



ประกาศสำนักงานเขตคลองเตย

เรื่อง รับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาอังกฤษในโรงเรียนสังกัด
สำนักงานเขตคลองเตย

ด้วยสำนักงานเขตคลองเตยมีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาอังกฤษในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตคลองเตย ตามแนวทางการดำเนินการโครงการสอนภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อัตราค่าตอบแทนชั่วโมงละ ๖๐๐.-บาท วันละไม่เกิน ๔ ชั่วโมง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ แห่งระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าตอบแทนแก่บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอน พ.ศ.๒๕๔๑ และโดยได้รับมอบอำนาจจากผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา ตามคำสั่งสำนักงานการศึกษา ที่ ๕๖๘/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๐ เรื่องมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการเขตปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา จึงประกาศรับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาอังกฤษในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตคลองเตยโดยกำหนดคุณสมบัติและรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- ๑.๑ บุคคลภายนอกที่เป็นชาวต่างประเทศ
- ๑.๒ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านการสอนภาษาอังกฤษ (เอกสารประกอบการพิจารณา ได้แก่ เอกสารแสดงวุฒิการศึกษา และรับรองประสบการณ์สอนภาษาอังกฤษ แปลเป็นภาษาไทยและรับรองการแปลโดยสถาบันที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบการ)
- ๑.๓ มีสุขภาพแข็งแรงไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือติดยาเสพติด (เอกสารประกอบการพิจารณา ได้แก่ ใบรับรองแพทย์)
- ๑.๔ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี ในวันที่รับสมัคร (เอกสารประกอบการพิจารณา ได้แก่ สำเนาหนังสือเดินทาง)
- ๑.๕ สามารถอยู่ในประเทศไทยได้ไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับสมัคร (เอกสารประกอบการพิจารณา ได้แก่ วีซ่าและระยะเวลาที่ได้รับอนุญาต)

๒. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- บุคคลภายนอกที่เป็นชาวต่างประเทศ

- ๒.๑ ใบสมัครพร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๒.๒ ใบรับรองแพทย์ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๑๘) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน

- ๒.๓ สำเนาหนังสือเดินทาง และวีซ่าซึ่งระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในประเทศไทยได้ไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน
- ๒.๔ สำเนาวุฒิการศึกษาหากเป็นภาษาต่างประเทศ ต้องแปลเป็นภาษาไทย โดยสถาบันที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบการรับรองการแปล
- ๒.๕ หนังสือรับรองประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษ (ถ้ามี) หากเป็นภาษาต่างประเทศต้องแปลเป็นภาษาไทยและโดยสถาบันที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบการรับรองการแปล
- ๒.๖ แฟ้มผลงาน PORTFOLIO หรือ RESUME (ถ้ามี)
- ๒.๗ หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ หลักฐานการยื่นขอขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (กรณียังไม่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู) ใบประกอบวิชาชีพครูที่ออกโดยคุรุสภา กระทรวงศึกษาธิการ หลักฐานใบอนุญาตทำงาน (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ออกโดยสำนักงานแรงงานต่างด้าว กรมแรงงาน (WORK PERMIT) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส ฯลฯ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๓. วิธีการพิจารณาสอบคัดเลือก

พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประเมินบุคคลจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ความรู้ความสามารถ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทักษะคิด การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงานและบุคลิกภาพอย่างอื่น วิธีการคัดเลือกให้ใช้วิธีการ ดังนี้

- ๓.๑ สัมภาษณ์เกี่ยวกับประสบการณ์การทำงานด้านการศึกษาหรือการสอนภาษาอังกฤษ โดยศึกษาแฟ้มสะสมผลงาน (PORTFOLIO / RESUME)
- ๓.๒ ทดสอบการสอน โดยให้มีการสาธิตการสอน
- ๓.๓ สังเกตกิริยา มารยาท บุคลิกภาพ และการแต่งกาย

๔. เกณฑ์การตัดสิน

- ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่มีคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๕.๑ เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๓ กันยายน - ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. (เฉพาะวันทำการ) ผู้ที่ประสงค์จะสมัครสามารถขอใบสมัครได้ที่ ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตคลองเตย ชั้น ๕

๕.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตคลองเตย ชั้น ๕ หรือทาง <http://www.bangkok.go.th/khlongtoei>

๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

- ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนศูนย์รวมน้ำใจ เขตคลองเตย

๗. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

- ในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตคลองเตย ชั้น ๕ หรือทาง <http://www.bangkok.go.th/khlongtoei>

๘. การเข้าปฏิบัติงาน


๘.๑ ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกจะได้รับการจ้างตามลำดับผลการสอบคัดเลือก โดยจะต้องปฏิบัติงานด้านการสอนภาษาอังกฤษในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตคลองเตย ในภาคเรียนที่ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตามจำนวนอัตราตำแหน่งที่ต้องการ

๘.๒ ผู้สมัครไม่มีพันธะผูกพันใดๆ กับกรุงเทพมหานคร และไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมใดๆ ในการเข้าปฏิบัติงาน

๙. หลักเกณฑ์วิธีการในการปฏิบัติงานและจ่ายค่าตอบแทน

- หลักเกณฑ์วิธีการในการปฏิบัติงาน และจ่ายค่าตอบแทนให้เป็นไปตามระเบียบ กรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าตอบแทนแก่บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอน พ.ศ. ๒๕๕๑

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางเบญญา อินทรวงศ์โชติ)

ผู้อำนวยการเขตคลองเตย

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา