



คำสั่งสำนักงานเขตดินแดง

ที่ ๗๕๓ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้ประกาศใช้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อให้ทุกภาคส่วนร่วมขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี เพื่อให้ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน สอดคล้องกับทิศทางของยุทธศาสตร์ชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประกอบกับกรุงเทพมหานครได้จัดทำแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพื่อกำหนดทิศทางขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของกรุงเทพมหานคร ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของหน่วยงานให้เกิดความยั่งยืนต่อไป

เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเขตดินแดง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมสำนักงานเขตดินแดง ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเขตดินแดง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๑.๑	ผู้อำนวยการเขตดินแดง	ประธานกรรมการ
๑.๒	ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตดินแดง ๑	รองประธานกรรมการ
๑.๓	ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตดินแดง ๒	รองประธานกรรมการ
๑.๔	หัวหน้าฝ่ายทะเบียน	กรรมการ
๑.๕	หัวหน้าฝ่ายโยธา	กรรมการ
๑.๖	หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	กรรมการ
๑.๗	หัวหน้าฝ่ายรายได้	กรรมการ
๑.๘	หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	กรรมการ
๑.๙	หัวหน้าฝ่ายการศึกษา	กรรมการ
๑.๑๐	หัวหน้าฝ่ายการคลัง	กรรมการ
๑.๑๑	หัวหน้าฝ่ายเทศกิจ	กรรมการ
๑.๑๒	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๑.๑๓	ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนสามเสนนอก (ประชากรราษฎร์อนุกุล)	กรรมการ

๑.๑๓ ผู้อำนวยการ...

๑.๑๓	ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนวิสุทธิศ	กรรมการ
๑.๑๔	ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนวิชาการ	กรรมการ
๑.๑๕	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๖	น.ส.ศศิพิมพ์ อ่อนรักษ์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๗	นายวัฒนา กิริติชาญเดชา นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยคณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. อำนวยการ วางแผนกำหนดทิศทาง ให้คำปรึกษา พิจารณาเสนอแนะ กำกับดูแลคณะทำงานฯ ให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเขตดินแดงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงานกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐
๒. ส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้ร่วมดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเขตดินแดง ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย
๓. พิจารณาโครงการ/กิจกรรม และกำกับ ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการ/กิจกรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชน และประเทศชาติ

๒. คณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเขตดินแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๒.๑	ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต (สังฆการฝ่ายปกครอง)	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	ผู้ช่วยหัวหน้าคณะทำงาน
๒.๓	น.ส.ศศิพิมพ์ อ่อนรักษ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง คณะทำงาน
๒.๔	น.ส.อภิสรดา ผดุงเจริญ	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง คณะทำงาน
๒.๕	นายชัชวาล เดชพันธ์	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง คณะทำงาน
๒.๖	น.ส.นันทมน จิตมัตย์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง คณะทำงาน
๒.๗	น.ส.สุกัญญา สระประการ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายทะเบียน คณะทำงาน
๒.๘	น.ส.ภิญจิรา ชื่นไทย	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ฝ่ายทะเบียน คณะทำงาน
๒.๙	นายอดิศักดิ์ ใจแก้ว	นายช่างโยธาชำนาญงาน ฝ่ายโยธา คณะทำงาน

๒.๑๐ น.ส.ประภัสสร ปานรูป	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ฝ่ายโยธา	คณะทำงาน
๒.๑๑ น.ส.เบญจวรรณ เกิดบงกช	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ	คณะทำงาน
๒.๑๒ นายพงศ์ธร ยาใจ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายรายได้	คณะทำงาน
๒.๑๓ นางสาวสิทธิพร นิลพยัคฆ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายรายได้	คณะทำงาน
๒.๑๔ น.ส.นัฐธิดา ทับคง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	คณะทำงาน
๒.๑๕ น.ส.สรโรธินี โรจนธนากร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ฝ่ายการศึกษา	คณะทำงาน
๒.๑๖ นายจิรวัดน์ บุญมาก	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ฝ่ายการศึกษา	คณะทำงาน
๒.๑๗ น.ส.เจนจิรา สระ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ฝ่ายการคลัง	คณะทำงาน
๒.๑๘ น.ส.ฐิติพร คัมภีระ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ฝ่ายการคลัง	คณะทำงาน
๒.๑๙ น.ส.อรุณี มุสิกะพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายเทคนิค	คณะทำงาน
๒.๒๐ น.ส.สุพิชญา ตั้งเศรษฐ์สกุล	นิติกรปฏิบัติการ ฝ่ายเทคนิค	คณะทำงาน
๒.๒๑ นายสิทธิโชค ภูพิพัฒน์ภาพ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
๒.๒๒ น.ส.ทัศนิกา ครองสุข	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
๒.๒๓ นายวัฒนา กิริติชาญเดชา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง	คณะทำงาน และเลขานุการ

โดยคณะทำงานฯ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมภายในหน่วยงานให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเขตดินแดง

๒. ดำเนินการ...

๒. ดำเนินการจัดทำโครงการ/กิจกรรม เพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ของสำนักงานเขตดินแดง ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

๓. ประสานงาน ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ทบทวน ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของสำนักงานเขตดินแดง

๔. รายงานปัญหา อุปสรรค และผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการอำนวยการขับเคลื่อน
แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเขตดินแดงฯ ทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



นายประเทืองวิทย์ ติใจ
ผู้อำนวยการเขตดินแดง