**คู่มือสำหรับประชาชน : การจดทะเบียนจัดตั้งสมาคม**

**หน่วยงานที่ให้บริการ :** ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตดอนเมืองกรุงเทพมหานคร

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

สมาคม เป็นการก่อตั้งเพื่อดำเนินการใด ๆ ของคณะบุคคล อันมีลักษณะต่อเนื่องร่วมกัน และมิใช่ เป็นการหากำไร หรือรายได้มาแบ่งปันกัน โดยมีข้อบังคับของสมาคมเป็นแนวทางในการดำเนินการ และได้มี การจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามที่กำหนดไว้ในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์  
หมายเหตุ  
1) ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือกระบวนงานจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว  
2) กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุไม่ให้สามารถพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการหรือเอกสารหลักฐานที่ยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลากำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ โดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าว และจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน  
3) เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จตามมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

**ช่องทางการให้บริการ**

|  |  |
| --- | --- |
| **สถานที่ให้บริการ**  ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตดอนเมือง 999 ถนนเชิดวุฒากาศ แขวง/เขตดอนเมือง กทม 10210 โทร. 0-25659-405/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  (หมายเหตุ: -) | **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 น. (มีพักเที่ยง) |

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

**ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :** 69 วัน

| **ลำดับ** | **ขั้นตอน** | **ระยะเวลา** | **ส่วนที่รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1) | **การตรวจสอบเอกสาร**  ผู้ขอจดทะเบียนจัดตั้งสมาคม ยื่นแบบคำขอจดทะเบียน ตามแบบ ส.ค.1  และสำนักงานเขตตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบตามที่กำหนดไว้ในแบบคำขอ ส.ค.1 ว่าครบถ้วนหรือไม่  (หมายเหตุ: -) | 1 วัน | ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตดอนเมือง |
| 2) | **การพิจารณา**  สำนักงานเขตตรวจสอบความถูกต้องในรายละเอียดของเอกสารประกอบเรื่องตามที่กำหนดไว้ในแบบคำขอ ส.ค.1 และเสนอความเห็นตามลำดับชั้น พร้อมทั้งจัดส่งคำขอและเอกสารประกอบคำขอให้สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร  (หมายเหตุ: -) | 9 วัน | ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตดอนเมือง |
| 3) | **การพิจารณา**  สำนักปลัดกรุงเทพมหานครเสนอเรื่องต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นและส่งคำขอและเอกสารประกอบให้นายทะเบียนสมาคมกรุงเทพมหานคร  (หมายเหตุ: -) | 5 วัน | ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตดอนเมือง |
| 4) | **การพิจารณาโดยหน่วยงานอื่น**  สอบถามความเห็น กรณีสมาคมมีชื่อ วัตถุประสงค์หรือเครื่องหมายที่เกี่ยวข้องหรืออาจมีผลกระทบกับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง  (หมายเหตุ: -) | 30 วัน | ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตดอนเมือง |
| 5) | **การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ**  นายทะเบียนสมาคมพิจารณารับจดทะเบียนและจัดส่งเอกสารให้สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร  (หมายเหตุ: -) | 20 วัน | ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตดอนเมือง |
| 6) | **-**  สำนักปลัดกรุงเทพมหานครจัดส่งเอกสารให้สำนักงานเขต  (หมายเหตุ: -) | 2 วัน | ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตดอนเมือง |
| 7) | **-**  สำนักงานเขตแจ้งผู้ยื่นคำขอจดทะเบียนรับเอกสาร และชำระค่าธรรมเนียม (กรณีได้รับการอนุญาตจดทะเบียน)  (หมายเหตุ: -) | 2 วัน | ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตดอนเมือง |

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

| **ลำดับ** | **ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **แบบคำขอจดทะเบียนจัดตั้งสมาคม ( ส.ค.1)**  **ฉบับจริง** 3 ฉบับ  **สำเนา** 0 ฉบับ  **หมายเหตุ** - | ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตดอนเมือง |
| 2) | **ข้อบังคับของสมาคม**  **ฉบับจริง** 3 ฉบับ  **สำเนา** 0 ฉบับ  **หมายเหตุ** - | ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตดอนเมือง |
| 3) | **รายชื่อ ที่อยู่ และอาชีพของผู้ที่จะเป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า10 คน**  **ฉบับจริง** 3 ฉบับ  **สำเนา** 0 ฉบับ  **หมายเหตุ** - | ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตดอนเมือง |
| 4) | **รายชื่อ ที่อยู่ และอาชีพของผู้ที่จะเป็นกรรมการของสมาคม**  **ฉบับจริง** 3 ฉบับ  **สำเนา** 0 ฉบับ  **หมายเหตุ** - | ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตดอนเมือง |
| 5) | **รายงานการประชุมจัดตั้งสมาคม**  **ฉบับจริง** 3 ฉบับ  **สำเนา** 0 ฉบับ  **หมายเหตุ** - | ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตดอนเมือง |
| 6) | **แผนผังที่ตั้งสังเขปของสมาคมทั้งสำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขา (ถ้ามี)**  **ฉบับจริง** 3 ฉบับ  **สำเนา** 0 ฉบับ  **หมายเหตุ** - | ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตดอนเมือง |
| 7) | **หนังสืออนุญาตให้ใช้สถานที่ของสมาคม พร้อมเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิครองครอง เช่น โฉนดที่ดิน สัญญาเช่า เป็นต้น**  **ฉบับจริง** 3 ฉบับ  **สำเนา** 0 ฉบับ  **หมายเหตุ** - | ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตดอนเมือง |
| 8) | **บัตรประจำตัวประชาชน**  **ฉบับจริง** 0 ฉบับ  **สำเนา** 3 ฉบับ  **หมายเหตุ** (สำเนาหรือภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้และภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้านของผู้จะเป็นสมาชิก ซึ่งยื่นคำขอและผู้จะเป็นกรรมการของสมาคมแนบกับบันทึกคำให้การของผู้ที่จะเป็นกรรมการสมาคม) | ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตดอนเมือง |
| 9) | **สำเนาทะเบียนบ้าน**  **ฉบับจริง** 0 ฉบับ  **สำเนา** 3 ฉบับ  **หมายเหตุ** (สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ที่จะเป็นกรรมการสมาคม แนบกับบันทึกคำให้การของผู้ที่จะเป็นกรรมการสมาคม) | ฝ่ายปกครองสำนักงานเขตดอนเมือง |

**ค่าธรรมเนียม**

| **ลำดับ** | **รายละเอียดค่าธรรมเนียม** | **ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **ค่าธรรมเนียมคำขอ**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 5 บาท |
| 2) | **ค่าจดทะเบียนจัดตั้งสมาคม**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 2,000 บาท |

**ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ**

| **ลำดับ** | **ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ** |
| --- | --- |
| 1) | ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตดอนเมือง 999 ถนนเชิดวุฒากาศ แขวง/เขตดอนเมือง กทม 10210 โทร. 0-25659-405 โทรสาร 0-25659-415  (หมายเหตุ: -) |
| 2) | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)) |

**แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก**

| **ลำดับ** | **ชื่อแบบฟอร์ม** |
| --- | --- |
| 1) | คำขอจดทะเบียนจัดตั้งสมาคม(ส.ค.1)  (หมายเหตุ: -) |

**หมายเหตุ**

http://203.155.220.230/info/Department/telephon/DistrictOffTel.asp

**ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่**

**ชื่อกระบวนงาน:** การจดทะเบียนจัดตั้งสมาคม

**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน**: สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

**ประเภทของงานบริการ:** กระบวนงานที่เชื่อมโยงหลายหน่วยงาน

**หมวดหมู่ของงานบริการ:** จดทะเบียน

**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

|  |
| --- |
| 1)ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่่อง แต่งตั้งนายทะเบียนสมาคม ลงวันที่ 15 กันยายน 2547 |
| 2)พระราชบัญญัติกำหนดความผิดเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด สมาคมและมูลนิธิ พ.ศ. 2499 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 |
| 3)กฎกระทรวง (พ.ศ. 2537) ออกตามความประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์) |
| 4)กฎกระทรวง ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2547) ออกตามความประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ |
| 5)ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ |
| 6)พระราชบัญญัติวัฒนธรรมแห่งชาติ พ.ศ. 2485 แก้ไขโดยพระราชบัญญัติวัฒนธรรมแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2486 |

**ระดับผลกระทบ:** บริการทั่วไป

**พื้นที่ให้บริการ:** ท้องถิ่น

**กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:** - **ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ:** 0.0

**ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:**

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

**ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:** การจดทะเบียนจัดตั้งสมาคม สำนักงานเขตดอนเมือง นายเสริมพงศ์

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -