัติตามพระราชบัญญัติ ภาษี มาตรา ๒๕๑๐ พ.ศ. ๒๕๑๐

ลงนาม

(ว่าที่ร้อยตรีหญิง)

(ผู้ศึกษา นครสุโขทัย)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้จังหวัดสุโขทัย
หัวหน้าฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตสุโขทัย

แบบตอบรับความเห็นชอบ

แนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่

๑. ฝ่ายโยธา ๔ กระบวนงาน ได้แก่

- ๑.๑ การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร (ไม่เกิน ๓๐๐ ตารางเมตร)
- ๑.๒ การขออนุญาตเชื่อมต่อระบายน้ำฝน น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้ว เพื่อลงสู่ที่ระบายน้ำสาธารณะ
- ๑.๓ การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร (ตั้งแต่ ๓๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป)
- ๑.๔ การขอต้ออายุใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

๒. ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ๔ กระบวนงาน ได้แก่

- ๒.๑ การขอรับใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร (รายใหม่)
- ๒.๒ การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (รายใหม่)
- ๒.๓ การขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ (รายใหม่)
- ๒.๔ การออกใบอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

๓. ฝ่ายรายได้ ๑ กระบวนงาน : การจัดเก็บและประเมินภาษี

๔. ฝ่ายเทศกิจ ๒ กระบวนงาน ได้แก่

- ๔.๑ การออกหนังสืออนุญาตให้ติดตั้ง ตาก วาง หรือแขวน สิ่งใด ๆ ในที่สาธารณะ
- ๔.๒ การเปรียบเทียบปรับออนไลน์



แนวทางการปฏิบัติ
ในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่



แบบฟอร์ม รายการตรวจ (Checklist)
ในการพิจารณาออกใบอนุญาต

เรียน หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ฝ่าย เทศกิจ

- เห็นชอบ แนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่
 ไม่เห็นชอบ แนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่

เพราะ

นาง

ลงนาม

(นายภักดี เกษ สุธสว่าง)
.เจ้าพนักงานเทศกิจชำนาญการพิเศษ
.หัวหน้าฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตตลิ่งชัน