

รายงานการประชุมผู้บริหารสำนักงานเขตหนองแขม

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

วันพุธที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องผู้อำนวยการเขตหนองแขม อาคาร ๑ ชั้น ๒ สำนักงานเขตหนองแขม

**ผู้มาประชุม**

|                   |              |  |
|-------------------|--------------|--|
| ๑. นางมณีวรรณ     | ศรีสวัสดิ์   | ผู้อำนวยการเขตหนองแขม                  |
| ๒. นายสุชาติ      | รักชื่อ      | ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองแขม           |
| ๓. นางสาวฉันทนา   | งามถิ่น      | หัวหน้าฝ่ายปกครอง                      |
| ๔. นางสาวสุนิสา   | หาญวงศ์      | หัวหน้าฝ่ายทะเบียน                     |
| ๕. นางสาวปนิษฐา   | ปฎิเมธา      | หัวหน้าฝ่ายโยธา                        |
| ๖. นางสมคิด       | พิลา         | หัวหน้าฝ่ายรายได้                      |
| ๗. นางสศิณัฐ      | วัชรโยธิน    | หัวหน้าฝ่ายการคลัง                     |
| ๘. นายคมกริช      | สุนทรวิทย์   | หัวหน้าฝ่ายเทศกิจ                      |
| ๙. นางสาวพัชพิชชา | ทองจีรอนันต์ | หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล     |
| ๑๐. นางบุญศิริ    | ใจกว้าง      | หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ |
| ๑๑. นางลัดดาวัลย์ | พุลยรัตน์    | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม |
| ๑๒. นางสาวอรนุช   | พิทักษ์วารี  | หัวหน้าฝ่ายการศึกษา                    |
| ๑๓. พันโททรงพล    | นพแก้ว       | สัสดีเขตหนองแขม                        |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

|                   |              |                            |
|-------------------|--------------|----------------------------|
| ๑. นางสาวทิพย์รดา | เนตรประจักษ์ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๒. นางประภัสสร    | เกตุแก้ว     | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

**ระเบียบวาระที่ ๑**

ผู้อำนวยการเขตฯ

**เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

- ยินดีต้อนรับ พันโททรงพล นพแก้ว สัสดีเขตหนองแขม มารับตำแหน่งหน้าที่ใหม่ โครงสร้างของสำนักงานเขต อาจแตกต่างจากอำเภอหรือเทศบาลในต่างจังหวัด สำนักงานเขตแบ่งส่วนราชการเป็น ๑๐ ฝ่าย ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ดูแลประชาชน บำบัดทุกข์ บำรุงสุข สัสดีเขตฯ จะให้สำนักงานเขตหนองแขมช่วยเหลือเรื่องอะไรบ้าง ให้แจ้งความ- ประสงค์ได้
- ตามที่ นายเฉลิมพล โชตินุชิต รองปลัดกรุงเทพมหานคร ได้ตั้งกลุ่มไลน์ @PR ปังปัง เป็นงานรูปแบบใหม่ที่จะส่งในไลน์ จะเป็นรูปภาพเปรียบเทียบก่อนดำเนินการ และหลัง ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เช่น การเปลี่ยนหลอดไฟ ต้องบันทึกเป็นภาพมีไฟดับก่อน และ เมื่อเปลี่ยนหลอดไฟเรียบร้อยแล้ว จะต้องบันทึกภาพที่สว่างไฟติดแล้ว และบันทึกภาพตรง มุมเดิม เป็นต้น จึงขอให้ทุกฝ่ายขณะออกไปปฏิบัติงาน ให้บันทึกภาพก่อนดำเนินการ และ หลังดำเนินการทุกครั้ง ทุกวัน ให้เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันนี้ ฝ่ายที่มีเนื้องานมาก เช่น ฝ่ายโยธา ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ฝ่ายเทศกิจ ต้องลงภาพทุกวัน โดยส่งภาพให้ประชาสัมพันธ์ ฝ่ายปกครอง เพื่อจะพิจารณานำภาพไปลงในกลุ่มไลน์ @PR ปังปัง แล้วทางประชาสัมพันธ์ ของกรุงเทพมหานครจะดึงภาพรายงานต่อไป เช่น ถนนสวย ก็จะทำภาพถนนสวย ทั้ง ๑๕ สำนักงานเขตมาเรียงกันแล้วนำเสนอรองปลัดกรุงเทพมหานคร

- ให้ถ่ายคลิปวิดีโอการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย และ ลง Tik Tok ด้วย โดยให้แต่ละฝ่ายไปพิจารณานำเสนองาน และแจ้งที่ฝ่ายปกครอง มอบประชาสัมพันธ์ ดำเนินการนัดแต่ละฝ่ายถ่ายคลิปวิดีโอลง Tik Tok ด้วย ส่วนโรงเรียนในสังกัดสามารถดำเนินการได้เช่นกัน เช่น ทำความสะอาดโรงเรียน การตัดต้นไม้ หรือถ่ายคลิปมาให้ประชาสัมพันธ์ติดต่อ
- มติที่ประชุม** รับทราบ ทุกฝ่ายดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
- ระเบียบวาระที่ ๒** **เรื่องสืบเนื่อง**
- ๒.๑** ติดตามเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์/ติดตามเรื่องร้องเรียนในระบบ ๑๕๕๕ และ Traffy fondue
- เรื่องร้องเรียนในระบบ ๑๕๕๕ + Traffy fondue ไม่สามารถเปิดเรื่องใหม่ได้ ควรดำเนินการให้เสร็จสิ้นได้เลย ฝ่ายโยธา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ ระยะเวลาการดำเนินการ จะใช้เวลานานเนื่องจากเป็นไปตามกฎหมาย ส่วนฝ่ายเทคนิค และฝ่ายรักษาความสะอาดฯ สามารถดำเนินการให้เสร็จสิ้นและจบเรื่องได้เลย และการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียนต้องถ่ายภาพก่อนดำเนินการ หลังดำเนินการ
- มติที่ประชุม** รับทราบ ทุกฝ่ายดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
- ๒.๒** ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖
- หัวหน้าฝ่ายการคลัง** - เบิกจ่ายในภาพรวม ร้อยละ ๒๖.๖
- งบครุภัณฑ์ที่ยังไม่ได้เบิกจ่าย มี ๕ รายการ ฝ่ายโยธา ๓ รายการ ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ๒ รายการ
- ฝ่ายโยธา**
- รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิลแค็บ ๑ คัน อยู่ระหว่างจดทะเบียนรถยนต์
  - เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง เครื่องยนต์ดีเซลขนาด ๑๐ นิ้ว สูบน้ำได้ ๑๐,๐๐๐ ลิตรต่อ นาที ๒ เครื่อง อยู่ระหว่างส่งมอบ
  - เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง เครื่องยนต์ดีเซลขนาด ๘ นิ้ว สูบน้ำได้ ๘,๐๐๐ ลิตรต่อ นาที ๒ เครื่อง อยู่ระหว่างส่งมอบ
- ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ**
- สปอร์ตไลท์ LED โซล่าเซลล์ พร้อมอุปกรณ์ ๙๖ ชุด
  - เดินที่ ๒๐ หลัง
- หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ** - อยู่ระหว่างส่งมอบ และอยู่ระหว่างติดตั้ง
- หัวหน้าฝ่ายการคลัง** - ค่าที่ดินที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ ๔ รายการ
- ปรับปรุงซอยแยกเลียบบคลองภาษีเจริญฝั่งเหนือ ๒๖ จากบ้านเลขที่ ๑๗/๗ ถึงสุดเขตทางสาธารณะบ้านเลขที่ ๑๑ ถึงสุดทางสาธารณะ งบประมาณ ๓,๐๕๔,๐๐๐.- บาท
  - ปรับปรุงซอยแยกเลียบบคลองภาษีเจริญฝั่งใต้ซอย ๓ จากบ้านเลขที่ ๑๙ ถึงสุดเขตทางสาธารณะ งบประมาณ ๔,๐๕๗,๐๐๐.- บาท
  - ปรับปรุงถนนสวัสดิการ ๒ ซอย ๑ จากบ้านเลขที่ ๑๗/๖๗ ถึงสุดเขตทางสาธารณะ
  - ปรับปรุงถนนสวัสดิการ ๑ ซอย ๑ และถนนสวัสดิการ ๑ ซอย ๗ งบประมาณ ๒,๙๐๓,๐๐๐.- บาท
- หัวหน้าฝ่ายโยธา** - เป็นรายการที่เปลี่ยนตัวผู้รับเหมา อยู่ระหว่างตรวจร่างสัญญา

- ผู้อำนวยการเขตฯ - ฝ่ายการศึกษาช่วยติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียนด้วย โดยเฉพาะเรื่องอาหารกลางวันของนักเรียนต้องกำชับผู้อำนวยการสถานศึกษา และขอให้ทุกฝ่ายดำเนินการตามแผนใช้จ่ายเงิน
- มติที่ประชุม รับทราบ ทุกฝ่ายดำเนินการตามแผนใช้จ่ายเงิน
- ๒.๓ การเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงานเขตหนองแขม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ผู้อำนวยการเขตฯ - เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงานเขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่องการตอบแบบสอบถามผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และภายนอก (EIT) ได้ดำเนินการครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว ส่วนเรื่องแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT) ขอให้ทุกฝ่ายดำเนินการ ตามหัวข้อต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย ส่งให้ฝ่ายปกครองภายในกำหนด เพื่อฝ่ายปกครองจะนำมาวิเคราะห์ และได้ลงเว็บไซต์เขตเพื่อเผยแพร่ต่อไป
- มติที่ประชุม รับทราบ ทุกฝ่ายดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- ระเบียบวาระที่ ๓**  
**เรื่องเพื่อพิจารณา**
- ผู้อำนวยการเขตฯ - การจัดงานย้อนรำลึกครบรอบ ๑๒๐ ปี เขตหนองแขม สำนักงานเขตหนองแขม ร่วมกับมูลนิธิ ๙๐ ปี เขตหนองแขม จะจัดงานในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖ มีการบวงสรวงสักการะพระปฐมฤทธิเขตมหามงคล ทำบุญเลี้ยงพระ เจริญพระพุทธมนต์ มีการจัดซุ้มอาหารกลางวัน ซึ่งได้เรียนเชิญผู้อำนวยการเขตและผู้บริหารเขตที่เกี่ยวข้องอายุแล้ว รวมถึงเรียนเชิญผู้บริหารกรุงเทพมหานคร
- มติที่ประชุม รับทราบ ทุกฝ่ายดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- ผู้อำนวยการเขตฯ - ทุกฝ่ายที่มีโครงการสัมมนาต่างๆ ให้จัดทำรายงานสรุปเป็นแบบรูปเล่ม มอบ นายสุชาติ รักชื่อ ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองแขม ติดตามตรวจสอบ
- มติที่ประชุม รับทราบ ฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการ
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตฯ (นายสุชาติ รักชื่อ) - โครงสร้างสภาคณะเมือง มีกลุ่มที่ ๑ ตัวแทนภาคประชาชน กลุ่มที่ ๒ ส่วนราชการ ขอเพิ่มโรงพยาบาลวิชัยเวช และโรงพยาบาลหลวงพ่อทวีศักดิ์ฯ
- การตรวจพื้นที่พบปัญหาจะต้องแก้ไข แต่ไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ในขณะนั้น จึงขอให้ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ฝ่ายโยธา และฝ่ายเทศกิจ นำรถคันเล็กตามไปด้วย เช่น ฝ่ายเทศกิจ สามารถตรวจเก็บป้ายได้เลย
- ผู้อำนวยการเขตฯ - ขอให้เปลี่ยนเวลาการตรวจพื้นที่ เป็นเวลา ๐๘.๔๕ น.
- มติที่ประชุม รับทราบ ฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการ
- ผู้อำนวยการเขตฯ มีนโยบายเรื่องเส้นทางทหารท่องเที่ยวเชิงนิเวศเกษตรพื้นถิ่น (บางบอน - หนองแขม - บางแค - ภาษีเจริญ) จำนวน ๑๕ จุด
๑. ไร่เหมือนจันทร์ เขตบางแค
  ๒. วิรัชฟาร์มเห็ด เขตหนองแขม
  ๓. สวนกล้วยไม้ลุงสมศักดิ์ เขตหนองแขม
  ๔. โรงพักเก่าหนองแขม เขตหนองแขม
  ๕. สวนลุงเข้ม เขตบางบอน

๖. สวนจำปีลุงพุง เขตหนองแขม
๗. สวนน้อยรักษา เขตบางบอน
๘. บ้านเคราคุลี เขตบางแค
๙. ร้าน FAIRY เขตบางบอน
๑๐. สวนฝรั่งลู่ผลและสวนแคตตัสไตรสิทธี เขตบางแค
๑๑. ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีเกษตรแขวงบางหว้า เขตภาษีเจริญ  
(เกษตรผสมผสาน สวนคุณนันทชัย เจริญดำรงเกียรติ)
๑๒. ชุมชนเลิศสุขสม ชุมชนสุขภาวะ เรียนรู้แปรรูปเตย เขตภาษีเจริญ
๑๓. ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีเกษตร แขวงคลองขวาง เขตภาษีเจริญ  
(สวนกล้วยไม้คุณกรรณิกา ยิ้มมา)
๑๔. ชุมชนพูนบำเพ็ญ ห้องเที่ยววิถีคลอง วิถีไทย พักใจโฮมสเตย์ ชิมเสน่ห์ขนมไทย  
เขตภาษีเจริญ

ทุกฝ่ายจะต้องมีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายโยธาดูแลเรื่องเส้นทาง ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ  
ดูแลตรวจกายภาพสถานที่ร้านอาหาร ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ดูแลเรื่องความสะอาดของพื้นที่  
ฝ่ายเทศกิจดูแลเรื่องความสงบเรียบร้อย ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ดูแลชุมชน เป็นต้น  
รับทราบ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

ผู้อำนวยการเขตฯ

มติที่ประชุม

เลิกประชุม

เรื่องอื่นๆ

- วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ นายจ๊กกพันธ์ ฝิวงาม รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร  
จะลงตรวจพื้นที่ ด้านการจัดการขยะ ให้ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ช่วยดูด้านกายภาพด้วย  
รับทราบ

เวลา ๑๖.๐๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้จัดรายงานการประชุม  
(นางสาวทิพย์รัตดา...แมตธประจักษ์)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองแขม

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ  
(นางสาวพัฒนา งามถิ่น)  
หัวหน้างานปกครองชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองแขม