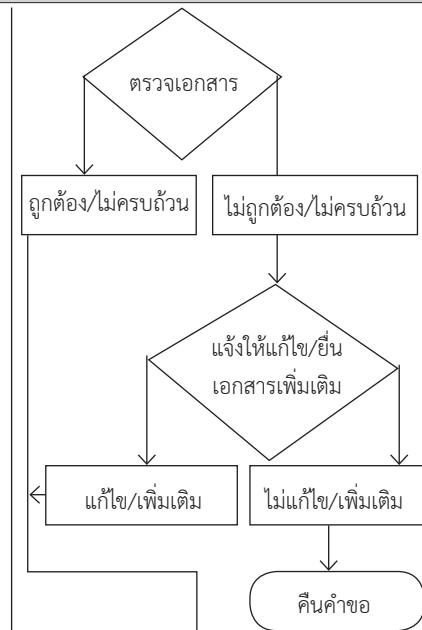
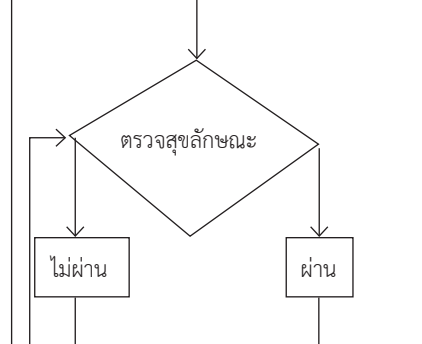
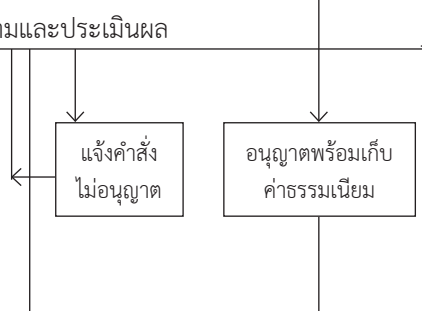
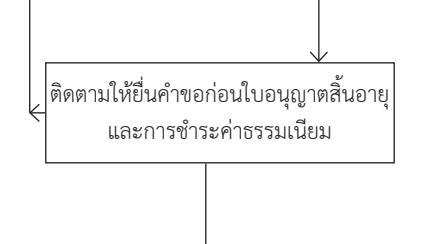
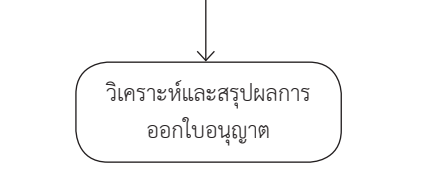


5. แผนปฏิบัติการทำงาน

| ขั้นตอน ที่ | ผังกระบวนการ | ระยะ เวลา | มาตรฐาน คุณภาพงาน | ตัวชี้วัด | ผู้ รับผิดชอบ |
|----------------------|--------------|---------------------------|--|---|------------------------------|
| ระยะเตรียมการ | | | | | |
| 1 | | 1 วัน | 1. มีความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หรือผ่านการอบรมหลักสูตรกฎหมายสาธารณสุขในเรื่องใบอนุญาตหรือมีประสบการณ์ในการทำงาน อย่างน้อย 1 ปี 2. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้รับผิดชอบ | คำสั่งแต่งตั้งหรือหนังสือมอบหมายผู้รับผิดชอบที่มีคุณสมบัติตามมาตรฐานคุณภาพงาน | เจ้าพนักงานท้องถิ่น |
| ระยะดำเนินการ | | | | | |
| 2 | | 1 วัน | การดำเนินการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตาม มาตรา 7 วรรคสองแห่ง พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 | คู่มือสำหรับประชาชนและปิดประกาศไว้ ณ สถานที่ที่กำหนดให้ยื่นคำขอ และเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ | ผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย |
| 3 | | อย่างน้อยปี ละ 1 ครั้ง | แผนการสำรวจกิจการ | ข้อมูลกิจการที่ต้องได้รับใบอนุญาตตามพ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ในพื้นที่ | ผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย |
| 4 | | 1 วัน | การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการขออนุญาตประกอบกิจการตาม มาตรา 55 แห่ง พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 | แบบคำขอรับใบอนุญาต | ผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย |

| ขั้นตอนที่ | ผังกระบวนการ | ระยะเวลา | มาตรฐานคุณภาพงาน | ตัวชี้วัด | ผู้รับผิดชอบ |
|------------------------|---|---|---|---|---|
| 5 |  | <p>ภายในวันที่รับคำขอ</p> <p>ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่รับคำขอ</p> | <p>การตรวจสอบเอกสารหลักฐานตามมาตรา 8 วรรคหนึ่ง แห่ง พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 และ มาตรา 56 วรรคหนึ่งแห่ง พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. 2535</p> | <p>- มีการออกหนังสือบันทึกความบกพร่องแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบทันที</p> <p>- ผลการตรวจเอกสาร</p> | ผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย |
| 6 |  | ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่เอกสารครบถ้วน | การตรวจสอบสุลักษณะของสถานประกอบการให้เป็นไปตามข้อกำหนดท้องถิ่นหรือกฎกระทรวงฯ | รายงานผลการตรวจสุลักษณะของสถานประกอบการที่ยื่นขอรับใบอนุญาต | เจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น |
| ระยะติดตามและประเมินผล | | | | | |
| 7 |  | หรือขยายเวลาในการใบอนุญาตได้ 2 ครั้งๆละไม่เกิน 15 วัน | การออกใบอนุญาตหรือหนังสือแจ้งไม่อนุญาตตามมาตรา 56 วรรคสองและวรรคสามแห่ง พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 | หนังสือใบอนุญาตการประกอบกิจการและ ทะเบียนการออกใบอนุญาต | เจ้าพนักงานท้องถิ่น |
| 8 |  | ภายในเวลาที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดท้องถิ่น | การแจ้งให้ผู้ประกอบการมายื่นขอต่ออายุใบอนุญาต | เอกสารแสดงข้อมูลผู้ขอรับใบอนุญาตมายื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต | ผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย |
| 9 |  | ปีละ 1 ครั้ง | การสรุปผลการออกใบอนุญาตอย่างครอบคลุมในประเด็นที่เกี่ยวข้อง | รายงานสรุปผลการออกใบอนุญาต | ผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย |

คู่มือการปฏิบัติงาน