



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง โทร. ๐ ๒๒๔๕ ๒๖๕๘ หรือโทร. ๕๓๕๘

ที่ กท ๗๖๐๑/๖๘๐

วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบความเห็นชอบแนวทางปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการเขตดินแดง

ด้วยสำนักงานเขตดินแดงได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงานเขตกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและเสริมสร้างความโปร่งใสของหน่วยงานกรุงเทพมหานครอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจนและบรรลุเป้าหมายตามนโยบายระดับต่าง ๆ

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฝ่ายปกครองได้รับการสนับสนุนแนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ จากหน่วยงานระดับสำนักของกรุงเทพมหานคร เพื่อให้การทำงานของส่วนราชการของกรุงเทพมหานครเป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน จำนวน ๑๔ กระบวนการ ดังนี้

๑. การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร (ไม่เกิน ๓๐๐ ตารางเมตร)
๒. การขออนุญาตเชื่อมต่อระบายน้ำฝน น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้ว เพื่อลงสู่ที่ระบายน้ำสาธารณะ
๓. การขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร (ตั้งแต่ ๓๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป)
๔. การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง อาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร
๕. การอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร (รายใหม่)
๖. การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (รายใหม่)
๗. การขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ (รายใหม่)
๘. การออกใบอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง
๙. การจัดเก็บและประเมินภาษี
๑๐. การออกใบอนุญาตให้ติดตั้ง ตาก วาง หรือแขวนสิ่งใด ๆ ในที่สาธารณะ
๑๑. การใช้ดุลยพินิจปรับเป็นพินัย
๑๒. การใช้ดุลยพินิจปรับเป็นพินัย (เปรียบเทียบปรับออนไลน์)
๑๓. แนวทางการพิจารณาอนุญาตตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕
๑๔. การใช้ดุลยพินิจการให้บริการตัดและขุดต้นไม้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาแนวทางการปฏิบัติงานในการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่จำนวน ๑๔ กระบวนการ ที่แนบมาพร้อมนี้ หากเห็นชอบ ฝ่ายปกครองจักได้เวียนแจ้งฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป



แนวทางการปฏิบัติในการใช้
ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่

(นางชุตินา นน့်งาญ)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายปกครอง+ สำนักเขตดินแดง


(นางชุตินา ศาสตราจารย์)

ผู้อำนวยการเขตดินแดง

(นางกนิษฐา ช้างหล่อ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตดินแดง

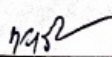
ที่ กท 7601/ ๖๙๖

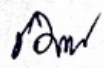
เรียน หัวหน้าฝ่าย โยธา, สิ่งแวดล้อม, ไร่นา, เกษกิจ, ไร่ ๗๗
เพื่อโปรดทราบ และดำเนินการตามแผนทางปฐพีวิทยา

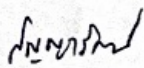


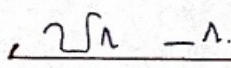
(นางสาวอิสรา ผดุงเจริญ)
นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง
สำนักงานเขตดินแดง

21 มิ.ย. 2568

โยธา 

สิ่งแวดล้อม 

ไร่นา 

เทศกิจ 

ไร่ ๗๗ 