



สำนักงานเขตหนองแขม
NONG KHAEM DISTRICT OFFICE

รายงานผลการจัดกิจกรรม
ตามนโยบายการต่อต้านการรับสินบน
(Anti-Bribery Policy)

สำนักงานเขตหนองแขม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗)

สำนักงานเขตหนองแขม ได้ดำเนินการแสดงเจตจำนงคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เพื่อสร้างจิตสำนึก และวัฒนธรรมให้ข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขตหนองแขม ในการปฏิเสธการรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ และการต่อต้านการรับสินบน เพื่อส่งเสริมข้าราชการและบุคลากรของ สำนักงานเขตหนองแขม มีทัศนคติ ค่านิยมสุจริต ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม โปร่งใส สามารถแยกแยะประโยชน์ส่วน ตนและประโยชน์ส่วนรวม กล้ายืนทำใน สิ่งที่ถูกต้อง สามารถตรวจสอบได้ ไม่เลือกปฏิบัติ ด้วยความสำนึกและ ตระหนัก พร้อมรับผิดชอบ ในการปฏิบัติหน้าที่ทุกขั้นตอนด้วยความถูกต้องตามกฎหมายอย่างครบถ้วน และเคร่งครัด พร้อมทั้งมีการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขตหนองแขม เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส รวมทั้งเสริมสร้างองค์กร ในการธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริต/ต่อต้านการรับสินบนทุกรูปแบบ


กิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้อำนวยการเขตในการเสริมสร้างคุณธรรม ความโปร่งใส
และการต่อต้านการทุจริต/สินบน ในหน่วยงาน

นางมณีวรรณ ศรีสวัสดิ์ ผู้อำนวยการเขตหนองแขม

ประกาศสำนักงานเขตหนองแขม เรื่องนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อเป็นมาตรฐานแนวทางปฏิบัติร่วมกัน โดยมุ่งที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินการตามภารกิจ ด้วยความโปร่งใสบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เสริมสร้างคุณธรรม ความโปร่งใส โดยสื่อสารนโยบายดังกล่าวให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดทราบ โดยการเวียนแจ้งเอกสาร ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขตจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook ของสำนักงานเขตหนองแขม อีกทั้งยังเน้นย้ำกำชับในกรประชุมผู้บริหารเขตหนองแขมอีกด้วย

**ประกาศสำนักงานเขตบางซื่อ เรื่องนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)
และนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ**

นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)


Nongkhaem District Office Announcement
Subject: Anti-Bribery Policy

Reference is made to Strategic Sub-issue No. 5.4 on a transparent city under Strategic Issue No. 5 on promoting the creation of a participatory democratic city of the revised 20-Year Development Plan for Bangkok Metropolis (B.E. 2561-2580), Goal No. 5.4.2 in having efficient disciplinary implementing system relating to malfeasance and corruption and mechanisms for preventing malfeasance and corruption in the future of the Strategic Sub-issue No. 5.4 on a transparent city under Strategy No. 5 on promoting the creation of a participatory democratic city of the 20-Year Development Plan for Bangkok Metropolis Phase 3 (B.E. 2023-2027) and the policy of "being transparent, staying no to bribery" of the Governor of Bangkok (Dr. Chodchai Sitjuntar).

The Nongkhaem District Office has seen the importance of pushing forward actions against bribery. In order to support the Development Plan for Bangkok Metropolis and the Governor of Bangkok's policy for preventing corruption and misconduct and bring about concrete results that Nongkhaem District Office civil officials and personnel as well as persons who perform other duties in agencies under the Nongkhaem District Office can observe as a guideline; therefore, the Anti-Bribery Policy shall be designated as follows:

1. Nongkhaem District Office civil officials and personnel as well as persons who perform other duties in agencies under the Nongkhaem District Office shall perform their duties with integrity and honesty without being involved in demanding, providing, or taking bribes, in both direct and indirect ways, for the benefit of themselves or other persons, or the benefit of those relating to themselves or the benefit of those relating to the Nongkhaem District Office.
2. Nongkhaem District Office civil officials and personnel as well as persons who perform other duties in agencies under the Nongkhaem District Office are prohibited from taking bribes in operating all kinds of procurements. The procurement shall be performed with transparency, integrity, and accountability under related laws and regulations.

3. Nongkhaem ...

- 2 -

3. Nongkhaem District Office civil officials and personnel as well as persons who perform other duties in agencies under the Nongkhaem District Office shall not offer to do, promise to do, or receive any other property or benefit from private sectors or any other persons so as to induce such person to do, or not to do any act, or to delay the doing of any act with malfeasance;
4. Any Nongkhaem District Office civil officials and personnel as well as persons who perform other duties in agencies under the Nongkhaem District Office seeing any acts being probable of bribery shall make an immediate report to superiors or via complaint channels and has a duty to inform all outsiders about the Policy. This Announcement shall be informed and observed accordingly.
5. Superiors shall control and follow up to have the observance of this Policy. Once aware of violation or non-compliance, superiors who have authority shall seriously take disciplinary actions and criminal cases.
6. Any actions under this Policy shall follow the designated guideline as well as other ones deemed suitable regulated by the Nongkhaem District Office afterward to comply with this Policy.

This Announcement shall be informed and observed accordingly.

Announced on February 19th, 2024


(Mrs. Maneewan Szawad)
Director of Nongkhaem District Office




**ประกาศสำนักงานเขตบางซื่อ
เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)**

ด้วยเล็งเห็นว่าการทุจริตคอร์รัปชัน ตามรัฐธรรมนูญ มาตรา ๒๐ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุง ประกาศเขตบางซื่อครั้งที่ ๕ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ และมติที่ประชุมคณะกรรมการเขตบางซื่อ ครั้งที่ ๕๔ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ ข้อความว่า "การทุจริตคอร์รัปชัน การรับสินบน การรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่" เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาเมืองอย่างยั่งยืนและเป็นที่ยอมรับของประชาชน

สำนักงานเขตบางซื่อเล็งเห็นถึงความสำคัญในการผลักดันการต่อต้านการรับสินบน ดังนั้น จึงขอเชิญชวนและพัฒนากฎเกณฑ์และมาตรการต่างๆ ในการต่อต้านการรับสินบน เพื่อป้องกันความผิดและประพฤติชั่ว และเพื่อให้มีความโปร่งใส ไม่ให้เกิดการทุจริต และปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. ข้าราชการ บุคลากร และผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตบางซื่อ ต้องปฏิบัติตามนโยบายที่สอดคล้อง สอดคล้อง ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของสำนักงานเขตบางซื่อ หรือประชาชน และไม่เกี่ยวข้องหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต
๒. ห้ามมิให้ข้าราชการ บุคลากร และผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตบางซื่อ รับสินบน การดำเนินการที่ผิดจริยธรรม การดำเนินการที่ผิดจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือการปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่เป็นไปตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
๓. ข้าราชการ บุคลากร และผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตบางซื่อ จะต้องไม่ละเว้นการดำเนินการที่จะดำเนินการรับสินบน หรือการปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่เป็นไปตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
๔. ข้าราชการ บุคลากร และผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตบางซื่อ ผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการรับสินบน หรือการปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่เป็นไปตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ขอให้แจ้งข้อมูลความเสียหายที่เกี่ยวข้องมาที่สำนักงานเขตบางซื่อ
๕. ผู้ปฏิบัติงานทุกคน ต้องปฏิบัติตามนโยบายที่ กำหนดการดำเนินการไม่ปฏิบัติตาม นโยบายที่ ๑ ของเขตบางซื่อ และปฏิบัติตามนโยบายที่ ๑ ของเขตบางซื่อ
๖. การดำเนินการที่ ๑ ตามนโยบายนี้ ให้ใช้บังคับแก่ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตบางซื่อ

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน
ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางมานีวรรณ สวัสดิ์)
ผู้อำนวยการเขตบางซื่อ

นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



Nongkhaem District Office Announcement
Subject : Policy of Not Accepting All Kinds of Presents and Gifts
from Performing Duties (No Gift Policy)

Nongkhaem District Office, as a juristic person and a local administration government, has been authorized to provide public services to citizens residing in the area of Nongkhaem District. The said duty has been operated under the Bangkok Metropolitan Administration Act B.E. 2528 (1985) and its revisions. Human resource management of the Bangkok Metropolitan Administration has been in accordance with the Bangkok Metropolitan Administration Civil Service and Personnel Act B.E. 2554 (2011) and supported the plan on the driving of reformation activities which will lead to significant change to people's lives (Big Rock) under the National Reformation Program (revision) on Prevention and Suppression of Corruption and Misconduct as well as the Revised 20-Year Development Plan for Bangkok Metropolis (B.E. 2018 – 2037).

In order to strengthen the organizational culture as well as honesty and integrity in carrying out tasks with virtue and ethics, performing duties without conflict of interest and prevent corruption, the Bangkok Metropolitan Administration has set up the Policy of Not Accepting All Kinds of Presents and Gifts from Performing Duties (NO Gift Policy). The Bangkok Metropolitan Administration is an agency whose civil officials and personnel do not accept all kinds of presents and gifts from performing duties as follows:

1. Bangkok Metropolitan Administration civil officials and personnel refrain from accepting all kinds of presents, gifts and hosted meals offered by outsiders who have made a contact with Nongkhaem District Office.
2. Bangkok Metropolitan Administration civil officials and personal refrain from giving all kinds of presents and gifts to outsiders who have made a contact with Nongkhaem District Office;
3. Bangkok Metropolitan Administration civil officials and personnel shall not seek for all kinds of presents and gifts or unlawful benefit from work – related parties;
4. Expression of congratulations, best wishes, welcome or condolences in traditional occasions should be done by signing in blessing cards, blessing books, condolence cards or using the social media instead of giving things;

5. Head of public agencies and supervisors of all levels must be role models and are responsible for monitoring and supervising their subordinates to follow the No Gift Policy strictly;

6. Bangkok Metropolitan Administration civil officials and personnel are authorized to inform all outsiders of the Policy.

This Announcement shall be informed and observed accordingly.

Announced on 10th February 2024

Mrs. Maneewan Srisawat
Director of Nongkhaem District Office



ประกาศสำนักงานเขตหนองแขม
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

สำนักงานเขตหนองแขม ในฐานะเป็นนิติบุคคลและราชการบริหารส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่จัดบริการสาธารณะให้กับประชาชนในท้องที่กรุงเทพมหานครตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๓๔ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับเพื่อให้การบริหารจัดการบุคคลของสำนักงานเขตหนองแขมเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ รองรับภารกิจแผนขับเคลื่อนกิจการปฏิรูปที่จะส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ (Big Rock) ภายใต้แผนปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุง

เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และป้องกันการทุจริต สำนักงานเขตหนองแขม จึงกำหนดนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อให้สำนักงานเขตหนองแขมเป็นหน่วยงานที่ข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานครไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. ข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร งดรับของขวัญ ของกำนัล ตลอดจนการรับเลี้ยงอาหารจากบุคคลภายนอกผู้ติดต่อกับสำนักงานเขตหนองแขม
๒. ข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร งดให้ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดแก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อกับสำนักงานเขตหนองแขม
๓. ข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ต้องไม่แสวงหาสื่อให้สัมภาษณ์ของข่าวยุติและของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่
๔. การแสดงความคิดเห็น การแสดงความปรารถนาดี การแสดงความดีใจหรือการแสดงความยินดีในโอกาสต่าง ๆ ตามประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยกาลมโนในบัตรอวยพร สมุดอวยพร ปत्रแสดงความยินดี หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้สิ่งของ
๕. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ประพฤติปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและเคร่งครัด พร้อมทั้งยื่นข้อคิดการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
๖. ข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร มีหน้าที่แจ้งให้บุคคลภายนอกทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางเน็ววรรณ ศรีสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการเขตหนองแขม

ผู้อำนวยการเขตหนองแขมสั่งการให้จัดทำอินโฟกราฟฟิกประชาสัมพันธ์การต่อต้านการรับสินบนทุกรูปแบบ และแนวทางการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานเขต

งดให้รับสินบน

ต่อต้านการทุจริต สร้างจิตสำนึกไทยไม่โกง

สำนักงานเขตหนองแขม
NONG KHAEM DISTRICT OFFICE

สำนักงานเขตหนองแขม

ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า
ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกคน
ของสำนักงานเขตหนองแขม

งดรับ งดให้

No Gift Policy

ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
หรือผลประโยชน์ใด
จากการปฏิบัติหน้าที่
ทั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่
ขณะปฏิบัติหน้าที่
และหลังปฏิบัติหน้าที่

นางมนัวรรณ ศรีสวัสดิ์
ผู้อำนวยการเขตหนองแขม

กทม

**นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่**

No Gift Policy

ข้าราชการ บุคลากร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในสำนักงานเขตหนองแขม
ต้องปฏิบัติตามนโยบาย

- ❌ งดรับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์ใดตลอดจนการรับสิ่งจากรายได้จากบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อ กทม.
- ❌ งดให้ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดแก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อ กทม.
- ❌ ต้องไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่ง ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดหรือผลประโยชน์ใด

- ✅ แจ้งให้บุคลากรภายนอกทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง
- ✅ การแสดงความรู้สึกในโอกาสต่างๆ ควรแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือสื่อสิ่งของอื่นใด แทนการให้สิ่งของ
- ✅ ผู้บังคับบัญชา เป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ประพฤติ ปฏิบัติตนอย่างถูกต้องเคร่งครัด พร้อมยื่นข้อตักเตือนการทุจริตทุกรูปแบบ
- ✅ แจ้งบุคลากรภายนอก ทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง การดำเนินการตามนโยบายนี้ ให้ใช้แนวปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ ตลอดจนแนวปฏิบัติอื่นที่กรุงเทพมหานครเห็นสมควร

สำนักงานเขตหนองแขม
NONG KHAEM DISTRICT OFFICE

สำนักงานเขตหนองแขม
NONG KHAEM DISTRICT OFFICE

Anti-Bribery Policy

นโยบายต่อต้านการรับสินบน

ผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรสำนักงานเขตหนองแขม

“งดให้ งดรับ” ของขวัญและของกำนัลทุกเทศกาล
และต่อต้านการรับสินบนทุกรูปแบบ

เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่างโปร่งใส

นางมนัวรรณ ศรีสวัสดิ์
ผู้อำนวยการเขตหนองแขม

กทม

**ข้าราชการ บุคลากร และผู้ปฏิบัติงานอื่น
ในสำนักงานเขตหนองแขม ต้องปฏิบัติตาม
นโยบายนี้ ทั้งก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่**

Anti-Bribery Policy

นโยบายต่อต้านการรับสินบน

- ❌ ห้ามมิให้รับสินบนในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกชนิด
- ❌ ไม่เข้าไปข้องเกี่ยวกับเรียกรับหรือ จัดหา หรือรับสินบน ไม่สามารถตรงหรืออ้อม เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือผู้อื่น
- ❌ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต
- ❌ แจ้งให้บุคลากรภายนอกทราบถึงนโยบายดังกล่าว อย่างทั่วถึง
- ❌ รายงานผู้บังคับบัญชา หรือแจ้งตามช่องทางารรับเรื่องร้องเรียนทันทีเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับสินบน

- ✅ ต้องไม่เสนอว่าจะทำให้ สิ่งใดๆว่าจะให้ หรือบริบทพิธีสนหรือประโยชน์อื่นใด จากภาคเอกชนหรือบุคคลอื่นใด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจูงใจให้กระทำการ ไม่กระทำการ หรือประวิancarกระทำอันมิชอบด้วยหน้าที่
- ✅ ผู้บังคับบัญชาควบคุม ติดตามการให้กับการปฏิบัติตามนโยบายนี้ หากพบการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม ให้ดำเนินการตามวินัย และข้อกฎหมายอย่างจริงจัง
- ✅ ให้ใช้แนวปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ ตลอดจนแนวปฏิบัติอื่นที่กรุงเทพมหานครเห็นสมควรกำหนดในภายหลัง เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายนี้

สำนักงานเขตหนองแขม
NONG KHAEM DISTRICT OFFICE

ประกาศสำนักงานเขตหนองแขม เรื่องเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้



ประกาศสำนักงานเขตหนองแขม เรื่อง เจตจำนงต่อต้านการทุจริต

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ระดับต่อต้านการทุจริต และการประพฤติมิชอบ (ปี๒๕๖๑-๒๕๘๐) และนโยบายของรัฐบาล ข้อ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาเกียรติศรัทธาความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่รัฐทุกระดับ และตอบสนองความต้องการหรืออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบอบราชการ นั้น

ดังนั้น เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติฯ ให้เกิดเป็นรูปธรรม จึงประกาศเจตจำนงในการต่อต้านการทุจริตของสำนักงานเขตหนองแขม กรุงเทพมหานคร เพื่อกำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสให้เป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติ และค่านิยมสำหรับข้าราชการและบุคลากรให้ยึดถือปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งมั่นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินงานภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ดังกล่าว จึงให้ข้าราชการและบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตหนองแขม กรุงเทพมหานคร มีปฏิบัติและดำเนินการ ดังนี้

๑. บริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล
 - เคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ แบบแผนต่าง ๆ โดยไม่ละเมิดอย่างตั้งใจหรือจงใจหลีกเลี่ยง
 - ยึดถือและเชื่อมั่นในความถูกต้องตรงตามการรณรงค์เพื่อสร้างค่านิยมที่ดีงามให้ผู้ปฏิบัติงาน อันได้แก่ ความซื่อสัตย์สุจริต ความเสียสละ ความอดทนขยันหมั่นเพียร ความมีระเบียบวินัย
 - มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มีระบบให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ปรับปรุงระบบสารสนเทศและการจัดเก็บเอกสารให้สะดวกต่อการสืบค้น และเผยแพร่แก่ประชาชน
 - เปิดโอกาสให้ข้าราชการ บุคลากร และประชาชนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการรับรู้และแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ
 - มีความรับผิดชอบต่องานที่ทำ หากมีปัญหาหรือข้อบกพร่องต้องร่วมมือร่วมใจกันช่วยกันแก้ไข ไม่วางเฉย สร้างสำนึกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเอง ส่งเสริมผู้มีความรู้ความสามารถ

/๒. การมี...

-๒-

๒. ปลูกฝังค่านิยมและทัศนคติให้ข้าราชการและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติงาน

๓. ส่งเสริมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอน เปิดเผย และเปิดโอกาสให้ภาคเอกชน ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน โดยมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการดำเนินการกิจกรรม

๔. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางการแจ้งข้อมูลข่าวสาร เบาะแสการทุจริต เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ และมีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ในการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

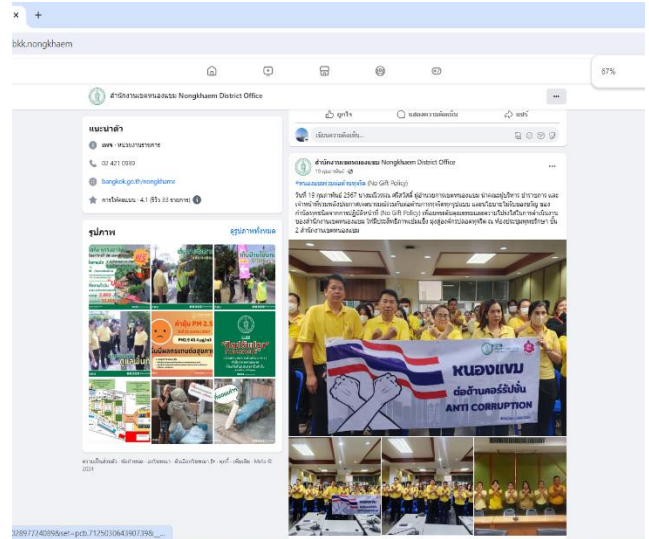
๕. กรณีพบการทุจริตให้มีการดำเนินการสอบสวนและลงโทษผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างจริงจัง

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางเนืวรรณ ศรีสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการเขตหนองแขม

ผู้อำนวยการเขตหนองแขม สั่งการให้เผยแพร่นโยบายต่อต้านการรับสินบน และแนวทางการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้บุคลากรของหน่วยงานและประชาชนทราบ ผ่านทางช่องทาง ประชาสัมพันธ์ต่างๆ



ผู้อำนวยการเขตหนองแขมเป็นประธานการประชุมชี้แจงความเข้าใจ การประชุม กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน ด้านการป้องกันการทุจริต และการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนของสำนักงานเขตหนองแขมและโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร ในพื้นที่เขตหนองแขมอย่างต่อเนื่อง




เขตหนองแขม ร่วมกิจกรรมชี้แจง ITA




ผู้อำนวยการเขตหนองแขม กำกับติดตามให้มีการดำเนินการ ประเมินและจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนของ
 ทุกส่วนราชการรวมทั้ง โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตหนองแขม

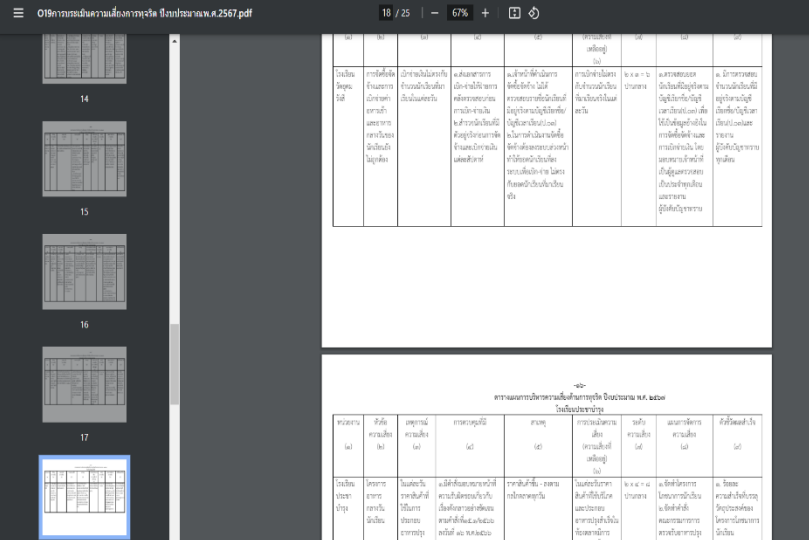



สำนักงานเขตหนองแขม
Nongkhaem District Office

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



สำนักงานเขตหนองแขม



ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการป้องกัน
1	โรงเรียนวัด...	...	...	...
2	โรงเรียนวัด...	...	...	...
3	โรงเรียนวัด...	...	...	...
4	โรงเรียนวัด...	...	...	...
5	โรงเรียนวัด...	...	...	...
6	โรงเรียนวัด...	...	...	...
7	โรงเรียนวัด...	...	...	...
8	โรงเรียนวัด...	...	...	...
9	โรงเรียนวัด...	...	...	...
10	โรงเรียนวัด...	...	...	...
11	โรงเรียนวัด...	...	...	...
12	โรงเรียนวัด...	...	...	...
13	โรงเรียนวัด...	...	...	...
14	โรงเรียนวัด...	...	...	...
15	โรงเรียนวัด...	...	...	...
16	โรงเรียนวัด...	...	...	...
17	โรงเรียนวัด...	...	...	...

[การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี](#)

[ฝ่ายการศกษา Click](#)
[ฝ่ายรายได้ Click](#)
[โรงเรียนประจำบำรุง Click](#)
[โรงเรียนวัดอุดมรังสี Click](#)
[โรงเรียนวัดศรีนวมธรรมวิมล Click](#)
[โรงเรียนบ้านขุนประเทศ Click](#)
[โรงเรียนวัดหนองแขม Click](#)
[โรงเรียนเบ็ญที่ศรีสุพรรณ Click](#)

มาตรการป้องกันความเสี่ยงด้านการทุจริตโครงการอาหารกลางวันนักเรียน ประจำปี 2567 Click

บันทึกข้อความ
ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองแขม โทร ๕๓๐๕๔
ที่ กท ๖๓๐๑๒ /๔๔๙๗ **วันที่** ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
เรื่อง มาตรการป้องกันความเสี่ยงด้านการทุจริตโครงการอาหารกลางวันนักเรียน
เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกโรงเรียน
 ด้วยสำนักงานเขตหนองแขมจะดำเนินการเตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) กรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อต่าง ๆ จำนวน ๒๒ หัวข้อ
 ฝ่ายปกครองจึงขอส่งมาตรการป้องกันความเสี่ยงด้านการทุจริตให้ทุกโรงเรียนเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการเพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านการทุจริตโครงการอาหารกลางวันตามหัวข้อ ๐๕ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนและการรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

