



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตหนองแขม โทร. ๗๓๓๒

ที่ กท ๖๑๐๙/

วันที่

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการเขตหนองแขม

ด้วยฝ่ายเทคนิคได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ. ศ. ๒๕๖๖ ในหมวดแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) หัวข้อ O๒๐ แนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ จำนวน ๒ กระบวนงาน คือ ๑. การเปรียบเทียบปรับออนไลน์ และ ๒. การออกหนังสืออนุญาตให้ติดตั้ง ตาก วาง หรือแขวนสิ่งใดใดในที่สาธารณะ โดยแนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการเขต

ฝ่ายเทคนิคได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ จำนวน ๒ กระบวนงาน คือ ๑. การเปรียบเทียบปรับออนไลน์ และ ๒. การออกหนังสืออนุญาตให้ติดตั้ง ตาก วาง หรือแขวนสิ่งใดใดในที่สาธารณะ เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการปฏิบัติฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

(นายเลิศศักดิ์ เหล่าวิโรจน์สกุล)
เจ้าพนักงานเทคนิคชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตหนองแขม

ข้อพิจารณา/คำสั่งเพิ่มเติม (ผู้ผ่านเรื่อง)	ผู้มีอำนาจในการสั่งการ
 (นายสุชาติ รักชื่อ) ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองแขม	<input type="checkbox"/> ทราบ <input checked="" type="checkbox"/> ลงนามแล้ว <input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> อื่นๆ..... (นางมณีวรรณ ศรีสวัสดิ์) ผู้อำนวยการเขตหนองแขม ๑๘ เม.ย. ๒๕๖๗

เจ้าหน้าที่ดำเนินการ.....

แนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ สำนักงานเขตหนองแขมกรุงเทพมหานคร

กระบวนการงาน การเปรียบเทียบปรับออนไลน์

ฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตหนองแขม


รายการตรวจ/ขั้นตอนการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. การตรวจพบการกระทำความผิด <input type="checkbox"/> ใบรายงานการตรวจพบการกระทำความผิด บันทึกการยึดอายัด(ถ้ามี)	
๒. แสวงหาข้อเท็จจริงถ้าถ่ายเอกสารหลักฐานอื่นๆที่เกี่ยวข้องที่แสดงว่าบุคคลกระทำความผิด <input type="checkbox"/> ภาพถ่ายวิดีโอ <input type="checkbox"/> เอกสารสืบค้นทะเบียนรถ <input type="checkbox"/> เอกสารทะเบียนราษฎร์ <input type="checkbox"/> อื่นๆ	
๓. การแจ้งข้อกล่าวหา <input type="checkbox"/> ๓.๑ หนังสือแจ้งข้อกล่าวหา ตามแบบพินัย ๕ <input type="checkbox"/> ๓.๒ บันทึกคำชี้แจง แก่ข้อกล่าวหา หรือยอมรับสารภาพด้วยวาจาตามแบบพินัย ๗/๒ หรือแบบพินัย ๗/๑	
๔. คำสั่งปรับเป็นพินัยตามแบบพินัย๘ (ใช้ดุลพินิจกำหนดค่าปรับตามมาตราเก้าพลบอว่าด้วยการปรับเป็นพินัย ๒๕๖๕) <input type="checkbox"/> (๑)ระดับความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้นแก่ชุมชนหรือสังคม <input type="checkbox"/> (๒)ความรู้ผิดชอบ อายุ ประวัติความประพฤติ เป็นต้น <input type="checkbox"/> (๓)ผลประโยชน์ที่ผู้กระทำความผิดทางพินัยหรือบุคคลอื่นได้รับจากการกระทำความผิดทางพินัย <input type="checkbox"/> (๔)สถานะทางเศรษฐกิจของผู้กระทำความผิดทางพินัย <input type="checkbox"/> ใบแจ้งชำระค่าปรับเป็นพินัยทางอิเล็กทรอนิกส์	
๕. การส่งคำสั่งปรับเป็นพินัย <input type="checkbox"/> ๕.๑กระทำความผิดซึ่งหน้า แจ้งคำสั่งปรับฯ ต่อหน้าผู้กระทำความผิด ลงชื่อทำยคำสั่งปรับเป็นพินัย แบบพินัย๘ <input type="checkbox"/> ๕.๒ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ	
6. การชำระค่าปรับ <input type="checkbox"/> 6.1 ชำระแล้ว <input type="checkbox"/> 6.11 ผ่านระบบ Bill payment ฝ่ายการคลัง สำนักงานเขต/สำนัก <input type="checkbox"/> 6.1.2 ผ่าน Mobile Banking <input type="checkbox"/> 6.2 ยังไม่ชำระ (เลยกำหนดเวลา)	

แนวทางการปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ สำนักงานเขตหนองแขมกรุงเทพมหานคร

กระบวนการงาน การเปรียบเทียบปรับออนไลน์

ฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตหนองแขม

รายการตรวจ/ขั้นตอนการดำเนินการ	หมายเหตุ
๗. คำร้องขอผ่อนชำระค่าปรับ <input type="checkbox"/> ๗.๑ อนุญาต ให้ชำระ.....งวด <input type="checkbox"/> ๗.๒ ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....	
๘. คำร้องขอลดค่าปรับทำงานบริการสังคม <input type="checkbox"/> ๘.๑ คำร้องกำหนดค่าปรับเป็นพินัยต่ำกว่าที่กฎหมายกำหนด ฯ ตามแบบพินัย ๑๑/๑ ส่งไปศาลแล้ว ตามเลขรับที่..... <input type="checkbox"/> ๘.๒ คำร้องขอทำงานบริการสังคม หรือทำงานสาธารณะประโยชน์แทนค่าปรับ ตามแบบพินัย ๑๑/๒ ส่งไปศาลแล้ว ตามเลขรับที่.....	
๙. การชำระเงินค่าปรับเป็นพินัย <input type="checkbox"/> ๙.๑ ชำระครบถ้วน <input type="checkbox"/> ๙.๒ ยังไม่ชำระ	
<input type="checkbox"/> ๑๐. รายงานการยุติการปรับเป็นพินัย ตามแบบพินัย ๔ แล้ว	
๑๑. ส่งสำนวนคดีให้พนักงานอัยการเพื่อฟ้องตามแบบพินัย ๑๐ <input type="checkbox"/> คดีหมดอายุความวันที่..... <input type="checkbox"/> ส่งคดีแล้วตามหนังสือเลขที่.....	
๑๒. ความเห็นพนักงานอัยการ <input type="checkbox"/> ๑๒.๑ ฟ้อง <input type="checkbox"/> ๑๒.๒ ไม่ฟ้อง <input type="checkbox"/> ๑๒.๓ บันทึกความเห็นแย้ง ที่ กท.....	
<input type="checkbox"/> ๑๓. ความเห็นศาลหรือคำพิพากษาของศาล	


ผู้เสนอ
 (นายเลิศศักดิ์ เหล่าวิโรจนสกุล)
 เจ้าพนักงานเทศกิจชำนาญการพิเศษ
 หัวหน้าฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตหนองแขม


ผู้ให้ความเห็นชอบ
 (นางมณีวรรณ ศรีสวัสดิ์)
 ผู้อำนวยการเขตหนองแขม