



ประกาศสำนักงานเขตคลองสาน  
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

สำนักงานเขตคลองสาน จึงขอประกาศนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตคลองสาน ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ดังนี้

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล มีแนวทางปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑.๑ ความเป็นธรรม/ความโปร่งใส

- มีการวางแผนอัตรากำลังคนที่เหมาะสม มุ่งสรรหาบุคลากรด้วยระบบการคัดเลือกที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส

- การดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง บรรจุ แต่งตั้งบุคคล และการย้ายหรือย้ายเปลี่ยนสายงาน มุ่งเน้นให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ โดยยึดหลักความรู้ความสามารถ มีศักยภาพคุณลักษณะที่เหมาะสมกับงาน ควบคู่กับการเป็นคนดี โดยเป็นไปตามกฎระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อความเป็นธรรม โปร่งใสตรวจสอบได้

- การประเมิน/พิจารณาความดีความชอบ ยึดหลักเกณฑ์การประเมินผลงานของสำนักงาน ก.ก. กำหนด ประกอบด้วย ผลการปฏิบัติงานและคุณลักษณะในการปฏิบัติงาน และมีการชี้แจงรายบุคคล กรณีไม่พึงพอใจในการประเมิน

- การลงโทษทางวินัย ดำเนินกระบวนการด้วยความยุติธรรมโปร่งใส ยึดหลักตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด

๑.๒ การรับฟังความคิดเห็นผู้ใต้บังคับบัญชา มีการเปิดกว้างในการแสดงความคิดเห็น สามารถพูดคุย สอบถามกับผู้บังคับบัญชาได้ทุกระดับ หากมีเรื่องข้อข้องใจในกรณีต่าง ๆ สามารถร้องเรียนได้ตามช่องทางต่าง ๆ ที่สำนักงานเขตคลองสาน จัดไว้

๑.๓ ความรู้และทักษะของผู้อำนวยการเขต ผู้อำนวยการเขตคลองสานเปิดรับฟังปัญหาของงานที่ปฏิบัติและให้ความสำคัญกับผู้ใต้บังคับบัญชาในทุกระดับพร้อมเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ ที่ผู้ใต้บังคับบัญชาเสนอแนะ เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของยุคสมัย

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตคลองสาน ดำเนินการตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรของกรุงเทพมหานครเตรียมความพร้อมของข้าราชการ เพื่อเป็นข้าราชการผู้ที่มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ทศคนดี และคุณลักษณะที่ดีเหมาะสมแก่การเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ เป็นไปตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) มีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ การบริหารจัดการองค์ความรู้

- ด้าน coaching สอนและติดตามการปฏิบัติงานในทุก ๆ ขั้นตอน
- ด้าน mentor หัวหน้ากลุ่มงานคอยเป็นที่ปรึกษาและหัวหน้าฝ่ายคอยดูแลและให้คำปรึกษาในเรื่องต่าง ๆ

- มีการนำคู่มือการปฏิบัติงาน เป็นตัวอย่างในการเรียนรู้พร้อมกับการปฏิบัติงาน

๒.๒ การพัฒนาอบรมด้านทักษะตามสายงาน

- ด้านการสื่อสารภายในองค์กร มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจในปัญหาต่างๆ ร่วมกันเป็นประจำทุกเดือน และเน้นการทำงานร่วมกันเป็นทีมอย่างมีคุณภาพเพื่อลดข้อผิดพลาด
- ด้าน IT มีการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศบูรณาการในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมให้บุคลากรได้เรียนรู้เพิ่มพูนทักษะด้าน IT ซึ่งเป็นสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับบุคลากรในศตวรรษที่ ๒๑
- ความรู้ด้านกฎหมาย มีการจัดส่งบุคลากรอบรมความรู้ในเรื่องกฎหมายต่าง ๆ อยู่เสมอ
- คุณธรรมจริยธรรม บุคลากรทุกคนต้องปฏิบัติตามวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเสริมสร้างค่านิยมร่วมมุ่งสู่วัฒนธรรมองค์กรที่ดี และส่งเสริมคุณภาพการให้บริการที่ดี (Service Mind) ให้สมปรัชญาการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติและศักดิ์ศรี

๒.๓ บุคลากรสามารถปฏิบัติหน้าที่ทดแทนกันได้ โดยจัดให้มีการหมุนเวียนสับเปลี่ยนงานในบางสายงาน และสนับสนุนบุคลากรให้เข้ารับการฝึกอบรมให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญพร้อมปฏิบัติงานได้

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ว่าที่ร้อยตรี สรวุฒิ วิเศษสงวน)

ผู้อำนวยการเขตคลองสาน