



สำนักงานเขตจอมทอง
CHOM THONG DISTRICT OFFICE

**รายงานผลการจัดกิจกรรม
ที่สอดรับกับนโยบายการต่อต้านการรับสินบน
(Anti-Bribery Policy)**

สำนักงานเขตจอมทอง

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗)**

สำนักงานเขตจอมทอง ได้ดำเนินการแสดงเจตจำนงคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เพื่อสร้างจิตสำนึกและวัฒนธรรมให้ข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขตจอมทอง ในการปฏิเสธ การรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ และการต่อต้านการรับสินบน เพื่อส่งเสริม ให้ข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขตจอมทอง มีทัศนคติ ค่านิยมสุจริต ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม โปร่งใส สามารถแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม กล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง สามารถตรวจสอบได้ ไม่เลือกปฏิบัติ ด้วยความสำนึกและตระหนัก พร้อมรับผิดชอบ ในการปฏิบัติหน้าที่ ทุกขั้นตอนด้วยความถูกต้องตามกฎหมายอย่างครบถ้วน และเคร่งครัด พร้อมทั้งมีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการและบุคลากรในหน่วยงาน เป็นผู้มีความคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส รวมทั้งเสริมสร้าง องค์กร ในการรณรงค์การต่อต้านการทุจริต/ต่อต้านการรับสินบนทุกรูปแบบ

คำสั่งสำนักงานเขตจอมทอง

ที่ ๒๖/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมคลินิก ITA ของสำนักงานเขตจอมทอง

นายณัฐพงษ์ มีโภคกิจ ผู้อำนวยการเขตจอมทอง ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมคลินิก ITA ของสำนักงานเขตจอมทอง เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วม และสร้างกลไกการป้องกันการทุจริตในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครอย่างเป็นทางการเป็นรูปธรรมที่ชัดเจนและบรรลุเป้าหมายตามนโยบายในระดับต่าง ๆ

คำสั่งสำนักงานเขตจอมทอง
ที่ ๒๖/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมคลินิก ITA ของสำนักงานเขตจอมทอง

ด้วยสำนักงานเขตจอมทองได้เข้าร่วมประชุมเชิงคุณธรรมและลงนามปฏิญญาในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่คณะกรรมการ ก.ป.ช. มีมติให้รายงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ไปมีฝ่ายขับเคลื่อน คุณธรรมและเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วม และสร้างกลไก การป้องกันการทุจริตในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครอย่างเป็นทางการเป็นรูปธรรมที่ชัดเจนและบรรลุเป้าหมายตามนโยบายในระดับต่าง ๆ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๖ และมาตรา ๖๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมคลินิก ITA ของสำนักงานเขตจอมทอง ดังนี้

คณะกรรมการขับเคลื่อน

๑. ผู้อำนวยการเขตจอมทอง	ประธานคณะกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการกองเขต	รองประธานคณะกรรมการ
๓. หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย	คณะกรรมการ
๔. หัวหน้าฝ่ายบริหาร	คณะกรรมการ
๕. นายศรีศักดิ์ อึ้งขจร	คณะกรรมการและผู้ประสานงาน

โดยมีหน้าที่ดังนี้ รวบรวม กำหนดแนวทางการดำเนินงาน ศึกษา ให้ความรู้ และนำแผนปฏิบัติงานไปปฏิบัติในเขตสำนักงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตามที่มอบหมายให้ดำเนินการต่อไป โดยไปประสานปฏิบัติงาน และรายงานผลไปสู่อำเภอผู้ประสานงานที่กระทรวงมหาดไทยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตาม ป.ป.ช.กำหนด

คณะกรรมการ

๑. นายเขตพงษ์ โชติสัมพันธ์	ผู้ประสานงานและเลขานุการ	รองประธานกรรมการ
๒. นายสุวิทย์ วัฒนศิริ	หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย	รองประธานกรรมการ
๓. นายเจษฎา สุวรรณศิริ	หัวหน้าฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๔. นายชานนตรีชัย อึ้งขจร	ผู้อำนวยการกองเขต	กรรมการ
๕. นายอภิชาติ จันทร์	ผู้อำนวยการกองเขต	กรรมการ

พ.บ. นายชานนตรีชัย

พ.ศ. ๒๕๖๗

คำสั่งสำนักงานเขตจอมทอง

๑. กำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. แผนและโครงการสัมพันธภาพ การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร

๓. ศึกษาแนวทาง แก้ไขข้อบกพร่อง ปัญหาอุปสรรค เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานเขตจอมทอง ไปจึงงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และกำหนดแนวทางในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. ให้ความรู้แก่ประชาชน และภาคีที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับกิจกรรมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ให้แก่เจ้าหน้าที่ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมต่าง ๆ

๕. กลั่นกรองการดำเนินการของเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับคดีที่มีการประเมินผ่านระบบ ITAP

๖. กำกับ ติดตาม และรวบรวมผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานเขตจอมทอง ให้เป็นไปตามปฏิญญาประเมินคุณธรรมที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๗. เป็นสื่อกลางในการประสานระหว่างคณะกรรมการกิจกรรมคลินิก ITA ของสำนักงานเขต และคณะกรรมการกิจกรรมคลินิก ITA ของกรุงเทพมหานคร

คำสั่ง สำนักงานเขตจอมทอง

ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

นายณัฐพงษ์ มีโภคกิจ
ผู้อำนวยการเขตจอมทอง

ประกาศสำนักงานเขตจอมทอง

เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)

นายณัฐพงษ์ มีโกคกิจ ผู้อำนวยการเขตจอมทอง ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยได้เล็งเห็นความสำคัญในการผลักดันการต่อต้านการรับสินบน ดังนั้น เพื่อขับเคลื่อนแผนพัฒนากรุงเทพมหานครและนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเพื่อให้เกิดผลเป็นรูปธรรม โดยให้ข้าราชการสำนักงานเขตจอมทอง บุคลากรสำนักงานเขตจอมทอง และผู้ปฏิบัติงานอื่นในสำนักงานเขตจอมทอง ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ จึงกำหนดนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)

Official Thai version of the Anti-Bribery Policy announcement. It includes the emblem of Bangkok, the title 'ประกาศสำนักงานเขตจอมทอง เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)', and the main text in Thai script. The text outlines the purpose of the policy and lists specific prohibitions for officials and staff.

English translation of the Thai announcement. It includes the title 'ประกาศสำนักงานเขตจอมทอง เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)' and the main text in English. It details the policy's objectives and lists prohibited actions for officials and staff.

Official English version of the Anti-Bribery Policy announcement. It includes the emblem of Bangkok, the title 'Announcement of Chomthong District Office Subject: Anti-Bribery Policy', and the main text in English. The text outlines the policy's purpose and lists specific prohibitions for officials and staff.

English translation of the Thai announcement. It includes the title 'Announcement of Chomthong District Office Subject: Anti-Bribery Policy' and the main text in English. It details the policy's objectives and lists prohibited actions for officials and staff.

ประกาศสำนักงานเขตจอมทอง

เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

นายณัฐพงษ์ มีโภคกิจ ผู้อำนวยการเขตจอมทอง ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และป้องกันการทุจริต กรุงเทพมหานครจึงกำหนดนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อให้สำนักงานเขตจอมทองเป็นหน่วยงานที่ข้าราชการสำนักงานเขตจอมทอง บุคลากรสำนักงานเขตจอมทอง และผู้ปฏิบัติงานอื่นในสำนักงานเขตจอมทอง ทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ประกาศสำนักงานเขตจอมทอง เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
สำนักงานเขตจอมทอง ในฐานะนิติบุคคลราชการส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่ ซึ่งปัจจุบันเขตจอมทองได้มีโครงการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๕ และก่อนถึงสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕ นี้ ได้มีการจัดซื้อจัดจ้างโครงการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้งการดำเนินงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งคาดว่าจะมีมูลค่าการใช้จ่ายเงินงบประมาณทั้งสิ้นประมาณ ๑,๐๐๐ ล้านบาท โดยสำนักงานเขตจอมทองได้มีโครงการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๐ โครงการ มีมูลค่าการใช้จ่ายเงินงบประมาณทั้งสิ้นประมาณ ๑๐๐ ล้านบาท ซึ่งสำนักงานเขตจอมทองได้มีโครงการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๐ โครงการ มีมูลค่าการใช้จ่ายเงินงบประมาณทั้งสิ้นประมาณ ๑๐๐ ล้านบาท ซึ่งสำนักงานเขตจอมทองได้มีโครงการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๐ โครงการ มีมูลค่าการใช้จ่ายเงินงบประมาณทั้งสิ้นประมาณ ๑๐๐ ล้านบาท

2. Chomthong District Office officials, personnel, and persons who perform other duties in agencies under Chomthong District Office refrain from accepting all kinds of presents and gifts to outsiders who have made a contact with Chomthong District Office before, during, and after performing duties.
2. Chomthong District Office officials, personnel, and persons who perform other duties in agencies under Chomthong District Office shall not accept all kinds of presents and gifts to any other benefit before, during, and after performing duties.
4. Expression of congratulations, best wishes, welcome, or condolences in traditional occasions should be come by signing in blessing cards, sending cards, merchandise cards, or using the social media features of sending things.
5. Superior and all levels shall behave according to the professional code of ethics and do good role models and superior officials in behavior, act, propriety and strictly and insist on fighting against all kinds of corruption.
6. Chomthong District Office officials, personnel, and persons who perform other duties in agencies under Chomthong District Office are authorized to inform all outsiders of this Policy.
7. Any actors under this Policy shall follow the designated guideline as well as other ones deemed suitably required by Chomthong District Office afterward to comply with this Policy.
This Announcement shall be informed and covered accordingly.
Announced on 17 May 2025
Nattasong (Dr. Nattasong Meehaok) Director of Chomthong District

Announcement of Chomthong District Office Subject: Policy of Not Accepting All Kinds of Presents and Gifts from Performing Duties (No Gift Policy)
Chomthong District Office, as a public person and a local administrative government, has been authorized to provide public services to citizens residing in the area of Bangkok Metropolitan Region. This said duty has been operated under Chomthong District Office Act BE 2562 (2019) and the administrative and financial management management of Chomthong District Office has been in accordance with Chomthong District Office Ordinance and Finance Act BE 2564 (2021) and has supported the plan on the driving of reform activities which will lead to significant changes to people's lives (Big Food) under the National Reform Program (Revolution) and the implementation of Governor and Metropolitan and Strategic Subsector No. 5.1 on a transparent city under Strategic Issue No. 5.1 on improving the creation of a participatory democratic city of the revised 20-Year Development Plan for Bangkok Metropolitan Region (B.S. 2561-2600), Goal No. 5.4.7 in terms of reform and policy implementation system, this is to enhance and corruption free mechanism for promoting transparency and corruption in the future of the Strategy Subsector No. 5.1 on a transparent city under Strategic Issue No. 5.1 on improving the creation of a participatory democratic city of the 20-Year Development Plan for Bangkok Metropolitan Region (B.S. 2025 - 2020) and the policy of "being transparent, saving no to bribery" of the Governor of Bangkok (Dr. Chulhan Sripipat).
In order to strengthen the organizational culture as well as honesty and integrity in carrying out tasks with ethics and ethics, performing duties without conflict of interest, and preventing corruption, Chomthong District Office has set up the Policy of Not Accepting All Kinds of Presents and Gifts from Performing Duties (No Gift Policy). Conditions, District Office is an agency whose civil officials, personnel, and persons who perform other duties in agencies under Chomthong District Office do not accept all kinds of presents and gifts from performing duties as follows:
1. Chomthong District Office civil officials, personnel and persons who perform other duties in agencies under Chomthong District Office refrain from accepting all kinds of presents and gifts, or any other items benefit at well as accepting heated mass offers by outsiders who have made a contact with Chomthong District Office before, during, and after performing duties.
2. Chomthong...

2. Chomthong District Office officials, personnel, and persons who perform other duties in agencies under Chomthong District Office refrain from accepting all kinds of presents and gifts to outsiders who have made a contact with Chomthong District Office before, during, and after performing duties.
2. Chomthong District Office officials, personnel, and persons who perform other duties in agencies under Chomthong District Office shall not accept all kinds of presents and gifts to any other benefit before, during, and after performing duties.
4. Expression of congratulations, best wishes, welcome, or condolences in traditional occasions should be come by signing in blessing cards, sending cards, merchandise cards, or using the social media features of sending things.
5. Superior and all levels shall behave according to the professional code of ethics and do good role models and superior officials in behavior, act, propriety and strictly and insist on fighting against all kinds of corruption.
6. Chomthong District Office officials, personnel, and persons who perform other duties in agencies under Chomthong District Office are authorized to inform all outsiders of this Policy.
7. Any actors under this Policy shall follow the designated guideline as well as other ones deemed suitably required by Chomthong District Office afterward to comply with this Policy.
This Announcement shall be informed and covered accordingly.
Announced on 17 May 2025
Nattasong (Dr. Nattasong Meehaok) Director of Chomthong District

กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์แสดงสัญลักษณ์ในการต่อต้านการทุจริต

นายณัฐพงษ์ มีโภคกิจ ผู้อำนวยการเขตจอมทอง เป็นประธานพิธีเปิดกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ พร้อมประกาศเจตนารมณ์ และแสดงสัญลักษณ์ในการต่อต้านการทุจริต เพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของสำนักงานเขตจอมทอง เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) รวมทั้งเป็นการกระตุ้นจิตสำนึกให้ข้าราชการกรุงเทพมหานคร เจ้าหน้าที่เขต และผู้ปฏิบัติงานอื่นในสังกัดสำนักงานเขตจอมทอง ไม่เฉย ไม่ทำ และไม่ทนต่อการกระทำผิด



อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

นายณัฐพงษ์ มีโภคกิจ ผู้อำนวยการเขตจอมทอง สั่งการให้เผยแพร่ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้บุคลากรของหน่วยงาน และประชาชนทราบผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของหน่วยงาน

สำนักงานเขตจอมทอง
CHOM THONG DISTRICT OFFICE

ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า
ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกคน
ของสำนักงานเขตจอมทอง

✗ **งดรับ**
✗ **งดให้**

ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
หรือผลประโยชน์อื่นใด
จากการปฏิบัติหน้าที่
ทั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่
ขณะปฏิบัติหน้าที่
และหลังปฏิบัติหน้าที่

นายณัฐพงษ์ มีโภคกิจ
ผู้อำนวยการเขตจอมทอง

NO GIFT POLICY

ข้าราชการ บุคลากร และผู้ปฏิบัติงานอื่น
ในสำนักงานเขตจอมทอง
ไม่ให้ ไม่รับ
ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่

STOP CORRUPTION

- งดรับ**
ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใด ตลอดจนการรับเลี้ยงอาหาร จากบุคคลภายนอก ผู้มาติดต่อกับ สำนักงานเขตจอมทอง
- งดให้**
ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด แก่บุคคลภายนอก ผู้มาติดต่อกับ สำนักงานเขตจอมทอง
- ต้องไม่แสวงหา**
ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใด

การแสดงความรู้สึกในโอกาสต่าง ๆ
ควรแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สหุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือมีสิ่งคั่นไลน์ แทนการให้สิ่งของ

ผู้บังคับบัญชา ต้องเป็นแบบอย่างที่ดี
พร้อมทั้งทำตนแบบเจ้าหน้าที่ในสังกัด ให้ประพฤติปฏิบัติตนอย่างถูกต้องเคร่งครัด พร้อมยื่นพื้ชดต่อต้นทางทุกระดับรูปแบบ

แจ้งบุคคลภายนอก
ทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง
การดำเนินการตามนโยบายนี้ ให้ใช้แนวปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ ตลอดจนแนวปฏิบัติอื่นที่ถูกต้องเหมาะสมด้วย

STOP CORRUPTION

ยึดทำได้ข สำนักงานเขตจอมทอง
CHOM THONG DISTRICT OFFICE

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

นายณัฐพงษ์ มีโภคกิจ ผู้อำนวยการเขตจอมทอง กำกับติดตามให้มีการดำเนินการประเมินและจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนของทุกส่วนราชการ รวมทั้งโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตจอมทอง

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนและการรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน 019

การประเมินความเสี่ยงการทุจริต สำนักงานเขตจอมทอง ปีงบประมาณ 2567

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

- ฝ่ายปกครอง
- ฝ่ายทะเบียน
- ฝ่ายโยธา
- ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ
- ฝ่ายรายได้
- ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
- ฝ่ายการศึกษา
- ฝ่ายการคลัง
- ฝ่ายเทศกิจ
- ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
- โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

- ฝ่ายปกครอง
- ฝ่ายทะเบียน
- ฝ่ายโยธา
- ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ
- ฝ่ายรายได้
- ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
- ฝ่ายการศึกษา
- ฝ่ายการคลัง
- ฝ่ายเทศกิจ
- ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
- โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร