



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
BMA OSS (ขออนุญาตประกอบธุรกิจ – ฝั่งประชาชน)

โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
(BMA OSS)

บริษัท ปัทมาส์ โซลูชั่น จำกัด



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

สารบัญ

บทที่ 1	บทนำ	3
1.1	ส่วนประกอบภายในระบบ	4
1.1.1	การเข้าใช้งานระบบ	5
1.1.2	การติดตามสถานะ	6
1.1.3	สถานะภายในระบบ.....	7
บทที่ 2	การยื่นคำขออนุญาตผ่านระบบ BMA OSS.....	8
2.1	ขออนุญาตประกอบธุรกิจ.....	8
2.1.1	จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	8
2.1.2	อาหาร เครื่องดื่ม / ร้านอาหาร-เครื่องดื่ม / มินิมาร์ท / ซูเปอร์ มาร์เก็ต / ร้านโชห่วย สถานที่เก็บสะสมเพื่อขายปลีก / ขนาดพื้นที่ประกอบการ (สอ.1).....	28
2.1.3	อาหาร เครื่องดื่ม / ร้านอาหาร-เครื่องดื่ม / มินิมาร์ท / ซูเปอร์ มาร์เก็ต / ร้านโชห่วย สถานที่เก็บสะสมเพื่อขายปลีก / ขนาดพื้นที่ประกอบการ (สอ.2).....	49
2.1.4	(อก.1) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	70
2.1.5	(สธ.1) คำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งสุสานและฌาปนสถานสินค้าหรือผู้ช่วยสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	91
2.1.6	(สธ.3) คำขอรับใบอนุญาตดำเนินการสุสานและฌาปนสถาน	96



บทที่ 1 บทนำ

ระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร เป็นระบบที่พัฒนาเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนที่เป็นบุคคลธรรมดา และนิติบุคคล โดยสามารถทำธุรกรรมออนไลน์ได้ด้วยตนเอง ภายในระบบรองรับการสมัครสมาชิก การยื่นคำขอ การชำระเงิน การติดตามสถานะ การแจ้งเตือน และการรับใบอนุญาตออนไลน์ ผ่านช่องทาง Web Application และ Mobile Application ภายในระบบ ประกอบด้วยกระบวนการทั้งหมด 109 กระบวนการ ได้แก่

1. ฝ่ายปกครอง
2. ฝ่ายโยธา
3. ฝ่ายสิ่งแวดล้อม และสุขาภิบาล
4. ฝ่ายรายได้
5. ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
6. ฝ่ายการศึกษา
7. ฝ่ายเทศกิจ
8. ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร

โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์

ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

1.1 ส่วนประกอบภายในระบบ

ระบบพัฒนาขึ้นมาเพื่อรองรับการทำงานของประชาชนในการยื่นคำขอผ่านช่องทางออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ <https://bmaoss.bangkok.go.th> ซึ่งผู้ที่จะสามารถเข้าใช้งานจะต้องทำการลงทะเบียนผ่านระบบ BMA OSS หรือใช้ชื่อผู้ใช้งานในรูปแบบบุคคลทั่วไปผ่าน Digital ID หรือนิติบุคคลผ่าน DBD ID



รูปที่ 1: หน้าจอ ส่วนประกอบภายในระบบ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

1.1.1 การเข้าใช้งานระบบ

หน้าหลัก / เข้าสู่ระบบ


หน้าหลัก ติดตามสถานะ: ขอใช้บริการ ค้นหา ลงทะเบียน **เข้าสู่ระบบ**

หน้าหลัก / เข้าสู่ระบบ


กลับ

ระบบยืนยันตัวบุคคลกลางภาครัฐ

กรุณาเลือกประเภทของบัญชีที่ต้องการเข้าใช้งาน มีดังนี้


**เข้าสู่ระบบด้วย
บัญชีบุคคลธรรมดา**

บัญชีประชาชน สำหรับท่านที่ต้องการเข้าใช้
บริการภาครัฐ โดยท่านสามารถสมัครผ่าน
ระบบหรือขอผ่านศูนย์ร่วมบริการร่วมที่รัฐให้
บริการได้ทุกสาขา


**เข้าสู่ระบบด้วย
บัญชีนิติบุคคล**

บัญชีผู้ประกอบการสำหรับผู้ประกอบการที่
ต้องการเข้างานบริการภาครัฐ โดยบัญชีจะ
ออกให้โดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้าหลังจากที่
ท่านได้ดำเนินการจดทะเบียนบริษัท เรียบร้อย

กลับไปสู่หน้าแรก

one stop

บริการของเรา
ค้นหาแบบฟอร์มใบคำขอ
Smart Quiz
ขออนุญาตออนไลน์
ตรวจสอบสถานะ

สถานที่ตั้ง
● ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร 173 ถนนดินสอ แขวงดินสอ
กทม. 10200
● โทรศัพท์ 064-808-1256
● bma-oss@bangkok.go.th

ศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
ยื่นคำของ่าย ๆ สะดวกสบายไม่ต้องออกจากบ้านก็แจ้งได้
©2023 Bangkok Metropolitan Administration One Stop Service. All Rights Reserved. v. 2.3.19

รูปที่ 2: หน้าจอ การเข้าใช้งานระบบ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

1.1.2 การติดตามสถานะ

one stop

หน้าหลัก ติดตามสถานะ: ขอใช้บริการ > ค้นหา ลงทะเบียน เข้าสู่ระบบ

หน้าหลัก / ติดตามสถานะ

กลับ

ติดตามสถานะ

เลขที่ใบคำขอ

กรอกเลขที่ใบคำขอ

เลขประจำตัวประชาชน

-- -- -- -- -- -- -- -- -- --

วัน/เดือน/ปี

เวลาที่ทำเรื่องคำร้องขอ

เลือกเวลา

ค้นหา ล้างข้อมูล

one stop

ศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
ยื่นคำของ่าย ๆ สะดวกสบายไม่ต้องออกจากบ้านก็แจ้งได้
©2023 Bangkok Metropolitan Administration One Stop Service. All Rights Reserved.

บริการของเรา
ค้นหาแบบฟอร์มใบคำขอ
Smart Quiz
ขออนุญาตออนไลน์
ตรวจสอบสถานะ

สถานที่ตั้ง

- ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร 173 ถนนดินสอ แขวงพระนคร
กทม. 10200
- โทรศัพท์ 064-808-1256
- bma-oss@bangkok.go.th

v 2.3.19

รูปที่ 3: หน้าจอ การติดตามสถานะ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

1.1.3 สถานะภายในระบบ

เป็นสถานะที่ใช้ร่วมกันทุกฝ่าย แบ่งเป็น 9 สถานะ ได้แก่

ลำดับ	รูป	รายการ
1	 ยื่นคำขอ	สถานะ “ยื่นคำขอ” หมายถึงประชาชนได้ทำการยื่นคำขอเข้าโดยที่เจ้าหน้าที่ยังไม่ได้รับเรื่อง
2	 รับคำขอ	สถานะ “รับคำขอ” หมายถึง รอให้เจ้าหน้าที่ทำการรับเรื่อง
3	 ตรวจเอกสาร/สถานที่	สถานะ “ตรวจเอกสาร/สถานที่” หมายถึง เจ้าหน้าที่กำลังทำการตรวจสอบเอกสารหรือ/และ ทำการตรวจสอบสถานที่
4	 ส่งกลับแก้ไข/ออกคำสั่ง	สถานะ “ส่งกลับแก้ไข/ออกคำสั่ง” หมายถึง เจ้าหน้าที่ได้ทำการส่งกลับเพื่อให้ประชาชนทำการแก้ไขข้อมูลในใบคำขอหรือขอเอกสารเพิ่มเติม หรือเจ้าหน้าที่ทำการออกคำสั่งและแจ้งไปยังประชาชน
5	 พิจารณาอนุญาต	สถานะ “พิจารณาอนุญาต” หมายถึง ขั้นตอนอยู่ระหว่างการพิจารณาโดยผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้มีอำนาจลงนาม
6	 ชำระค่าธรรมเนียม	สถานะ “ชำระค่าธรรมเนียม” หมายถึง การอยู่ระหว่างการออกใบแจ้งชำระค่าธรรมเนียม หรือรอชำระค่าธรรมเนียม
7	 เสร็จสิ้น/ออกใบอนุญาต	สถานะ “เสร็จสิ้น/ออกใบอนุญาต” หมายถึง เจ้าหน้าที่ทำการส่งใบอนุญาต/หนังสือ หรือสิ้นสุดการดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
8	 ไม่อนุญาต	สถานะ “ไม่อนุญาต” หมายถึง คำขอนั้น ๆ ไม่ได้รับการอนุมัติ หรืออนุญาตจากผู้มีอำนาจลงนาม
9	 คืนคำขอ/ ยกเลิก	สถานะ “คืนคำขอ/ยกเลิก” หมายถึง คำขอนั้น ๆ ผิดเงื่อนไข หรือไม่สามารถทำการพิจารณาคำขอ หรือไม่สามารถดำเนินการคำขอได้



บทที่ 2 การยื่นคำขออนุญาตผ่านระบบ BMA OSS

2.1 ขออนุญาตประกอบธุรกิจ

ธุรกิจร้านอาหาร ธุรกิจร้านค้าปลีก/ตลาด ธุรกิจรีสอร์ทขนาดเล็ก/โรงแรม/โรงงาน

2.1.1 จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

2.1.1.1 ขั้นตอนการยื่นคำขอ

- 1) เลือก “ขออนุญาตประกอบธุรกิจ”
- 2) เลือก “จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ”















รูปที่ 4: หน้าจอ เลือก “ขออนุญาตประกอบธุรกิจ”



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร

โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์

ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

 <p>อาหาร เครื่องดื่ม *ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน</p>	 <p>การให้บริการ โรงแรม หอพัก การเล่นดนตรีสด เสริมความงาม โรงละคร ฟิตเนส อ่างน้ำส้วม</p>	 <p>สัตว์เลี้ยง การเพาะพันธุ์ เลี้ยง และการอนุบาล สัตว์เลี้ยง การแสดงสัตว์เลี้ยง สวนสัตว์เลี้ยง</p>
 <p>ยา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ เครื่องสำอางค์</p>	 <p>ปีโตเลียม ปีโตเคมี ถ่านหิน ถ่านโค้ก สารเคมีต่างๆ</p>	 <p>การเกษตร สิ่งทอ ไม้ กระดาษ ผลิตภัณฑ์จากสัตว์</p>
 <p>ยานยนต์ เครื่องจักร เครื่องกล</p>	 <p>โลหะ แร่ หิน ดิน กรวย ซีเมนต์ วัสดุ คล้ายคลึง</p>	 <p>ตลาด</p>
 <p>จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ</p> <p>2</p>	 <p>สมาคม สมาคมสถาปนากิจสงเคราะห์ มูลนิธิ กะเบียดพาณิชย์ มีสฮีด ศาล เจ้า และนิติกรรม</p>	 <p>อื่นๆ</p>

รูปที่ 5: หน้าจอ เลือก “จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ”



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.1.2 ประเภทผู้แจ้งความประสงค์

- 1) ประเภทผู้ยื่นคำขอ
 - 1.1) กรณีเลือกเป็น เจ้าของเรื่องเป็นผู้ยื่น (บุคคลธรรมดา)
 - 1.2) กรณีเลือกเป็น รับมอบอำนาจจากบุคคลธรรมดา
- 2) ข้อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้านเจ้าของเรื่อง
- 3) กذبันทึกรถบั้งร่าง เพื่อบันทึกรถข้อมูลไว้ดำเนินการภายหลัง
- 4) กดถัดไปเพื่อดำเนินการต่อ

1. กรอกแบบฟอร์ม

1.1 ประเภทผู้แจ้งความประสงค์

ประเภทผู้ยื่นคำขอ : *

เจ้าของเรื่องเป็นผู้ยื่น (บุคคลธรรมดา) รับมอบอำนาจจากบุคคลธรรมดา

ข้อมูลเจ้าของเรื่อง

คำนำหน้าชื่อ : *

เลือกคำนำหน้าชื่อ

ชื่อ : * นามสกุล : *

กรอกชื่อ กรอกนามสกุล

สัญชาติ : * เลขที่หนังสือเดินทาง : *

เลือกสัญชาติ กรณกรอกเลขที่หนังสือเดินทาง

วัน/เดือน/ปีเกิด : * อายุ (ปี) :

กรอกวัน/เดือน/ปีเกิด 0

โทรศัพท์มือถือ : อีเมล :

กรอกโทรศัพท์มือถือ กรอกอีเมล

หัวข้อ

1.1 ข้อมูลผู้ขอแจ้งความประสงค์

1.2 รายละเอียดคำร้อง

เอกสารแนบ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

1. กรอกแบบฟอร์ม

1.1 ประเภทแจ้งความประสงค์

ประเภทผู้ยื่นคำขอ : *

เจ้าของเรื่องเป็นผู้ยื่น (บุคคลธรรมดา) รับมอบอำนาจจากบุคคลธรรมดา

ข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ

คำนำหน้าชื่อ : *

เลือกคำนำหน้าชื่อ

ชื่อ : * นามสกุล : *

กรอกชื่อ กรอกนามสกุล

เลขบัตรประจำตัวประชาชน : * โทรศัพท์มือถือ :

----- โทรศัพท์มือถือ : (---) -----

ข้อมูลผู้มอบอำนาจ

คำนำหน้าชื่อ : *

เลือกคำนำหน้าชื่อ

ชื่อ : * นามสกุล : *

กรอกชื่อ กรอกนามสกุล

เลขที่หนังสือเดินทาง: วัน/เดือน/ปีเกิด : *

กรุณากรอกเลขที่หนังสือเดินทาง: --- -- --

อายุ (ปี): สัญชาติ :

0 เลือกสัญชาติ

โทรศัพท์มือถือ : * อีเมล :

(---) ----- กรอกอีเมล

หัวข้อ

1.1 ข้อมูลผู้ขอแจ้งความประสงค์

1.2 รายละเอียดคำร้อง

เอกสารแนบ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2

ข้อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้านเจ้าของเรื่อง

เลขที่ : * <input type="text" value="กรอกเลขที่"/>	หมู่ที่ : <input type="text" value="กรอกหมู่ที่"/>
ตรอก/ซอย : <input type="text" value="กรอกตรอก/ซอย"/>	ถนน : <input type="text" value="กรอกถนน"/>
จังหวัด : * <input type="text" value="เลือกจังหวัด"/>	อำเภอ/เขต : * <input type="text" value="เลือกอำเภอ/เขต"/>
ตำบล/แขวง : * <input type="text" value="เลือกตำบล/แขวง"/>	รหัสไปรษณีย์ : * <input type="text" value="เลือกรหัสไปรษณีย์"/>
ข้อมูลที่อยู่เพิ่มเติม : <input type="text" value="กรอกข้อมูลที่อยู่เพิ่มเติม"/>	

บันทึกฉบับร่าง

3

4

ถัดไป

รูปที่ 6: หน้าจอ ประเภทผู้แจ้งความประสงค์



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร

โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์

ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.1.3 ข้อมูลประเภทสินค้า/สถานที่จำหน่าย

- 1) เลือกประเภทสินค้า
- 2) เลือกประเภทอาหาร
- 3) ระบุ
- 4) คำอธิบายประเภทอาหารจะแสดงเมื่อเลือกประเภทอาหาร

1.2 ข้อมูลประเภทสินค้า/สถานที่จำหน่าย

ประเภทสินค้า : *

1

○ อาหาร ○ สินค้าทั่วไป

ประเภทอาหาร : * ระบุ : *

2 3

ประเภทอาหาร ระบุ

คำอธิบายประเภทอาหาร :

4

คำอธิบายประเภทอาหาร

รูปที่ 7: หน้าจอ ข้อมูลประเภทสินค้า/สถานที่จำหน่าย

2.1.1.4 ข้อมูลที่อยู่สถานที่ประกอบการ

- 1) กรอกข้อมูลที่อยู่สถานที่ประกอบการ

ข้อมูลที่อยู่สถานที่ประกอบการ

1

ตรอก/ซอย : ถนน :

กรอกตรอก/ซอย กรอกถนน

จังหวัด : * อำเภอ/เขต : *

เลือกจังหวัด เลือกอำเภอ/เขต

ตำบล/แขวง : * รหัสไปรษณีย์ : *

เลือกตำบล/แขวง เลือกรหัสไปรษณีย์

บริเวณที่จำหน่าย : *

เลือกบริเวณที่จำหน่าย

เลขที่แผง : * พื้นที่ (ตารางเมตร) : *

เลขที่แผง กรอกพื้นที่ (ตารางเมตร)

รูปที่ 8: หน้าจอ ข้อมูลที่อยู่สถานที่ประกอบการ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.1.5 ข้อมูลผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า

- 1) กรอกจำนวนข้อมูลผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า
- 2) กรณีต้องการเพิ่มผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าเพิ่ม ให้กดที่ปุ่ม
- 3) กรอกผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า
- 4) กดบันทึกเพื่อบันทึกข้อมูลที่กรอก
- 5) กดยกเลิกเพื่อยกเลิกข้อมูลที่กรอก
- 6) กดบันทึกฉบับร่าง เพื่อบันทึกข้อมูลไว้ดำเนินการภายหลัง
- 7) กดย้อนกลับเพื่อกลับไปหน้าที่แล้ว
- 8) กดถัดไปเพื่อไปยังหน้าต่อไป

รูปที่ 9: หน้าจอ ข้อมูลผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.1.6 อัปโหลดเอกสาร

- 1) เลือกไฟล์เพื่ออัปโหลดเอกสารตามหัวข้อ
- 2) เลือกไฟล์เพื่ออัปโหลดเอกสารแนบเพิ่มเติม
- 3) ค้นหาเอกสารแนบ
- 4) กดบันทึกฉบับร่าง เพื่อบันทึกข้อมูลไว้ดำเนินการภายหลัง
- 5) กดย้อนกลับเพื่อกลับไปหน้าที่แล้ว
- 6) กดถัดไปเพื่อไปยังหน้าต่อไป

การสอบสวนรับรองว่าเป็นบุคคลเดียวกัน

1

กรอกแบบฟอร์ม

2

อัปโหลดเอกสาร

3

ตรวจสอบความถูกต้อง

2. อัปโหลดเอกสาร

ไม่มีข้อมูล

เอกสารแนบอื่นๆ

๒ เพิ่มเอกสารแนบ🔍 ค้นหา...

ลำดับที่	ชื่อเอกสาร	ขนาดไฟล์	วันที่ป้อนเข้า	ดาวน์โหลด	ดำเนินการ
ไม่มีข้อมูล					

บันทึกฉบับร่างย้อนกลับถัดไป

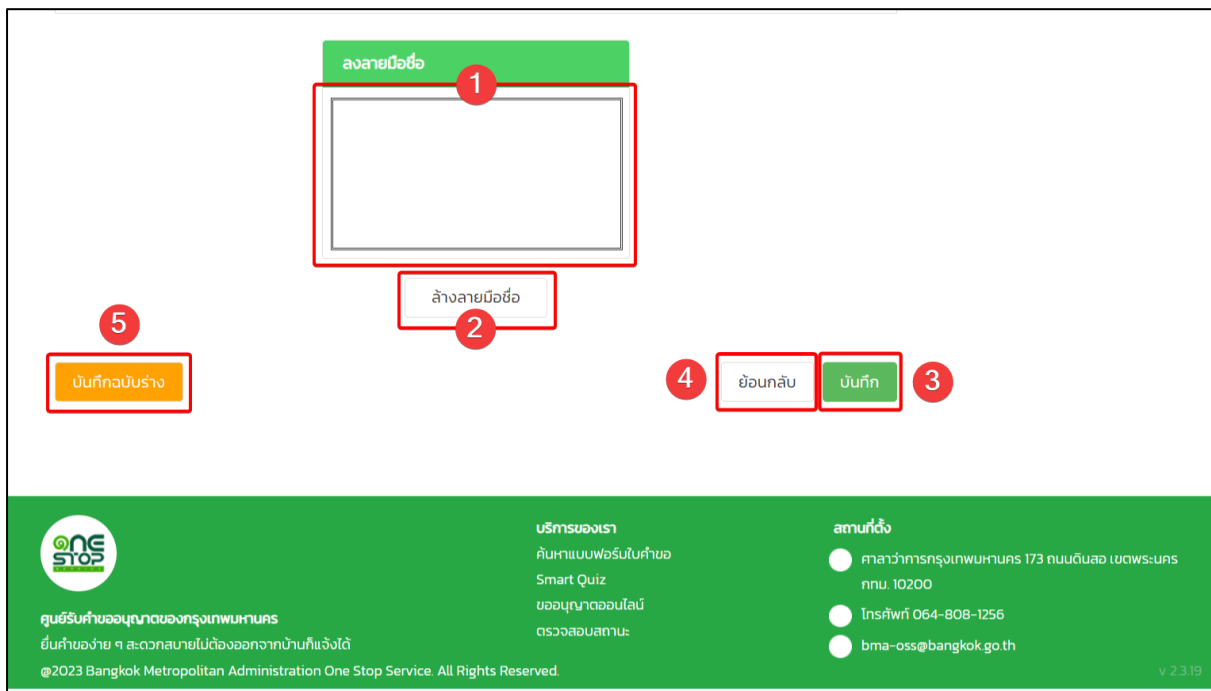
รูปที่ 10: หน้าจอ อัปโหลดเอกสาร



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.1.7 ลงลายมือชื่อ / บันทึกข้อมูล

- 1) ระบุลายมือชื่อ
- 2) สามารถล้างลายมือชื่อได้
- 3) กดบันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล
- 4) กดย้อนกลับ เพื่อย้อนแก้ไข/ตรวจสอบข้อมูล
- 5) กดบันทึกฉบับร่าง เพื่อบันทึกข้อมูลไว้ดำเนินการภายหลัง
- 6) เสร็จสิ้นการยื่นคำขอ



รูปที่ 11: หน้าจอ ลงลายมือชื่อ / บันทึกข้อมูล



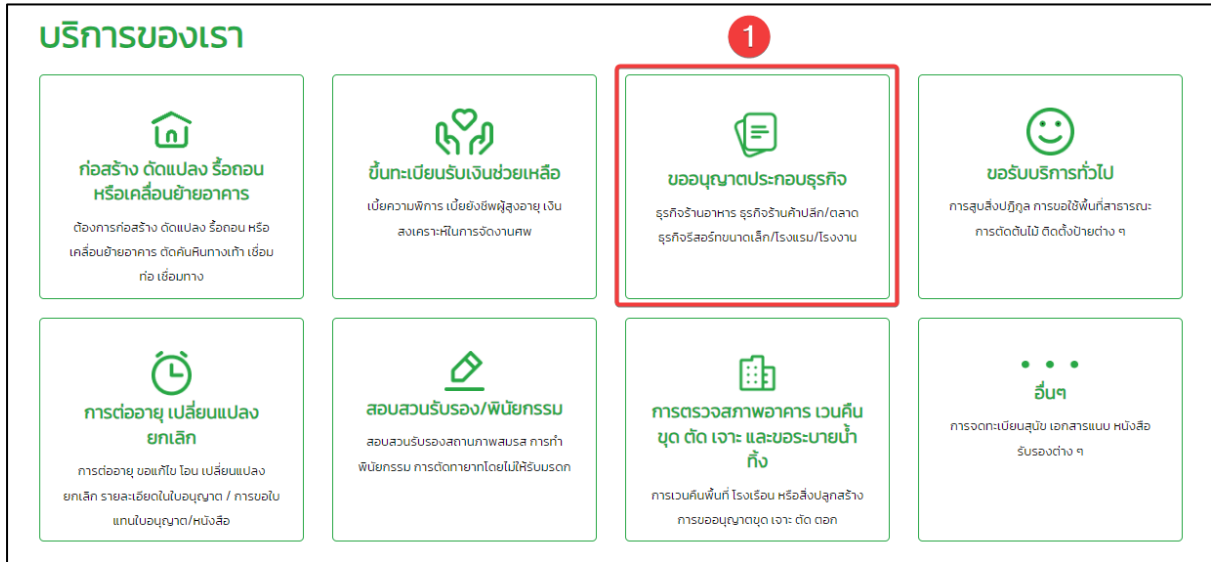
คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.1.8 (ต.1) คำขออนุญาตจัดตั้งตลาด

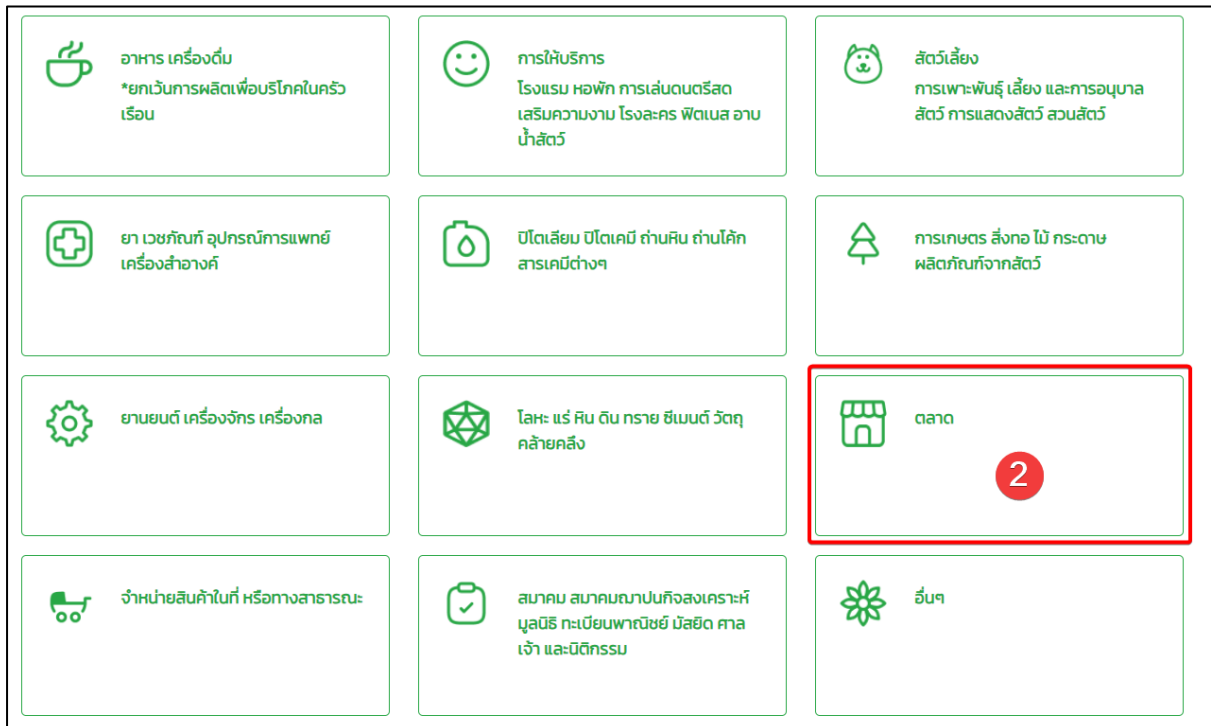
1) ขั้นตอนการยื่นคำขอ

1.1) เลือก “ขออนุญาตประกอบธุรกิจ”

1.2) เลือก “ตลาด”



รูปที่ 12: หน้าจอ เลือก “ขออนุญาตประกอบธุรกิจ”



รูปที่ 13: หน้าจอ เลือก “ตลาด”



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.1.9 ข้อมูลเจ้าของเรื่อง/เจ้าของกิจการ (กรณีบุคคลธรรมดา)

- 1) ระบุข้อมูลเจ้าของเรื่อง/เจ้าของกิจการ/เจ้าของอาคาร (กรณีบุคคลธรรมดา)
- 2) ระบุข้อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
- 3) กดถัดไปเพื่อดำเนินการต่อ
- 4) กดบันทึกฉบับร่าง เพื่อบันทึกข้อมูลไว้ดำเนินการภายหลัง

11 ข้อมูลเบื้องต้น

ประเภทผู้ยื่นคำขอ: *

เจ้าของเรื่องเป็นผู้ยื่น (บุคคลธรรมดา) รับมอบอำนาจจากบุคคลธรรมดา

บริษัท/นิติบุคคล

ข้อมูลเจ้าของเรื่อง/เจ้าของกิจการ/เจ้าของอาคาร

1

คำนำหน้าชื่อ: *

นาย

ชื่อ: *

นามสกุล: *

สัญชาติ: *

เลือกสัญชาติ

เลขที่หนังสือเดินทาง:

กรุณากรอกเลขที่หนังสือเดินทาง

วัน/เดือน/ปีเกิด: *

15 พฤษภาคม 2537

อายุ (ปี):

30

โทรศัพท์: *

() - - - - -

อีเมล: *

กรอกอีเมล

ข้อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

2

เลขที่: *

กรอกเลขที่

หมู่ที่: *

กรอกหมู่ที่

ตรอก/ซอย: *

กรอกตรอก/ซอย

ถนน: *

กรอกถนน

จังหวัด: *

เลือกจังหวัด

อำเภอ/เขต: *

เลือกอำเภอ/เขต

ตำบล/แขวง: *

เลือกตำบล/แขวง

รหัสไปรษณีย์: *

เลือกรหัสไปรษณีย์

ข้อมูลที่อยู่เพิ่มเติม: *

กรอกข้อมูลที่อยู่เพิ่มเติม

บันทึกฉบับร่าง 4 3 ถัดไป

รูปที่ 14: หน้าจอ ข้อมูลเจ้าของเรื่อง (กรณีบุคคลธรรมดา)



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

- 2.1.1.10 ข้อมูลเจ้าของเรื่อง/เจ้าของกิจการ(กรณีได้รับมอบอำนาจจากบุคคลธรรมดา)
- 1) ระบุข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ (กรณีได้รับมอบอำนาจจากบุคคลธรรมดา)
 - 2) ระบุข้อมูลเจ้าของเรื่อง/เจ้าของกิจการ/เจ้าของอาคาร

ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ/ผู้รับมอบอำนาจ	
1	
คำนำหน้าชื่อ : *	
<input type="text" value="นาย"/>	
ชื่อ : *	นามสกุล : *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
เลขบัตรประจำตัวประชาชน : *	โทรศัพท์ :
<input type="text" value="-- -- -- -- --"/>	<input type="text" value="() -- -- --"/>
ข้อมูลผู้มอบอำนาจ (ข้อมูลเจ้าของเรื่อง/เจ้าของกิจการ/เจ้าของอาคาร)	
2	
คำนำหน้าชื่อ : *	
<input type="text" value="เลือกคำนำหน้าชื่อ"/>	
ชื่อ : *	นามสกุล : *
<input type="text" value="กรอกชื่อ"/>	<input type="text" value="กรอกนามสกุล"/>
สัญชาติ : *	เลขที่หนังสือเดินทาง : *
<input type="text" value="เลือกสัญชาติ"/>	<input type="text" value="กรุณากรอกเลขที่หนังสือเดินทาง"/>
วัน/เดือน/ปีเกิด : *	อายุ (ปี) :
<input type="text" value="5"/> <input type="text" value="เมษายน"/> <input type="text" value="2568"/>	<input type="text" value="0"/>
โทรศัพท์ :	อีเมล :
<input type="text" value="() -- -- --"/>	<input type="text" value="กรอกอีเมล"/>

รูปที่ 15: หน้าจอ ข้อมูลเจ้าของเรื่อง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากบุคคลธรรมดา)



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.1.11 ข้อมูลเจ้าของเรื่อง/เจ้าของกิจการ (กรณีนิติบุคคล)

- 1) ระบุข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ (กรณีนิติบุคคล)
- 2) ระบุข้อมูลเจ้าของเรื่อง/เจ้าของกิจการ/เจ้าของอาคาร

ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ/ผู้รับมอบอำนาจ 1	
คำนำหน้าชื่อ : *	
<input type="text" value="นาย"/>	
ชื่อ : *	นามสกุล : *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
เลขบัตรประจำตัวประชาชน : *	โทรศัพท์ :
<input type="text" value="-- -- -- -- --"/>	<input type="text" value="(---) --- --"/>

ข้อมูลเจ้าของเรื่อง/เจ้าของกิจการ/เจ้าของอาคาร 2	
ชื่อนิติบุคคล/คณะบุคคล : *	ประเภทนิติบุคคล/คณะบุคคล : *
<input type="text" value="กรอกชื่อนิติบุคคล/คณะบุคคล"/>	<input type="text" value="เลือกประเภทนิติบุคคล/คณะบุคคล"/>
ตัวอย่าง : บริษัท ทดสอบ จำกัด (มหาชน)	
เลขทะเบียนนิติบุคคล : *	วันที่จดทะเบียน : *
<input type="text" value="กรอกเลขทะเบียนนิติบุคคล"/>	<input type="text" value="5"/> <input type="text" value="เมษายน"/> <input type="text" value="2568"/>

รูปที่ 16: หน้าจอ ข้อมูลเจ้าของเรื่อง/เจ้าของกิจการ (กรณีนิติบุคคล)



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร

โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์

ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.1.12 ข้อมูลผู้อำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล

- 1) ทำเครื่องหมายที่ช่องเพื่อแสดงผู้มีอำนาจลงนาม
- 2) ระบุข้อมูลผู้มีอำนาจลงนาม
- 3) ระบุข้อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
- 4) กดบันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล
- 5) กด ยกเลิก เพื่อยกเลิกการบันทึกข้อมูล
- 6) ในกรณีที่มิผู้มีอำนาจลงนามมากกว่าหนึ่งท่าน ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม ‘เพิ่มผู้มีอำนาจลงนาม’ เพื่อเพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนามเพิ่มเติมได้

ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล/คณะบุคคล

เพิ่มผู้มีอำนาจลงนาม 6

ผู้มีอำนาจลงนามคนที่ 1

รายชื่อนี้จะแสดงในใบอนุญาต 1

คำนำหน้าชื่อ : *

เลือกคำนำหน้าชื่อ

ชื่อ : * 2

กรอกชื่อ

นามสกุล : *

กรอกนามสกุล

สัญชาติ :

เลือกสัญชาติ

เลขประจำตัวประชาชน :

วัน/เดือน/ปีเกิด :

9 | เมษายน | 2568

อายุ (ปี) :

0

โทรศัพท์มือถือ :

() - - - - -

ข้อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน:

เลขที่ : * 3

กรอกเลขที่

หมู่ที่ :

กรอกหมู่ที่

ตรอก/ซอย :

กรอกตรอก/ซอย

ถนน :

กรอกถนน

จังหวัด : *

เลือกจังหวัด

อำเภอ/เขต : *

เลือกอำเภอ/เขต

ตำบล/แขวง : *

เลือกตำบล/แขวง

รหัสไปรษณีย์ : *

เลือกรหัสไปรษณีย์

ข้อมูลที่อยู่เพิ่มเติม :

กรอกข้อมูลที่อยู่เพิ่มเติม

5 ยกเลิก

4 บันทึก

รูปที่ 17: หน้าจอ ข้อมูลผู้อำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.1.13 ประเภทตลาด

1) เลือกประเภทตลาด

ประเภทตลาด : *

ตลาดประเภทที่ 1 ตลาดประเภทที่ 2

รูปที่ 18: หน้าจอ ประเภทตลาด

2.1.1.14 ข้อมูลสถานประกอบการ

1) กรอกข้อมูลสถานประกอบการ

ข้อมูลสถานประกอบการ

ประเภทตลาดย่อย : *

เลือกประเภทตลาดย่อย

ชื่อตลาด : *

กรอกชื่อตลาด

เนื้อที่ตลาด (ตารางเมตร) : *

จำนวนแผงค้า (แผง) : *

เนื้อที่ตลาด (ตารางเมตร)

จำนวนแผงค้า (แผง)

รูปที่ 19: หน้าจอ ข้อมูลสถานประกอบการ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.1.15 ข้อมูลสถานที่ตั้งตลาด

- 1) กดระบุพิกัด เพื่อเลือกพิกัดในแผนที่
 - 1.1) พิมพ์ชื่อสถานที่ในช่องค้นหาสถานที่
 - 1.2) กดปุ่มค้นหา เพื่อค้นหาสถานที่
 - 1.3) เลือกสถานที่
 - 1.4) กดปุ่มยืนยันพิกัด เพื่อเลือกสถานที่
- 2) กรอกข้อมูลสถานที่ตั้งตลาด

ข้อมูลสถานที่ตั้งตลาด

ระบุพิกัด 1

2

ละติจูด : กรุงเทพมหานครละติจูด

ลองจิจูด : กรุงเทพมหานครลองจิจูด

เลขที่ : * กรอกเลขที่

หมู่ที่ : กรอกหมู่ที่

ตรอก/ซอย : กรอกตรอก/ซอย

ถนน : กรอกถนน

จังหวัด : * จังหวัด

อำเภอ/เขต : * อำเภอ/เขต

ตำบล/แขวง : * เลือกตำบล/แขวง

รหัสไปรษณีย์ : * เลือกรหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ : * กรอกโทรศัพท์มือถือ

โทรสาร : กรอกโทรสาร



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร

โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์

ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

ผลการค้นหา
สำนักงาน, พลัสอิน 55 แยก 2, แขวงอนุสาวรีย์, เขตบางเขน, กรุงเทพมหานคร, 10010, ประเทศไทย
ซอยข้างสำนักงานเขตฯ, สันติภาพ, แขวงสีพระยา, เขตบางรัก, กรุงเทพมหานคร, 10500, ประเทศไทย
สำนักงานเขตทุ่งครุ, ซอยประชาอุทิศ 86, ซุมนคลองเก้าหือง, แขวงทุ่งครุ, เขตทุ่งครุ, กรุงเทพมหานคร, 10140, ประเทศไทย
สำนักงานเขตสาทร, ซอยจันทน์ 18/7 แยก 1, ตรอกจันทน์สะพาน 3, แขวงทุ่งวัดดอน, เขตสาทร, กรุงเทพมหานคร, 10120, ประเทศไทย
สำนักงานเขตบางแค, บางแค 14, แขวงบางแค, เขตบางแค, กรุงเทพมหานคร, กระจุกสัน, 10160, ประเทศไทย
สำนักงานเขตบางรัก, 5, ถนนนเรศ, พุทธโสภา, แขวงสีพระยา, เขตบางรัก, กรุงเทพมหานคร, 10500, ประเทศไทย
สำนักงานเขตสิ่งจัน, ถนนอิทธิพร, แขวงคลองอิทธิพร, เขตสิ่งจัน, กรุงเทพมหานคร, 10170, ประเทศไทย
สำนักงานเขตบางแค, ทางบริการด้านในของถนนกาญจนาภิเษก, แขวงหลักสอง, เขตบางแค, กรุงเทพมหานคร, กระจุกสัน, 10160, ประเทศไทย
สำนักงานเขตตลิ่งจัน - 79, ถนนวินพัส, แขวงตลิ่งจัน, เขตตลิ่งจัน, กรุงเทพมหานคร, 10170, ประเทศไทย
สำนักงานเขตพระนคร, ซอยสามเสน 1, แขวงวัดสามพระยา, เขตพระนคร, กรุงเทพมหานคร, 10200, ประเทศไทย

รูปที่ 20: หน้าจอ ข้อมูลสถานที่ตั้งตลาด



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.1.16 ผู้ดูแล / ผู้ประกอบการ / ผู้จัดการสถานที่

1) กรอกข้อมูล ผู้ดูแล / ผู้ประกอบการ / ผู้จัดการสถานที่

ผู้ดูแล / ผู้ประกอบการ / ผู้จัดการสถานที่

คำนำหน้าชื่อ :

เลือกคำนำหน้าชื่อ

ชื่อ : * นามสกุล : *

กรอกชื่อ กรอกนามสกุล

วัน/เดือน/ปีเกิด : * อายุ (ปี) :

▼ ▼ ▼

สัญชาติ : * โทรศัพท์ : *

เลือกสัญชาติ (____) ____-____

รูปที่ 21: หน้าจอ ผู้ดูแล / ผู้ประกอบการ / ผู้จัดการสถานที่

2.1.1.17 ข้อมูลที่อยู่ผู้ดูแล / ผู้ประกอบการ / ผู้จัดการสถานที่

- 1) กรณีต้องการใช้ที่อยู่เดียวกับที่อยู่ทะเบียนบ้านให้ทำเครื่องหมายในช่อง
- 2) กรอกข้อมูลที่อยู่ผู้ดูแล / ผู้ประกอบการ / ผู้จัดการสถานที่

ข้อมูลที่อยู่ผู้ดูแล / ผู้ประกอบการ / ผู้จัดการสถานที่

ใช้ที่อยู่เดียวกับที่อยู่ทะเบียนบ้าน

เลขที่ : * หมู่ที่ :

กรอกเลขที่ กรอกหมู่ที่

ตรอก/ซอย : ถนน :

กรอกตรอก/ซอย กรอกถนน

จังหวัด : * อำเภอ/เขต : *

จังหวัด อำเภอ/เขต

ตำบล/แขวง : * รหัสไปรษณีย์ : *

เลือกตำบล/แขวง เลือกรหัสไปรษณีย์

รูปที่ 22: หน้าจอ ข้อมูลที่อยู่ผู้ดูแล / ผู้ประกอบการ / ผู้จัดการสถานที่



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.1.18 อัปโหลดเอกสาร

- 1) เลือกไฟล์เพื่ออัปโหลดเอกสารตามหัวข้อ
- 2) เลือกไฟล์เพื่ออัปโหลดเอกสารแนบเพิ่มเติม
- 3) ค้นหาเอกสารแนบ
- 4) กดบันทึกฉบับร่าง เพื่อบันทึกข้อมูลไว้ดำเนินการภายหลัง
- 5) กดย้อนกลับเพื่อกลับไปหน้าที่แล้ว
- 6) กดถัดไปเพื่อไปยังหน้าต่อไป

ลำดับ	รายการ	แนบเอกสาร	ดำเนินการ
1	(กรณีได้รับมอบอำนาจจากนิติบุคคล) สำเนาทะเบียนบ้านผู้มีอำนาจลงนาม	+ เลือกไฟล์	
2	(กรณีได้รับมอบอำนาจจากนิติบุคคล) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม	+ เลือกไฟล์	
3	(กรณีได้รับมอบอำนาจจากบุคคลธรรมดา) สำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของกิจการ	+ เลือกไฟล์	
4	(กรณีได้รับมอบอำนาจจากบุคคลธรรมดา) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเจ้าของกิจการ	+ เลือกไฟล์	
5	สำเนาทะเบียนบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ	+ เลือกไฟล์	1
6	สำเนาใบรับรองแพทย์หรือหลักฐานที่แสดงว่าผ่านการอบรมเรื่องสุขาภิบาลอาหาร ตามหลักสูตรที่กำหนดของผู้ขายของในตลาด	+ เลือกไฟล์	
7	สำเนาใบรับรองแพทย์หรือหลักฐานที่แสดงว่าผ่านการอบรมเรื่องสุขาภิบาลอาหาร ตามหลักสูตรที่กำหนดของผู้ช่วยขายของในตลาด	+ เลือกไฟล์	
8	แผนที่สังเขปแสดงสถานที่ตั้งของสถานประกอบการ?	+ เลือกไฟล์	
9	สำเนาหนังสือมอบอำนาจ	+ เลือกไฟล์	
10	หนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และ ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตไม่เกิน 6 เดือน	+ เลือกไฟล์	

เอกสารแนบอื่นๆ

๐ เพิ่มเอกสารแนบ 2

3

ค้นหา...

ลำดับที่	ชื่อเอกสาร	ขนาดไฟล์	วันที่นำเข้า	ดาวน์โหลด	ดำเนินการ
ไม่มีข้อมูล					

บันทึกฉบับร่าง 4

5

ย้อนกลับ

ถัดไป 6

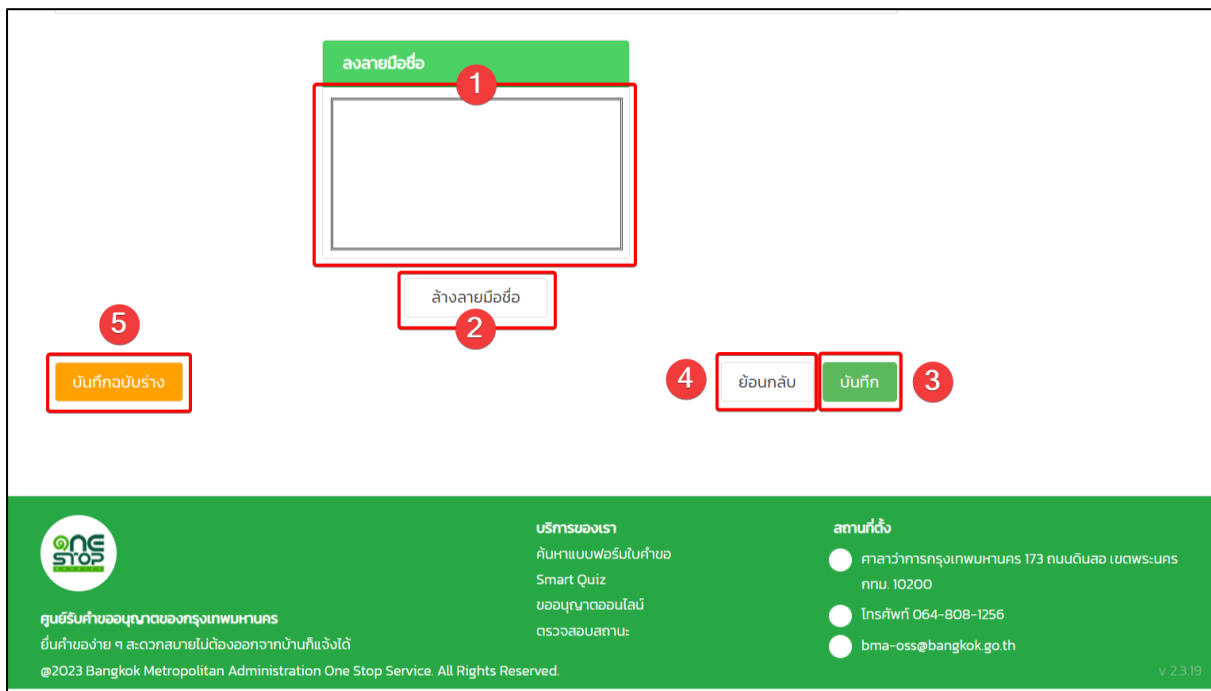
รูปที่ 23: หน้าจอ อัปโหลดเอกสาร



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.1.19 ลงลายมือชื่อ / บันทึกข้อมูล

- 1) ระบุลายมือชื่อ
- 2) สามารถล้างลายมือชื่อได้
- 3) กดบันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล
- 4) กดย้อนกลับ เพื่อย้อนแก้ไข/ตรวจสอบข้อมูล
- 5) กดบันทึกฉบับร่าง เพื่อบันทึกข้อมูลไว้ดำเนินการภายหลัง
- 6) เสร็จสิ้นการยื่นคำขอ



รูปที่ 24: หน้าจอ ลงลายมือชื่อ / บันทึกข้อมูล



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร

โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์

ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.2 อาหาร เครื่องดื่ม / ร้านอาหาร-เครื่องดื่ม / มินิมาร์ท / ซูเปอร์ มาร์เก็ต / ร้านโชห่วย
สถานที่เก็บสะสมเพื่อขายปลีก / ขนาดพื้นที่ประกอบการ (สอ.1)

2.1.2.1 ขั้นตอนการยื่นคำขอ

- 1) เลือก “ขออนุญาตประกอบธุรกิจ”
- 2) เลือก “ร้านอาหาร-เครื่องดื่ม / มินิมาร์ท / ซูเปอร์ มาร์เก็ต / ร้านโชห่วย
สถานที่เก็บสะสมเพื่อขายปลีก”
- 3) กรอกขนาดพื้นที่
- 4) กดถัดไปเพื่อดำเนินการต่อ

บริการของเรา

1

ขออนุญาตประกอบธุรกิจ
ธุรกิจร้านอาหาร ธุรกิจร้านค้าปลีก/ตลาด
ธุรกิจรีสอร์ทขนาดเล็ก/โรงแรม/โรงงาน

ก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร
ต้องการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร ตัดคืนคานทางเท้า เขื่อน ก่อ เขื่อนทาง

ชั้นทะเบียนรับเงินช่วยเหลือ
เบี้ยความพิการ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินสงเคราะห์เงินการจ้างงานศพ

ขอรับบริการทั่วไป
การสูงสิ่งปลูกสร้าง การขอใช้พื้นที่สาธารณะ: การตัดต้นไม้ ตัดต้นไม้ต่าง ๆ

การต่ออายุ เปลี่ยนแปลง ยกเลิก
การต่ออายุ ขอแก้ไข โฉนด เปลี่ยนแปลง ยกเลิก รายละเอียดในใบอนุญาต / การขอใบแทนใบอนุญาต/หนังสือ

สอนสอนรับรอง/พินัยกรรม
สอนสอนรับรองสถานภาพสมรส การทำพินัยกรรม การตัดทายาทโดยไม่ใช่รับมรดก

การตรวจสอบสภาพอาคาร เวนคืน ชุด ตัด เเจาะ และขระบายน้ำ กิ่ง
การเวนคืนพื้นที่ โรงเรือน หรือสิ่งปลูกสร้าง การขออนุญาตชุด เเจาะ ตัด ดอก

อื่นๆ
การจดทะเบียนสุนัข เอกสารแบบ หนังสือรับรองต่าง ๆ

รูปที่ 25: หน้าจอ เลือก “ขออนุญาตประกอบธุรกิจ”

อาหาร เครื่องดื่ม
*ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

กิจการของท่านเป็นรูปแบบใด ?

2

ผลิตจำนวนมาก / โรงงานผลิต / แหล่งรวบรวมเพื่อขายส่ง / สถานที่แบ่งบรรจุ / ตู้อัตโนมัติที่มีเครื่องดื่มบรรจุขวด-กระป๋อง/ตู้อัตโนมัติที่มีการผสม

ร้านอาหาร - เครื่องดื่ม / มินิมาร์ท / ซูเปอร์ มาร์เก็ต / ร้านโชห่วย สถานที่เก็บ-สะสมเพื่อขายปลีก



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

รูปที่ 26: หน้าจอ เลือก “ร้านอาหาร-เครื่องดื่ม / มินิมาร์ท / ซูเปอร์ มาร์เก็ต / ร้านโชวห่วย สถานที่เก็บสะสม
เพื่อขาย ปลีก”

รูปที่ 27: หน้าจอ กรอก “ขนาดพื้นที่” และกด “ถัดไป” เพื่อดำเนินการต่อ

2.1.2.2 ประเภทของผู้ยื่นคำขอ

1) เลือกประเภทของผู้ยื่นคำขอ

รูปที่ 28: หน้าจอ ประเภทของผู้ยื่นคำขอ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร

โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์

ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.2.3 ข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ (กรณีเลือก ผู้รับมอบอำนาจจากบุคคลธรรมดา หรือ ผู้รับมอบอำนาจจากนิติบุคคล)

- 1) กรอกข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ
- 2) กดย้อนกลับเพื่อกลับไปหน้าที่แล้ว
- 3) กดถัดไปเพื่อดำเนินการต่อ (ไปยังหน้าข้อมูลเจ้าของกิจการ)

1.3 ข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ

1

คำนำหน้าชื่อ : **ชื่อ : ***

นามสกุล : *

เลขประจำตัวประชาชน : *

โทรศัพท์มือถือ :

2 **3**

รูปที่ 29: หน้าจอ กรอกข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.2.4 ข้อมูลเจ้าของกิจการ (กรณีเลือกเจ้าของกิจการ)

- 1) กรอกข้อมูลเจ้าของกิจการ
- 2) กรอกข้อมูลเจ้าของกิจการ (ต่อ)
- 3) กดย้อนกลับเพื่อกลับไปหน้าที่แล้ว
- 4) กดถัดไปเพื่อดำเนินการต่อ

1.4 ข้อมูลเจ้าของกิจการ

1

คำนำหน้าชื่อ : * <input type="text" value="เลือกคำนำหน้าชื่อ"/>	ชื่อ : * <input type="text" value="กรุณากรอกชื่อ"/>
นามสกุล : * <input type="text" value="กรุณากรอกนามสกุล"/>	สัญชาติ : <input type="text" value="ไทย"/>
เลขประจำตัวประชาชน : * <input type="text" value="-----"/>	วัน/เดือน/ปีเกิด : * <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="มกราคม"/> <input type="text" value="----"/>
อายุ (ปี) : <input type="text" value="0"/>	โทรศัพท์ : <input type="text" value="กรุณากรอกโทรศัพท์"/>
อีเมล : <input type="text" value="กรุณากรอกอีเมล"/>	

รูปที่ 30: หน้าจอ กรอกข้อมูลเจ้าของกิจการ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

เลขที่: *	หมู่ที่:
<input type="text" value="กรุณากรอกเลขที่"/>	<input type="text" value="กรุณากรอกหมู่ที่"/>
ตรอก/ซอย:	ถนน:
<input type="text" value="กรุณากรอกตรอก/ซอย"/>	<input type="text" value="กรุณากรอกถนน"/>
จังหวัด: *	เขต/อำเภอ: *
<input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>	<input type="text" value="เขต/อำเภอ"/>
แขวง/ตำบล: *	รหัสไปรษณีย์: *
<input type="text" value="เลือกแขวง/ตำบล"/>	<input type="text" value="เลือกรหัสไปรษณีย์"/>
โทรศัพท์บ้าน:	โทรสาร:
<input type="text" value="กรุณากรอกโทรศัพท์บ้าน"/>	<input type="text" value="กรุณากรอกโทรสาร"/>

3 **4**

รูปที่ 31: หน้าจอ กรอกข้อมูลเจ้าของกิจการ (ต่อ)



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.2.5 ท่านต้องการขอรับหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้ง....

- 1) เลือกท่านต้องการขอรับหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้ง....

1
ท่านต้องการขอรับหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้ง...

สถานที่จำหน่ายอาหาร สถานที่สะสมอาหาร

รูปที่ 32: หน้าจอ ท่านต้องการขอรับหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้ง....

2.1.2.6 กรรมสิทธิ์ในอาคาร / รถยนต์

- 1) เลือกกรรมสิทธิ์ในอาคาร / รถยนต์

1
กรรมสิทธิ์ในอาคาร / รถยนต์

เป็นเจ้าของอาคาร-รถยนต์ / มีกรรมสิทธิ์ในอาคาร-รถยนต์ เป็นผู้เช่า / ไม่มีกรรมสิทธิ์ในอาคาร รถยนต์

รูปที่ 33: หน้าจอ กรรมสิทธิ์ในอาคาร / รถยนต์

2.1.2.7 ข้อมูล ชื่อสถานประกอบการ, ประเภทของอาหาร/เครื่องดื่ม

- 1) กรอกชื่อสถานประกอบการ
2) เลือกประเภทของอาหาร/เครื่องดื่ม

ชื่อสถานประกอบการ : *
กรุณากรอกชื่อสถานประกอบการ 1

ประเภทของอาหาร/เครื่องดื่ม : *
เลือกประเภทของอาหาร/เครื่องดื่ม 2

รูปที่ 34: หน้าจอ ข้อมูล ชื่อสถานประกอบการ, ประเภทของอาหาร/เครื่องดื่ม



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.2.8 ที่อยู่ของสถานที่ตั้งของกิจการ

- 1) เลือกที่อยู่ของสถานที่ตั้งของกิจการ
- 2) กดระบุพิกัด เพื่อเลือกพิกัดในแผนที่
 - 2.1) พิมพ์ชื่อสถานที่ในช่องค้นหาสถานที่
 - 2.2) กดปุ่มค้นหา เพื่อค้นหาสถานที่
 - 2.3) เลือกสถานที่
 - 2.4) กดปุ่มยืนยันพิกัด เพื่อเลือกสถานที่

ที่อยู่ของสถานที่ตั้งของกิจการ

ใช้ที่อยู่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

ใช้ข้อมูลที่อยู่สถานประกอบการ

ผู้ดัดรัค

1

ระบุพิกัด

กรุณากดปุ่ม "ระบุพิกัด"
การระบุพิกัดเป็นการเพิ่มความแม่นยำในการระบุตำแหน่งให้กับเจ้าหน้าที่เพิ่มมากขึ้น

ละติจูด: 2

ลองจิจูด:

กรุณกรอกละติจูด

กรุณกรอกลองจิจูด

แผนที่

ค้นหาสถานที่

ค้นหา 2

1

4

ยืนยันพิกัด



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

ผลการค้นหา

3

สำนักงาน, พหลโยธิน 55 แยก 2, แขวงอนุสาวรีย์, เขตบางเขน, กรุงเทพมหานคร, 10010, ประเทศไทย
ซอยข้างสำนักงานเขตฯ, สันติภาพ, แขวงสีพระยา, เขตบางรัก, กรุงเทพมหานคร, 10500, ประเทศไทย
สำนักงานเขตทุ่งครุ, ซอยประชาอุทิศ 86, ชุมชนคลองเก้าหืออง, แขวงทุ่งครุ, เขตทุ่งครุ, กรุงเทพมหานคร, 10140, ประเทศไทย
สำนักงานเขตสาทร, ซอยจันทน์ 18/77 แยก 1, ตรอกจันทน์สะพาน 3, แขวงทุ่งวัดดอน, เขตสาทร, กรุงเทพมหานคร, 10120, ประเทศไทย
สำนักงานเขตบางแค, บางแค 14, แขวงบางแค, เขตบางแค, กรุงเทพมหานคร, กระจุกสัน, 10160, ประเทศไทย
สำนักงานเขตบางรัก, 5, ถนนนเรศ, พุทธโอสถ, แขวงสีพระยา, เขตบางรัก, กรุงเทพมหานคร, 10500, ประเทศไทย
สำนักงานเขตตลิ่งชัน, ถนนอิทธิพร, แขวงคลองอิทธิพร, เขตตลิ่งชัน, กรุงเทพมหานคร, 10170, ประเทศไทย
สำนักงานเขตบางแค, ทางบริการด้านในของถนนกาญจนาภิเษก, แขวงหลักสอง, เขตบางแค, กรุงเทพมหานคร, กระจุกสัน, 10160, ประเทศไทย
สำนักงานเขตตลิ่งชัน - 79, ถนนวิมล, แขวงตลิ่งชัน, เขตตลิ่งชัน, กรุงเทพมหานคร, 10170, ประเทศไทย
สำนักงานเขตพระนคร, ซอยสามเสน 1, แขวงวัดสามพระยา, เขตพระนคร, กรุงเทพมหานคร, 10200, ประเทศไทย

รูปที่ 35: หน้าจอ ที่อยู่ของสถานที่ตั้งของกิจการ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.2.9 ข้อมูลที่อยู่ของสถานที่ตั้งของกิจการ (ต่อ)

1) กรอกข้อมูลที่อยู่ของสถานที่ตั้งของกิจการ

รหัสประจำบ้าน: *	
กรุณากรอกรหัสประจำบ้าน	ตัวอย่างการกรอก : กรอกเลขรหัสประจำบ้าน 11 หลัก เพียง 1 หลัก โดยไม่ต้องใส่ขีด เช่น 12345678910
ทะเบียนรถ (จังหวัด) :	ทะเบียนรถ:
ทะเบียนรถ (จังหวัด)	กรุณากรอกทะเบียนรถ
พื้นที่ประกอบการ(ตารางเมตร) : *	
10	
เลขที่: *	หมู่ที่:
กรุณากรอกเลขที่	กรุณากรอกหมู่ที่
ตรอก/ซอย:	ถนน:
กรุณากรอกตรอก/ซอย	กรุณากรอกถนน
จังหวัด : *	เขต/อำเภอ : *
จังหวัด	เขต/อำเภอ
แขวง/ตำบล : *	รหัสไปรษณีย์ : *
เลือกแขวง/ตำบล	เลือกรหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์:	ต่อ :
กรุณากรอกโทรศัพท์	กรุณากรอกโทรศัพท์ (ต่อ)
โทรสาร :	
กรุณากรอกโทรสาร	

รูปที่ 36: หน้าจอ ข้อมูลที่อยู่ของสถานที่ตั้งของกิจการ (ต่อ)



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.2.10 เวลาทำการ

- 1) กรอกเวลาทำการ
- 2) กดย้อนกลับเพื่อกลับไปหน้าที่แล้ว
- 3) กดถัดไปเพื่อดำเนินการต่อ

เวลาทำการ

เวลาเปิดตั้งแต่เวลา (น.): 1 ถึงเวลา (น.):

เลือกเวลาเปิดตั้งแต่เวลา (นาฬิกา) 🕒 เลือกถึงเวลา (นาฬิกา) 🕒

วันหยุดงานประจำสัปดาห์ (วัน):

กรอกวันหยุดงานประจำสัปดาห์

เช่น ทุกวันจันทร์ เป็นต้น

2 3

ย้อนกลับ ถัดไป

รูปที่ 37: หน้าจอ เวลาทำการ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.2.11 ข้อมูลผู้ดูแล/ผู้ประกอบการ/ผู้จัดการสถานที่

- 1) กรณีต้องการใช้ข้อมูลเดียวกับเจ้าของกิจการ
- 2) กรอกข้อมูลผู้ดูแล/ผู้ประกอบการ/ผู้จัดการสถานที่

1 ข้อมูลผู้ดูแล/ผู้ประกอบการ/ผู้จัดการสถานที่

ใช้ข้อมูลเดียวกับเจ้าของกิจการ

คำนำหน้าชื่อ :

2

เลือกคำนำหน้าชื่อ	
ชื่อ :	นามสกุล :
กรุณากรอกชื่อ	กรุณากรอกนามสกุล
สัญชาติ :	เลขประจำตัวประชาชน :
ไทย	-----
วัน/เดือน/ปีเกิด :	อายุ (ปี) :
▼ ▼ ▼	0

รูปที่ 38: หน้าจอ ข้อมูลผู้ดูแล/ผู้ประกอบการ/ผู้จัดการสถานที่



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.2.12 ข้อมูลที่อยู่ผู้ดูแล/ผู้ประกอบการ/ผู้จัดการสถานที่

- 1) เลือกข้อมูลที่อยู่ผู้ดูแล/ผู้ประกอบการ/ผู้จัดการสถานที่
- 2) กรอกข้อมูลที่อยู่ผู้ดูแล/ผู้ประกอบการ/ผู้จัดการสถานที่
- 3) กดย้อนกลับเพื่อกลับไปหน้าที่แล้ว
- 4) กดถัดไปเพื่อดำเนินการต่อ

ข้อมูลที่อยู่ผู้ดูแล/ผู้ประกอบการ/ผู้จัดการสถานที่

ใช้ที่อยู่เดียวกับสถานประกอบการ ใช้ที่อยู่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน 1

บ้านเลขที่: หมู่ที่: 2

ตรอก/ซอย: ถนน:

จังหวัด: เขต/อำเภอ:

แขวง/ตำบล: รหัสไปรษณีย์:

โทรศัพท์มือถือ: อีเมล:

3 4

รูปที่ 39: หน้าจอ ข้อมูลที่อยู่ผู้ดูแล/ผู้ประกอบการ/ผู้จัดการสถานที่



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.2.13 ร้านของท่านมีการเล่นดนตรีสดหรือไม่

- 1) เลือกร้านของท่านมีการเล่นดนตรีสดหรือไม่
- 2) กดย้อนกลับเพื่อกลับไปหน้าที่แล้ว
- 3) กดถัดไปเพื่อดำเนินการต่อ



รูปที่ 40: หน้าจอร้านของท่านมีการเล่นดนตรีสดหรือไม่



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.2.14 อัปโหลดเอกสาร (กรณีเลือกไม่มีการเล่นดนตรี)

- 1) เลือกไฟล์เพื่ออัปโหลดเอกสารตามหัวข้อ
- 2) เลือกไฟล์เพื่ออัปโหลดเอกสารแนบเพิ่มเติม
- 3) ค้นหาเอกสารแนบ
- 4) กดบันทึกฉบับร่าง เพื่อบันทึกข้อมูลไว้ดำเนินการภายหลัง
- 5) กดย้อนกลับเพื่อกลับไปหน้าที่แล้ว
- 6) กดถัดไปเพื่อไปยังหน้าต่อไป

ลำดับ	รายการ	ดำเนินการ	แนบเอกสาร
1	สำเนาทะเบียนบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ หรือ สำเนาทะเบียนบ้านสถานที่เอกชนที่ทำการเช่าที่ตั้งผู้ดกรัก		+ เลือกไฟล์
2	แผนที่สังเขปแสดงสถานที่ตั้งของสถานประกอบการ		+ เลือกไฟล์
3	แผนผังหรือภาพถ่ายบริเวณภายในและภายนอกของสถานประกอบการ	1	+ เลือกไฟล์
4	หลักฐานรับรองผ่านการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหาร 1.ผู้ประกอบกิจการอาหาร/สถานที่จำหน่ายอาหาร 2.ผู้สัมผัสอาหาร		+ เลือกไฟล์
5	หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารที่แสดงว่าอาคารดังกล่าวสามารถใช้ประกอบการกิจการตามที่ขออนุญาตได้		+ เลือกไฟล์

เอกสารแนบอื่นๆ

+ เพิ่มเอกสารแนบ 2

3 ค้นหา...

ลำดับที่	ชื่อเอกสาร	ขนาดไฟล์	วันที่นำเข้า	ดาวน์โหลด	ดำเนินการ
ไม่มีข้อมูล					

วิธีการซื้ออาหารแสดมปีออนไลน์

4 ย้อนกลับ 5 ถัดไป

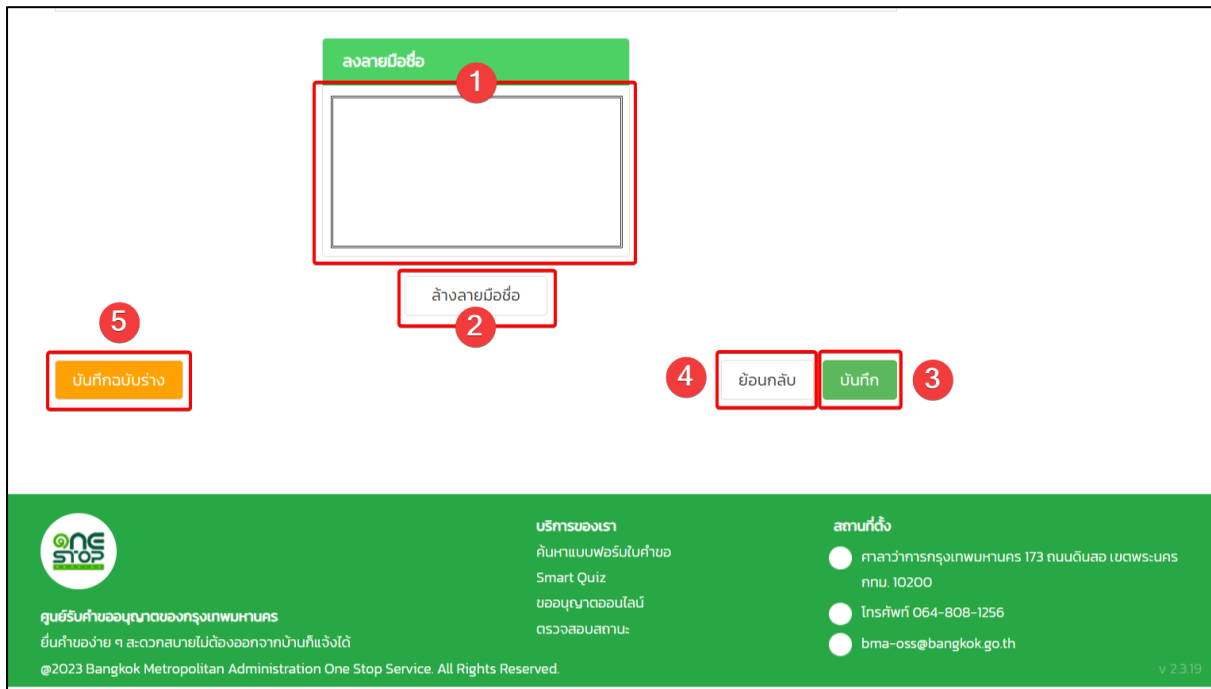
รูปที่ 41: หน้าจอ อัปโหลดเอกสาร



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.2.15 ลงลายมือชื่อ / บันทึกข้อมูล

- 1) ระบุลายมือชื่อ
- 2) สามารถล้างลายมือชื่อได้
- 3) กดบันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล
- 4) กดย้อนกลับ เพื่อย้อนแก้ไข/ตรวจสอบข้อมูล
- 5) กดบันทึกฉบับร่าง เพื่อบันทึกข้อมูลไว้ดำเนินการภายหลัง
- 6) เสร็จสิ้นการยื่นคำขอ



รูปที่ 42: หน้าจอ ลงลายมือชื่อ / บันทึกข้อมูล



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.2.16 เลือกประเภทกิจการย่อย (กรณีเลือกมีการเล่นดนตรีสด)

- 1) ทำการเลือกประเภทกิจการย่อย
- 2) กดย้อนกลับเพื่อกลับไปหน้าที่แล้ว
- 3) กดถัดไปเพื่อดำเนินการต่อ

เลือกประเภทกิจการย่อย *

9.8.1 การแสดงดนตรีไทย รำวง รองเงิงและนาฏศิลป์ไทยอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

9.8.2 การแสดงมหรสพ ดนตรีสากล เด็กรำ ดิสโกเทก คาราโอเกะ หรือตู้เพลง หรือ การแสดงอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

< ย้อนกลับ

ถัดไป >

รูปที่ 43: หน้าจอ เลือกประเภทกิจการย่อย



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.2.17 ลักษณะของสถานประกอบการ

- 1) กรอกข้อมูลลักษณะของสถานประกอบการ
- 2) กรอกข้อมูลลักษณะของสถานประกอบการ (ต่อ)
- 3) กรอกข้อมูลลักษณะของสถานประกอบการ (ต่อ)
- 4) กดย้อนกลับเพื่อกลับไปหน้าที่แล้ว
- 5) กดถัดไปเพื่อดำเนินการต่อ

1.9 ลักษณะของสถานประกอบการ

1

หน่วยนับ : * จำนวน : *

ตารางเมตร 0

* ขึ้นอยู่แต่ละกิจการ

พื้นที่ประกอบกิจการ (ตรม.) :

พื้นที่ประกอบกิจการ (ตรม.)

2

อาคารมีเนื้อที่ (ตรม.) : เจ้าของที่ดิน :

กรุณากรอกอาคารมีเนื้อที่ (ตรม.) กรุณากรอกเจ้าของที่ดิน

เจ้าของอาคาร : อาคารประกอบการมีอยู่เดิมหรือไม่ :

กรุณากรอกเจ้าของอาคาร เลือกอาคารประกอบมีอยู่เดิมหรือไม่

ลักษณะของอาคารประกอบการ : ได้รับใบอนุญาตอาคารประเภท :

เลือกลักษณะของอาคารประกอบการ กรุณากรอกได้รับใบอนุญาตอาคารประเภท

สถานประกอบการที่อยู่ใกล้เคียง : การพักค้างของผู้ปฏิบัติงาน :

กรุณากรอกสถานประกอบการที่อยู่ใกล้เคียง เลือกการพักค้างของผู้ปฏิบัติงาน

อื่น ๆ :



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

3

เขตติดต่อ

ทิศเหนือ : <input style="width: 95%; height: 30px;" type="text" value="กรอกเขตติดต่อด้านเหนือ"/>	ทิศใต้ : <input style="width: 95%; height: 30px;" type="text" value="กรอกเขตติดต่อด้านใต้"/>
ทิศตะวันออก : <input style="width: 95%; height: 30px;" type="text" value="กรอกเขตติดต่อด้านตะวันออก"/>	ทิศตะวันตก : <input style="width: 95%; height: 30px;" type="text" value="กรอกเขตติดต่อด้านตะวันตก"/>
เวลาการทำงานตั้งแต่เวลา(น.) : <input style="width: 95%; height: 30px;" type="text" value="เวลาการทำงานปกติตั้งแต่เวลา(นาฬิกา) ⌚"/>	ถึงเวลา(น.) : <input style="width: 95%; height: 30px;" type="text" value="เลือกถึงเวลา (นาฬิกา) ⌚"/>
รวมวันละ (ชั่วโมง) : <input style="width: 95%; height: 30px;" type="text" value="0"/>	วันหยุดงานประจำสัปดาห์ (วัน) : <input style="width: 95%; height: 30px;" type="text" value="กรอกวันหยุดงานประจำสัปดาห์"/>
เจ้าหน้าที่บริหาร และวิชาการ (คน) : <input style="width: 95%; height: 30px;" type="text" value="กรอกจำนวนคน"/>	ผู้ชำนาญการต่างประเทศ (คน) : <input style="width: 95%; height: 30px;" type="text" value="กรอกจำนวนคน"/>
ช่างเทคนิค/ช่างฝีมือจากต่างประเทศ (คน) : <input style="width: 95%; height: 30px;" type="text" value="กรอกจำนวนคน"/>	คนงานชาย (คน) : <input style="width: 95%; height: 30px;" type="text" value="กรอกจำนวนคน"/>
คนงานหญิง (คน) : <input style="width: 95%; height: 30px;" type="text" value="กรอกจำนวนคน"/>	รวม : <input style="width: 95%; height: 30px;" type="text"/>

< ย้อนกลับ

4

5

> ถัดไป

รูปที่ 44: หน้าจอ ลักษณะของสถานประกอบการ



2.1.2.18 ข้อมูลควบคุมมลพิษ

- 1) กรณีต้องการเพิ่มการควบคุมเสียงให้กวดที่ปุม
- 2) เลือกการควบคุมเสียง
- 3) กรณีต้องการเพิ่มการควบคุมขยะให้กวดที่ปุม
- 4) เลือกการควบคุมขยะ
- 5) กดย้อนกลับเพื่อกลับไปหน้าที่แล้ว
- 6) กดถัดไปเพื่อดำเนินการต่อ

1.10 ข้อมูลควบคุมมลพิษ

มลพิษที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการ และการควบคุมมลพิษก่อนปล่อยออกสู่ภายนอก :

1. เสียง

1 + เพิ่มการควบคุม

2

1. Select...

2. ขยะ

3 + เพิ่มการควบคุม

4

1. Select...

< ย้อนกลับ

5

6

ถัดไป >

รูปที่ 45: หน้าจอ ข้อมูลควบคุมมลพิษ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.2.19 อัปโหลดเอกสาร

- 1) เลือกไฟล์เพื่ออัปโหลดเอกสารตามหัวข้อ
- 2) เลือกไฟล์เพื่ออัปโหลดเอกสารแนบเพิ่มเติม
- 3) ค้นหาเอกสารแนบ
- 4) กดบันทึกฉบับร่าง เพื่อบันทึกข้อมูลไว้ดำเนินการภายหลัง
- 5) กดย้อนกลับเพื่อกลับไปหน้าที่แล้ว
- 6) กดถัดไปเพื่อไปยังหน้าต่อไป

ลำดับ	รายการ	ดำเนินการ	แนบเอกสาร
1	สำเนาทะเบียนบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ หรือ สำเนาทะเบียนบ้านสถานที่เอกชนที่ทำการเช่าที่ตั้งผู้ดกริด		+ เลือกไฟล์
2	แผนที่สังเขปแสดงสถานที่ตั้งของสถานประกอบการ		+ เลือกไฟล์
3	แผนผังหรือภาพถ่ายบริเวณภายในและภายนอกของสถานประกอบการ	1	+ เลือกไฟล์
4	หลักฐานรับรองผ่านการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหาร 1.ผู้ประกอบกิจการอาหาร/สถานที่จำหน่ายอาหาร 2.ผู้สัมผัสอาหาร		+ เลือกไฟล์
5	หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารที่แสดงว่าอาคารดังกล่าวสามารถใช้ประกอบการกิจการตามที่ขออนุญาตได้		+ เลือกไฟล์

เอกสารแนบอื่นๆ

+ เพิ่มเอกสารแนบ 2

3 ค้นหา...

ลำดับที่	ชื่อเอกสาร	ขนาดไฟล์	วันที่นำเข้า	ดาวน์โหลด	ดำเนินการ
ไม่มีข้อมูล					

วิธีการใช้อาคารแสดมบิออนไลน์

4 ย้อนกลับ 5 ตัดไป

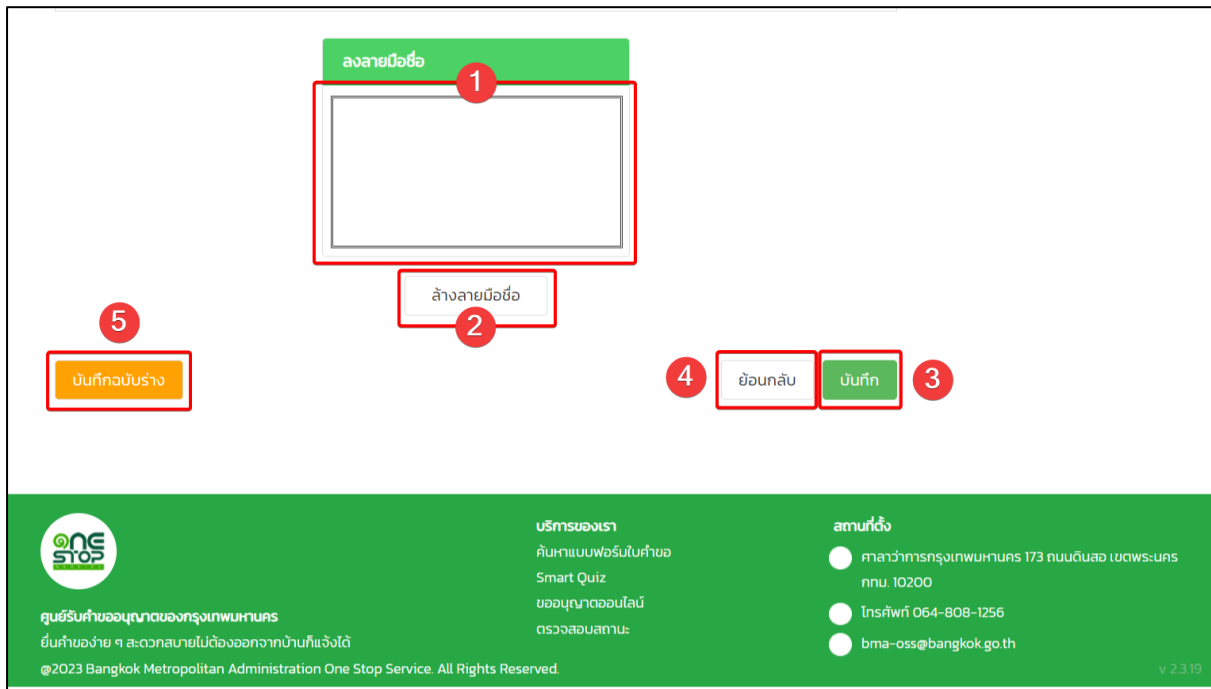
รูปที่ 46: หน้าจอ อัปโหลดเอกสาร



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.2.20 ลงลายมือชื่อ / บันทึกข้อมูล

- 1) ระบุลายมือชื่อ
- 2) สามารถล้างลายมือชื่อได้
- 3) กดบันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล
- 4) กดย้อนกลับ เพื่อย้อนแก้ไข/ตรวจสอบข้อมูล
- 5) กดบันทึกฉบับร่าง เพื่อบันทึกข้อมูลไว้ดำเนินการภายหลัง
- 6) เสร็จสิ้นการยื่นคำขอ



รูปที่ 47: หน้าจอ ลงลายมือชื่อ / บันทึกข้อมูล



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร

โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์

ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.3 อาหาร เครื่องดื่ม / ร้านอาหาร-เครื่องดื่ม / มินิมาร์ท / ซูเปอร์ มาร์เก็ต / ร้านโชวห่วย
สถานที่เก็บสะสมเพื่อขายปลีก / ขนาดพื้นที่ประกอบการ (สอ.2)

2.1.3.1 ขั้นตอนการยื่นคำขอ

- 1) เลือก “ขออนุญาตประกอบธุรกิจ”
- 2) เลือก “ร้านอาหาร-เครื่องดื่ม / มินิมาร์ท / ซูเปอร์ มาร์เก็ต / ร้านโชวห่วย
สถานที่เก็บสะสมเพื่อขายปลีก”
- 3) กรอกขนาดพื้นที่
- 4) กดถัดไปเพื่อดำเนินการต่อ

บริการของเรา

1

ขออนุญาตประกอบธุรกิจ
ธุรกิจร้านอาหาร ธุรกิจร้านค้าปลีก/ตลาด
ธุรกิจรีสอร์ทขนาดเล็ก/โรงแรม/โรงงาน

**ก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน
หรือเคลื่อนย้ายอาคาร**
ต้องการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือ
เคลื่อนย้ายอาคาร ตัดคืนคานทางเท้า เขื่อน
ท่อ เขื่อนทาง

ชั้นทะเบียนรับเงินช่วยเหลือ
เบี้ยความพิการ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงิน
สงเคราะห์เงินการจ้างงานศพ

ขอรับบริการทั่วไป
การสูงสิ่งปลูกสร้าง การขอใช้พื้นที่สาธารณะ:
การตัดต้นไม้ ตัดต้นไม้ต่าง ๆ

**การต่ออายุ เปลี่ยนแปลง
ยกเลิก**
การต่ออายุ ขอแก้ไข โฉนด เปลี่ยนแปลง
ยกเลิก รายละเอียดในใบอนุญาต / การขอใบ
แทนใบอนุญาต/หนังสือ

สอนสอนรับรอง/พินัยกรรม
สอนสอนรับรองสถานภาพสมรส การทำ
พินัยกรรม การตัดทายาทโดยไม่ใช่รับมรดก

**การตรวจสอบสภาพอาคาร เวนคืน
ชุด ตัด เเจาะ และขระบายน้ำ
กิ่ง**
การเวนคืนพื้นที่ โรงเรือน หรือสิ่งปลูกสร้าง
การขออนุญาตชุด เเจาะ ตัด ดอก

อื่นๆ
การจดทะเบียนสุนัข เอกสารแบบ หนังสือ
รับรองต่าง ๆ

รูปที่ 48: หน้าจอ เลือก “ขออนุญาตประกอบธุรกิจ”

อาหาร เครื่องดื่ม
*ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

กิจการของท่านเป็นรูปแบบใด ?

**ร้านอาหาร - เครื่องดื่ม / มินิมาร์ท / ซูเปอร์
มาร์เก็ต / ร้านโชวห่วย สถานที่เก็บ-สะสมเพื่อขาย
ปลีก**

2

ผลิตจำนวนมาก / โรงงานผลิต / แหล่งรวบรวม
เพื่อขายส่ง / สถานที่แบ่งบรรจุ / ตู้อัตโนมัติที่มี
เครื่องดื่มบรรจุขวด-กระป๋อง/ตู้อัตโนมัติที่มีการ
ผสม



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

รูปที่ 49: หน้าจอ เลือก “ร้านอาหาร-เครื่องดื่ม / มินิมาร์ท / ซูเปอร์ มาร์เก็ต / ร้านโชวห่วย สถานที่เก็บสะสม
เพื่อขาย ปลีก”

รูปที่ 50: หน้าจอ กรอก “ขนาดพื้นที่” และกด “ถัดไป” เพื่อดำเนินการต่อ

2.1.3.2 ประเภทของผู้ยื่นคำขอ

1) เลือกประเภทของผู้ยื่นคำขอ

รูปที่ 51: หน้าจอ ประเภทของผู้ยื่นคำขอ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร

โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์

ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.3.3 ข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ (กรณีเลือก ผู้รับมอบอำนาจจากบุคคลธรรมดา หรือ ผู้รับมอบอำนาจจากนิติบุคคล)

- 1) กรอกข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ
- 2) กดย้อนกลับเพื่อกลับไปหน้าที่แล้ว
- 3) กดถัดไปเพื่อดำเนินการต่อ (ไปยังหน้าข้อมูลเจ้าของกิจการ)

1.3 ข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ

1

คำนำหน้าชื่อ : ชื่อ : *

นามสกุล : *

เลขประจำตัวประชาชน : * โทรศัพท์มือถือ :

2 **3**

รูปที่ 52: หน้าจอ กรอกข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.3.4 ข้อมูลเจ้าของกิจการ (กรณีเลือกเจ้าของกิจการ)

- 1) กรอกข้อมูลเจ้าของกิจการ
- 2) กรอกข้อมูลเจ้าของกิจการ (ต่อ)
- 3) กดย้อนกลับเพื่อกลับไปหน้าที่แล้ว
- 4) กดถัดไปเพื่อดำเนินการต่อ

1.4 ข้อมูลเจ้าของกิจการ

1

คำนำหน้าชื่อ : * <input type="text" value="เลือกคำนำหน้าชื่อ"/>	ชื่อ : * <input type="text" value="กรุณากรอกชื่อ"/>
นามสกุล : * <input type="text" value="กรุณากรอกนามสกุล"/>	สัญชาติ : <input type="text" value="ไทย"/>
เลขประจำตัวประชาชน : * <input type="text" value="-----"/>	วัน/เดือน/ปีเกิด : * <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="มกราคม"/> <input type="text" value="----"/>
อายุ (ปี) : <input type="text" value="0"/>	โทรศัพท์ : <input type="text" value="กรุณากรอกโทรศัพท์"/>
อีเมล : <input type="text" value="กรุณากรอกอีเมล"/>	

รูปที่ 53: หน้าจอ กรอกข้อมูลเจ้าของกิจการ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

เลขที่: *	หมู่ที่:
<input type="text" value="กรุณากรอกเลขที่"/>	<input type="text" value="กรุณากรอกหมู่ที่"/>
ตรอก/ซอย:	ถนน:
<input type="text" value="กรุณากรอกตรอก/ซอย"/>	<input type="text" value="กรุณากรอกถนน"/>
จังหวัด: *	เขต/อำเภอ: *
<input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>	<input type="text" value="เขต/อำเภอ"/>
แขวง/ตำบล: *	รหัสไปรษณีย์: *
<input type="text" value="เลือกแขวง/ตำบล"/>	<input type="text" value="เลือกรหัสไปรษณีย์"/>
โทรศัพท์บ้าน:	โทรสาร:
<input type="text" value="กรุณากรอกโทรศัพท์บ้าน"/>	<input type="text" value="กรุณากรอกโทรสาร"/>

3 **4**

รูปที่ 54: หน้าจอ กรอกข้อมูลเจ้าของกิจการ (ต่อ)



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.3.5 ท่านต้องการขอรับใบอนุญาต...

1) เลือกท่านต้องการขอรับใบอนุญาต...

1
ท่านต้องการขอรับใบอนุญาต...

สถานที่จำหน่ายอาหาร สถานที่สะสมอาหาร

รูปที่ 55: หน้าจอ ท่านต้องการขอรับใบอนุญาต...

2.1.3.6 กรรมสิทธิ์ในอาคาร

1) เลือกกรรมสิทธิ์ในอาคาร

กรรมสิทธิ์ในอาคาร 1

เป็นเจ้าของอาคาร / มีกรรมสิทธิ์ในอาคาร เป็นผู้เช่า / ไม่มีกรรมสิทธิ์ในอาคาร

รูปที่ 56: หน้าจอ กรรมสิทธิ์ในอาคาร

2.1.3.7 ข้อมูล ชื่อสถานประกอบการ, ประเภทของอาหาร/เครื่องดื่ม

- 1) กรอกชื่อสถานประกอบการ
- 2) เลือกประเภทของอาหาร/เครื่องดื่ม

ชื่อสถานประกอบการ : *

กรุณกรอกชื่อสถานประกอบการ 1

ประเภทของอาหาร/เครื่องดื่ม : *

เลือกประเภทของอาหาร/เครื่องดื่ม 2

รูปที่ 57: หน้าจอ ข้อมูล ชื่อสถานประกอบการ, ประเภทของอาหาร/เครื่องดื่ม



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.3.8 ที่อยู่ของสถานที่ตั้งของกิจการ

- 1) กรณีต้องการใช้เป็นที่อยู่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้านให้ทำเครื่องหมายที่ช่อง
- 2) กดระบุพิกัด เพื่อเลือกพิกัดในแผนที่
 - 2.1) พิมพ์ชื่อสถานที่ในช่องค้นหาสถานที่
 - 2.2) กดปุ่มค้นหา เพื่อค้นหาสถานที่
 - 2.3) เลือกสถานที่
 - 2.4) กดปุ่มยืนยันพิกัด เพื่อเลือกสถานที่

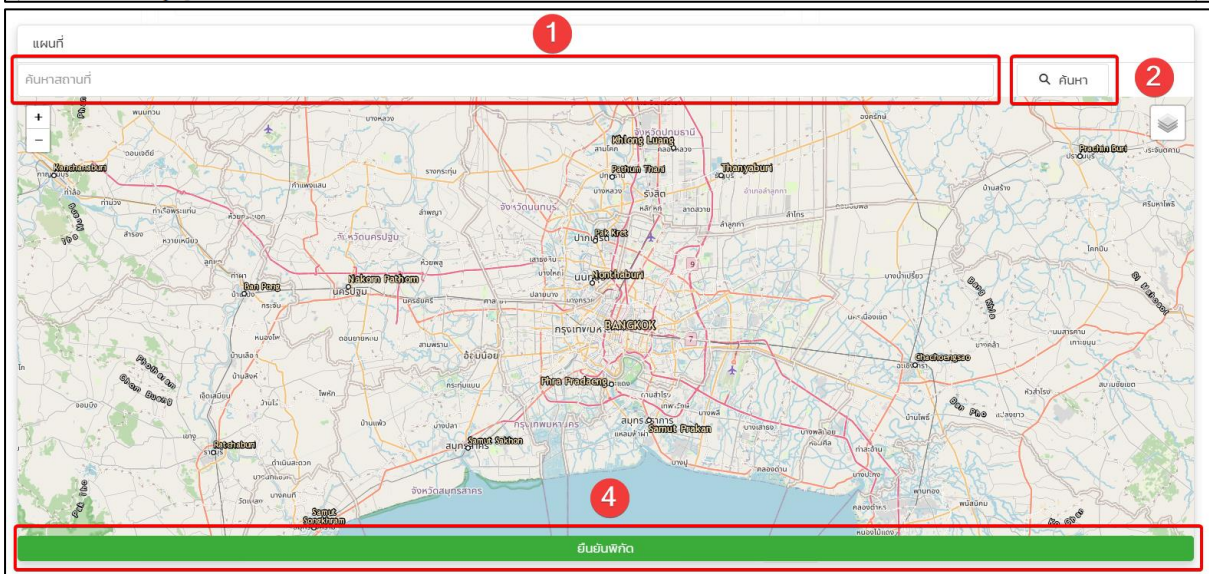
ที่อยู่ของสถานที่ตั้งของกิจการ

1 ใช้เป็นที่อยู่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

ระบุพิกัด กรุณากดปุ่ม "ระบุพิกัด"
การระบุพิกัดเป็นการเพิ่มความแม่นยำในการระบุตำแหน่งให้กับเจ้าหน้าที่เพิ่มมากขึ้น

ละเอียด: 2 ลองจุด:

กรณากดรอกละเอียด กรณากดรอกลองจุด





คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

ผลการค้นหา

3

สำนักงาน, พหลโยธิน 55 แยก 2, แขวงอนุสาวรีย์, เขตบางเขน, กรุงเทพมหานคร, 10010, ประเทศไทย
ซอยข้างสำนักงานเขตฯ, สันติภาพ, แขวงสีพระยา, เขตบางรัก, กรุงเทพมหานคร, 10500, ประเทศไทย
สำนักงานเขตทุ่งครุ, ซอยประชาอุทิศ 86, ชุมชนคลองเก้าหืออง, แขวงทุ่งครุ, เขตทุ่งครุ, กรุงเทพมหานคร, 10140, ประเทศไทย
สำนักงานเขตสาทร, ซอยจันทน์ 18/7 แยก 1, ตรอกจันทน์สะพาน 3, แขวงทุ่งวัดดอน, เขตสาทร, กรุงเทพมหานคร, 10120, ประเทศไทย
สำนักงานเขตบางแค, บางเต 14, แขวงบางแค, เขตบางแค, กรุงเทพมหานคร, กระจุกสัน, 10160, ประเทศไทย
สำนักงานเขตบางรัก, 5, ถนนนเรศ, พุทธโอสถ, แขวงสีพระยา, เขตบางรัก, กรุงเทพมหานคร, 10500, ประเทศไทย
สำนักงานเขตตลิ่งชัน, ถนนอิทธิพร, แขวงคลองอิทธิพร, เขตตลิ่งชัน, กรุงเทพมหานคร, 10170, ประเทศไทย
สำนักงานเขตบางแค, ทางบริการด้านในของถนนกาญจนาภิเษก, แขวงหลักสอง, เขตบางแค, กรุงเทพมหานคร, กระจุกสัน, 10160, ประเทศไทย
สำนักงานเขตตลิ่งชัน - 79, ถนนวิมล, แขวงตลิ่งชัน, เขตตลิ่งชัน, กรุงเทพมหานคร, 10170, ประเทศไทย
สำนักงานเขตพระนคร, ซอยสามเสน 1, แขวงวัดสามพระยา, เขตพระนคร, กรุงเทพมหานคร, 10200, ประเทศไทย

รูปที่ 58: หน้าจอ ที่อยู่ของสถานที่ตั้งของกิจการ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.3.9 ข้อมูลที่อยู่ของสถานที่ตั้งของกิจการ (ต่อ)

1) กรอกข้อมูลที่อยู่ของสถานที่ตั้งของกิจการ

รหัสประจำบ้าน : *

กรุณากรอกรหัสประจำบ้าน ตัวอย่างการกรอก : กรอกเลขรหัสประจำบ้าน 11 หลัก
เพียง 1 หลัก โดยไม่ต้องใส่ขีด เช่น 12345678910

พื้นที่ประกอบการ(ตารางเมตร) : *

201

เลขที่ : * **หมู่ที่ :**

กรุณากรอกเลขที่ ! กรุณากรอกหมู่ที่

ตรอก/ซอย : **ถนน :**

กรุณากรอกตรอก/ซอย กรุณากรอกถนน

จังหวัด : * **เขต/อำเภอ : ***

จังหวัด ! เขต/อำเภอ

แขวง/ตำบล : * **รหัสไปรษณีย์ : ***

เลือกแขวง/ตำบล เลือกรหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ : **ต่อ :**

กรุณากรอกโทรศัพท์ กรุณากรอกโทรศัพท์ (ต่อ)

โทรสาร :

กรุณากรอกโทรสาร

รูปที่ 59: หน้าจอ ข้อมูลที่อยู่ของสถานที่ตั้งของกิจการ (ต่อ)



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.3.10 เวลาทำการ

- 1) กรอกเวลาทำการ
- 2) กดย้อนกลับเพื่อกลับไปหน้าที่แล้ว
- 3) กดถัดไปเพื่อดำเนินการต่อ

เวลาทำการ

เวลาเปิดตั้งแต่เวลา (น.): 1 ถึงเวลา (น.):

เลือกเวลาเปิดตั้งแต่เวลา (นาฬิกา) เลือกถึงเวลา (นาฬิกา)

วันหยุดงานประจำสัปดาห์ (วัน):

กรอกวันหยุดงานประจำสัปดาห์

เช่น ทุกวันจันทร์ เป็นต้น

2 3

ย้อนกลับ

รูปที่ 60: หน้าจอ เวลาทำการ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.3.11 ข้อมูลผู้ดูแล/ผู้ประกอบการ/ผู้จัดการสถานที่

- 1) กรณีต้องการใช้ข้อมูลเดียวกับเจ้าของกิจการ
- 2) กรอกข้อมูลผู้ดูแล/ผู้ประกอบการ/ผู้จัดการสถานที่

1 ข้อมูลผู้ดูแล/ผู้ประกอบการ/ผู้จัดการสถานที่

ใช้ข้อมูลเดียวกับเจ้าของกิจการ

คำนำหน้าชื่อ :

2

เลือกคำนำหน้าชื่อ	
ชื่อ :	นามสกุล :
กรุณากรอกชื่อ	กรุณากรอกนามสกุล
สัญชาติ :	เลขประจำตัวประชาชน :
ไทย	-----
วัน/เดือน/ปีเกิด :	อายุ (ปี) :
▼ ▼ ▼	0

รูปที่ 61: หน้าจอ ข้อมูลผู้ดูแล/ผู้ประกอบการ/ผู้จัดการสถานที่



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.3.12 ข้อมูลที่อยู่ผู้ดูแล/ผู้ประกอบการ/ผู้จัดการสถานที่

- 1) เลือกข้อมูลที่อยู่ผู้ดูแล/ผู้ประกอบการ/ผู้จัดการสถานที่
- 2) กรอกข้อมูลที่อยู่ผู้ดูแล/ผู้ประกอบการ/ผู้จัดการสถานที่
- 3) กดย้อนกลับเพื่อกลับไปหน้าที่แล้ว
- 4) กดถัดไปเพื่อดำเนินการต่อ

ข้อมูลที่อยู่ผู้ดูแล/ผู้ประกอบการ/ผู้จัดการสถานที่

ใช้ที่อยู่เดียวกับสถานประกอบการ ใช้ที่อยู่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน 1

บ้านเลขที่: หมู่ที่: 2

ตรอก/ซอย: ถนน:

จังหวัด: เขต/อำเภอ:

แขวง/ตำบล: รหัสไปรษณีย์:

โทรศัพท์มือถือ: อีเมล:

3 4

รูปที่ 62: หน้าจอ ข้อมูลที่อยู่ผู้ดูแล/ผู้ประกอบการ/ผู้จัดการสถานที่



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.3.13 ร้านของท่านมีการเล่นดนตรีสดหรือไม่

- 1) เลือกร้านของท่านมีการเล่นดนตรีสดหรือไม่
- 2) กดย้อนกลับเพื่อกลับไปหน้าที่แล้ว
- 3) กดถัดไปเพื่อดำเนินการต่อ



รูปที่ 63: หน้าจอ ร้านของท่านมีการเล่นดนตรีสดหรือไม่



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.3.14 อัปโหลดเอกสาร (กรณีเลือกไม่มีการเล่นดนตรี)

- 1) เลือกไฟล์เพื่ออัปโหลดเอกสารตามหัวข้อ
- 2) เลือกไฟล์เพื่ออัปโหลดเอกสารแนบเพิ่มเติม
- 3) ค้นหาเอกสารแนบ
- 4) กดบันทึกฉบับร่าง เพื่อบันทึกข้อมูลไว้ดำเนินการภายหลัง
- 5) กดย้อนกลับเพื่อกลับไปหน้าที่แล้ว
- 6) กดถัดไปเพื่อไปยังหน้าต่อไป

ลำดับ	รายการ	ดำเนินการ	แนบเอกสาร
1	สำเนาทะเบียนบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ หรือ สำเนาทะเบียนบ้านสถานที่เอกชนที่ทำการเช่าที่ตั้งผู้ดกรัก		+ เลือกไฟล์
2	แผนที่สังเขปแสดงสถานที่ตั้งของสถานประกอบการ		+ เลือกไฟล์
3	แผนผังหรือภาพถ่ายบริเวณภายในและภายนอกของสถานประกอบการ	1	+ เลือกไฟล์
4	หลักฐานรับรองผ่านการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหาร 1.ผู้ประกอบกิจการอาหาร/สถานที่จำหน่ายอาหาร 2.ผู้สัมผัสอาหาร		+ เลือกไฟล์
5	หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารที่แสดงว่าอาคารดังกล่าวสามารถใช้ประกอบการกิจการตามที่ขออนุญาตได้		+ เลือกไฟล์

เอกสารแนบอื่นๆ

+ เพิ่มเอกสารแนบ 2

3 ค้นหา...

ลำดับที่	ชื่อเอกสาร	ขนาดไฟล์	วันที่นำเข้า	ดาวน์โหลด	ดำเนินการ
ไม่มีข้อมูล					

วิธีการซื้ออาหารแสดมปีออนไลน์

4 ย้อนกลับ 5 ถัดไป

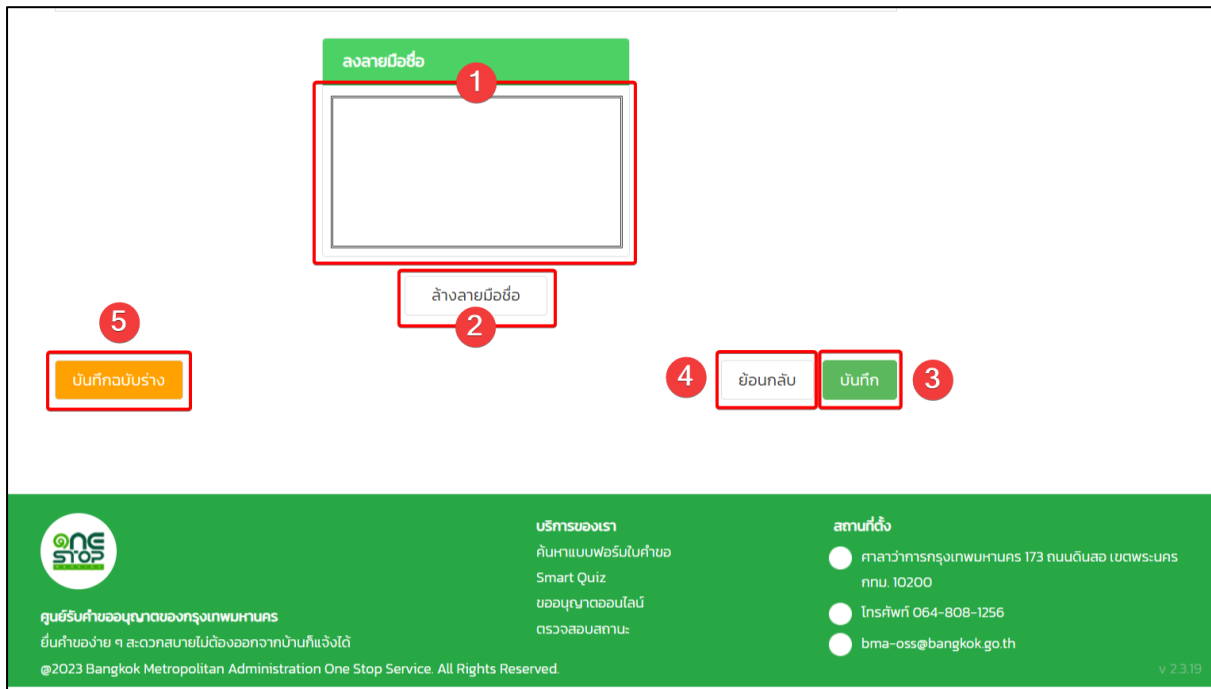
รูปที่ 64: หน้าจอ อัปโหลดเอกสาร



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.3.15 ลงลายมือชื่อ / บันทึกข้อมูล

- 1) ระบุลายมือชื่อ
- 2) สามารถล้างลายมือชื่อได้
- 3) กดบันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล
- 4) กดย้อนกลับ เพื่อย้อนแก้ไข/ตรวจสอบข้อมูล
- 5) กดบันทึกฉบับร่าง เพื่อบันทึกข้อมูลไว้ดำเนินการภายหลัง
- 6) เสร็จสิ้นการยื่นคำขอ



รูปที่ 65: หน้าจอ ลงลายมือชื่อ / บันทึกข้อมูล



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.3.16 เลือกประเภทกิจการย่อย (กรณีเลือกมีการเล่นดนตรีสด)

- 1) ทำการเลือกประเภทกิจการย่อย
- 2) กดย้อนกลับเพื่อกลับไปหน้าที่แล้ว
- 3) กดถัดไปเพื่อดำเนินการต่อ

1

เลือกประเภทกิจการย่อย *

9.8.1 การแสดงดนตรีไทย รำวง รองเงิงและนาฏศิลป์ไทยอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

9.8.2 การแสดงมหรสพ ดนตรีสากล เดินรำ ดิสโกเทก คาราโอเกะ หรือตู้เพลง หรือ การแสดงอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

< ย้อนกลับ 2

3 ถัดไป >

รูปที่ 66: หน้าจอ เลือกประเภทกิจการย่อย



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.3.17 ลักษณะของสถานประกอบการ

- 1) กรอกข้อมูลลักษณะของสถานประกอบการ
- 2) กรอกข้อมูลลักษณะของสถานประกอบการ (ต่อ)
- 3) กรอกข้อมูลลักษณะของสถานประกอบการ (ต่อ)
- 4) กดย้อนกลับเพื่อกลับไปหน้าที่แล้ว
- 5) กดถัดไปเพื่อดำเนินการต่อ

1.9 ลักษณะของสถานประกอบการ

1

หน่วยนับ : * จำนวน : *

ตารางเมตร 0

* ขึ้นอยู่แต่ละกิจการ

พื้นที่ประกอบกิจการ (ตรม.) :

พื้นที่ประกอบกิจการ (ตรม.)

2

อาคารมีเนื้อที่ (ตรม.) : เจ้าของที่ดิน :

กรุณากรอกอาคารมีเนื้อที่ (ตรม.) กรุณากรอกเจ้าของที่ดิน

เจ้าของอาคาร : อาคารประกอบการมีอยู่เดิมหรือไม่ :

กรุณากรอกเจ้าของอาคาร เลือกอาคารประกอบมีอยู่เดิมหรือไม่

ลักษณะของอาคารประกอบการ : ได้รับใบอนุญาตอาคารประเภท :

เลือกลักษณะของอาคารประกอบการ กรุณากรอกได้รับใบอนุญาตอาคารประเภท

สถานประกอบการที่อยู่ใกล้เคียง : การพักค้างของผู้ปฏิบัติงาน :

กรุณากรอกสถานประกอบการที่อยู่ใกล้เคียง เลือกการพักค้างของผู้ปฏิบัติงาน

อื่น ๆ :



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

3

เขตติดต่อ

<p>ทิศเหนือ :</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="กรอกเขตติดต่อทิศเหนือ"/>	<p>ทิศใต้ :</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="กรอกเขตติดต่อทิศใต้"/>
<p>ทิศตะวันออก :</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="กรอกเขตติดต่อทิศตะวันออก"/>	<p>ทิศตะวันตก :</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="กรอกเขตติดต่อทิศตะวันตก"/>
<p>เวลาการทำงานตั้งแต่เวลา(น.) :</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="เวลาการทำงานปกติตั้งแต่เวลา(นาฬิกา) ⌚"/>	<p>ถึงเวลา(น.) :</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="เลือกถึงเวลา (นาฬิกา) ⌚"/>
<p>รวมวันละ (ชั่วโมง) :</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="0"/>	<p>วันหยุดงานประจำสัปดาห์ (วัน) :</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="กรอกวันหยุดงานประจำสัปดาห์"/>
<p>เจ้าหน้าที่บริหาร และวิชาการ (คน) :</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="กรอกจำนวนคน"/>	<p>ผู้ชำนาญการต่างประเทศ (คน) :</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="กรอกจำนวนคน"/>
<p>ช่างเทคนิค/ช่างฝีมือจากต่างประเทศ (คน) :</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="กรอกจำนวนคน"/>	<p>คนงานชาย (คน) :</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="กรอกจำนวนคน"/>
<p>คนงานหญิง (คน) :</p> <input style="width: 90%;" type="text" value="กรอกจำนวนคน"/>	<p>รวม :</p> <input style="width: 90%;" type="text"/>

< ย้อนกลับ

4

5

> ถัดไป

รูปที่ 67: หน้าจอ ลักษณะของสถานประกอบการ



2.1.3.18 ข้อมูลควบคุมมลพิษ

- 1) กรณีต้องการเพิ่มการควบคุมเสียงให้กดที่ปุ่ม
- 2) เลือกการควบคุมเสียง
- 3) กรณีต้องการเพิ่มการควบคุมขยะให้กดที่ปุ่ม
- 4) เลือกการควบคุมขยะ
- 5) กดย้อนกลับเพื่อกลับไปหน้าที่แล้ว
- 6) กดถัดไปเพื่อดำเนินการต่อ

1.10 ข้อมูลควบคุมมลพิษ

มลพิษที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการ และการควบคุมมลพิษก่อนปล่อยออกสู่ภายนอก :

1. เสียง

1 + เพิ่มการควบคุม

2

1. Select...

2. ขยะ

3 + เพิ่มการควบคุม

4

1. Select...

< ย้อนกลับ

5

6

ถัดไป >

รูปที่ 68: หน้าจอ ข้อมูลควบคุมมลพิษ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.3.19 อัปโหลดเอกสาร

- 1) เลือกไฟล์เพื่ออัปโหลดเอกสารตามหัวข้อ
- 2) เลือกไฟล์เพื่ออัปโหลดเอกสารแนบเพิ่มเติม
- 3) ค้นหาเอกสารแนบ
- 4) กดบันทึกฉบับร่าง เพื่อบันทึกข้อมูลไว้ดำเนินการภายหลัง
- 5) กดย้อนกลับเพื่อกลับไปหน้าที่แล้ว
- 6) กดถัดไปเพื่อไปยังหน้าต่อไป

ลำดับ	รายการ	ดำเนินการ	แนบเอกสาร
1	สำเนาทะเบียนบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ หรือ สำเนาทะเบียนบ้านสถานที่เอกชนที่ทำการเช่าที่ตั้งผู้ดกริด		+ เลือกไฟล์
2	แผนที่สังเขปแสดงสถานที่ตั้งของสถานประกอบการ		+ เลือกไฟล์
3	แผนผังหรือภาพถ่ายบริเวณภายในและภายนอกของสถานประกอบการ	1	+ เลือกไฟล์
4	หลักฐานรับรองผ่านการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหาร 1.ผู้ประกอบกิจการอาหาร/สถานที่จำหน่ายอาหาร 2.ผู้สัมผัสอาหาร		+ เลือกไฟล์
5	หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารที่แสดงว่าอาคารดังกล่าวสามารถใช้ประกอบการกิจการตามที่ขออนุญาตได้		+ เลือกไฟล์

เอกสารแนบอื่นๆ

+ เพิ่มเอกสารแนบ 2

3 ค้นหา...

ลำดับที่	ชื่อเอกสาร	ขนาดไฟล์	วันที่นำเข้า	ดาวน์โหลด	ดำเนินการ
ไม่มีข้อมูล					

วิธีการใช้อาคารแสดมบิออนไลน์

4 ย้อนกลับ 5 ตัดไป

รูปที่ 69: หน้าจอ อัปโหลดเอกสาร



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.3.20 ลงลายมือชื่อ / บันทึกข้อมูล

- 1) ระบุลายมือชื่อ
- 2) สามารถล้างลายมือชื่อได้
- 3) กดบันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล
- 4) กดย้อนกลับ เพื่อย้อนแก้ไข/ตรวจสอบข้อมูล
- 5) กดบันทึกฉบับร่าง เพื่อบันทึกข้อมูลไว้ดำเนินการภายหลัง
- 6) เสร็จสิ้นการยื่นคำขอ

ลายมือชื่อ

1

ล้างลายมือชื่อ

2

บันทึกฉบับร่าง

5

ย้อนกลับ

บันทึก

4

3

บริการของเรา
ค้นหาแบบฟอร์มใบคำขอ
Smart Quiz
ขออนุญาตออนไลน์
ตรวจสอบสถานะ

สถานที่ตั้ง
● ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร 173 ถนนดินสอ เขตวส-นคร
กนบ. 10200
● โทรศัพท์ 064-808-1256
● bma-oss@bangkok.go.th

ศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
ยื่นคำขอราย ๆ สะดวกสบายไม่ต้องออกจากบ้านก็แจ้งได้
©2023 Bangkok Metropolitan Administration One Stop Service. All Rights Reserved. v. 2.3.19

รูปที่ 70: หน้าจอ ลงลายมือชื่อ / บันทึกข้อมูล



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.4 (อก.1) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

2.1.4.1 ขั้นตอนการยื่นคำขอ

- 1) เลือก “ขออนุญาตประกอบธุรกิจ”
- 2) เลือก “อาหาร เครื่องดื่ม *ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน”
- 3) ไปที่ ผลิตจำนวนมาก / โรงงานผลิต / แหล่งรวบรวมเพื่อขายส่ง / สถานที่แบ่งบรรจุ / ตู้อัตโนมัติที่มีเครื่องดื่มบรรจุขวด-กระป๋อง/ตู้อัตโนมัติที่มีการผสม

บริการของเรา

<p>ก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร ต้องการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร ตัดคืนคานาง้า เขื่อน ท่อ เขื่อนทาง</p>	<p>ยื่นทะเบียนรับเงินช่วยเหลือ ยื่นขอความช่วยเหลือ เยียวยาผู้สูงอายุ เงินสงเคราะห์เงินอุดหนุน</p>	<p>ขออนุญาตประกอบธุรกิจ ธุรกิจร้านอาหาร ธุรกิจร้านค้าปลีก/ตลาด ธุรกิจรีสอร์ทขนาดเล็ก/โรงแรม/โรงงาน</p>	<p>ขอรับบริการทั่วไป การสูญเสียบัญชี การขอใช้พื้นที่สาธารณะ: การตัดต้นไม้ ตัดแต่งป้ายต่าง ๆ</p>
<p>การต่ออายุ เปลี่ยนแปลง ยกเลิก การต่ออายุ ขอบข่าย โอน เปลี่ยนแปลง ยกเลิก รายละเอียดใบอนุญาต / การขอใบแทนใบอนุญาต/หนังสือ</p>	<p>สอบสวนรับรอง/พินัยกรรม สอบสวนรับรองสถานภาพสมรส การทำพินัยกรรม การตัดทายาทโดยมิให้รับมรดก</p>	<p>การตรวจสอบสภาพอาคาร เวนคืน บูด ตัด เเจาะ และขระบายน้ำ กิ่ง การเวนคืนพื้นที่ โรงเรือน หรือสิ่งปลูกสร้าง การขออนุญาตขุด เเจาะ ตัด เออก</p>	<p>อื่นๆ การจดทะเบียนสมรส เอกสารแบบ หนังสือรับรองต่าง ๆ</p>

รูปที่ 71: หน้าจอ เลือก “ขออนุญาตประกอบธุรกิจ”



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

ขออนุญาตประกอบธุรกิจ

ธุรกิจร้านอาหาร ธุรกิจร้านค้าปลีก/ตลาด ธุรกิจรีสอร์ทขนาดเล็ก/โรงแรม/โรงงาน

1

<p>อาหาร เครื่องดื่ม *ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน</p>	<p>การให้บริการ โรงแรม หอพัก การเล่นดนตรีสด เสริมความงาม โรงละคร พิพิธภัณฑ์ น้ำส้วม</p>	<p>สัตว์เลี้ยง การเพาะพันธุ์ เลี้ยง และการอนุบาล สัตว์ การแสดงสัตว์ สอนสัตว์</p>
<p>ยา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ เครื่องสำอางค์</p>	<p>ปิโตรเลียม ปิโตรเคมี ถ่านหิน ถ่านโค้ก สารเคมีต่างๆ</p>	<p>การเกษตร สังก่อ ไม้ กระดาษ ผลิตภัณฑ์จากสัตว์</p>
<p>ยานยนต์ เครื่องจักร เครื่องกล</p>	<p>โลหะ แร่ หิน ดิน กรวย ซีเมนต์ วัสดุ คล้ายคลึง</p>	<p>ตลาด</p>
<p>จำหน่ายสินค้าในกึ่ง หรือทางสาธารณะ</p>	<p>สมาคม สมาคมอาปนกิจสงเคราะห์ มูลนิธิ กะเปียนพาณิชย์ มีสยัด ศาล เจ้า และนิติกรรม</p>	<p>อื่นๆ</p>

รูปที่ 72: หน้าจอ เลือก “อาหาร เครื่องดื่ม *ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน”

อาหาร เครื่องดื่ม

*ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

3

กิจการของท่านเป็นรูปแบบใด ?

<p>ผลิตจำนวนมาก / โรงงานผลิต / แหล่งรวบรวม เพื่อขายส่ง / สถานที่แบ่งบรรจุ / ตู้อัตโนมัติที่มี เครื่องดื่มบรรจุขวด-กระป๋อง/ตู้อัตโนมัติที่มีการ ผสม</p>	<p>ร้านอาหาร - เครื่องดื่ม / มินิมาร์ท / ซูเปอร์มาร์เก็ต / ร้านโชห่วย สถานที่เก็บ-สะสมเพื่อขายปลีก</p>
--	--

รูปที่ 73: หน้าจอ ไปที่ ผลิตจำนวนมาก / โรงงานผลิต / แหล่งรวบรวมเพื่อขายส่ง / สถานที่แบ่งบรรจุ / ตู้
อัตโนมัติที่มีเครื่องดื่มบรรจุขวด-กระป๋อง/ตู้อัตโนมัติที่มีการผสม



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.4.3 เลือกประเภทผู้ยื่นคำขอ มี 3 ประเภท ดังนี้

- 1) ประเภทผู้ยื่นคำขอ เจ้าของเรื่องเป็นผู้ยื่น (บุคคลธรรมดา)
- 2) ประเภทผู้ยื่นคำขอ ได้รับมอบอำนาจจากบุคคลธรรมดา
- 3) ประเภทผู้ยื่นคำขอ บริษัท/นิติบุคคล



รูปที่ 75: หน้าจอ เลือกประเภทผู้ยื่นคำขอ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.4.4 กรอกข้อมูลเจ้าของเรื่อง/เจ้าของกิจการ (กรณีบุคคลธรรมดา)

- 1) ระบุข้อมูลเจ้าของเรื่อง/เจ้าของกิจการ (กรณีบุคคลธรรมดา)
- 2) ระบุข้อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

1

คำนำหน้าชื่อ :	เลือกคำนำหน้าชื่อ	ชื่อ : *	ชาย
นามสกุล : *		สัญชาติ : *	เลือกสัญชาติ
เลขที่หนังสือเดินทาง : *	กรุณากรอกเลขที่หนังสือเดินทาง	วัน/เดือน/ปีเกิด : *	--- / --- / ---
อายุ (ปี) :	0	โทรศัพท์ติดต่อ : *	000-0000000
อีเมล : *	กรุณากรอกอีเมล		

2 ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

เลขที่ : *	กรุณากรอกเลขที่	หมู่ที่ :	กรุณากรอกหมู่ที่
ตรอก/ซอย :	กรุณากรอกตรอก/ซอย	ถนน :	กรุณากรอกถนน
จังหวัด : *	กรุงเทพมหานคร	เขต/อำเภอ : *	เขต/อำเภอ
แขวง/ตำบล : *	เลือกแขวง/ตำบล	รหัสไปรษณีย์ : *	เลือกรหัสไปรษณีย์

รูปที่ 76: หน้าจอ กรอกข้อมูลเจ้าของเรื่อง (กรณีบุคคลธรรมดา)



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.4.5 กรอกข้อมูล กรณีได้รับมอบอำนาจจากบุคคลธรรมดา

- 1) ระบุข้อมูลผู้มอบอำนาจ
- 2) ระบุข้อมูลเจ้าของเรื่อง/เจ้าของกิจการ/เจ้าหน้าที่อาคาร
- 3) ข้อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

1	
คำนำหน้าชื่อ :	
<input type="text" value="นาย"/>	
ชื่อ : *	นามสกุล : *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
เลขประจำตัวประชาชน : *	โทรศัพท์มือถือ :
<input type="text" value="0-0000-00000-00-0"/>	<input type="text" value="-----"/>

2	
คำนำหน้าชื่อ :	ชื่อ : *
<input type="text" value="เลือกคำนำหน้าชื่อ"/>	<input type="text" value="ชาย"/>
นามสกุล : *	สัญชาติ : *
<input type="text" value="โยยทองสี"/>	<input type="text" value="เลือกสัญชาติ"/>
เลขที่หนังสือเดินทาง : *	วัน/เดือน/ปีเกิด : *
<input type="text" value="กรุณากรอกเลขที่หนังสือเดินทาง"/>	<input type="text" value="---"/> <input type="text" value="-----"/> <input type="text" value="---"/>
อายุ (ปี) :	โทรศัพท์ติดต่อ : *
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="000-0000000"/>
อีเมล :	
<input type="text" value="กรุณากรอกอีเมล"/>	

3	
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน	
เลขที่ : *	หมู่ที่ :
<input type="text" value="กรุณากรอกเลขที่"/>	<input type="text" value="กรุณากรอกหมู่ที่"/>
ตรอก/ซอย :	ถนน :
<input type="text" value="กรุณากรอกตรอก/ซอย"/>	<input type="text" value="กรุณากรอกถนน"/>
จังหวัด : *	เขต/อำเภอ : *
<input type="text" value="จังหวัด"/>	<input type="text" value="เขต/อำเภอ"/>
แขวง/ตำบล : *	รหัสไปรษณีย์ : *
<input type="text" value="เลือกแขวง/ตำบล"/>	<input type="text" value="เลือกรหัสไปรษณีย์"/>

รูปที่ 77: หน้าจอ กรอกข้อมูลเจ้าของเรื่อง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากบุคคลธรรมดา)



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.4.6 กรอกข้อมูลเจ้าของเรื่อง/เจ้าของกิจการ (กรณีนิติบุคคล)

- 1) ระบุข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ (กรณีนิติบุคคล)
- 2) ระบุข้อมูลนิติบุคคล
- 3) ระบุข้อมูลที่อยู่สำนักงาน

1	
คำนำหน้าชื่อ :	
<input type="text" value="นาย"/>	
ชื่อ : *	นามสกุล : *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
เลขประจำตัวประชาชน : *	โทรศัพท์มือถือ :
<input type="text" value="0-0000-00000-00-0"/>	<input type="text" value="-----"/>

2	
ชื่อนิติบุคคล/คณะบุคคล : *	ประเภทนิติบุคคล/คณะบุคคล : *
<input type="text" value="กรุณากรอกชื่อนิติบุคคล/คณะบุคคล"/>	<input type="text" value="กรุณาเลือกประเภทนิติบุคคล/คณะบุคคล"/>
ตัวอย่าง : บริษัท ทดสอบ จำกัด (มหาชน)	
เลขทะเบียนนิติบุคคล : *	วันที่จดทะเบียน : *
<input type="text" value="กรุณากรอกเลขทะเบียนนิติบุคคล"/>	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>

3	
ข้อมูลที่อยู่สำนักงาน	
เลขที่ : *	หมู่ที่ :
<input type="text" value="กรุณากรอกเลขที่"/>	<input type="text" value="กรุณากรอกหมู่ที่"/>
ตรอก/ซอย :	ถนน :
<input type="text" value="กรุณากรอกตรอก/ซอย"/>	<input type="text" value="กรุณากรอกถนน"/>
จังหวัด : *	เขต/อำเภอ : *
<input type="text" value="จังหวัด"/>	<input type="text" value="เขต/อำเภอ"/>
แขวง/ตำบล : *	รหัสไปรษณีย์ : *
<input type="text" value="เลือกแขวง/ตำบล"/>	<input type="text" value="เลือกรหัสไปรษณีย์"/>
โทรศัพท์สำนักงาน :	ต่อ :
<input type="text" value="กรุณากรอกโทรศัพท์สำนักงาน"/>	<input type="text" value="กรุณากรอกต่อ"/>
โทรศัพท์มือถือ :	โทรสาร :
<input type="text" value="กรุณากรอกโทรศัพท์มือถือ"/>	<input type="text" value="กรุณากรอกโทรสาร"/>
อีเมล :	
<input type="text" value="กรุณากรอกอีเมล"/>	

รูปที่ 78: หน้าจอ กรอกข้อมูลเจ้าของเรื่อง/เจ้าของกิจการ (กรณีนิติบุคคล)



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.4.7 กรอกข้อมูลเจ้าของเรื่อง/เจ้าของกิจการ (กรณีนิติบุคคล) (ต่อ)

1) ระบุข้อมูลผู้มีอำนาจชื่อแทนนิติบุคคล/คณะบุคคล คนที่ 1 และคนที่ 2

ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล/คณะบุคคล
ผู้มีอำนาจคนที่ 1

คำนำหน้าชื่อ:	<input type="text" value="เลือกคำนำหน้าชื่อ"/>	
ชื่อ: *	<input type="text" value="กรุณากรอกชื่อ"/>	นามสกุล: *
		<input type="text" value="กรุณากรอกนามสกุล"/>
สัญชาติ: *	<input type="text" value="ไทย"/>	เลขประจำตัวประชาชน: *
		<input type="text" value="กรุณากรอกเลขประจำตัวประชาชน"/>
วัน/เดือน/ปีเกิด: *	<input type="text" value="▼"/> <input type="text" value="▼"/> <input type="text" value="▼"/>	อายุ (ปี):
		<input type="text" value="0"/>
โทรศัพท์มือถือ:	<input type="text" value="กรุณากรอกโทรศัพท์มือถือ"/>	
เลขที่: *	<input type="text" value="กรุณากรอกเลขที่"/>	หมู่ที่:
		<input type="text" value="กรุณากรอกหมู่ที่"/>
ตรอก/ซอย:	<input type="text" value="กรุณากรอกตรอก/ซอย"/>	ถนน:
		<input type="text" value="กรุณากรอกถนน"/>
จังหวัด: *	<input type="text" value="กรุงเทพมหานคร"/>	เขต/อำเภอ: *
		<input type="text" value="เขต/อำเภอ"/>
แขวง/ตำบล: *	<input type="text" value="เลือกแขวง/ตำบล"/>	รหัสไปรษณีย์: *
		<input type="text" value="เลือกรหัสไปรษณีย์"/>
โทรศัพท์บ้าน:	<input type="text" value="กรุณากรอกโทรศัพท์บ้าน"/>	โทรสาร:
		<input type="text" value="กรุณากรอกโทรสาร"/>

รูปที่ 79: หน้าจอ กรอกข้อมูลเจ้าของเรื่อง/เจ้าของกิจการ (กรณีนิติบุคคล) (ต่อ)



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.4.8 กรอกข้อมูลกิจการ

- 1) เลือกกรรมสิทธิ์อาคาร
- 2) ระบุชื่อสถานประกอบการ
- 3) ระบุลักษณะของกิจการ

กรรมสิทธิ์ในอาคาร *

เป็นเจ้าของอาคาร / มีกรรมสิทธิ์ในอาคาร

เป็นผู้เช่า / ไม่มีกรรมสิทธิ์ในอาคาร

1

2

ชื่อสถานประกอบการ : *

กรุณกรอกชื่อสถานประกอบการ

ลักษณะของกิจการ : *

กรุณกรอกลักษณะของกิจการ

3

รูปที่ 80: หน้าจอ กรอกข้อมูลกิจการ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.4.9 กรอกข้อมูลที่อยู่ของสถานที่ตั้งของกิจการ

- 1) เลือกใช้ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ระบบจะแสดงข้อมูลให้อัตโนมัติ
- 2) ระบุพิกัด
- 3) ระบุข้อมูลที่อยู่ของสถานที่ตั้งของกิจการ

1 ที่อยู่ของสถานที่ตั้งของกิจการ

ใช้เป็นที่อยู่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

2 ระบุพิกัด ระบุพิกัด "ระบุพิกัด"
การระบุพิกัดเป็นการเพิ่มความแม่นยำในการระบุตำแหน่งให้กับเจ้าหน้าที่เพิ่มมากขึ้น

ละติจูด:

ลองจิจูด:

3 รหัสประจำบ้าน: *

* ตัวอย่างการกรอก : กรอกเลขรหัสประจำบ้าน 11 หลัก เพียง 1 หลัง โดยไม่ต้องใส่ขีด เช่น 12345678910

เลขที่: *

หมู่ที่:

ตรอก/ซอย:

ถนน:

จังหวัด: *

เขต: *

แขวง: *

รหัสไปรษณีย์: *

โทรศัพท์สำนักงาน:

ต่อ:

โทรศัพท์มือถือ:

โทรสาร:

อีเมล:

รูปที่ 81: หน้าจอ กรอกข้อมูลที่อยู่ของสถานที่ตั้งของกิจการ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.4.10 กรอกข้อมูลลักษณะของสถานประกอบการ

- 1) ระบุจำนวน ประกอบกิจการ (ตามประเภทกิจการย่อย)
- 2) ระบุพื้นที่ประกอบกิจการ (ตรม.)
- 3) ระบุข้อมูลที่อยู่ของสถานที่ตั้งของกิจการ

หน่วยนับ : * จำนวน : *

แรงม้า 1

* ขึ้นอยู่แต่ละกิจการ

พื้นที่ประกอบกิจการ (ตรม.) :

พื้นที่ประกอบกิจการ (ตรม.) 2

อาคารมีเนื้อที่ (ตรม.) : 3 เจ้าของที่ดิน :

กรุณากรอกอาคารมีเนื้อที่ (ตรม.)

เจ้าของอาคาร : อาคารประกอบการมีอยู่เดิมหรือไม่ :

กรุณากรอกเจ้าของอาคาร

ลักษณะของอาคารประกอบการ: ได้รับใบอนุญาตอาคารประเภท :

เลือกลักษณะของอาคารประกอบการ

สถานประกอบการที่อยู่ใกล้เคียง : การพักค้างของผู้ปฏิบัติงาน :

กรุณากรอกสถานประกอบการที่อยู่ใกล้เคียง

อื่น ๆ :

รูปที่ 82: หน้าจอ กรอกข้อมูลลักษณะของสถานประกอบการ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.4.11 กรอกข้อมูลเขตติดต่อ

- 1) ระบุทิศ
- 2) ระบุวัน เวลาการทำงานตั้งแต่ ถึงเวลา
- 3) ระบุจำนวนเจ้าหน้าที่ จำนวนคน

เขตติดต่อ	
ทิศเหนือ : กรอกเขตติดต่อด้านเหนือ	ทิศใต้ : กรอกเขตติดต่อด้านใต้
ทิศตะวันออก : กรอกเขตติดต่อด้านตะวันออก	ทิศตะวันตก : กรอกเขตติดต่อด้านตะวันตก
เวลาการทำงานตั้งแต่เวลา(น.) : เวลาการทำงานปกติตั้งแต่เวลา(นาฬิกา)	ถึงเวลา(น.) : เลือกถึงเวลา (นาฬิกา)
รวมวันละ (ชั่วโมง) : 0	วันหยุดงานประจำสัปดาห์ (วัน) : กรอกวันหยุดงานประจำสัปดาห์
เจ้าหน้าที่บริหาร และวิชาการ (คน) : กรอกจำนวนคน	ผู้ชำนาญการต่างประเทศ (คน) : กรอกจำนวนคน
ช่างเทคนิค/ช่างฝีมือจากต่างประเทศ (คน) : กรอกจำนวนคน	คนงานชาย (คน) : กรอกจำนวนคน
คนงานหญิง (คน) : กรอกจำนวนคน	รวม :

รูปที่ 83: หน้าจอ กรอกข้อมูลเขตติดต่อ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.4.12 กรอกข้อมูลกิจกรรมของท่านมีการใช้เครื่องจักรในการประกอบกิจการหรือไม่

- 1) เลือกใช้เครื่องจักร
- 2) เลือกไม่ใช้เครื่องจักร

รูปที่ 84: หน้าจอ กรอกข้อมูลกิจกรรมของท่านมีการใช้เครื่องจักรในการประกอบกิจการหรือไม่

2.1.4.13 กรอกข้อมูลปริมาณการใช้งาน และแหล่งที่มาของวัตถุดิบ

- 1) เลือกต้องการแนบไฟล์เอกสาร ไม่ต้องดำเนินการระบุข้อมูลวัตถุดิบ
- 2) ระบุข้อมูลวัตถุดิบ
- 3) กดบันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล
- 4) กดยกเลิก เพื่อยกเลิกข้อมูล
- 5) ในกรณีที่มีข้อมูลวัตถุดิบมากกว่าหนึ่ง ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม 'เพิ่มข้อมูลวัตถุดิบ' เพื่อเพิ่มข้อมูลวัตถุดิบเพิ่มเติมได้

รูปที่ 85: หน้าจอ กรอกข้อมูลปริมาณการใช้งาน และแหล่งที่มาของวัตถุดิบ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.4.14 กรอกข้อมูลชื่อผลิตภัณฑ์ ปริมาณการผลิต และการจำหน่าย

- 1) เลือกต้องการแนบไฟล์เอกสาร ไม่ต้องดำเนินการระบุข้อมูลผลิตภัณฑ์
- 2) ระบุข้อมูลผลิตภัณฑ์
- 3) กดบันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล
- 4) กดยกเลิก เพื่อยกเลิกข้อมูล
- 5) ในกรณีที่มิข้อมูลผลิตภัณฑ์มากกว่าหนึ่ง ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม 'เพิ่มข้อมูลผลิตภัณฑ์' เพื่อเพิ่มข้อมูลผลิตภัณฑ์เพิ่มเติมได้

1 ข้อมูลชื่อผลิตภัณฑ์ ปริมาณการผลิต และการจำหน่าย

ต้องการแนบไฟล์เอกสาร

* ในกรณีที่มีการขออนุญาตมีข้อมูลผลิตภัณฑ์จำนวนมาก ให้ท่านเลือก "ต้องการแนบไฟล์เอกสาร" และท่านสามารถแนบเอกสารในหน้าแนบเอกสาร โดยการดาวน์โหลดรูปแบบ และอัปโหลดไฟล์หลังจากเพิ่มข้อมูลแล้ว

5 [+ เพิ่มข้อมูลผลิตภัณฑ์](#)

ข้อมูลผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์ : * <input type="text" value="กรอกผลิตภัณฑ์"/>	2	การจำหน่าย(ระบุสถานที่จำหน่าย) : * <input type="text" value="กรอกการจำหน่าย(ระบุสถานที่จำหน่าย)"/>
ปริมาณการผลิต(ต่อปี) : * <input type="text" value="ปริมาณการผลิต(ต่อปี)"/>		หน่วยนับ : * <input type="text" value="กรอกหน่วยนับ"/>

4 **3**

รูปที่ 86: หน้าจอ กรอกข้อมูลชื่อผลิตภัณฑ์ ปริมาณการผลิต และการจำหน่าย



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.4.15 กรอกข้อมูลผลพลอยได้ (ถ้ามี)

- 1) ระบุข้อมูลผลพลอยได้ (ถ้ามี)
- 2) เลือกต้องการแนบไฟล์เอกสาร ไม่ต้องดำเนินการระบุข้อมูลข้อมูลผลพลอยได้ (ถ้ามี)
- 3) กดบันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล
- 4) กดยกเลิก เพื่อยกเลิกข้อมูล
- 5) ในกรณีที่มิข้อมูลผลพลอยได้มากกว่าหนึ่ง ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม 'เพิ่มข้อมูลผลพลอยได้' เพื่อเพิ่มข้อมูลผลพลอยได้เพิ่มเติมได้

1 ข้อมูลผลพลอยได้ (ถ้ามี)

ต้องการแนบไฟล์เอกสาร

* ในกรณีกิจการของท่านมีข้อมูลผลพลอยได้จำนวนมาก ให้ท่านเลือก "ต้องการแนบไฟล์เอกสาร" และท่านสามารถแนบเอกสารในหน้าแนบเอกสาร โดยการดาวน์โหลดรูปแบบ และอัปโหลดไฟล์หลังจากเพิ่มข้อมูลแล้ว

5 [+ เพิ่มข้อมูลผลพลอยได้](#)

ข้อมูลผลพลอยได้

วัตถุประสงค์ผลพลอยได้ : *	2	จำหน่ายได้ / ไม่ได้ : *
<input type="text" value="กรอกวัตถุประสงค์ผลพลอยได้"/>		<input type="text" value="กรอกจำหน่ายได้ / ไม่ได้"/>
ปริมาณวัตถุประสงค์ผลพลอยได้ : *		หน่วยนับ : *
<input type="text" value="ปริมาณวัตถุประสงค์ผลพลอยได้"/>		<input type="text" value="กรอกหน่วยนับ"/>

4 **3**

รูปที่ 87: หน้าจอ กรอกข้อมูลผลพลอยได้ (ถ้ามี)



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.4.16 กรอกข้อมูล ข้อมูลอุปกรณ์/เครื่องมือ/เครื่องจักรที่ใช้ประกอบกิจการ

- 1) ระบุจำนวนแรงม้า
- 2) เลือกต้องการแนบไฟล์เอกสาร ไม่ต้องดำเนินการระบุข้อมูลข้อมูลเครื่องจักร
- 3) ระบุข้อมูลเครื่องจักร
- 4) กดบันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล
- 5) กดยกเลิก เพื่อยกเลิกข้อมูล
- 6) ในกรณีที่มีข้อมูลเครื่องจักรมากกว่าหนึ่ง ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม 'เพิ่มข้อมูลเครื่องจักร' เพื่อเพิ่มข้อมูลเครื่องจักรเพิ่มเติมได้

ข้อมูลอุปกรณ์/เครื่องมือ/เครื่องจักรที่ใช้ประกอบกิจการ

จำนวนแรงม้ารวม (แรงม้า) :

จำนวนแรงม้ารวม (แรงม้า) **1**

ต้องการแนบไฟล์เอกสาร **2**

* ในกรณีกิจการของท่านมีข้อมูลเครื่องจักรจำนวนมาก ให้ท่านเลือก "ต้องการแนบไฟล์เอกสาร" และท่านสามารถแนบเอกสารในหน้าแนบเอกสาร โดยการดาวน์โหลดรูปภาพ และอัปโหลดไฟล์หลังจากเพิ่มข้อมูลแล้ว

6 [+ เพิ่มข้อมูลเครื่องจักร](#)

ข้อมูลเครื่องจักร

ชนิด : *	3	ขนาด(แรงม้า) : *	
กรอกชนิด		กรอกขนาด(แรงม้า)	
จำนวน (เครื่อง) : *		รวม (แรงม้า) : *	
จำนวน (เครื่อง)		0	

[ยกเลิก](#) **5** **4** [บันทึก](#)

รูปที่ 88: หน้าจอ กรอกข้อมูลอุปกรณ์/เครื่องมือ/เครื่องจักรที่ใช้ประกอบกิจการ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.4.17 กรอกข้อมูลมลพิษที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการ และ การควบคุมมลพิษก่อนปล่อยออกสู่ภายนอก

- 1) เลือกการควบคุม น้ำเสีย
- 2) ในกรณีที่มีข้อมูลน้ำเสียกว่าหนึ่ง ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม ‘เพิ่มข้อมูลควบคุม’ เพื่อเพิ่มข้อมูลเสียเพิ่มเติมได้
- 3) เลือกการควบคุม ขยะ
- 4) ในกรณีที่มีข้อมูลน้ำเสียกว่าหนึ่ง ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม ‘เพิ่มข้อมูลควบคุม’ เพื่อเพิ่มข้อมูลเสียเพิ่มเติมได้

มลพิษที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการ และ การควบคุมมลพิษก่อนปล่อยออกสู่ภายนอก :

1. น้ำเสีย

+ เพิ่มการควบคุม 2

1. Select... 1

2. ขยะ

+ เพิ่มการควบคุม 4

1. Select... 3

รูปที่ 89: หน้าจอ กรอกข้อมูลมลพิษที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการ และ การควบคุมมลพิษก่อนปล่อยออกสู่ภายนอก



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.4.18 กรอกข้อมูลมาตรการป้องกันอันตรายสำหรับผู้ปฏิบัติงาน/คนงาน

- 1) ระบุข้อมูลมาตรการป้องกันอันตรายสำหรับผู้ปฏิบัติงาน/คนงาน สามารถเลือกมากกว่าหนึ่ง

1 มาตรการป้องกันอันตรายสำหรับผู้ปฏิบัติงาน/คนงาน :

- อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่ศีรษะ
- อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่ใบหน้าและดวงตา
- อุปกรณ์ป้องกันอันตรายต่อระบบทางเดินหายใจ
- อุปกรณ์ป้องกันอันตรายต่อระบบการได้ยิน
- อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่มือ แขนและศิวหนัง
- อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่ลำตัว
- อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่ขาและเท้า

รูปที่ 90: หน้าจอ กรอกข้อมูลข้อมูลมาตรการป้องกันอันตรายสำหรับผู้ปฏิบัติงาน/คนงาน

2.1.4.19 กรอกข้อมูลมาตรการป้องกันอันตรายฯ

- 1) ระบุข้อมูลรายละเอียดกระบวนการผลิต

ท่านสามารถแนบรูปภาพผังกระบวนการผลิตได้ในหน้าแบบเอกสาร

รายละเอียดกระบวนการผลิต :

กรอกรายละเอียดกระบวนการผลิต **1**

รูปที่ 91: หน้าจอ กรอกข้อมูลมาตรการป้องกันอันตรายฯ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.4.20 แนบเอกสาร

ลำดับ	รายการ	ดำเนินการ	แนบเอกสาร
1	หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของผู้อนุญาต (หนังสือมอบอำนาจ)		+ เลือกไฟล์
2	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และ ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตไม่เกิน 6 เดือน		+ เลือกไฟล์
3	สำเนาบัตรประชาชน (ผู้มีอำนาจลงนาม) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง		+ เลือกไฟล์
4	สำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้มีอำนาจลงนาม) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง		+ เลือกไฟล์
5	สำเนาทะเบียนบ้าน (เจ้าของกิจการ) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง		+ เลือกไฟล์
6	สำเนาบัตรประชาชน (เจ้าของกิจการ) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง		+ เลือกไฟล์
7	ข้อมูลวัตถุดิบ		+ เลือกไฟล์
8	แผนผังหรือภาพถ่ายบริเวณภายในและภายนอกของสถานประกอบการแสดงให้เห็นถึงกระบวนการผลิต การป้องกันมลพิษ สุขลักษณะภายในสถานประกอบการ ระบบความปลอดภัยในการทำงาน เป็นต้น		+ เลือกไฟล์

รูปที่ 92: หน้าจอ แนบเอกสาร



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.4.21 ลงลายมือชื่อ / บันทึก

- 1) ระบุลายมือชื่อ
- 2) สามารถล้างลายมือชื่อได้
- 3) กดบันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล
- 4) กดย้อนกลับ เพื่อย้อนแก้ไข/ตรวจสอบข้อมูล
- 5) กดบันทึกฉบับร่าง เพื่อบันทึกฉบับร่างได้
- 6) เสร็จสิ้นการยื่นคำขอ

เอกสารแนบอื่นๆ

ค้นหา...

ลำดับที่	ชื่อเอกสาร	ขนาดไฟล์	วันที่นำเข้า	ดาวโหลด	ดำเนินการ
ไม่มีข้อมูล					

1

ลงลายมือชื่อ

2

ล้างลายมือชื่อ

3

บันทึก

4

ย้อนกลับ

5

บันทึกฉบับร่าง

รูปที่ 93: หน้าจอ ลงลายมือชื่อ / บันทึก



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร

โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์

ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.5 (สม.1) คำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งสุสานและฌาปนสถานสินค้าหรือผู้ช่วยสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

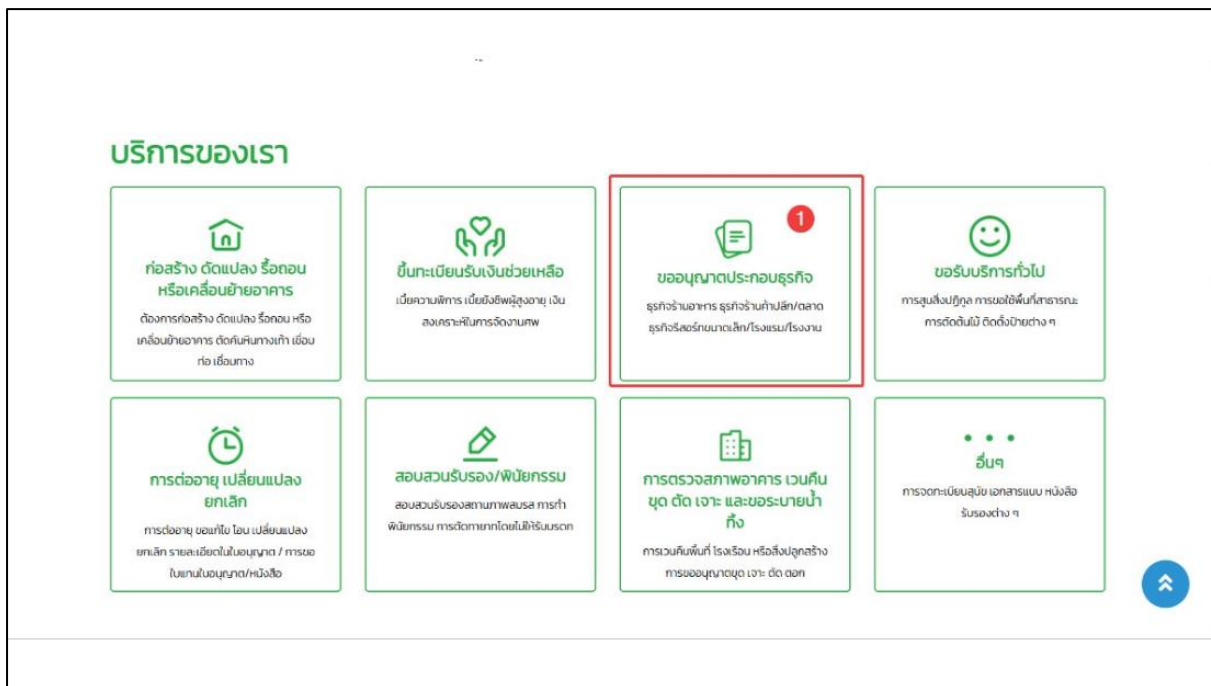
2.1.5.1 ขั้นตอนการยื่นคำขอ

1) เมนูหลัก

1.1) เลือก “ขออนุญาตประกอบธุรกิจ”

1.2) ไปที่ สมาคม สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์มูลนิธิ ทะเบียนพาณิชย์ มัสดิต ศาลเจ้า และนิติกรรม

1.3) ไปที่ การจดทะเบียนจัดตั้งสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์





คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

ใบอนุญาตประกอบธุรกิจ
ธุรกิจร้านอาหาร ธุรกิจร้านค้าปลีก/ตลาด ธุรกิจสวัสดิการขนาดเล็ก/โรงแรม/โรงงาน

- อาหาร เครื่องดื่ม *ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน
- การให้บริการ โรงแรม หอพัก การเล็นต์รถ เสริมความงาม โรงละคร พิพิธภัณฑ์ สวน น้ำส้วม
- สัตว์เลี้ยง การเพาะพันธุ์ เลี้ยง และการอนุบาล สัตว์ การแสดงสัตว์ สวนสัตว์
- ยา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ เครื่องสำอางค์
- เปิดเรียน เปิดคอร์ส ด้านคน ด้านเด็ก สาระคดีต่างๆ
- การเกษตร สิ่งก่อสร้าง ไม้ กระดาษ ผลิตภัณฑ์จากสัตว์
- ยานยนต์ เครื่องจักร เครื่องกล
- โลหะ วัสดุ ไม้ ทราย ซิเมนต์ วัสดุ คล้ายคลึง
- ตลาด
- จำหน่ายสินค้าในห้างสรรพสินค้า
- สมาคม สมาคมงานกิจสงเคราะห์ มูลนิธิ ทะเบียนพาณิชย์ ปีลัด ศาล เจ้า และนิติกรรณ
- อื่นๆ

สมาคมงานกิจสงเคราะห์

- การจดทะเบียนจัดตั้งสมาคม สมาคมงานกิจสงเคราะห์
- การจดทะเบียนแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับสมาคมงานกิจสงเคราะห์
- การจดทะเบียนแต่งตั้งหรือเปลี่ยนแปลงตัวกรรมการสมาคมงานกิจสงเคราะห์
- การเลิกสมาคมงานกิจสงเคราะห์

รูปที่ 94: หน้าขั้นตอนการยื่นแบบฟอร์ม



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร

โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์

ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.5.2 ประเภทผู้ยื่นคำขอ

- 1) ประเภทผู้ยื่นคำขอ
- 2) ระบุข้อมูลเบื้องต้น
- 3) ระบุข้อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

1.1 ข้อมูลเบื้องต้น

ประเภทผู้ยื่นคำขอ: *

ผู้ยื่นคำขอ 1

ข้อมูลเจ้าของเรื่อง

คำนำหน้าชื่อ: *

ชื่อ: * 2

นามสกุล: *

สัญชาติ: *

เลือกสัญชาติ

วัน/เดือน/ปีเกิด: *

เลขที่หนังสือเดินทาง: *

อายุ (ปี):

โทรศัพท์มือถือ:

อีเมล:

ข้อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน 3

เลขที่: *

หมู่ที่:

ตรอก/ซอย:

ถนน:

จังหวัด: *

อำเภอ/เขต: *

ตำบล/แขวง: *

รหัสไปรษณีย์: *

ข้อมูลที่อยู่เพิ่มเติม:

กรอกข้อมูลที่อยู่เพิ่มเติม

รูปที่ 95: หน้ากรอกข้อมูลผู้ยื่น



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.5.3 กรอกข้อมูลการยื่นคำขอ

- 1) ระบุข้อมูลชื่อสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
- 2) ระบุวัตถุประสงค์
- 3) ระบุข้อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

1.2 ข้อมูลการยื่นคำขอ

ชื่อสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์: *

กรอกชื่อสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ (ภาษาไทย) 1

กรอกชื่อสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ (ภาษาอังกฤษ)

วัตถุประสงค์สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์: *

กรอกวัตถุประสงค์สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ 2

ข้อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้านสำนักงานของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์

เลขที่: * หมู่ที่: * 3

กรอกเลขที่ กรอกหมู่ที่

ตึก/ซอย: ถนน:

กรอกตึก/ซอย กรอกถนน

จังหวัด: * อำเภอ/เขต: *

กรุงเทพมหานคร เลือกอำเภอ/เขต

ตำบล/แขวง: * รหัสไปรษณีย์: *

เลือกตำบล/แขวง เลือกรหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์มือถือ *

(---) --------

รูปที่ 96: หน้ากรอกข้อมูลการยื่นคำขอ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.5.4 กรอกข้อมูลก่อนกดบันทึกแบบฟอร์ม

- 1) ระบุลายมือชื่อ
- 2) ล้างลายมือชื่อ กรณีลงชื่อผิด
- 3) กดติ๊กช่อง ก่อนกดบันทึก
- 4) กดย้อนกลับ เพื่อย้อนกลับไปแก้ไขข้อมูล
- 5) กดบันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล

รูปที่ 97: หน้าตรวจสอบความถูกต้อง



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร

โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์

ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.6 (สม.3) คำขอรับใบอนุญาตดำเนินการสุสานและฌาปนสถาน

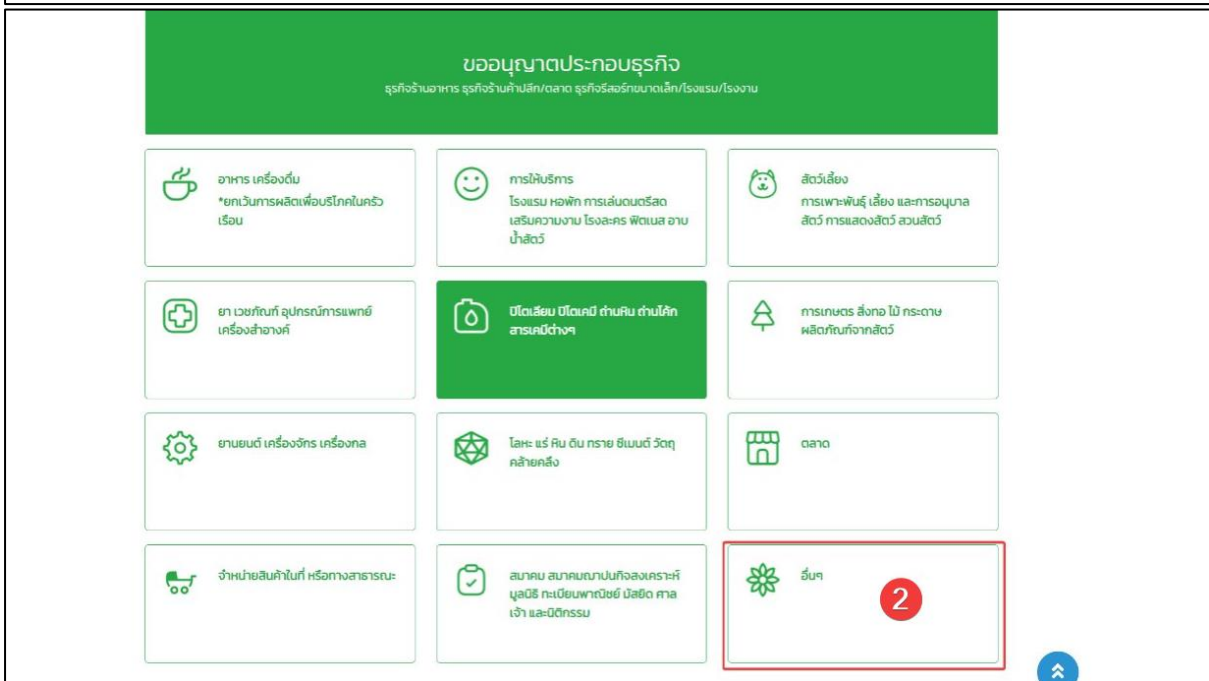
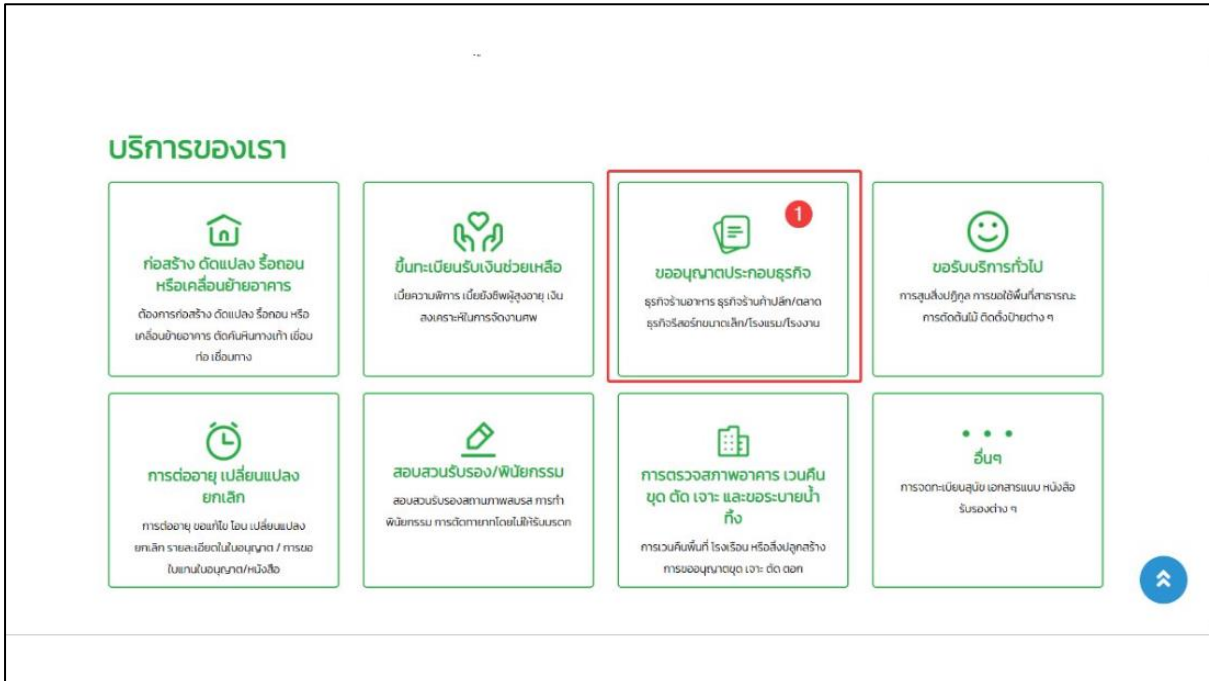
2.1.6.1 ขั้นตอนการยื่นคำขอ

1) เมนูหลัก

1.1) เลือก “ขออนุญาตประกอบธุรกิจ”

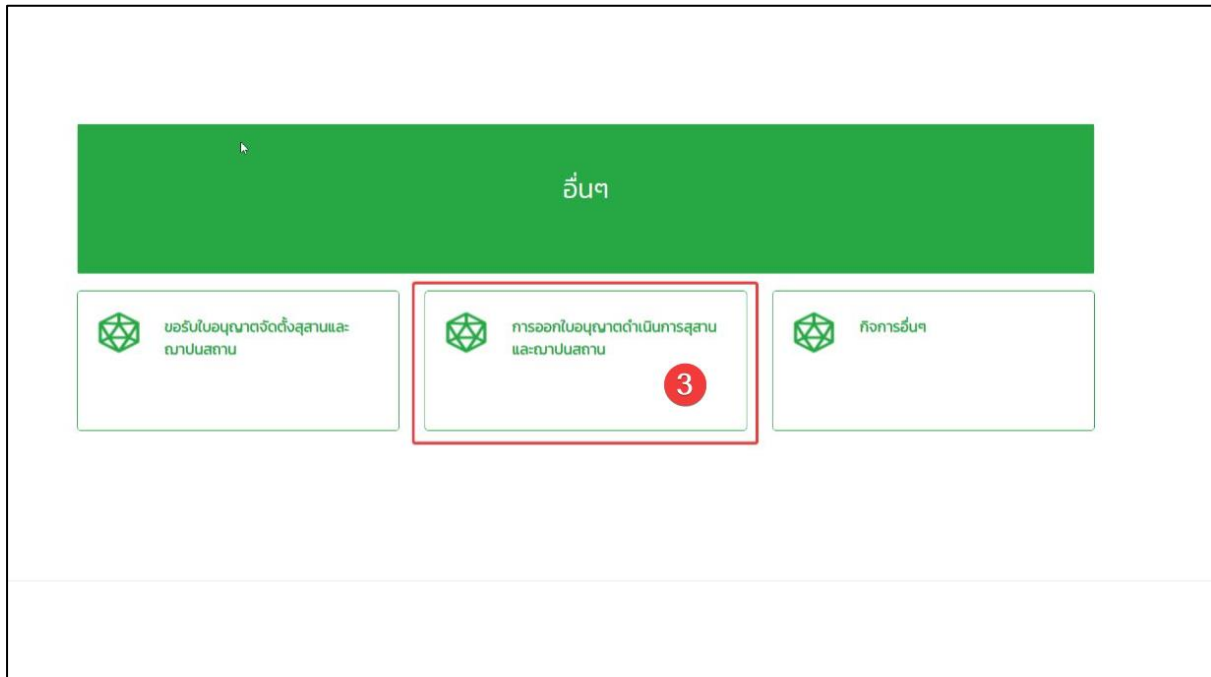
1.2) ไปที่ อื่นๆ

1.3) ไปที่ การออกใบอนุญาตดำเนินการสุสานและฌาปนสถาน





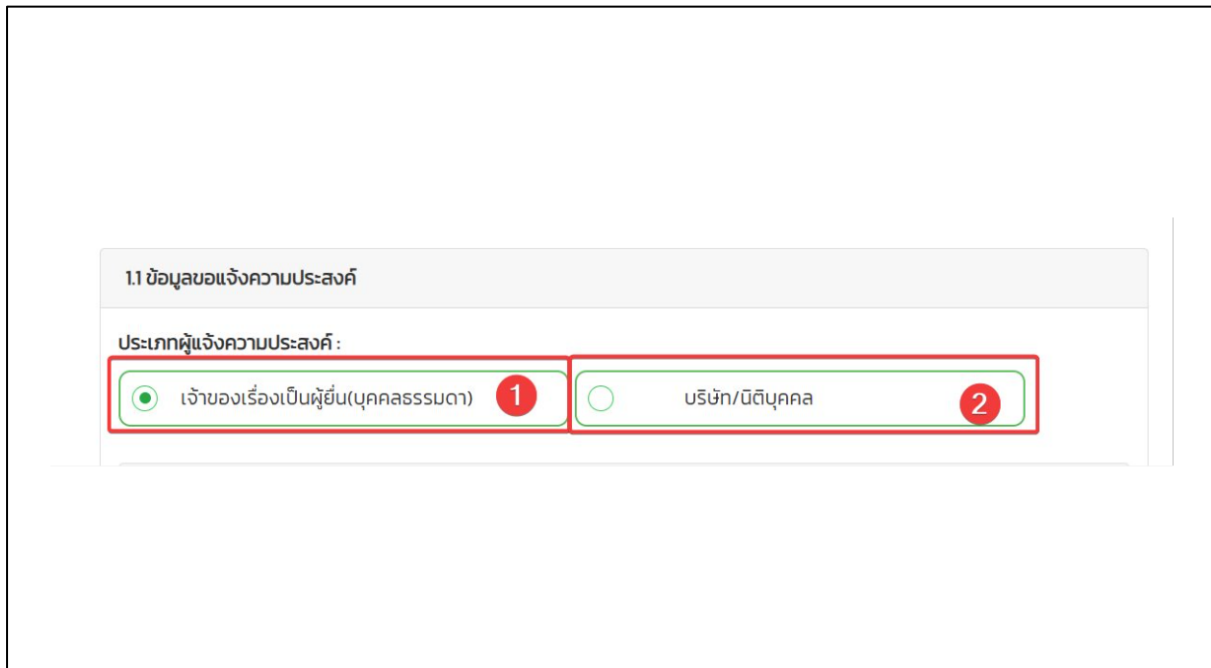
คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)



รูปที่ 98: หน้าขั้นตอนการยื่นแบบฟอร์ม

2.1.6.2 ประเภทผู้แจ้งความประสงค์

- 1) ประเภทผู้ยื่นคำขอ เจ้าของเรื่องเป็นผู้ยื่น (บุคคลธรรมดา)
- 2) บริษัท/นิติบุคคล



รูปที่ 99: หน้าเลือกประเภทผู้แจ้งความประสงค์



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.6.3 กรณีเลือกประเภทเป็น เจ้าของเรื่องเป็นผู้ยื่น (บุคคลธรรมดา)

1.1 ข้อมูลขอแจ้งความประสงค์

ประเภทผู้แจ้งความประสงค์ :

เจ้าของเรื่องเป็นผู้ยื่น(บุคคลธรรมดา) 1 บริษัท/นิติบุคคล

รูปที่ 100: หน้าเจ้าของเรื่องเป็นผู้ยื่น (บุคคลธรรมดา)

2.1.6.4 กรอกข้อมูลเจ้าของเรื่อง

- 1) ระบุข้อมูลเจ้าของเรื่อง
- 2) ระบุข้อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
- 3) ตีกรช่องเมื่อกรอกข้อมูลเสร็จแล้ว

ข้อมูลเจ้าของเรื่อง/เจ้าของกิจการ/เจ้าของอาคาร

คำนำหน้าชื่อ : *

ชื่อ : * นามสกุล : *

สัญชาติ : เลขที่หนังสือเดินทาง:

ออกให้โดย : จังหวัด : *

วัน/เดือน/ปีเกิด : * อายุ (ปี) :

โทรศัพท์ : อีเมล :

กรอกโทรศัพท์ กรอกอีเมล



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

ข้อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้านเจ้าของเรื่อง/เจ้าของกิจการ/เจ้าของอาคาร

เลขที่ : * หมู่ที่ :

กรอกเลขที่ กรอกหมู่ที่

ตรอก/ซอย : ถนน : 2

กรอกตรอก/ซอย กรอกถนน

จังหวัด : * อำเภอ/เขต : *

เลือกจังหวัด เลือกอำเภอ/เขต

ตำบล/แขวง : * รหัสไปรษณีย์ : *

เลือกตำบล/แขวง เลือกรหัสไปรษณีย์

บ้านเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติสุสานและฅาปนกิจสถาน พ.ศ.2528

รูปที่ 101: หน้ากรอกข้อมูลการยื่นคำขอ

2.1.6.5 กรณีเลือกประเภทเป็น บริษัท/นิติบุคคล

1.1 ข้อมูลขอแจ้งความประสงค์

ประเภทผู้แจ้งความประสงค์ :

เจ้าของเรื่องเป็นผู้ยื่น(บุคคลธรรมดา) บริษัท/นิติบุคคล 2

รูปที่ 102: หน้าเลือก บริษัท/นิติบุคคล



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.6.7 กรอกข้อมูลผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล/คณะบุคคล

- 1) ตีกรช่อง รายชื่อนี้จะไปแสดงในใบอนุญาต
- 2) ระบุข้อมูลผู้มีอำนาจลงนาม
- 3) กดบันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล
- 4) กดยกเลิก เพื่อยกเลิกข้อมูล
- 5) สามารถกดเพิ่มผู้มีอำนาจลงนาม

ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล/คณะบุคคล

ผู้มีอำนาจลงนามแทนที่ 1

รายชื่อที่จะลงนามในใบอนุญาต 1

คำนำหน้าชื่อ: *

เลือกคำนำหน้าชื่อ

ชื่อ: * นามสกุล: * 2

กรอกชื่อ นามสกุล

สัญชาติ: * เลขประจำตัวประชาชน: *

เลือกสัญชาติ

วันเดือนปีเกิด: * อายุ (ปี): *

5 เมษายน 2568 0

โทรศัพท์มือถือ: *

() - -

อีเมลที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน:

เลขที่: * หมู่ที่: *

กรอกเลขที่ กรอกหมู่ที่

ตรอก/ซอย: * ถนน: *

กรอกตรอก/ซอย กรอกถนน

จังหวัด: * อำเภอ/เขต: *

เลือกจังหวัด เลือกอำเภอ/เขต

ตำบล/แขวง: * รหัสไปรษณีย์: *

เลือกตำบล/แขวง เลือกรหัสไปรษณีย์

อีเมลที่อยู่พิเศษ: *

กรอกอีเมลที่อยู่พิเศษ

บันทึก 4 ยกเลิก 3

รูปที่ 104: หน้ากรอกข้อมูลผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล/คณะบุคคล



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.6.8 กรอกข้อมูลที่อยู่สำนักงาน

- 1) ระบุข้อมูลที่อยู่สำนักงาน
- 2) ตี๊กช่อง เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลที่อยู่สำนักงาน	
เลขที่: *	หมู่ที่:
<input type="text" value="กรอกเลขที่"/>	<input type="text" value="กรอกหมู่ที่"/>
ตรอก/ซอย:	ถนน:
<input type="text" value="กรอกตรอก/ซอย"/>	<input type="text" value="กรอกถนน"/>
จังหวัด: *	อำเภอ/เขต: *
<input type="text" value="เลือกจังหวัด"/>	<input type="text" value="เลือกอำเภอ/เขต"/>
ตำบล/แขวง: *	รหัสไปรษณีย์: *
<input type="text" value="เลือกตำบล/แขวง"/>	<input type="text" value="เลือกรหัสไปรษณีย์"/>
โทรศัพท์:	ต่อ:
<input type="text" value="กรอกโทรศัพท์"/>	<input type="text" value="กรอกโทรศัพท์"/>
โทรศัพท์มือถือ:	โทรสาร:
<input type="text" value="กรอกโทรศัพท์มือถือ"/>	<input type="text" value="กรอกโทรสาร"/>
อีเมล:	
<input type="text" value="nuengruethai.kh.63@ubu.ac.th"/>	
<input type="checkbox"/>	ผู้แทนของนิติบุคคลมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติสุสานและฌาปนกิจสถาน พ.ศ.2528

รูปที่ 105: หน้ากรอกข้อมูลที่อยู่สำนักงาน



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.6.9 กรอกข้อมูลการยื่นคำขอ

- 1) เลือกประเภทการขอรับใบอนุญาต
- 2) ระบุข้อมูลสุสาน

รูปที่ 106: หน้ากรอกข้อมูลการยื่นคำขอ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.6.10 กรอกข้อมูลที่อยู่สถานที่ประกอบการ

- 1) ระบุพิกัดตำแหน่งสถานที่
- 2) กดเคลียร์พิกัด ตำแหน่งที่ไม่ต้องการ
- 3) ระบุข้อมูลสถานที่ประกอบการ
- 4) ตี๊กช่อง เมื่อระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลที่อยู่สถานที่ประกอบการ

1 ระบุพิกัด 2 เคลียร์พิกัด

ละติจูด: กรอกละติจูด ลองจิจูด: กรอกลองจิจูด

เลขที่: * 3 หมู่ที่:

กรอกเลขที่ กรอกหมู่ที่

ตรอก/ซอย: กรอกตรอก/ซอย ถนน: กรอกถนน

จังหวัด: * อำเภอ/เขต: *

เลือกจังหวัด เลือกอำเภอ/เขต

ตำบล/แขวง: * รหัสไปรษณีย์: *

เลือกตำบล/แขวง เลือกรหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์มือถือ: โทรสาร:

กรอกโทรศัพท์มือถือ กรอกโทรสาร

4 ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติสุสานและฌาปนสถาน พ.ศ. 2528

รูปที่ 107: หน้ากรอกข้อมูลที่อยู่สถานที่ประกอบการ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.6.11 เอกสารแนบ

ลำดับ	รายการ	แนบเอกสาร	ดำเนินการ
1	ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ใช้แทนบัตรประจำตัวประชาชนได้ หรือภาพถ่ายใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว	+ เลือกไฟล์	
2	สำเนาหรือภาพถ่ายทะเบียนบ้าน	+ เลือกไฟล์	
3	หนังสือยินยอมให้เป็นผู้ดำเนินการสุสานและฌาปนสถานสาธารณะหรือสุสานและฌาปนสถานเอกชนของผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งสุสานและฌาปนสถานสาธารณะหรือสุสานและฌาปนสถานเอกชน	+ เลือกไฟล์	
4	ภาพถ่ายใบอนุญาตจัดตั้งสุสานและฌาปนสถานสาธารณะหรือสุสานและฌาปนสถานเอกชน หรือใบแทนใบอนุญาตดังกล่าว	+ เลือกไฟล์	

รูปที่ 108: หน้าเอกสารแนบ



คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร
โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโปรแกรมประยุกต์
ตามโครงการพัฒนาระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)

2.1.6.12 กรอกข้อมูลก่อนกดบันทึกแบบฟอร์ม

- 1) ระบุลายมือชื่อ
- 2) ล้างลายมือชื่อ กรณีลงชื่อผิด
- 3) กดติ๊กช่อง ก่อนกดบันทึก
- 4) กดย้อนกลับ เพื่อย้อนกลับไปแก้ไขข้อมูล
- 5) กดบันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล

รูปที่ 109: หน้าตรวจสอบความถูกต้อง